

Příloha č. 1 ZD – Závazný vzor Smlouvy o poskytování služeb



STÁTNÍ FOND:
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfzp.cz

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Tato Smlouva o poskytování Služeb ze dne [bude doplněno před podpisem Smlouvy o poskytování Služeb] byla uzavřena mezi

statutární město Brno

Se sídlem: Dominikánské nám. 196/1, Brno-město, 602 00 Brno

IČO: 449 92 785

DIČ: CZ44992785

Zastoupené: [bude doplněno před podpisem Smlouvy o poskytování Služeb]

Bankovní spojení: [bude doplněno před podpisem Smlouvy o poskytování Služeb]

(dále jen „**Objednatel**“) na straně jedné

a

[doplní dodavatel- bude doplněna obchodní firma/název Konzultanta]

Se sídlem

IČO:

DIČ:

Zastoupeným

Bankovní spojení:

(dále jen „**Konzultant**“) na straně druhé.

VZHLEDEM K TOMU, ŽE

Objednatel si přeje, aby pro něho Konzultant vykonal určité Služby, a to výkon činnosti správce stavby dle standardů FIDIC a v rozsahu dle Smlouvy, a přijal nabídku Konzultanta na poskytnutí takovýchto Služeb,

OBJEDNATEL A KONZULTANT SE DOHODLI TAKTO:

1. Slova a výrazy v této Smlouvě mají význam jim definovaný v Pod-čl. 1.1 Obecných podmínek ve znění Zvláštních podmínek.
2. Platí, že za součást Smlouvy se pokládají a jako její součást musí být čteny a vykládány tyto dokumenty:
 - a) Dopis nabídky;
 - b) Dopis o přijetí nabídky;
 - c) Zvláštní podmínky;
 - d) Vzorová smlouva o poskytnutí Služeb mezi Objednatelem a Konzultantem (tj. Obecné podmínky);
 - e) přílohy, a to:
 - i. Příloha 1: Rozsah služeb;
 - ii. Příloha 2: Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem;
 - iii. Příloha 3: Odměna a platba;
 - iv. Příloha 4: Harmonogram;
 - f) Související dokumenty tvořící součást Smlouvy, včetně Zadávací dokumentace;
 - g) Nabídka.
3. Za platby, které Objednatel uhradí Konzultantovi podle této Smlouvy, se Konzultant zavazuje Objednateli, že vykoná Služby v souladu s ustanoveními Smlouvy.
4. Za vykonání Služeb se Objednatel tímto zavazuje zaplatit Konzultantovi částky, které budou splatné podle ustanovení Smlouvy v termínech a způsobem předepsaným ve Smlouvě.

NA DŮKAZ TOHO strany uzavírají tuto Smlouvu, která vstupuje v platnost výše uvedeného dne a roku v souladu s příslušným právem.

Podpis(y)	oprávněného	zástupce	Podpis(y) oprávněného zástupce
Objednatele			Konzultanta

Podpis	_____
za	_____
přítomnosti	
Jméno	_____
Podpis	_____
Adresa	_____

Podpis	_____
za	_____
přítomnosti	
Jméno	_____
Podpis	_____
Adresa	_____



Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils
International Federation of Consulting Engineers
Internationale Vereinigung Beratender Ingenieure
Federación Internacional de Ingenieros Consultores

Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem

SMLOUVA
OBECNÉ PODMÍNKY
ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY
PŘÍLOHY 1, 2, 3, 4 A 5

SMLOUVA

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY

OBECNÉ PODMÍNKY

VZOROVÁ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽEB mezi objednatelem a konzultantem

Obecné podmínky



Tento dokument je obsahově identický s oficiální tištěnou verzí a je zveřejněn se souhlasem CACE. Tento dokument není určen k dalšímu šíření a nenahrazuje oficiální tištěnou verzi Obecných podmínek, které tvoří součást FIDIC „Vzorové smlouvy o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem“, 5. vydání, 2017, vydaných v českém překladu Českou asociací konzultačních inženýrů (CACE) jako druhé vydání v roce 2019. Originál FIDIC „Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem“ je možné získat na adrese České asociace konzultačních inženýrů (CACE, Havlíčkovy nábřeží 38, 702 00 Ostrava, tel.: +420 597 464 200, cace@cace.cz, <http://cace.cz/fidic-publikace.php>)

OBSAH

Obecné podmínky 1

1	OBEČNÁ USTANOVENÍ	1
1.1	Definice	1
1.2	Výklad	3
1.3	Oznámení a jiné komunikační prostředky	4
1.4	Právo a jazyk	4
1.5	Změna legislativy	4
1.6	Postoupení a subdodávky	5
1.7	Duševní vlastnictví	5
1.8	Důvěrné informace	6
1.9	Zveřejnění	6
1.10	Korupce a podvod	6
1.11	Vztah stran	7
1.12	Dodatky ke smlouvě	7
1.13	Oddělitelnost	7
1.14	Vzdání se práv	7
1.15	Hierarchie dokumentů	8
1.16	Dobrá víra	8
2	OBJEDNATEL	8
2.1	Informace	8
2.2	Rozhodnutí	8
2.3	Součinnost	9
2.4	Zajištění financování objednatelem	9
2.5	Poskytnutí vybavení a zázemí objednatelem	9
2.6	Poskytnutí personálu objednatele	9
2.7	Zástupce objednatele	10
2.8	Služby třetích osob	10
3	KONZULTANT	10
3.1	Rozsah služeb	10
3.2	Funkce a účel služeb	10
3.3	Standard péče	10
3.4	Majetek objednatele	11
3.5	Personál konzultanta	11
3.6	Zástupce konzultanta	11
3.7	Změny v personálu konzultanta	11
3.8	Ochrana a bezpečnost personálu konzultanta	11
3.9	Správa stavební zakázky	12
4	ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ	13
4.1	Platnost a účinnost smlouvy	13
4.2	Zahájení a dokončení služeb	13
4.3	Harmonogram	13
4.4	Zpoždění	13

4.5	Míra postupu s poskytováním služeb	14
4.6	Mimořádná událost	14
5	VARIACE SLUŽEB	14
5.1	Variace	14
5.2	Dohoda o hodnotě a dopadu variace	15
6	PŘERUŠENÍ SLUŽEB A UKONČENÍ SMLOUVY	16
6.1	Přerušení služeb	16
6.2	Obnovení přerušených služeb	16
6.3	Důsledky přerušení služeb	16
6.4	Ukončení smlouvy	17
6.5	Důsledky ukončení	18
6.6	Práva a odpovědnosti stran	19
7	PLATBA	19
7.1	Platba konzultantovi	19
7.2	Lhůta splatnosti	19
7.3	Měny platby	20
7.4	Poplatky konzultanta třetím stranám	20
7.5	Sporné faktury	20
7.6	Nezávislý audit	21
8	ODPOVĚDNOSTI	21
8.1	Odpovědnost za porušení	21
8.2	Trvání odpovědnosti	21
8.3	Omezení odpovědnosti	22
8.4	Výjimky	22
9	POJIŠTĚNÍ	22
9.1	Pojištění konzultanta	22
10	SPORY A ROZHODČÍ ŘÍZENÍ	23
10.1	Smírné řešení sporů	23
10.2	Adjudikace	23
10.3	Smírné narovnání	24
10.4	Rozhodčí řízení	24
10.5	Nedodržení rozhodnutí adjudikátora	25
	REJSTŘÍK POD-ČLÁNKŮ	27

Obecné podmínky

1 Obecná ustanovení

1.1

Definice

Následující slova a výrazy mají níže definovaný význam s výjimkou situace, kdy kontext vyžaduje jinak:

- 1.1.1 „**Smlouva**“ je Formulář smlouvy spolu se Vzorovou smlouvou o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem (Obecné podmínky a Zvláštní podmínky) spolu s Přílohou 1 [Rozsah služeb], Přílohou 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované objednatelem], Přílohou 3 [Odměna a platba], Přílohou 4 [Harmonogram] a Přílohou 5 [Pravidla pro adjudikaci] a jakékoli dopisy nabídky a dopisy o přijetí nabídky tvořící přílohu výše uvedeného.
- 1.1.2 „**Původní duševní vlastnictví**“ je ve vztahu ke každé Straně Duševní vlastnictví vlastněné nebo jinak držené touto Stranou k Datu zahájení.
- 1.1.3 „**Objednatel**“ je Strana uvedená ve Formuláři smlouvy a právní nástupci Objednatele a povolení nabyvatelé jeho práv a povinností.
- 1.1.4 „**Zástupce objednatele**“ je fyzická osoba definovaná ve Zvláštních podmínkách nebo fyzická osoba oznámená Objednatelem později prostřednictvím Oznámení Konzultantovi, pověřená zastupováním Objednatele při správě záležitostí ze Smlouvy.
- 1.1.5 „**Datum zahájení**“ je datum stanovené ve Zvláštních podmínkách; pokud takové datum není stanovené, platí, že Datem zahájení je datum následující 14 dní po Datu účinnosti.
- 1.1.6 „**Důvěrné informace**“ jsou veškeré informace označené uveřejňující Stranou v okamžik jejich uveřejnění za důvěrné, nebo takové informace, které by rozumně smýšlející osoba považovala z povahy věci a okolností za důvěrné, zejména, nikoli však výlučně, informace o vlastnictví, obchodní tajemství, údaje, dokumenty, záznamy komunikace, plány, know-how, vzorce, projektová dokumentace, výpočty, výsledky zkoušek, vzorky, výkresy, studie, specifikace, průzkumy, fotografie, software, procesy, harmonogramy, zprávy, mapy, modely, dohody, nápady, metody, objevy, vynálezy, patenty, koncepty, informace o výzkumu, vývoji, obchodní a finanční informace.
- 1.1.7 „**Konzultant**“ je odborná právnická nebo fyzická osoba uvedená ve Formuláři smlouvy, právní nástupci Konzultanta a povolení nabyvatelé jeho práv a povinností.
- 1.1.8 „**Zástupce konzultanta**“ je fyzická osoba definovaná ve Zvláštních podmínkách nebo fyzická osoba oznámená Konzultantem později prostřednictvím Oznámení Objednateli, pověřená zastupováním Konzultanta při správě záležitostí ze Smlouvy.

- 1.1.9 **„Země“** je země uvedená ve Zvláštních podmínkách, nebo pokud taková uvedena není, pak země, kde se nachází staveniště Projektu, případě staveniště hlavního projektu, jestliže takový existuje.
- 1.1.10 **„den“** je kalendářní den.
- 1.1.11 **„Datum účinnosti“** je datum, kdy Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podle Pod-článku 4.1 [Platnost a účinnost smlouvy].
- 1.1.12 **„Mimořádné náklady“** jsou náklady, které nejsou Smlouvou jinak kompenzovány a které vznikají v důsledku jakýchkoli nutných prací, nákladů, výdajů nebo zpoždění vzniklých Konzultantovi, jež jsou dodatečné ke Službám (nebo k Variacím) a jež jsou nezbytně a nevyhnutelně vynaloženy v souvislosti se Smlouvou a jako takové v jednotlivých případech Smlouvou označeny.
- 1.1.13 **„Mimořádná událost“** je událost nebo okolnost, (a) kterou smluvní Strana nemůže ovládat; (b) proti které tato smluvní Strana nemohla učinit opatření před uzavřením Smlouvy, (c) které se po jejím vzniku nemohla tato Strana účelně vyhnout nebo ji překonat a (d) kterou nelze v podstatné míře přičíst druhé Straně. Mimořádná událost může zahrnovat, ale neomezuje se na výjimečné události a okolnosti uvedené níže, pokud jsou splněny výše uvedené podmínky (a) až (d):
- (i) válka, nepřátelské akty (ať už válka je nebo není vyhlášena), invaze, činnost nepřátel ze zahraničí,
 - (ii) rebelie, terorismus, revoluce, povstání, vojenský převrat, násilné převzetí moci a občanská válka,
 - (iii) výtržnost, vzpoura nebo nepokoj vyvolaný jinými osobami, než jsou Personál konzultanta a ostatní zaměstnanci Konzultanta a Konzultantovi subdodavatelé,
 - (iv) válečná munice, výbušný materiál, ionizující radiace a radioaktivní kontaminace mimo situace, kdy toto riziko náleží Konzultantovi, protože municí, výbušniny, radiaci a radioaktivitu použil nebo vyvolal,
 - (v) přírodní katastrofy jako zemětřesení, hurikán, tajfun a vulkanická činnost.
- 1.1.14 **„Následné duševní vlastnictví“** je veškeré Duševní vlastnictví, které je výsledkem Služeb poskytnutých Konzultantem.
- 1.1.15 **„Formulář smlouvy“** je dokument označený jako Formulář smlouvy, který tvoří součást Smlouvy.
- 1.1.16 **„FIDIC“** je Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils, Mezinárodní federace konzultačních inženýrů.
- 1.1.17 **„Duševní vlastnictví“** je veškeré duševní vlastnictví vznikající jakkoli v jakékoli části světa, zejména, nikoli však výlučně: patenty, patentové přihlášky, ochranné známky, obchodní tajemství, průmyslové vzory, přihlášky průmyslových vzorů, autorská práva, práva k designu, práva k projektové dokumentaci, osobnostní práva, procesy, vzorce, specifikace, výkresy, včetně práv k počítačovému software a databázím.
- 1.1.18 **„Místní měna“** je měna Země a **„Cizí měna“** je jakákoli jiná měna.

- 1.1.19 **„Oznámení“** je písemná komunikace označená jako Oznámení a vydaná v souladu s ustanovením Pod-článku 1.3 [Oznámení a jiné komunikační prostředky].
- 1.1.20 **„Strana“** a **„Strany“** je Objednatel anebo Konzultant podle kontextu.
- 1.1.21 **„Harmonogram“** má význam uvedený v Pod-článku 4.3 [Harmonogram].
- 1.1.22 **„Projekt“** je projekt uvedený ve Zvláštních podmínkách, pro který mají být Služby poskytovány.
- 1.1.23 **„Služby“** jsou služby definované v Příloze 1 [Rozsah služeb], které má vykonat Konzultant v souladu se Smlouvou a které zahrnují veškeré Variace, k nimž byl dán pokyn nebo které vznikly v souladu se Smlouvou.
- 1.1.24 **„Doba pro dokončení“** je doba pro dokončení Služeb stanovená ve Zvláštních podmínkách nebo případně upravená v souladu se Smlouvou, počítaná od Data zahájení.
- 1.1.25 **„Variace“** nebo **„Variace Služeb“** je jakákoli změna Služeb nařízená nebo schválená jako Variace podle Pod-článku 5.1 [Variace služeb].
- 1.1.26 **„Oznámení Variace“** je písemná komunikace označená jako Oznámení Variace a vydaná v souladu s ustanovením Pod-článku 1.3 [Oznámení a jiné komunikační prostředky].
- 1.1.27 **„Smlouva o dílo“** je smlouva o provedení stavby a případného dočasného díla zhotovitelem vybraným Objednatelem k uskutečnění Projektu.
- 1.1.28 **„rok“** je kalendářní rok.

1.2

Výklad

- 1.2.1 Slova v jednotném čísle obsahují také množné číslo a slova v množném čísle obsahují také jednotné číslo tam, kde to kontext vyžaduje.
- 1.2.2 Slova v jednom rodě obsahují všechny rody.
- 1.2.3 Ustanovení obsahující slovo „dohodnout“, „dohodnuté“ nebo „dohoda“ vyžadují, aby dohoda byla zaznamenána písemně.
- 1.2.4 Výrazy **„musí“** nebo **„je povinen“** znamenají, že Strana nebo osoba, na kterou je odkazováno, je Smlouvou vázána ke splnění povinnosti, na níž je odkazováno.
- 1.2.5 Výrazy **„může“** nebo **„je oprávněn“** znamenají, že Strana nebo osoba, na kterou je odkazováno, má na výběr, zda bude nebo nebude jednat v záležitosti, na níž je odkazováno.
- 1.2.6 **„napsaný“** nebo **„písemný“** je psaný rukou, psacím strojem, tištěný nebo zhotovený elektronicky s výsledkem trvalého needitovatelného záznamu.
- 1.2.7 Jakékoli odkazy na **„cenu“**, **„sazbu“**, **„náklady“**, **„výdaje“**, **„škody“** a podobně jsou odkazy na jejich čistou hodnotu bez připočtení jakýchkoli použitelných daní, není-li stanoveno jinak.

1.3

Oznámení a jiné komunikační prostředky

- 1.3.1 Kdykoli nějaké ustanovení Smlouvy předpokládá udělení nebo vydání Oznámení, Oznámení Variace nebo jiného prostředku komunikace, zejména, nikoli však výlučně, schválení, souhlasu, pokynu a rozhodnutí, pak takové Oznámení, Oznámení Variace nebo jiný prostředek musí být:
- (a) v případě, že se jedná o Oznámení nebo Oznámení Variace, označeno odkazem na číslo Článku nebo Pod-článku, k němuž se vztahuje a na základě kterého je vydáno;
 - (b) v případě, že se jedná o jiný komunikační prostředek, označené jako takový s odkazem na číslo Článku nebo Pod-článku (tam, kde je to vhodné), k němuž se vztahuje a na základě kterého je vydáno;
 - (c) v písemné formě a doručené osobně (proti potvrzení o převzetí), prostřednictvím poštovního doručovatele nebo kurýra, nebo v dohodnuté formě elektronického přenosu specifikované ve Zvláštních podmínkách;
 - (d) doručené, poslané nebo přenesené na k tomu určenou korespondenční adresu příjemce uvedenou ve Zvláštních podmínkách. Avšak:
 - (i) jestliže příjemce zašle Oznámení o jiné korespondenční adrese, Oznámení a ostatní komunikační prostředky musí být následně doručovány na tuto jinou adresu,
 - (ii) jestliže příjemce, který žádá o vydání souhlasu nebo schválení, neuvedl jinak, mohou být tento souhlas nebo schválení zaslány na adresu, z níž byla zaslána příslušná žádost.

Oznámení nebo jiné komunikační prostředky nesmí být bez závažného důvodu zdržovány nebo zpoždovány.

1.4

Právo a jazyk

- 1.4.1 Smlouva se řídí právem stanoveným ve Zvláštních podmínkách; pokud není rozhodné právo ve Zvláštních podmínkách stanovené, řídí se Smlouva právem Země.
- 1.4.2 Jestliže je jakákoli část Smlouvy napsána ve více než jednom jazyce, musí být ve Zvláštních podmínkách stanoven jazyk, kterým se Smlouva řídí.
- 1.4.3 Jazykem veškerých komunikačních prostředků je rozhodný jazyk stanovený ve Zvláštních podmínkách; není-li ve Zvláštních podmínkách rozhodný jazyk uveden, pak musí veškerá komunikace probíhat v jazyce, v němž je napsána Smlouva (nebo její většina).

1.5

Změna legislativy

- 1.5.1 Je-li po datu podání nabídky Konzultanta ve vztahu ke Smlouvě ovlivněn rozsah, trvání, povaha nebo typ Služeb v důsledku jakékoli změny národní nebo nadnárodní legislativy, právních nebo jiných obecně závazných předpisů, nařízení, směrnic, vyhlášek, pravidel nebo jiné legislativy aplikovatelné na Služby, pak u takové změny musí být postupováno jako u Variace podle Pod-článku 5.1 [Variace služeb].
- 1.5.2 Vzniknou-li Konzultantovi ve vztahu ke Smlouvě Mimořádné náklady v důsledku jakékoli změny národní nebo nadnárodní legislativy, právních nebo jiných obecně závazných předpisů, nařízení, směrnic, vyhlášek, pravidel nebo jiné legislativy, k níž dojde po datu podání nabídky Konzultanta v ja-

kékolí zemi, v níž jsou Objednatelem požadovány Služby, musí být dohodnutá odměna upravena v souladu s Pod-článkem 7.1.2 [Platba konzultantovi] a Doba pro dokončení musí být prodloužena v souladu s Pod-článkem 4.4 [Zpoždění]. Konzultant je povinen informovat Objednatele Oznámením o vzniku Mimořádných nákladů co nejdříve, jak je to prakticky možné. Kterákoli ze Stran může požadovat samostatným Oznámením druhé Straně, aby příslušná ustanovení Smlouvy byla upravena tak, aby byla v souladu se změnou legislativy (tam, kde je to vhodné).

1.6

- Postoupení a subdodávky**
- 1.6.1 Objednatel ani Konzultant nesmí nikdy postoupit užítky ze Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany. Takový souhlas nesmí být bez závažného důvodu zdržován nebo zpoždován.
 - 1.6.2 Objednatel a Konzultant nesmí postoupit povinnosti ze Smlouvy bez písemného souhlasu druhé Strany.
 - 1.6.3 Konzultant nesmí zadat subdodávku na výkon všech Služeb nebo jejich části bez písemného souhlasu Objednatele. Souhlas Objednatele není požadován tehdy, je-li zapojení subdodavatele pro výkon části Služeb zahrnuto v nabídce Konzultanta, která tvoří součást Smlouvy, nebo jinak předvídané v jakýchkoli dokumentech tvořících součást Smlouvy.
 - 1.6.4 Souhlas Objednatele k jakékoli subdodávce nezavazuje Konzultanta jakékoli z jeho povinností ze Smlouvy. Konzultant je zavázaný a odpovědný Objednateli z jakéhokoli jednání, opomenutí nebo porušení povinností ze strany sub-konzultanta tak, jako kdyby šlo o jednání, opomenutí nebo porušení smluvních povinností Konzultanta.

1.7

- Duševní vlastnictví**
- 1.7.1 Veškeré Duševní vlastnictví vytvořené Konzultantem při výkonu Služeb (Následné duševní vlastnictví) a držené na jakémkoli médiu, ať elektronicky nebo jinak, se stává majetkem Konzultanta. Konzultant je povinen poskytnout Objednateli bezplatnou a místně neomezenou licenci k užívání a rozmnožování Následného duševního vlastnictví k jakémukoli účelu vztahujícímu se k Projektu.
 - 1.7.2 Veškeré Původní duševní vlastnictví zůstává ve vlastnictví původního držitele. Konzultant tímto uděluje, respektive souhlasí s tím, že udělí Objednateli neomezenou bezplatnou licenci k užívání a rozmnožování Původního duševního vlastnictví Konzultanta v takovém přiměřeném rozsahu, který umožní Objednateli užívání Služeb nebo Projektu. Objednatel tímto uděluje Konzultantovi neomezenou bezplatnou licenci k užívání a rozmnožování Původního duševního vlastnictví Objednatele v takovém přiměřeném rozsahu, který umožní Konzultantovi poskytování Služeb.
 - 1.7.3 Konzultant musí zajistit (s výjimkou případu Původního duševního vlastnictví Objednatele), že Následné duševní vlastnictví a Původní duševní vlastnictví Konzultanta v tom rozsahu, v němž jsou zahrnuty do Služeb, neporuší žádné Duševní vlastnictví nebo jiná práva jakékoli třetí strany.
 - 1.7.4 Konzultant není odpovědný za užití Původního duševního vlastnictví Konzultanta nebo Následného duševního vlastnictví Konzultanta jakoukoli osobou k jakémukoli jinému účelu, než bylo původně zamýšleno.

- 1.7.5 V případě, že je Objednatel v prodlení se zaplacením jakýchkoli splatných částek ze Smlouvy, je Konzultant oprávněn po uplynutí 7 dnů ode dne, kdy dal Objednateli příslušné Oznámení, odebrat Objednateli jakoukoli poskytnutou licenci.

1.8

Důvěrné informace

- 1.8.1 S výjimkou předchozího písemného souhlasu druhé Strany, žádná ze Stran nesmí zveřejnit, způsobit zveřejnění nebo dovolit zveřejnit svým zaměstnancům, odborným poradcům, zástupcům nebo sub-konzultantům jakoukoli Důvěrnou informaci třetím stranám.
- 1.8.2 Omezení týkající se užití a zveřejnění stanovená v Pod-článku 1.8.1 se nevztahují na informace, které
- (a) jsou k datu jejich zveřejnění již veřejně známy nebo dojde následně k jejich zveřejnění z jiného důvodu, než v důsledku jednání nebo opomenutí ze strany Strany, která tyto informace nabyla, nebo osob, za něž podle Smlouvy převzala nabývací Strana odpovědnost;
 - (b) nabývací Strana k okamžiku jejich zveřejnění druhou Stranou již měla, přičemž tuto skutečnost může písemně prokázat, a která nebyla přímo nebo nepřímo nabyta od zveřejňující Strany;
 - (c) byly v jakémkoli okamžiku po Datu zahájení získány od jakékoli třetí strany, která takové informace nezískala přímo nebo nepřímo od zveřejňující Strany nebo od jakýchkoli zaměstnanců nebo odborných poradců zveřejňující Strany;
 - (d) byly nezávisle vyvinuty nabývací Stranou bez použití Důvěrných informací, přičemž tuto skutečnost může nabývací Strana písemně prokázat; nebo
 - (e) jejichž zveřejnění vyžaduje právo nebo rozhodnutí soudu příslušné jurisdikce nebo vlády, ministerstva, samosprávného celku nebo jiného veřejnoprávního činitele.
- 1.8.3 Povinnosti stanovené v Pod-článku 1.8.1 skončí dva (2) roky po dokončení Služeb nebo ukončení Smlouvy (podle toho, co nastane dříve), není-li ve Zvláštních podmínkách stanoveno jinak.

1.9

Zveřejnění

- 1.9.1 Se zohledněním Pod-článku 1.8 [Důvěrné informace] a není-li ve Zvláštních podmínkách specifikováno jinak, může Konzultant sám nebo společně s někým jiným zveřejnit materiály související se Službami. Zveřejnění musí být schváleno Objednatelem, dochází-li k němu do dvou (2) let od dokončení Služeb nebo ukončení Smlouvy (podle toho, co nastane dříve).
- 1.9.2 Konzultant může užít materiály a informace související se Službami a s Projektem pro obchodní účely při výběrových řízeních.

1.10

Korupce a podvod

- 1.10.1 Při výkonu svých povinností podle této Smlouvy musí Konzultant, Objednatel, jejich zmocněnci a zaměstnanci, dodržovat všechny příslušné právní a jiné obecně závazné předpisy, pravidla, nařízení a vyhlášky jakékoli příslušné jurisdikce, včetně (nikoli však výlučně) těch, které se vztahují ke korupci a podvodu. Strany musí rovněž dodržovat standardy stanovené Úmluvou o boji s podplácením veřejných činitelů v mezinárodních podnikatelských transakcích OECD (Convention on Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions).

Konzultant tímto prohlašuje, zaručuje a zavazuje se, že:

- (a) se nebude přímo ani nepřímo podílet na korupci, vydírání, podvodu, klamavém jednání, koluzi, kartelu, zneužití moci, zpronevěře, obchodování s vlivem, praní špinavých peněz, použití důvěrných informací, držení nelegálně získaných informací nebo jakékoli jiné kriminální aktivity; a
- (b) nepřijme ani nenabídne, nezaplatí ani neslíbí zaplatit přímo nebo nepřímo cokoli, co má nějakou hodnotu „veřejnému činiteli“ (jak je níže definován) ve spojení s jakoukoli obchodní příležitostí, která podléhá této Smlouvě. Konzultant musí dále podat Objednateli okamžitě Oznámení včetně uvedení všech podrobností v případě, že je po Konzultantovi požadována veřejným činitelem neoprávněná platba.

1.10.2 „Veřejný činitel“ je:

- (a) jakýkoli činitel nebo zaměstnanec jakékoli vládní agentury nebo vládou vlastněného nebo ovládaného podniku;
- (b) jakákoli osoba vykonávající veřejnou funkci;
- (c) jakýkoli činitel nebo zaměstnanec veřejné mezinárodní organizace, včetně, ne však výlučně, dárce, financující instituce nebo Objednatel;
- (d) jakýkoli kandidát na politickou funkci; nebo
- (e) jakákoli politická strana nebo činitel politické strany.

1.10.3 Ve spojení s požadavky tohoto Pod-článku 1.10 musí Konzultant na požadavek Objednatel prokázat, že dodržuje zdokumentovaný kodex chování, co se týče prevence korupce a podvodu. Jako minimum musí Konzultant dodržovat Kodex chování FIDIC (FIDIC Code of Ethics) a Systém řízení integrity (FIDIC Integrity Management System) dostupný na www.fidic.org.

1.11

Vztah stran

- 1.11.1 Žádný obsah Smlouvy nezakládá partnerství, korporaci nebo společný podnik Stran.
- 1.11.2 V případě, že se jedna ze Stran skládá ze společného podniku nebo z konsorcia, jsou členové tohoto společného podniku nebo konsorcia odpovědní ze Smlouvy společně a nerozdílně.

1.12

Dodatky ke smlouvě

- 1.12.1 Smlouva může být měněna pouze písemnou dohodou Stran.

1.13

Oddělitelnost

- 1.13.1 Jestliže některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane úplně nebo částečně neplatným, neúčinným nebo nevynutitelným, nedotýká se tato neplatnost, neúčinnost či nevymahatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Není-li některé ustanovení pro některou ze Stran platné, účinné nebo vymahatelné, musí Strany nahradit takové ustanovení jednáním v dobré víře za účelem dohody na ustanovení s podobným smluvním účinkem pro obě Strany.

