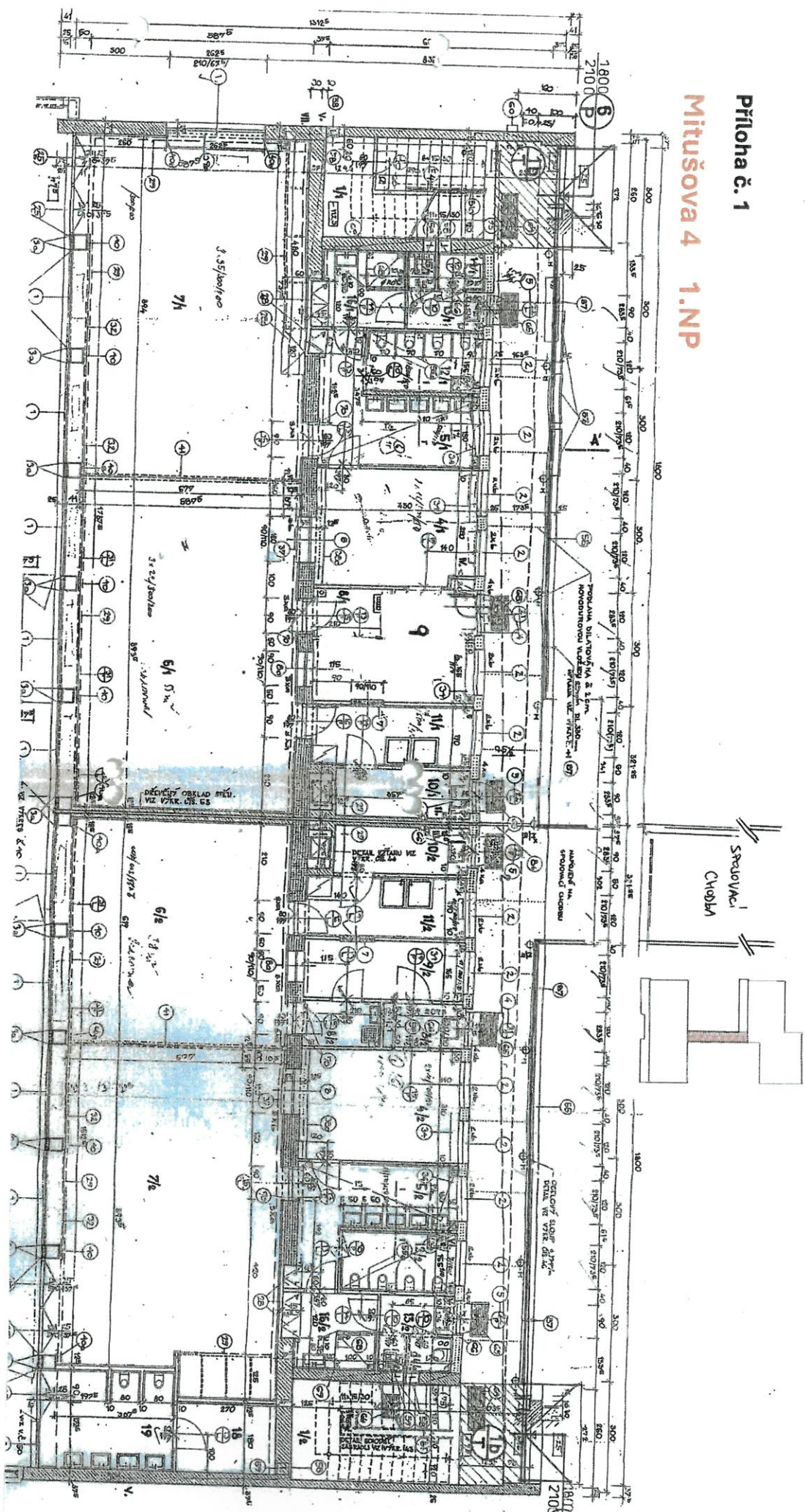
