

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Městská knihovna v Praze

sídlo: Mariánské náměstí 1, 115 72 Praha 1
IČO: 00064467
bankovní spojení: [REDAKCE]
zastoupená: Mgr. Martinou Dokládalovou, vedoucí odboru služeb
ve věcech provádění smlouvy je oprávněna jednat: Věra Chmelárová, Oddělení metodiky služeb
email, telefon: [REDAKCE]
(dále jen **příkazce**)

a

Martin Dolský

adresa: Stará cesta 59, Jihlava 586 01

IČO: 07769784

bankovní spojení: [REDAKCE]

email, telefon: [REDAKCE]

(dále jen **příkazník**)

spolu uzavírají tuto **PŘÍKAZNÍ SMLOUVU**

podle § 2430 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Příkazník pro příkazce zajistí participativní plánování programové nabídky a dalších služeb pobočky Jezerka, sestávající z těchto aktivit: příprava procesu, příprava a facilitace setkání s veřejností, příprava ověřovací ankety, závěrečná zpráva.

II. Povinnosti smluvních stran

2. Při výkonu činnosti dle této smlouvy bude příkazník úzce spolupracovat s příkazcem, bude se řídit jeho pokyny a dbát jeho zájmů.
3. Příkazník bude dle potřeby v průběhu plnění smlouvy a kdykoli na vyžádání předkládat příkazci zprávy o postupu své činnosti.
4. Příkazce bude v průběhu procesu příkazníkovi poskytovat součinnost, dodávat podklady a data potřebná pro řádné vedení participace.
5. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se činnosti příkazce, ke kterým získá přístup, zejména o osobních údajích jejích uživatelů a dalších účastníků participace. Příkazník se zavazuje nevyužívat informací, získaných při činnosti pro příkazce, pro svůj vlastní prospěch ani pro prospěch třetích osob. Uvedené závazky trvají i po skončení činnosti příkazníka pro příkazce.

III. Termín plnění

6. Příkazník bude své služby poskytovat ode dne uzavření této smlouvy do 16. 12. 2026, kdy odevzdá závěrečnou zprávu.
7. Právní vztah založený touto smlouvou může kdykoli zaniknout zcela nebo zčásti odvoláním příkazu ze strany příkazce i bez uvedení důvodu. Odvolání příkazu musí být písemné a musí být doručeno příkazníkovi. V takovém případě příkazce uhradí příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a část odměny přiměřenou odvedené činnosti příkazníka.

IV. Odměna

8. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za plnění dle této smlouvy odměnu ve výši 40.000,- Kč v jedné platbě. Příkazník není plátcem DPH.
9. Platbu ve výši 40.000,- Kč příkazce uhradí na základě faktury, kterou příkazník vystaví do 18. 12. 2025.
10. Příkazce se zavazuje uhradit faktury do 14 dnů od prokazatelného dne doručení a není v prodlení se zaplacením faktury, pokud nejpozději v poslední den její splatnosti dal příkaz peněžnímu ústavu k jejímu zaúčtování.
11. Z důvodu uveřejňování všech faktur a ochrany osobních údajů v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 a taktéž v souladu s pokyny Magistrátu hl. m. Prahy nesmí faktura v části „rozsah a předmět plnění“ obsahovat osobní údaje fyzické osoby jako například jméno, datum narození, číslo jejího bankovního účtu, kontaktní údaje (telefon, e-mail) a DIČ fyzické osoby podnikající.

V. Společná a závěrečná ustanovení

12. Právní vztahy mezi účastníky této smlouvy neupravené výslovně touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.
13. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu poslední z jejích stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
14. Tato smlouva je vyhotovena a podepsána fyzicky. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá strana obdrží po jednom.
15. Obě strany se zavazují, že o případných změnách, či nedostacích apod. se budou včas informovat a tak předcházet případným konfliktům apod.
16. Smlouvu je možno měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky.