

**Příkazní smlouva o výkonu činnosti
koordinátora BOZP a TDS při realizaci stavby
„Chráněné bydlení Znojmo Oblekovice“**

kterou podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají:

Název:	Jihomoravský kraj
Zastoupený:	Ing. Pavlem Šromem, vedoucím odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Sídlo:	Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
IČO:	70888337
DIČ:	CZ70888337
Kontaktní osoba:	
Telefon:	
E-mail:	

(dále jen „příkazce“)

a

Jméno:	Ing. Milan Herzig
Sídlo:	Velká Mikulášská 41/22, 669 02 Znojmo
IČO:	44027737
DIČ:	CZ5711151204
fyzická osoba podnikající na základě živnostenského oprávnění vydaného Městským úřadem Znojmo č. j. ZIVZN/5652/2011/, autorizace ČKAIT: 1004540	
Osoba vykonávající činnost TDS:	
Telefon:	
E-mail:	

(dále jen „příkazník“)

(příkazce a příkazník společně dále též jen „smluvní strany“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavírána smluvními stranami na základě výsledku výběrového řízení veřejné zakázky **Výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP při realizaci stavby „Chráněné bydlení Znojmo Oblekovice“** (dále jen „*veřejná zakázka*“), která byla příkazcem zadávána v souladu s jeho interními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek a v souladu s ust. § 6 v návaznosti na ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*ZZVZ*“). Při výkladu této smlouvy jsou smluvní strany povinny přihlížet k zadávacím podmínkám veřejné zakázky a k dalším úkonům smluvních stran učiněným v průběhu výběrového řízení jako k relevantnímu jednání smluvních stran o obsahu této smlouvy před jejím uzavřením. Ustanovení platných a účinných právních předpisů o výkladu právních jednání tím nejsou nijak dotčena.
2. Veřejná zakázka byla zadána v souvislosti s realizací projektu s názvem „Chráněné bydlení Znojmo Oblekovice“ (dále jen „*projekt*“), který bude spolufinancován z finančních prostředků 59. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027, Deinstitutionalizace sociálních služeb, vyhlašovaného Ministerstvem pro místní rozvoj (dále jen „*IROP*“).

Zhotovitel je povinen respektovat všechny povinnosti s uvedeným spojené.
3. Cílem projektu jsou stavební úpravy stávajícího objektu ve Znojmě na ulici Oblekovická k rozšíření ubytovací kapacity objektu a vytvoření podmínek pro kvalitní poskytování komunitní sociální služby chráněné bydlení dále jen „*Stavba*“).
4. Podkladem pro plnění veřejné zakázky je projektová dokumentace (dále jen „*PD*“) a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „*Soupis*“) vyhotovené společností **AAA STUDIO, s.r.o., se sídlem Staňkova 359/8a, 602 00 Brno, IČO: 25340603**.
5. Účelem této smlouvy je zajistit výkon funkce koordinátora BOZP a technický dozor stavebníka na stavbě ke splnění povinností příkazníka na stavbě v souladu s platnými právními předpisy.

II.

Předmět smlouvy, povinnosti příkazníka

1. Výkon činnosti koordinátor BOZP (dále jen „*BOZP*“)

Předmětem této smlouvy je závazek koordinátora provést pro příkazníka následující činnosti a zpracovat hmotné zachycení jejich výsledků.

- zpracování plánu BOZP pro stavbu, a to ve 2 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě zaslaném na elektronickou adresu kontaktní osoby příkazníka uvedené v záhlaví této smlouvy, přičemž výkresová část bude zpracována ve formátu *.pdf, textové části budou zpracovány ve formátu *.docx, tabulkové ve formátu *.xlsx;
- zpracování a doručení „Oznámení o zahájení prací“ podle platných a účinných právních předpisů příslušnému inspektorátu práce.
- činnosti koordinátora BOZP při práci na staveništi stavby dle zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., přičemž činnost koordinátora BOZP zahrnuje zejména tyto činnosti a zjišťování:
 - a) podněty a doporučení k technickým a organizačním opatřením z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího prostředí při plánování prací;
 - b) informování příkazce o doručení Oznámení o zahájení prací příslušnému inspektorátu práce;