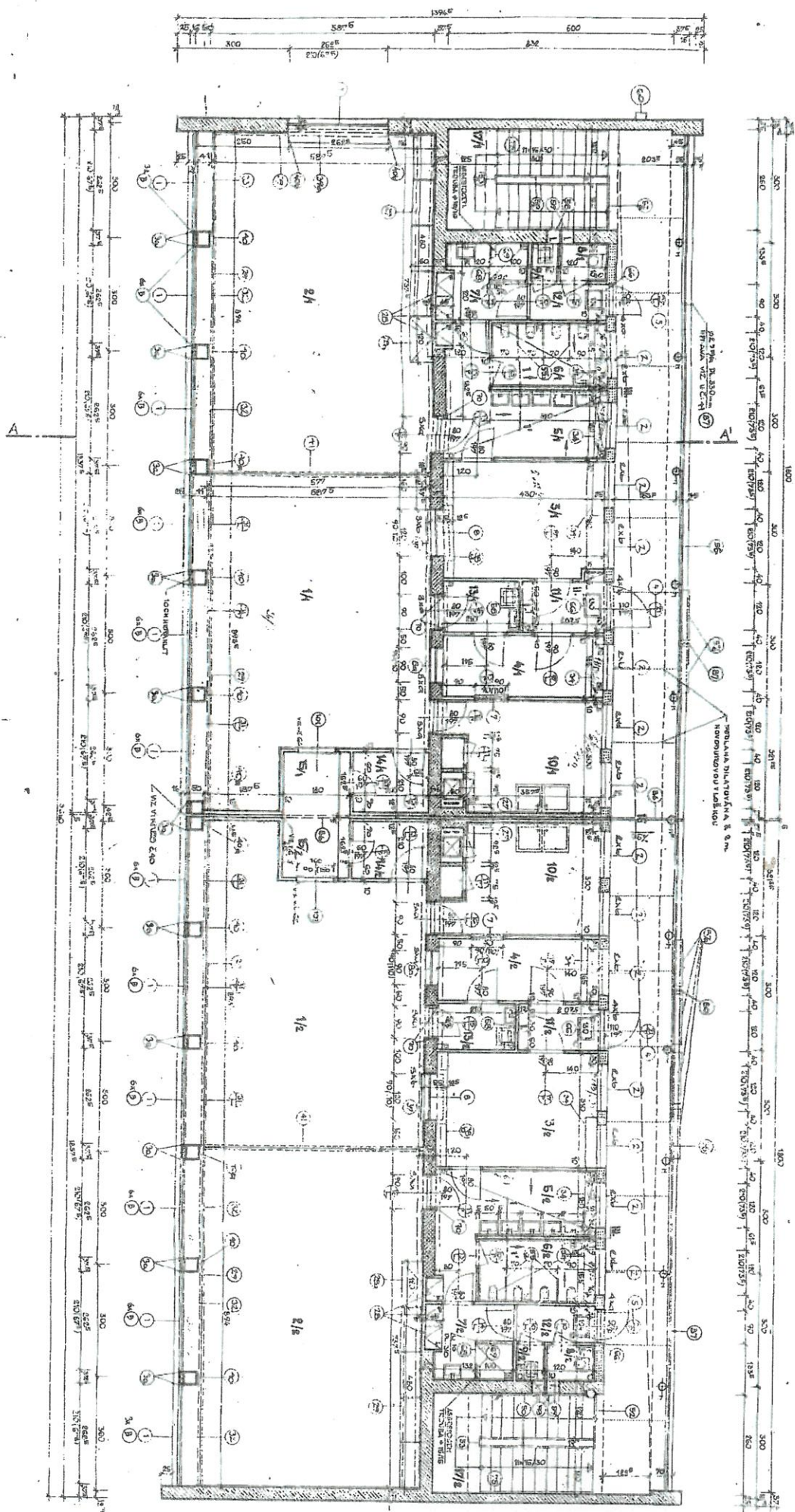


