

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „OZ“),

č. smlouvy objednatele: PVL-2027/2025/SML

č. smlouvy poskytovatele: FiJi-2026-01

(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

objednatel:

sídlo:
zápis v obchodním rejstříku:
statutární orgán:
oprávněn k podpisu smlouvy
a k jednání o věcech smluvních:
oprávnění jednat o věcech technických:

Povodí Vltavy, státní podnik

Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5
Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 43594
RNDr. Petr Kubala, generální ředitel

[redacted], ředitel sekce provozní
[redacted], referent oddělení vnitřních služeb a
hospodářské správy
[redacted], vedoucí oddělení vnitřních služeb a
hospodářské správy
[redacted], vedoucí oddělení Vodohospodářská
laboratoř České Budějovice

IČO: 70889953
DIČ: CZ70889953
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
číslo účtu: [redacted]
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 43594
tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
ID datové schránky: gg4t8hf
(dále jen „objednatel“)

a

poskytovatel:

FiJi úklid s.r.o.

sídlo: Záhřebská 562/41, Vinohrady, 120 00, Praha 2
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, spisová značka c 401476
oprávněn k podpisu smlouvy: Jiří Vlček, jednatel
oprávněn jednat o věcech smluvních: Jiří Vlček, jednatel
oprávněn jednat o věcech technických: Jiří Vlček, jednatel
IČO: 06718230
DIČ: CZ06718230
bankovní spojení: Raiffeisenbank
číslo účtu: [redacted]
tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
ID datové schránky: trmxr9p
(dále jen „poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel společně dále jen „smluvní strany“, jednotlivě též „smluvní strana“)

I. Účel a předmět smlouvy, odpovědné plnění předmětu smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku řízení pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu v souladu s §§ 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o zadávání veřejných zakázek**“ nebo „**ZZVZ**“) pro veřejnou zakázku s názvem „**Poskytování úklidových služeb v budově laboratoří Povodí Vltavy, státní podnik, E. Pittera 1, České Budějovice**“.
2. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat úklidové služby v objektech „A“ a „B“ vodohospodářských laboratoří Povodí Vltavy, státní podnik, na adrese E. Pittera 1, v Českých Budějovicích (dále jen „**objekt**“) a to v rozsahu a četnosti dle objednatelům předané dokumentace:
 - specifikace uklízených ploch (dále jen „**specifikace uklízených ploch**“), která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy,
 - seznam výkonů – harmonogram úklidových prací, požadovaná četnost úklidu a druh požadovaných prací (dále jen „**seznam výkonů**“), který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy,
 - plochy dveří pro mytí prosklených dveří, jež tvoří přílohu č. 3 této smlouvy (společně také „**poskytování služeb**“),
a dále závazek objednatele za řádně poskytnuté služby zaplatit cenu sjednanou touto smlouvou.
3. Úklidové práce budou prováděny v pracovní dny v pondělí až pátek v době 6.00-15.00 hod. v rozsahu minimálně 8 pracovních hodin.

II. Cenové a platební podmínky

1. Cena za poskytování služeb specifikovaných v čl. I. odst. 1. této smlouvy, za podmínek dále sjednaných, činí měsíčně 46 400 Kč bez DPH (slovy: čtyřicet šest tisíc čtyři sta korun českých), tj. za 12 měsíců 556 800 Kč bez DPH (slovy: pět set padesát šest tisíc osm set korun českých).
Cena za mytí prosklených dveří 1x ročně činí: 25 000 Kč bez DPH (slovy: dvacet pět tisíc korun českých).
2. Cena za poskytování služeb zahrnuje veškerý materiál včetně úklidových prostředků a práce nezbytné k provádění služeb, sjednává se jako cena pevná a platná po celou dobu plnění předmětu smlouvy, a obsahuje veškeré náklady poskytovatele dle této smlouvy, spojené s provedením služeb v rozsahu zřejmém z této smlouvy v dohodnutých termínech a kvalitě. V případě snížení úklidové plochy nebo četnosti nebo druhu požadovaných prací bude cena služeb upravena dohodou smluvních stran, a to formou písemného dodatku k této smlouvě.
3. Objednatel se zavazuje platit poskytovateli za poskytnuté služby dle čl. I. této smlouvy cenu vždy za jeden kalendářní měsíc, a to na základě dílčí faktury – daňového dokladu vystaveného poskytovatelem k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce, ve výši dle odst. 1. tohoto článku. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového – účetního dokladu podle účinných právních předpisů a dále musí obsahovat číslo smlouvy objednatele.
4. Dnem uskutečnění dílčího zdanitelného plnění je poslední kalendářní den příslušného kalendářního měsíce. Splatnost faktury je do 21 kalendářních dní ode dne jejího doručení ve formátu *.pdf na email: [REDACTED].
5. Je-li poskytovatel plátcem daně ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“), budou faktury hrazeny na účet poskytovatele, který je správcem daně zveřejněn v Registru plátců DPH. Pokud k datu uskutečnění zdanitelného plnění uvedeného na daňovém dokladu bude poskytovatel v Registru plátců DPH uveden jako nespolehlivý plátců nebo nebude mít takový účet zveřejněn, bude objednatel postupovat v souladu se zákonem o DPH v platném znění.
6. Objednatel je oprávněn odmítnout úhradu faktury a takovou fakturu poskytovateli vrátit k přepracování v případě, že faktura neodpovídá skutečně provedeným pracím nebo neobsahuje předepsané náležitosti. Poskytovatel je povinen v případě vrácení faktury nově vyhotovit a doručit objednateli do 14 dnů od jejího vrácení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nově vyhotovené faktury na adresu objednatele.