- c) účast na předání staveniště
- d) výkon fyzické kontroly na staveništi v souvislosti s dodržováním předpisů BOZP
- e) kontrola provádění prací v souladu s PD a souhrnem smluvních dohod ke zhotovení stavby z pohledu dodržování předpisů upravujících BOZP
- f) prokazatelné upozorňování příslušných odpovědných osob zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP a požadování zjednatí nápravy;
- g) průběžné informování zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací;
- h) kontrola realizace nápravných opatření u příslušných odpovědných osob zhotovitele stavby;
- i) podávání podnětů a doporučování technických řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které na sebe budou bezprostředně navazovat
- j) spolupráce s pracovníky zhotovitele stavby a jeho poddodavatelů
- k) průběžné informování příkazce o výkonu činnosti koordinátora BOZP na staveništi, o závadách týkajících se BOZP na staveništi, o případech porušení právních předpisů týkajících se BOZP
- l) kontrola zajištění BOZP u zhotovitele stavby a jeho poddodavatelů
- m) upozorňování zhotovitele stavby, jeho pracovníků a jeho poddodavatelů na případy porušení právních předpisů týkajících se BOZP
- n) spoluúčast na vyšetřování pracovních úrazů a vedení „Knihy úrazů“, vedení „Knihy skoronehod“
- o) zpracování, aktualizace a vedení dokumentace podle požadavků zákona č. 309/2006 Sb., která je souhrnem dokumentů, jež představují informační systém koordinátora BOZP, a která je výstupem práce koordinátora. Jedná se o tyto dokumenty:
 - plán BOZP;
 - přehledy rizik;
 - registry právních předpisů BOZP;
 - inspekční deníky koordinátora BOZP se záznamy o výsledcích kontrol, zjištěných závadách, navržených opatřeních, výsledcích projednávání kontrolní činnosti s příkazníkem a zhotovitelem stavby;
 - databáze zjištěných závad včetně průkazné fotodokumentace.

2. Technický dozor stavebníka (dále jen „TDS“)

Předmětem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajistit TDS nad prováděním Stavby dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, (dále jen „stavební zákon“), k řádnému průběhu a dokončení Stavby, dodržení rozpočtovaných nákladů jejího zhotovení a předpokládaných termínů její realizace.

Příkazník se zavazuje do doby předání a převzetí staveniště provést zejména následující úkony ke splnění předmětu smlouvy:

- a) seznámení se s pravomocným stavebním povolením Stavby, s projektovou dokumentací Stavby, soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, rozpočtem, výsledky provedených průzkumů, rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými k projektové dokumentaci stavebního povolení;
- b) seznámení se s podmínkami smlouvy, která bude uzavřena se zhotovitelem Stavby, dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení a plnění podmínek obsažených ve smlouvě se zhotovitelem Stavby
- c) seznámení se s podmínkami smluv o připojení energií;

- d) organizace předání převzetí staveniště mezi příkazcem a zhotovitelem Stavby a zabezpečení zápisů do stavebních deníků, sledování vedení stavebního deníku a provádění průběžných zápisů;
- e) provádění dohledu nad realizací Stavby do konce provádění stavebních prací a kolaudace, s osobní účastí na staveništi v takovém časovém rozsahu, jak je nutné pro řádný výkon dohledu, minimálně však ve frekvenci 2x týdně (což bude patřičně zaznamenáno v zápisech ve stavebním deníku nebo v prezenčních listinách z jednání);
- f) vzorkování materiálů a dodávek a jejich schvalování v souladu s PD a příslušnými normami, vyjádření k technologickým postupům, kontrola provádění předepsaných a smluvených zkoušek, materiálů, konstrukcí a prací;
- g) kontrola kvality a souladu prováděných prací s PD, technickými normami, právními předpisy a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy;
- h) účinná spolupráce s dotčenými orgány státní správy a samosprávy v celém průběhu realizace
- i) projednání případných změn Stavby a zpracování odborných stanovisek z pohledu technického a rozpočtu Stavby při schvalování těchto změn – způsob schvalování a provádění změn projektu je specifikován ve smlouvě se zhotovitelem Stavby;
- j) prověřování částí díla, které budou při dalším provádění Stavby zakryty anebo se stanou nepřístupnými a pořizování s tím související fotodokumentace;
- k) kontrola postupu prací dle časového harmonogramu Stavby, uplatňování námitek, kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí na staveništi;
- l) organizace pravidelných kontrolních dnů na stavbě 1x za dva týdny včetně vypracování zápisu;
- m) kontrola soupisu dokončených provedených prací 1x měsíčně;
- n) kontrola věcné správnosti daňových dokladů (faktur) zhotovitele Stavby před jejich předáním příkazci k úhradě (včetně kontroly správnosti rozdělení fakturace dle zařazení do majetku příkazce);
- o) sledování čerpání finančních prostředků, včetně vypracování měsíčního výkazu čerpání rozpočtu Stavby;
- p) spolupráce se zhotovitelem Stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- r) informování příkazce o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou při provádění Stavby, případně zpracování návrhů na příslušná vhodná opatření;
- s) příprava podkladů pro užívání Stavby a účast na závěrečné kontrolní prohlídce Stavby, účast na řízení o předání převzetí dokončené Stavby od zhotovitele stavby příkazci, kontrola odstranění případných vad a nedodělků zjištěných při odevzdávání a převzetí Stavby v dohodnutých termínech včetně zápisu o kontrole, kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem Stavby;
- t) kontrola dokumentace skutečného provedení Stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za příkazce včetně zápisu o kontrole, který bude obsahovat seznam všech kontrolovaných dokumentů a prohlášení TDS, že jsou v pořádku; předání kompletní dokumentace Stavby k archivaci příkazci po vydání kolaudačního rozhodnutí;
- y) parafování veškerých předávacích protokolů, návrhů změn zadání, zjišťovacích protokolů o provedených pracích a soupisů provedených prací.

3. Příkazník se zavazuje uzavřít v postavení pojištěného pojistnou smlouvu s pojišťovnou na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním ve výši alespoň 500.000, -Kč za jednu pojistnou událost. Příkazník se zavazuje udržovat uvedené pojištění v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po celou dobu trvání závazků z této smlouvy vyplývajících. Náklady na pojištění nese příkazník a jsou zahrnuty ve sjednané úplatě dle této smlouvy. Prostou kopii dokladu o uzavření pojistné smlouvy je příkazník povinen předložit příkazci do 10 dnů od uzavření této smlouvy. Skutečnost, že příkazník řádně a včas neuzavře nebo neprodlouží pojistnou smlouvu nebo řádně a včas příkazci nepředloží doklad

o jejím uzavření, jak je požadováno touto smlouvou, bude považována za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka.

4. Příkazník je povinen po celou dobu trvání smlouvy disponovat kvalifikací, kterou prokázal v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku před uzavřením této smlouvy.

III.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje za realizaci předmětu této smlouvy zaplatit příkazníkovi úplatu sjednanou v této smlouvě.
2. Příkazce se zavazuje po uzavření smlouvy se zhotovitelem Stavby předat příkazníkovi jednu kopii smlouvy.
3. Příkazce se zavazuje nejpozději ke dne zahájení provádění Stavby poskytnout příkazníkovi PD v listinné podobě a kopii pravomocného stavebního povolení, kopie rozhodnutí, sdělení, stanovisek a vyjádření vydaných k projektové dokumentaci pro stavební povolení. DPS a Soupis v elektronické podobě příkazce poskytl příkazníkovi před podpisem této smlouvy v rámci výběrového řízení jako součást zadávací dokumentace na tuto veřejnou zakázku.
4. Příkazce se zavazuje bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy vystavit a předat příkazníkovi plnou moc, opravňující příkazníka k právním úkonům dle této smlouvy za příkazce.
5. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost a všechny potřebné informace, údaje, dokumentaci a věci, jež jsou potřebné k obstarání záležitosti.
6. Příkazce se zavazuje umožnit příkazníkovi vstup na staveniště Stavby.

IV.