Příloha č. 1

Mitušova 4 1.NP



Mitušova 4 2.NP





Podlaží: 1	Počet osob: 0	Plocha celková 921.91 m.	Plocha započtená 921.91 m.	Plocha započitatelná 0.00 m2
Typ: Nebytové prostory nebytový prostor				
Nájemce: RODINKA - centrum pro matku a dítě, z. s. Karpatská 1083/32 700 30 Ostrava IČ: 22722637		Vlastník: SMO, Městský obvod Ostrava-Jih Horní 791/3 700 30 Ostrava IČ: 00845451 č.ú. 19-9923050277/0100		

ROZPIS PŘEDPISŮ

TYP	SLOŽKA	VÝPOČET SLOŽKY PŘEDPISU	ÚHRADA
nájem	Inflační nájemné	Individuálně	18445.00 Kč
		Celkem za nájem	18445.00 Kč
záloha	Teplo	Individuálně	22500.00 Kč
záloha	TUV	Individuálně	1500.00 Kč
záloha	SV	Individuálně	1000.00 Kč
záloha	Osvětlení	Individuálně	3000.00 Kč
		Celkem za zálohy	28000.00 Kč

PLATEBNÍ ÚDAJE

Celkem k úhradě měsíčně:

46445.00 Kč

Variabilní symbol:

8610400691

Číslo bankovního účtu:

19-9923050277/0100

PLOCHY MÍSTNOSTÍ

Místnost	Plocha	Započ.pl.	Sazba Kč/m2	Nájem
01 schodiště 1.NP 1	15.32 m2	15.32 m2	100.00 Kč/m2/rok	127.67 Kč
02 lodžie 1NP 2	63.61 m2	63.61 m2	100.00 Kč/m2/rok	530.08 Kč
03 zádveří 1NP 3	2.79 m2	2.79 m2	100.00 Kč/m2/rok	23.25 Kč
04 šatna dětí 1NP 4	26.66 m2	26.66 m2	100.00 Kč/m2/rok	222.17 Kč
05 umývárny 1NP 5	20.29 m2	20.29 m2	100.00 Kč/m2/rok	169.08 Kč
06 herna 1NP 6/1	55.36 m2	55.36 m2	400.00 Kč/m2/rok	1845.33 Kč
07 herna 1NP 6/2	38.86 m2	38.86 m2	400.00 Kč/m2/rok	1295.33 Kč
08 herna 1NP 7/1	55.99 m2	55.99 m2	400.00 Kč/m2/rok	1866.33 Kč
09 herna 1NP 7/2	56.01 m2	56.01 m2	400.00 Kč/m2/rok	1867.00 Kč
10 předsíň 1NP 8	2.85 m2	2.85 m2	100.00 Kč/m2/rok	23.75 Kč
11 kancelář 1NP 9	12.89 m2	12.89 m2	400.00 Kč/m2/rok	429.67 Kč
12 izolace 1NP 9/2	7.10 m2	7.10 m2	100.00 Kč/m2/rok	59.17 Kč
13 zádveří 1NP 10	8.72 m2	8.72 m2	100.00 Kč/m2/rok	72.67 Kč
14 přípravná jídel	14.86 m2	14.86 m2	100.00 Kč/m2/rok	123.83 Kč
15 WC děti 1NP 12	9.30 m2	9.30 m2	100.00 Kč/m2/rok	77.50 Kč
16 zádveří 1NP 13	4.30 m2	4.30 m2	100.00 Kč/m2/rok	35.83 Kč
17 WC zamci 1NP 14	2.06 m2	2.06 m2	100.00 Kč/m2/rok	17.17 Kč
18 úklid.komora 1NP 15	2.06 m2	2.06 m2	100.00 Kč/m2/rok	17.17 Kč
19 šatna zamci 1 NP 16	9.88 m2	9.88 m2	100.00 Kč/m2/rok	82.33 Kč
20 sklad hraček 1NP 18	4.86 m2	4.86 m2	100.00 Kč/m2/rok	40.50 Kč
21 letní umývárna 1NP19	9.15 m2	9.15 m2	100.00 Kč/m2/rok	76.25 Kč
22 spoj.chodba	64.20 m2	64.20 m2	100.00 Kč/m2/rok	535.00 Kč
23 herna 2NP 1/1	49.71 m2	49.71 m2	400.00 Kč/m2/rok	1657.00 Kč
24 herna 2NP 1/2	49.71 m2	49.71 m2	400.00 Kč/m2/rok	1657.00 Kč
25 herna 2NP 2/1	55.99 m2	55.99 m2	400.00 Kč/m2/rok	1866.33 Kč
26 herna 2NP 2/2	55.99 m2	55.99 m2	400.00 Kč/m2/rok	1866.33 Kč
27 šatna dětí 2NP 3	26.66 m2	26.66 m2	100.00 Kč/m2/rok	222.17 Kč
28 izolace 2NP 4	14.20 m2	14.20 m2	100.00 Kč/m2/rok	118.33 Kč