1.14

Vzdání se práv

- 1.14.1 Neuplatní-li Strana některé ze svých práv z této Smlouvy nebo jej neuplatní včas, nepovažuje se tato skutečnost za vzdání se takových práv. Jakékoli vzdání se práv jakoukoli ze Stran je závazné pouze tehdy, je-li podáno

jako Oznámení a striktně v souladu se smluvními požadavky stanovenými pro Oznámení.

1.15

Hierarchie dokumentů

- 1.15.1 Dokumenty tvořící Smlouvu se musí vnímat jako vzájemně se vysvětlující. V případě nejasností nebo nesrovnalostí mezi dokumenty platí pro výklad těchto dokumentů pořadí závaznosti stanovené v Článku 2 Formuláře smlouvy. Jestliže nelze nejasnost nebo nesrovnalost tímto způsobem vyřešit, musí Objednatel vydat odpovídající pokyn, nebo nařídít Variaci Služeb podle Pod-článku 5.1 [Variace služeb] (tam, kde je to nezbytné) tak, aby byla nejasnost nebo nesrovnalost v dokumentech odstraněna.

1.16

Dobrá víra

- 1.16.1 Objednatel a Konzultant musí ve všech záležitostech týkajících se této Smlouvy jednat v dobré víře a v duchu vzájemné důvěry.

2 Objednatel

2.1

Informace

- 2.1.1 Aby nedocházelo ke zpoždění Konzultanta ve výkonu Služeb, musí Objednatel Konzultantovi podávat v přiměřené době a s patřičným ohledem na Harmonogram bezplatně veškeré informace a veškeré další informace Konzultantem rozumně požadované, které se mohou týkat Služeb a které je Objednatel schopen získat.
- 2.1.2 Objednatel bere na vědomí a přijímá odpovědnost za skutečnost, že Konzultant bude spoléhat na správnost, úplnost a konzistentnost veškerých informací, které mu poskytne Objednatel nebo jiné osoby jménem Objednatele. Konzultant musí vynaložit přiměřené úsilí k tomu, aby ověřil v přiměřené době po jejich obdržení veškeré důležité informace, které mu poskytne Objednatel nebo jiné osoby jménem Objednatele. Konzultant musí v rozsahu odpovídajícímu Standardu péče definovanému v Pod-článku 3.3.1 [Standard péče] tyto informace ověřit tak, aby zajistil, že takové informace nebudou obsahovat žádné zjevné chyby, nedostatky nebo nejasnosti; v případě zjištění takových chyb, nedostatků nebo nejasností musí Konzultant dát Objednateli ihned Oznámení.
- 2.1.3 V případě jakýchkoli chyb, nedostatků nebo nejasností (pro vyloučení pochybností včetně zjevných chyb, nedostatků nebo nejasností) v informacích poskytnutých Konzultantovi musí Objednatel napravit tuto skutečnost příslušným Oznámením, a kde je to nezbytné, nařídít Variaci Služeb podle Pod-článku 5.1 [Variace služeb].

2.2

Rozhodnutí

- 2.2.1 Ve všech Objednateli Konzultantem řádně písemně předložených záležitostech, musí dát Objednatel své příslušné písemné rozhodnutí, souhlas, schválení, pokyn nebo Variaci v přiměřené době a s ohledem na Harmonogram tak, aby nedošlo ke zpoždění Služeb.

2.3

Součinnost

2.3.1 Objednatel musí udělat vše, co je v jeho moci, aby v Zemi a ve vztahu ke Konzultantovi, jeho personálu a na nich závislých osobách, případně ve vztahu k sub-konzultantům, podle okolností, pomohl:

- (a) zajistit dokumenty pro vstup, pobyt, práci a vycestování;
- (b) zabezpečit volný přístup, kdykoli je to pro Služby požadováno;
- (c) při dovozu, vývozu a proclení osobních věcí a věcí potřebných pro výkon Služeb;
- (d) při jejich repatriaci v naléhavých případech;
- (e) zajistit oprávnění potřebné Konzultantovi k povolení dovozu cizí měny Konzultantem pro potřeby Služeb a jeho personálu pro jeho osobní užití a povolení k vývozu finančních prostředků vydělaných při výkonu Služeb; a
- (f) zajistit přístup k jiným organizacím za účelem získání informací, které má Konzultant získat.

Pod-články 2.3.1 (a) a (c) až (e) se nepoužijí tam, kde je Země hlavním místem podnikání Konzultanta.

2.4

Zajištění financování objednatelem

2.4.1 Objednatel musí do 28 dnů po obdržení požadavku Konzultanta předložit Konzultantovi přiměřený důkaz o tom, že bylo a stále je zajištěno financování, které umožní Objednateli zaplatit včas platby Konzultantovi v souladu v Přílohou 3 [Odměna a platba] nebo jinými příslušnými ustanoveními Smlouvy.

2.4.2 Jestliže Objednatel zamýšlí, že udělá jakoukoli podstatnou změnu, která se týká zajištění financování, musí dát Objednatel Konzultantovi Oznámení s podrobným vysvětlením. V případě, že rozumně jednající Konzultant nebude spokojen s navrhovanou změnou anebo s podpůrnými údaji poskytnutými Objednatelem, má Konzultant právo pozastavit výkon Služeb v souladu s Pod-článkem 6.1.2 písm. (c) [Přerušování služeb].

2.5

Poskytnutí vybavení a zázemí objednatelem

2.5.1 Objednatel musí dát Konzultantovi bezplatně a s patřičným ohledem na Harmonogram k dispozici pro účely Služeb vybavení a zařízení popsaná v Příloze 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované objednatelem].

2.6

Poskytnutí personálu objednatele

2.6.1 Objednatel musí na vlastní náklady po projednání s Konzultantem zajistit výběr a poskytnout Objednatelem najatý vhodně kvalifikovaný personál v souladu s případnými požadavky stanovenými v Příloze 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované objednatelem]. Tento personál musí ve vztahu ke Službám a se zohledněním požadavků vyplývajících z rozhodného práva přijímat pokyny pouze od Konzultanta.

2.6.2 Personál poskytnutý Objednatelem a jakkoli budoucí náhradníci, kteří mohou být potřební, musí být odsouhlaseni Konzultantem. Takový souhlas nesmí být bez závažného důvodu zdržován.

2.6.3 Nemůže-li Objednatel poskytnout Personál objednatele, za který je odpovědný, nebo není-li výkon Personálu objednatele na základě rozumného

zhodnocení Konzultanta dostatečný pro to, aby tento personál mohl splnit jemu přidělené služby, musí Konzultant zajistit jiný personál, a to na náklady Objednatele. Objednatel musí v takovém případě nařídit Variaci Služeb v souladu s Pod-článkem 5.1 [Variace služeb].

2.7

Zástupce objednatele 2.7.1 Objednatel musí oznámit Konzultantovi rozsah pravomocí a oprávnění svěřených Zástupci objednatele.

2.8

Služby třetích osob 2.8.1 Objednatel musí na své náklady zajistit poskytnutí služeb třetích osob tak, jak je to popsáno v Příloze 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované objednatelem]. Konzultant musí spolupracovat s poskytovateli těchto služeb, ale není za tyto služby nebo jejich výkon odpovědný. Tam, kde je poskytnutí služeb třetími osobami předpokladem pro řádný výkon Služeb, musí Objednatel zajistit včasnost poskytnutí takových služeb tak, aby bylo Konzultantovi umožněno postupovat v souladu s Harmonogramem.

2.8.2 Není-li v Příloze 1 [Rozsah služeb] uvedeno jinak, odpovědnost za koordinaci Služeb a služeb poskytovaných třetími osobami zůstává u Objednatele.

3 Konzultant

3.1

Rozsah služeb 3.1.1 Konzultant musí vykonat Služby tak, jak je stanoveno v Příloze 1 [Rozsah služeb].

3.1.2 Konzultant musí vykonat Služby v souladu s Harmonogramem, který může být aktualizován v souladu se Smlouvou.

3.1.3 Konzultant prohlašuje, že k datu podpisu Smlouvy neexistují okolnosti nebo záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění jeho závazků ze Smlouvy. Dozví-li se Konzultant o takových okolnostech nebo záležitostech, je povinen Objednatele okamžitě informovat. Jestliže nastane střet zájmů, musí se Strany v dobré víře dohodnout na opatření k vyřešení takového střetu.

3.2

Funkce a účel služeb 3.2.1 Tam, kde je to vhodné, musí Objednatel popsat funkci a účel Služeb a uvést je výslovně v Příloze 1 [Rozsah služeb].

3.3

Standard péče 3.3.1 Konzultant nemá žádnou jinou odpovědnost, než jednat při výkonu Služeb s řádnou odbornou péčí, znalostí, schopností a pečlivostí, kterou lze očekávat od konzultanta se zkušenostmi s poskytováním takových služeb na projektu obdobného rozsahu, povahy a složitosti, a to bez ohledu na jiná ustanovení této Smlouvy, jakýchkoli souvisejících dokumentů a bez ohledu na jakékoli požadavky, které vyplývají ze zákona Země nebo jakékoli jiné relevantní jurisdikce (včetně, pro vyloučení pochybností, jurisdikce místa, kde je Konzultant registrován k podnikání).

3.3.2 V rozsahu odpovídajícímu standardu péče specifikovanému v Pod-článku 3.3.1 a aniž by docházelo k rozšiřování povinností Konzultanta nad rámec tohoto rozsahu, musí Konzultant při výkonu Služeb usilovat o naplnění jakýchkoli funkcí a účelů Služeb, které mohou být popsány v Příloze 1 [Rozsah služeb].

3.3.3 Konzultant je povinen postupovat v souladu se všemi nařízeními, směrnicemi, pravidly, standardy, kodexy prověřené praxe a legislativou vztahujícími se na Služby a na Smlouvu.

3.4

Majetek objednatele

3.4.1 Vše, co bylo Objednatelem poskytnuto nebo zapláceno pro užití Konzultantem, je majetkem Objednatele, a kde je to prakticky možné, musí tak též být označeno. Konzultant musí vynaložit přiměřené úsilí k tomu, aby takový majetek Objednatele zabezpečil a chránil do doby dokončení Služeb anebo do navrácení tohoto majetku Objednateli.

3.5

Personál konzultanta

3.5.1 Klíčový personál, který je navržen Konzultantem k práci v Zemi, musí být odsouhlasen Objednatelem s ohledem na jeho kvalifikaci a zkušenosti. Takový souhlas nesmí být Objednatelem bez závažného důvodu zdržován. Jestliže je případný Personál konzultanta zahrnut v nabídce Konzultanta, která je součástí Smlouvy, je takový Personál konzultanta považován za schválený Objednatelem uzavřením Smlouvy.

3.6

Zástupce konzultanta

3.6.1 Konzultant musí oznámit Objednateli rozsah pravomocí a oprávnění svěřených Zástupci konzultanta.

3.6.2 Požaduje-li to Objednatel, musí Konzultant určit osobu, která zabezpečí přímé pracovní spojení se Zástupcem objednatele v Zemi.

3.7

Změny v personálu konzultanta

3.7.1 Je-li potřebné z jakéhokoli důvodu nahradit kohokoli z personálu poskytnutého Konzultantem, musí Konzultant zajistit náhradu osobou (osobami) s odpovídající kvalifikací a zkušenostmi s poskytováním Služeb co nejdříve, jak je to rozumně možné.

3.7.2 Náklady na takovou náhradu musí nést Konzultant, mimo případy, kdy je náhrada požadována Objednatelem, a v takovém případě:

- (a) musí být požadavek Objednatele předložen prostřednictvím Oznámení s uvedením důvodů; takové důvody se musí vztahovat k poskytování Služeb a musí být rozumné a přijatelné; a
- (b) Objednatel musí nést náklady náhrady, ledaže důvodem nahrazení relevantního Personálu konzultanta bylo jeho nepřístojné chování nebo neschopnost uspokojivého výkonu odpovídajícího Pod-článku 3.3.1 [Standard péče].

3.8

Ochrana a bezpečnost personálu konzultanta

3.8.1 Je-li podle rozumného uvážení Konzultanta ohroženo zdraví nebo bezpečnost Personálu konzultanta nacházejícího se v Zemi v důsledku Mimořádné události, je Konzultant oprávněn k odvolání celého nebo části Personálu konzultanta v souladu s Pod-článkem 6.1.2 písm. (b) [Pozastavení služeb] a k jeho přesunu ze Země do té doby, než Mimořádná událost přestane.

3.9

Správa stavební zakázky

- 3.9.1 Tento Pod-článek se použije pouze tehdy, je-li to uvedeno ve Zvláštních podmínkách a v Příloze 1 [Rozsah služeb], a kde je po Konzultantovi vyžadován výkon funkce správce stavby, zástupce objednatele, projektového manažera nebo podobné funkce podle Smlouvy o dílo. Jsou-li takové služby zahrnuty v rozsahu Služeb v Příloze 1, jsou považovány za součást Služeb.
- 3.9.2 Je-li to výslovně uvedeno v Příloze 1 [Rozsah služeb], musí Konzultant vykonávat funkci správce stavby, zástupce objednatele, projektového manažera nebo podobné funkce tak, jak je stanoveno Smlouvou o dílo. Konzultant musí vykonávat takovou správu stavební zakázky v souladu s rozsahem Služeb.
- 3.9.3 Při výkonu funkce správce stavby, zástupce objednatele, projektového manažera nebo podobné funkce má Konzultant pravomoc jednat jménem Objednatele v rozsahu stanoveném ve Smlouvě o dílo. Jestliže některá pravomoc Konzultanta podléhá předchozímu schválení Objednatele, odpovídá Objednatel za to, že takové omezení pravomoci Konzultanta bude uvedeno ve Smlouvě o dílo nebo bude písemně oznámeno zhotoviteli ze Smlouvy o dílo. Jestliže má Konzultant ze Smlouvy o dílo pravomoc vydat při výkonu svých odpovědností potvrzení, určení nebo projevit uvážení, musí Konzultant jednat, co se týče Objednatele i zhotovitele, spravedlivě a jednat na základě svého nezávislého odborného úsudku, s řádnou odbornou péčí, znalostí, schopností a pečlivostí.
- 3.9.4 Konzultant není Objednateli odpovědný za plnění Smlouvy o dílo zhotovitelem. Konzultant je Objednateli odpovědný z výkonu svých funkcí ze Smlouvy o dílo pouze tehdy, jestliže poruší Smlouvu. V rozsahu, v jakém je to rozhodným právem umožněno, musí Objednatel Konzultanta odškodnit z jakýchkoli a veškerých nároků vznesených zhotovitelem vůči Konzultantovi vzniklých ze Smlouvy o dílo nebo v souvislosti s ní.
- 3.9.5 Konzultant není Objednateli nebo zhotoviteli odpovědný za prostředky, techniky, postupy výstavby, souslednosti nebo načasování prací, co se týče jakéhokoli aspektu Smlouvy o dílo, nebo za bezpečnost nebo přiměřenost jakékoli činnosti zhotovitele.
- 3.9.6 Jestliže se v povinnostech Konzultanta ze Smlouvy a odpovědnostech Konzultanta vyplývajících ze Smlouvy o dílo vyskytnou rozpory nebo nejasnosti, musí Konzultant dát Objednateli Oznámení s popisem možného dopadu takového rozporu nebo nejasnosti. Objednatel musí takový rozpor nebo nejasnost co nejdříve, jak je to rozumně možné, napravit a tam, kde je to nezbytné, nařídit Variaci v souladu s Pod-článkem 5.1 [Variace služeb].

4 Zahájení, a dokončení

4.1

Platnost a účinnost smlouvy

- 4.1.1 Smlouva je platná a účinná od data posledního podpisu nezbytného k uzavření Smlouvy („Datum účinnosti“).

4.2

Zahájení a dokončení služeb

- 4.2.1 Konzultant musí zahájit výkon Služeb co nejdříve, jak je to rozumně možné, po Datu zahájení. Konzultant musí dokončit veškeré Služby v Době pro dokončení.

4.3

Harmonogram

- 4.3.1 Konzultant musí do čtrnácti (14) dnů od Data zahájení předložit Harmonogram, který bude zobrazovat alespoň:

- (a) postup a načasování, s jakými Konzultant zamýšlí vykonat Služby tak, aby je dokončil v Době pro dokončení,
- (b) jakékoli klíčové termíny stanovené v Příloze 4 [Harmonogram] nebo kdekoli jinde ve Smlouvě k dodání jakékoli části Služeb Objednateli,
- (c) klíčová data, k nimž je požadováno vydání rozhodnutí, souhlasů, schválení, nebo informací Konzultantovi od Objednatele nebo od třetích stran;
- (d) jakékoli jiné požadavky stanovené v Příloze 4 [Harmonogram].

Konzultant musí Harmonogram průběžně aktualizovat a, jestliže je to nezbytné k dodržení Smlouvy, upravovat.

- 4.3.2 Nevydá-li Objednatel do čtrnácti (14) dnů od obdržení Harmonogramu Konzultantovi Oznámení s uvedením rozsahu, v jakém tento Harmonogram neodpovídá Smlouvě, musí Konzultant postupovat ve shodě s tímto Harmonogramem v souladu s jeho dalšími povinnostmi ze Smlouvy.

- 4.3.3 Smluvní strany se musí navzájem bez zbytečného odkladu prostřednictvím Oznámení informovat o jakýchkoli událostech nebo okolnostech, které mohou negativně ovlivnit nebo zpoždit Služby nebo způsobit zvýšení nákladů na Služby.

4.4

Zpoždění

- 4.4.1 Konzultant je oprávněn k prodloužení Doby pro dokončení, jestliže a v takovém rozsahu, v jakém je nebo bude dokončení Služeb zpožděno jakoukoli z uvedených příčin:

- (a) Variace Služeb;
- (b) jakákoli zpoždění, překážky nebo omezení způsobená nebo přičitatelná Objednateli, jiným konzultantům nebo zhotovitelům Objednatele a jiným třetím stranám;
- (c) Mimořádná událost; nebo
- (d) jakákoli jiná událost nebo okolnost zadávající oprávnění na prodloužení Doby pro dokončení podle Smlouvy.

- 4.4.2 Každé prodloužení Doby pro dokončení musí řádně zohledňovat Harmonogram a jeho omezení.

- 4.4.3 Jestliže jakákoli okolnost uvedená v Pod-článku 4.4.1 způsobí Konzultantovi Mimořádné náklady, musí být dohodnutá odměna upravena v souladu s Pod-článkem 7.1.2 [Platba konzultantovi]. Konzultant musí dát Objednateli o vzniku Mimořádných nákladů Oznámení co nejdříve, jak je to rozumně možné.

4.5

Míra postupu s poskytováním služeb

- 4.5.1 Jestliže je z jakéhokoli důvodu, který nezakládá oprávnění Konzultanta k prodloužení Doby pro dokončení, po rozumném zhodnocení Objednatel skutečný postup Konzultanta s poskytováním Služeb příliš pomalý, aby mohlo být zajištěno dokončení Služeb během Doby pro dokončení, může Objednatel dát Konzultantovi v této souvislosti Oznámení. Po obdržení takového Oznámení musí Konzultant aktualizovat Harmonogram a dát Objednateli Oznámení popisující opatření, která Konzultant zamýšlí použít pro to, aby dokončil Služby v Době pro dokončení.

4.6

Mimořádná událost

- 4.6.1 Jestliže je smluvní Straně z důvodu Mimořádné události bráněno v plnění jakýchkoli závazků ze Smlouvy, musí dát druhé Straně Oznámení popisující Mimořádnou událost a její vliv na schopnost Strany dostát svým závazkům ze Smlouvy. Toto Oznámení musí Strana dát do čtrnácti (14) dnů od okamžiku, kdy si Strana uvědomila nebo měla uvědomit událost nebo okolnost zakládající Mimořádnou událost.

Strana, která podala Oznámení, je omluvena z plnění těchto závazků po dobu, po kterou jí Mimořádná událost brání v jejich plnění.

- 4.6.2 V případě, že Mimořádná událost způsobí nevyhnutelnou změnu v rozsahu Služeb, musí Objednatel nařídít Variaci v souladu s Pod-článkem 5.1 [Variace služeb]. Jestliže Mimořádná událost způsobí zpoždění s dokončením Služeb, je Konzultant oprávněn k prodloužení Doby pro dokončení v souladu s Pod-článkem 4.4 [Zpoždění].

- 4.6.3 Bez ohledu na ostatní ustanovení tohoto Pod-článku 4.6 není žádná ze Stran z důvodu Mimořádné události omluvena od povinnosti platit druhé Straně podle Smlouvy.

5 Variace služeb

5.1

Variace

- 5.1.1 Objednatel může iniciovat Variaci Služeb vydáním Oznámení Variace kdykoli před dokončením Služeb. Objednatel může také požádat Konzultanta o předložení jeho návrhu týkajícího se navrhované Variace. Jestliže je návrh Konzultanta Objednatel přijat, musí Objednatel Variaci potvrdit prostřednictvím Oznámení Variace. Variace nesmí způsobit podstatnou změnu v rozsahu a povaze Služeb.

- 5.1.2 Variace Služeb může být vydána v souvislosti s jakýmkoli:

- (a) dodatky k Příloze 1 [Rozsah služeb] a k Příloze 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob zajišťované objednatelem];

- (b) vypuštěním části Služeb, ale pouze tehdy, není-li tato část Služeb Objednatelem nadále vyžadována;
- (c) změnami v posloupnosti nebo načasování poskytování Služeb;
- (d) změnami ve způsobu implementace Služeb;
- (e) ustanoveními Smlouvy vyžadujícími vydání Variace; nebo
- (f) návrhy předloženými Konzultantem (na žádost Objednatele nebo jinak) a písemně přijatými Objednatelem.

5.1.3 Jestliže Konzultant bude mít za to, že nějaký pokyn nebo nařízení Objednatele nebo jiné okolnosti zakládají Variaci Služeb, musí o této skutečnosti dát Objednateli Oznámení, jak nejdříve je to rozumně možné. Konzultant musí v takových případech v Oznámení popsat podrobnosti o odhadovaném dopadu na Harmonogram a náklady Služeb. Objednatel musí do čtrnácti (14) dnů od obdržení takového Oznámení dát Oznámení Variace, nebo zrušit pokyn či nařízení, nebo odůvodnit vydáním dalšího Oznámení, proč má Objednatel za to, že pokyn, nařízení nebo okolnosti nezakládají Variaci Služeb. V takovém případě musí Konzultant postupovat v souladu s takovým dalším Oznámením a je jím vázán, mimo případ, kdy do sedmi (7) dnů od obdržení takového dalšího Oznámení označí záležitost za spor podle Článku 10 [Spory a rozhodčí řízení].

5.1.4 Konzultant musí každou Variaci provést a je jí vázán, pokud nedá okamžitě Objednateli Oznámení (s uvedením podpůrných podrobností), že

- (a) nemá odpovídající schopnosti nebo zdroje k provedení Variace;
- (b) má za to, že Variace podstatným způsobem mění rozsah nebo povahu Služeb.

Jiným, než uvedeným způsobem nesmí Konzultant změny Služeb provádět.

5.2

Dohoda o hodnotě a dopadu variace

5.2.1 Objednatel a Konzultant se musí dohodnout na hodnotě Variace nebo na způsobu jejího výpočtu, včetně případného dopadu na jiné části Služeb, na Harmonogram a na Dobu pro dokončení.

5.2.2 Hodnota jakékoli Variace musí být určena na základě položkových cen uvedených v Příloze 3 [Odměna a platba] nebo na nich musí být založena odvozením. Jestliže nejsou žádné položkové ceny pro Variaci použitelné, musí Strany dohodnout nové položkové ceny.

5.2.3 Hodnota Variace a její dopad na Harmonogram musí být dohodnuté a písemně potvrzené Objednatelem Konzultantovi. Na základě této dohody musí Objednatel nařídit Konzultantovi pokynem zahájení provádění Variace.

5.2.4 Jestliže není dohody podle Pod-článku 5.2.3 dosaženo do čtrnácti (14) dnů od obdržení Oznámení Variace Konzultantem nebo není možné dohodnout mezi Stranami všechny dopady Variace předtím, než Konzultant zahájí práce na Variaci, může Objednatel prostřednictvím Oznámení nařídit Konzultantovi, aby zahájil práce na Variaci, a Konzultant se musí tímto Oznámením řídit. Konzultantovi musí být v tomto případě zaplacený částky na základě skutečně vynaloženého času a položkových cen stanovených v Příloze 3 [Odměna a platba], a jestliže takové položkové ceny nejsou stanoveny, pak přiměřenými položkovými cenami až do doby, dokud nebude Stranami dosaženo dohody o všech dopadech Variace.

6 Přerušeni služeb a ukončení smlouvy

6.1

Přerušeni služeb

- 6.1.1 Objednatel může podle vlastního uvážení z jakéhokoli důvodu přerušit část nebo všechny Služby prostřednictvím Oznámení Konzultantovi podaného dvacet osm (28) dní předem.
- 6.1.2 Konzultant může přerušit část nebo všechny Služby za následujících okolností:
- (a) prostřednictvím Oznámení podaného Objednateli sedm (7) dní předem v případě, že neobdržel platbu celé nebo části faktury, která je po splatnosti a Objednatel nepodal řádné Oznámení podle Pod-článku 7.5 [Sporné faktury] popisující důvody, kvůli nimž nezaplatil Konzultantovi fakturu nebo její část;
 - (b) v případě, že nastane Mimořádná událost, včetně události předvídané v Pod-článku 3.8 [Bezpečnost a ochrana personálu konzultanta], Konzultant musí dát Objednateli Oznámení nejdříve, jak je to rozumné. Konzultant musí vynaložit přiměřené úsilí k tomu, aby takovému přerušeni části nebo celých Služeb předešel nebo je minimalizoval;
 - (c) v případě, že Objednatel nesplní požadavky stanovené v Pod-článku 2.4 [Zajištění financování objednatelem].

6.2

Obnovení přerušeni služeb

- 6.2.1 Jestliže byly Služby přerušeny podle Pod-článku 6.1.1 [Přerušeni služeb], musí Konzultant Služby nebo jejich část obnovit do dvaceti osmi (28) dnů od obdrženi Oznámení Objednatele, kterým Objednatel požaduje od Konzultanta obnovení Služeb nebo jejich části.
- 6.2.2 Jestliže byly Služby přerušeny podle Pod-článku 6.1.2 [Přerušeni služeb], musí Konzultant Služby nebo jejich část obnovit, jak nejdříve je to rozumné možné poté, co pominou okolnosti zakládající oprávnění k přerušeni.

6.3

Důsledky přerušeni služeb

- 6.3.1 Objednatel musí Konzultantovi zaplatit Služby poskytnuté v souladu se Smlouvou do data přerušeni části nebo celých Služeb.
- 6.3.2 V období přerušeni nesmí Konzultant vykonávat Služby, případně jejich část, ale musí v přiměřené míře zajistit bezpečnost, údržbu a dohled nad Službami tak, aby se předešlo jejich poškození nebo ztrátě.
- 6.3.3 V případě, že v průběhu přerušeni a obnovení části nebo všech Služeb vzniknou Konzultantovi Mimořádné náklady:
- (a) musí být dohodnutá odměna upravena v souladu s Pod-článkem 7.1.2 [Platby konzultantovi];
 - (b) Doba pro dokončení musí být upravena v souladu s Pod-článkem 4.4 [Zpoždění] tak, aby byl zohledněn dopad přerušeni na Harmonogram;

- (c) Konzultant musí co nejdříve, jak je to prakticky možné, informovat Objednatele prostřednictvím Oznámení o vzniku těchto Mimořádných nákladů.

6.3.4 Konzultant musí přijmout přiměřená opatření ke snížení dopadů přerušení na Služby nebo jejich část.

6.4

Ukončení smlouvy

6.4.1 Odstoupení a výpověď Objednatelem:

- (a) Jestliže Konzultant bez řádného oprávnění podstatným způsobem porušuje Smlouvu, může Objednatel dát Konzultantovi Oznámení popisující porušení a požadovaná opatření k nápravě podle Smlouvy. Jestliže Konzultant nezjedná nápravu porušení do dvaceti osmi (28) dnů od vydání Oznámení, může Objednatel potom, co dá čtrnáct (14) dnů předem Oznámení Konzultantovi, odstoupit od Smlouvy.
- (b) Bez ohledu na lhůty stanovené v Pod-článku 6.4.1 písm. (a) může Objednatel v souladu s podmínkami rozhodného práva a na základě odpovídajícího Oznámení s okamžitým účinkem odstoupit od Smlouvy v případě, že Konzultant zbankrotuje nebo se stane insolventním, jde do likvidace, je u něj rozhodnutím zřízena správa konkurzní podstaty, jedná s věřiteli o vyrovnání nebo pokračuje v podnikání ve prospěch svých věřitelů pod správcem konkurzní podstaty, opatrovníkem nebo manažerem, popřípadě dojde k jakémukoli úkonu nebo události, které mají (podle příslušných Právních předpisů) podobný účinek jako jakýkoli z těchto úkonů nebo událostí.
- (c) Bez ohledu na lhůty stanovené v Pod-článku 6.4.1 písm. (a) může Objednatel na základě odpovídajícího Oznámení s okamžitým účinkem odstoupit od Smlouvy v případě, že Konzultant poruší ustanovení Pod-článku 1.10 [Korupce a podvod].
- (d) Objednatel může vypovědět Smlouvu na základě vlastního uvážení poté, co uplyne padesát šest (56) dní od podání příslušného Oznámení Konzultantovi, přičemž Objednatel není oprávněn vypovědět Smlouvu podle tohoto ustanovení za tím účelem, aby vykonal Služby sám nebo pomocí třetích osob.
- (e) Aniž by tím bylo dotčeno ustanovení Pod-článku 6.1.1 [Přerušení služeb], v případě, že Mimořádná událost způsobí přerušení Služeb po dobu delší sto šedesáti osmi (168) dnů, může Objednatel potom, co dá čtrnáct (14) dnů předem Oznámení Konzultantovi, odstoupit od Smlouvy.

6.4.2 Odstoupení Konzultantem:

- (a) Jestliže byly Služby přerušeny podle Pod-článku 6.1.1 [Přerušení služeb] po dobu delší sto šedesáti osmi (168) dnů, může Konzultant potom, co dá čtrnáct (14) dnů předem oznámení Objednateli, odstoupit od Smlouvy.
- (b) Jestliže byly Služby přerušeny podle Pod-článku 6.2.1 písm. (a) [Přerušení služeb] nebo podle Pod-článku 6.2.1 písm. (c) [Přerušení služeb] po dobu delší čtyřiceti dvou (42) dnů, může Konzultant potom, co dá čtrnáct (14) dnů předem Oznámení Objednateli, odstoupit od Smlouvy.

- (c) V případě, že Objednatel zbankrotuje nebo se stane insolventním, jde do likvidace, je u něj rozhodnutím zřízena správa konkurzní podstaty, jedná s věřiteli o vyrovnání nebo pokračuje v podnikání ve prospěch svých věřitelů pod správcem konkurzní podstaty, opatrovníkem nebo manažerem, popřípadě dojde k jakémukoli úkonu nebo události, které mají (podle příslušných Právních předpisů) podobný účinek jako jakýkoli z těchto úkonů nebo událostí, může Konzultant v souladu s podmínkami rozhodného práva a na základě odpovídajícího Oznámení s okamžitým účinkem odstoupit od Smlouvy.
- (d) V případě, že Objednatel poruší ustanovení Pod-článku 1.10 [Korupce a podvod], může Konzultant na základě odpovídajícího Oznámení odstoupit od Smlouvy s okamžitým účinkem.
- (e) Jestliže byly Služby přerušeny podle Pod-článku 6.1.2 písm. (b) [Přerušování služeb] po dobu delší sto šedesáti osmi (168) dnů, může Konzultant potom, co dá čtrnáct (14) dnů předem Oznámení Objednateli, odstoupit od Smlouvy.

6.5

Důsledky ukončení

- 6.5.1 Objednatel musí Konzultantovi zaplatit Služby poskytnuté v souladu se Smlouvou do data ukončení Smlouvy.
- 6.5.2 Jestliže je Smlouva ukončena podle Pod-článků 6.4.1 písm. (a), (b) nebo (c) [Ukončení smlouvy], je Objednatel, aniž by tím byla dotčena jeho jakákoli jiná práva podle Smlouvy, oprávněn:
 - (a) převzít od Konzultanta veškeré dokumenty, informace, výpočty a jiné výstupy, ať již v elektronické nebo jiné formě, které souvisejí se Službami poskytnutými do data ukončení Smlouvy a které jsou nezbytné pro to, aby mohl Objednatel dokončit Služby sám nebo s pomocí jiného konzultanta (všechny dokumenty v elektronické podobě musí být editovatelné);
 - (b) požadovat přiměřenou náhradu nákladů, které mu vznikly v přímém důsledku ukončení, zejména, ne však výlučně, dodatečných nákladů způsobených zajištěním toho, aby byly Služby dokončeny jiným konzultantem;
 - (c) zadržet platby splatné Konzultantovi do doby, než budou stanoveny náklady podle Pod-článku 6.5.2 písm. (b) a budou předány veškeré dokumenty, informace, výpočty a jiné výstupy nezbytné pro to, aby mohl Objednatel dokončit Služby. Objednatel musí při stanovení svých nákladů podle Pod-článku 6.5.2 písm. (b) postupovat rychle a bez zpoždění.

Objednatel je povinen podniknout veškeré rozumné kroky k tomu, aby takové náklady omezil. Oprávnění Objednatele podle Pod-článku 6.5.2 je omezeno na náklady, které jsou rozumně předvídatelné k datu uzavření Smlouvy.

- 6.5.3 Jestliže je Smlouva ukončena podle Pod-článků 6.4.1 písm. (d), (e) nebo 6.4.2 [Ukončení smlouvy] a Konzultantovi vzniknou Mimořádné náklady, je Konzultant oprávněn, aniž by tím byla dotčena jeho jakákoli jiná práva podle Smlouvy, k úpravě dohodnuté odměny v souladu s Pod-článkem 7.1.2 [Platba konzultantovi]. Konzultant musí Objednatele prostřednictvím Oznámení informovat o vzniku Mimořádných nákladů co nejdříve, jak je to rozumně možné.

- 6.5.4 Jestliže je Smlouva ukončena podle Pod-článků 6.4.1 písm. (d) nebo Pod-článků 6.4.2 (a) až (d) [Ukončení smlouvy], je Konzultant oprávněn k zaplacení ušlého zisku, který by mu jinak vznikl za poskytnutí Služeb, které nebudou poskytnuty v důsledku ukončení.

6.6

Práva a odpovědnosti stran

- 6.6.1 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena již vzniklá oprávnění, nároky a závazky smluvních Stran.

7 Platba

7.1

Platba konzultantovi

- 7.1.1 Objednatel musí Konzultantovi zaplatit za Služby (včetně Variací Služeb) v souladu s podrobnostmi stanovenými v Příloze 3 [Odměna a platba].
- 7.1.2 Není-li písemně dohodnuto jinak, musí Objednatel zaplatit Konzultantovi, co se týče Mimořádných nákladů:
- (a) čas strávený navíc Personálem konzultanta při výkonu Služeb položkovými cenami uvedenými v Příloze 3 [Odměna a platba]. Jestliže nejsou žádné položkové ceny použitelné, musí si Strany dohodnout nové. Jestliže Strany nedosáhnou dohody do čtrnácti (14) dnů od vydání příslušného Oznámení, musí se použít přiměřené položkové ceny; a
 - (b) náklady všech ostatních přiměřených výdajů, které vznikly Konzultantovi.
- 7.1.3 Objednatel musí zaplatit také veškeré ostatní částky, které se stanou splatnými podle Smlouvy.

7.2

Lhůta splatnosti

- 7.2.1 Není-li stanoveno jinak v Příloze 3 [Odměna a platba], musí být částky splatné Konzultantovi zaplacený do dvaceti osmi (28) dnů od data vystavení faktury Konzultantem.
- 7.2.2 Neobdrží-li Konzultant platbu ve lhůtě stanovené v Pod-článku 7.2.1, musí mu Objednatel zaplatit poplatky za financování v sazbě určené v Příloze 3 [Odměna a platba], která připadá měsíčně na obnos po splatnosti v jeho měně a je počítána ode dne splatnosti dané faktury do dne skutečného obdržení platby od Objednatele. Těmito poplatky za financování nejsou dotčena práva Konzultanta podle Pod-článku 6.1.2 písm. (a) [Přerušování služeb] nebo Pod-článku 6.4.2 [Ukončení smlouvy].
- 7.2.3 Aniž by tím bylo dotčeno ustanovení Pod-článku 6.5.2 písm. (c) [Důsledky ukončení], Objednatel nesmí zadržet platbu jakékoli částky faktury řádně splatné Konzultantovi podle Smlouvy z důvodů existujících nebo Objednatel tvrzených nároků vůči Konzultantovi, ledaže částka, která má být zadržena, je splatná a Konzultant s tím souhlasil, nebo byla Objednateli přičena adjudikátorem nebo rozhodcem v souladu s Článkem 10 [Spory a rozhodčí řízení].

7.3

Měny platby

- 7.3.1 Měny, které je možné podle Smlouvy použít, jsou stanoveny v Příloze 3 [Odměna a platba].
- 7.3.2 Jsou-li k Datu účinnosti Smlouvy nebo během výkonu Služeb podmínky v Zemi (ledaže Země je hlavním místem podnikání Konzultanta) takové, že mohou:
- (a) zabránit nebo zpozdit převod Místní nebo Cizí měny plateb, které Konzultant obdržel v Zemi; nebo
 - (b) omezit dostupnost nebo použití Cizí měny v Zemi; nebo
 - (c) uvalit daně nebo diferenční směnné kurzy na převod Cizí měny Konzultantem z ciziny do Země pro výdaje v Místní měně a následný zpětný převod Cizí měny nebo Místní měny do ciziny až do výše té samé částky tak, že to zabraňuje Konzultantovi ve výkonu Služeb nebo mu to způsobí z finančního hlediska znevýhodnění, pak Objednatel souhlasí, že takové okolnosti opravňují k použití Pod-článku 4.6 [Mimořádná okolnost], pokud nebylo ke spokojenosti Konzultanta zajištěno alternativní financování.

7.4

Poplatky konzultanta třetím stranám

- 7.4.1 S výjimkou případů specifikovaných ve Zvláštních podmínkách nebo v Příloze 3 [Odměna a platba] a s výjimkou případu, že Země je hlavním místem podnikání Konzultanta:
- (a) kdykoli je to možné, musí Objednatel zajistit Konzultantovi a těm z jeho personálu, kteří nemají trvalý pobyt v Zemi, výjimku z jakýchkoli plateb požadovaných vládními orgány nebo oprávněnými třetími stranami v Zemi, které vyvstanou z této Smlouvy ve vztahu k:
 - (i) jejich odměně;
 - (ii) jimi importovaným věcem s výjimkou jídla a pití;
 - (iii) věcem importovaným pro výkon Služeb;
 - (iv) dokumentům importovaným pro výkon Služeb;
 - (b) v případech, kdy se Objednateli nepodaří zajistit takovou výjimku, musí Objednatel Konzultantovi takové řádně provedené platby proplatit za předpokladu, že věci nebo dokumenty importované pro výkon Služeb už nejsou dále pro účely Služeb požadovány a nejsou majetkem Objednatele:
 - (i) nesmí být v Zemi ponechány nebo zlikvidovány bez schválení Objednatele;
 - (ii) nesmí být exportovány bez toho, aby byla Objednateli vyplacena refundace nebo sleva, kterou bylo možné získat zpět a Konzultant ji obdržel od vládních orgánů nebo oprávněných třetích stran.

7.5

Sporné faktury

- 7.5.1 Aniž by tím bylo dotčeno ustanovení Pod-článku 7.2.3 [Lhůta splatnosti], je-li jakákoli položka nebo část položky ve faktuře předložené Konzultantem Objednatelem zpochybněna co do její řádné splatnosti podle Smlouvy, musí Objednatel do sedmi (7) dnů od data vydání faktury Konzultantem podat Oznámení o úmyslu zdržet platbu s odůvodněním, přičemž ale nesmí zpoz-

dit platbu nesporného zůstatku faktury. Pod-článek 7.2.2 [Lhůta splatnosti] se použije na všechny zpochybněné částky, které jsou v konečném důsledku určeny jako splatné Konzultantovi.

7.6

Nezávislý audit

- 7.6.1 S výjimkou případu, kdy Smlouva předpokládá platby paušální částkou, musí Konzultant uchovávat aktuální záznamy, které jasně identifikují příslušný čas a výdaje, a musí je zpřístupnit Objednateli na základě jeho důvodného požadavku.
- 7.6.2 S výjimkou případu, kdy Smlouva předpokládá platby paušální částkou, může Objednatel po tom, co dal nejméně čtrnáct (14) dnů předem Konzultantovi Oznámení, požadovat, aby jím jmenovaná nezávislá renomovaná odborně kvalifikovaná auditorská společnost provedla audit jakýchkoli záznamů o časech a výdajích nárokových Konzultantem. Audit může proběhnout nejpozději do jednoho roku po dokončení nebo ukončení Služeb. Audit musí být proveden během běžné pracovní doby v kanceláři, kde jsou záznamy uchovávány a Konzultant musí poskytnout auditorům veškerou přiměřenou součinnost. Náklady jakéhokoli takového auditu nese Objednatel.

8 Odpovědnosti

8.1

Odpovědnost za porušení

- 8.1.1 Konzultant je Objednateli odpovědný za jakékoli své (Konzultantovo) porušení jakéhokoli ustanovení Smlouvy.
- 8.1.2 Objednatel je Konzultantovi odpovědný za jakékoli své (Objednatelovo) porušení jakéhokoli ustanovení Smlouvy.
- 8.1.3 Je-li jedna ze Stran považována za odpovědnou druhé Straně, je odškodnění splatné pouze za následujících podmínek:
- (a) takové odškodnění je omezeno částkou přiměřeně předvídatelných ztrát a škod, které vzniknou v přímém důsledku takového porušení, ale ne jinak;
 - (b) částka takového odškodnění je v každém případě omezena na částku specifikovanou v Pod-článku 8.3.1 [Omezení odpovědnosti]; a
 - (c) je-li jedna ze Stran považována za odpovědnou druhé Straně společně s třetími stranami, podíl odškodnění, které má tato Strana zaplatit, je omezen na podíl odpovědnosti, která je přičitatelná k jejímu porušení.

8.2

Trvání odpovědnosti

- 8.2.1 Bez ohledu na jakákoli jiná ustanovení nebo podmínky této Smlouvy, z nichž vyplývá něco jiného, a bez ohledu na jakékoli požadavky, které vyplývají ze zákona Země nebo jakékoli jiné relevantní jurisdikce (včetně, pro vyloučení pochybností, jurisdikce místa, kde je Konzultant registrován k podnikání), nejsou Objednatel ani Konzultant považováni za odpovědné za ztráty a škody z jakékoli události, pokud jednou Stranou není vůči druhé Straně řádnou formou uplatněn nárok před uplynutím příslušné doby stanovené ve Zvláštních podmínkách, která začíná běžet po dokončení Služeb nebo ukončení Smlouvy (v závislosti na tom, co nastane dříve). Každá ze Stran souhlasí

s tím, že se vzdává jakýchkoli nároků vůči druhé Straně, které nebyly vzneseny řádně v souladu s tímto Pod-článkem 8.2.1.

8.3

Omezení odpovědnosti

- 8.3.1 Maximální částka odškodnění, kterou může zaplatit jedna Strana druhé Straně podle Smlouvy nebo v souvislosti s ní ve vztahu k jakékoli a veškeré odpovědnosti, včetně odpovědnosti vyplývající z nedbalosti, je omezena na částku stanovenou ve Zvláštních podmínkách. Tímto omezením nejsou dotčeny jakékoli poplatky za financování specifikované v Pod-článku 7.2.2 [Lhůta splatnosti] ani Pod-článek 8.4.1 [Výjimky].
- 8.3.2 Obě Strany se dohodly, že se vzdávají všech vzájemných nároků do té míry, do jaké souhrn odškodnění, který by jinak náležel k zaplacení, přesahoval maximální částku podle Pod-článku 8.3.1.
- 8.3.3 Aniž by byla dotčena práva, která mohou Konzultantovi vzniknout podle Pod-článku 6.5.4 [Důsledky ukončení], žádná ze Stran není odpovědná smluvně, deliktně, podle žádného práva nebo zákonného oprávnění k žalobě nebo jinak, za jakýkoli ušlý příjem, ušlý zisk, zmaření výroby, zmaření smlouvy, ztrátu užítka, ztrátu jakékoli zakázky, represivní nároky třetích stran, zmaření obchodní příležitosti nebo za jakoukoli jinou nepřímou, zvláštní nebo následnou ztrátu nebo škodu.

8.4

Výjimky

- 8.4.1 Pod-článek 8.1.3 [Odpovědnost za porušení], Pod-článek 8.2 [Trvání odpovědnosti] a Pod-článek 8.3 [Omezení odpovědnosti] se nepoužijí na nároky, které vyvstanou z úmyslného jednání, hrubého porušení, podvodu, záměrného zkreslení údajů nebo hrubé nedbalosti porušující Strany.

Pojištění

9.1

Pojištění konzultanta

- 9.1.1 Konzultant musí uzavřít a udržovat v platnosti odpovídající pojištění profesní odpovědnosti a pojištění zákonné odpovědnosti s částkami pojistného krytí dostatečnými pro pokrytí jeho odpovědností ze Smlouvy, vždy za předpokladu, že je v daném případě příslušné pojištění dostupné za obchodně přijatelné sazby a za přiměřených podmínek (včetně běžných výluk), které jsou v daném čase, kdy je pojištění uzavíráno nebo obnovováno, v obdobných pojištěních zahrnuty. Taková pojištění musí být uzavřena s mezinárodně renomovanými pojišťovateli. Při posouzení obchodní přijatelnosti sazby nesmí být brán v potaz soupis vlastních nároků Konzultanta.

Konzultant musí zajistit, že minimální částka pojistného krytí nebude menší než ta, která je stanovena ve Zvláštních podmínkách.

Konzultant musí zajistit, že jeho pojištění profesní odpovědnosti bude udržováno po dobu odpovědnosti uvedenou ve Zvláštních podmínkách v souladu s Pod-článkem 8.2.1 [Trvání odpovědnosti].

- 9.1.2 Konzultant musí uzavřít a udržovat v platnosti odpovídající pojištění pracovních náhrad nebo pojištění odpovědnosti zaměstnavatele nebo jakékoli jiné

pojištění, které může být vyžadováno rozhodným právem po dobu výkonu Služeb.

- 9.1.3 Konzultant musí na případný požadavek Objednatele předložit příslušná potvrzení makléře nebo pojišťovatele o tom, že pojištění s krytím vyžadovaná podle tohoto Pod-článku 9.1 jsou udržována v platnosti.
- 9.1.4 Konzultant musí Objednatele okamžitě informovat v případě, že jakékoli pojištění požadované tímto Článkem 9 je pojišťovateli nebo zprostředkovateli pojištění zrušeno.

10 Spory a rozhodčí řízení

10.1

Smírné řešení sporů

- 10.1.1 Vznikne-li z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní jakýkoli spor, musí se seniorní zástupci Stran s oprávněním narovnat spor sejit do dvaceti osmi (28) dnů po písemném požadavku jedné ze Stran vzneseném na Stranu druhou a pokusit se vyřešit spor smírným způsobem.
- 10.1.2 Nedojde-li k vyřešení sporu do padesáti šesti (56) dnů od obdržení písemného požadavku, může každá ze Stran odkázat spor k adjudikaci podle Pod-článku 10.2 [Adjudikace], i když se nekonalo jednání popsané v Pod-článku 10.1.1.

10.2

Adjudikace

- 10.2.1 Není-li jakýkoli spor vycházející z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní vyřešen smírně, může být Stranami předložen k adjudikaci v souladu s Pravidly pro adjudikaci stanovenými v Příloze 5 [Pravidla pro adjudikaci]. Adjudikátor musí být mezi Stranami dohodnut. V případě, že se Strany nedohodnou, musí být jmenován v souladu s Pravidly pro adjudikaci.
- 10.2.2 Strany musí nést každá své vlastní náklady vznikající v souvislosti s adjudikací a adjudikátor není oprávněn k přičtení nákladů některé ze Stran. Aniž by tím bylo dotčeno výše uvedené, může adjudikátor rozhodnout, která ze Stran ponese poplatky za adjudikátora a v jakém poměru.
- 10.2.3 Nesouhlasí-li Strana s rozhodnutím adjudikátora:
- (a) může nesouhlasící Strana dát oznámení o nesouhlasu druhé Straně a v kopii adjudikátorovi;
 - (b) oznámení musí být označeno jako „Oznámení nesouhlasu s rozhodnutím adjudikátora“ a musí stanovit spornou záležitost a důvod(y) nesouhlasu; a
 - (c) toto oznámení musí být podáno do dvaceti osmi (28) dnů od obdržení rozhodnutí adjudikátora.
- 10.2.4 Jestliže adjudikátor nerozhodne ve lhůtě stanovené v Pravidlech pro adjudikaci, může každá ze Stran do dvaceti osmi (28) dnů po uplynutí této lhůty dát oznámení druhé Straně podle Pod-článku 10.2.3, písm. (a) a (b).
- 10.2.5 S výjimkou stanovenou v Pod-článku 10.5 [Nedodržení rozhodnutí adjudikátora], žádná ze Stran není oprávněna zahájit spor v rozhodčím řízení, nepo-

dala-li ohledně tohoto sporu oznámení v souladu s Pod-články 10.2.3 nebo 10.2.4. Jestliže takové oznámení bylo podáno a žádná ze Stran nezahájí rozhodčí řízení do sto osmdesáti dvou (182) dnů od podání nebo obdržení oznámení, je takové oznámení považováno za propadlé a nadále neplatné.

- 10.2.6 Každé rozhodnutí adjudikátora je po jeho vydání pro obě Strany závazné bez ohledu na to, zda bylo podáno Oznámení o nesouhlasu s rozhodnutím adjudikátora.
- 10.2.7 Jestliže bylo ze strany adjudikátora vydáno oběma Stranám rozhodnutí o sporu a žádná ze Stran nepodala ve lhůtě dvaceti osmi (28) dnů od obdržení tohoto oznámení adjudikátora oznámení podle Pod-článku 10.2.3, je toto rozhodnutí konečným a závazným pro obě Strany.
- 10.2.8 Adjudikace může být zahájena před nebo po dokončení Služeb. Závazky Stran nesmí být měněny z důvodu jakékoli adjudikace probíhající při výkonu Služeb.

10.3

Smírné narovnání

- 10.3.1 Bylo-li podáno oznámení podle Pod-článku 10.2.3 [Adjudikace] nebo 10.2.4 [Adjudikace], musí se obě Strany pokusit vyřešit spor smírně před zahájením rozhodčího řízení. Nicméně po uplynutí dvaceti osmi (28) dnů ode dne, kdy bylo podáno toto oznámení, může být zahájeno rozhodčí řízení, aniž by došlo k pokusu o smírné vypořádání, ledaže se obě Strany dohodnou jinak.

10.4

Rozhodčí řízení

- 10.4.1 S výjimkou případů, kdy dojde ke smírnému vypořádání, a za podmínek stanovených v Pod-článku 10.2 [Adjudikace] a Pod-článku 10.5 [Nedodržení rozhodnutí adjudikátora], jakýkoli spor, u něž se rozhodnutí adjudikátora nestane konečným a závazným, musí být definitivně vyřešen v mezinárodním rozhodčím řízení. Není-li oběma Stranami dohodnuto jinak, musí být:
- (a) spor definitivně rozhodnut podle Řádu pro rozhodčí řízení Mezinárodní obchodní komory;
 - (b) spor rozhodnut jedním nebo více rozhodci jmenovanými v souladu s tímto řádem; a
 - (c) rozhodčí řízení vedeno v rozhodném jazyce stanoveném ve Zvláštních podmínkách.
- 10.4.2 Rozhodci musí mít úplné oprávnění otevřít, přezkoumat a změnit jakékoli rozhodnutí adjudikátora.
- 10.4.3 Při rozdělování nákladů na rozhodčí řízení mohou rozhodci vzít v potaz rozsah (je-li takový), v jakém Strana neposkytla druhé Straně součinnost při jmenování adjudikátora podle Pod-článku 10.2 [Adjudikace].
- 10.4.4 Žádná ze Stran nesmí být v rozhodčím řízení omezena, co se týče důkazů nebo argumentů, které předtím předložila adjudikátorovi pro účely jeho rozhodnutí, nebo co se týče důvodů, kvůli nimž bylo podáno oznámení o nesouhlasu podle Pod-článku 10.2 [Adjudikace]. Každé rozhodnutí adjudikátora musí být přípustné jako důkaz v rozhodčím řízení.

- 10.4.5 Rozhodčí řízení může být zahájeno před nebo po dokončení Služeb. Závazky Stran nesmí být měněny z důvodu jakéhokoli rozhodčího řízení probíhajícího při výkonu Služeb.

10.5

Nedodržení rozhodnutí adjudikátora

- 10.5.1 V případě, že jakákoli ze Stran nedodrží rozhodnutí adjudikátora, ať již závazné nebo konečné a závazné, může druhá Strana, aniž by tím byla dotčena jakákoli jiná její případná práva, předložit spor přímo k rozhodčímu řízení podle Pod-článku 10.4 [Rozhodčí řízení]. Ustanovení Pod-článků 10.1 [Smírné řešení sporů], 10.2 [Adjudikace] a 10.3 [Smírné narovnání] se v tomto případě nepoužije. Rozhodčí tribunál (vytvořený podle Pod-článku 10.4 [Rozhodčí řízení]) má pravomoc nařídít ve zkráceném nebo jiném zrychleném řízení výkon tohoto rozhodnutí, ať již prostřednictvím předběžných nebo prozatímních opatření nebo nálezem (jak může být použitelné podle rozhodného práva nebo jinak).
- 10.5.2 V případě závazného, ale ne konečného rozhodnutí adjudikátora musí být takovým předběžným nebo prozatímním opatřením bezodkladně zajištěno, že práva Stran co do předmětu sporu budou zachována do okamžiku, kdy budou vypořádána nálezem.
- 10.5.3 Jakékoli předběžné nebo prozatímní opatření nebo nález vynucující rozhodnutí adjudikátora, které nebylo dodrženo, ať již bylo závazné nebo konečné a závazné, může rovněž nařídít nebo přiznat odškodnění nebo jinou kompenzaci.

REJSTŘÍK POD-ČLÁNKŮ

Název pod-článku	Pod-článek	Strana
Adjudikace	10.2	23
Datum účinnosti	1.1.11	2
Datum zahájení	1.1.5	1
Definice	1.1	1
den	1.1.10	2
Doba pro dokončení	1.1.24	3
Dobrá víra	1.16	8
Dodatky ke smlouvě	1.12	7
Dohoda o hodnotě a dopadu variace	5.2	15
Důsledky přerušení služeb	6.3	16
Důsledky ukončení	6.5	18
Duševní vlastnictví	1.1.17, 1.7	2, 5
Důvěrné informace	1.1.6, 1.8	1, 6
FIDIC	1.1.16	2
Formulář smlouvy	1.1.15	2
Funkce a účel služeb	3.2	10
Harmonogram	1.1.21, 4.3	3, 13
Hierarchie dokumentů	1.15	8
Informace	2.1	8
Konzultant	1.1.7	1
Korupce a podvod	1.10	6
Lhůta splatnosti	7.2	19
Majetek objednatele	3.4	11
Měny platby	7.3	20
Mimořádná událost	1.1.13, 4.6	2, 14
Mimořádné náklady	1.1.12	2
Míra postupu s poskytováním služeb	4.5	14
Místní měna.	1.1.18	2
Následné duševní vlastnictví	1.1.14	2
Nedodržení rozhodnutí adjudikátora	10.5	25
Nezávislý audit	7.6	21
Objednatel	1.1.3	1
Obnovení přerušovaných služeb	6.2	16
Oddělitelnost	1.13	7
Odpovědnost za porušení	8.1	21
Ochrana a bezpečnost personálu konzultanta	3.8	11
Omezení odpovědnosti	8.3	22
Oznámení	1.1.19	3
Oznámení a jiné komunikační prostředky	1.3	4
Oznámení Variace	1.1.26	3

Personál konzultanta	3.5	11
Platba konzultantovi	7.1	19
Platnost a účinnost smlouvy	4.1	13
Pojištění konzultanta	9.1	22
Poplatky konzultanta třetím stranám	7.4	20
Poskytnutí personálu objednatele	2.6	9
Poskytnutí vybavení a zázemí objednatelem	2.5	9
Postoupení a subdodávky	1.6	5
Práva a odpovědnosti stran	6.6	19
Právo a jazyk	1.4	4
Projekt	1.1.22	3
Přerušování služeb	6.1	16
Původní duševní vlastnictví	1.1.2	1
rok	1.1.28	3
Rozhodčí řízení	10.4	24
Rozhodnutí	2.2	8
Rozsah služeb	3.1	10
Služby	1.1.23	3
Služby třetích osob	2.8	10
Smírné narovnání	10.3	24
Smírné řešení sporů	10.1	23
Smlouva	1.1.1	1
Smlouva o dílo	1.1.27	3
Součinnost	2.3	9
Sporné faktury	7.5	20
Správa stavební zakázky	3.9	12
Standard péče	3.3	10
Strana a Strany	1.1.20	3
Trvání odpovědnosti	8.2	21
Ukončení smlouvy	6.4	17
Variace	5.1	14
Variace nebo Variace Služeb	1.1.25	3
Výjimky	8.4	22
Výklad	1.2	3
Vzdání se práv	1.14	7
Vztah stran	1.11	7
Zahájení a dokončení služeb	4.2	13
Zajištění financování objednatelem	2.4	9
Zástupce konzultanta	1.1.8, 3.6	1, 11
Zástupce objednatele	1.1.4, 2.7	1, 10
Země	1.1.9	2
Změna legislativy	1.5	4
Změny v personálu konzultanta	3.7	11
Zpoždění	4.4	13
Zveřejnění	1.9	6



International Federation of Consulting Engineers (FIDIC)

World Trade Center II

PO Box 311

1215 GENEVA 15

Switzerland

Telephone: +41 22 799 49 00

Fax: +41 22 799 49 01

E-mail: fidic@fidic.org

WWW <http://www.fidic.org>



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfzp.cz

Příloha 1

ROZSAH SLUŽEB

Funkci Konzultanta vykonává [bude doplněna obchodní firma Dodavatele nebo název sdružení Dodavatelů]. Základní povinnosti a pravomoci Konzultanta jsou stanoveny ve Smlouvě, uzavřené dle vzorové smlouvy o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem (tzv. FIDIC WHITE BOOK).

Konzultant bude ve vztahu k Dílu provádět činnosti za účelem splnění předmětu Smlouvy, které jsou dále podrobně specifikovány v této Příloze 1, a to obecně za účelem řádného plnění Služeb dle Smlouvy a následně i Smlouvy o dílo, jakož i konkrétně v souvislosti s činnostmi jednotlivých členů týmu Správce stavby a v souladu s Právními předpisy a normami upravujícími poskytování Služeb a dle pokynů Objednatele.

Konzultant, resp. tým Správce stavby, bude poskytovat Služby nejen v souladu s výše uvedenými smluvními dokumenty dle standardu tzv. FIDIC WHITE BOOK, ale rovněž v souladu se standardy činnosti Správce stavby dle Smluvních podmínek pro dodávku technologických zařízení a projektování-výstavbu elektro- a strojně-technologického díla a pozemních a inženýrských staveb projektovaných Zhotovitelem, tzv. FIDIC YELLOW BOOK.

Rozsah Služeb je stanoven v této Příloze 1, přičemž Objednatel zdůrazňuje, že se jedná o výčet minimálního standardu, který je Konzultant povinen poskytovat. Jedná se tedy pouze o demonstrativní výčet, přičemž je na Konzultantovi, aby identifikoval další relevantní činnosti nezbytné k řádnému a včasnému plnění Smlouvy. Součástí této Přílohy 1 je rovněž rozpis služeb stanovený Objednatelem a oceněný Konzultantem.

Tam, kde tato Příloha 1 hovoří o týmu Správce stavby, rozumí se tím Konzultant ve smyslu Smlouvy. Tam, kde se v této Příloze 1 hovoří o výkonu činnosti Správce stavby, rozumí se tím výkon činnosti Konzultanta.

Jakékoliv výstupy, zprávy, hlášení, zápisy musí být vypracovány v souladu s předpisy pro zakázky hrazené z prostředků dle rozhodnutí Státního fondu životního prostředí České republiky č. 1240700140 o poskytnutí finančních prostředků ze dne 28. června 2024 v rámci výzvy č.: NPŽP 7/2024 - NPŽP-1.3.C k předkládání žádostí v rámci Národního programu Životní prostředí (dále jen „Rozhodnutí o dotaci“).

I. SPECIFIKACE OBECNĚ-KONTROLNÍCH ČINNOSTÍ TÝMU SPRÁVCE STAVBY

A. Plnění Služeb týmu Správce stavby v Přípravné/projektové fázi

V rámci Přípravné/projektové fáze tým Správce Stavby:

- a. postupuje ve shodě se Smlouvou a Smlouvou o dílo;

- b. posuzuje, kontroluje a prověřuje realizovatelnost záměru Objednatele (Díla), který bude definován zejm.:
- i. Studií proveditelnosti pro projekt „Dostavba kanalizace v Brně II“ ze září 2022, vč. příloh;
 - ii. Stanoviskem Českého hydrometeorologického ústavu ke spolupráci se společností Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. ze dne 9. března 2018;
 - iii. Stanoviskem dotčených organizací k záměru stavby Díla;
 - iv. Stanoviskem správců sítí k záměru stavby Díla;
 - v. Přehlednou situací umístění stavby Díla;
 - vi. Přehlednou situací umístění stavby Díla;
 - vii. Technologickým schématem stavby Díla;
 - viii. Posouzením vlivů záměru na zákonem chráněné zájmy ochrany přírody „Brno – Retenční nádrž Královky“ zpracovaného společností AQ-Service, s.r.o. dne 31. srpna 2017;
 - ix. Závěrečnou zprávou „Brno, retenční nádrž Královky, geotechnický a hydrogeologický průzkum“ zpracovanou společností GEOTest, a.s. dne 15. prosince 2017;
 - x. Stanoviskem České společnosti ornitologické – Jihomoravské pobočky k plánované výstavbě Retenční nádrže Červený mlýn (k. ú. Brno-Ponava) z hlediska ornitologického významu lokality a návrh kompenzačního opatření, ze dne 6. srpna 2017;
 - xi. Metodickým pokynem společnosti Brněnské komunikace a.s. „Předpis pro vyhotovení geodetické dokumentace skutečného provedení staveb“ č. Mp-SÚ3200-01, ze dne 12. března 2024;
 - xii. Programem EBU – Evidence běžné údržby společnosti Brněnské komunikace a.s.;
 - xiii. Směrnicí společnosti Brněnské komunikace a.s. „SM 704 - TVORBA A VYUŽÍVÁNÍ GIS“, ze dne 1. října 2011;
 - xiv. Rozhodnutím stavebního úřadu Úřadu městské části města Brna, Brno-jih, o prodloužení platnosti územního rozhodnutí „Brno, retenční nádrž Královky“, ze dne 27. února 2024, č. j. MCBJIH/01305/2024/SÚ/Ek;
 - xv. Dokumentací pro územní rozhodnutí „Brno, retenční nádrž Královky“ zpracované společností AQUATIS a.s., duben 2019;
 - xvi. Výsledky biologického průzkumu;
 - xvii. Územním rozhodnutím vydaným Úřadem městské části města Brna, Brno-jih, ze dne 8. července 2019, č. j. MCBJIH/05821/2019/SÚ/Ek;
 - xviii. Prodloužením územního rozhodnutí Úřadu městské části města Brna, Brno-jih, ze dne 27. února 2024, č. j. MCBJIH/01305/2024/SÚ/Ek, o prodloužení územního rozhodnutí;
 - xix. Rozhodnutím č. 1240700140 o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR ze dne 28. června 2024;
 - xx. Stanoviskem orgánu ochrany přírody k možnosti existence významného vlivu záměru „Dostavba kanalizace v Brně II“ ze dne 16. května 2022, č. j. JMK 72301/2022;

- xxi. Závazným stanoviskem Ministerstva dopravy ze dne 30. června 2023, č. j. MD-18833/2023-910/5,
 - xxii. Dokumentací pro vydání povolení záměru,
 - xxiii. Projektovou dokumentací pro provádění stavby,
 - xxiv. Rozpočtem a
 - xxv. Harmonogramem výstavby Díla,
- a to včetně zpracování případných návrhů na jejich vylepšení;
- c. kontroluje, že příprava Díla splňuje zejména následující požadavky Objednatele: (i) zásady Generelu odvodnění města Brna, (ii) hranice území, kde lze Dílo s příslušenstvím umístit (pozemky jsou zobrazené v příloze č. 2 investičního záměru s názvem „Situace katastrální mapy“), (iii) návrhové parametry - retenční objemy Díla apod., (iv) technické uspořádání Díla (systém sedimentační a průtočné vody);
 - d. podporuje Objednatele v průběhu zadávacího řízení na výběr Zhotovitele Díla, a to: (i) zajištěním účasti vybraných členů týmu Správce stavby hodnotící komisi, v rámci níž vybraní členové týmu Správce stavby provedou kontrolu vhodnosti a kompletnosti předložených návrhů technického řešení a kontrolu cenových nabídek z pohledu finanční realizovatelnosti;
 - e. zajišťuje a dohlíží na vedení evidence stanovisek dotčených orgánů k získání stavebně-povolovacích správních aktů nezbytných pro provádění stavby a jejich plnění;
 - f. zpracovává a průběžně aktualizuje harmonogram výstavby s ohledem na přípravné práce prováděné Zhotovitelem Díla;
 - g. kontroluje a posuzuje podrobný propočet Díla (Cost Plan) zpracovaný Projektantem (popř. Objednatelem) a členěný na jednotlivé stavební elementy na základě projektové dokumentace pro společné povolení;
 - h. zpracovává propočet předpokládaných nákladů na provoz Díla v návaznosti na zvolená stavební a technologická řešení; vyhodnocuje možná řešení při porovnání nákladů Díla nebo jeho částí (Cost Plan) a provozních nákladů po jeho dokončení (CAPEX a OPEX);
 - i. zpracovává plán čerpání nákladů (Cash-flow Plan) po měsících až do zahájení Realizační fáze na základě propočtu nákladů Díla (Cost Plan) a harmonogramu výstavby a jeho pravidelné aktualizace (v měsíčních intervalech);
 - j. zpracovává komplexní program výstavby zahrnující základní strategické cíle, role a kompetence jednotlivých účastníků výstavby, metody komunikace a rozhodovací procesy;
 - k. provede kontrolu Požadavků objednatel a formuluje odůvodněná doporučení na jejich úpravu, pokud je to dle jeho názoru nezbytné nebo vhodné pro průběh realizace Díla nebo pro zkvalitnění stavebních prací;
 - l. posuzuje a vyhodnocuje Zhotovitelův koncept plánu organizace výstavby s uvedením rozfázování prací, logistiky Staveniště, určením ploch pro zařízení Staveniště a sklady, plánu nasazení jeřábů, principu bezpečnosti práce, ostrahy Staveniště atd.;
 - m. vypracovává manuál realizace Díla, který bude obsahovat informace o projektu, adresář a telefonní seznam účastníků Projektu, způsoby komunikace, podávání zpráv, organizaci porad, evidenci výkresové dokumentace, způsob předávání korespondence, systém

- kontroly a evidence nákladů a požadavky na plán řízení kvality, plán řízení výstavby Díla s ohledem na životní prostředí, plán řízení požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“) a systém přejímání Díla;
- n. kontroluje, prověřuje, potvrzuje a dozoruje plnění závazků účastníků výstavby vyplývajících ze Smlouvy o dílo, včetně kontroly oprávněnosti a věcné a cenové správnosti vyúčtování faktur předkládaných Zhotovitelem Díla a jiných dokladů vztahujících se k plnění smluvních závazků z hlediska souladu s podmínkami Smlouvy o dílo;
 - o. vydává Potvrzení průběžné platby dle Smlouvy o dílo;
 - p. zavádí strategie a plány pro zajištění všech dodávek a činností na Projektu, které budou navazovat na činnost Zhotovitele Díla;
 - q. zpracovává Měsíční zprávy, které budou obsahovat informace a dokumenty dle Pod-článku 3.11.1;
 - r. zpracovává Roční zprávy, které budou obsahovat informace a dokumenty dle Pod-článku 3.11.2;
 - s. svolává a řídí mimořádné porady členů týmu Správce stavby a Objednatele (vč. PIU), popř. i dalšími určenými subjekty vč. Zhotovitele Díla, a to kdykoliv o to Objednatel požádá;
 - t. zúčastňuje se jednání Objednatele (např. koordinačních schůzek s PIU);
 - u. zajišťuje vyhotovení zápisů z jednání, která řídil;
 - v. iniciuje, organizuje a řídí pravidelné technické kontrolní dny v intervalu sedm (7) dní v mezidobí pravidelných měsíčních kontrolních dnů (eventuálně podle potřeby Objednatele);
 - w. iniciuje, organizuje a řídí pravidelné (i mimořádné) kontrolní dny v intervalu jednoho (1) měsíce a umožňuje účast zástupcům kontrolních orgánů věcné, finanční a účetní kontroly;
 - x. umožňuje zástupcům kontrolních orgánů věcnou, finanční a účetní kontrolu, organizaci a řízení porad, vyhotovování potřebných zápisů;
 - y. upozorňuje Zhotovitele Díla na zjištěné nedostatky v prováděných přípravných a projektových pracích a požaduje zjednání nápravy;
 - z. neprodleně informuje Objednatele o všech závažných okolnostech, které se vyskytly v průběhu přípravy projektové dokumentace Díla a souvisejících prací;
 - aa. organizuje projednání a provedení Zhotovitelem Díla požadovaných změn a vede jednání o příslušné úpravě ceny Díla dle Smlouvy o dílo v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek a spolupracuje s Objednatelem při řešení změn projektové dokumentace Díla s potenciálním dopadem ceny Díla nebo Doby pro dokončení Díla;
 - bb. poskytuje poradenství při vyhodnocování navrhovaných změn projektové dokumentace Díla vzhledem k jejich vlivu na projekční činnost, stavební práce a budoucí provozování Díla;
 - cc. spolupracuje s Objednatelem při řešení změn Smlouvy o dílo, poskytuje poradenství při vyhodnocování navrhovaných změn a smluvních nároků a dalších situací;
 - dd. odpovídá za řádný průběh změnového řízení, pověřování a posuzování změny Smlouvy o dílo z hlediska věcného i cenového a spolupracuje při schvalování změnových listů;

- ee. na výzvu Objednatele provádí propočty alternativních změn projektové dokumentace Díla, které mohou vést například k efektivnějšímu provozu objektu, provádění prací nebo zlevnění Díla;
- ff. odpovídá za vedení složky změn projektové dokumentace Díla, která obsahuje chronologicky vedený, očíslovaný a pravidelně aktualizovaný seznam změn kompletně dokumentující veškeré změny projektové dokumentace Díla;
- gg. provádí revizi všech dokumentací a dokumentů zpracovaných Zhotovitelem Díla.

B. Plnění služeb týmu Správce stavby ve Fázi výkonu činnosti Správce stavby

V rámci Fáze výkonu činnosti Správce stavby tým Správce Stavby:

- a. postupuje ve shodě se Smlouvou a Smlouvou o dílo;
- b. kontroluje, že realizace Díla splňuje zejména následující požadavky Objednatele: (i) zásady Generelu odvodnění města Brna, (ii) hranice území, kde lze Dílo s příslušenstvím umístit (pozemky jsou zobrazené v příloze č. 2 investičního záměru s názvem „Situace katastrální mapy“), (iii) návrhové parametry - retenční objemy Díla apod., (iv) technické uspořádání Díla (systém sedimentační a průtočné vody);
- c. spravuje stavební zakázku ve smyslu Pod-článku 3.9 Obecných podmínek;
- d. odpovídá za kontrolu kompletnosti projektové dokumentace pro provádění stavby a její označení;
- e. odsouhlasuje připravenost harmonogramu provedení Díla předkládaného Zhotovitelem Díla a připravenost plánu kontrol, inspekcí a zkoušek v souladu se Smlouvou o dílo, a dále poskytuje součinnost při jeho postupném prohlubování a upřesňování a při kontrole jeho plnění, případně dává pokyny k jeho aktualizaci;
- f. poskytuje součinnost Zhotoviteli Díla při získávání potřebných stavebně-povolovacích správních aktů a zajišťuje, aby tyto splňovaly požadavky Právních předpisů;
- g. posuzuje, kontroluje a odsouhlasuje veškeré dokumenty Zhotovitele Díla, které mu je Zhotovitel Díla povinen předkládat dle Smlouvy o dílo a rozhoduje o jejich souladnosti s Právními předpisy a Smlouvou o dílo;
- h. spolupracuje se Zhotovitelem Díla při zavedení systému řízení kvality (tzv. QM Systém) v souladu s ISO 9001 a Smlouvou o dílo; odsouhlasuje připravenost QM Systému, provádí kontrolní činnosti nad prováděním kontrolního a zkušebního plánu; spolupracuje při uplatnění nápravných opatření v případech, kdy práce nejsou prováděny v souladu s příslušnými normami a specifikacemi; zprostředkovává zajištění objektivních laboratorních zkoušek, nezávislých expertiz a kontrolních měření v případě potřeby; zpracovává průběžnou identifikaci rizik (stavebně-technologická, projekční, strategická, vnější apod.) při přípravě a realizaci Díla, analyzuje identifikovaná rizika a jejich řízení v čase (ve vazbě na aktuální znění Přílohy 4 [Harmonogram] a harmonogramech předložených Zhotovitelem Díla apod.) a zpracovává systém řízení rizik včetně stupňů důležitosti, připravuje návrhy jejich eliminace či na preventivní minimalizaci;
- i. spolupracuje se Zhotovitelem Díla při sestavení směrnic pro BOZP na Staveništi a následně kontroluje jejich dodržování;

- j. zajišťuje a koordinuje plnění veškerých povinností vyplývajících pro Objednatele ze zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o BOZP**“);
- k. spolupracuje se Zhotovitelem Díla při zavedení systému ostrahy Staveniště a systému kontroly vstupu a přítomnosti osob na Staveništi, zpracovává evakuační plány a následně kontroluje jejich dodržování;
- l. spolupracuje se Zhotovitelem Díla při sestavení směrnic pro řízení stavby s ohledem na životní prostředí v souladu s ISO 14001, vypracuje analýzu rizik a vyhodnocení dopadů stavby na životní prostředí, havarijní plány atd. a následně kontroluje jejich dodržování;
- m. kontroluje, prověřuje, potvrzuje, dozoruje a schvaluje operace související s přípravou Staveniště (včetně vytyčení Staveniště dle Zhotovitele Díla vlastním geodetem), jeho protokolární předání k realizaci Díla, jeho vybavení a organizaci pro další průběh výstavby Díla (předání základního směrového a výškového vytyčení Díla a Staveniště), jeho vybavením a organizací pro další průběh výstavby Díla, včetně zeměměřičských činností; pořízení fotodokumentace stavu Staveniště, přilehlého okolí a příjezdových komunikací v době jejich předání Zhotoviteli Díla a kontrola pasportizace objektů;
- n. organizuje přípravné práce spojené se zahájením výstavby Díla; zajišťuje organizaci procesu předání Staveniště Zhotoviteli Díla a všechny související činnosti;
- o. kontroluje proces realizace Díla v souladu se Smlouvou o dílo a manuálem realizace Díla, vedení evidence projektové dokumentace, příslušných záznamů a zpráv, řídí porady a zajišťuje zaznamenávání případných změn (Variací);
- p. spolupracuje s Objednatelem při řešení změn projektové dokumentace Díla s potenciálním dopadem ceny Díla nebo doby pro dokončení Díla;
- q. poskytuje poradenství při vyhodnocování navrhovaných změn projektové dokumentace Díla vzhledem k jejich vlivu na projekční činnost, stavební práce a budoucí provozování Díla;
- r. sleduje vývoj a postup realizace Díla, jakož i kvalitu prováděných prací;
- s. provádí denní stavební dozor ve smyslu ust. § 165 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění (dále jen „**stavební zákon**“);
- t. zajišťuje administrativní vedení Díla spočívající zejména ve sledování průběhu výstavby a ukládání video a foto dokumentace prostřednictvím CDE, případně na elektronický nosič (flash disk, externí HDD apod.) a za řádnou archivaci dokumentace (operativní a chronologickou) pro provádění stavby, jakož i veškeré další dokumentace vzniklé v rámci jeho činnosti, předané Zhotovitelem Díla a Objednatelem. Součástí monitoringu je operativní chronologická archivace dokumentů pořizovaných v průběhu realizace Díla, tj. zejména zápisů z přejímacích řízení, technických prohlídek, zápisů do stavebního deníku, záznamů o průběhu realizace Díla včetně zjištěných neshod, záznamů z kontrolních zkoušek a dalších dokumentů předpokládaných Smlouvou, Smlouvou o dílo nebo dle požadavku Objednatele;

- u. pravidelně (měsíčně) identifikuje, eviduje a kontroluje veškeré uplatňované faktury a nároky;
- v. aktualizuje přehledy nákladů v souvislosti se změnami Díla (Variacemi);
- w. průběžně a přesně informuje Objednatele o stavu čerpání nákladů, tvorbě rezerv atd. formou Měsíčních zpráv, a to až do Potvrzení závěrečné platby dle Smlouvy o dílo;
- x. organizuje a řídí stavební činnosti zahrnující mj. koordinaci činností Zhotovitele Díla, sleduje zdroje materiálu, zařízení a pracovní síly Zhotovitele a zajišťuje soulad prací s podmínkami technologických postupů a zásadami dohodnutými s Objednatelem;
- y. zajišťuje administraci, distribuci a archivaci příslušných dokumentů, včetně průběžné aktualizace harmonogramu výstavby, přičemž mezi tyto činnosti patří zejména následující:
 - provádí posouzení technologických postupů s ohledem na možnosti optimalizace způsobu výstavby Díla z hlediska nákladů, času a kvality;
 - kontroluje zajištění včasných a úplných dodávek materiálů, vybavení a kapacit Zhotovitele Díla tak, aby práce postupovaly v souladu s Požadavky objednatel, Právními předpisy a normami a časovými plány;
 - kontroluje stavební připravenost Zhotovitele Díla pro navazující stavební činnosti;
 - provádí systematickou kontrolu materiálů určených k zabudování, a to pomocí předkládání vzorků použitých materiálů, a dále průběžnou kontrolu jejich správného zabudování v souladu se specifikacemi, normami a Požadavky objednatel;
 - provádí kontrolu, zda Zhotovitel Díla a jeho poddodavatelé vykonávají předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, jakož i kontrolu jejich výsledků; zajišťuje vydávání dokladů prokazujících kvalitu vykonaných prací (atesty, protokoly o zkouškách, revizní zprávy apod.);
- z. provádí určení ve smyslu Smlouvy o dílo;
- aa. dozoruje, připomínkuje, kontroluje a prověřuje harmonogramy postupu prací a financí předkládané Zhotovitelem Díla;
- bb. kontroluje, prověřuje, potvrzuje a dozoruje kvalitu přípravy a realizace dodávek pro výstavbu u Zhotovitele Díla a jeho vybavení doklady o jakosti v souladu s příslušnými Právními předpisy, doporučenými standardy (normami) a ujednáními ve Smlouvě o dílo, se speciální pozorností k částem Díla, které budou později zakryty, ještě před jejich zakrytím;
- cc. kontroluje, prověřuje, potvrzuje a dozoruje kvalitu přípravy a realizace prací na Staveništi (stavebních či montážních) a souvisejících služeb a doložení dokladů o jejich jakosti v souladu s příslušnými předpisy, doporučenými standardy (normami) a ujednáními ve Smlouvě o dílo, se speciální pozorností k částem Díla, které budou později zakryty, ještě před jejich zakrytím;
- dd. kontroluje, potvrzuje a dozoruje, zda jsou zkoušky na Staveništi (zejména zkoušky jakosti materiálů, zkoušky během výstavby, výkonové zkoušky, přejímací zkoušky, zkoušky po dokončení apod.) prováděny v souladu s příslušnými Právními předpisy, doporučenými standardy (normami) a ujednáními ve Smlouvě o dílo a zajišťuje, aby Zhotovitel Díla vždy provedl o provedení zkoušky zápis či protokol;

- ee. kontroluje, prověřuje, potvrzuje a dozoruje respektování Právních předpisů, doporučených standardů (norem) a ujednání ve Smlouvě o dílo, a to včetně pokud jde o bezpečnost a zdraví osob působících na Staveništi, včetně BOZP;
- ff. kontroluje, prověřuje, potvrzuje a dozoruje respektování ustanovení stavebního zákona, jeho prováděcích předpisů a dalších souvisejících Právních předpisů, včetně závěrů ze správních řízení a závěrů z provedených kontrol (např. státním stavebním dohledem), včetně aktivní účasti na příslušných řízeních a jednáních;
- gg. kontroluje, prověřuje, potvrzuje a dozoruje dodržování Právních předpisů v oblasti požární ochrany, kontroluje dodržování systému řízení jakosti a řízení z hlediska ochrany životního prostředí ze strany Zhotovitele Díla;
- hh. kontroluje, prověřuje, potvrzuje a dozoruje provoz na Staveništi, včetně způsobu a kvality skladování ve vyhrazených prostorách, jakož i využívání hygienických zařízení a udržování čistoty a pořádku;
- ii. kontroluje, prověřuje, potvrzuje a dozoruje řádné, úplné a průběžné vedení stavebních a montážních deníků;
- jj. kontroluje a potvrzuje zápisy, vyjadřuje stanoviska k zápisům v nich provedených a zapisuje další stanoviska z úrovně Objednatele (stavebníka);
- kk. kontroluje, prověřuje, potvrzuje a dozoruje dodržování stavebně-povolovacích správních aktů a dalších rozhodnutí, stanovisek, vyjádření aj. aktů vydaných orgány veřejné správy ve vztahu k Dílu (včetně závěrů z provedených kontrol, příslušných technických podmínek /norem/ a požadavků Právních předpisů) a v případě potřeby se účastní příslušných řízení a jednání;
- ll. kontroluje a odsouhlasuje shodu a pravdivost všech potvrzení, pojištění, záruk, odškodnění apod., které je Zhotovitel Díla podle podmínek Smlouvy o dílo povinen předkládat a udržovat v platnosti a účinnosti;
- mm. kontroluje, prověřuje, potvrzuje a dozoruje plnění závazků účastníků výstavby vyplývajících ze Smlouvy o dílo, včetně kontroly oprávněnosti a věcné a cenové správnosti vyúčtování faktur předkládaných Zhotovitelem Díla a jiných dokladů vztahujících se k plnění smluvních závazků z hlediska souladu s podmínkami Smlouvy o dílo;
- nn. vydává Potvrzení průběžné platby dle Smlouvy o dílo;
- oo. upozorňuje Zhotovitele Díla na zjištěné nedostatky v prováděných pracích a dodávkách, požaduje zjednání nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku je oprávněn nařídít Zhotoviteli Díla zastavení prací;
- pp. doporučuje změny (Variace) v projektu Díla a v Požadavcích objednatele, které se mohou projevit jako nezbytné nebo vhodné v průběhu výstavby Díla, a žádá od Zhotovitele Díla přijetí opatření pro zkvalitnění stavebních prací, včetně následné kontroly dodržování přijatých opatření;
- qq. kontroluje, prověřuje, potvrzuje a dozoruje posuzování návrhů na změny (Variace) vyžadující provedení změnových řízení v zájmu odstranění vad, zlepšení efektivnosti nebo v zájmu snížení rizik projektu či nákladů spojených s prováděním Díla a z vlastní iniciativy předkládá takové návrhy a doporučení;

- rr. kontroluje, projednává a odsouhlasuje s Objednatelem, zda jsou učiněna potřebná opatření u archeologických nálezů i nálezů, které mohou být předmětem památkové péče, podle příslušných právních předpisů;
- ss. zajišťuje oznamovací povinnost v oblasti archeologie a vůči Archeologickému ústavu AV ČR;
- tt. projednává a schvaluje plány kontrol a zkoušek Zhotovitele Díla, včetně kontroly a evidence odebrané elektrické energie, vody a dalších médií Zhotovitelem Díla při realizaci Díla;
- uu. dozoruje, připomínkuje, kontroluje a prověřuje zprávy o postupu prací předkládané Zhotovitelem Díla;
- vv. kontroluje časový průběh provádění Díla s ohledem na provedené práce a dosažený postup, dodržování termínů stanovených ve Smlouvě o dílo, případně časového harmonogramu prováděných prací (včetně pravidelné /týdenní/ kontroly plnění milníků harmonogramu Zhotovitele Díla a harmonogramu výstavby); systematicky prověřuje a sleduje všechna časová rizika a v případě ohrožení dodržení termínů neprodleně vyrozumí Objednatele a předloží návrh řešení;
- ww. kontroluje zpracovávání záznamů a zpráv o provedených kontrolách, řízení porad, podává vlastní návrhy směřující ke z hospodárnění budoucího provozu Díla a snížení ceny Díla a vydává pokyny k provedení stavebních či technologických úprav Díla za účelem snížení energetické náročnosti Díla a zaznamenává případné změny (Variace);
- xx. dozoruje, připomínkuje, kontroluje a prověřuje aktualizovaný harmonogram předkládaný Zhotovitelem Díla;
- yy. kontroluje a připomínkuje technologické části a pracovní postupy Zhotovitele Díla;
- zz. identifikuje problémy z hlediska kvality a času plnění a informuje o nich neprodleně Objednatele a Zhotovitele Díla;
- aaa. odpovídá za výkon technického a stavebního dozoru, koordinátora BOZP atd. v průběhu realizace Díla;
- bbb. kontroluje a prověřuje seznam poddodavatelů předkládaný Zhotovitelem Díla, zejména ověřuje splnění kvalifikačních předpokladů poddodavatele v souladu se Smlouvou o dílo, včetně ověřování skutečného zapojení těchto poddodavatelů do plnění Smlouvy o dílo;
- ccc. provádí kontrolu úplnosti evidence, dokladů a dokumentace Zhotovitele Díla, včetně platebních dokladů a barevné fotodokumentace;
- ddd. sleduje a vyhodnocuje náklady na výstavbu Díla, organizuje porady o ovlivňování optimálního vývoje těchto nákladů;
- eee. posuzuje žádosti o průběžné platby v souladu se Smlouvou o dílo a odsouhlasuje průběh prací;
- fff. aktualizuje plán čerpání nákladů (Cash-flow Plan) po měsících až do ukončení výstavby na základě harmonogramu Zhotovitele Díla, propočtu nákladů stavby (Cost Plan) a harmonogramu výstavby a provádí jeho pravidelnou aktualizaci (v měsíčních intervalech);
- ggg. koordinuje činnosti všech stran spolupracujících na Projektu;
- hhh. zpracovává Měsíční zprávy, které budou obsahovat informace a dokumenty dle Pod-článku 3.11.1;

