



Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“)

Článek I Smluvní strany

Univerzita Karlova

se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
zastoupená prof. MUDr. Milenou Králíčkovou, Ph.D., rektorkou
IČO: 00216208
bankovní spojení: [REDACTED]
(dále jen „příjemce“)

a

CESNET, zájmové sdružení právnických osob

se sídlem Generála Píky 430/26, 160 00 Praha 6
zastoupené Ing. Jakubem Papírníkem, ředitelem
IČO: 63839172
bankovní spojení: [REDACTED]
(dále jen „partner 1“)

a

Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.

se sídlem Na Slovance 1999/2, 182 21 Praha 8
zastoupený RNDr. Michaelem Prouzou, Ph.D., ředitelem
IČO: 68378271
bankovní spojení: [REDACTED]
(dále jen „partner 2“)

a

Masarykova univerzita

se sídlem Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
zastoupená prof. MUDr. Martinem Barešem, Ph.D., rektorem
IČO: 00216224
bankovní spojení: [REDACTED]
(dále jen „partner 3“)

a

Sociologický ústav AV ČR, v. v. i.

se sídlem Jilská 361/1, 110 00 Praha 1
zastoupený Mgr. Jindřichem Krejčím, Ph.D., ředitelem
IČO: 68378025
bankovní spojení: [REDACTED]



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz
MSMT.cz

(dále jen „partner 4“)

a

Univerzita Palackého v Olomouci

se sídlem Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc

zastoupená doc. JUDr. Michaellem Kohajdou, Ph.D., rektorem

IČO: 61989592

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále jen „partner 5“)

a

Ústav pro českou literaturu AV ČR, v. v. i.

se sídlem Na Florenci 1420/3, 110 Praha 1

zastoupený PhDr. Petrem Šámalem, Ph.D., ředitelem

IČO: 68378068

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále jen „partner 6“)

a

Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského AV ČR, v. v. i.

se sídlem Dolejškova 2155/3, 182 00 Praha 8

zastoupený prof. Martinem Peterem Hofem, Dr. rer. nat., DSc., ředitelem

IČO: 61388955

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále jen „partner 7“)

a

Ústav organické chemie a biochemie AV ČR, v. v. i.

se sídlem Flemingovo nám. 542/2, 160 00 Praha

zastoupený prof. RNDr. Janem Konvalinkou, CSc., ředitelem

IČO: 61388963

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále jen „partner 8“)

a

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

se sídlem 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba

zastoupená prof. Ing. Igorem Ivanem, Ph.D., rektorem

IČO: 61989100

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále jen „partner 9“)

a

Vysoké učení technické v Brně

se sídlem Antonínská 548/1, 602 00 Brno

zastoupené [REDACTED]

na základě plné moci

IČO: 00216305

bankovní spojení pro všechny platby kromě plateb týkajících se minizáměrů: [REDACTED]

bankovní spojení pro platby týkající se minizáměrů: [REDACTED]

[REDACTED] (dále jen „partner 10“)

a

Západočeská univerzita v Plzni

se sídlem Univerzitní 2732/8, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň

zastoupená prof. RNDr. Miroslavem Lávičkou, Ph.D., rektorem

IČO: 49777513

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále jen „partner 11“)

Příjemce a partneři 1-11 (společně dále jen „**Partneři s finančním příspěvkem**“, jednotlivě v obecném spojení jen „**Partner s finančním příspěvkem**“, příjemce a partneři 1-11 společně dále jen „**Smluvní strany**“), uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „**Smlouva**“):

Preamble

Smluvní strany společně připravily žádost o podporu¹ projektu s názvem Open Science II, reg. č. CZ.02.01.01/00/24_030/0015041 (dále jen „**Projekt**“), podanou v rámci výzvy č. 02_24_030 Open Science II do Operačního programu Jan Amos Komenský v programovém období 2021-2027 (dále jen „**OP JAK**“). V návaznosti na tuto žádost, na prohlášení o partnerství (které je součástí žádosti o podporu) a s ohledem na to, že mají zájem pokračovat v realizaci Projektu za předpokladu, že Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále jen „**Poskytovatel**“ nebo „**Řídící orgán OP JAK**“) Projekt přijme k financování, uzavírají tuto Smlouvu.

Článek II Předmět a účel Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je stanovení podmínek partnerství a úprava vzájemné spolupráce v období realizace Projektu, které zahrnuje rovněž období před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory – rozhodnutí o poskytnutí dotace Příjemci na realizaci Projektu (dále jen „**Rozhodnutí**“) a období zajištění jeho udržitelnosti dle Rozhodnutí. Smluvní strany jsou připraveny Projekt realizovat za podmínek stanovených v Rozhodnutí.
2. Předmětem této Smlouvy je také úprava:
 - právního postavení Příjemce a jeho Partnerů s finančním příspěvkem, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci Projektu a jeho finančních toků,
 - práv a povinností Smluvních stran v souvislosti se způsobilými výdaji a nakládáním s dotací,

¹ Žádostí o podporu se rozumí žádost o poskytnutí dotace dle § 14 odst. 3 na základě výzvy dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů

- problematiky minizáměrů² realizovaných některým z Partnerů s finančním příspěvkem (dále společně jen „**Minizáměry**“, jednotlivě jen „**Minizáměr**“),
 - podílu na způsobilých výdajích Projektu,
 - vedení účetnictví v souvislosti s Projektem a zadávání veřejných zakázek,
 - řízení Projektu,
 - v oblasti odpovědnosti Smluvních stran a dalších oblastech souvisejících s realizací Projektu.
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerny s finančním příspěvkem se řídí touto Smlouvou a podmínkami vymezenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část OP JAK (dále jen „**Pravidla pro žadatele a příjemce**“) ve verzi uvedené v Rozhodnutí, Rozhodnutím a další metodikou OP JAK pro Výzvu Open Science II uvedenou na webových stránkách https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_24_030-open-science-ii/ v aktuálním znění (dále jen „Dokumentace k Výzvě“).
4. Účelem dotace je podpořit oborově specifické a mezioborové aktivity v rámci implementace iniciativy European Open Science Cloud (dále též „**EOSC**“) v ČR v souladu s koncepčním dokumentem „Architektura implementace EOSC v ČR“. Konkrétně podpořit rozvoj tematických/oborových repozitářů a jejich integraci do prostředí Národní datové infrastruktury. (dále též „**NDI**“), rozvoj a aplikaci vhodných metadatových modelů, standardů a dalších prostředků a nástrojů zvyšujících vyhledatelnost, dostupnost, interoperabilitu a znovu-využitelnost výzkumných dat (tj. zajištění FAIR principů uvnitř oborů i mezi nimi, včetně specifik pro citlivá data).

Článek III

A) Práva a povinnosti Smluvních stran před účinností Rozhodnutí

1. Smluvní strany se, s ohledem na zahájení realizace Projektu ke dni 1. 10. 2025, zavazují, že veškeré činnosti v období od zahájení realizace Projektu do doby vydání Rozhodnutí (bez ohledu, zda Rozhodnutí bude vydáno či nikoliv) vykonávají na svou vlastní odpovědnost a náklady a dle svého nejlepšího vědomí.
2. Každá ze Smluvních stran této Smlouvy je oprávněna uplatnit v Projektu náklady vzniklé v období od zahájení realizace Projektu do účinnosti Rozhodnutí, které budou na základě Rozhodnutí způsobilé, a to s tím, že ostatní své náklady ponese každá ze Smluvních stran sama.
3. Popis činností jednotlivých Smluvních stran je uveden v Žádosti o podporu Projektu a jejích přílohách, která je součástí Projektové dokumentace dle části B odst. 1 tohoto článku Smlouvy (dále jen „**Žádost o podporu projektu**“).
4. Smluvní strany se v období od zahájení realizace Projektu do okamžiku vydání Rozhodnutí zavazují řídit těmi ustanoveními této Smlouvy, která lze dle jejich povahy aplikovat na vztahy před vydáním Rozhodnutí. Ostatní ustanovení této Smlouvy nabývají účinnosti dnem nabytí právní moci Rozhodnutí.
5. Jestliže Projekt nebude přijat k financování, účinnost této Smlouvy končí dnem, kdy tuto skutečnost Poskytovatel Příjemci oznámil, přičemž Příjemce je povinen bezodkladně informovat o této skutečnosti Partnerny s finančním příspěvkem. Pro takový případ Smluvní strany berou na

² Minizáměr je soubor aktivit, díky kterým bude v rámci Projektu docházet k zapojení širší cílové skupiny do aktivit Projektu – zejména zajišťování FAIRifikace výzkumných dat, metadat a repozitářů, zajišťování standardizace/kompatibility a propojování systémů a dalších aktivit potřebných pro fungování Národní datové infrastruktury. Minizáměry jsou vybírány Příjemcem Projektu OP JAK na základě transparentního a nediskriminačního procesu a jsou financovány prostřednictvím jednorázových částek.

vědomí, že každá ze Smluvních stran nese veškeré své náklady vzniklé v období od zahájení realizace Projektu do okamžiku oznámení o nepřijetí Projektu k financování sama.

B) Práva a povinnosti Smluvních stran po účinnosti Rozhodnutí

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu takto:

1. Příjemce se zavazuje provádět tyto činnosti:

- řízení Projektu,
- projednání a zpracování návrhů změn a případných doplnění Projektu,
- koordinovat Partnery s finančním příspěvkem při administraci projektu a poskytovat jim v tomto ohledu součinnost v souladu s podmínkami Poskytovatele,
- Příjemce se zavazuje Partnerům s finančním příspěvkem poskytnout vždy aktuální podobu Žádosti o podporu Projektu, detailního Rozpočtu projektu, Rozhodnutí včetně všech dodatků, Žádostí o změny projektu, Výzev k podávání žádostí o Minizáměry, Metodik pro Partnery s finančním příspěvkem a zapojené instituce ve věci Minizáměrů a Žádostí o doporučené Minizáměry Partnerů s finančním příspěvkem dle čl. X této Smlouvy (společně všechny dokumenty dále jen jako „**Projektová dokumentace**“). Příjemce se zavazuje za tímto účelem zřídit online úložiště, kde bude vždy zpřístupněna Projektová dokumentace v aktuálním znění a poskytnout přístup k tomuto úložišti koordinátorům všech Smluvních stran (a osobám jimi pověřeným) dle čl. VIII odst. 4 Smlouvy. Příjemce se zavazuje zajistit aktuálnost informací na tomto úložišti vždy nejpozději do 14 dní od nabytí účinnosti případné změny Projektové dokumentace.
- rozdělit obdržené prostředky mezi Partnery s finančním příspěvkem na základě aktuálního finančního plánu, který je dostupný v Projektové dokumentaci a dokladovaných výdajů/výstupů,
- bezodkladně informovat Partnery s finančním příspěvkem o připomínkách týkajících se daného Partnera s finančním příspěvkem a hodnocení výstupů ze strany MŠMT,
- vyhodnocovat projektové činnosti,
- projednávat veškeré změny a povinnosti s Partnerem s finančním příspěvkem, kterého se změna týká,
- publicitu Projektu,
- zpracování Zpráv o realizaci a Zpráv o udržitelnosti Projektu a předkládání Žádostí o platbu z podpory (dále společně také „**Zprávy**“),
- předložení ročních zpráv o realizovaných aktivitách a dosažených výstupech Projektu k projednání Koordináčnímu výboru pro implementaci iniciativy EOSC,
- proplácení Poskytovatelem schválených způsobilých výdajů, resp. zálohových plateb Partnerům s finančním příspěvkem,
- zajištění realizace a administrace grantového schématu Minizáměrů,
- nést odpovědnost za realizaci Projektu při plnění dílčích výstupů, indikátorů, aktivit a činností, čerpání rozpočtu dle aktuálního finančního plánu na Projektu, přičemž popis jednotlivých činností, výstupů, indikátorů a odpovědností Příjemce je uveden v Žádosti o podporu Projektu a v Projektové dokumentaci,
- informovat Partnery s finančním příspěvkem o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout Rozhodnutí včetně

příloh a případné změny tohoto Rozhodnutí, bez zbytečného odkladu poté, co jej obdrží od Poskytovatele,

- plnit obdobně povinnosti uvedené níže pro Partnera s finančním příspěvkem, který plní roli garanta tematické klíčové aktivity nebo průřezové klíčové aktivity, v případě, že je to z hlediska významového možné a v případě, že je sám garantem tematické klíčové aktivity nebo průřezové klíčové aktivity.

