

SMLOUVA 109/2025

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění

Společnost: Diakonická akademie s. r. o.
Sídlo: Belgická 374/22, Praha 2
120 00
IČ: 24789828
V zastoupení: Dany Čvančarové, Ph.D., jednatelky společnosti

Zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou C 174425 ze dne 1. 1. 2011

(dále jen Dodavatel)

a

Instituce: Institut lázeňství a balneologie, v. v. i.
Sídlo: Závodní 353/88, Karlovy Vary
360 06
IČ: 08122539
DIČ: CZ08122539
V zastoupení: Ing. Aliny Huseynli, MBA, ředitelky (dále jen Objednatel, společně též Smluvní Strany)
uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu:

ČLÁNEK 1

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zakázka na přípravu a realizaci kurzu DODAVATELE (dále jen kurz) **"Manažerská akademie I."** v rozsahu 64 výukových hodin dle aktuální potřeby Objednatele za účelem realizace projektu Centrum lázeňského výzkumu, reg. č. CZ.10.01.01/00/22_001/0000261.
2. Místo plnění kurzu: **Karlovy Vary** – prostory zajištěné Objednatelem
3. Kurz bude realizován v termínech:

téma kurzu	termín
Vedení týmu a motivace (16 hod.)	16.-17.12.2025
Komunikace vedoucího pracovníka nejen s podřízenými (16 hod.)	15.-16.01.2026
Time management (16 hod.)	09.-10.02.2026

Vedení porad (8 hod.)	12.03.2026
Rozvoj týmu a týmová spolupráce (8 hodin)	13.03.2026

ČLÁNEK 2 Závazky Dodavatele

DODAVATEL se zavazuje:

1. Zajistit kurzy pedagogicky, včetně výběru lektorů a komunikace s nimi.
2. V případě, že se kurz nemůže uskutečnit ve sjednaném termínu ze závažných důvodů na straně Dodavatele (např. nemoc lektora) nebo Objednatele, zajistit náhradní termín ve vzájemné dohodě s Objednatelem.
3. Poskytnout studijní materiály ke kurzům.
4. Zajistit potřebnou dokumentaci k jednotlivým kurzům (prezenční listiny, hodnocení) a vystavit elektronicky osvědčení pro každého absolventa kurzu. Účastníkům, kteří splní všechny požadavky Manažerské akademie I., vydat certifikát za absolvování celého vzdělávacího programu.

ČLÁNEK 3 Závazky Objednatele

OBJEDNATEL se zavazuje:

1. Zajistit výběr a účast maximálně 8 účastníků.
2. Zajistit, že účastníci mohou být na kurzu po celou dobu jeho trvání.
3. Nejpozději 14 pracovních dnů před zahájením prvního kurzu předat Dodavateli seznam účastníků včetně údajů potřebných k vydání osvědčení.
4. Nejpozději do 2 pracovních dnů po každém kurzu zaslat Dodavateli e-mailem naskenovanou podepsanou prezenční listinu a vyplněná hodnocení účastníků.
5. Zabezpečit kurzy organizačně a technicky (zajistit vhodnou učebnu a techniku – zejména flipchart, PC a dataprojektor).
6. Komunikovat s účastníky kurzů, zejména je informovat o termínech, podmínkách účasti, které obdrží od Dodavatele, a případných změnách.

ČLÁNEK 4 Platební podmínky

1. OBJEDNATEL se zavazuje zaplatit DODAVATELI za zajištění předmětu smlouvy uvedeného v článku 1, této smlouvy sjednanou úplatu v celkové výši **159.000 Kč**. Na tuto částku poskytne DODAVATEL OBJEDNATELI náhradní plnění.
2. DODAVATEL se zavazuje cenu výše uvedenou v průběhu zakázky nenavýšovat. Jde o cenu maximální.

3. Platba za kurz bude realizována bezhotovostním převodem na základě zálohové faktury vystavené DODAVATELEM na účet xxxxxxxxxxxx/xxx do konce roku 2025. Zúčtovací faktury ve výši 4 x 39.750 Kč budou zasílány po realizaci jednotlivých kurzů.
4. OBJEDNATEL se zavazuje řádně uhradit DODAVATELEM vystavenou fakturu. Splatnost faktury je do 30 dnů ode dne jejího vystavení.
5. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu příslušných daňových předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je OBJEDNATEL oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k DODAVATELI, doplnění nebo úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti začíná znovu běžet od opětovného zaslání náležitě doplněného nebo opraveného dokladu.
6. Faktury musí obsahovat název a registrační číslo projektu, název kurzu a dny skutečné realizace kurzu.
7. Faktura bude zaslána na adresu Objednatele: e-mail xxxxxxxx@i-lab.cz.
8. Pro případ prodlení s placením předmětu smlouvy sjednávají SMLUVNÍ STRANY smluvní pokutu ve výši 0,05 % Kč z fakturované částky za každý den prodlení.

ČLÁNEK 5

Ochrana osobních údajů

1. DODAVATEL jako vzdělávací organizace shromažďuje a uchovává údaje o jménu, příjmení, datu a místě narození všech účastníků kurzů sjednaných OBJEDNATELEM za účelem vydání osvědčení o absolvování kurzu na základě podmínek Zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb. v § 117a, odst. 3 písm. e).
2. Osvědčení s výše zmíněnými údaji jsou uchována po dobu platnosti akreditace kurzu (dle rozhodnutí o přidělení akreditace, které u každého kurzu naleznete na stránkách akris.mpsv.cz/), a to v interní elektronické databázi Diakonické akademie.
3. K údajům mají přístup pracovníci DODAVATELE pověřeni k práci v elektronické databázi, kteří jsou zavázáni mlčenlivostí.
4. OBJEDNATEL má právo kdykoliv vznést dotaz na systém uchování, zpracování či opravu osobních údajů, a to nejlépe u kontaktních osob DODAVATELE uvedených v čl. 6 odst. 8.

ČLÁNEK 6

Ostatní ujednání

1. SMLUVNÍ STRANY se zavazují, že veškeré vztahy a náležitosti vyplývající z této Smlouvy budou řešit v duchu vzájemné spolupráce.
2. SMLUVNÍ STRANY se zavazují k vzájemné mlčenlivosti, tj. k tomu, že veškeré údaje, které od sebe v průběhu realizace zakázky navzájem získají, budou použity výhradně pro potřeby plnění uzavřené smlouvy a považují se za důvěrné.
3. Změny Smlouvy je možné provést pouze písemnými dodatky.
4. Právní poměry Smlouvy se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti ve Smlouvě výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvojím provedení a každá SMLUVNÍ STRANA obdrží po jednom.
6. SMLUVNÍ STRANY si Smlouvu přečetly a prohlašují, že její obsah je výrazem jejich svobodné a vážné vůle, na důkaz čehož připojují svoje podpisy.
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

8. Kontaktní zástupce DODAVATELE: xxxxxxxx xxxxxxxx
e-mail: xxxxxxxxxxxx@diakonicka-akademie.cz tel: xxx
xxx xxx
9. Kontaktní zástupce OBJEDNATELE: xxxxxx xxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxx@i-lab.cz tel: xxx xxx xxx

za OBJEDNATELE

za DODAVATELE

V Karlových Varech V Praze

.....
Ing. Alina Huseynli, MBA

.....
Dana Čvančarová, Ph.D.