Doba a místo plnění

1. **Předpokládaná doba provádění stavby je 150 kalendářních dní.**
2. Předpokládaný termín předání a převzetí staveniště mezi příkazcem a zhotovitelem stavby je **listopad 2025**. (Termín zahájení plnění se může změnit v souvislosti s veřejnou zakázkou na výběr zhotovitele stavby). Příkazce se zavazuje informovat příkazníka o termínu předání a převzetí staveniště nejméně 10 dní předem.
3. Doba poskytování plnění – BOZP:
 - a) zpracování plánu BOZP
 - zahájení plnění bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy;
 - ukončení plnění nejpozději do termínu předání a převzetí staveniště mezi Příkazcem a Zhotovitelem stavby;
 - b) zpracování „Oznámení o zahájení prací“ podle platných a účinných předpisů
 - zahájení plnění bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy;
 - ukončení plnění doručením příslušnému subjektu nejpozději 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby v souladu s § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb.;

- c) výkon činnosti koordinátora BOZP při práci na staveništi
- zahájení plnění ke dni předání a převzetí staveniště mezi příkazcem a zhotovitelem stavby, a to na výzvu příkazce;
 - ukončení plnění v den předání a převzetí dokončené Stavby (včetně vydaného kolaudačního souhlasu či kolaudačního rozhodnutí) mezi Příkazcem a Zhotovitelem stavby.
4. Doba poskytování plnění – TDS:
- a) zahájení plnění ke dni předání a převzetí staveniště mezi příkazcem a zhotovitelem stavby, a to na výzvu příkazce;
5. Místo plnění – místem výkonu činností BOZP a TDS při realizaci Stavby je prostor staveniště Stavby vymezený v PD.

V. Cena

1. **Cena za výkon činností** (zpracování plánu BOZP a zpracování a doručení „Oznámení o zahájení prací“ podle platných a účinných předpisů příslušnému inspektorátu práce) **je sjednána takto:**
cena bez DPH: **6 000,- Kč.**
2. **Cena za výkon činností** (výkon činnosti koordinátora BOZP při práci na staveništi) **je sjednána takto:**
cena bez DPH: **5 296,- Kč za 1 měsíc výkonu** činnosti koordinátora BOZP při práci na staveništi.
3. **Cena za výkon činností** (výkon činnosti TDS nad prováděním Stavby) **je sjednána takto:**
cena bez DPH: **9 970,- Kč za 1 měsíc výkonu** činnosti TDS nad prováděním Stavby.
4. Ceny za poskytnutí předmětu plnění podle této Smlouvy jsou ceny nejvýše přípustné.
5. Ke sjednaným cenám je Příkazník, je-li plátcem DPH, oprávněn připočíst DPH v sazbě dle aktuálně platné a účinné právní úpravy. Příkazník odpovídá za to, že jím účtovaná sazba DPH je stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.
6. Příkazník prohlašuje, že sjednané ceny zahrnují jeho veškeré nutné náklady nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu Smlouvy včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o nichž lze během plnění předmětu Smlouvy uvažovat. Příkazník dále prohlašuje, že sjednané ceny jsou stanoveny i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu Kč k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu Smlouvy.
7. V případě, že činnost bude vykonávána pouze po část kalendářního měsíce a po zbytek kalendářního měsíce nebude prováděna vůbec, má příkazník za tento měsíc nárok pouze na poměrnou část sjednané úplaty za dobu, kdy byl výkon činnosti příkazníka prováděn.
8. V případě, že v příslušném kalendářním měsíci nebude činnost příkazníka vykonávána vůbec, nemá příkazník za tento měsíc právo na sjednanou úplatu.
9. Bude-li skutečná doba provádění Stavby (a tedy i doba výkonu činností BOZP a TDS) kratší než předpokládaná doba uvedená v této smlouvě, není příkazník oprávněn domáhat se jakékoliv finanční kompenzace za zkrácení doby plnění oproti původně předpokládané.