2. Partner s finančním příspěvkem se zavazuje:

- poskytovat součinnost Příjemci při zpracování případných návrhů změn a doplnění Projektu,
- poskytovat součinnost při řešení Projektu všem zapojeným Smluvním stranám,
- spolupracovat při zajišťování cílové skupiny,
- zprostředkovávat kontakt s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),
- nést odpovědnost za realizaci Projektu při plnění dílčích výstupů uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy, indikátorů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy, aktivit a činností, čerpání rozpočtu dle aktuálního finančního plánu Projektu, přičemž popis jednotlivých činností, výstupů, indikátorů a odpovědností daného Partnera s finančním příspěvkem je uveden v Žádosti o podporu Projektu a v Projektové dokumentaci.
- Smluvní strana, která je zapojena do realizace tematické klíčové aktivity (dále jen „TKA“) nebo průřezové klíčové aktivity (dále jen „PKA“), je povinna předkládat Smluvní straně, která je garantem TKA/PKA v dostatečném předstihu veškeré podklady a dokumenty pro plnění veškerých povinností ve vztahu k reportování o Projektu, a to v interních termínech stanovených Smluvní stranou, která je garantem TKA/PKA, přičemž pro předávání podkladů Partnerem s finančním příspěvkem, který je garantem TKA/PKA Příjemci platí následující lhůty:
 - Pro Zprávy s předem známým termínem nejméně 20 kalendářních dní před termínem odevzdání Zprávy Poskytovateli (s výjimkou podkladů vztahujících se k poslednímu měsíci daného monitorovacího období, které předloží nejméně 10 kalendářních dnů před termínem), nedomluví-li se Příjemce a Partner s finančním příspěvkem, která je garantem TKA/PKA, na jiné lhůtě.
 - Pro mimořádně vyžádané Zprávy v přiměřené lhůtě, kterou Partnerovi s finančním příspěvkem, který je garantem TKA/PKA, stanoví Příjemce s přihlédnutím ke lhůtě pro podání Zpráv stanovené Poskytovatelem.
 - Každá ze Smluvních stran odpovídá za chyby a nedostatky podkladů a dokumentů týkajících se administrace Projektu, které poskytla a které způsobila sama nebo které způsobili její dodavatelé.
 - Předávání podkladů a dokumentů Příjemci ze strany Partnera s finančním příspěvkem, který je garantem TKA/PKA, bude probíhat formou jejich uložení v elektronické podobě na Příjemcem určené úložiště. Neprodleně poté je každý z Partnerů s finančním příspěvkem, který je garantem TKA/PKA, povinen informovat elektronicky (e-mailem) Příjemce o této skutečnosti. V případě, že jsou předkládány dokumenty v pracovní verzi, které mohou doznat změny, případně pokud předkládaná dokumentace není úplná, je Smluvní strana, která je garantem TKA/PKA, povinna na takovou skutečnost výslovně upozornit v e-mailu s identifikací pasáží, které mohou doznat změny a určením termínu dodání chybějících podkladů, případně jejich finální verze.
 - Příjemce je oprávněn nepřijmout neúplné či nedopracované podklady, nejedná-li se o neúplnou dokumentaci, která má být dle Smluvní strany, která je garantem TKA/PKA,

doplněna/upravena ve stanovené lhůtě, případně upozornit Smluvní stranu, která je garantem TKA/PKA, na jakékoliv nedostatky v předávané dokumentaci jejichž odstranění je Smluvní strana, která je garantem TKA/PKA, povinna bezodkladně zajistit.

- nést odpovědnost za jím řešené výstupy a indikátory v době udržitelnosti, přípravu podkladů pro Zprávy o udržitelnosti Projektu a udržení výstupů,
- provádět vyúčtování vynaložených prostředků, resp. způsobilých výdajů Projektu podle účinných pravidel OP JAK, a to včetně přípravy a předání pro dokladování potřebných podkladů (typicky: výstupy z ekonomických, mzdových a personálních IS) dle podmínek stanovených v Pravidlech pro Žadatele a příjemce, v Rozhodnutí a v Dokumentaci k Výzvě a dle pokynů příjemce (periodicita, formát, způsob předání),
- vykazovat hospodářské činnosti podpořených kapacit prostřednictvím formuláře MŠMT „Přehled hospodářského využití podpořených aktivit“,
- jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy ostatních Smluvních stran.

3. Partner s finančním příspěvkem se dále zavazuje:

- mít zřízený svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v měně CZK. Partner s finančním příspěvkem je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu,
- vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR,
- vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu,
- v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů,
- s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat podle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a Rozhodnutí, zejména hospodárně, efektivně a účelně,
- uzavřít Smlouvu dle čl. 28 obecného nařízení o ochraně osobních údajů³ se svými dodavateli (je-li to relevantní), která upraví podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako Rozhodnutí,
- během realizace projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů projektu uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy; na žádost Příjemce písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti,
- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU a podle Pravidel pro žadatele a příjemce,
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné a účinné předpisy upravující veřejnou

³ NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)

podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí,

- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu nakládat s veškerým majetkem spolufinancovaným i jen částečně z finanční podpory s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení,
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu s výjimkou případů, kdy se jedná o naplňování účelu Projektu, Partner s finančním příspěvkem nesmí majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu OP JAK a Příjemce převést do vlastnictví jiného či přenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu OP JAK platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů⁴), a dále nesmí být tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu OP JAK a Příjemce zatížen, ani nesmí být vlastnické právo Partnera s finančním příspěvkem nijak omezeno,
- zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě. V případě pronájmu/výpůjčky přístrojů je Partner s finančním příspěvkem povinen vést u přístroje, který chce doplňkově pronajmout/vypůjčit, přístrojový deník, ve kterém musí být odlišen pronájem/výpůjčka od ostatního využití Partnerem s finančním příspěvkem. V případě pronájmu/výpůjčky nemovitostí je Partner s finančním příspěvkem obdobně povinen vést deník plochy, který umožní odlišit pronájem/výpůjčku nemovitosti či její části od ostatního využití Partnerem s finančním příspěvkem. Povinnost vést přístrojový deník nebo deník plochy platí minimálně po dobu trvání pronájmu/výpůjčky⁵. Partner s finančním příspěvkem je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat Příjemce tak, aby o nich Příjemce mohl informovat Řídící orgán OP JAK v rámci příslušné Zprávy o realizaci/udržitelnosti Projektu. Partner s finančním příspěvkem je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace projektu. Partner s finančním příspěvkem je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a Rozhodnutím,
- postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti Projektu),
- při realizaci činností podle této Smlouvy uskutečňovat publicitu projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce,
- umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner s finančním příspěvkem realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal podle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo

⁴ Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok.

⁵ Přístrojový deník / deník plochy může být nahrazen jiným typem evidence, pokud tato evidence obsahuje obdobné údaje umožňující kontrolu využití přístroje/nemovitosti vč. rozlišení hospodářských a nehospodářských činností.

osoby oprávněné k výkonu kontroly,

- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění,
 - neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Partner s finančním příspěvkem realizuje podle této Smlouvy.
4. Partner s finančním příspěvkem není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí podle této Smlouvy, financovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiné dotace. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje⁶.
 5. Partner s finančním příspěvkem je povinen při zadávání veřejných zakázek hrazených z prostředků dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy, Pravidly pro žadatele a příjemce, Rozhodnutím a Dokumentací k Výzvě.
 6. Partner s finančním příspěvkem je povinen poskytnout v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK, a to po celou dobu realizace Projektu, po dobu jeho udržitelnosti a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením Projektu nutné.
 7. Partner s finančním příspěvkem je povinen zajistit povinné spolufinancování Projektu ve výši 10 % v rámci rozpočtu Partnera s finančním příspěvkem určeného dle Zjednodušeného Rozpočtu Projektu, který tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy.
 8. Partner s finančním příspěvkem se zavazuje v rozsahu plnění svých povinností ve vztahu k projektu dodržovat podmínky stanovené Poskytovatelem v Pravidlech pro žadatele a příjemce, v Dokumentaci k Výzvě, v Rozhodnutí pro Příjemce a Projektové dokumentaci a nést plnou odpovědnost za dodržení těchto podmínek ve vztahu k plnění jeho povinností v rámci Projektu.
 9. Partner s finančním příspěvkem bere na vědomí, že prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby ne hospodářské činnosti Partnera s finančním příspěvkem. K hospodářské činnosti nelze využít majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího⁷ hospodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky ne hospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací/207 Sdělení o pojmu státní podpora) je Partner s finančním příspěvkem povinen dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru hospodářských činností je Partner s finančním příspěvkem povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit Příjemci na vyžádání Přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti projektu.
 10. Partner s finančním příspěvkem má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentaci.

⁶ Nevztahuje se na prostředky dotace ze státního rozpočtu na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací).

⁷ Vedlejší hospodářské využití – bude se jednat o takovou činnost, která přímo souvisí s provozem výzkumné organizace /výzkumné infrastruktury a je pro její provoz nezbytná či je neoddělitelně spojena s jejím hlavním ne hospodářským využitím a je omezena co do rozsahu. Pro účely Rámce VaVal bude podle Komise tato podmínka splněna v případě, že pro hospodářské činnosti budou využívány naprosto stejné vstupy (např. materiál, zařízení, pracovní síla a fixní kapitál) jako u ne hospodářských činností a kapacita přidělená každý rok na tyto hospodářské činnosti nepřesáhne 20 % celkové roční kapacity.