- iii. zpracovává Roční zprávy, které budou obsahovat informace a dokumenty dle Pod-článku 3.11.2;
- jjj. svolává a řídí mimořádné porady členů týmu Správce stavby a Objednatele (vč. PIU), popř. i dalšími určenými subjekty vč. Zhotovitele Díla, a to kdykoliv o to Objednatel požádá;
- kkk. zúčastňuje se jednání Objednatele (např. koordinačních schůzek s PIU) a porad organizovaných Zhotovitelem Díla;
- lll. zajišťuje vyhotovení zápisů z jednání, která řídil;
- mmm. iniciuje, organizuje a řídí pravidelné technické kontrolní dny v intervalu sedm (7) dní v mezidobí pravidelných měsíčních kontrolních dnů (eventuálně podle potřeby nepravidelné kontrolní dny);
- nnn. iniciuje, organizuje a řídí pravidelné (i mimořádné) kontrolní dny (které budou probíhat v sídle Objednatele) v intervalu jednoho (1) měsíce s přizváním autorského dozoru, umožňuje zástupcům kontrolních orgánů věcnou, finanční a účetní kontrolu;
- ooo. organizuje a řídí porady, včetně mimořádných porad, a vyhotovuje potřebné zápisy;
- ppp. neprodleně informuje Objednatele o všech závažných okolnostech, které se vyskytly v průběhu realizace Díla a souvisejících dodávek;
- qqq. spolupracuje s Objednatelem při řešení změn Díla (Variací) a smluvních nároků a dalších situací s potenciálním dopadem do Přijaté smluvní částky nebo Doby pro dokončení Díla dle Smlouvy o dílo, poskytuje poradenství při vyhodnocování navrhovaných změn (Variací) vzhledem k jejich vlivu na projekční činnost, stavební práce a budoucí provozování Díla; organizuje projednání a provedení požadovaných změn Zhotovitelem Díla (claimů) a vede jednání o příslušné úpravě smluvní ceny na základě smluvních jednotkových cen;
- rrr. odpovídá za řádný průběh změnového řízení, pověřování a posuzování změny Díla (Variace) z hlediska věcného i cenového, spolupracuje při schvalování změnových listů zpracovaných Zhotovitelem Díla;
- sss. na výzvu Objednatele provádí propočty alternativních změn Díla (Variací), které mohou vést například k efektivnějšímu provozu objektu, provádění prací či zlevnění Díla;
- ttt. odpovídá za vedení složky změn Díla (Variací), která obsahuje chronologicky vedený, očíslovaný a pravidelně aktualizovaný seznam změn (Variací) s prokazatelnou vazbou na měněné položky podle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr kompletně dokumentující veškeré změny Díla (Variace);
- uuu. provádí revizi všech dokumentací a dokumentů zpracovaných Zhotovitelem Díla;
- vvv. kontroluje likvidaci a úklid Staveniště či jeho částí;
- www. kontroluje a odsouhlasuje správnost dokumentace skutečného provedení stavby a zabezpečuje její případné doplnění a předání Objednateli;
- xxx. kontroluje a odsouhlasuje správnost příruček pro provoz a údržbu a zabezpečuje jejich případné doplnění a předání Objednateli;
- yyy. přejímá a kontroluje úplnost a správnost související dokumentace a dokladů zpracovávaných Zhotovitelem Díla (např. geodetická dokumentace);
- zzz. kontroluje veškeré podklady pro povolení zkušebního provozu Díla vyžadované Právními předpisy, bude-li o zkušební provoz žádáno;

- aaaa. kontroluje a dozoruje průběh zkušebního provozu Díla ve smyslu stavebního zákona, bude-li probíhat, zpracovává výsledky rozborů a analýz pořizovaných v průběhu zkušebního provozování podle Smlouvy o dílo, bude-li probíhat;
- bbbb. kontroluje a prověřuje plnění smluvních závazků vztahujících se k provozování Díla;
- cccc. ověřuje, že Dílo v souladu se Smlouvou o dílo dosahuje požadovaných parametrů;
- dddd. odpovídá za kontrolu veškerých podkladů pro kolaudaci Díla, dokladů atd. a účastní se kolaudačního řízení;
- eeee. účastní se kolaudace Díla a poskytuje Zhotoviteli Díla (popř. Objednateli) potřebnou součinnost pro získání kolaudačního rozhodnutí k užívání Díla;
- ffff. zabezpečuje naplnění požadavků vyplývajících z kolaudačního rozhodnutí a zabezpečuje případné odstranění kolaudačních závad;
- gggg. kontroluje plnění závazků, kterými bylo podmíněno schválení příslušných protokolů, souvisejících s předáváním Díla do užívání či uvedením do běžného provozování; předává Objednateli všechny zprávy, zápisy, potvrzení apod. vypracované Zhotovitelem Díla;
- hhhh. organizuje (závěrečné) předání a převzetí provedeného Díla – připravuje podklady pro předání a převzetí Díla, připravuje soupis vad a nedodělků včetně stanovení způsobu a termínu jejich odstraňování; kontroluje odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí Díla, zabezpečuje průběh předání a převzetí Díla jako celku a vydává Zhotoviteli Díla potvrzení o odstranění vad;
- iiii. provádí dozor nad tím, aby byly řádně uspokojeny všechny nároky Objednatele z titulu odpovědnosti Zhotovitele Díla za vady, včetně odpovědnosti za vady během lhůty pro oznámení vad; poskytuje poradenství Objednateli při uplatňování těchto nároků tak, aby pro Objednatele byla volba mezi těmito nároky optimální; v případě sporů o těchto nárocích se dle pokynů Objednatele aktivně podílí na jejich řešení a poskytuje potřebnou součinnost a poradenství;
- jjjj. zajišťuje zpracování Závěrečného vyúčtování dle Smlouvy o dílo, zajišťuje kontrolu konečných faktur Zhotovitele Díla a vydává doporučení ohledně jejich proplacení s celkovým vyhodnocením nákladů Díla;
- kkkk. zajišťuje zatřídění prací do odpisových skupin a poskytuje součinnost při zavedení zkolaudovaného Díla do majetku Objednatele dle dokumentace skutečného provedení stavby (Díla);
- llll. zajišťuje zpracování a předání Závěrečné zprávy dle Smlouvy o dílo obsahující rekapitulaci všech významných skutečností z průběhu stavby, rekapitulaci všech nákladů, soupisy případných vad a nedodělků, případně jiných závazků Zhotovitele Díla, rekapitulaci závazků Objednatele v souvislosti s přerušením prací atd.;
- mmmm. zajišťuje archivaci a administraci podkladů a dalších činností dle Smlouvy o dílo;
- nnnn. vykonává další činnosti dle Smlouvy o dílo za účelem jejího řádného splnění;
- oooo. koordinuje práce Zhotovitele při vstupu do provozované součásti Díla, tj. projednává a koordinuje činnosti s Provozovatelem Díla coby provozovatelem stávající kmenové stoky;
- pppp. z hlediska dotačního financování;

- kontroluje postup při dosahování fyzických a finančních indikátorů, které jsou pro Objednatele závazné dle Rozhodnutí o dotaci; ověřuje způsobilost (uznatelnost) výdajů z hlediska splnění podmínek plynoucích z Rozhodnutí o dotaci;
- poskytuje součinnost při provádění kontrol a auditů ze strany oprávněných kontrolních orgánů (např. Národní kontrolní úřad, Ministerstvo životního prostředí, Státní fond životního prostředí aj.);
- podporuje Objednatele při komunikaci s dotčenými institucemi a úřady (Ministerstvo životního prostředí, Ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo financí, Státní fond životního prostředí, Jihomoravský kraj atd.);
- zpracovává průběžné hodnocení plnění indikátorů pro potřebu monitorovacích zpráv a zpracování monitorovacích zpráv a hlášení v souladu s aktuální metodikou pro Rozhodnutí o dotaci;
- zabezpečuje provedení nápravných opatření uložených kontrolními orgány poskytovatele dotace či jiných oprávněných subjektů;
- umožňuje zástupcům kontrolních orgánů kontrolu provádění Díla, jakož i jeho finanční a účetní kontrolu.

C. Plnění služeb týmu Správce stavby ve Fázi poskytování služeb v záruční době Díla:

Veškeré služby poskytované Správcem stavby ve Fázi poskytování služeb v záruční době Díla budou realizovány výlučně na základě ad hoc pokynu Objednatele, přičemž Objednatel může žádat o poskytnutí zejm. následujících Služeb:

V rámci Fáze poskytování služeb v záruční době Díla tým Správce Stavby:

- a. postupuje ve shodě se Smlouvou a Smlouvou o dílo;
- b. poskytuje technickou podporu Objednateli v záruční době Díla (účast a rozsah konkrétního zapojení členů týmu Správce stavby bude vždy specifikován ad hoc dle pokynu Objednatele);
- c. provádí dozor nad tím, aby byly řádně uspokojeny všechny nároky Objednatele z titulu odpovědnosti Zhotovitele Díla za vady, včetně odpovědnosti za vady během lhůty pro oznámení vad;
- d. poskytuje poradenství Objednateli při uplatňování nároků vyplývajících z vad Díla tak, aby byla volba mezi těmito nároky pro Objednatele optimální, a zajišťuje kontrolu procesu odstraňování veškerých vad a následného vydávání potvrzení o odstranění vad Zhotovitelem Díla;
- e. v případě sporů o těchto nárocích se dle pokynů Objednatele aktivně podílí na jejich řešení a poskytuje potřebnou součinnost a poradenství na základě ad hoc pokynu Objednatele;
- f. iniciuje, organizuje a řídí pravidelné čtvrtletní kontrolní dny v rámci běhu záruční doby Díla a organizuje a řídí mimořádné kontrolní dny na základě ad hoc pokynu Objednatele;

- g. účastní se na základě ad hoc pokynu Objednatele všech činností souvisejících s řádným ukončením celého Projektu, všech kontrolních prohlídek a auditů, které budou vyžadovány oprávněnými kontrolními subjekty.
- h. z hlediska dotačního financování:
- poskytuje součinnost při provádění kontrol a auditů ze strany oprávněných kontrolních orgánů (např. Národní kontrolní úřad, Ministerstvo životního prostředí, Státní fond životního prostředí aj.);
 - zpracovává podklady pro Závěrečné vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“), včetně samotného zpracování závěrečné zprávy pro ZVA apod.;
 - podporuje Objednatele při komunikaci s dotčenými institucemi a úřady (Ministerstvo životního prostředí, Ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo financí, Státní fond životního prostředí, Jihomoravský kraj atd.);
 - zpracovává průběžné hodnocení plnění indikátorů pro potřebu monitorovacích zpráv a zpracování monitorovacích zpráv a hlášení v souladu s aktuální metodikou pro Rozhodnutí o dotaci;
 - zabezpečuje provedení nápravných opatření uložených kontrolními orgány poskytovatele dotace či jiných oprávněných subjektů;
 - umožňuje zástupcům kontrolních orgánů kontrolu provádění Díla, jakož i jeho finanční a účetní kontrolu.

II. SPECIFIKACE ČINNOSTÍ JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ TÝMU SPRÁVCE STAVBY

Níže uvedené výčty specifikací jednotlivých členů týmu Správce stavby jsou pouze výčty demonstrativními – každý z členů týmu Správce stavby vykonává svoji činnost především v souladu podmínkami Smlouvy, jejím smyslem a účelem.

1. SPRÁVCE STAVBY - KOORDINÁTOR TÝMU SPRÁVCE STAVBY (trvale delegován v týmu Správce stavby).

Správce stavby bude Objednateli od počátku poskytování Služeb předkládat Měsíční zprávy o své činnosti a jedenkrát (1x) ročně Objednateli předloží Roční zprávu.

Za účelem zajištění řádného a efektivního poskytování Služeb zajistí Správce stavby kontaktní místo v dostupné vzdálenosti od sídla Objednatele (tj. na území statutárního města Brna), kde budou probíhat pravidelné (jedenkrát /1x/ za čtrnáct /14/ dní) a ad hoc koordinační dny v průběhu Přípravné/projektové fáze (tj. do doby, než Zhotovitel Díla zajistí mobilní buňky – kanceláře na Staveništi a centrální kancelář týmu Správce stavby).

A. Obecné povinnosti

Správce stavby – Koordinátor týmu Správce stavby:

- a. uděluje nezbytné pokyny Zhotoviteli Díla v rámci Smlouvy o dílo;
- b. odpovídá za činnost týmu Správce stavby v oblasti certifikace (platby, zkoušky, převzetí, vzorky, splnění smlouvy apod.);

- c. zajišťuje koordinaci a uděluje souhlasy se zahájením práce poddodavatelů a schvaluje projektové dokumentace, předpokládá-li takovou činnost Smlouva o dílo;
- d. v případě potřeby se podílí na interpretaci Smlouvy o dílo;
- e. vznáší požadavky na Zhotovitele (variance);
- f. odpovídá za činnost týmu Správce stavby v oblasti claimů – zejména mediace za účelem předcházení sporů a případné řádné a poctivé určování v případě neshody;
- g. odpovídá za dozor v oblasti kvality (kontroly) a případné odmítnutí dílčího plnění či zajištění jeho nápravy dle Smlouvy o dílo;
- h. provádí dohled nad souladem průběhu plnění Zhotovitele Díla se Smlouvou a Smlouvou o dílo;
- i. odpovídá za dozor nad rychlostí a postupem prací Zhotovitele Díla;
- j. realizuje smluvní korespondenci a odpovídá za komunikaci se Zhotovitelem Díla i dalšími subjekty navenek;
- k. vydává potřebná potvrzení, zejména: Potvrzení průběžné platby (*interim payment certificate*), Potvrzení závěrečné platby (*final payment certificate*), Potvrzení o převzetí Díla (*taking-over certificate*) a Potvrzení o převzetí Díla (*performance certificate*) dle Smlouvy o dílo;
- l. odpovídá za činnosti týmu Správce stavby v oblasti nákladového dozoru – měření a oceňování (včetně);
- m. zajišťuje a odpovídá za plnění Služeb týmu Správce stavby v čl. I. této Přílohy 1.

B. Povinnosti v Přípravné/ projektové fázi

Správce stavby – Koordinátor týmu Správce stavby je v rámci Přípravné/projektové fáze povinen a odpovídá zejména za:

- a. seznámení se s projektovými dokumentacemi, územními rozhodnutími, stavebními povoleními, povoleními záměru či jinými stavebně-povolovacími správními akty a s vyjádřeními účastníků řízení a dotčených orgánů státní správy;
- b. revizi podkladů předložených Objednatelem a/nebo Zhotovitelem dle Smlouvy a/nebo Smlouvy o Dílo (*kompletní dokumentace pro realizaci stavby, včetně výsledků, geologického, inženýrskogeologického a hydrogeologického průzkumu, vč. kontaminace*), příslušná povolení: územní rozhodnutí, povolení záměru či jiné stavebně-povolovací správní akty a potřebná stanoviska dotčených orgánů → výsledky uvedených průzkumů projdou revizí a formální kontrolou výsledků a číselných hodnot (úkolem týmu Správce stavby není zopakování průzkumů)
 - v rámci revize bude provedena zejména kontrola dostatečnosti jejich rozsahu; v případě zjištění, že průzkum nebyl zpracován v potřebném rozsahu dostatečně podrobně, je Správce stavby oprávněn po Objednateli požadovat provedení dodatečného průzkumu určité oblasti či dopracování dokumentace.

C. Povinnosti ve Fázi výkonu činnosti Správce stavby

Správce stavby – Koordinátor týmu Správce stavby je v rámci Fáze výkonu činnosti Správce stavby povinen a odpovídá zejména za:

- a. seznámení se s obsahem Smlouvy o dílo, povolením záměru pro Dílo či jiných stavebně-povolovacích aktů i projektové dokumentace zpracované Zhotovitelem Díla dle Smlouvy o dílo;
- b. kontrolu kompletnosti projektové dokumentace pro provádění stavby a její označení;
- c. řádný provoz a údržbu vybavení používaných v souvislosti s činností svého týmu;
- d. kontrolu řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništích;
- e. řádnou archivaci dokumentace (operativní a chronologickou) pro provádění stavby, jakož i veškeré další dokumentace vzniklé v rámci jeho činnosti (např. z oblasti poskytnutí dotace), předané Zhotovitelem Díla a Objednatelem;
- f. sledování vývoje a postupu realizace Díla, jakož i kvality prováděných prací;
- g. provádění denní kontroly Zhotovitele Díla při provádění prací;
- h. projednání a schválení plánů kvality, kontroly a zkoušek Zhotovitele Díla, včetně kontroly a evidence uzavřených dohod o odběru elektrické energie a vody;
- i. kontrolu a připomínky podrobných harmonogramů, technologické části a pracovních postupů Zhotovitele Díla;
- j. kontrolu časového průběhu provádění Díla, dodržování termínů stanovených Smlouvou o dílo, případně časového a finančního harmonogramu prováděných prací (včetně kontroly plnění milníků harmonogramu Zhotovitelů Díla); v případě ohrožení dodržení termínů neprodleně vyrozumí Objednatele a předloží návrh řešení;
- k. identifikaci problémů z hlediska kvality a času plnění a neprodleného informování Objednatele;
- l. vlastní návrhy směřující ke zhospodárnění budoucího provozu a snížení ceny Díla;
- m. výkon technického a stavebního dozoru, koordinátora BOZP atd. v průběhu realizace Díla;
- n. kontrolu zjišťovacích protokolů zpracovaných v souladu se Smlouvou o dílo a odsouhlasení jednotlivých částí dokončeného plnění (tj. ne převzatého Objednatelem);
- o. zajištění oznamovací povinnosti v oblasti archeologie a vůči Archeologickému ústavu AV ČR;
- p. svolání, organizaci a řízení porad, včetně mimořádných porad, členů týmu Správce stavby a Objednatele (vč. PIU), popř. i dalšími určenými subjekty vč. Zhotovitele Díla, a to kdykoliv o to Objednatel požádá a vyhotovení zápisu o nich;
- q. svou účast na jednáních s Objednatelem (jakožto investorem) a poradách organizovaných Zhotovitelem Díla;
- r. vyhotovení zápisů z jednání, která řídil;

- s. svou účast na kontrolních dnech, výrobních výborech i mimořádných poradách na Staveništi;
- t. iniciaci, organizaci a řízení pravidelných technických kontrolních dnů v intervalu sedm (7) dní v mezidobí pravidelných měsíčních kontrolních dnů (eventuálně podle potřeby nepravidelné kontrolní dny);
- u. iniciaci, organizaci a řízení pravidelných měsíčních kontrolních dnů v intervalu jeden (1) měsíc s přizváním autorského dozoru, kontrolních orgánů, a umožnění zástupcům kontrolních orgánů věcné, finanční a účetní kontroly;
- v. vytvoření závěrečného prezentačního videa k dokončenému Dílu, jehož přípravu a prezentaci zajistí (tj. finančně a organizačně),
 - na přípravě závěrečného prezentačního videa se bude podílet Objednatel a Zhotovitel Díla;
- w. upozornění Zhotovitele Díla na zjištěné nedostatky v prováděných pracích a dodávkách, zjednání nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku za nařízení zastavení prací Zhotoviteli Díla;
- x. neprodlené informování Objednatele o všech závažných okolnostech, které se vyskytly v průběhu realizace Díla a souvisejících dodávek;
- y. spolupráci s Objednatelem při řešení změn Díla a smluvních nároků a dalších situací s potenciálním dopadem do smluvní ceny;
- z. řádný průběh změnového řízení, pověřování a posuzování změny z hlediska věcného i cenového, ve spolupráci s Objednatelem a autorským dozorem, spolupráci při schvalování změnových listů zpracovaných Zhotovitelem Díla;
- aa. vedení složky změn, která bude obsahovat chronologicky vedený, očíslovaný a pravidelně aktualizovaný seznam změn kompletně dokumentující veškeré změny Díla;
- bb. zabezpečení průběhu předání Díla;
- cc. kontrolu veškerých podkladů pro kolaudaci Díla, dokladů atd. a vlastní účast v rámci kolaudačního řízení;
- dd. kontrolu a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby a zabezpečení jejího případného doplnění a předání Objednateli;
- ee. zabezpečení naplnění požadavků vyplývajících z kolaudačního rozhodnutí a zabezpečení případného odstranění kolaudačních závad;
- ff. kontrolu souladu všech dokladů geodetického zaměření dle dokumentu s názvem Technologický předpis pro zaměřování a zpracování geodetické dokumentace skutečného provedení staveb zpracovaný společností Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. a jejich převzetí a předání Objednateli;
- gg. kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí Díla;
- hh. kontrolu likvidace Staveniště, jeho vyčištění a vrácení majitelům spolu s vyrovnáním závazků Zhotovitele Díla ke třetí straně;

- ii. kontroluje, projednává a odsouhlasuje s Objednatelem přípravu podkladů o průběhu a ukončení výstavby Díla, včetně finančního ukončení, pro statistickou a operativní majetkovou evidenci Objednatele podle Právních předpisů a přijatých závazků.

D. Povinnosti ve Fázi poskytování služeb v záruční době Díla

Správce stavby – Koordinátor týmu Správce stavby je v rámci Fáze poskytování služeb v záruční době Díla povinen a odpovídá zejména za:

- a. poskytování technické a právní podpory Objednatele v záruční době (účast / rozsah konkrétního zapojení členů týmu Správce stavby bude vždy specifikován ad hoc dle pokynu Objednatele);
- b. provádění dozoru nad tím, aby byly řádně uspokojeny všechny nároky Objednatele z titulu odpovědnosti Zhotovitele Díla za vady, včetně odpovědnosti za vady během lhůty pro oznámení vad;
- c. poradenství Objednateli při uplatňování těchto nároků tak, aby pro Objednatele byla volba mezi těmito nároky optimální;
 - v případě sporů o těchto nárocích se dle pokynů Objednatele aktivně podílí na jejich řešení a poskytuje Objednateli potřebou součinnost;
- d. kontrolu procesu odstraňování veškerých vad a vydání potvrzení o odstranění vad Zhotoviteli Díla;
- e. iniciaci, organizaci a řízení pravidelných kontrolních dnů v rámci běhu záruční doby Díla v následujícím rozsahu:
 - interval kontrolních dnů v rámci technologické záruky bude minimálně jedenkrát (1x) za tři (3) měsíce po celou dobu záruční doby (tj. tři /3/ roky), anebo na výslovný požadavek Objednatele;
 - interval kontrolních dnů v rámci stavební záruky bude minimálně jedenkrát (1x) za tři (3) měsíce po celou dobu záruční doby (tj. pět /5/ let), anebo na výslovný požadavek Objednatele;
 - kontrolní dny v rámci technologické záruky a stavební záruky probíhají v prvních třech (3) letech záruční doby současně, v následujících dvou (2) letech probíhají pouze kontrolní dny v rámci stavební záruky;
 - kontrolní dny budou probíhat za účasti Objednatele, Zhotovitele, provozovatele Díla a dalších,
- f. umožnění zástupcům kontrolních orgánů věcnou, finanční a účetní kontrolu dokladů souvisejících s prováděním Díla a poskytováním Služeb, organizaci a řízení porad a vyhotovení potřebných zápisů;
- g. vlastní účast na všech činnostech souvisejících s řádným ukončením Díla a konečným poskytnutím prostředků dle Rozhodnutí o dotaci, jakož i na všech kontrolních prohlídkách a auditech, které budou vyžadovány oprávněnými kontrolními subjekty;
- h. zpracování průběžných hodnocení plnění indikátorů pro potřebu monitorovacích zpráv v souladu s aktuální metodikou OPŽP;

2. KONZULTAČNÍ INŽENÝR – ZÁSTUPCE SPRÁVCE STAVBY (občasně delegován v týmu Správce stavby)

Konzultační inženýr – Zástupce Správce stavby je povinen a odpovídá za:

- a. zajišťování veškerých jeho činností v zastoupení Správce stavby, k nimž byl Správcem stavby pověřen, a to zejména:
 - výkon činnosti technického, organizačního a ekonomického poradce při přípravě výstavby Díla i jeho realizaci;
 - provádění stavebního dozoru;
 - vedení evidence stížností a způsobu jejich řešení;
 - zpracování technických podkladů pro účely správních řízení;
 - dohled nad dodržováním veškerých povinností dle Smlouvy o dílo.

3. PROJEKTANT – SPECIALISTA NA VODOHOSPODÁŘSKÉ STAVBY (trvale delegován v týmu Správce stavby)

Projektant – Specialista na vodohospodářské stavby jedná v rozsahu pověření Správcem stavby, přičemž vykonává zejména (ovšem ne výhradně) níže uvedené činnosti:

- a. v rámci Přípravné/projektové fáze se v nezbytném rozsahu podílí na projednání Díla dotčenými orgány státní správy;
- b. v rámci Přípravné/projektové fáze se podílí na posouzení vhodnosti a úplnosti návrhu technického řešení Zhotovitele;
- c. udržuje trvalý přehled a provádí průběžnou kontrolu provádění Díla ze strany Zhotovitele Díla;
- d. připravuje podklady a další vstupní informace potřebné pro zahájení projektové činnosti, včetně kompletnosti dokladových částí;
- e. kontroluje detailní harmonogram realizace Díla zpracovaný Zhotovitelem Díla a jeho soulad s podmínkami financování, včetně jeho průběžné kontroly a aktualizace, na které spolupracují s Finančním manažerem;
- f. ve spolupráci s Rozpočtářem prověřují správné dělení rozpočtu na způsobilé a nezpůsobilé výdaje;
- g. ve spolupráci s autorským dozorem se účastní kontroly stavební připravenosti;
- h. účastní se komplexních zkoušek.

4. TECHNICKÝ DOZOR – SPECIALISTA NA VODOHOSPODÁŘSKÉ STAVBY (trvale delegován v týmu Správce stavby v rámci Fáze výkonu činnosti Správce stavby a Fáze poskytování služeb v záruční době Díla; občasně delegován v rámci Přípravné/projektové fáze)

Technický dozor – Specialista na vodohospodářské stavby jedná v rozsahu pověření Správcem stavby, přičemž vykonává zejména (ovšem ne výhradně) níže uvedené činnosti:

- a. výkon trvalého technického dozoru stavebníka na Staveništi;

- b. seznámení se s kompletní dokumentací pro realizaci stavby (Díla);
- c. seznámení se se všemi vydanými správními rozhodnutími, které se vztahují ke Staveništi;
- d. seznámení se s obsahem Smlouvy o dílo, zejména s jeho povinnostmi, s podmínkami pro provádění Díla apod.;
- e. seznámení se s nabídkovým rozpočtem dle Smlouvy o dílo, resp. nabídkovou cenou a její strukturou;
- f. seznámení se s obsahem způsobilých a nezpůsobilých nákladů Díla;
- g. poskytování součinnosti při zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro předání Staveniště a následně pro řádné provádění a dokončení Díla;
- h. součinnost při projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch, vč. součinnosti a kontroly Zhotovitele Díla při zajištění dopravního značení k dopravním omezením, jejich údržba a přemísťování a následné odstranění;
- i. aktivní účast a zajištění převzetí Staveniště Zhotovitelem Díla před zahájením Díla včetně provedení protokolárního zápisu,
- j. kontrola pasportizace okolních staveb před zahájením a po dokončení Díla;
- k. kontrola zpracování prováděcí a dílenské dokumentace Díla;
- l. kontrola splnění podmínek stavebních povolení pro dokončení a předání Díla;
- m. kontrola souladu Díla s projektovou dokumentací schválenou v rámci stavebně-povolovacích řízení a s Právními předpisy;
- n. kontrola souladu realizace Díla s veřejným zájmem a s podmínkami stavebně-povolovacích aktů a dalších rozhodnutí;
- o. kontrola souladu prováděné stavby s vyhláškou č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu, v platném znění, a dohodnutými technickými normami a s přijatými smluvními závazky – kontrola Zhotovitele Díla při realizaci Díla – zejména zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN (případně jiných norem vztahujících se k realizaci Díla včetně pořízení protokolů);
- p. kontrola všech prací a dodávek Díla, a to zejména s důrazem na práce, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo znepřístupněny;
- q. přejímka zakrývaných a zdokumentovaných konstrukcí Díla;
- r. vyhotovení zápisu o všech přejímkách Díla, ve kterém bude jednoznačně vyjádřeno, zda je přejímaná část v pořádku a zda je povoleno zahájit práce na zakrytí konstrukce;
- s. dohled nad řádným a úplným vedením stavebních deníků a chronologickou archivací kopií stavebních deníků;
- t. kontrola Zhotovitele Díla při zajištění odvozu a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku v souladu s ustanoveními zákona o odpadech;
- u. kontrola, prověřování, potvrzování a dozor finančních částek účtovaných Zhotovitelem Díla za provedené práce v průběhu výstavby – tj. sledování celkového rozpočtu stavby, vč. dílčích stavebních rozpočtů;

- v. dohled nad skutečně provedenými pracemi a jejich proplácením;
- w. kontrola podkladů pro fakturování v průběhu výstavby Díla v souladu s plány plateb specifikovanými ve Smlouvě o dílo a na základě zjišťovacích protokolů;
- x. příprava podkladů pro Závěrečné vyúčtování dle Smlouvy o dílo;
- y. spolupráce při technickém řešení veškerých sporů vzniklých v průběhu realizace Díla;
- z. kontrola dodržování plánu kontrolních prohlídek;
- aa. zajištění a kontrola dodržování pravidel BOZP;
- bb. organizace (závěrečného) předání a převzetí provedeného Díla – příprava podkladů pro předání a převzetí Díla, příprava soupisu vad a nedodělků včetně stanovení způsobu a termínu a jejich odstraňování;
- cc. součinnost Zhotoviteli Díla a Objednateli při zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle Právních předpisů platných v době provádění a předání Díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla včetně pořízení protokolů;
- dd. organizace kolaudace Díla – závěrečné kontrolní prohlídky Díla.

5. SPECIALISTA NA TECHNOLOGICKÁ ZAŘÍZENÍ STAVEB (trvale delegován v týmu Správce stavby v rámci Fáze poskytování služeb v záruční době Díla, občasné delegován Přípravné/projektové fáze a Fáze výkonu činnosti Správce stavby)

Specialista na technologická zařízení staveb jedná v rozsahu pověření Správcem stavby, přičemž vykonává zejména (ovšem ne výhradně) níže uvedené činnosti:

- a. kontrola Díla dle o Smlouvy o dílo v oblasti technických zařízení (strojně-technologická zařízení);
- b. v rámci Přípravné/projektové fáze se podílí na posouzení vhodnosti a úplnosti návrhu technického řešení Zhotovitele;
- c. udržuje trvalý přehled a provádí průběžnou kontrolu provádění Díla ze strany Zhotovitele Díla;
- d. kontrola a dozor nad dodržováním veškerých norem a technických předpisů v oblasti měření a regulace při výstavbě technologických částí Díla;
- e. schvalování/odsouhlasování záznamů Zhotovitele Díla ve stavebních a montážních denících;
- f. účast při testech určených a schválených plánech kvality v souladu s plánem testů/zkoušek;
- g. ověřování správného a úplného průběhu i dokončení technických (strojně-technologických) zařízení části Díla pro zjišťovací protokol;
- h. informování Správce stavby – Koordinátora týmu Správce stavby o zjištěných nedostatcích při provádění Díla, navrhování nápravných opatření, vyhotovení záznamů do stavebních deníků (deník je umístěn na Staveništi);

- i. kontrola provádění prací v souladu s projektovou dokumentací Díla, a neprodlené informování Správce stavby – Koordinátora týmu Správce stavby v případě rozporů;
- j. účast na průběhu předání a převzetí dokončených částí technických zařízení Díla v souladu se Smlouvou o dílo;
- k. účast na projednávání a odsouhlasování dokumentace pro provádění stavby Zhotovitele Díla v oblasti své působnosti;
- l. připomínkování návrhů Zhotovitele Díla na případné změny Díla, jež věcně a funkčně spadají do jeho působnosti;
- m. účast při odsouhlasování plánů kvality;
- n. evidence a kontrola neshody v rámci oblasti své působnosti a odsouhlasení postupů pro jejich odstranění;
- o. účast na všech montážních zkouškách, individuálních zkouškách technických zařízení a komplexních zkouškách jednotlivých částí Díla.

6. ROZPOČTÁŘ (občasně delegován v týmu Správce stavby)

Rozpočtář jedná v rozsahu pověření Správcem stavby, přičemž vykonává zejména (ovšem ne výhradně) níže uvedené činnosti:

- a. prověřování správného dělení rozpočtu Díla na způsobilé a nezpůsobilé výdaje ve spolupráci s Projektantem – Specialistou na vodohospodářské stavby;
- b. kontrola návrhů Zhotovitele Díla na dílčí platby dle úpravy pro fakturaci upravené ve Smlouvě o dílo;
- c. kontrola oceňování změn Díla.

7. FINANČNÍ MANAŽER (občasně delegován v týmu Správce stavby)

Finanční manažer jedná v rozsahu pověření Správcem stavby, přičemž vykonává zejména (ovšem ne výhradně) níže uvedené činnosti:

- a. spolupráce na přípravě Harmonogramu a jeho aktualizace v průběhu realizace Díla;
- b. průběžná kontrola rozsahu a platnosti pojištění Zhotovitele Díla;
- c. průběžná kontrola rozsahu a platnosti požadované bankovní garance;
- d. dohled a evidence průběhu financování a finanční administrace Díla a souladu finančních toků a harmonogramů;
- e. příprava návrhového harmonogramu realizace Díla (včetně milníků) ve spolupráci s Projektantem – Specialistou na vodohospodářské stavby a následná kontrola harmonogramů realizace Díla zpracovaným Zhotovitelem Díla a dohled nad jeho souladem s podmínkami financování, včetně jeho průběžné kontroly a aktualizace;
- f. příprava a podání žádosti o platbu dle Rozhodnutí o dotaci (prostřednictvím Objednatele);
- g. spolupráce při ověřování uznatelnosti nákladů z hlediska splnění podmínek dle Rozhodnutí o dotaci;

- h. projednávání změn se Zhotovitelem Díla, autorským dozorem a Objednatelem a dle pokynů Správce stavby – Koordinátora týmu Správce stavby;
- i. příprava a kontrola účetních dokladů v průběhu realizace Díla (vystavování, kontrola, evidence a archivace faktur a dalších dokladů);
- j. příprava podkladů pro vydávání osvědčení pro dílčí platby;
- k. kontrola a odsouhlasení schvalovacího protokolu pro schválení dílčích plateb Správcem stavby;
- l. vyhodnocení průběhu realizace Díla a související příprava zpráv o jejím průběhu;
- m. součinnost při provádění kontrol a auditů ze strany poskytovatele dotace;
- n. průběžná příprava podkladů pro závěrečné vyúčtování akce;
- o. účast na projednání závěrečného vyúčtování akce s Objednatelem a Zhotovitelem Díla.

8. CONTRACT MANAŽER (trvale delegován v týmu Správce stavby v rámci Přípravné/projektové fáze a Fáze výkonu činnosti Správce stavby; občasně delegován v rámci Fáze poskytování služeb v záruční době Díla).

Contract manažer jedná v rozsahu pověření Správcem stavby, přičemž vykonává zejména (ovšem ne výhradně) níže uvedené činnosti:

- a. vytvoření a zavedení systému řízení a dozorování finančních a časových aspektů realizace Díla;
- b. systematické prověřování a sledování časových a finančních rizik realizace Díla;
- c. příprava Smluvního manuálu realizace Díla (dohled nad průběžnými záznamy a evidencí kvantifikace a posuzování změn Díla a claimů);
- d. příprava a aktualizace projektové analýzy a monitoring systematického řízení Smlouvy o dílo;
- e. monitoring dodržování smluvních ustanovení Smlouvy o dílo a implementace opatření stanovených v projektové analýze;
- f. identifikace, dokumentace a monitoring dodatečných požadavků Zhotovitele Díla (změnová řízení);
- g. přezkum oznámení a claimy Zhotovitele Díla; zároveň se podílí na identifikaci a uplatňování nároků Objednatele v souladu se Smlouvou o dílo;
- h. projednávání změn Díla (Variace i změny ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek) se Zhotovitelem Díla, autorským dozorem a Objednatelem.

9. GEOTECHNIK (občasně delegován v týmu Správce stavby)

Geotechnik jedná v rozsahu pověření Správcem stavby, přičemž vykonává zejména (ovšem ne výhradně) níže uvedené činnosti:

- a. průběžná kontrola realizace Díla podle Smlouvy o dílo na úseku stavební geologie;
- b. posuzování vhodnosti navržené technologie zakládání staveb;

- c. supervizní činnost a dozor v průběhu pilotáží a stavebních prací;
- d. kontrola, dozor a potvrzování záznamů Zhotovitelů Díla ve stavebních a montážních denících;
- e. účast při testech určených a schválených v plánech kvality v souladu s plánem testů / zkoušek;
- f. informování Objednatele o zjištěných nedostatcích v realizaci Díla, navrhování nápravných opatření, provádění záznamů do stavebních deníků;
- g. účast při předání Staveniště;
- h. kontrola realizace Díla v souladu s projektovou dokumentací Díla;
- i. aktivní účast na průběhu předání a převzetí dokončených částí Díla v souladu se Smlouvou o dílo;
- j. připomínkování návrhů Zhotovitele Díla na případné změny, jež věcně a funkčně spadají do jeho působnosti;
- k. účast na odsouhlasování plánů kvality;
- l. vydávání stanovisek k pracovním a technologickým postupům, které nebyly schváleny v plánech kvality předloženém Zhotovitelem Díla;
- m. evidence a kontrola neshod při realizaci Díla v rámci oblasti svého působení a udělení souhlasů s postupy pro jejich odstranění;
- n. potvrzování souladu či nesouladu inženýrsko-geologických podmínek v průběhu realizace Díla předpokládaných inženýrsko-geologickým průzkumem a projektovou dokumentací Díla;
- o. zpracování stanoviska k zjištěné změně inženýrsko-geologických a hydrogeologických podmínek a návrhů autorského dozoru a Zhotovitele Díla;
- p. účast při převzetí základové spáry;
- q. účast při řešení nepředvídaných situací (např. sesuvy, zaplavení stavební jámy nebo rýhy podzemní vodou apod.).

10. SPECIALISTA NA MONOLITICKÉ KONSTRUKCE (občasně delegován v týmu Správce stavby)

Specialista na monolitické konstrukce jedná v rozsahu pověření Správcem stavby, přičemž vykonává zejména (ovšem ne výhradně) níže uvedené činnosti:

- a. seznámení se s kompletní dokumentací pro realizaci stavby (Díla);
- b. seznámení se se všemi vydanými správními rozhodnutími, které se vztahují ke Staveništi;
- c. seznámení se s obsahem Smlouvy o dílo, zejména s jeho povinnostmi, s podmínkami pro provádění Díla apod.;
- d. analýza technologického postupu betonáže, návrh a kontrola způsobu výstavby monolitu;

- e. příprava harmonogramu betonáží a postupu prací při realizaci monolitické konstrukce a návrhu bezpečnostních opatření;
- f. koordinace návrhu dodávky materiálů a dočasných konstrukcí;
- g. kontrola správnosti a úplnosti výztuže dle projektové dokumentace Díla, montáže bednění a jeho stability, připravenosti k betonáži;
- h. kontrola kvality povrchu, výškových a rozměrových odchylek;
- i. zpracování záznamů o betonážích – dodací listy, zkušební kostky, klimatické podmínky.

11. KVALITÁŘ – TECHNOLOG (občasně delegován v týmu Správce stavby)

Kvalitář – Technolog jedná v rozsahu pověření Správcem stavby, přičemž vykonává zejména (ovšem ne výhradně) níže uvedené činnosti:

- a. kontrola zhotovovacích prací zkouškami kvality v souladu s plány kvality;
- b. kontrola a dozor nad souladem plánů kvality, Smlouvy a Smlouvy o dílo;
- c. kontrola a dozor nad záznamy Zhotovitele Díla ve stavebních a montážních denících;
- d. účast při testech určených a schválených plány kvality v souladu s plánem testů/zkoušek;
- e. kontrola a dozor nad protokoly o kontrolách a zkouškách kvality Zhotovitele Díla, které přejímá;
- f. informování o zjištěných nedostatcích při realizaci Díla, provádění záznamů do stavebních deníků;
- g. kontrola, je-li práce prováděna v souladu s projektovou dokumentací Díla, a neprodlené informování Správce stavby – Koordinátora týmu Správce stavby v případě rozporů;
- h. informování Správce stavby – Koordinátora týmu Správce stavby a poskytování vyjádření experta k návrhům Zhotovitele Díla na změny technického řešení realizace Díla;
- i. účast na průběhu předání a převzetí dokončených částí Díla v souladu se o Smlouvou o dílo;
- j. účast na projednávání a odsouhlasování dokumentace pro provádění stavby zpracované Zhotovitelem Díla;
- k. vedení seznamu platné dokumentace pro provádění stavby;
- l. připomínkování návrhů Zhotovitele Díla na případné změny, jež věcně a funkčně spadají do jeho působnosti;
- m. účast na odsouhlasování Plánu BOZP Díla a plánů kvality;
- n. vydávání stanovisek k pracovním a technologickým postupům realizace Díla, které nebyly schváleny v plánech kvality předloženými Zhotovitelem Díla;
- o. evidence a kontrola neshod při realizaci Díla v rámci oblasti svého působení a udělení souhlasů s postupy pro jejich odstranění;
- p. sledování kvality provádění komunikací;

- q. účast na všech montážních zkouškách, individuálních zkouškách technologických zařízení a komplexních zkouškách jednotlivých částí Díla a celého technologického komplexu.

12. Koordinátor BOZP (trvale delegován v týmu Správce stavby v rámci Přípravné/projektové fáze a Fáze výkonu činnosti Správce stavby; občasně delegován v rámci Fáze poskytování služeb v záruční době Díla)

Koordinátor BOZP jedná v rozsahu pověření Správcem stavby, přičemž vykonává zejména (ovšem ne výhradně) níže uvedené činnosti:

- a. zajištění výkonu koordinátora BOZP na Staveništi, při přípravě Díla a ve fázi jeho realizace dle zákona o BOZP;
- b. Přípravná část k zajištění BOZP na Staveništi zahrnuje zejména níže uvedené činnosti:
- zpracování „Plánu BOZP Díla“ před zahájením výstavby Díla;
 - vypracování nebo aktualizace přehledu Právních předpisů k realizaci Díla a informace o rizicích, které se mohou při realizaci Díla vyskytnout;
 - zabezpečení, aby Plán BOZP Díla obsahoval podrobnosti o místních a provozních podmínkách, údaje, informace a postupy, které se mohou při realizaci Díla vyskytnout;
 - příprava a zaslání Oznámení o zahájení prací na Oblastní inspektorát práce (OIP).
- c. Provádění činnosti koordinátora BOZP při výstavbě Díla dle zákona o BOZP zahrnuje zejména následující činnosti:
- zajištění seznámení Zhotovitele Díla s Plánem BOZP Díla a s riziky a opatřeními k jejich eliminaci;
 - zpracování, předání, úpravu a aktualizaci Plánu BOZP Díla a působení na jeho dodržování a na to, aby Zhotovitel Díla realizoval potřebná opatření k zajištění BOZP;
 - kontrola informovanosti Zhotovitele Díla o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na Staveništi během postupu prací, a o příslušných opatřeních k jejich minimalizaci;
 - upozornění Zhotovitele Díla na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP zjištěných při realizaci Díla, vyžadování zjednání nápravy a navrhování přiměřených technických a organizačních opatření;
 - oznamování nedostatků v uplatňování požadavků na zajištění BOZP Objednateli (prostřednictvím Správce stavby – Koordinátora týmu Správce stavby), nebyla-li Zhotovitelem Díla neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy;
 - sledování realizace nápravných opatření a v případě neplnění prokazatelným způsobem vyžadování jejich plnění po Zhotoviteli Díla (v případě opakování stejných nedostatků navrhování uplatnění sankčních opatření);
 - účast na stanovených kontrolních dnech Díla a navrhování termínů kontrolních dní k problematice BOZP, Plánu BOZP Díla apod.;

- projednávání součinnosti Zhotovitele Díla z hlediska BOZP, kontrola vedení dokumentace BOZP Díla a dosažených výsledků;
- výkon a koordinace kontroly dodržování zásad, pravidel a požadavků v oblasti BOZP a požární ochrany zajišťovaných Zhotovitelem Díla a vedení odpovídajících záznamů;
- provádění kontroly dokumentace systémů managementu BOZP související se stavební činností a postupem prací podle realizační dokumentace Díla;
- provádění další činnosti stanovených Právními předpisy, zejména prováděcími právními předpisy k zákonu o BOZP.

Přehled trvale delegace členů týmu Správce stavby v rámci jednotlivých fází Služeb:

Označení pozice	Přípravná/ projektová fáze	Fáze výkonu činnosti Správce stavby	Fáze poskytování služeb v záruční době Díla
Správce stavby – Koordinátor týmu Správce stavby	TRVALE	TRVALE	TRVALE
Konzultační inženýr – Zástupce Správce stavby	OBČASNĚ	OBČASNĚ	OBČASNĚ
Projektant – Specialista na vodohospodářské stavby	TRVALE	TRVALE	TRVALE
Technický dozor – specialista na vodohospodářské stavby	OBČASNĚ	TRVALE	TRVALE
Specialista na technologická zařízení staveb	OBČASNĚ	OBČASNĚ	TRVALE
Rozpočtář	OBČASNĚ	OBČASNĚ	OBČASNĚ
Finanční manažer	OBČASNĚ	OBČASNĚ	OBČASNĚ
Contract manažer	TRVALE	TRVALE	OBČASNĚ
Geotechnik	OBČASNĚ	OBČASNĚ	OBČASNĚ
Specialista na monolitické konstrukce	OBČASNĚ	OBČASNĚ	OBČASNĚ
Kvalitář - Technolog	OBČASNĚ	OBČASNĚ	OBČASNĚ
Koordinátor BOZP	TRVALE	TRVALE	OBČASNĚ



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfpz.cz

Příloha 2

PERSONÁL, VYBAVENÍ, ZAŘÍZENÍ A SLUŽBY TŘETÍCH OSOB POSKYTOVANÉ OBJEDNATELEM

Objednatel Konzultantovi¹ neposkytne žádný personál, vybavení, ani zařízení. Náklady na zajištění osob a věcí dle předchozí věty jsou v souladu s Pod-článkem 7.4 Zvláštních podmínek zahrnuty do Přijaté smluvní částky dle Nabídky předložené Konzultantem v Zadávacím řízení.

Podklady a služby třetích osob budou Konzultantovi poskytnuty v souladu s čl. II., částí A. této Přílohy 2 a čl. III. této Přílohy 2.

I. PERSONÁL

A. Personál Objednatele

1.1 Objednatel neposkytne Konzultantovi žádný personál.

II. PODKLADY, VYBAVENÍ A ZAŘÍZENÍ

A. Dokumentace poskytnutá Objednatelem

2.1 Objednatel poskytne Konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti, případně během jeho činnosti, následující dokumentaci:

- i) Studie proveditelnosti pro projekt „Dostavba kanalizace v Brně II“ ze září 2022, vč. příloh;
- ii) Stanovisko Českého hydrometeorologického ústavu ke spolupráci se společností Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. ze dne 9. března 2018;
- iii) Stanoviska dotčených organizací k záměru stavby Díla;
- iv) Stanoviska správců sítí k záměru stavby Díla;
- v) Přehledná situace umístění stavby Díla;
- vi) Podrobná situace umístění stavby Díla;
- vii) Technologické schéma stavby Díla;
- viii) Posouzení vlivů záměru na zákonem chráněné zájmy ochrany přírody „Brno – Retenční nádrž Královky“ zpracované společností AQ-Service, s.r.o. dne 31. srpna 2017;
- ix) Závěrečná zpráva „Brno, retenční nádrž Královky, geotechnický a hydrogeologický průzkum“ zpracovaná společností GEOTest, a.s. dne 15. prosince 2017;
- x) Stanovisko České společnosti ornitologické – Jihomoravské pobočky k plánované výstavbě Retenční nádrže Červený mlýn (k. ú. Brno-Ponava) z hlediska

¹ Tam, kde tato Příloha 2 hovoří o Správci stavby, rozumí se tím Konzultant ve smyslu Smlouvy. Tam, kde se v této Příloze 2 hovoří o výkonu činnosti Správce stavby, rozumí se tím výkon činnosti Konzultanta.

ornitologického významu lokality a návrh kompenzačního opatření, ze dne 6. srpna 2017;

- xi) Metodický pokyn společnosti Brněnské komunikace a.s. „Předpis pro vyhotovení geodetické dokumentace skutečného provedení staveb“ č. Mp-SÚ3200-01, ze dne 12. března 2024;
 - xii) Program EBU – Evidence běžné údržby společnosti Brněnské komunikace a.s.;
 - xiii) Směrnice společnosti Brněnské komunikace a.s. „SM 704 - TVORBA A VYUŽÍVÁNÍ GIS“, ze dne 1. října 2011;
 - xiv) Rozhodnutí stavebního úřadu Úřadu městské části města Brna, Brno-jih, o prodloužení platnosti územního rozhodnutí „Brno, retenční nádrž Královky“, ze dne 27. února 2024, č. j. MCBJIH/01305/2024/SÚ/Ek;
 - xv) Dokumentace pro územní rozhodnutí „Brno, retenční nádrž Královky“ zpracované společností AQUATIS a.s., duben 2019;
 - xvi) Výsledky biologického průzkumu;
 - xvii) Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí;
 - xviii) Územní rozhodnutí vydané Úřadem městské části města Brna, Brno-jih, ze dne 8. července 2019, č. j. MCBJIH/05821/2019/SÚ/Ek;
 - xix) Prodloužení rozhodnutí Úřadu městské části města Brna, Brno-jih, ze dne 27. února 2024, č. j. MCBJIH/01305/2024/SÚ/Ek, o prodloužení územního rozhodnutí;
 - xx) Rozhodnutí č. 1240700140 o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR ze dne 28. června 2024;
 - xxi) Stanovisko orgánu ochrany přírody k možnosti existence významného vlivu záměru „Dostavba kanalizace v Brně II“ ze dne 16. května 2022, č. j. JMK 72301/2022;
 - xxii) Závazné stanovisko Ministerstva dopravy ze dne 30. června 2023, č. j. MD-18833/2023-910/5.
- 2.2 Další dokumenty nezbytné k poskytování Služeb jsou veřejně dostupné (např. dotační podmínky NPŽP), nebo budou Konzultantovi předány Zhotovitelem Díla či Objednatelem po jejich vzniku, kdy budou Konzultantovi předány zejména tyto dokumenty:
- a) Rozhodnutí o povolení záměru (Díla);
 - b) Kopie veškerých závazných stanovisek dotčených orgánů státní správy, vyjádření úřadů a související vyjádření;
 - c) Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky;
 - d) Nařízení statutárního města Brna č. 14/2024. o požadavcích na výstavbu ve statutárním městě Brně (brněnské stavební předpisy).
- 2.3 Objednatel Konzultantovi dále poskytne dokument s názvem Technologický předpis pro zaměřování a zpracování geodetické dokumentace skutečného provedení staveb zpracovaný společností Brněnské vodárny a kanalizace a.s., IČO: 463 47 275, se sídlem Pisárecká 555/1a, Pisárky, 603 00 Brno.

B. Vybavení a zařízení poskytnutá Objednatelem

- 2.4 Objednatel Konzultantovi pro poskytování Služeb v průběhu Přípravné/ projektové fáze a Fáze poskytování služeb v záruční době Díla nebude na své náklady poskytovat kanceláře, ani jiné vybavení či zařízení.

C. Vybavení a zařízení poskytnuté třetími osobami

- 2.5 Objednatel zajistí Konzultantovi v průběhu Fáze výkonu činnosti Správce stavby na své náklady kanceláře v prostoru Staveniště. Kanceláře budou zajištěny Zhotoviteli Díla.

2.6 Minimální standard vybavení pro Fázi výkonu činnosti Správce stavby (zajištěn Zhotovitelem Díla)

- 2.6.1 Objednatel prostřednictvím Zhotovitele Díla zajistí pro výhradní použití Konzultanta na Staveništi dvě (2) mobilní buňky – kancelář (alespoň 20 m²), a to s připojením na elektřinu, včetně topení a osvětlení a alespoň dvěma (2) zásuvkami pro připojení elektrických spotřebičů. Správci stavby bude na staveništi zajištěna možnost použití splachovacího WC a umývadla s přívodem teplé a studené vody. Objednatel prostřednictvím Zhotovitele Díla zajistí úklid a údržbu mobilních buněk do podepsání Protokolu o převzetí Díla. Kanceláře budou zřízeny, vybaveny a připraveny k převzetí a užívání a budou plně provozuschopné sedm (7) dní před zahájením stavebních prací nebo v jiném termínu schváleném Správcem stavby.
- 2.6.2 Na Staveništi (či v jeho bezprostřední blízkosti) zajistí Objednatel prostřednictvím Zhotovitele Díla možnost pro parkování aut Konzultanta (alespoň čtyři /4/ místa).
- 2.6.3 Objednatel prostřednictvím Zhotovitele Díla zajistí a bude udržovat přístup k mobilním buňkám – kancelářím, včetně odstraňování sněhu a ledu.
- 2.6.4 Objednatel prostřednictvím Zhotovitele Díla zajistí vybavení, včetně toaletních a kuchyňských potřeb. Ve všech kancelářích, které bude využívat Správce stavby a Zástupce objednatele, a dále v jednací místnosti bude zajištěno stabilní připojení k internetu prostřednictvím Wi-Fi.

2.7 Vybavení kanceláří (mobilní buňky)

Každá z mobilních buněk bude vybavena následujícím nábytkem a zařízením pro potřebný počet pracovníků Správce stavby (a Zástupce objednatele):

- pracovní stůl, 1,5 m x 0,75 m s dvěma podstavci a pěti uzamykatelnými zásuvkami 1x;
- křeslo otočné s područkami 1x;
- stůl 0,75 m x 2 m 1x;
- židle běžná 6x;
- dřevěná knihovna 1,5 m x 1 m x 0,3 m, se skleněnými posuvnými dveřmi 1x;
- ocelová skříň 2 m vysoká, 0,9 m široká a 0,45 m hluboká, uzamykatelná, s nastavitelnými policemi 1x;
- registratura 0,6 m x 0,45 m, se čtyřmi zásuvkami, uzamykatelná 1x;
- nástěnný panel 1.5 x 3 m 1x;
- věšáky;
- odpadkový koš;

- hasicí přístroj;
- multifunkční tiskárna (+ kopírovací stroj a scanner) – vždy jen do jedné ze dvou buněk na lokalitě.

2.8 Další vybavení a zázemí pro Správce stavby a Zástupce objednatele

Pracovníci Správce stavby a Zástupce objednatele budou mít pro plnění svých pracovních úkolů k dispozici následující zázemí:

2.8.1 Jednací místnost

Zhotovitel umožní Správci stavby využívat jednací místnost. Jednací místnost bude vybavena následujícím nábytkem a zařízením:

stůl a židle pro min. 20 osob;

věšák pro min. 20 osob.

2.8.2 Kuchyně

Kuchyně bude opatřena následujícím vybavením a zařízením:

- dodávka teplé a studené vody;
- dřez, odkapávací deska a omyvatelná pracovní plocha;
- 1x automatická elektrická konvice;
- 1x elektrický vaříč;
- 1x mikrovlnná trouba;
- 1x chladnička;
- 25 hrnků, talířů a malých lžiček
- 25 plochých talířů;
- 25 nožů, vidliček a lžic.

2.8.3 Toaleta

Toaleta (samostatně pro muže a ženy) bude obsahovat splachovací WC a umyvadlo. Vybavení bude zahrnovat zrcadlo, sušič rukou nebo nekonečný ručník nebo zásobník papírových ručníků nebo osušek. Toalety budou uzavřeného typu.

2.8.4 Všeobecné vybavení

Bude zajištěno následující všeobecné vybavení:

- 1x skříňka na výkresy;
- 5x vodotěsné svítidlo včetně baterií podle potřeby;
- 1x 10 m laminátové pásmo;
- 1x 30 m ocelové pásmo;
- 7x 3 m ocelový zasouvací metr;
- 1x libela 1 m dlouhá;
- 1x těžké kladivo (palice);

- 1x bezkontaktní digitální – laserový teploměr;
- 1x teploměr (maximo-minimální);
- 1x laser dálkoměr.

Příloha 3 ODMĚNA A PLATBA

A. Podmínky pro vyplácení odměny

1. Za poskytování Služeb náleží Konzultantovi¹ odměna do maximální výše Přijaté smluvní částky, která může být navýšena pouze postupem dle Smlouvy. Odměna bude hrazena v českých korunách.
2. Přijatá smluvní částka byla pro účely této Přílohy 3 rozčleněna dle níže uvedené tabulky²:

	v Kč bez DPH	DPH	v Kč vč. DPH
Přijatá smluvní částka	[doplň dodavatel]	[doplň dodavatel]	[doplň dodavatel]
Nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky - Přípravná/projektová fáze <i>Předpokládaná doba trvání – 14 měsíců</i>	[doplň dodavatel]	[doplň dodavatel]	[doplň dodavatel]
Nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky - Fáze výkonu činnosti Správce stavby <i>Předpokládaná doba trvání – 24 měsíců</i>	[doplň dodavatel]	[doplň dodavatel]	[doplň dodavatel]
Nabídková cena za plnění předmětu veřejné	[doplň]	[doplň]	[doplň]

¹ Tam, kde tato Příloha 3 hovoří o týmu Správce stavby, rozumí se tím Konzultant ve smyslu Smlouvy. Tam, kde se v této Příloze 3 hovoří o výkonu činnosti Správce stavby, rozumí se tím výkon činnosti Konzultanta.