VI. Platební podmínky

1. Zálohy na platby nejsou sjednány. Platby budou probíhat výhradně bezhotovostně v korunách českých.
2. **Cena uvedená v čl. V. odst. 1 Smlouvy** bude příkazcem uhrazena následovně:
 - a) 80 % z ceny uvedené v čl. V. odst. 1 Smlouvy příkazce uhradí po předání příkazcem zpracovaného plánu BOZP. Podkladem pro platbu této části ceny je daňový doklad – faktura, kterou je Příkazník oprávněn vystavit po podpisu písemného protokolu mezi příkazcem a Příkazníkem, kterým bude potvrzeno předání zpracovaného plánu BOZP;
 - b) 20 % z ceny uvedené v čl. V. odst. 1 Smlouvy příkazce uhradí po předání příkazcem zpracovaného Oznámení o zahájení prací včetně dokladu o jeho odeslání. Podkladem pro platbu této části ceny je daňový doklad – faktura, kterou je Příkazník oprávněn vystavit po podpisu písemného protokolu mezi Příkazcem a Příkazníkem, kterým bude potvrzeno předání zpracovaného Oznámení o zahájení prací včetně dokladu o jeho odeslání.
3. **Cena uvedená v čl. V. odst. 2 Smlouvy** bude hrazena měsíční paušální platbou. Podkladem pro úhradu této části ceny je daňový doklad – faktura, kterou je příkazník oprávněn vystavit po skončení kalendářního měsíce, v němž byla příslušná činnost příkazníkem vykonávána. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je v tomto případě poslední den kalendářního měsíce, za který je faktura vystavována. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) bude výkaz příkazníkem poskytnutých služeb v daném kalendářním měsíci.
4. **Cena uvedená v čl. V. odst. 3 Smlouvy** bude hrazena měsíční paušální platbou. Podkladem pro úhradu této části ceny je daňový doklad – faktura, kterou je příkazník oprávněn vystavit po skončení kalendářního měsíce, v němž byla příslušná činnost příkazníkem vykonávána. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je v tomto případě poslední den kalendářního měsíce, za který je faktura vystavována. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) bude výkaz příkazníkem poskytnutých služeb v daném kalendářním měsíci.
5. Daňový doklad (faktura) musí mít veškeré náležitosti dle zvláštních právních předpisů, faktura musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - označení daňového dokladu (faktury) a jeho pořadové číslo,
 - označení této smlouvy,
 - název projektu "Chráněné bydlení Znojmo Oblekovice",
 - identifikační údaje smluvních stran včetně DIČ,
 - označení banky příkazníka včetně identifikátoru a čísla účtu, na který má být úhrada provedena,
 - důvod fakturace, popis plnění,
 - datum vystavení dokladu a lhůta splatnosti,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění (přičemž dnem uskutečnění zdanitelného plnění v případě měsíčních plateb se rozumí poslední den kalendářního měsíce, za který je faktura vystavena),
 - částka k úhradě bez DPH vypočítaná na dvě desetinná místa (na haléře) bez provedení zaokrouhlení zvyšujícího výslednou částku,
 - sazba DPH a výše DPH vypočítaná na dvě desetinná místa (na haléře) bez provedení zaokrouhlení zvyšujícího výslednou částku,
 - částka k úhradě včetně DPH vypočítaná na dvě desetinná místa (na haléře) bez provedení zaokrouhlení zvyšujícího výslednou částku,
 - podpis odpovědné osoby příkazníka.

6. Lhůta splatnosti jednotlivých faktur je 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení příkazci. Fakturu spolu s přílohou doručí příkazci v elektronické formě do datové schránky (ID: **x2pbqzq**) nebo e-mailem na adresu posta@jmk.cz. Příkazce uhradí řádně předloženou fakturu bankovním převodem v české měně na účet uvedený na faktuře. Za okamžik úhrady faktury se považuje den, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu příkazce.
7. V případě předložení vadné faktury, tj. faktury, která neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, není příkazce povinen takovou fakturu hradit. Příkazce je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře příkazce vyznačí důvod vrácení. Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Nová 30denní lhůta splatnosti faktury začne běžet ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci. V případě vrácení faktury v souladu s oprávněním příkazce podle tohoto odstavce není příkazce v prodlení s úhradou.
10. Bude-li na daňovém dokladu uveden jiný než oznámený účet ve smyslu § 96 ZDPH, příkazce je oprávněn poukázat příslušnou platbu na kterýkoli oznámený účet příkazníka. Úhrada platby na kterýkoli oznámený účet (tj. účet odlišný od účtu uvedeného na daňovém dokladu) je smluvními stranami považována za řádnou úhradu plnění dle smlouvy.