11. Smluvní strany, které participují na výstupech TKA/PKA, které jsou uvedeny v Příloze č. 4 této Smlouvy, se nad výše stanovené zavazují také:
- nést odpovědnost za zajištění komunikace s projektovým týmem Smluvní strany, která je garantem TKA/PKA,
 - zajistit odborné personální kapacity pro věcnou náplň výstupu, přičemž seznam TKA nebo PKA včetně přiřazení jednotlivých Smluvních stran k příslušným TKA nebo PKA je uveden v příloze č. 4 této Smlouvy.
12. Smluvní strany, které mají v Projektu plnit roli garanta TKA / PKA se zavazují:
- nést odpovědnost za koordinaci následujících činností:
 - realizace dané TKA/PKA,
 - plnění výstupů,
 - harmonogramu TKA/PKA,
 - indikátorů a aktivit projektu,
 - přípravy podkladů pro Zprávy o realizaci Projektu/Žádosti o platbu/Žádosti o změnu Projektu, čímž není dotčena věcná odpovědnost za plnění výstupu ze strany toho Partnera s finančním příspěvkem, resp. Smluvní strany, která je v Příloze č. 2 této Smlouvy uvedena v roli odpovědného partnera za daný výstup, ani zodpovědnost jednotlivých Smluvních stran ve smyslu pravidel projektu za způsobilost svých vlastních výdajů/nákladů a čerpání dílčích rozpočtů,
 - aktivit v udržitelnosti dané TKA/PKA, přípravy podkladů pro Zprávy o udržitelnosti Projektu a udržení výstupů, čímž není dotčena věcná a finanční odpovědnost za udržení výstupů ze strany toho Partnera s finančním příspěvkem, resp. Smluvní strany, která je v příloze č. 2 této Smlouvy uvedena v roli odpovědného partnera za daný výstup,
 - nést odpovědnost za zajištění komunikace s projektovým týmem Příjemce, neplní-li roli garanta TKA/ PKA Příjemce sám, přičemž seznam jednotlivých Smluvních stran, které jsou garanty TKA/ PKA včetně uvedení konkrétní TKA / PKA, kterou má příslušná Smluvní strana na starosti je uveden v příloze č. 4 této Smlouvy.
13. Každá ze Smluvních stran této Smlouvy je oprávněna uplatnit v Projektu výdaje, které budou na základě Rozhodnutí způsobilé, a to s tím, že ostatní své náklady ponese každá ze Smluvních stran sama.

Článek IV **Řízení projektu**

1. Smluvní strany berou na vědomí, že řízení projektu je zajišťováno prostřednictvím následující Řídící struktury: Orgán vnitřního řízení projektu (dále jen „**OVŘP**“), Výkonný výbor projektu (dále jen „**VVP**“), Odborný manažer projektu (dále jen „**OMP**“) a Hlavní manažer projektu (dále jen „**HMP**“).
2. Příjemce se zavazuje bezodkladně po vydání Rozhodnutí zřídit OVŘP, který bude fungovat po celou dobu realizace i udržitelnosti Projektu.
3. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že:
 - a. OVŘP bude:
 - nejvyšším orgánem Projektu,
 - tvořen:

- i. zástupci Smluvních stran, přičemž každá Smluvní strana pověří jednoho zástupce, který bude odpovědný za realizaci části Projektu za příslušnou Smluvní stranu,
 - ii. OMP a
 - iii. HMP,
 - schvalovat klíčové výstupy Projektu vedené v indikátoru 215012,
 - rozhodovat zásadní skutečnosti Projektu,
 - scházet se minimálně jedenkrát za půl roku (jednání může proběhnout prezenční formou nebo formou videokonference, popř. hybridní formou),
 - jeho zasedání bude svoláváno jeho předsedou, který bude zástupcem Příjemce, popř. VVP a materiály k projednání mu bude předkládat OMP s HPM.
- b. Smluvní strany berou na vědomí, že působnost OVŘP, jeho usnášeníschopnosti, způsob hlasování apod. bude upravovat Statut OVŘP, který je Příjemce povinen vydat při zřízení tohoto orgánu, na jehož obsahu se dohodne s ostatními Smluvními stranami.
- c. VVP bude:
- monitorovat postup prací na Projektu, dodržování harmonogramu projektu, který je uveden v Žádosti o podporu Projektu,
 - hledat řešení případných problémů vzniklých při realizaci Projektu,
 - poskytovat součinnost HMP při přípravě podkladů a bodů agendy pro jednání OVŘP,
 - v případě zásadní neshody v postupu řešení projektu podávat prostřednictvím OMP záležitosti k jednání OVŘP,
 - tvořen:
 - i. OMP – předseda,
 - ii. HMP,
 - iii. Garanty jednotlivých TKA a PKA Projektu,
 - iv. zástupci administrativního týmu Smluvní strany, která je garantem TKA/PKA,
 - odpovědný OVŘP,
 - zasedat na základě dohodnutého harmonogramu, ale nejméně jednou měsíčně.

Zasedání svolává jeho předseda (OMP), který připravuje program zasedání. Každý člen VVP je oprávněn požádat OMP o svolání mimořádného zasedání VVP. Z jednání na zasedání se pořizuje zápis, přičemž jednání může proběhnout prezenční formou nebo formou videokonference, popř. hybridní formou.

Smluvní strany berou na vědomí, že působnost VVP, jeho usnášeníschopnost, způsob hlasování apod. bude upravovat Jednací řád VVP, který je Příjemce povinen vydat při zřízení tohoto orgánu, na jehož obsahu se dohodne s ostatními Smluvními stranami.

- d. HMP:
- je pracovní pozice zřízená Příjemcem a je součástí projektového týmu Příjemce,
 - odpovídá za řádnou realizaci Projektu, koordinuje práci celého týmu a spoluzodpovídá za ni ve spolupráci s vybranými členy odborného realizačního týmu Projektu, s nimiž průběžně komunikuje,
 - přímo řídí činnost administrativního týmu Projektu a dohlíží na ni (včetně čerpání

rozpočtu),

- je stálým členem OVŘP a odpovídá za implementaci jeho rozhodnutí v rozsahu kompetencí HMP,
- vyhodnocuje dodržování harmonogramu Projektu a odpovídá za jeho dodržování a za plnění cílů a účelu projektu,
- odpovídá za administraci změnových řízení projektu a za předpokládané Zprávy o realizaci Projektu, a to včetně žádostí o platbu a dalších povinných příloh,
- koordinuje administraci zadávání veřejných zakázek a dohlíží na ně,
- provádí průběžný monitoring realizace projektu, odpovídá za řízení rizik spojených s aktualizací Projektu,
- komunikuje s Poskytovatelem, případně dalšími kontrolními orgány,
- poskytuje součinnost kontrolním orgánům v případě kontrol/auditů.

e. OMP:

- je pracovní pozice zřízená Příjemcem a je součástí projektového týmu Příjemce,
- odpovídá za odbornou část Projektu,
- je stálým členem OVŘP a odpovídá za implementaci jeho rozhodnutí v rozsahu kompetencí OMP,
- odpovídá zejména za realizaci a odbornou úroveň projektu,
- předsedá VVP,
- řídí činnost odborného týmu Projektu a dohlíží na ni,
- vyhodnocuje dodržování harmonogramu Projektu, zejména s ohledem na dodržování harmonogramu výstupů, a odpovídá za jeho dodržování a za plnění cílů a účelu projektu,
- komunikuje s Poskytovatelem, případně dalšími kontrolními orgány,
- poskytuje součinnost kontrolním orgánům v případě kontrol/auditů zejména v rozsahu realizace odborné části projektu.

Článek V

Financování Projektu a platební podmínky

1. Výdaje na činnosti, jimiž se Smluvní strany podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v Žádosti o podporu Projektu. Celkový finanční podíl Příjemce a jednotlivých Partnerů s finančním příspěvkem na Projektu je uveden ve Zjednodušeném Rozpočtu projektu, který tvoří Přílohu č. 3 této Smlouvy. Podrobnější členění rozpočtu Projektu je uvedeno v Projektové dokumentaci.
2. Partner s finančním příspěvkem je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a Partnery s finančním příspěvkem, v členění na TKA/PKA a v členění na položky dle aktuální Projektové dokumentace.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že tok finančních prostředků na činnosti, jimiž se Příjemce a Partneři s finančním příspěvkem podílejí na Projektu či v souvislosti s ním, bude realizován zásadně prostřednictvím Příjemce.
4. Financování Projektu z poskytnuté dotace bude provedeno v průběhu realizace Projektu formou předem poskytnuté části dotace v tzv. ex-ante platbách (zálohových platbách). Příjemce poskytne

jednotlivým Partnerům s finančním příspěvkem první zálohu v souladu s finančním plánem, který je součástí Projektové dokumentace ve výši uvedené pro konkrétního Partnera s finančním příspěvkem.

5. Partneři s finančním příspěvkem jsou povinni tuto i každou další zálohu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat. Další zálohu Příjemce Partnerovi s finančním příspěvkem poskytne na základě předloženého vyúčtování, případně žádosti příslušného Partnera s finančním příspěvkem. První zálohu (a každou další) je Příjemce povinen poskytnout Partnerům s finančním příspěvkem nejpozději do 14 kalendářních dnů od připsání první platby (a každé další) v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené Zprávě o realizaci/Žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování příslušného Partnera s finančním příspěvkem, Příjemce poskytne příslušnému Partnerovi s finančním příspěvkem finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v odst. 1 tohoto článku Smlouvy. Dnem proplacení se rozumí den odepsání částky z účtu Příjemce.
6. Příjemce je oprávněn neposkytnout příslušnou část dotace (zálohy) v této lhůtě v případě závažného porušení povinností příslušným Partnerem s finančním příspěvkem, o čemž neprodleně uvědomí jak další Partnery s finančním příspěvkem, tak Poskytovatele.
7. Příjemce je oprávněn krátit zálohy Partnerům s finančním příspěvkem na základě krácení nebo pozastavení plateb ze strany Poskytovatele, které se dotčeného Partnera týká.
8. Příjemce a Partneři s finančním příspěvkem se zavazují připravovat dokumenty (podklady pro vyúčtování) předkládané Poskytovateli v souvislosti s finančním vypořádáním způsobilých výdajů Projektu (tj. příslušné částky vyčíslit a odůvodnit ve smyslu účelového využití prostředků) tak, aby reflektovaly aktuální Projektovou dokumentaci s tím, že každá taková Smluvní strana nese odpovědnost za správnost předkládaných částek vyúčtování/finančního vypořádání a jejich úhrady, které předložila jako podklad pro doložení způsobilých výdajů připadajících na tuto Smluvní stranu.
9. Partner s finančním příspěvkem je oprávněn použít zálohu pouze na úhradu výdajů, které souvisejí s realizací Projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu Projektu, resp. Projektové dokumentaci a jsou způsobilé dle Pravidel pro žadatele a Příjemce.
10. Podmínkou převedení příslušné zálohy Partnerovi s finančním příspěvkem je řádné splnění (včetně doložení splnění) veškerých povinností tohoto Partnera s finančním příspěvkem vůči Příjemci za uplynulé období a úhrada veškerých nezpůsobilých výdajů, sankcí a korekcí připadajících na tohoto Partnera s finančním příspěvkem. Pokud byly povinnosti Partnera s finančním příspěvkem splněny takovým způsobem, že Poskytovatel poskytl zálohu na další období, není Příjemce oprávněn platbu zadržet.
11. Proplatí-li Příjemce Partnerovi s finančním příspěvkem výdaje, jež byly Partnerem s finančním příspěvkem dokladovány jako způsobilé, přičemž se následně tyto ukážou nezpůsobilými (o jejich nezpůsobilosti rozhodne Poskytovatel nebo jiný orgán veřejné správy) a vyzve-li Příjemce Partnera s finančním příspěvkem k vrácení podpory nebo její části, případně nezpůsobilé výdaje započte proti ex-ante platbě Partnera s finančním příspěvkem, je tento Partner s finančním příspěvkem povinen na základě výzvy vrátit Příjemci částku odpovídající proplaceným výdajům nesprávně určeným jako způsobilé, včetně jakýchkoliv souvisejících sankcí a korekcí, a to, není-li stanoveno Příjemcem jinak, ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne oznámení této skutečnosti tomuto Partnerovi s finančním příspěvkem. Příjemce umožní Partnerovi s finančním příspěvkem, aby mohl řádně a včas zdůvodnit Poskytovateli své výdaje a vysvětlit případné nejasnosti a Partnerovi s finančním příspěvkem poskytne součinnost k zahájení a vedení řízení o opravných prostředcích (řádnych i mimořádných) jakož i dalších prostředcích k zjednání nápravy nesprávného rozhodnutí či postupu ve věci rozhodnutí Poskytovatele nebo jiného orgánu veřejné správy o nezpůsobilosti výdajů dotčeného Partnera s finančním příspěvkem.