² Částky uvedené v tabulce odpovídají nabídkovým cenám uvedeným v Nabídce Konzultanta předložené v Zadávacím řízení.

zakázky - Fáze poskytování služeb v záruční době Díla <i>Předpoklad – 300 hodin³</i>	dodavatel]	dodavatel]	dodavatel]
--	------------	------------	------------

3. Objednatel bude v rámci Přípravné/projektové fáze dle čl. I. písm. A. Přílohy 1 [Rozsah služeb] a Fáze výkonu činnosti Správce stavby dle čl. I. písm. B. Přílohy 1 [Rozsah služeb] Konzultantovi hradit odměnu za Služby průběžně dle měsíční paušální výše, která bude představovat 90 % částky uvedené Konzultantem v této Příloze 3 vydělenou předpokládaným počtem měsíců pro danou fázi poskytování Služeb. Zbývajících 10 % částky uvedené Konzultantem v této Příloze 3 v rámci Fáze výkonu činnosti Správce stavby bude Objednatel Konzultantovi uhrazeno v rámci Přípravné/projektové fáze po nabytí právní moci rozhodnutí o povolení záměru pro realizaci Díla a v rámci Fáze výkonu činnosti Správce stavby po vydání Potvrzení o převzetí Zhotoviteli Díla. Pro vyloučení pochybností Strany uvádí, že výše měsíční paušální platby je stanovena jako odměna za poskytování Služeb v jednosměnném provozu.
4. V případě, že Přípravná/projektová fáze dle čl. I. písm. A. Přílohy 1 [Rozsah služeb] a Fáze výkonu činnosti Správce stavby dle čl. I. písm. B. Přílohy 1 [Rozsah služeb] budou úspěšně dokončeny v kratší než Objednatel předpokládané době, je Konzultant oprávněn ke zbývajícím odměnám ve výši dosud nevyplacené částky v rámci dané fáze poskytování Služeb.
5. V případě, že v rámci Přípravné/projektové fáze dle čl. I. písm. A. Přílohy 1 [Rozsah služeb] a Fáze výkonu činnosti Správce stavby dle čl. I. písm. B. Přílohy 1 [Rozsah služeb] nedojde k nabytí právní moci rozhodnutí o povolení záměru pro realizaci Díla, resp. dokončení Díla, bez zavinění Konzultanta v předpokládaném termínu, je Konzultant oprávněn nárokovat 100 % měsíční paušální platby za každý měsíc, o který bude Služby poskytovat nad rámec stanoveného předpokládaného počtu měsíců. V případě, že tyto Služby nebudou poskytovány po celý měsíc, je oprávněn nárokovat pouze alikvotní část této platby.
6. Celková cena za poskytování služeb v Přípravné/projektové fázi dle čl. I. písm. A. Přílohy 1 [Rozsah služeb] a ve Fázi výkonu činnosti Správce stavby dle čl. I. písm. B. Přílohy 1 [Rozsah služeb] představují součet paušálních měsíčních plateb pro danou fázi dle předpokládaného počtu měsíců poskytování Služeb v těchto fázích. Celková cena za poskytování služeb ve Fázi poskytování služeb v záruční době Díla dle čl. I.

³ Objednatel předpokládá průměrnou čtvrtletní hodinovou náročnost v rozsahu 10 hodin (tj. celkem 200 hodin). Nad rámec tohoto předpokladu Objednatel připouští případnou časovou rezervu v rozsahu 50 %, tj. v souhrnu 300 hodin.

písm. C. Přílohy 1 [*Rozsah služeb*] uvedené v odst. 2 výše je součtem předpokládaného počtu hodin u jednotlivých členů týmu Správce stavby, kteří budou dle Přílohy 1 [*Rozsah služeb*] v týmu Správce stavby trvale delegováni ve Fázi poskytování služeb v záruční době Díla, vynásobeného jejich průměrnou hodinovou sazbou členů týmu Správce stavby.⁴

7. Objednatel bude v rámci Fáze poskytování služeb v záruční době Díla dle čl. I. písm. C. Přílohy 1 [*Rozsah služeb*] Konzultantovi hradit odměnu za Služby průběžně na základě skutečně poskytnutých Služeb oceněných hodinovými sazbami jednotlivých členů týmu Správce stavby, které Konzultant uvedl v této Příloze 3. V případě, že Služby poskytnuté v rámci Fáze poskytování služeb v záruční době Díla dle čl. I. písm. C. Přílohy 1 [*Rozsah služeb*] byly poskytnuty v rozsahu necelých hodin, započítává se vždy každá započatá čtvrt ($\frac{1}{4}$) hodina poskytnutých Služeb. Za poskytnuté Služby ve Fázi poskytování služeb v záruční době Díla dle čl. I. písm. C. Přílohy 1 [*Rozsah služeb*] v rozsahu necelých hodin přísluší Konzultantovi alikvotní část hodinové sazby.
8. V případě poskytnutí Služeb dle písm. A. odst. 7 této Přílohy 3 je Konzultant povinen vést podrobnou evidenci poskytnutých Služeb s uvedením konkrétně prováděných činností a časové náročnosti (vykazovací jednotkou je 15 min.), přičemž takto poskytnuté Služby budou následně oceněny hodinovými sazbami jednotlivých členů týmu Správce stavby, které Konzultant uvedl v této Příloze 3.
9. V případě poskytování Služeb dle písm. A. odst. 7 této Přílohy 3 prostřednictvím osob na pozicích, jejichž hodinová sazba není uvedena v této Příloze 3, bude hodinová sazba stanovena jako aritmetický průměr hodinových sazeb jednotlivých členů týmu Správce stavby uvedených v odst. 18.3.6, písm. B. až L) Zadávací dokumentace, tedy členů týmu Správce stavby uvedených v čl. II., Pod-článek 2. až 12. Přílohy 1 [*Rozsah služeb*], kteří představují minimální požadavky Objednatele na složení týmu Správce stavby, s výjimkou Správce stavby – Koordinátora týmu Správce stavby.
10. Úprava Smluvní ceny, resp. Položkových cen (měsíčních paušálních plateb a hodinových sazeb jednotlivých členů týmu Správce stavby) v důsledku zvýšení ceny vstupních nákladů (inflace), bude prováděna nejdříve po třiceti šesti (36) měsících od účinnosti Smlouvy. Konzultant je oprávněn požadovat zvýšení Smluvní ceny, resp. sjednaných Položkových cen, které doposud nebyly poskytnuty, a to o míru inflace v návaznosti na vývoj průměrného ročního indexu cen v tržních službách,

⁴ Objednatel pro vyloučení pochybností uvádí, že se jedná o členy týmu Správce stavby na pozicích i) Správce stavby - Koordinátor týmu Správce stavby, ii) Projektant – Specialista na vodohospodářské stavby, iii) Technický dozor – specialista na vodohospodářské stavby a iv) Specialista na technologická zařízení staveb; tyto osoby budou v rámci týmu Správce stavby ve Fázi poskytování služeb v záruční době Díla delegováni pro účely jejich účasti na kontrolních dnech.

klasifikace produkce (CZ-CPA) „Architektonické a inženýrské služby; technické zkoušky a analýzy“, který je vyhlášený a publikovaný Českým statistickým úřadem (dále jen „Index“). K postupu dle předchozí věty je Konzultant oprávněn nejdříve po třiceti šesti (36) měsících od účinnosti Smlouvy a za podmínky, že hodnota průměrného ročního Indexu byla ve vztahu k předešlému období čtyř kalendářních čtvrtletí vyšší o více než 5 %. Výchozí hodnotou Indexu je kalendářní čtvrtletí, v němž Smlouva nabyla účinnosti. Hodnota změny Smluvní ceny, resp. Položkových cen, tak bude vypočtena dle následujícího vzorce:

$$\frac{(\text{Hodnota Indexu uveřejněná v databázi ČSÚ} - 100)}{100} * \text{Položková cena}$$

11. Ke zvýšení Položkových cen dochází výlučně na základě žádosti Konzultanta. Písemnou žádost o změnu smluvní ceny je Konzultant oprávněn podat v den, který se číselným označením shoduje s datem účinnosti Smlouvy. Tato žádost bude obsahovat vyčíslení nárokovaného zvýšení Položkových cen obsažených v této Příloze 3 (měsíčních paušálních plateb a hodinových sazeb). Pro odstranění pochybností Strany shodně uvádí, že k úpravě Položkové ceny dle tohoto ujednání není třeba uzavírat dodatek ke Smlouvě. Předchozí věta nevylučuje, aby Strany z důvodu právní jistoty sepsaly a podepsaly zápis o navýšení Položkových cen.
12. Objednatel upozorňuje, že Zhotovitel Díla bude oprávněn využít možnosti realizovat Dílo ve vícesměnném provozu. V případě, že Zhotovitel Díla využije možnost realizovat Dílo ve vícesměnném provozu, budou Služby poskytované Konzultantem v důsledku této skutečnosti hrazeny v hodinové sazbě. Pro evidenci a oceňování Služeb poskytovaných v rámci vícesměnného provozu se přiměřeně použijí ujednání obsažená v písm. A. odst. 7 až 9 této Přílohy 3. Hodinová sazba jednotlivých členů týmu Správce stavby je stejná bez ohledu na čas směny.

B. Podmínky pro vyplácení odměny

13. Objednatel bude Konzultantovi hradit odměnu za Služby na základě faktur (daňových dokladů s náležitostmi dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, resp. Směrnice Rady 2006/112/ES ze dne 28. listopadu 2006 o společném systému daně z přidané hodnoty, u Konzultanta se sídlem mimo území ČR), které je Konzultant povinen vystavit vždy do sedmi (7) dnů po odsouhlasení Měsíční zprávy ze strany PIU.
14. Přílohou každé faktury bude Měsíční zpráva odsouhlasená PIU, jejíž součástí musí být v případě Služeb dle písm. A. odst. 7 této Přílohy 3 detailní přehled Služeb (evidence) poskytnutých jednotlivými členy týmu Správce stavby (hodinové výkazy) a jejich časovou náročností (vykazovací jednotkou je 15 min.) s uvedením konkrétně prováděných činností.
15. Splatnost každé faktury je třicet (30) dní ode dne doručení faktury Objednateli.

16. V případě, že ke dni ukončení poskytování Služeb nebude (s výjimkou případu uvedeného v odst. 4. této Přílohy 1) celková peněžní částka čerpaná Konzultantem za Služby dosahovat výše Přijaté smluvní částky (např. z důvodu ukončení Smlouvy ze strany Konzultanta), nebude Konzultantovi zbývající část Přijaté smluvní částky uhrazena, neboť v tomto rozsahu nebyly Služby Konzultantem poskytnuty.
17. V případě vzniku Mimořádných nákladů je Konzultant povinen za tyto Mimořádné náklady vystavit samostatnou fakturu, a to stejným způsobem a se stejnými náležitostmi, jako v případě faktury za Služby.

C. Hodinové sazby členů týmu Správce stavby

18. Konzultant je povinen do níže uvedené tabulky doplnit hodinové sazby jednotlivých členů týmu Správce stavby. Hodinová sazba se uplatní pro výpočet odměny Konzultanta za Služby ve Fázi poskytování služeb v záruční době Díla, Mimořádné služby a v případě Variací Služeb.

Člen týmu	Hodinová sazba (v Kč bez DPH)
1. Správce stavby – Koordinátor týmu Správce stavby	[doplň dodavatel]
2. Konzultační inženýr – Zástupce Správce stavby	[doplň dodavatel]
3. Projektant – Specialista na vodohospodářské stavby	[doplň dodavatel]
4. Technický dozor – specialista na vodohospodářské stavby	[doplň dodavatel]
5. Specialista na technologická zařízení staveb	[doplň dodavatel]
6. Rozpočtář	[doplň dodavatel]
7. Finanční manažer	[doplň dodavatel]
8. Contract manažer	[doplň dodavatel]
9. Geotechnik	[doplň dodavatel]
10.Specialista na monolitické konstrukce	[doplň dodavatel]
11.Kvalitář - Technolog	[doplň dodavatel]
12.Koordinátor BOZP	[doplň dodavatel]
<i>Aritmetický průměr hodinových sazeb členů týmu Správce stavby na pozicích trvale delegovaných v týmu Správce stavby ve Fázi poskytování služeb v záruční době Díla (1., 3., 4. a 5.)</i> - <u>Pro stanovení Nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky Fáze poskytování služeb v záruční době Díla</u>	[doplň dodavatel]

<i>Aritmetický průměr hodinových sazeb výše uvedených členů týmu Správce stavby na pozicích 2. až 12.</i>	[doplň dodavatel]
[K případnému doplnění dalších členů]	[doplň dodavatel]

D. Poplatky za financování

19. Poplatky za financování se rozumí úrok z prodlení ve výši stanovené Právními předpisy, a to nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, v platném znění, či jiný Právní předpis, který jej v budoucnu nahradí.

E. Měna platby

20. Měna plateb, které je možné podle Smlouvy použít, je koruna česká (CZK).

Příloha č. 3 ZD – Příloha 4 Zvláštních podmínek (Harmonogram)



STÁTNÍ FOND:
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfzp.cz

Příloha 4 HARMONOGRAM [doplň dodavatel]

Při přípravě Harmonogramu předkládaného společně s Nabídkou bude dodavatel (Konzultant) vycházet z následujících časových předpokladů průběhu realizace Díla:

Milníky průběhu realizace poskytování Služeb	Časový předpoklad délky milníku
Uzavření Smlouvy	T
Poskytování Služeb v Přípravné/projektové fázi	14 měsíců
Poskytování Služeb ve Fáze výkonu činnosti Správce stavby	24 měsíců
Poskytování Služeb ve Fázi poskytování služeb v záruční době Díla	60 měsíců

Součástí Harmonogramu bude:

- Tabulka předpokládaného časového nasazení členů týmu Správce stavby v jednotlivých měsících s výjimkou Fáze poskytování služeb v záruční době Díla;
- Textový popis jednotlivých činností, jež budou v jednotlivých měsících vykonávány konkrétními členy týmu Správce stavby (z tohoto

popisu by mělo mimo jiné vyplývat zdůvodnění navrženého časového nasazení členů týmu Správce stavby);
(iii) Časová osa s významnými milníky při poskytování Služeb.

Příloha č. 3 Výzvy – Zvláštní podmínky



Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY

1 Obecná ustanovení

1.1 Definice

1.1.1 Pod-článek 1.1.1 se nahrazuje zněním:

„**Smlouva**“ znamená souhrn veškeré smluvní dokumentace, která má podle vůle Stran tvořit součást jejich smluvního ujednání, s náležitostmi podle občanského zákoníku. Součástí Smlouvy je Smlouva o poskytování Služeb, dále Obecné podmínky a Zvláštní podmínky, včetně Přílohy 1 [*Rozsah služeb*], Přílohy 2 [*Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované objednatelem*], Přílohy 3 [*Odměna a platba*] a Přílohy 4 [*Harmonogram*] a případně další související dokumenty, jejichž výčet a prioritu stanoví Pod-čl. 1.2.8 Zvláštních podmínek.“

1.1.4 Pod-článek 1.1.4 se upřesňuje následovně:

„**Zástupce objednatele**“ je vedoucí Odboru investičního Magistrátu města Brna.

1.1.5 Pod-článek 1.1.5 se upřesňuje následovně:

„**Datum zahájení**“: má význam uvedený v Pod-článku 4.2.1 Zvláštních podmínek.“

1.1.7 Na konec Pod-článku 1.1.7 se přidávají věty:

„Konzultant bude Objednateli poskytovat Služby prostřednictvím Správce stavby a jeho týmu. Označení „**Správce stavby**“ představuje osobu specifikovanou v Příloze 1 [*Rozsah služeb*] jako „Správce stavby – Koordinátor týmu Správce stavby“. Označení „**tým Správce stavby**“ představuje realizační tým Konzultanta pro plnění Služeb dle této Smlouvy v souladu s Nabídkou a Přílohou 1 [*Rozsah služeb*]. Minimální požadavky na složení týmu Správce stavby jsou stanoveny v Zadávací dokumentaci.“

1.1.8 Pod-článek 1.1.8 se upřesňuje následovně:

„**Zástupce konzultanta**“ je osoba uvedená v Nabídce na pozici „Správce stavby – Koordinátor týmu Správce stavby.“

1.1.9 Pod-článek 1.1.9 se upřesňuje následovně:

„**Země**“ je Česká republika.“

1.1.13 Pod-článek 1.1.13 se nahrazuje zněním:

„**Mimořádná událost**“ je taková mimořádná událost nebo okolnost:

- (a) kterou nemůže dotčená Strana ovládat,
- (b) proti které tato Strana nemohla učinit opatření před uzavřením Smlouvy,
- (c) které se po jejím vzniku nemohla tato Strana účelně vyhnout nebo ji překonat či odvrátit,
- (d) kterou nelze v podstatné míře přičíst druhé Straně.

Mimořádná událost může zahrnovat (avšak neomezuje se na ně) následující události nebo okolnosti, pokud jsou splněny výše uvedené podmínky (a) až (d):

- (i) válka, konflikty (ať byla válka vyhlášena nebo ne), invaze, akty nepřátelství ze zahraničí,
- (ii) rebelie, terorismus, revoluce, povstání, vojenský převrat nebo uchopení moci, nebo občanská válka,
- (iii) výtržnosti, vzpoura, nepokoje, stávka nebo výluka vyvolaná jinými osobami, než je Personál Konzultanta a poddodavatelů,
- (iv) válečná munice, výbušniny, ionizující záření nebo kontaminace radioaktivitou, pokud nebyly způsobeny tím, že toto záření nebo radioaktivitu použil Konzultant,
- (v) požár, povodeň, záplava, zemětřesení, vichřice, blesk, tajfun nebo vulkanická aktivita či jiná živelní událost a veškeré další procesy přírodních sil, které jsou nepředvídatelné a u nichž nebylo důvodné očekávat, že proti nim zkušený Konzultant podnikne preventivní opatření,

Pokud tyto okolnosti dočasně nebo trvale brání splnění povinností vyplývajících ze Smlouvy, dohodnou Strany dodatkem ke Smlouvě příslušnou úpravu smluvních vztahů.“

1.1.14 Pod-článek 1.1.14 se se nahrazuje zněním:

„**PIU**“ je Implementační jednotka Objednatele, která bude složená ze zástupců Provozovatele díla a Odboru investičního Magistrátu města Brna oznámených Objednatelem Zhotoviteli po uzavření Smlouvy.

1.1.22 Pod-článek 1.1.22 se upřesňuje následovně:

„**„Projekt“** je investiční akce s názvem ‚Retenční nádrž Královky‘ (dále jen **‚Retenční nádrž Královky‘**)“

1.1.24 Pod-článek 1.1.24 se nahrazuje zněním:

„**„Doba pro dokončení“** má význam uvedený v Pod-článku 4.2.2 Zvláštních podmínek.“

1.1.27 Pod-článek 1.1.27 se nahrazuje zněním:

„**„Smlouva o dílo“** je smlouva, kterou Objednatel uzavře na základě výsledků zadávacího řízení na výběr Zhotovitele Díla.

1.1.29 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.29, který zní následovně:

„**„Zadávací řízení“** znamená zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „*VHI RN Královky – výběr správce stavby*“, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2025-039683.

1.1.30 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.30, který zní následovně:

„**„Zadávací dokumentace“** znamená zadávací dokumentaci veřejné zakázky s názvem „*VHI RN Královky – výběr správce stavby*“, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2025-039683.

- 1.1.31 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.31, který zní následovně:
- „Dopis o přijetí nabídky“** je oznámení Objednatele o výběru dodavatele dle § 50 zákona o zadávání veřejných zakázek, přičemž Smlouva vznikne až podepsáním Smlouvy o dílo oběma Stranami. Účinnost Smlouvy se řídí druhým odstavcem Pod-článku 4.1. Zvláštních podmínek.
- 1.1.32 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.32, který zní následovně:
- „Dopis nabídky“** znamená dokument nadepsaný Dopis nabídky, který byl sestaven Konzultantem a obsahuje podepsanou Nabídku Objednateli na poskytnutí Služeb předloženou v Zadávacím řízení.
- 1.1.33 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.33, který zní následovně:
- „Nabídka“** znamená Dopis nabídky a všechny ostatní dokumenty, jak jsou uvedeny ve Smlouvě, které Konzultant v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek předal spolu s Dopisem nabídky.
- 1.1.34 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.34, který zní následovně:
- „Přijatá smluvní částka“** znamená celková nabídková cena Konzultanta bez DPH, uvedená v Nabídce.
- 1.1.35 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.35, který zní následovně:
- „Dílo“** je realizace Projektu dle smluvních podmínek pro dodávku technologických zařízení a projektování – výstavbu (FIDIC YELLOW BOOK).
- 1.1.36 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.36, který zní následovně:
- „Staveniště“** označuje pozemky specifikované v podkladech předaných Objednatelem Konzultantovi dle Přílohy 2 [*Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem*] v území určeném k výstavbě Díla, na kterých Zhotovitel Díla zajišťuje provádění Díla a jakékoli další pozemky, na kterých Zhotovitel Díla zajišťuje činnosti související s prováděním Díla.
- 1.1.37 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.37, který zní následovně:
- „Personál Konzultanta“** představuje Správce stavby a jeho tým složený dle požadavků Objednatele v souladu s Nabídkou a Přílohou 1 [*Rozsah služeb*] a veškeré další osoby, které se podílí na poskytování Služeb.
- 1.1.38 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.38, který zní následovně:
- „Náklady“** jsou všechny výdaje, které jsou (nebo budou) rozumně vynaloženy Konzultantem, ať již na Staveništi nebo mimo ně, vždy však v přímé souvislosti s poskytováním Služeb, a to včetně režijních a podobných poplatků, nezahrnují však zisk.
- 1.1.39 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.39, který zní následovně:
- „Zhotovitel Díla“** je právnická osoba, se kterou Objednatel uzavře Smlouvu o dílo.

- 1.1.40 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.40, který zní následovně:
„**Registr smluv**“ je informační systém zřízený podle zákona o registru smluv.
- 1.1.41 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.41, který zní následovně:
„**Smluvní cena**“ je paušální obnos Přijaté smluvní částky, podléhající úpravám v souladu se Smlouvou.
- 1.1.42 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.42, který zní následovně:
„**Přípravná/projektová fáze**“ je fáze činnosti Konzultanta, která zahrnuje poskytování Služeb v rozsahu dle čl. I. písm. A. Přílohy 1 [*Rozsah služeb*].
- 1.1.43 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.43, který zní následovně:
„**Fáze výkonu činnosti Správce stavby**“ je fáze činnosti Konzultanta, která zahrnuje poskytování Služeb v rozsahu dle čl. I. písm. B. Přílohy 1 [*Rozsah služeb*].
- 1.1.44 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.44, který zní následovně:
„**Fáze poskytování služeb v záruční době Díla**“ je fáze činnosti Konzultanta, která zahrnuje poskytování Služeb v rozsahu dle čl. I. písm. C. Přílohy 1 [*Rozsah služeb*].
- 1.1.45 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.45, který zní následovně:
„**Měsíční zpráva**“ má význam uvedený v Pod-člátku 3.11.1 Zvláštních podmínek.
- 1.1.46 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.46, který zní následovně:
„**Roční zpráva**“ má význam uvedený v Pod-člátku 3.11.2 Zvláštních podmínek.
- 1.1.47 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.47, který zní následovně:
„**Závěrečná zpráva**“ má význam uvedený v Pod-člátku 3.11.3 Zvláštních podmínek.
- 1.1.48 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.48, který zní následovně:
„**Doba pro dokončení Díla**“ je termín pro předání a převzetí Díla dle Smlouvy o dílo.“
- 1.1.49 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.49, který zní následovně:
„**Soupis prací**“ je soupis prací sloužící k nacenění, který obsahuje jednotlivé Položkové ceny za činnost Konzultanta a který je součástí Přílohy 3 [*Odměna a platba*].
- 1.1.50 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.50, který zní následovně:
„**Položková cena**“ je hodinová, denní, týdenní, nebo paušální sazba pro výkon činnosti každého člena Personálu Konzultanta uvedená v Příloze 3 [*Odměna a platba*].
- 1.1.51 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.51, který zní následovně:
„**autorský zákon**“ je zákon č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v platném znění, případně jakýkoliv Právní předpis, který jej v budoucnu nahradí.
- 1.1.52 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.52, který zní následovně:
„**občanský zákoník**“ je zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, případně jakýkoliv Právní předpis, který jej v budoucnu nahradí.

- 1.1.53 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.53, který zní následovně:
„trestní zákoník“ je zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, v platném znění, případně jakýkoliv Právní předpis, který jej v budoucnu nahradí.
- 1.1.54 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.54, který zní následovně:
„zákon o registru smluv“ je zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, platném znění, případně jakýkoliv Právní předpis, který jej v budoucnu nahradí.
- 1.1.55 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.55, který zní následovně:
„zákon o zadávání veřejných zakázek“ je zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, případně jakýkoliv Právní předpis, který jej v budoucnu nahradí.
- 1.1.56 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.56, který zní následovně:
„zákoník práce“ je zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, případně jakýkoliv Právní předpis, který jej v budoucnu nahradí.
- 1.1.57 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.57, který zní následovně:
„zákon o zaměstnanosti“ je zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění, případně jakýkoliv Právní předpis, který jej v budoucnu nahradí.
- 1.1.58 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.58, který zní následovně:
„zákon o svobodném přístupu k informacím“ je zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, případně jakýkoliv Právní předpis, který jej v budoucnu nahradí.
- 1.1.59 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.59, který zní následovně:
„zákon o finanční kontrole“ je zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, případně jakýkoliv Právní předpis, který jej v budoucnu nahradí.
- 1.1.60 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.60, který zní následovně:
„zákon o pobytu cizinců“ je zákon č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů, v platném znění, případně jakýkoliv Právní předpis, který jej v budoucnu nahradí.
- 1.1.61 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.61, který zní následovně:
„Evidenční list vyhrazené změny“ je formulář, prostřednictvím kterého jsou prováděny známé Variace dle Pod-článku 5.3.
- 1.1.62 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.62, který zní následovně:
„Právní předpisy“ je veškerá platná a účinná národní (nebo státní) legislativa Země (tj. zákony, nařízení, vyhlášky a jiné platné a účinné právní předpisy) jakéhokoli orgánu veřejné správy legálně ustanoveného v souladu s mezinárodním právem.

1.1.63 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.63, který zní následovně:

„**CDE**“ je společné datové prostředí zřízené Zhotovitelem Díla.

1.1.64 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.64, který zní následovně:

„**Provozovatel díla**“ je budoucí provozovatel Díla, kterým bude společnost Brněnské vodárny a kanalizace, a.s., IČO: 463 47 275, se sídlem Pisárecká 555/1a, Pisárky, 603 00 Brno.

1.2 Výklad

1.2.8 Doplnuje se nový Pod-článek 1.2.8, který zní následovně:

„Níže uvedené dokumenty tvořící Smlouvu jsou vzájemně se doplňující a vysvětlující. Jestliže je mezi těmito dokumenty rozpor či tyto obsahují dvojznačnost či jinou nesrovnalost, musí být tyto dokumenty vykládány podle následujícího pořadí závaznosti:

- a. Smlouva o poskytování Služeb;
- b. Zvláštní podmínky, včetně Přílohy 1, 2, 3 a 4;
- c. Obecné podmínky;
- d. Dopis o přijetí nabídky;
- e. Související dokumenty tvořící součást Smlouvy, včetně Zadávací dokumentace;
- f. Dopis nabídky; a
- g. Nabídka.“

1.3 Oznámení a jiné komunikační prostředky

1.3.1 Pod-článek 1.3.1 písm. c. se nahrazuje zněním:

„v písemné formě a učiněno prostřednictvím CDE (je-li k dispozici; případně prostřednictvím veřejné datové sítě), není-li ve Smlouvě stanoveno jinak nebo nestanoví-li Objednatel jinak;

Pod-článek 1.3.1 písm. d) odstraňuje bez náhrady.

1.4 Právo a jazyk

1.4.1 Pod-článek 1.4.1 se upřesňuje následovně:

„Smlouvy se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem a zákonem o zadávání veřejných zakázek.“

1.4.2 Na konec Pod-článku 1.4.2 se upřesňuje následovně:

„Rozhodným jazykem je český jazyk.“

1.4.3 Pod-článek 1.4.3 se nahrazuje zněním:

„Jazykem veškerých komunikačních prostředků je český a slovenský jazyk. Ve stejném jazyce musí být vypracovány veškeré dokumenty Konzultanta. Komunikace a písemné

výstupy neodpovídající podmínkám uvedeným v tomto odstavci nejsou řádným plněním Smlouvy a nemusí na ně být brán zřetel. V případě, že Objednatel Konzultanta upozorní na využití nesprávného jazyka, není tato skutečnost důvodem pro jakékoli prodloužení termínů pro poskytování Služeb dle této Smlouvy.“

1.5 Změna legislativy

1.5.1 V Pod-článku 1.5.1 se slova „národní nebo nadnárodní legislativy, právních nebo jiných obecně závazných předpisů, nařízení, směrnic, vyhlášek, pravidel nebo jiné legislativy“ nahrazují slovy „v Právních předpisech“.