29 umývárna dětí 2NP5	20.29 m2	20.29 m2	100.00 Kč/m2/rok	169.08 Kč
30 WC dětí 2NP 6	9.30 m2	9.30 m2	100.00 Kč/m2/rok	77.50 Kč
31 šatna zamci 2NP 7	9.88 m2	9.88 m2	100.00 Kč/m2/rok	82.33 Kč
32 WCzamci 2NP 8	2.06 m2	2.06 m2	100.00 Kč/m2/rok	17.17 Kč
33 úklid.komora 2NP 9	1.20 m2	1.20 m2	100.00 Kč/m2/rok	10.00 Kč
34 příprava jídel 2NP10	23.08 m2	23.08 m2	100.00 Kč/m2/rok	192.33 Kč
35 zádveří 2NP 11	5.58 m2	5.58 m2	100.00 Kč/m2/rok	46.50 Kč
36 zádveří 2NP 12	4.30 m2	4.30 m2	100.00 Kč/m2/rok	35.83 Kč
37 předsíň 2NP 13	5.60 m2	5.60 m2	100.00 Kč/m2/rok	46.67 Kč
38 sklad hraček 2NP 14	6.00 m2	6.00 m2	100.00 Kč/m2/rok	50.00 Kč
39 sklad hraček 2NP 15	8.10 m2	8.10 m2	100.00 Kč/m2/rok	67.50 Kč
40 lodžie 2NP 16	63.48 m2	63.48 m2	100.00 Kč/m2/rok	529.00 Kč
41 schodiště 2NP 17	23.66 m2	23.66 m2	100.00 Kč/m2/rok	197.17 Kč

Nájemné za plochu celkem: 18445.32 Kč

Příloha č. 3 - Věcné vymezení drobných oprav

Drobné opravy prostoru a jeho vnitřního vybavení, které jsou součástí pronajatého prostoru a ve vlastnictví pronajímatele:

- a) lokální opravy jednotlivých vrchních částí podlah, lokální opravy podlahových krytin a výměny prahů a lišt;
- b) opravy a výměny zámků, kování, klik oken a dveří;
- c) lokální opravy rolet a žaluzií;
- d) výměny elektrických koncových zařízení, zejména vypínačů, zásuvek, zásuvek rozvodů datových sítí, signálů analogového i digitálního televizního vysílání, tlačítek domácích telefonů a výměny zdrojů světla v osvětlovacích tělesech, krytů světel. Netýká se zařízení elektronického zabezpečovacího systému a elektrické požární signalizace, které jsou v majetku pronajímatele;
- e) opravy uzavíracích armatur na rozvodech vody, opravy baterií, výtokových ventilů, splachovačů, pisoárů, opravy ventilů ústředního vytápění - týká se výměny těsnění, případně výměny dílčích částí zařizovacích předmětů. Opravy odpadů v prostoru zajišťuje nájemce, opravy odpadů ve zdi zajišťuje pronajímatel;
- f) u zařízení pro vytápění a ohřev vody – plynové, elektrické kotle, lokální topidla na plyn a elektřinu, ohřívače vody na plyn a elektřinu - je nájemce povinen provádět pravidelné servisní prohlídky a opravy odbornou servisní firmou. V případě nutnosti výměny komponentů nebo dílů uvedených zařízení, zajistí toto pronajímatel na základě písemného doporučení servisního technika;
- g) u zařízení vzduchotechniky a klimatizace je nájemce povinen provádět pravidelný servis a údržbu zařízení včetně zajišťování oprav v rozsahu výměny filtrů, doplnění chladiva a zajištění provádění odborných prohlídek, pokud nedojde k jiné dohodě s pronajímatelem. V případě výskytu jiné závady na zařízení je nájemce povinen tuto skutečnost neprodleně nahlásit pronajímateli (pokud se toto zařízení nachází v objektu);
- h) čištění lapáků tuků včetně zajišťování odběrů vzorku odpadních vod vypouštěných do kanalizace v souladu s provozním řádem lapáku tuku (pokud se toto zařízení nachází v objektu). Jedno vyhotovení rozboru odpadních vod bude zasíláno na vědomí odboru bytového a ostatního hospodářství;
- i) nájemce zajišťuje pravidelné provádění obnovení maleb pronajaté budovy minimálně každých pět let;
- j) nájemce zajišťuje zasklívání oken, dveří a výkladců v případě mechanického poškození;
- k) u nouzového osvětlení je nájemce povinen provádět měsíční kontroly nouzového osvětlení včetně zápisu do deníku nouzového osvětlení (pokud se toto zařízení nachází v objektu);
- l) u elektrické instalace je nájemce povinen vést záznamy o provádění kontrol proudových chráničů a jističochráničů pomocí testovacích tlačítek, a to 1x měsíčně.