III. Ostatní závazky objednatele

1. Objednatel se zavazuje přenechat bezplatně poskytovateli k užívání prostory v 1. PP objektu "A" a "B" (v objektu "A" je výtah, objekt "B" je v každém patře propojen s objektem "A"), ve společných prostorách, místnosti číslo A016, B004 a B106, které má poskytovatel právo používat jako pomocné prostory pro svoji činnost (dále jen „**prostor pro poskytovatele**“), zejména jako místo pro uložení úklidových prostředků (místnost č. B004). Jako šatna, pro pracovníky poskytovatele bude vyhrazena 1-2 skříňky v místnosti č. A016, jinak využívaná jako šatna zaměstnanců objednatele. Objednatel se zavazuje zajistit úklidovým pracovníkům poskytovatele přístup do prostor pro poskytovatele ve dnech provádění úklidových prací v době od 6.00 do 15.00 hod. V jiných dnech a v jiném čase bude přístup do prostor pro poskytovatele umožněn pouze na základě písemného e-mailového povolení zástupce ve věcech technických objednatele, Ing. Jana Potužáka, Ph.D., vystaveného na základě písemné e-mailové žádosti zástupce ve věcech technických poskytovatele.
2. Objednatel se zavazuje umožnit poskytovateli pro výkon činností podle této smlouvy bezplatný odběr el. proudu, teplé a studené vody i odvod splaškových vod a umožnit mu odkládání pevného odpadu vznikajícího při této činnosti do objednatelům určených sběrných nádob (kontejnerů).
3. Objednatel se zavazuje nejméně pět pracovních dnů předem informovat poskytovatele o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na řádné plnění závazků poskytovatele, vyplývajících z této smlouvy.
4. Pokud budou úklidové práce přerušeny z důvodu stavebních či jiných oprav, udržovacích prací a podobně, poskytovatel úklidové práce vykompenzuje formou mimořádného komplexního úklidu v dotčených prostorech, a to v rozsahu stanoveném dle projednání oběma smluvními stranami.
5. Objednatel se zavazuje předat zástupcům poskytovatele směrnice a pokyny upravující pohyb osob v objektech objednatele, jakož i bezpečnostní a požární předpisy, které jsou pracovníci poskytovatele ve vztahu k objednateli povinni dodržovat. Za proškolení jednotlivých pracovníků úklidu odpovídá poskytovatel.
6. Objednatel se dále zavazuje proškolit pracovníky poskytovatele se způsobem čištění jednotlivých zařizovacích předmětů umístěných v prostorech, v nichž tyto vyžadují jinou než obvyklou údržbu. O proškolení bude sepsán samostatný zápis. Poskytovatel nenese žádnou odpovědnost za škody způsobené v důsledku nesplnění této povinnosti ze strany objednatele.
7. Objednatel umožní na žádost poskytovatele zástupcům poskytovatele kontrolu činnosti pracovníků poskytovatele souvisejících s plněním předmětu této smlouvy poskytovatelem.
8. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli v dostatečném množství a v přiměřeném čase materiál (WC papír, tekuté mýdlo, čisté ručníky a utěrky), které má poskytovatel v rámci poskytování služeb za povinnost distribuovat nebo doplňovat na místa určená touto smlouvou, a to dle specifikace uklízených ploch a seznamu výkonů.

IV. Ostatní závazky poskytovatele

1. Poskytovatel bude poskytovat služby řádně s vynaložením odborné péče, v souladu s platnými právními předpisy a na vlastní odpovědnost. Poskytovatel bude poskytovat služby ve standardní kvalitě a s ohledem na povahu uklízeného objektu a na činnosti zde vykonávané. Poskytovatel se výslovně zavazuje, že při výběru osob, jejichž prostřednictvím bude vykonávat pro objednatele úklidové služby podle této smlouvy, zejména zohlední skutečnost, že úklidové služby jsou poskytovány v objektu vodohospodářských laboratoří, kde se pracuje s chemickými a biologickými činiteli. To klade na pracovní postupy a pracovníky poskytovatele zvýšené bezpečnostní a kvalitativní požadavky. Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytování služeb poskytovatelem a sdělit poskytovateli své případné připomínky k poskytování služeb. Poskytovatel je povinen tyto připomínky s objednatelům neprodleně projednat.
2. Poskytovatel se dále zavazuje dodržovat při poskytování služeb v prostorech objednatele bezpečnostní a požární předpisy a dodržovat režim pohybu osob v prostorech objednatele, což zejména znamená přísný zákaz vstupu pracovníků poskytovatele, kteří nebyli proškoleni v souladu s odstavcem 3. tohoto článku. Poskytovatel se zavazuje přizpůsobovat svůj postup při poskytování služeb podle této smlouvy časovým potřebám zaměstnanců objednatele tak, aby ti byli v co nejmenší míře rušeni při plnění svých pracovních úkolů.

3. Poskytovatel je na základě této smlouvy povinen vykonávat úklidové služby podle této smlouvy **pouze prostřednictvím osob** (dále jen „**pracovník poskytovatele**“ nebo „**pracovník**“), které:
 - a) nemají záznam v rejstříku trestů a jsou plně způsobilí k výkonu jednotlivých činností dle této smlouvy a její přílohy, a to za podmínek dále uvedených v této smlouvě, zejména za podmínky, že každý jednotlivý pracovník poskytovatele je schopen úspěšně absolvovat řádné proškolení podle písm. b) tohoto odstavce a nést zvýšené bezpečnostní a kvalitativní požadavky dle čl. IV odst. 1 této smlouvy;
 - b) budou řádně poskytovatelem proškoleni o bezpečnostních, požárních a hygienických předpisech **před** zahájením poskytování služeb;
 - c) budou vybaveni pracovními a ochrannými pomůckami;
 - d) jsou schopni plynule komunikovat v českém jazyce.
4. Za účelem ověření splnění povinnosti dle odst. 3. písm. b) tohoto článku je poskytovatel povinen předat objednateli potvrzení o řádném proškolení podepsané konkrétním pracovníkem poskytovatele, a to nejpozději při prvním zahájení poskytování služeb ze strany konkrétního pracovníka poskytovatele.
5. Všichni pracovníci poskytovatele vykonávající smluvní činnosti jsou při jejich výkonu povinni respektovat a dodržovat požadavky stanovené vnitřními předpisy objednatele, které byly při podpisu smlouvy nebo v době plnění smlouvy předány objednatelem poskytovateli.
6. Poskytovatel se zavazuje, že pro poskytování služeb na svůj náklad zajistí a použije všechny prostředky, materiály a technické vybavení, které jsou sjednány touto smlouvou nebo které jsou nutné pro poskytování služeb s výjimkou těch, které se podle smlouvy, v rámci součinnosti, zavazuje zajistit objednatel. K poskytování služeb se poskytovatel zavazuje používat výlučně čistících a dezinfekčních prostředků, které odpovídají ekologickému standartu, jsou biologicky odbouratelné a jejich složení nebude mít přímý vliv na průběh realizovaných chemických analýz. Typy čistících a dezinfekčních prostředků budou před jejich vlastním použitím schváleny pověřeným zástupcem objednatele. V případě, že dojde k jejich obměně, bude o této skutečnosti neprodleně informována osoba objednatele oprávněná jednat ve věcech technických, případně osoba jím pověřená.
7. Poskytovatel se zavazuje k ukládání odpadů **do kontejnerů na tříděný odpad** v prostoru, kde jsou tyto kontejnery umístěny.
8. Poskytovatel se zavazuje odstranit zjištěné nedostatky při poskytování služeb nejpozději následující pracovní den od okamžiku, kdy se o nedostatku dozvěděl. Pro případ, že tak poskytovatel neučiní, je objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu podle čl. V odst. 8 písm. d) této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje v případě porušení povinností sjednaných touto smlouvou, obecně závaznými právními předpisy nebo relevantními vnitřními předpisy objednatele, zajistit nahrazení pracovníka, který povinnost porušil, jiným pracovníkem splňujícím předpoklady dle čl. IV odst. 1 a odst. 3 této smlouvy, a to následující pracovní den od okamžiku, kdy se o porušení povinností pracovníka dozvěděl.
9. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že pracovníci poskytovatele budou dodržovat při poskytování služeb zákaz jakékoli manipulace se spisovým materiálem, dokumenty, materiály apod. v kancelářích nebo jiných prostorách objednatele a dále zákaz jakékoli manipulace se zařízeními v prostorách objednatele.
10. Poskytovatel je povinen sdělovat objednateli bez zbytečného odkladu informace o stavu objektu a vybavení, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním služeb nebo takové, které souvisejí s poskytováním služeb tak, aby bylo možno předcházet vzniku případné škody na majetku objednatele.
11. Poskytovatel je povinen umožnit objednateli kontrolu poskytování služeb.

V. Záruka, odpovědnost objednatele za škodu, smluvní pokuty

1. Poskytovatel odpovídá za kvalitu, všeobecnou i odbornou správnost poskytovaných služeb, za dodržování příslušných předpisů a norem při používání čistících, dezinfekčních, mycích a technických prostředků, materiálů a dalších věcí, používaných při poskytování služeb. Poskytovatel odpovídá za škody, které vzniknou objednateli a které mají původ ve vadném, neúplném nebo opožděném plnění poskytovatele.

2. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu poskytování služeb. V rámci této kontroly je osoba oprávněná ve věcech technických za poskytovatele povinna, na základě výzvy osoby oprávněné k jednání ve věcech technických za objednatele, dostavit se nejpozději do následujícího pracovního dne od učinění výzvy na místo kontroly a účastnit se kontroly prováděné objednatelem.
3. Poskytovatel odpovídá objednateli za škodu na majetku či zdraví způsobenou při poskytování služeb podle této smlouvy jednáním v rozporu s touto smlouvou, vnitřními předpisy objednatele upravujícími provoz v objektu, kde jsou smluvní činnosti prováděny, anebo obecně závaznými právními předpisy.
4. Poskytovatel odpovídá objednateli za vady poskytnutých služeb. Objednatel je oprávněn reklamovat vady poskytnutých služeb bez zbytečného odkladu po jejich zjištění a to telefonicky, nebo písemně e-mailem.
5. Poskytovatel je povinen bezplatně odstranit reklamovanou vadu poskytovaných služeb bez zbytečného odkladu po obdržení reklamace, není-li to možné, pak v přiměřené lhůtě stanovené objednatelem, tj. s přihlédnutím k povaze reklamované činnosti. Jedná-li se o vadu neodstranitelnou, pak je objednatel oprávněn požadovat přiměřenou slevu z příslušné měsíční úhrady sjednané ceny služeb. Poskytnutím slevy nezaniká právo objednatele na náhradu škody, která mu vznikla z důvodu existence neodstranitelné vady. Odstraněním reklamované vady nebo poskytnutí slevy z ceny služeb u vady neodstranitelné, nezaniká ani není omezeno právo objednatele na smluvní pokutu za prodlení s plněním smluvních povinností nebo smluvní pokutu za vadné plnění sjednané touto smlouvou.
6. Poskytovatel neodpovídá za vady způsobené dodržáním nevhodných pokynů daných mu objednatelem, jestliže poskytovatel na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornil a objednatel na jejich dodržení trval nebo jestli poskytovatel tuto nevhodnost ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit.
7. V ostatním se práva objednatele z vadného plnění poskytovatele řídí ustanoveními § 2615 a násl. OZ.
8. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli následující smluvní pokuty:
 - a) v případě nenastoupení pracovníka poskytovatele na sjednané úklidové práce v souladu s článkem I., odst. 2 této smlouvy, smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý den prodlení. V případě pozdního nástupu, tedy po 8. hodině příslušného pracovního dne, smluvní pokutu 1.500,- Kč za každý takový den s pozdním nástupem pracovníka poskytovatele na sjednané úklidové práce;
 - b) v případě prodlení s plněním smluvních povinností stanovených jednotlivými položkami uvedenými ve Specifikaci uklízených ploch smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý, byť jen započatý den prodlení, a to pro každý jednotlivý případ prodlení;
 - c) v případě prodlení s odstraněním vady reklamované dle tohoto článku ve lhůtě stanovené objednatelem smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý, byť jen započatý den prodlení, a to pro každý jednotlivý případ;
 - d) v případě vadného plnění některé ze smluvních činností (poskytování služeb) stanovených jednotlivými položkami Specifikace uklízených ploch smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý jednotlivý případ vadného plnění;
 - e) v případě neprokázání povinnosti mít uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu v souladu s čl. VII. odst. 3. této smlouvy s limitem plnění ve výši dle čl. VII. odst. 2. této smlouvy smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý, byť jen započatý den od konce lhůty pro prokázání do dne prokázání splnění této povinnosti;
 - f) v případě porušení ostatních výše neuvedených smluvních povinností, na které byl poskytovatel písemně upozorněn objednatelem, smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý takový případ.
9. V případě prodlení objednatele s úhradou oprávněně vystavené faktury dle této smlouvy, má poskytovatel právo účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
10. Smluvní pokuty mohou být kombinovány, to znamená, že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžně uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty. Uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím skutečným uhrazením nezaniká povinnost smluvní strany splnit povinnost, jejíž plnění bylo smluvní pokutou zajištěno. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinností poskytovatele, na kterou se smluvní pokuta vztahuje a náhrada škody se tedy hradí v plné výši vedle smluvní pokuty. Smluvní pokutu je povinná smluvní strana povinna uhradit do 14 dní od doručení jejího vyčíslení.

VI. Doba poskytování služeb

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to od 1.1.2026 do 31.12.2026.
2. Poskytovatel se zavazuje zahájit poskytování služeb dle odstavce 1. tohoto článku, a to za předpokladu, že smlouva nabyla účinnosti dle článku XII., odst. 10. smlouvy. Strojové mytí podlah v chodbách objektu A a B bude realizováno kvartálně (4x ročně) v termínu, který bude stanoven po vzájemné domluvě.

VII. Pojištění

1. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude mít uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě.
2. Poskytovatel prohlašuje, že pro případ své odpovědnosti z titulu porušení povinností, které přejímá podle této smlouvy, je pojištěn pojistnou smlouvou č. 9020014573 s limitem plnění ve výši 10 mil. Kč. Poskytovatel se zavazuje po dobu plnění smlouvy nesnížit rozsah uvedeného pojistného krytí a po celou dobu mít pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za porušení povinností v platnosti.
3. Poskytovatel je povinen kdykoliv na vyžádání objednatele prokázat splnění tohoto článku, a to do 3 pracovních dnů od obdržení výzvy.

VIII. Osoby pověřené jednáním ve věcech smlouvy

1. Zajišťováním běžného styku s poskytovatelem při realizaci této smlouvy je za objednatele oprávněn:
ve věcech smluvních [redacted], ředitel sekce provozní
ve věcech technických [redacted], oddělení vnitřních služeb a hospodářské správy
Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5, tel.: [redacted], e-mail: [redacted]
[redacted], vedoucí oddělení vnitřních služeb a hospodářské správy
Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5, tel.: [redacted], e-mail: [redacted]
[redacted], vedoucí oddělení Vodohospodářská laboratoř České Budějovice,
E.Pittera 1, 370 01 České Budějovice, tel.: [redacted], e-mail: [redacted]
2. Zajišťováním běžného styku s objednatelem při realizaci této smlouvy je za poskytovatele oprávněn:
ve věcech smluvních Jiří Vlk, jednatel, tel.: xxx xxx xxx, email: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
ve věcech technických Jiří Vlk, jednatel, tel.: xxx xxx xxx, email: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

IX. Komunikace

1. Veškeré písemnosti, týkající se této smlouvy se doručují buď osobně, poštou nebo emailem na adresu příslušné osoby uvedené v článku VIII. této smlouvy, nebo na adresu, kterou účastníci jako adresu k doručování písemně sdělí. V případě doručení emailem je třeba v případech, kdy tato zpráva obsahuje údaje podstatné pro plnění předmětu této smlouvy, ještě dodatečně potvrdit správnost obsahu zasílané písemnosti jejím doručením poštou. Poštovní zásilka se považuje za doručenu též 3. den po jejím prokazatelném odeslání.
2. Veškerá korespondence, oznámení, žádosti, záznamy a jiné dokumenty vzniklé na základě smluvních dokumentů mezi smluvními stranami budou vyhotoveny v českém jazyce.

X. Ukončení smlouvy, výpověď, odstoupení od smlouvy

1. Objednatel a poskytovatel jsou oprávněni odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou ze smluvních stran. Každá smluvní strana je oprávněna rovněž odstoupit od smlouvy bylo-li zahájeno insolvenční řízení druhé smluvní strany, podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

2. Za podstatné porušení smluvních povinností se nad rámec případů definovaných v odst 1. tohoto článku a v OZ považuje zejména skutečnost, že poskytovatel sjednané smluvní činnosti neprovádí, neprovádí je v odpovídající kvalitě nebo jinak porušuje své povinnosti sjednané touto smlouvou, přičemž závadný stav nebyl odstraněn v přiměřené době následující po písemné výzvě objednatele. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy s okamžitou účinností v případě porušení kterékoliv z povinností poskytovatele uvedené v čl. IV odst. 3 této smlouvy.
3. Ukončení této smlouvy nemá vliv na trvání ustanovení týkajících se smluvních pokut, záruk, řešení sporů a dalších ustanovení, z jejichž povahy plyne, že mají zůstat v platnosti i po ukončení smlouvy.
4. Tuto smlouvu může vypovědět kterákoliv smluvní strana bez udání výpovědního důvodu. Výpovědní doba činí tři měsíce. Výpověď musí být písemná a musí být doručena druhé smluvní straně. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po jejím prokazatelném doručení.