12. Smluvní strany se zavazují převádět peněžní prostředky v rámci Projektu výhradně prostřednictvím bezhotovostního bankovního převodu na čísla bankovních účtů uvedených v článku I této Smlouvy.
13. Aniž by byla dotčena další relevantní ustanovení Smlouvy, nevyčerpané prostředky (vratku) jsou Příjemce, a Partneři s finančním příspěvkem prostřednictvím Příjemce, povinni vrátit dle pokynů Poskytovatele.
14. Smluvní strany ujednávají, že do 15. 1. následujícího roku budou Partneři s finančním příspěvkem informovat Příjemce o čerpání nákladů na Projektu za předchozí kalendářní rok. Účelem tohoto postupu je evidence nákladů za celý Projekt.

Článek VI

Odpovědnost za škodu a za porušení práv a povinností či obecně závazných předpisů

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory, která mu byla poskytnuta na základě Rozhodnutí vůči Poskytovateli finanční podpory, a to i v případě podpory použité Partnerem s finančním příspěvkem.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy nebo z podmínek Poskytovatele může mít za důsledek povinnosti Příjemce k vrácení dotace jako celku či její části a/nebo neuhrazení přidělené dotace či její části. Smluvní strany současně berou na vědomí, že porušení výše uvedených povinností může mít rovněž za důsledek veřejnoprávní sankce ze strany Poskytovatele či jiných orgánů ČR či EU a dále může vést ke vzniku dalších škod na straně Smluvních Stran. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě porušení této Smlouvy jsou důsledky z toho pro Příjemce vyplývající (zejména ale nikoliv výlučně povinnost Příjemce uhradit či vrátit Poskytovateli či jinému orgánu veřejné správy nezpůsobilé výdaje, sankce a korekce včetně příslušenství, účelně vynaložené náklady uplatnění opravných prostředků, účelně vynaložené náklady právního zastoupení atp.) považovány na straně Příjemce za škodu nebo jinou finanční či nefinanční újmu, přičemž Příjemce je oprávněn náhradu škody, či kompenzaci takové újmy požadovat od toho z Partnerů s finančním příspěvkem, který škodu či příslušnou újmu porušením svých povinností způsobil, případně na nějž dle pravomocného rozhodnutí Poskytovatele či jiného orgánu veřejné správy připadá. Příjemce je však v takovém případě povinen umožnit Partnerovi s finančním příspěvkem podat námitky nebo použít jiné prostředky obrany proti neproplacení, krácení dotace, povinnosti odvodu či udělení sankce. Tuto náhradu škody či kompenzaci újmy je povinen Partner s finančním příspěvkem Příjemci uhradit do 30 kalendářních dnů ode dne vydání pravomocného rozhodnutí Poskytovatele nebo jiného orgánu veřejné správy o porušení povinností. Pro vztahy mezi Smluvními stranami platí, že Partner s finančním příspěvkem nemůže vůči Příjemci namítat, že nedošlo k porušení jeho povinností, pokud z pravomocného rozhodnutí Poskytovatele nebo jiného orgánu veřejné správy vyplývá, že povinnost dotčeného Partnera s finančním příspěvkem byla porušena. Pokud však Příjemce nesplní svůj závazek umožnit Partnerovi s finančním příspěvkem podání námitek či jiné prostředky obrany (řádné i mimořádné), ač byl o jejich podání Partnerem s finančním příspěvkem požádán, není Partner s finančním příspěvkem povinen náhradu škody hradit.
3. Partner s finančním příspěvkem odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z ustanovení obecně závazných právních předpisů.
4. Partner s finančním příspěvkem neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera s finančním příspěvkem.

Článek VII Duševní vlastnictví

1. Duševním vlastnictvím se pro účely této Smlouvy rozumí veškeré výsledky duševní činnosti fyzické osoby vyjádřené v hmotné či nehmotné podobě, které jsou předmětem ochrany autorského práva, práv s autorským právem souvisejících a/nebo práv průmyslového vlastnictví a (dále jen „**Předmět duševního vlastnictví**“).
2. Smluvní strany se dohodly, že na veškeré Předměty duševního vlastnictví vytvořené v rámci Projektu bude nahlíženo jako na předměty duševního vlastnictví vytvořené zaměstnancem při plnění povinností vyplývajících z pracovněprávního vztahu.
3. Vykonavatelem veškerých majetkových práv k Předmětům duševního vlastnictví vytvořeným v rámci Projektu bude ta Smluvní strana, jejíž zaměstnanec je autorem nebo původcem Předmětu duševního vlastnictví.
4. Je-li v rámci Projektu zapojena do tvorby Předmětu duševního vlastnictví osoba, která není zaměstnancem Smluvní strany, je Smluvní strana povinna s touto osobou uzavřít Smlouvu, která stanoví, že majetková práva k takovým Předmětům duševního vlastnictví bude vykonávat tato Smluvní strana.
5. Vznikl-li v rámci Projektu Předmět duševního vlastnictví společnou tvůrčí činností více autorů nebo původců, kteří jsou zaměstnanci více než jedné Smluvní strany, shodly se Smluvní strany na následujícím:
 - a. jedná-li se o předmět autorského práva (tj. autorské dílo) či předmět práv s autorským právem související, vykonávají Smluvní strany, jejichž zaměstnanci se na tvorbě takového předmětu podíleli, majetková práva k tomuto předmětu společně, ledaže se dohodnou jinak,
 - b. jedná-li se o předmět práva průmyslového vlastnictví, zavazují se Smluvní strany, jejichž zaměstnanci se na tvorbě předmětu podíleli, uzavřít dohodu, kterou upraví vzájemná práva a povinnosti tomuto předmětu práva průmyslového vlastnictví. Do doby uzavření takové dohody nejsou Smluvní strany oprávněny předmět práva průmyslového vlastnictví užívat komerčně.
6. Spoluvlastnický podíl Smluvních stran na společném předmětu duševního vlastnictví vzniklém v rámci Projektu bude odpovídat poměru zapojení jednotlivých zaměstnanců, kteří tvůrčím způsobem přispěli k jeho tvorbě, a rozsahu vneseného hmotného i nehmotného majetku. Nelze-li takto podíly určit, shodly se Smluvní strany, že budou podíly stejné.
7. Vznikne-li při plnění této Smlouvy Předmět duševního vlastnictví, který není výstupem Projektu, zavazuje se Smluvní strana, jejíž zaměstnanec je autorem nebo původcem takového Předmětu duševního vlastnictví, o vytvoření takového Předmětu duševního vlastnictví informovat Příjemce.
8. Je-li za účelem vzniku výstupu Projektu užit již existující Předmět duševního vlastnictví, zůstávají veškerá majetková práva k tomuto Předmětu duševního vlastnictví nedotčena. Je-li za účelem vzniku výstupu Projektu užit již existující Předmět duševního vlastnictví, k němuž vykonává majetková práva některá ze Smluvních stran, zavazuje se tato Smluvní strana za běžných tržních podmínek poskytnout oprávnění v nezbytně nutném rozsahu k užití takového Předmětu duševního vlastnictví pro účely tvorby a užití výstupu Projektu.
9. Smluvní strany berou na vědomí, že se práva k užití Předmětů duševního vlastnictví vytvořených v rámci Projektu řídí také podmínkami Projektu. Bude-li to nezbytné pro splnění podmínek Projektu, zavazují se Smluvní strany upravit vzájemná práva a povinnosti týkající se Předmětů duševního vlastnictví odlišně od ustanovení tohoto článku Smlouvy tak, aby bylo dosaženo souladu s podmínkami Projektu.

Článek VIII

Další práva a povinnosti Smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci projektu v souladu s Rozhodnutím, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner s finančním příspěvkem je povinen Příjemci oznámit kontaktní údaje zaměstnance pověřeného koordinací svých prací na projektu podle Článku III této Smlouvy, a to do 5 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy, popř. ode dne změny kontaktních údajů nebo osoby výše uvedeného zaměstnance, a to emailem na adresu [REDACTED]
5. Majetek podpořený z OP JAK je ve vlastnictví té Smluvní strany, která jej uhradila, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci podle Článku IX, bodů 2 a 3 této Smlouvy.
6. Při umísťování zařízení pro činnost NDI na území ČR se Smluvní strany zavazují postupovat v souladu s Pravidly pro žadatele a Příjemce.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě, kdy Partner s finančním příspěvkem bude realizovat výstup Projektu v rámci Minizáměru ve smyslu Pravidel pro žadatele a Příjemce, použijí se na realizaci takového výstupu Projektu ujednání čl. X–XIII této Smlouvy.

Článek IX

Trvání Smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu do konce udržitelnosti projektu dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace, s výjimkou povinnosti Partnera s finančním příspěvkem:
 - a. postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK po celou dobu životnosti podpořeného majetku a
 - b. dodržovat podmínky vedlejšího hospodářského využití po celou dobu životnosti podpořeného majetku.
2. Poruší-li některá ze Smluvních stran závažným způsobem nebo opětovně některou z povinností vyplývajících pro ni z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, vyzve ji Příjemce (případně jiná Smluvní strana určená OVŘP, jde-li o porušení povinnosti Příjemcem), na základě rozhodnutí OVŘP, ke zjednání nápravy v určené lhůtě. Jestliže porušující Smluvní strana toto porušení ve stanovené lhůtě neodstraní, může být na základě schválené změny projektu vyloučena z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinna se s ostatními Smluvními stranami dohodnout, kdo ze Smluvních stran převezme její závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému Partnerovi s finančním příspěvkem všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu. O podání Žádosti o změnu tohoto charakteru rozhoduje Orgán vnitřního řízení projektu.
3. Partner s finančním příspěvkem může ukončit spolupráci s ostatními Smluvními stranami pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi Smluvními stranami, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních Smluvních stran převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) odstupujícího Partnera s finančním příspěvkem. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení Partnera s finančním příspěvkem od realizace projektu ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu podle Článku II této Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům Smlouvy.

4. Nebude-li ze strany Poskytovatele nejpozději ke dni 30. 6. 2026 vydáno Rozhodnutí, závazek z této Smlouvy zaniká k tomuto datu, přičemž veškeré náklady za veškeré činnosti jednotlivé Smluvní strany související s Projektem za období od zahájení realizace Projektu do 30. 6. 2026 nese příslušná Smluvní strana sama.

Článek X.

Minizáměry Partnerů s finančním příspěvkem

1. Minizáměry Partnerů s finančním příspěvkem, které byly vybrány ze strany Příjemce v rámci Výzvy ke spolupráci Minizáměry Open Science II - Pilot na základě transparentního a nediskriminačního procesu posouzení jako způsobilé pro zapojení do aktivit Projektu (dále společně jen „**Doporučené Minizáměry**“, samostatně „**Doporučený Minizáměr**“), a to na základě žádostí jednotlivých Partnerů s finančním příspěvkem o pokrytí části specifických nákladů spojených s realizací konkrétních Minizáměrů, jsou uvedeny v Seznamu doporučených Minizáměrů, který je součástí Projektové dokumentace (dále jen „**Seznam doporučených Minizáměrů**“). Výzva ke spolupráci Minizáměry Open Science II – Pilot je součástí Projektové dokumentace.
2. Předmětem Doporučených Minizáměrů je zapojení cílové skupiny zaměstnanců příslušného Partnera s finančním příspěvkem do aktivit Projektu, které nejsou předmětem Partnerových činností popsaných v Žádosti o podporu Projektu, přičemž způsob zapojení je popsán v Žádostech o Minizáměry jednotlivých Partnerů s finančním příspěvkem, které tvoří součást Projektové dokumentace (dále společně jen „**Žádosti o Minizáměr**“, samostatně „**Žádost o Minizáměr**“).
3. Doba realizace jednotlivých Doporučených Minizáměrů je uvedena v příslušné Žádosti o Minizáměr.
4. Partner s finančním příspěvkem uvedený jako řešitel u konkrétního Doporučeného Minizáměru v Seznamu doporučených Minizáměrů je výzkumnou organizací, která je oprávněna a současně povinna jednorázově čerpat prostředky na úhradu nákladů vzniklých pouze při realizaci jím realizovaného Doporučeného Minizáměru, a to v souladu s pravidly pro žadatele a Příjemce, touto Smlouvou, příslušnou žádostí o Doporučený Minizáměr a Metodikou pro žadatele a zapojené instituce, která tvoří součást Projektové dokumentace (dále jen jako „**Metodika**“).

Článek XI.

Práva a povinnosti Partnerů s finančním příspěvkem ve vztahu k Minizáměru

1. Partneři s finančním příspěvkem, kteří jsou řešiteli Doporučeného Minizáměru dle předchozího článku Smlouvy se ve vztahu k jimi realizovanému Doporučenému Minizáměru zavazují:
 - vést účetnictví a uchovávat doklady v souladu s čl. III částí B odst. 3 této Smlouvy;
 - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Doporučenému Minizáměru; realizovat Doporučený Minizáměr samostatně, tj. bez zapojení dalších fyzických podnikajících nebo právnických osob, nejedná-li se o dodavatele služeb nebo zboží;
 - oznamovat Příjemci bez zbytečného odkladu veškeré změny, které mohou mít vliv na realizaci aktivit Doporučeného Minizáměru, včetně změn ve skutečnostech prohlášených a doložených před uzavřením této Smlouvy;
 - umožnit provedení kontroly a auditu všem osobám oprávněným k provádění kontroly nebo

auditu po dobu realizace i udržitelnosti Projektu. Těmito orgány jsou Řídící orgán OP JAK, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr a Evropský úřad pro boj proti podvodům, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU;

- postupovat v souladu se z.č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pokud bude plnění ze Smlouvy řešeno, byť jen částečně, prostřednictvím nákupu služeb nebo zboží;
 - v případě realizace informačně propagačních aktivit dodržovat pravidla publicity v rozsahu odpovídajícím pravidlům pro používání log uvedených v kap. 7.7.3. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část (znak EU, povinný text „Spolufinancováno Evropskou unií“ umístěný vedle znaku EU a logo MŠMT);
 - řídit se pravidly uvedenými v kap. 8.2.1. Pravidel pro žadatele a Příjemce – specifická část, Nastavení jednorázových částek – minizáměry;
 - řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací Doporučeného Minizáměru v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU a podle Pravidel pro žadatele a Příjemce;
 - po celou dobu realizace Doporučeného Minizáměru a udržitelnosti Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
 - po celou dobu realizace Doporučeného Minizáměru a udržitelnosti Projektu, nakládat s veškerým majetkem spolufinancovaným i jen částečně z finanční podpory s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení;
 - žádnou z aktivit, kterou provádí podle této Smlouvy, nefinancovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiné dotace. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje⁸.
2. Partneři s finančním příspěvkem berou na vědomí, že jednorázová částka dle čl.XII odst. 2 poskytovaná ze strany Příjemce na pokrytí nákladů konkrétního Minizáměru příslušného Partnera s finančním příspěvkem bude činit maximálně 90 % z celkového rozpočtu Minizáměru uvedeného v Žádosti o konkrétní Minizáměr.
 3. Partneři s finančním příspěvkem se dále zavazují realizovat každý jimi realizovaný Doporučený minizáměr v souladu s příslušnou Žádostí o Minizáměr uvedenou v příloze této Smlouvy a do 30 dnů od data ukončení realizace příslušného Minizáměru předložit prostřednictvím IS Věda , který je specifikovaný v Projektové dokumentaci, Příjemci ke schválení Závěrečnou zprávu, jejímž obsahem bude popis vytvořeného výstupu z příslušného Doporučeného Minizáměru a doložení samotného výstupu takového Minizáměru. výstup každého Doporučeného Minizáměru musí být doložen takovým způsobem, jak je doložení výstupu popsáno v příslušné Žádosti o Minizáměr uvedené v Projektové dokumentaci. Proti neschválení Závěrečné zprávy ze strany Příjemce není přípustný žádný opravný prostředek.
 4. Partneři s finančním příspěvkem realizující Doporučený/é Minizáměry mají právo být informováni

⁸ Nevztahuje se na prostředky dotace ze státního rozpočtu na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací)

o změnách závazné dokumentace pro Projekt, která má vliv na realizaci příslušného Minizáměru, tj. změnu kap. 8.2.1. Pravidel pro příjemce a žadatele – specifická část a 7.7.3 Pravidel pro příjemce a žadatele – obecná část.

Článek XII.

Financování a platební podmínky Minizáměru

1. Podpora poskytnutá na realizaci Doporučeného Minizáměru, tedy prostředky poskytnuté Partnerům s finančním příspěvkem ze strany Příjemce, nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Partner s finančním příspěvkem se zavazuje plnit povinnosti vyplývající z ustanovení čl. 2.1.1 Rámce VaVal, které zamezují tomu, aby financování Minizáměru zakládalo veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU, a rovněž se zavazuje, že poskytnutá podpora bude využita k výkonu nehopodářských činností definovaných v odst. 20 Rámce VaVal.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se partneři s finančním příspěvkem podílí na Projektu prostřednictvím realizace příslušného Doporučeného Minizáměru, jsou podrobně rozepsány v Žádosti o minizáměr vztahující se k příslušnému Doporučenému Minizáměru. Celkové finanční prostředky, které Příjemce poskytne příslušnému Partnerovi s finančním příspěvkem na realizaci konkrétního Doporučeného Minizáměru jsou uvedeny u jednotlivých Doporučených Minizáměrů v Seznamu doporučených Minizáměrů (dále jen „**Jednorázová částka**“).
3. Příjemce je povinen poukázat Partnerovi s finančním příspěvkem realizujícímu příslušný Doporučený Minizáměr jednorázovou částku určenou na pokrytí způsobilých výdajů vzniklých při realizaci příslušného Doporučeného Minizáměru na účet Partnera s finančním příspěvkem uvedený v čl. I této Smlouvy, a to nejpozději společně s poukazáním první zálohové platby na Projekt dle článku V odst. 4 této Smlouvy.
4. V případě, že příslušný Partner s finančním příspěvkem nepředloží řádně a včas Závěrečnou zprávu dle čl. XI odst. 3 této Smlouvy, popř. výstup příslušného Doporučeného Minizáměru nebude řádně a včas doložen a/nebo nebude doložena jeho funkčnost dle požadavků uvedených v Žádosti o příslušný doporučený Minizáměr, je Příslušný Partner s finančním příspěvkem povinen vrátit Příjemci jednorázovou částku určenou na pokrytí způsobilých výdajů vzniklých při realizaci příslušného Doporučeného Minizáměru:
 - a. do 10 kalendářních dnů ode dne marného uplynutí lhůty pro předložení Závěrečné zprávy dle čl. XI odst. 3 této Smlouvy nebo
 - b. do 10 kalendářních dnů ode dne neschválení Závěrečné zprávy ze strany Příjemce, a to v závislosti na tom, zda je příslušný Partner s finančním příspěvkem v prodlení s dodáním Závěrečné zprávy ve smyslu čl. XI odst. 3 této Smlouvy nebo zda došlo k neschválení Závěrečné zprávy ze strany Příjemce.

Článek XIII.

Duševní vlastnictví v rámci realizace Doporučeného Minizáměru

1. Pro práva a povinnosti Smluvních stran v oblasti duševního vlastnictví v rámci realizace Doporučení Minizáměru se použijí ustanovení čl. VII odst. 2 a 3 Smlouvy.
2. Je-li do tvorby výstupů Doporučeného Minizáměru, které jsou Předmětem duševního vlastnictví, zapojena jiná osoba, která není zaměstnancem příslušného Partnera s finančním příspěvkem realizujícího Doporučený Minizáměr, je takový Partner povinen s touto osobou uzavřít smlouvu, která stanoví, že majetková práva k takovým výstupům bude vykonávat příslušný Partner s finančním příspěvkem. Čl. XI, odst. 1 odrážka 3. tímto není dotčen.

3. Vznikne-li při plnění této Smlouvy na straně příslušného Partnera s finančním příspěvkem realizujícího Doporučený Minizáměr Předmět duševního vlastnictví, který není výstupem Doporučeného Minizáměru, vykonává majetková práva k tomuto Předmětu duševního vlastnictví Partner s finančním příspěvkem realizující tento Minizáměr. Partner s finančním příspěvkem uvedený v předchozí větě je o vytvoření takového Předmětu duševního vlastnictví povinen Příjemce informovat.
4. Partner s finančním příspěvkem realizující příslušný Doporučený Minizáměr a Příjemce berou na vědomí, že bude-li to nezbytné pro splnění podmínek Projektu, zavazují se Smluvní strany upravit vzájemná práva a povinnosti týkající se Předmětů duševního vlastnictví vzniklých v rámci realizace příslušného Doporučeného Minizáměru odlišně od ustanovení tohoto článku Smlouvy tak, aby bylo dosaženo souladu s podmínkami Projektu.

Článek XIV

Mlčenlivost a ochrana osobních údajů

1. Důvěrnými informacemi se pro účely této Smlouvy rozumí veškeré skutečnosti a informace týkající se spolupráce Smluvních stran, nebo skutečnosti a informace, zejména obchodní, vědecké a technické povahy a know-how, pokud podléhají ochraně před zveřejněním nebo poskytnutím třetí osobě na základě (i) právního předpisu, (ii) výslovného prohlášení Smluvní strany poskytující tyto informace nebo označení informace za důvěrné nebo (iii) rozhodnutí vydaného OVŘP. Za důvěrné se považují také informace obsahující osobní údaje ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
2. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a neposkytovat důvěrné informace třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu sdělující Smluvní strany, ani je nepoužívat pro jiné účely než pro úkoly převzaté v rámci této Smlouvy. Každá ze Smluvních stran se zavazuje zajistit, aby nedošlo k úniku, zveřejnění a šíření důvěrných informací získaných od ostatních Smluvních stran a zavazuje se chránit tajnost důvěrných informací minimálně stejným způsobem, jakým chrání své vlastní důvěrné informace (včetně obchodního tajemství).
3. Závazek mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které:
 - jsou v okamžiku zpřístupnění prokazatelně publikované nebo jinak veřejně známé,
 - se po zpřístupnění stanou veřejně známými bez jakéhokoliv prokazatelného zavinění ostatních Smluvních stran,
 - má Smluvní strana k dispozici již před sdělením důvěrných informací, a to bez jakéhokoliv závazku mlčenlivosti,
 - Smluvní strana získala od třetí strany, která má informace k dispozici bez jakéhokoliv závazku mlčenlivosti,
 - je Smluvní strana povinna zpřístupnit na základě platného právního předpisu, rozhodnutí orgánu veřejné správy nebo Poskytovatele.
4. Smluvní strany se zavazují informovat všechny zaměstnance a jakékoli ostatní osoby, které budou mít s jejich svolením přístup k důvěrným informacím o závazcích přijatých v této Smlouvě a rovněž je zavázat povinností mlčenlivosti o těchto důvěrných informacích, a to na základě speciálního smluvního závazku, přičemž tento závazek bude trvat rovněž po skončení smluvního vztahu mezi zaměstnancem a Smluvní stranou.
5. Všechny Smluvní strany berou na vědomí, že ve vztahu k osobním údajům, jejichž zpracování je

nezbytné pro realizaci projektu, je správcem těchto osobních údajů Poskytovatel, Příjemce v postavení zpracovatele a Partneri s finančním příspěvkem v postavení dalších zpracovatelů. V případě jiného zpracování osobních údajů určení rolí proběhne v souladu s GDPR.

6. Smluvní strany berou na vědomí, že přístup do systému ISKP 2021+, ve kterém se nachází dokumentace dotčeného Projektu, má Příjemce, jakož i všichni Partneri s finančním příspěvkem, a to prostřednictvím pověřených osob. Pověřené osoby Příjemce určuje Příjemce, pověřené osoby Partnerů s finančním příspěvkem určují Partneri s finančním příspěvkem.
7. Smluvní strany jsou si dále vědomy potřeby zpracovávat pro účely administrace a ověření řádného plnění Projektu nezbytně nutné osobní údaje (včetně mzdových) osob zapojených do Projektu napříč projektovou strukturou. Smluvní strany se zavazují o tomto osoby zapojené do projektu informovat a nezbytně nutné osobní údaje si vzájemně bezpečně sdílet. Smluvní strany se zavazují, že zajistí anonymizaci osobních údajů, které nejsou dle podmínek Projektu a Pravidel pro žadatele a příjemce nezbytně nutné. Nezbytně nutné osobní údaje osob zapojených do Projektu se předávají v souladu s projektovými podmínkami Poskytovateli prostřednictvím systému ISKP 2021+. Příjemce se zavazuje, že osobní údaje, které nezbytně nutně nevyžadují zpřístupnění ostatním Partnerům, bude do ISKP vkládat tak, aby nedošlo k jejich neoprávněnému zpřístupnění.
8. Smluvní strany jsou při zpracování osobních údajů povinny dodržovat obecné nařízení o ochraně osobních údajů a související právní předpisy a vzájemně si poskytovat součinnost, další zpracovatel je povinen dodržovat pokyny zpracovatele. Smluvní strany jsou dále povinny přijmout pro ochranu osobních údajů technická a organizační opatření, a to zejména:
 - omezení přístupu k osobním údajům – nastavení vnitřních pravidel v oblasti autorizace a autentizace, minimalizace přístupových oprávnění;
 - nastavení pravidel pro zálohování dat k zajištění jejich dostupnosti, důvěrnosti a integrity;
 - zajištění závazku mlčenlivosti osob provádějících za zpracovatele zpracování v souladu s touto smlouvou (tj. pověřených pracovníků zpracovatele);
 - proškolení zaměstnanců podílejících se na zpracování osobních údajů o řádném zpracování osobních údajů.
9. Řetězení dalších zpracovatelů [další dílčí zpracovatelé (dodavatelé) zapojení do zpracování Partnerem s finančním příspěvkem] je možné jen za podmínky sjednání zpracovatelské smlouvy ve smyslu této Smlouvy tak, že další dílčí zpracovatelé budou mít v oblasti zpracování osobních údajů stejné povinnosti jako Partner s finančním příspěvkem. V každém případě však platí, že za řádné zpracování osobních údajů je Příjemci odpovědný přímo Partner s finančním příspěvkem, a to včetně zpracování prováděné dalšími dílčími zpracovateli Partnera s finančním příspěvkem.
10. Předávání osobních údajů do třetích zemí nebo mezinárodní organizaci se zapovídá. Ke zpracování osobních údajů dochází na území Evropského hospodářského prostoru.

Článek XV

Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech Smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci všech Smluvních stran.

Změna Smlouvy nabývá účinnosti dnem uveřejnění dodatku v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany sjednávají, že veškerá ujednání obsažená v této Smlouvě musí být vykládána a naplňována takovým způsobem, aby byly naplněny cíle Projektu nebo závazky, které má Příjemce

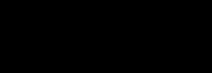
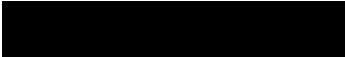
vůči Poskytovateli.

3. Pokud mezi Smluvními stranami vznikne spor ohledně výkladu či plnění jakéhokoliv ustanovení této Smlouvy nebo tato Smlouva předpokládá dohodu a té nelze dosáhnout, bude nejprve řešena OVŘP. Pokud nebude dosaženo touto cestou urovnání sporu, může být spor předložen statutárním orgánům Smluvních stran. Pokud se statutární orgány Smluvních stran nedohodnou do 30 kalendářních dnů od předložení sporu statutárním orgánům Smluvních stran, může kterákoliv Smluvní strana spor předložit k rozhodnutí věcně a místně příslušnému soudu.
4. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické formě a podepsána zástupci Smluvních stran digitálními podpisy založenými na kvalifikovaných certifikátech. Každá ze Smluvních stran obdrží elektronické vyhotovení podepsané všemi Smluvními stranami této Smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem, kdy k ní připojí svůj podpis poslední ze Smluvních stran, a účinnosti dnem, kdy tato Smlouva byla uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Smlouvy nebo dodatku k této Smlouvě v registru smluv zajistí Příjemce bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 kalendářních dnů po jejím podpisu poslední ze Smluvních stran.
7. Vztahy Smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
8. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy č. 1 až 4:

Přílohy:

1. Rozpis indikátorů závazných k naplnění
2. Rozpis závazných výstupů
3. Zjednodušený rozpočet Projektu
4. Seznam Smluvních stran, které jsou garanty TKA/PKA, včetně přiřazení jednotlivých Smluvních stran k příslušným TKA / PKA

následuje podpisová strana

Za Příjemce Datum: viz el. podpis Elektronický podpis - 17.10.2025 Certifikát autora podpisu: Jméno: prof. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D. IČO: NRCZ-00216208 Vydán PostSignum Qualified CA.4 Platnost do: 09.03.2028 prof. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D. rektorka Univerzita Karlova	Za Partnera 1 Datum: viz el. podpis Ing. Jakub Papírník Digitálně podepsal Ing. Jakub Papírník Datum: 2025.09.16 12:18:30 +02'00' Ing. Jakub Papírník ředitel CESNET, zájmové sdružení právnických osob
Za Partnera 2 Datum: viz el. podpis  Digitálně podepsal RNDr. Michael Prouza, Ph.D. Datum: 2025.09.22 14:46:27 +02'00' RNDr. Michael Prouza, Ph.D. ředitel Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.	Za Partnera 3 Datum: viz el. podpis Digitally signed by  25.09.2025 prof. MUDr. Martin Bareš, Ph.D. rektor Masarykova univerzita
Za Partnera 4 Datum: viz el. podpis Mgr. Jindřich Krejčí, Ph.D. Digitálně podepsal Mgr. Jindřich Krejčí, Ph.D. Datum: 2025.09.22 15:24:36 +02'00' Mgr. Jindřich Krejčí, Ph.D. ředitel Sociologický ústav AV ČR, v. v. i.	Za Partnera 5 Datum: viz el. podpis  Datum: 2025.09.18 10:04:12 +02'00' doc. JUDr. Michael Kohajda, Ph.D., rektor Univerzita Palackého v Olomouci
Za Partnera 6 Datum: viz el. podpis PhDr. Petr Šámal, Ph.D. Digitálně podepsal PhDr. Petr Šámal, Ph.D. Datum: 2025.09.15 15:08:48 +02'00' PhDr. Petr Šámal, Ph.D., ředitel Ústav pro českou literaturu AV ČR, v. v. i.	Za Partnera 7 Datum: viz el. podpis prof. Martin Hof Digitally signed by prof. Martin Hof Date: 2025.09.22 12:38:34 +02'00' prof. Martin Peter Hof, Dr. rer. nat., DSc. ředitel Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského AV ČR, v. v. i.
Za Partnera 8 Datum: viz el. podpis prof. RNDr. Jan Konvalinka, CSc. Digitally signed by prof. RNDr. Jan Konvalinka, CSc. Date: 2025.09.19 13:34:33 +02'00' prof. RNDr. Jan Konvalinka, CSc. ředitel Ústav organické chemie a biochemie AV ČR, v. v. i.	Za Partnera 9 Datum: viz el. podpis prof. Ing. Igor Ivan, Ph.D. Digitálně podepsal prof. Ing. Igor Ivan, Ph.D. Datum: 2025.09.23 07:57:54 +02'00' prof. Ing. Igor Ivan, Ph.D. rektor Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Za Partnera 10 Datum: viz el. podpis  Digitálně podepsal  Datum: 2025.09.17 13:32:08 +02'00' Vysoké učení technické v Brně	Za Partnera 11 Datum: viz el. podpis prof. RNDr. Miroslav Lávička, Ph.D. Digitálně podepsal prof. RNDr. Miroslav Lávička, Ph.D. Datum: 2025.09.19 08:55:42 +02'00' prof. RNDr. Miroslav Lávička, Ph.D. rektor Západočeská univerzita v Plzni

Přílohy

Příloha č. 1 Rozpis indikátorů závazných k naplnění

Kód	Název	Typ indikátoru	Cílová hodnota	Datum naplnění cílové hodnoty	Bližší popis cílové hodnoty	Odpovědné instituce
244 001	Počet podpořených výzkumných organizací	Výstup	12	2028	Započítávány jsou subjekty finančně podpořené z projektu, tj. příjemce, partneři s finančním příspěvkem, kteří splňují definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací.	Všichni partneři s finančním příspěvkem + příjemce
215 012	Počet nově vytvořených produktů strategického řízení VaVal	Výstup	23	2028	Započítáno je 23 souborů výstupů projektu: 1. Sada repozitářů pro TKA B/H/F 2. Sada metodik pro TKA B/H/F 3. Nástroje a služby pro rozvoj NDI za TKA B/H/F 4. Repozitář TKA MATECH 5. Metodika TKA MATECH 6. Nástroje a služby pro rozvoj NDI za TKA MATECH 7. Repozitář TKA DM4AI 8. Nástroje pro rozvoj NDI za TKA DM4AI 9. Sada repozitářů pro TKA SOC 10. Nástroje pro rozvoj NDI za TKA SOC 11. Sada služeb pro rozvoj NDI za TKA SOC 12. Repozitář TKA FYZIKA 13. Sada nástrojů pro rozvoj NDI za TKA FYZIKA 14. Sada repozitářů pro TKA HUMA	Odpovědnost za MI vyplývá z odpovědnosti partnerských institucí k výstupům projektu viz příloha PS č. 2 Rozpis závazných výstupů

215 012	Počet nově vytvořených produktů strategického řízení VaVal	Výstup	23	2028	15. Sada nástrojů pro rozvoj NDI za TKA HUMA 16. Sada repozitářů pro TKA ENVIRO 17. Sada nástrojů pro rozvoj NDI za TKA ENVIRO 18. Metodika pro TKA SENSI 19. Nástroje pro rozvoj NDI za TKA SENSI 20. Sada služeb pro rozvoj NDI za TKA SENSI 21. Sada nástrojů pro rozvoj NDI za PKA 22. Sada metodik za PKA 23. Vzdělávací materiály OS II	Odpovědnost za MI vyplývá z odpovědnosti partnerských institucí k výstupům projektu viz příloha PS č. 2 Rozpis závazných výstupů
212 031	Počet účastí na EFRR aktivitách	Výstup	400*	2028	Účast na konferencích OS II (KA 10). Počítáno 100 účastí na každé konferenci OS II, celkem 4 konference	Univerzita Karlova
210 171	Počet uspořádaných akcí	Výstup	4	2028	4 konference OS II (KA 10)	Univerzita Karlova
210 181	Počet příspěvků na odborných akcích	Výstup	60*	2028	Počty příspěvků na odborných zahraničních konferencích (KA 3 – KA 10) a dále počty příspěvků na konferencích OS II (KA 10).	Univerzita Karlova - 14 Ústav organické chemie a biochemie AV ČR - 0 Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského AV ČR - 9 Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava - 3 Sociologický ústav AV ČR - 8 Fyzikální ústav AV ČR - 4 Ústav pro českou literaturu AV ČR - 4

210 181	Počet příspěvků na odborných akcích	Výstup	60*	2028	Počty příspěvků na odborných zahraničních konferencích (KA 3 – KA 10) a dále počty příspěvků na konferencích OS II (KA 10).	Masarykova univerzita - 9 CESNET - 4 Vysoké učení technické Brno - 1 Univerzita Palackého Olomouc - 2 Západočeská univerzita v Plzni - 2
240 002	Počet modernizovaných pracovišť VaV	Výstup	1	2028	Pro účely této výzvy je pracoviště chápáno jako společná jednotka pro všechny subjekty partnerství. V rámci našeho společného projektu tedy vznikne 1 pracoviště.	Univerzita Karlova
244 011	Počet institucí ovlivněných intervencí	Výsledek	12	2028	Do cílové hodnoty indikátoru 244 011 jsou započtené instituce subjektů zapojených do realizace projektu, tj. příjemce, partneři s finančním příspěvkem.	Všichni partneři s finančním příspěvkem + příjemce
215 102	Implementované nové produkty strategického řízení VaVal	Výsledek	23	2029	Započítáno je 23 souborů výstupů projektu. Předpokládáme implementaci všech vykázaných nových produktů strategického řízení VaVal, tj. hodnota i konkrétní položky je identická s indikátorem 215 012. Přehled výstupů viz položka 215 012 výše. Všechny tyto výstupy podléhají schválení OVŘP. V roce 2029 očekáváme naplnění plné hodnoty tohoto indikátoru, růst bude postupný v průběhu realizace.	Odpovědnost za MI vyplývá z odpovědnosti partnerských institucí k výstupům projektu viz příloha PS č. 2 Rozpis závazných výstupů

*V případě nenaplnění cílových hodnot MI budou sankce aplikovány na cílové hodnoty uvedené v ISKP v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace.

Příloha č. 2 Rozpis závazných výstupů

TKA/PKA	Kód výstupu	Název výstupu	Odpovědný partner
TKA B/H/F	B_1	Národní omický repozitář Czech Omics Node (OmiCZ)	Masarykova univerzita
TKA B/H/F	B_2	Repozitář strukturní a simulační data (BioSimCZ)	Masarykova univerzita
TKA B/H/F	B_3	Repozitář pro lidská i animální obrazová a fyziologická multimodální data (Imaging repozitář)	Masarykova univerzita
TKA B/H/F	B_4	Repozitář pro data chemické biologie	Ústav organické chemie a biochemie Akademie věd ČR
TKA B/H/F	B_5	Propojení FAIR repozitáře chemické biologie s vývojem a tréninkem AI modelů pro MS	Ústav organické chemie a biochemie Akademie věd ČR
TKA B/H/F	B_6	ClinData Repozitář	Univerzita Palackého v Olomouci
TKA B/H/F	B_7	Metodika FAIRifikace dat z ukončených regulovaný klinických studií	Masarykova univerzita
TKA B/H/F	B_8	Adaptace ECRIN metadatového modelu pro metodiku FAIRifikace dat z ukončených regulovaný klinických studií	Masarykova univerzita
TKA B/H/F	B_9	Nástroje pro Repozitář pro biologická zobrazovací data	Masarykova univerzita
TKA MATECH	M_1	Repozitář DANTE ^c	Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského Akademie věd ČR (5 kolekcí: Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského Akademie věd ČR (UNITECH), Vysoké učení technické v Brně (Fabrication/Synthesis&Characterisation),

TKA MATECH	M_1	Repozitář DANTE ^c	Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského Akademie věd ČR (AnalytiX), ZČU (Computational Modelling), Univerzita Palackého v Olomouci (Steels and Alloys))
TKA MATECH	M_2	FAIR Implementation profiles pro komunity v repozitáři DANTEc	Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského Akademie věd ČR
TKA MATECH	M_3	Integrace ELN Kadi4Mat s repozitářem DANTE ^c	Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského Akademie věd ČR
TKA MATECH	M_4	Integrace ELN eLabFTW s repozitářem DANTE ^c	Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského Akademie věd ČR
TKA MATECH	M_5	SW nástroj pro správu uživatelů a přístrojů a jejich datových výstupů ve výzkumných infrastrukturách	Vysoké učení technické v Brně
TKA MATECH	M_6	Integrace SW nástroje pro správu uživatelů a přístrojů a jejich datových výstupů ve výzkumných infrastrukturách s repozitářem DANTE ^c	Vysoké učení technické v Brně, Univerzita Karlova
TKA DM4AI	AI_1	Repozitář DM4AI	Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
TKA DM4AI	AI_2	SW definující prostředí pro inferenci generativních AI modelů uložených v datovém repozitáři	Univerzita Karlova
TKA SOC	S_1	Napojení repozitáře ČSDA do NRP a jeho rozvoj a provoz	Sociologický ústav Akademie věd ČR
TKA SOC	S_2	Nový repozitář citlivých dat pro sociální vědy	Sociologický ústav Akademie věd ČR
TKA SOC	S_3	Inovovaný repozitář DataHub	Univerzita Karlova

TKA SOC	S_4	Nástroj pro vizualizaci dat	Sociologický ústav Akademie věd ČR
TKA SOC	S_5	Platforma Atlasobyvatelstva.cz pro specializované mapy	Univerzita Karlova
TKA SOC	S_6	Demografická databáze integrovaná do datových služeb DataHub	Univerzita Karlova
TKA SOC	S_7	Integrace externích zdrojů dat	Sociologický ústav Akademie věd ČR
TKA SOC	S_8	Analýza sdílení a praktického využívání dat z mezinárodních výzkumných infrastruktur	Sociologický ústav Akademie věd ČR
TKA SOC	S_9	Strategie komunikace a šíření výstupů projektu uvnitř odborné komunity v oborech sociálních věd	Sociologický ústav Akademie věd ČR
TKA SOC	S_10	Informační centrum k problematice nových forem dat a využití AI ve výzkumu do datových služeb	Sociologický ústav Akademie věd ČR
TKA FYZIKA	F_1	Vytvoření a provoz repozitáře pro obor Fyzika	Fyzikální ústav Akademie věd ČR
TKA FYZIKA	F_2	Nástroj pro automatizovanou tvorbu metadat	Univerzita Karlova
TKA FYZIKA	F_3	Nástroj pro vizuální zobrazení datových souborů	Univerzita Karlova
TKA HUMA	H_1	Repozitář LINDAT/CLARIAH-CZ – zapojení jazykových korpusů infrastruktury ČNK	Univerzita Karlova

TKA HUMA	H_1	jako samostatné kolekce repozitáře LINDAT/CLARIAH-CZ	Univerzita Karlova
TKA HUMA	H_2	Repozitář Digitalia MUNI ARTS	Masarykova univerzita
TKA HUMA	H_3	Repozitář ArchaeoVault	Masarykova univerzita
TKA HUMA	H_4	Repozitář pro bibliografická data	Ústav pro českou literaturu Akademie věd ČR
TKA HUMA	H_5	Soubor nadstavbových nástrojů pro rozvoj repozitářů TKA HUMA	H_5.1 - Software pro vizualizaci geolokačních dat v repozitářích DSpace – Univerzita Karlova H_5.2 - Software pro rozpoznávání řeči přes webové rozhraní – Západočeská univerzita v Plzni H_5.3 - Software pro harvesting textů z webu – Západočeská univerzita v Plzni H_5.4 - Workflow VRE funkce pilotního repozitáře ArchaeoVault – Masarykova univerzita
TKA ENVIRO	E_1	Inovovaný repozitář GENASIS	Masarykova univerzita
TKA ENVIRO	E_2	Repozitář pro ukládání dat z necílených hmotnostně spektroskopických analýz pro účely hodnocení lidského expozomu	Masarykova univerzita
TKA ENVIRO	E_3	Repozitář pro ukládání toxikologických a ekotoxikologických dat	Masarykova univerzita
TKA ENVIRO	E_4	Nové úložiště umožňující propojení geokódovaných dat z různých domén	Masarykova univerzita