**Pravidla pro rozúčtování nákladů na služby spojené s užíváním prostoru
pro objekt: Mitušova 1330/4, Ostrava – Hrabůvka**

Rozúčtování nákladů za vytápění a ohřev vody:

Fakturovaný náklad za spotřebu tepla pro vytápění a ohřev vody ze strany dodavatele je fakturován jednou částkou celkem. Tento náklad je nejdříve rozdělen na náklad za spotřebu tepla pro vytápění a náklad za spotřebu tepla pro ohřev vody.

Rozúčtování nákladů za spotřebu tepla pro vytápění

Náklad za spotřebu tepla je rozúčtován mezi jednotlivé nájemce objektu dle poměru velikosti **pronajaté podlahové plochy** nájemce k celkové pronajímatelné podlahové ploše objektu. Náklady za neobsazenou pronajímatelnou plochu v objektu jdou k tíži pronajímatele. Dojde-li ke změně nájemce v průběhu účtovacího období, je náklad za vytápění tohoto nájemce rozdělen v poměru počtu dní vytápění pronajatého prostoru před a po termínu změny nájemce. Počet dní vytápění je pro každé účtovací období zjišťován u dodavatele tepelné energie.

Rozúčtování nákladů za spotřebu tepla pro ohřev vody

Náklad za spotřebu tepla pro ohřev vody je rozdělen na složku základní a spotřební. Základní složka činí 30 % z nákladu za spotřebu tepla pro ohřev vody a spotřební složka činí 70 % z nákladu za spotřebu tepla pro ohřev vody.

Základní složka je rozúčtována mezi jednotlivé nájemce objektu dle poměru velikosti pronajaté podlahové plochy nájemce¹⁾ k celkové pronajímatelné podlahové ploše objektu.

Spotřební složka je rozúčtována mezi jednotlivé nájemce dle pravidel pro rozúčtování studené vody pro ohřev (viz níže).

Dojde-li ke změně nájemce v průběhu účtovacího období, je náklad za základní složku tohoto nájemce rozdělen v poměru počtu kalendářních dnů pronajatého prostoru před a po termínu změny nájemce.

***1) Podlahová plocha pro ohřev vody** – pro účely určení velikosti základní složky pro ohřev vody se jako podlahová plocha bere pouze podlahová plocha těch prostor, do kterých je teplá voda dodávána z centrálního zásobování.

Rozúčtování nákladů za poskytování studené vody pro ohřev (dále jen „teplá voda“)

Pronajaté prostory specifikované v nájemní smlouvě mají pro účely dodávky teplé vody zřízeno společné odběrné místo sdílené s jiným nájemcem. Toto odběrné místo slouží zároveň k dodávce a měření studené vody jiného nájemce a je osazeno fakturačním vodoměrem. Z faktury dodavatele tepelné energie bude stanoveno množství spotřebované teplé vody pro celý objekt. Takto určená spotřeba teplé vody se mezi jednotlivé nájemce rozděluje stejným poměrem podle počtu kalendářních dnů v roce, po které byl prostor pronajímán. V případě, že po část účtovacího období bude v objektu pouze jeden nájemce, bude mu za dané období rozúčtována spotřeba teplé vody v plné výši. V případě, že bude prostor nájemce v budoucnu vybaven podružným vodoměrem teplé vody, bude spotřeba tohoto nájemce rozúčtována na základě naměřené hodnoty z tohoto vodoměru.

Rozúčtování nákladů za poskytování studené vody (vodné a stočné):

Pronajaté prostory specifikované v nájemní smlouvě mají pro účely dodávky a měření studené vody zřízeno odběrné fakturační místo osazené fakturačním vodoměrem.

Nájemci je rozúčtován náklad za spotřebu studené vody v plné výši, a to dle skutečné fakturace dodavatele, a to po odečtení spotřeby teplé vody pro celý objekt zjištěné z faktury dodavatele tepelné energie.

Rozúčtování nákladů za poskytování elektrické energie

Pronajaté prostory specifikované v nájemní smlouvě mají pro účely dodávky a měření spotřeby elektrické energie zřízeno samostatné odběrné (fakturační) místo osazená fakturačním elektroměrem. Odběrné místo elektřiny lze převést přímo na nájemce, který hradí spotřebu elektrické energie svému vybranému dodavateli.

Nájemci je rozúčtován náklad za spotřebu elektrické energie do doby převodu odběrného místa v plné výši, a to dle skutečné spotřeby a fakturace dodavatele.