XI. Mlčenlivost

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích týkajících se objednatele, jeho zaměstnanců a obchodních partnerů, které získal na základě této smlouvy anebo v souvislosti s ní (kromě skutečností a informací, které je povinen zpřístupnit na základě platných právních předpisů a které jsou obecně známy). Poskytovatel nemůže takové skutečnosti a informace rovněž využít pro své potřeby či ve svůj prospěch nebo pro potřeby a prospěch jakékoliv třetí osoby.
2. Obě smluvní strany se zavazují, že povinnost mlčenlivosti sjednaná v tomto článku trvá i po ukončení této smlouvy a smluvní strany si odpovídají navzájem za všechny škody způsobené porušením tohoto závazku.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva a veškeré právní vztahy i touto smlouvou neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména OZ. Spory, vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou smluvní strany řešit především vzájemným projednáním. Pokud nedojde k dohodě, může se jedna nebo druhá strana obrátit s žalobou na příslušný soud.
2. Poskytovatel nesmí bez předchozího písemného souhlasu objednatele postoupit tuto smlouvu nebo jakoukoliv její část, ani žádný prospěch či zájem v této smlouvě či na základě této smlouvy, ani postoupit či zastavit pohledávky z této smlouvy.
3. Obě strany se zavazují písemně informovat o všech změnách identifikačních údajů a změnách a návrzích změn v obchodním rejstříku, které by mohly mít vliv na splnění této smlouvy, a to do 15 kalendářních dnů po tom, co tato změna nastala.
4. Poskytovatel opravňuje objednatele uveřejnit obsah smlouvy nebo její části podle ZZVZ, a rovněž podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany se dohodly, že naplnění povinnosti zveřejnění smlouvy v souladu se zněním zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“), zajistí objednatel.
6. Znění této smlouvy je konečné a neměnné. Případné změny nebo doplnění této smlouvy mohou být realizovány po dohodě smluvních stran a to pouze formou písemných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami s ohledem na § 564 OZ.
7. Tato smlouva spolu se všemi přílohami představuje kompletní a úplné ujednání mezi smluvními stranami.
8. V případě, že se některé ustanovení smlouvy stane neplatným, zůstávají ostatní ustanovení nadále v platnosti, ledaže právní předpis stanoví jinak. Smluvní strany se v takovém případě zavazují bez zbytečného odkladu zahájit jednání, jehož cílem bude nahrazení takového neplatného ustanovení ustanovením platným, které bude nejbližší účelu a smyslu neplatného ustanovení.

9. Je-li tato smlouva uzavřena v listinné podobě, je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dva stejnopisy včetně všech příloh.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v souladu se zákonem o registru smluv. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavřely určitě, vážně a srozumitelně, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a na důkaz tohoto připojují své podpisy.
11. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto její přílohy:
- | | |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Specifikace uklízených ploch |
| Příloha č. 2 | Seznam výkonů – harmonogram úklidových prací |
| Příloha č. 3 | Plochy dveří |

objednatel:

poskytovatel:

.....
[redacted]
ředitel sekce provozní
Povodí Vltavy, státní podnik

.....
Jiří Vlk
jednatel společnosti
FiJi úklid s.r.o.

Příloha č. 1: Specifikace uklízených ploch

LEGENDA MÍSTNOSTÍ 1.NP

OBJEKT A				
Č. M.	FUNKCE MÍSTNOSTI	PLOCHA m ²	PODLAHA	STĚNY
A1.01	HLAVNÍ STUP, PŘÍJEM VZORKŮ	13,93	KERAMICKÁ DLAŽBA R9 2. ODSŤINY, ZAPUŠŤ.SOKL	VÁP.ŠTUK.OMITKA, ARM.SÍŤ OMYV. NÁTĚR, V=2710MM
A1.02	ULOŽENÍ VZORKŮ – LEDNICE	13,32	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2600MM
A1.03	UMÝVÁRNA	11,19	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM
A1.04	LABORATOŘ ZCH1	13,06	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NÁTĚR
A1.05	LABORATOŘ ZCH2	13,31	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NÁTĚR
A1.06	PŘEDSIŇ WC	3,85	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
A1.07	PŘEDSIŇ WC MUŽI	1,43	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
A1.08	KABINA WC MUŽI	1,32	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
A1.09	POHOTOVOSTNÍ SPRCHA	1,43	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
A1.10	PŘEDSIŇ WC ŽENY	2,29	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2500MM
A1.11	KABINA WC ŽENY	1,25	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
A1.12	KABINA WC ŽENY	1,25	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2500MM
A1.13a	LABORATOŘ ZCH3	4,62	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NÁTĚR
A1.13b	LABORATOŘ ZCH3	8,26	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2600MM
A1.13c	LABORATOŘ ZCH3	14,48	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NÁTĚR
A1.14	SERVERTOVNA, UPS	2,67	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2600MM
A1.15	KANCELÁŘ 1	13,41	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2600MM
A1.16	LABORATOŘ ZCH4	12,92	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NÁTĚR
A1.17	KANCELÁŘ 2	12,54	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NÁTĚR
A1.18	KANCELÁŘ 3	13,55	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NÁTĚR
A1.19	LABORATOŘ ZCH5	26,71	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NÁTĚR
A1.20	LABORATOŘ ZCH6	42,07	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NÁTĚR
A1.21	CHODBA	54,30	KERAMICKÁ DLAŽBA R9 2. ODSŤINY, ZAPUŠŤ.SOKL	VÁP.ŠTUK.OMITKA, ARM.SÍŤ OMYV. NÁTĚR, V=2600MM
A1.22	SCHODIŠTĚ	8,88	KERAMICKÁ DLAŽBA R9 2. ODSŤINY, ZAPUŠŤ.SOKL	VÁP.ŠTUK.OMITKA, ARM.SÍŤ OMYV. NÁTĚR, V=2600MM
V-ON	VÝTAH OSOBO-NÁKLADNÍ (HYDRAUL)	1,30	KERAMICKÁ DLAŽBA	
OBJEKT B				
B1.01	SEKRETARIÁT	19,39	PŘÍRODNÍ LINOLEUM + SOKL. MARMOLEUM	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2600MM
B1.02	KANCELÁŘ VEDOUCÍHO	18,83	PŘÍRODNÍ LINOLEUM + SOKL. MARMOLEUM	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2600MM
B1.03	ZASEDACÍ MÍSTNOST	26,05	PŘÍRODNÍ LINOLEUM + SOKL. MARMOLEUM	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2600MM
B1.04	KUCHYŇSKÝ KOUT	3,86	PŘÍRODNÍ LINOLEUM + SOKL. MARMOLEUM	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2600MM
B1.05	WC IMOBILNÍ	3,51	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAM. OBKLAD V=1800MM
B1.06	ÚKLID	2,43	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAM. OBKLAD V=1800MM
B1.07	SCHODIŠTĚ	4,55	PODESTY: KER.DL.-2. ODSŤ. TERAC.STUPNĚ-OPIŠKOVÁNÍ	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2600MM
B1.08	CHODBA	17,08	KERAMICKÁ DLAŽBA R9 2. ODSŤINY, ZAPUŠŤ.SOKL	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2600MM
B1.09	SCHODIŠTĚ	8,61	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2600MM

POVRCH PODLAH OBJEKT "A"	CELKEM (M2)
KERAMICKÁ DLAŽBA	293,34

POVRCH PODLAH OBJEKT "B"	CELKEM (M2)
KERAMICKÁ DLAŽBA	36,18
PŘÍRODNÍ LINOLEUM	68,13

LEGENDA MÍSTNOSTÍ 1.PP

OBJEKT A				
Č. M.	FUNKCE MÍSTNOSTI	PLOCHA m ²	PODLAHA	STĚNY
A0.01	CHODBA	10,2	KERAMICKÁ DLAŽBA R9 2 ODSŤINY, ZAPUŠT.SOKL	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2200MM
A0.02	SKLAD VZORKOVNIC	20,50	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2470MM
A0.03	ARCHIV VZORKŮ ZCH	11,96	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2470MM
A0.04	SKLAD CHEMIKÁLIÍ	11,89	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2000MM
A0.05	ROZVADĚČ EI	4,40	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2470MM
A0.06	SKLAD SKLA A VZORKOVNIC	12,97	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2470MM
A0.07	STROJOVNA VZT	12,70	NÁTĚR NA BETON	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2470MM
A0.08	TECHNICKÁ MÍSTNOST-OBJEKT "A"	12,26	NÁTĚR NA BETON	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2470MM
A0.09	ARCHIV DOKUMENTACE	11,77	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2470MM
A0.10	DÍLNA	12,98	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2470MM
A0.11	ARCHIV VZORKŮ HB	12,98	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2470MM
A0.12	SKLAD	13,06	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2470MM
A0.13	PŘÍPRAVA SUBDODÁVEK	23,55	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2200MM
A0.14	SKLAD	12,45	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2200MM
A0.15	ŠATNA MUŽI	12,60	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2200MM, NOVÉ SDK
A0.16	ŠATNA ŽENY	11,80	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2200MM
A0.17	SKLAD	2,99	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2470MM
A0.18	CHODBA	45,46	KERAMICKÁ DLAŽBA R9 2 ODSŤINY, ZAPUŠT.SOKL	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2200MM
A0.19	SCHODIŠTĚ	3,66	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2470MM
A0.20	HYDRAUL. AGREGÁT, EL. ROZVADĚČ	2,10	KERAMICKÁ DLAŽBA BEZP. PRAH, OLEJ. NÁTĚR	VÁP.ŠTUK.OMITKA, V=2470MM, NÁTĚR OMYV.
V-ON	VÝTAH OSOBO-NÁKLADNÍ (HYDRAUL)	1,30	KERAMICKÁ DLAŽBA	

OBJEKT B				
B0.01	KANCELÁŘ TERÉNNÍCH PRACOVNÍKŮ	8,53	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2500MM
B0.02	KANCELÁŘ TERÉNNÍCH PRACOVNÍKŮ	10,56	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2500MM
B0.03	KANCELÁŘ TERÉNNÍCH PRACOVNÍKŮ	12,57	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2500MM
B0.04	ÚKLID	2,54	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAM. OBKLAD V=1800MM
B0.05	TECHNICKÁ MÍSTNOST-OBJEKT "B"	12,04	NÁTĚR NA BETON	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ
B0.06	SKLAD ODBĚROVÉHO VYBAVENÍ	12,96	NÁTĚR NA BETON	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ
B0.07	PŘEDSIŇ WC MUŽI, PISOÁR	3,14	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAM. OBKLAD V=2300MM
B0.08	WC MUŽI	1,52	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAM. OBKLAD V=2300MM
B0.09	PŘEDSIŇ WC ŽENY	2,74	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAM. OBKLAD V=2300MM
B0.10	WC ŽENY	1,54	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAM. OBKLAD V=2300MM
B0.11	SKLAD	4,28	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ POD STROP
B0.12	CHODBA	27,43	KERAMICKÁ DLAŽBA R9 2 ODSŤINY, ZAPUŠT.SOKL	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ V=2280MM
B0.13	SCHODIŠTĚ	7,85	PODESTY: KER.DL.-2 ODSŤ. TERAC.STUPNĚ-OPIŠKOVÁNÍ	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ

POVRCH PODLAH OBJEKT "A"	CELKEM (M ²)
KERAMICKÁ DLAŽBA	238,62
NÁTĚR NA BETON	24,96

POVRCH PODLAH OBJEKT "B"	CELKEM (M ²)
KERAMICKÁ DLAŽBA	82,70
NÁTĚR NA BETON	25,00

LEGENDA MÍSTNOSTÍ 2.NP

OBJEKT A				
Č. M.	FUNKCE MÍSTNOSTI	PLOCHA m ²	PODLAHA	STĚNY
A2.01	MIKROBIOLOGIE PŘÍPRAVA PŮD	19,79	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NATĚR
A2.02	UMÝVÁRNA	10,80	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NATĚR
A2.03	LABORATOŘ ZCH1	12,60	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NATĚR
A2.04	DENNÍ MÍSTNOST	12,08	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NATĚR OMYVATELNÝ KER. OBKL. ZA LINKOU
A2.05	WC PŘEDSÍŇ	3,75	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
A2.06	PŘEDSÍŇ WC MUŽI	1,42	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
A2.07	KABINA WC MUŽI	1,31	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
A2.08	POHOTOVOSTNÍ SPRCHA	1,42	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
A2.09	PŘEDSÍŇ WC ŽENY	2,29	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2500MM
A2.10	KABINA WC ŽENY	1,24	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
A2.11	KABINA WC ŽENY	1,24	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2500MM
A2.12	LABORATOŘ RCH1	28,52	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NATĚR
A2.13	SKLAD VZORKOVNIC	3,25	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NATĚR
A2.14	KANCELÁŘ RCH	14,12	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NATĚR OMYVATELNÝ
A2.15	LABORATOŘ RCH2	27,35	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NATĚR
A2.16	LABORATOŘ RCH3	13,22	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NATĚR
A2.17	LABORATOŘ ZCH8	25,98	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NATĚR
A2.18	LABORATOŘ ZCH9	13,14	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NATĚR
A2.19	LABORATOŘ MB1 + OČKOVACÍ BOX	13,14	KERAMICKÁ DLAŽBA	LAB-KER.OBK. 2.1M. OM.N. OČ.BOX –KER.OBK.=2,6M
A2.20	KANCELÁŘ MB	13,92	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NATĚR OMYVATELNÝ
A2.21	CHODBA, PODESTA SCHODIŠTĚ	41,16	KERAMICKÁ DLAŽBA R9 2 ODSŤINY, ZAPUŠT.SOKL	VÁP.ŠTUK,OMITKA, ARM.SÍT BILÝ NATĚR OMYVATELNÝ
A2.22	CHODBA	6,29	KERAMICKÁ DLAŽBA R9 2 ODSŤINY, ZAPUŠT.SOKL	VÁP.ŠTUK,OMITKA, ARM.SÍT BILÝ NATĚR OMYVATELNÝ
A2.23	CHODBA	7,98	KERAMICKÁ DLAŽBA R9 2 ODSŤINY, ZAPUŠT.SOKL	VÁP.ŠTUK,OMITKA, ARM.SÍT BILÝ NATĚR OMYVATELNÝ
A2.24	LIKVIDACE PŮD	3,14	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2700MM
V-ON	VÝTAH OSOBO-NÁKLADNÍ (HYDRAUL.)	1,30	KERAMICKÁ DLAŽBA	
B2.01	LABORATOŘ HB	19,17	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2100MM, OM. NATĚR
B2.02	PRACOVNA HB1	13,50	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NATĚR OMYVATELNÝ
B2.03	ÚKLID	2,88	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAM. OBKLAD V=1800MM
B2.04	PRACOVNA HB2	13,50	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NATĚR OMYVATELNÝ
B2.05	PRACOVNA HB3	12,47	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NATĚR OMYVATELNÝ
B2.06	PŘEDSÍŇ WC MUŽI	2,80	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAM. OBKLAD V=2300MM
B2.07	KABINA WC MUŽI	1,47	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAM. OBKLAD V=2600MM
B2.08	PŘEDSÍŇ WC ŽENY	2,92	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAM. OBKLAD V=2300MM
B2.09	KABINA WC ŽENY	1,47	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAM. OBKLAD V=2600MM
B2.10	CHODBA	17,62	KERAMICKÁ DLAŽBA R9 2 ODSŤINY, ZAPUŠT.SOKL	BILÝ NATĚR OMYVATELNÝ
B2.11	CHODBA	5,40	KERAMICKÁ DLAŽBA	BILÝ NATĚR OMYVATELNÝ
B2.12	SCHODIŠTĚ	8,61	PODESTY: KER.DL.–2 ODS TERAC.STUPNĚ–OPISKOVAN	BILÝ NATĚR OMYVATELNÝ

POVRCH PODLAH OBJEKT "A"	CELKEM (M2)
KERAMICKÁ DLAŽBA	280,45

POVRCH PODLAH OBJEKT "B"	CELKEM (M2)
KERAMICKÁ DLAŽBA	101,81

LEGENDA MÍSTNOSTÍ 3.NP

OBJEKT B				
Č. M.	FUNKCE MÍSTNOSTI	PLOCHA m ²	PODLAHA	STĚNY
B3.01	ZASEDACÍ (ŠKOLICI) MÍSTNOST	19,03	PŘÍRODNÍ LINOLEUM	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ
B3.02	KANCELÁŘ	13,63	PŘÍRODNÍ LINOLEUM	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ
B3.03	WC, SPRCHA	2,71	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
B3.04	KANCELÁŘ	26,44	PŘÍRODNÍ LINOLEUM	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ
B3.05	KANCELÁŘ	13,34	PŘÍRODNÍ LINOLEUM	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ
B3.06	WC PŘEDSÍŇ	1,52	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
B3.07	KABINA WC	1,10	KERAMICKÁ DLAŽBA	KERAMICKÝ OBKLAD V=2400MM
B3.08	CHODBA	16,84	KERAMICKÁ DLAŽBA R9 2 ODSŮTINY, ZAPUŠT.SOKL	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ
B2.12	SCHODIŠTĚ	8,61	PODESTY:KER.DL.-2 ODSŮT. TERAC.STUPNĚ-OPÍSKOVANÉ	BILÝ NÁTĚR OMYVATELNÝ

POVRCH PODLAH OBJEKT "B"	CELKEM (M2)
KERAMICKÁ DLAŽBA	30,78
PŘÍRODNÍ LINOLEUM	72,44

Příloha č. 2: Seznam výkonů – harmonogram úklidových prací

Seznam výkonů – harmonogram úklidových prací (objekt „A“ a „B“ laboratoří Povodí Vltavy, státní podnik, E.Pitřera 1 v Českých Budějovicích)

Plocha m²:	Keramická dlažba	1063,88
	Přírodní linoleum	140,57
	Nátěr na beton	49,96
	Celkem	1254,41

DENNÍ ÚKLID

Kanceláře, laboratoře, pracovny:

Vysypání odpadkových košů, shromáždění odpadků do nádob na směsný odpad a tříděného odpadu do nádob na tříděný odpad.

