



KT/14215/2025

Dohoda o vzájemné spolupráci

uzavřená v souladu s obecně závaznými platnými a účinnými právními předpisy, zejména v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb. občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi těmito smluvními stranami:

Smluvní strany

1. Město Litvínov

zastoupené: Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města Litvínov,
sídlo: Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
IČ: 00266027
bank. spojení: Komerční banka, a. s., expozitura Litvínov
č. účtu: 921491/0100

(dále také jako „**město**“)

a

2. Destinační agentura Krušnohoří z.s.

zastoupená: Štěpánem Javůrkem
sídlo: Závodní 353/88, Dvory, 360 06 Karlovy Vary
IČ: 177 07 285
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
číslo účtu: 6353627359/0800

(dále také jako „**poskytovatel**“)

(společně dále také jako „**smluvní strany**“)

Čl. I

Preambule

1. Tato Dohoda je uzavřena v souladu se čl. 14 odst. 1 Směrnice RM č. 5/2025 Pravidly pro zadávání veřejných zakázek.
2. Město vycházejíce ze skutečnosti, že poskytovatel je koordinátorem a iniciátorem turistických a rozvojových aktivit v Krušných horách a podhůří, objednává služby popsané dále v této dohodě, které budou poskytovány městu, jeho občanům a dalším osobám (dále jen „**Dohoda**“).

Čl. II

Předmět Dohody

1. Předmětem této Dohody je zajištění poskytování níže uvedených služeb (dále společně jen „**služby**“) za úplaty sjednanou dále:
 - I. **Služby pro lyžaře a návštěvníky horských oblastí**
Poskytovatel zpracuje informace pro turisty o možnostech zimního vyžití v Krušných horách (běžecké trati, sjezdové lyžování apod.). Informace zveřejní poskytovatel na svém webu (www.krusnehory.cz) a na webu města, Brány do Čech a v měsíčníku Radnice.



II. Zámek Valdštejnů

Poskytovatel se zavazuje spolupracovat s městem, konkrétně s úsekem kanceláře starosty při zajišťování všech akcí konaných v areálu zámku Valdštejnů v Litvínově. Poskytovatel se zavazuje prostřednictvím svých zaměstnanců provozovat informační centrum Litvínov v Zámku Valdštejnů, a to alespoň v následující otevírací době:

Otevírací doba (květen–říjen):

út – ne 9:00 - 12:00 12:30 - 17:00 hodin

Otevírací doba (listopad–duben):

út – ne 9:00 - 12:00 12:30 - 16:30 hodin

III. Spolupráce při aktualizaci webových stránek města

Na webových stránkách města v sekci Město a volný čas (nebo obdobné sekci, která ji případně v budoucnu nahradí) bude poskytovatel zodpovědný za aktualizaci níže uvedených oblastí:

a) *Kultura*

- celoměstské akce
- zámek Valdštejnů (akce konané v zámku, expozice, výstavy)

b) *Informační centrum*

c) *Sport*

- sportovní areály
- cyklotrasy
- trasy na běžky
- lyžařská střediska Krušné Hory

d) *Tipy na výlet*

IV. Propagace města a propagační materiály

Poskytovatel je povinen

- spolupracovat na distribuci propagačních materiálů v rámci informačních center Destinačních agentur,
- spolupracovat s městem, konkrétně s úsekem kanceláře starosty při zpracování a aktualizaci informačních a propagačních materiálů,
- propagovat město na veletrzích cestovního ruchu a na akcích s celokrajským dopadem.

V. Spolupráce s Krajským úřadem Ústeckého kraje

Poskytovatel je dále povinen

- zajistit zveřejnění městských akcí na webu Brána do Čech,
- šířit materiály za účelem propagace regionu města a jeho okolí.