VII. Sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky (včetně případné DPH) za každý i započatý den prodlení a příkazce se zavazuje takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení nebo nedodržení povinností příkazníka sjednaných touto smlouvou nebo v případě jakékoli činnosti či nečinnosti příkazníka, která není v souladu s účelem této smlouvy vymezeným v čl. I., je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 500 Kč za každý i započatý den trvání takového porušení a každé jednotlivé porušení a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. Uplatněním ani zaplacením smluvní pokuty nezanikne povinnost, jejíž plnění je zajištěno smluvní pokutou. Zánik závazku pozdním splněním neznamena zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
4. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Avšak v případě, že příkazník prokáže, že jeho prodlení vzniklo zaviněním na straně příkazce, zanikne příkazci právo smluvní pokutu uplatňovat.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu případné škody vzniklé v přičinné souvislosti s porušením povinnosti příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy. Náhradu škody lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.
6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy druhé smluvní strany k zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení. Nedílnou součástí výzvy bude vyúčtování, ve kterém musí být popsán důvod uplatnění sankce včetně uvedení odkazu na ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje, a způsob výpočtu celkové výše

sankce. Příkazce je oprávněn smluvní pokuty započíst s jakoukoli pohledávkou příkazníka vůči příkazci podle této smlouvy.

7. V případě porušení povinností příkazníkem je příkazník povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu této smlouvy.

VIII. Vyšší moc

1. Pro účely této smlouvy se za vyšší moc považují okolnosti, které objektivně znemožňují některé ze smluvních stran dočasně či trvale plnit některou z povinností podle této smlouvy, nejsou závislé na vůli smluvních stran a ani nemohou být smluvními stranami ovlivněny či překonány, přičemž smluvní strany nemohly s vynaložením odborné péče takovou okolnost zjistit ani předvídat před uzavřením smlouvy.
2. Za mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné okolnosti smluvní strany považují zejména válečný či ozbrojený konflikt, akty či hrozby terorismu, občanské nepokoje, povstání, mobilizaci, přírodní katastrofy (např. povodně, přílivové vlny, požáry, výbuchy, zemětřesení), masivní výpadek elektrické energie nebo dodávek ropy, embargo, epidemie nebo jinak významné události, v jejichž důsledku bude smluvní strana z faktických důvodů, ze zákona či na základně opatření orgánu veřejné moci nucena zastavit, přerušit či podstatně omezit plnění smluvních povinností.
3. Pokud v důsledku vyšší moci nemůže smluvní strana plnit své smluvní povinnosti, je povinna o tom informovat druhou smluvní stranu neprodleně poté, co se o vzniku této okolnosti dozvěděla nebo se mohla dozvědět s vynaložením odborné péče. Současně je taková smluvní strana povinna specifikovat smluvní povinnosti, v jejichž plnění jí v důsledku vyšší moci je nebo bude bráněno, a prokázat příčinnou souvislost mezi překážkou vyšší moci a neplněním smluvní povinnosti.
4. Smluvní strana, které vyšší moc zabránila v řádném a včasném plnění smluvní povinnosti, je povinna učinit vše, co je v jejích silách, aby odvrátila či minimalizovala újmu vzniklou druhé smluvní straně z důvodu, že smluvní strana odvolávající se na vyšší moc není schopna plnit svou povinnost.
5. Za vyšší moc se pro účely této smlouvy nepovažuje překážka vzniklá z poměrů smluvní strany, která se překážky vyšší moci dovolává, nebo překážka vzniklá v době, kdy byla tato smluvní strana v prodlení s plněním smluvní povinnosti, ani překážka, kterou byla tato smluvní strana podle této smlouvy povinna překonat.
6. Brání-li smluvní straně v řádném a včasném splnění smluvní povinnosti vyšší moc a tato smluvní strana splnila své povinnosti podle odstavce 3. tohoto článku smlouvy, je oprávněna se domáhat prodloužení lhůty ke splnění smluvní povinnosti o dobu prokázaného trvání překážky vyšší moci. Smluvní strany se zavazují o změně doby plnění uzavřít písemný dodatek k této smlouvě. Má-li se však lhůta ke splnění smluvní povinnosti prodloužit v důsledku překážky vyšší moci o více než 30 dnů oproti původně sjednanému termínu, má smluvní strana, na jejíž straně překážka vyšší moci není, právo od smlouvy odstoupit.
7. Brání-li smluvní straně v řádném a včasném splnění smluvní povinnosti vyšší moc a tato smluvní strana splnila své povinnosti podle odstavce 3. tohoto článku smlouvy, nemá druhá smluvní strana po dobu trvání překážky vyšší moci právo uplatňovat smluvní pokuty či úroky z prodlení podle této smlouvy.