TKA ENVIRO	E_5	Nový repozitář pro referenční obrazová data živých rostlin a rostlinných společenstev	Univerzita Karlova
TKA ENVIRO	E_6	Nový repozitář pro genetický biomonitoring a genetická data volně žijících organismů	Univerzita Karlova
TKA ENVIRO	E_7	Nový repozitář pro zoologické sbírky	Univerzita Karlova
TKA ENVIRO	E_8	Nové bioinformatické nástroje na analýzu hmotnostně spektroskopických dat z necílených metabolomických a expozomických analýz	Masarykova univerzita
TKA ENVIRO	E_9	AI nástroje na analýzu obrazu a automatické čtení herbářových sched.	Univerzita Karlova
TKA SENSÍ	SE_1	Analýza správné praxe pro sdílení citlivých dat z kolaborativního výzkumu	Západočeská univerzita v Plzni
TKA SENSÍ	SE_2	Metodika FAIRifikace citlivých dat v NDI	CESNET
TKA SENSÍ	SE_3	Softwarový modul pro kontrolu a zajištění kvality dat repozitářů	Univerzita Palackého v Olomouci
TKA SENSÍ	SE_4	Služba řízeného zabezpečeného procesu příjmu/výdeje dat do/z prostředí pro zpracování citlivých dat	Masarykova univerzita
TKA SENSÍ	SE_5	Rozhraní pro koncové uživatele pro interaktivní/dávkové zpracování citlivých dat v zabezpečeném prostředí	Masarykova univerzita
TKA SENSÍ	SE_6	Služba pro autorizaci dávkového zpracování citlivých dat	Masarykova univerzita

TKA SENSİ	SE_7	Služba pro vyhodnocení analytických workflow a klasifikaci citlivosti jejich výstupů	Masarykova univerzita
PKA	LLM_1	Technická zpráva: Sběr požadavků a návrh architektury pro využití velkých jazykových modelů	CESNET
PKA	LLM_2	Výsledná verze systému virtuálního asistenta pro nasazení v helpdesk prostředí	CESNET
PKA	KB_1	Požadavky na systém bezpečnostního monitoringu	CESNET
PKA	KB_2	Doporučené postupy pro prostředí Open Science pro efektivní obranu proti kybernetickým útokům	CESNET
PKA	KB_3	Sada nástrojů proaktivního bezpečnostního monitoringu	CESNET
PKA	KB_4	Nástroje detekce bezpečnostních hrozeb a podpory reaktivní bezpečnosti	CESNET
PKA	KB_5	Dokumentace vyvinutého ekosystému a zpráva o pilotním nasazení	CESNET
PKA	C_1	Sada doporučení a metodika zejména v oblasti umělé inteligence a zpracování dat	CESNET
PKA	ELN_1	Integrace ELN eLabFTW s repozitáři NRP	Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského Akademie věd ČR
PKA	ELN_2	Integrace ELN Kadi4Mat s repozitáři NRP	Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského Akademie věd ČR

PKA	ELN_3	Metodika nasazení ELN Kadi4Mat a eLabFTW	Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského Akademie věd ČR
PKA	ELN_4	Nasazení "catch-all" instancí ELN	Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského Akademie věd ČR
PKA	ELN_5	Inovovaný ELN Kadi4Mat	Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského Akademie věd ČR
PKA	P_1	SW pro ukládání a správu provenance	Masarykova univerzita
PKA	P_2	SW knihovna pro práci s provenance dle CPM	Masarykova univerzita
PKA	P_3	Metodika pro provenance	Masarykova univerzita
PKA	K_2	Sada vzdělávacích materiálů OS II	TKA DM4AI - Vzdělávací materiály/ tutoriály – Univerzita Karlova TKA SOC - Materiály pro vzdělávání datového managementu a metodologie sociálněvědního výzkumu - Sociologický ústav Akademie věd ČR TKA SOC - Vytvoření guidelines materiálů pro vzdělávání datového managementu a metodologie sociálněvědního výzkumu - Sociologický ústav Akademie věd ČR TKA FYZIKA - Série tří interaktivních e-learningových kurzů FYZIKA - Fyzikální ústav Akademie věd ČR TKA FYZIKA- Vzdělávací materiály pro čtyři workshopy FYZIKA - Fyzikální ústav Akademie věd ČR TKA HUMA - FAIR data při nasazení a provozu instance repozitáře DSpace v rámci EOSC CZ - Univerzita Karlova TKA HUMA - Vzdělávací materiály pro práci s repozitářem pro bibliografická data – Ústav pro českou literaturu Akademie věd ČR

PKA	K_2	Sada vzdělávacích materiálů OS II	TKA ENVIRO - Standardní operační postupy a tutoriály pro FAIRifikaci dat a jejich vkládání do repozitáře pro externí uživatele. – Univerzita Karlova, Masarykova univerzita TKA SENSI – Vzdělávací materiály navazující na metodiku FAIRifikace citlivých dat – CESNET
PKA	K_1	Konference OS II	Univerzita Karlova

Příloha č. 3 Zjednodušený rozpočet Projektu

Institute	Rozpočet CELKEM	Dotace 90%	Spolu-financování 10%	INVESTICE	INV - dotace 90%	INV – spolu-financování 10%	NEINVESTICE	NEINV - dotace 90%	NEINV – spolu-financování 10%
Univerzita Karlova	294 995 483,27 Kč	265 495 934,94 Kč	29 499 548,33 Kč	8 187 301,65 Kč	7 368 571,48 Kč	818 730,17 Kč	286 808 181,62 Kč	258 127 363,46 Kč	28 680 818,16 Kč
CESNET, zájmové sdružení právnických osob	60 231 596,60 Kč	54 208 436,94 Kč	6 023 159,66 Kč	2 500 000,00 Kč	2 250 000,00 Kč	250 000,00 Kč	57 731 596,60 Kč	51 958 436,94 Kč	5 773 159,66 Kč
Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.	62 924 239,76 Kč	56 631 815,78 Kč	6 292 423,98 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	62 924 239,76 Kč	56 631 815,78 Kč	6 292 423,98 Kč
Masarykova univerzita	161 597 983,21 Kč	145 438 184,89 Kč	16 159 798,32 Kč	5 323 576,50 Kč	4 791 218,85 Kč	532 357,65 Kč	156 274 406,71 Kč	140 646 966,04 Kč	15 627 440,67 Kč
Sociologický ústav AV ČR, v. v. i.	30 607 459,07 Kč	27 546 713,16 Kč	3 060 745,91 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	30 607 459,07 Kč	27 546 713,16 Kč	3 060 745,91 Kč
Univerzita Palackého v Olomouci	42 689 752,20 Kč	38 420 776,98 Kč	4 268 975,22 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	42 689 752,20 Kč	38 420 776,98 Kč	4 268 975,22 Kč
Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského AV ČR, v. v. i.	39 699 342,18 Kč	35 729 407,96 Kč	3 969 934,22 Kč	863 940,00 Kč	777 546,00 Kč	86 394,00 Kč	38 835 402,18 Kč	34 951 861,96 Kč	3 883 540,22 Kč
Ústav organické chemie a biochemie AV ČR, v. v. i.	24 522 501,74 Kč	22 070 251,57 Kč	2 452 250,17 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	24 522 501,74 Kč	22 070 251,57 Kč	2 452 250,17 Kč
Ústav pro českou literaturu AV ČR, v. v. i.	24 338 146,01 Kč	21 904 331,41 Kč	2 433 814,60 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	24 338 146,01 Kč	21 904 331,41 Kč	2 433 814,60 Kč
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	39 434 695,77 Kč	35 491 226,19 Kč	3 943 469,58 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	39 434 695,77 Kč	35 491 226,19 Kč	3 943 469,58 Kč
Vysoké učení technické v Brně	22 926 057,67 Kč	20 633 451,90 Kč	2 292 605,77 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	22 926 057,67 Kč	20 633 451,90 Kč	2 292 605,77 Kč
Západočeská univerzita v Plzni	53 228 129,03 Kč	47 905 316,13 Kč	5 322 812,90 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	53 228 129,03 Kč	47 905 316,13 Kč	5 322 812,90 Kč
CELKEM	857 195 386,51 Kč	771 475 847,85 Kč	85 719 538,66 Kč	16 874 818,15 Kč	15 187 336,33 Kč	1 687 481,82 Kč	840 320 568,36 Kč	756 288 511,52 Kč	84 032 056,84 Kč

Klíčová aktivita	Rozpočet
KA 1 Řízení projektu	27 805 194,94 Kč
KA 2 Tematického clusteru Bio/zdraví/potraviny	85 617 079,58 Kč
KA 3 Tematického clusteru Materiálové vědy a technologie	75 298 052,12 Kč
KA 4 Tematického clusteru Data management pro umělou inteligenci a strojové učení	68 232 162,65 Kč
KA 5 Tematického clusteru Sociální vědy	60 800 914,11 Kč
KA 6 Tematického clusteru Fyzikální vědy	73 931 789,82 Kč
KA 7 Tematického clusteru Humanitní vědy a umění	73 445 172,43 Kč
KA 8 Tematického clusteru Environmentální vědy	62 049 493,95 Kč
KA 9 Tematického clusteru Citlivá data	84 780 244,76 Kč
KA 10 Průřezová témata projektu	65 545 494,88 Kč
KA 11 Minizáměry	179 689 787,27 Kč
CELKEM	857 195 386,51 Kč

KA 11 Minizáměry – rozdělení jednorázových částek	Jednorázové částky
Univerzita Karlova	1 397 720,35 Kč
CESNET, zájmové sdružení právnických osob	0,00 Kč
Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.	2 448 166,58 Kč
Masarykova univerzita	7 748 548,79 Kč
Sociologický ústav AV ČR, v. v. i.	0,00 Kč
Univerzita Palackého v Olomouci	1 959 502,88 Kč
Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského AV ČR, v. v. i.	502 447,34 Kč
Ústav organické chemie a biochemie AV ČR, v. v. i.	0,00 Kč
Ústav pro českou literaturu AV ČR, v. v. i.	267 074,40 Kč
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	0,00 Kč
Vysoké učení technické v Brně	2 654 886,34 Kč
Západočeská univerzita v Plzni	0,00 Kč
Instituce mimo partnerskou strukturu	0,00 Kč
CELKEM rozděleno	16 978 346,68 Kč
CELKEM rozpočet	171 439 000,00 Kč
CELKEM zůstatek	154 460 653,32 Kč

Příloha č. 4 Seznam Smluvních stran, které jsou garanty TKA/PKA, včetně přiřazení jednotlivých Smluvních stran k příslušným TKA/PKA