VI. Bezplatné informace a činnosti

Poskytovatel je povinen zájemcům poskytovat bezplatné informace v následujících oblastech:

- kultura, sport, turistické cíle,
- informace vztahující se k zámku Valdštejnů,
- informace o programu celoměstských akcí,
- o ubytování v Litvínově a okolí,
- ze sítě informačních center.

VII. Další činnosti poskytovatele

Poskytovatel je povinen

- sestavit balíčky pro turisty s tipy na výlet v regionu města a jeho okolí,
- zajišťovat v rámci propagace města a okolí výrobu a prodej turistických známek a vizitek.



Čl. III Finanční ujednání

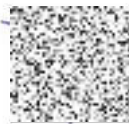
1. Město se zavazuje za služby uvedené v čl. II. této Dohody uhradit odměnu v celkové roční výši 750.000 Kč (slovy: sedmsetpadesátisickorunčeských), a to na základě faktury vystavené poskytovatelem. Smluvními stranami je sjednáno, že tato částka je nepřekročitelná a nejvýše přípustná po celou dobu účinnosti Dohody.
2. Podkladem pro úhradu odměny je faktura. Služby dle této Dohody budou fakturovány vždy do 28.2. příslušného kalendářního roku na celou částku 750.000 Kč za daný kalendářní rok.
3. Faktura musí splňovat zákonem předepsané náležitosti účetního dokladu, zejm.:
 - *označení města a poskytovatele včetně adresy, DIČ, IČ,*
 - *číslo dohody,*
 - *číslo faktury,*
 - *den vystavení a den splatnosti,*
 - *celkovou sjednanou cenu, bez DPH, DPH v zákonné výši, celkovou sjednanou cenu s DPH,*
 - *označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má být uhrazena účtovaná suma,*
 - *razítko a podpis oprávněné osoby.*
4. V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem předepsané náležitosti, je město oprávněno ji do data splatnosti vrátit s tím, že poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není město v prodlení s úhradou faktury.

Čl. IV Finanční ujednání

1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to od 01.01.2026 do 31.12.2029.
2. Město je oprávněno Dohodu vypovědět výpovědí doručenou poskytovateli, a to s výpovědní dobou:
 - a) 6 měsíců, která běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli;
 - b) 3 měsíce, která běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi, v případě opakovaného nebo závažného porušení povinností poskytovatele plynoucích z této Dohody.
3. V případě trvání této Dohody pouze po část kalendářního roku uhradí město poskytovateli pouze poměrnou část roční odměny, a to poměrně podle doby trvání této Dohody v daném kalendářním roce; pokud již odměna byla uhrazena, zavazuje se poskytovatel poměrnou část vrátit na výzvu města nejpozději do 14 dnů od takové výzvy.

Čl. V. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato Dohoda byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu Dohody, číselné označení Dohody a datum jejího uzavření.
2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Dohodě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
3. Tato Dohoda bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv.



4. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem 1.1.2026 za předpokladu předchozího uveřejnění v informačním systému registru smluv, případně ode dne uveřejnění v informačním systému registru smluv, pokud by k uveřejnění došlo až po 1.1.2026.
5. Měnit nebo doplňovat text této Dohody je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci smluvních stran. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž 1 obdrží město a 1 poskytovatel.

V Litvínově dne 19.11.2025



Mgr. Kamila Bláhová
starostka města



Štěpán Javůrek
ředitel Destinační agentury
Krušnohoří z.s.

	Datum	Jméno	Funkce	Podpis
Zpracoval:	10.11.2025		vedoucí ÚKS	
Schválil:	10.11.2025		vedoucí ÚKS	
Správce rozpočtu:	10.11.2025		ekonom OKT	
Právní oddělení:	10.11.2025	FFK Legal, advokátní kancelář s.r.o.	AK/316/2025	
Schváleno – RM:	19.11.2025	Číslo usnesení:	R/7460/76	
ZM:	-----	Číslo usnesení:	-----	
Zveřejněno:	Od:	Do:		
Vedení města:				