IX. Ukončení smluvního vztahu

1. Tuto smlouvu lze ukončit buď dohodou smluvních stran, nebo odstoupením od smlouvy některou ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů nebo odvoláním příkazu ze strany příkazce.
2. Dohoda o ukončení smluvního vztahu musí být písemná, jinak je neplatná.
3. Příkazce i příkazník mají právo od smlouvy odstoupit v případech specifikovaných touto smlouvou a dále v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou, pokud je konkrétní porušení povinnosti příslušnou smluvní stranou jako podstatné sjednáno v této smlouvě nebo stanoveno zákonem.
4. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy, pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, považují zejména:
 - a) prodlení příkazníka s plněním závazku vyplývajícího ze smlouvy po dobu delší než 15 dnů,
 - b) opakovaná činnost či nečinnost příkazníka, která není v souladu s účelem této smlouvy vymezeným v čl. I. této smlouvy,
 - c) způsobení škody příkazci nebo vícenákladů při realizaci Stavby, které jsou zapříčiněny vadným výkonem činnosti TDS,
 - d) prodlení příkazce s úhradou oprávněně fakturované ceny či úplaty delší než 60 dnů.
5. Příkazce je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť příkazník jakožto vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele.
6. Příkazce je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že bylo zahájeno insolvenční řízení ve věci příkazníka jako dlužníka a insolvenční návrh nebyl v zákonné lhůtě soudem odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost.
7. Příkazce je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě neuzavření smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem v zadávacím řízení na výběr zhotovitele Stavby či v případě předčasného ukončení smlouvy o dílo uzavřené se zhotovitelem Stavby.
8. Rozhodne-li se některá ze smluvních stran od smlouvy odstoupit, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje, včetně popisu skutečností, ve kterých je tento důvod spatřován. Není-li v oznámení o odstoupení uvedeno jinak, účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
9. V případě odstoupení některé ze smluvních stran od této smlouvy zůstávají v platnosti v této smlouvě obsažená ujednání o smluvních pokutách, úrocích z prodlení a náhradě škody, jakož i ustanovení týkající se těchto práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení (např. povinnost poskytnout peněžitá plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení).

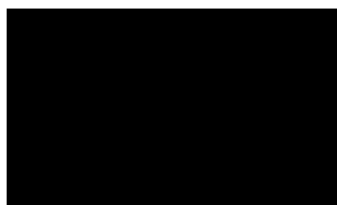
X. Závěrečná ujednání

1. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany se dohodly na tom, že nebudou-li sporné otázky vyplývající ze smlouvy odstraněny dohodou smluvních stran, je k projednání sporů příslušný obecný místně a věcně příslušný soud příkazce.
3. Smluvní strany prohlašují, že předmět plnění podle této smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Příkazník prohlašuje, že se seznámil s předmětem této smlouvy a že činnosti mohou být dokončeny způsobem a v termínech stanovených touto smlouvou.
4. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za příkazce a příkazníka jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením pořadovým číslem příslušné změny smlouvy. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu smlouvy formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne doručení návrhu dodatku ke smlouvě.
5. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
7. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
8. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy včetně uvedení metadat v registru smluv zajistí příkazce, který současně zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byly zaslány druhé smluvní straně do její datové schránky, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
9. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru příkazce příkazník výslovně prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona o registru smluv). Příkazník dále výslovně prohlašuje, že žádná část této smlouvy neobsahuje je ho obchodní tajemství.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami; v případě, že je smlouva podepisována smluvními stranami v různém čase, nabývá platnosti dnem podpisu té smluvní strany, která ji podepíše později. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv.

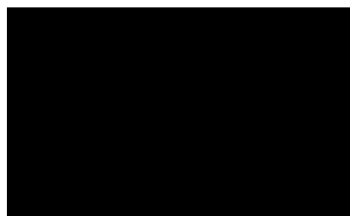
11. Plnění předmětu této smlouvy před účinností této smlouvy se považuje za plnění podle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou.
12. Smluvní strany prohlašují, že mají plnou způsobilost k právnímu jednání, a tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že souhlasí s jejím obsahem. Na důkaz toho stvrzují svým podpisem tuto smlouvu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V Brně dne 25.11.2025

Ve Znojmě dne 04.11.2025



Jihomoravský kraj
zastoupený
Ing. Pavlem Šromem, vedoucím
odboru investic Krajského úřadu
Jihomoravského kraje



Ing. Milan Herzig