Mytí zrcadel, umyvadel a keramických obkladů u umyvadel (2x týdně).

Vytření podlah na mokro.

Chodby, schodiště, schodišťové haly, výtah:

Vytření podlah na mokro.

Vysátí vstupních rohoží (vstupní hala a vchody na dvůr)

Toalety, umývárny, sprchy, denní místnost, šatny:

Vysypání odpadkových košů, shromáždění odpadků do nádob na směsný odpad a tříděného odpadu do nádob na tříděný odpad.

Doplnění WC papíru a mýdla.

Mytí sanitárního zařízení (mísy, pisoáry, umyvadla, baterie atd.)

Vytření podlah na mokro.

Odstranění skvrn z keramických obkladů stěn u dřezů, umyvadel, pisoárů, toalet.

Mytí povrchu kuchyňských linek a sporáků.

TÝDENNÍ ÚKLID

Kanceláře, laboratoře, pracovny:

Setření prachu do výše, kam lze dosáhnout (ca 150 cm) - 2x týdně.

Setření volných ploch psacích stolů na vlhko.

Otření telefonů na vlhko.

Důkladné mytí omyvatelných stěn a dveří včetně klik a zárubní (2x týdně)

Setření prachu z radiátorů a okenních parapetů na vlhko.

Chodby, schodiště, schodišťové haly:

Důkladné mytí dveří včetně zárubní, odstranění skvrn ze dveří, včetně mytí hlavních vchodových dveří.

Zametení venkovních vstupních schodů.

Toalety, umývárny, sprchy, denní místnost, šatny:

Setření prachu do výše, kam lze dosáhnout (ca 150 cm).

Důkladné desinfekční mytí omyvatelných stěn a dveří včetně klik a zárubní (2x týdně).

Výměna ručníků (nákup nových a praní zajišťuje Povodí Vltavy na své náklady) – 1x týdně.

Sklady, očkovací box, dílna:

Vysypání odpadkových košů, shromáždění odpadků do nádob na směsný odpad a tříděného odpadu do nádob na tříděný odpad.

Vytření podlah na mokro. V očkovacím boxu s dezinfekčním prostředkem (např. SAVO)

Důkladné mytí dveří včetně zárubní

MĚSÍČNÍ ÚKLID

Kanceláře, laboratoře, pracovny:

Povrchové otření vypínačů, el. zásuvek, rozvodu topení a vzduchotechniky na vlhko.

Mytí skel digestoří (13 digestoří – cca 14,4m²).

Chodby, schodiště, schodišťové haly:

Povrchové otření vypínačů a el. zásuvek na vlhko.

Toalety, umývárny, sprchy, denní místnost, šatny:

Dezinfekční mytí v rozsahu denních prací.

Povrchové otření vypínačů a el. zásuvek na vlhko.

Ostatní technické místnosti:

Vytření podlah na mokro.

Setření prachu do výše, kam lze dosáhnout (ca 150 cm)

KVARTÁLNÍ ÚKLID

Chodby v 1PP, 1NP a 2NP budovy „A“ a „B“:

Strojové mytí podlah.

PŮLROČNÍ ÚKLID

Kanceláře, laboratoře, pracovny:

Důkladné mytí parapetů oken.

Setření prachu nad výši, kam lze dosáhnout na vlhko (nad ca 150 cm).

Omytí radiátorů ústředního topení.

Omytí odpadkových košů.

Chodby, schodiště, schodišťové haly:

Setření prachu nad výši, kam lze dosáhnout na vlhko (nad ca 150 cm).

Omytí radiátorů ústředního topení.

Toalety, umývárny, sprchy, denní místnost, šatny:

Důkladné mytí parapetů oken.

Setření prachu nad výši, kam lze dosáhnout na vlhko (nad ca 150 cm).

Omytí radiátorů ústředního topení.

Omytí odpadkových košů.

Sklady, očkovací box, dílna:

Setření prachu z volně přístupných ploch na vlhko.

Setření prachu z radiátorů a okenních parapetů na vlhko.

Otření vypínačů a el. zásuvek na vlhko.

Příloha č. 3:

Plochy dveří

Dveře vstupní – hlavní vchod	šířka (m)	výška (m)	počet	plocha celkem (m²)
	0,6	2,2	1	1,3
	0,6	2,2	1	1,3
	0,5	2,2	1	1,1
	0,5	2,2	1	1,1
Dveře vstupní – zadní vchod	0,7	1,8	1	1,3
Dveře vstupní – zadní vchod plošina	0,8	1,2	1	1,0
Dveře – průchod do budovy C–1 NP	0,8	2,3	1	1,8
	0,3	2,3	1	0,7
Dveře – průchod do budovy D–1 NP	0,8	2,3	1	1,8
	0,3	2,3	1	0,7
Dveře mezi budovou C, D–1 PP	0,6	1,5	1	0,9
Dveře mezi budovou C, D–2 NP	0,5	1,6	1	0,8
Dveře na střechu budovy C–3 NP	0,7	1,6	1	1,1
Celkem			13	14,9