1.5.2 V Pod-článku 1.5.2 se slova „národní nebo nadnárodní legislativy, právních nebo jiných obecně závazných předpisů, nařízení, směrnic, vyhlášek, pravidel nebo jiné legislativy“ nahrazují slovy „v Právních předpisech“.

1.6 Postoupení a subdodávky

Název Pod-článku 1.6 se mění následovně: „Postoupení a poddodávky“.

1.6.2 Pod-článek 1.6.2 se nahrazuje zněním:

„Konzultant nesmí bez předchozího písemného souhlasu Objednatele převést nebo postoupit na jakoukoli třetí osobu jakékoli povinnosti nebo jakákoli práva vyplývající z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní. Objednatel je oprávněn převést na Provozovatele díla nebo členy Koncernu statutárního města Brna dle Deklarace Koncernu statutárního města Brna, ve znění pozdějších dodatků, jakékoli práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní; postoupení je Objednatel povinen bez zbytečného odkladu oznámit Konzultantovi. V ostatních případech je Objednatel práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní postoupit na třetí osobu jen s předchozím písemným souhlasem Konzultanta.“

1.6.3 V Pod-článku 1.6.3 se slovo „subdodávku“ nahrazuje slovem „poddodávku“.

V Pod-článku 1.6.3 se slovo „subdodavatele“ nahrazuje slovem „poddodavatele“.

Na konec Pod-článku 1.6.3 se doplňuje text:

„Konzultant musí v rozsahu, v jakém za něj poddodavatel prokázal splnění kvalifikace či způsobilosti v Zadávacím řízení, plnit své povinnosti ze Smlouvy prostřednictvím tohoto poddodavatele. Poddodavatele, kterým Konzultant prokázal splnění kvalifikace či způsobilosti (popř. jej využil v rámci hodnocení) v Zadávacím řízení, může Konzultant nahradit jen s písemným souhlasem Objednatele jiným poddodavatelem, který bude nejméně stejně kvalifikovaný nebo způsobilý.

Porušení povinnosti Konzultanta plnit Smlouvu poddodavatelem v rozsahu stanoveném v předchozím odstavci představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany Konzultanta.“

1.6.4 V Pod-článku 1.6.4 se slovo „subdodávce“ nahrazuje slovem „poddodávce“ a slovo „sub-konzultanta“ se nahrazuje slovem „poddodavatele“.

1.6.5 Doplňuje se nový Pod-článek 1.6.5, který zní následovně:

Konzultant je oprávněn za dodržení pravidel stanovených v Pod-článku 1.6.3 a 3.10 měnit seznam poddodavatelů uvedených v Nabídce, přičemž takovou změnu je povinen do pěti (5) dnů oznámit Objednateli.

1.7 Duševní vlastnictví

Pod-článek 1.7 se nahrazuje zněním:

„Konzultant poskytuje Objednateli rozsahem a způsobem neomezenou, výhradní a bezúplatnou licenci k rozmnožování, rozšiřování nebo jinému užití všech autorských děl připravených Konzultantem vzniklá v souvislosti se Smlouvou a realizací Díla, včetně jejich případných změn, není-li dále uvedeno jinak.

Objednatel je oprávněn užívat autorská díla zhotovená Konzultantem v neomezeném územním, časovém a množstevním rozsahu a ke všem způsobům užití podle § 12 autorského zákona, a to nejen pro účely Díla a účely, pro které jsou tato autorská díla zamýšlena. Tato licence:

- a. se uděluje na dobu určitou po dobu trvání licencovaného práva v souladu s příslušnými ustanoveními autorského zákona, přičemž Objednatel není povinen licenci využít,
- b. opravňuje kteroukoli osobu k rozmnožování, rozšiřování nebo jinému užití autorských děl, včetně jejich změn, tj. zhotovování a užívání jejich modifikací;
- c. v případě autorských děl, které jsou ve formě počítačových programů a jiného softwaru, umožňuje Objednateli jejich používání na jakémkoli místě podle potřeby a provádění libovolných zásahů do zdrojového kódu softwaru;
- d. opravňuje Objednatele k poskytnutí podlicence.

Konzultant prohlašuje, že poskytnutím licence podle této Smlouvy neporušuje práva třetí osoby a že je oprávněn poskytnout Objednateli licenci za podmínek stanovených v této Smlouvě. Konzultant se zavazuje, že prohlášení podle předchozí věty bude pravdivé po celou dobu účinnosti této Smlouvy.

Pokud prohlášení Konzultanta podle předchozího odstavce bude nepravdivé nebo se jako nepravdivé ukáže kdykoli po účinnosti této Smlouvy, zavazuje se Konzultant zahájit nezbytné právní kroky a postupy k tomu, aby licence byla Objednateli poskytnuta za podmínek uvedených v této Smlouvě, a to okamžitě poté, co k tomu Objednatel Konzultanta vyzval nebo tuto nepravdivost Konzultant sám zjistil.

Konzultant touto Smlouvou převádí na Objednatele vlastnické právo k veškerým originálům či kopiím hmotných nosičů, na kterých je nebo bude zachyceno autorské dílo Konzultanta, a které budou Objednateli Konzultantem na základě této Smlouvy předány.

Konzultant se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou součinnost k užití licence podle Smlouvy, zejména poskytne veškeré podklady a informace potřebné k výkonu licence, na jejichž utajení nemá Konzultant zájem.

Konzultant poskytuje podpisem této Smlouvy Objednateli souhlas s postoupením licence podle této Smlouvy třetí osobě zcela nebo zčásti. Objednatel bude informovat Konzultanta o postoupení licence a o osobě postupníka bez zbytečného odkladu.

Objednatel tímto uděluje Konzultantovi neomezenou bezplatnou licenci k užívání a rozmnožování Původního duševního vlastnictví Objednatele v takovém přiměřeném rozsahu, který umožní Konzultantovi poskytování Služeb.“

1.8 Důvěrné informace

1.8.3 V Pod-článku 1.8.3 se slova „*dva (2) roky*“ mění slovy „*pět (5) let*“.

1.9 Zveřejnění

1.9.1 Pod-článek 1.9.1 se nahrazuje zněním:

„Konzultant není oprávněn sám ani společně s někým jiným zveřejnit jakékoli dokumenty související se Službami bez předchozího písemného schválení Objednatelem, dochází-li k němu do pěti (5) let od dokončení nebo ukončení poskytování Služeb.“

1.10 Korupce a podvod

V Pod-článku 1.10 se slova „právní a jiné obecně závazné předpisy, pravidla, nařízení a vyhlášky jakékoli příslušné jurisdikce“ nahrazují slovy „Právní předpisy“.

1.10.1 V Pod-článku 1.10.1 se v prvním odstavci odstraňuje druhá věta.

1.10.2 Pod-článek 1.10.2 se nahrazuje zněním:

„**„Veřejný činitel“** je úřední osoba ve smyslu § 127 trestního zákoníku.“

1.15 Hierarchie dokumentů

1.15.1 První a druhá věta Pod-článku 1.15.1 se nahrazuje zněním:

„Dokumenty tvořící Smlouvu se musí vnímat jako vzájemně se vysvětlující. V případě nejasností nebo nesrovnalostí mezi dokumenty platí pro výklad těchto dokumentů pořadí závaznosti stanovené v Pod-článku 1.2.8 Zvláštních podmínek.“

2 Objednatel

2.2 Rozhodnutí

2.2.1 Pod-článek 2.2.1 se nahrazuje zněním:

„V případě, že Smlouva nebo Smlouva o dílo stanovuje Konzultantovi povinnost předložit písemně Objednateli jakoukoli záležitost k posouzení nebo schválení, musí vydat Objednatel (případně prostřednictvím PIU) své písemné rozhodnutí ve lhůtě stanovené ve Smlouvě nebo Smlouvě o dílo, jinak v přiměřené době a s ohledem na Harmonogram tak, aby nedošlo ke zpoždění Služeb.“

2.3 Součinnost

Pod-článek 2.3 se odstraňuje bez náhrady.

2.4 Zajištění financování Objednatelem

Pod-článek 2.4 se odstraňuje bez náhrady.

2.5 Poskytnutí vybavení a zázemí objednatelem

2.5.1 Pod-článek 2.5.1 se nahrazuje zněním:

„S výjimkou uvedenou v čl. II. Přílohy 2 [*Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované objednatelem*] Objednatel Konzultantovi není povinen na své náklady poskytnout pro poskytování Služeb žádné další dokumenty ani jiné vybavení či zařízení.

Objednatel zajistí Konzultantovi v průběhu realizace Díla (Fázi výkonu činnosti Správce stavby) na své náklady prostřednictvím Zhotovitele Díla kanceláře v místě Staveniště dle čl. IV. Přílohy 2 [*Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované objednatelem*].“

2.6 Poskytnutí personálu objednatele

Pod-článek 2.6 se odstraňuje bez náhrady.

2.7 Zástupce Objednatele

2.7.1 Na konec Pod-článku 2.7.1 se přidává následující text:

„Zástupce objednatele je vedle Objednatele jedinou osobou oprávněnou jednat za Objednatele ve všech věcech týkajících se plnění Smlouvy. Tam, kde ve věcech týkajících se plnění hovoří Smlouva o Objednateli, rozumí se tím též Zástupce objednatele. Zástupce objednatele však není oprávněn měnit Smlouvu, resp. schvalovat změnu závazku ze Smlouvy ve smyslu § 222 ZZZV.“

2.7.2 Doplnuje se nový Pod-článek 2.7.2:

„Zástupce objednatele je oprávněn provádět dozor nad poskytováním Služeb ze strany Konzultanta.“

2.8 Služby třetích osob

Pod-článek 2.8 se odstraňuje bez náhrady.

3 Konzultant

3.1 Rozsah služeb

3.1.4 Doplnuje se nový Pod-článek 3.1.4:

„Strany se ve smyslu § 100 odst. 1 a § 222 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek dohodly, že předmětem Smlouvy je poskytování Služeb po celou dobu realizace konkrétní stavby bez ohledu na to, zda případně dojde k překročení či naopak nedočerpání rozsahu Služeb oproti množství předpokládanému ve Smlouvě a zda dojde k překročení Přijaté smluvní částky. Při změně rozsahu Služeb Strany postupují dle Smlouvy, zejm. dle Pod-článku 5.1.“

3.3 Standard péče

3.3.1 Pod-článek 3.3.1 se nahrazuje zněním:

„Konzultant je povinen při výkonu práv a povinností podle této Smlouvy jednat s řádnou a odbornou péčí; tím nejsou dotčena jiná ustanovení této Smlouvy nebo Smlouvy o dílo. Konzultant je povinen při poskytování Služeb postupovat v souladu s Právními předpisy, zejména v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, životního prostředí atd.

Konzultant je dále povinen řídit se při plnění této Smlouvy pokyny Objednatele. V případě, že je pokyn Objednatele v rozporu s Právními předpisy, technickými normami a/nebo best practice, je Konzultant povinen na tuto skutečnost Objednatele bez zbytečného odkladu písemně upozornit.“

3.3.3 V pod-článku 3.3.3 se slova „se všemi nařízeními, směrnicemi, pravidly, standardy, kodexy prověřené praxe a legislativou“ nahrazuje slovy „s Právními předpisy“.

3.3.4 Doplnuje se nový Pod-článek 3.3.4, který zní následovně:

„Veškeré případné pokyny Konzultanta mohou být uplatněny pouze prostřednictvím Personálu Konzultanta, a to po schválení těchto pokynů Správcem stavby; to neplatí, jestliže na ně Správce stavby přenesl pravomoc nebo je pověřil plněním povinností plynoucích ze Smlouvy. Přenesení pravomoci, pověření, nebo odvolání přenesení pravomoci či pověření musí být písemné a nenabude účinnosti, dokud jeho kopii neobdrží Objednatel a Zhotovitel Díla.

Jednotliví členové týmu Správce stavby (včetně Správce stavby) jsou povinni vykonávat činnosti, které jsou jim přiděleny v Příloze 1 [*Rozsah služeb*]. Pravomoc k provádění činnosti, která byla svěřena výlučně danému členu týmu Správce stavby (včetně Správce stavby– Koordinátora týmu Správce stavby), lze přenést na jiného člena Personálu Konzultanta pouze v odůvodněných případech, a po předchozím souhlasu Objednatele. Objednatel je kdykoli během trvání Smlouvy oprávněn s přenesením pravomoci vyjádřit svůj nesouhlas, který musí zdůvodnit. V případě nesouhlasu Objednatele je přenesení pravomoci neúčinné a danou činnost musí nadále vykonávat člen týmu Správce stavby (nebo Správce stavby), kterému byla přidělena v Příloze 1 [*Rozsah služeb*].

Každý člen Personálu Konzultanta, na kterého byly přeneseny pravomoci, nebo byl pověřen plněním povinností, je oprávněn vydávat pokyny v rozsahu vymezeném přenesením pravomocí anebo pověřením. Sjednává se, že jakékoli schválení, ověření, potvrzení, souhlas, přezkoumání, kontrola, pokyn, oznámení, návrh, požadavek, zkouška nebo podobné jednání člena Personálu Konzultanta, na kterého byly přeneseny pravomoci, nebo byl pověřen plněním povinností, má stejný účinek, jako kdyby šlo o jednání Správce stavby. V případě, že člen Personálu Konzultanta nevydá schválení, ověření, potvrzení, souhlas, přezkoumání, pokyn, oznámení, návrh, požadavek nebo podobné jednání podle předchozí věty, nelze jeho nečinnost považovat za schválení jakékoli práce a není tak dotčeno právo Správce stavby práci odmítnout, nestanoví-li Smlouva o dílo jinak.

Jestliže Objednatel zpochybňuje pokyn člena Personálu Konzultanta, na kterého byly přeneseny pravomoci nebo byl pověřen plněním povinností, může Objednatel postoupit záležitost Správci stavby, který musí takový pokyn okamžitě potvrdit, odvolat nebo změnit.

V případě překročení pravomocí ze strany Personálu Konzultanta je Objednatel oprávněn požadovat odvolání těchto konkrétních osob z poskytování Služeb. Opakované překročení pravomocí ze strany Personálu Konzultanta je podstatným porušením Smlouvy, pro které může Objednatel požadovat odvolání konkrétních osob Personálu Konzultanta z poskytování Služeb a/ nebo může být důvodem pro odstoupení od Smlouvy Objednatelem pro podstatné porušení povinností ze strany Konzultanta.“

3.3.5 Doplnuje se nový Pod-článek 3.3.5, který zní následovně:

„Konzultant je povinen informovat Objednatele o průběhu poskytování Služeb, a to

- a. ústně na kontrolních dnech Díla a kontrolních dnech ohledně poskytování Služeb svolávaných Objednatelem nebo Konzultantem,
- b. Měsíčními zprávami,
- c. Ročními zprávami,
- d. Závěrečnou zprávou a
- e. dalšími způsoby popsány ve Smlouvě.”

3.4 Majetek Objednatele

3.4.1 Pod-článek 3.4.1 se doplňuje o následující text:

„Konzultant je povinen až do skončení poskytování Služeb řádně uchovávat dokumenty od Objednatele, jakož i doklady, které má podle Smlouvy předat Objednateli. Konzultant je odpovědný za případnou ztrátu či poškození dokumentů a dokladů, přičemž je povinen tyto na své náklady nahradit novými, a to v originálech nebo úředně ověřených kopiích. Tyto dokumenty a doklady musí být vráceny Objednateli při dokončení nebo předčasném ukončení poskytování Služeb.”

3.5 Personál konzultanta

3.5.1 Pod-článek 3.5.1 se nahrazuje zněním:

„Personál určený Konzultantem k poskytování Služeb musí být způsobilý pro poskytování daných Služeb.”

3.5.2 Doplnuje se nový Pod-článek 3.5.2, který zní následovně:

„Veškerý níže uvedený, trvale delegovaný, Personál Konzultanta musí mít na starosti pouze Dílo, tj. musí být plně k dispozici pro plnění Smlouvy. Trvale delegovaný Personál Konzultanta musí po celou dobu plnění prokazatelně poskytovat Služby dle Smlouvy minimálně v rozsahu stanoveném v Příloze 1 [*Rozsah služeb*] a být v pracovní době od 8:00 do 12:00 hod. (v pracovní dny vyjma státních svátků) k dispozici pro poskytování Služeb dle požadavků a pokynů Objednatele. V případě nezbytnosti trvalé přítomnosti

Personálu Konzultanta na Staveništi tento nesmí být pověřen jinými úkoly nesouvisejícími s poskytováním Služeb. Pracovní doba dle předchozí věty může být oznámením Objednatele upravena, přičemž účinnost této změny nastane nejpozději čtrnáct (14) dnů od doručení tohoto oznámení, pokud se Strany nedohodnou jinak.

Trvale delegovaným Personálem Konzultanta se pro účely poskytování Služeb dle Smlouvy rozumí členové týmu Správce stavby na následujících pozicích:

- a. Správce stavby – Koordinátor týmu Správce stavby;
- b. Projektant – specialista na vodohospodářské stavby; a
- c. Technický dozor – specialista na vodohospodářské stavby v rámci Fáze výkonu činnosti Správce stavby a Fáze poskytování služeb v záruční době Díla;
- d. Specialista na technologická zařízení staveb v rámci Fáze poskytování služeb v záruční době Díla;
- e. Contract manažer v rámci Přípravné/projektové fáze a Fáze výkonu činnosti Správce stavby;
- f. Koordinátor BOZP v rámci Přípravné/projektové fáze a Fáze výkonu činnosti Správce stavby.

Trvale delegovaný Personál Konzultanta může být v odůvodněných případech (v případě čerpání dovolené, v době pracovní neschopnosti apod.) dočasně zastoupen osobou s obdobnou kvalifikací a dostatečnou odborností.

V případě, že kterýkoli další člen týmu Správce stavby (tj. výše neuvedený) v rámci plnění Smlouvy nebude poskytovat Služby řádně a včas, popř. v požadované kvalitě, je Objednatel oprávněn na základě zdůvodněného písemného pokynu požadovat, aby měl tento člen týmu Správce stavby na starosti pouze Dílo, tj. aby byl k dispozici pro plnění Smlouvy, nebyl Konzultantem či jinou osobou pověřován jinými úkoly, resp. aby byl po celou dobu plnění prokazatelně připraven poskytovat Služby dle Smlouvy.“

3.5.3 Doplnuje se nový Pod-článek 3.5.3, který zní následovně:

„Veškerý níže uvedený, občasně delegovaný, Personál Konzultanta se musí aktivně podílet na poskytování Služeb v rámci Díla, ale nemusí být v týmu Správce stavby delegován trvale. Občasně delegovaný Personál Konzultanta musí poskytovat Služby dle Smlouvy minimálně v rozsahu stanoveném v Příloze 1 [*Rozsah služeb*]. V případě operativní potřeby Objednatele je občasně delegovaný Personál Konzultanta povinen zahájit poskytování Objednatelem požadovaných Služeb nejpozději do čtyřiceti osmi (48) hodin od požadavku Objednatele.

Občasně delegovaným Personálem Konzultanta se pro účely poskytování Služeb dle Smlouvy rozumí členové týmu Správce stavby na následujících pozicích:

- a. Konzultační inženýr – Zástupce Správce stavby;
- b. Technický dozor – specialista na vodohospodářské stavby v rámci Přípravné/projektové fáze;

- c. Specialista na technologická zařízení staveb v rámci Přípravné/projektové fáze a Fáze výkonu činnosti Správce stavby;
- d. Rozpočtář;
- e. Finanční manažer;
- f. Contract manažer v rámci Fáze poskytování služeb v záruční době Díla;
- g. Geotechnik;
- h. Specialista na monolitické konstrukce;
- i. Kvalitář – Technolog;
- j. Koordinátor BOZP v rámci Fáze poskytování služeb v záruční době Díla.

3.5.4 Doplnuje se nový Pod-článek 3.5.4, který zní následovně:

Konzultant je nad rámec Pod-článků 3.5.2 a 3.5.3 povinen zajistit na Staveništi stálý stavební dozor v rozsahu stanoveném Právními předpisy.“

3.6 Zástupce konzultanta

3.6.1 Za Pod-článek 3.6.1 se přidává následující text:

„Zástupce konzultanta je jedinou osobou oprávněnou jednat za Konzultanta ve všech věcech týkajících se plnění Smlouvy. Tam, kde ve věcech týkajících se jejího plnění Smlouva hovoří o Konzultantovi, rozumí se tím též Zástupce konzultanta. Zástupce konzultanta však není oprávněn měnit Smlouvu, resp. schvalovat změnu závazku ze Smlouvy ve smyslu § 222 ZZVZ. Touto pravomocí disponuje pouze Konzultant, resp. osoba oprávněná za něj jednat ve smyslu Právních předpisů.

Případnou změnu v osobě Zástupce konzultanta v průběhu plnění Smlouvy je Konzultant povinen oznámit Objednateli bez zbytečného odkladu a současně je povinen postupovat dle Pod-článku 3.7 (Změny v personálu konzultanta).“

3.7 Změny v personálu konzultanta

3.7.2 Pod-článek 3.7.2 písm. b. se nahrazuje zněním:

„Objednatel musí nést náklady na náhradu, ledaže jako důvod pro provedení náhrady uvedl nepřístojné chování osoby, neuspokojivý výkon při plnění Smlouvy nebo jiný důvod mající charakter porušení Smlouvy.“

3.9 Správa stavební zakázky

3.9.1 Pod-článek 3.9.1 se nahrazuje zněním:

„Tento Pod-článek se použije pouze tehdy, je-li to uvedeno v Příloze 1 [Rozsah Služeb], tj. pokud je po Konzultantovi vyžadován výkon funkce Správce stavby, Zástupce objednatele výlučně pro správu stavební zakázky, projektového manažera nebo podobné funkce podle Smlouvy o dílo. Jsou-li takové služby zahrnuty v rozsahu Služeb v Příloze 1, jsou považovány za součást Služeb.“

3.9.4 V Pod-článku 3.9.4 se odstraňuje třetí věta bez náhrady.

Doplňuje se nový Pod-článek 3.10 (Tým Správce stavby):

3.10 Tým Správce stavby

3.10.1 „Konzultant je povinen zajistit, aby se osoby, kterými prokazoval splnění technické kvalifikace v Zadávacím řízení, a osoby, jejichž zkušenosti byly případně předmětem hodnocení, podílely na plnění Smlouvy v rozsahu a v termínech daných touto Smlouvou (tým Správce stavby).

Pokud byla pro takové osoby v Zadávacím řízení stanovena odborná způsobilost, musí všechny osoby touto odbornou způsobilostí disponovat po celou dobu plnění Smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění Objednatel požadovat výměnu personálu dle Pod-článku 3.7 [Změny v personálu konzultanta]. V případě, že se na straně Konzultanta vyskytne potřeba takové změny v Personálu Konzultanta, která představuje změnu v osobách týmu Správce stavby dokládaného Konzultantem pro prokázání splnění technické kvalifikace nebo pro hodnocení v Zadávacím řízení, je povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli, nejpozději však do čtrnácti (14) dnů od takového zjištění. Současně s tímto oznámením Konzultant Objednateli předloží profesní životopis a potřebné doklady náhradního člena týmu Správce stavby, ve kterém doloží splnění minimálně stejných požadavků, jako byly v rámci Zadávacího řízení (technické kvalifikace) stanoveny pro takovou osobu, resp. minimálně stejných hodnocených parametrů, jako byly Konzultantem pro tuto osobu doloženy pro účely hodnocení nabídek.

Porušení povinnosti Konzultanta plnit Smlouvu osobami splňujícími kvalifikaci nebo osobami hodnocenými a/nebo oznámit Objednateli uvedenou změnu v Personálu Konzultanta a/nebo nedoložení náhradní osoby splňující shora uvedené podmínky, představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany Konzultanta.“

3.10.2 „Objednatel je oprávněn požadovat doplnění týmu Správce stavby o experty pro konkrétní odborné oblasti poskytovaných Služeb, ve kterých Konzultant v rámci plnění Smlouvy neposkytuje Služby řádně a včas, popř. v požadované kvalitě.

V takovém případě je Objednatel povinen Konzultantovi zaslat odůvodněný pokyn k doplnění týmu Správce stavby o experta v určité konkrétní oblasti poskytovaných Služeb, a to včetně případných požadavků na odbornou způsobilost daného experta. Konzultant je pokynu dle předchozí věty povinen vyhovět ve lhůtě padesáti šesti (56) dnů, popř. ve lhůtě schválené Objednatel.

Sjednává se, že v případě, kdy dojde k doplnění týmu Správce stavby dle tohoto Pod článku, resp. dle pokynu Objednatel dle předchozího odstavce, není Konzultant oprávněn požadovat úhradu Nákladů s tím spojených, pokud se Strany nedohodnou jinak.

Případné doplnění týmu Správce stavby je považováno za vyhrazenou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ a § 222 odst. 2 ZZVZ.“

Doplňuje se nový Pod-článek 3.11 (Zprávy o postupu poskytování Služeb):

3.11 Zprávy o postupu poskytování Služeb

3.11.1 „Konzultant se zavazuje předkládat Objednateli Měsíční zprávy, které podávají Objednateli informace o veškerých Službách poskytnutých v průběhu jednoho (1) kalendářního měsíce. Měsíční zprávy musí obsahovat zejména:

- a. detailní popis postupu poskytování Služeb s diagramem v návaznosti na Harmonogram a ve vazbě na postup prací Zhotovitele Díla, a to včetně aktualizovaného Harmonogramu v souladu s Pod-článkem 4.3 (dojde-li ke změně);
- b. srovnání skutečného a plánovaného postupu poskytování Služeb ve vazbě na postup prací Zhotovitele Díla s uvedením podrobností o jakékoli události nebo okolnosti, která může ohrozit dodržení Doby pro dokončení Díla v souladu se Smlouvou a s uvedením opatření, která jsou (nebo budou) přijata k překonání zpoždění;
- c. stav financování Projektu, průběh čerpání finančních prostředků a přehled vyúčtování;
- d. statistiky bezpečnosti práce, včetně podrobností o jakýchkoli nebezpečných nehodách a činnostech vztahujících se k životnímu prostředí a veřejnosti;
- e. kopie dokumentů o zajištění kvality, výsledcích zkoušek a měření a certifikátů materiálů;
- f. fotografie znázorňující stav realizace stavby Díla;
- g. zápisy z kontrolních dnů, které v příslušném kalendářním měsíci proběhly.

Měsíční zpráva musí obsahovat jako samostatnou přílohu detailní přehled (výkaz) Služeb poskytnutých Konzultantem ve sledovaném měsíčním období.

Konzultant je povinen předložit Objednateli Měsíční zprávu vždy do deseti (10) dnů po skončení příslušného kalendářního měsíce, k němuž se Měsíční zpráva vztahuje; první Měsíční zpráva bude pokrývat období do konce prvního dalšího kalendářního měsíce po Datu zahájení Služeb.

V případě, že Měsíční zpráva neodpovídá požadavkům Smlouvy, je Objednatel prostřednictvím PIU oprávněn odmítnout přijetí Měsíční zprávy a vyzvat Konzultanta k nápravě. Konzultant je pak povinen bez zbytečného odkladu předložit Objednateli přepracovanou Měsíční zprávu, která bude odpovídat požadavkům Smlouvy.

Po vydání Potvrzení o převzetí Díla dle Smlouvy o dílo je Konzultant oprávněn (bude-li to v souladu s Právními předpisy a podmínkami a pravidly stanovenými poskytovatelem dotace, kterou je Dílo financováno) namísto Měsíční zprávy Objednatele písemně vyrozumět, že nedošlo k žádným okolnostem, které by s ohledem na předání Díla odůvodňovaly zpracování Měsíční zprávy. V takovém případě je Konzultant povinen Měsíční zprávu vyhotovit tehdy, pokud vyrozumění Konzultanta dle Objednatele neodpovídá skutečnosti.

3.11.2 Doplnuje se nový Pod-článek 3.11.2, který zní následovně:

„Konzultant se zavazuje předkládat Objednateli Roční zprávy, které musí obsahovat záznamy o poskytování Služeb v předcházejících dvanácti (12) měsících. Součástí Roční zprávy musí být monitorovací tabulky, jejichž struktura a obsah budou v předstihu dohodnuty s Objednatelem prostřednictvím PIU. Zpráva musí dále obsahovat digitální zpracování informací o postupu poskytování Služeb, finančním průběhu stavebních prací, provedených kontrolách a jejich výsledcích, plánu dalšího postupu poskytování Služeb a stavebních prací, včetně barevné fotodokumentace a audiovizuální prezentace.

Konzultant je povinen předložit Objednateli Roční zprávu vždy do čtrnácti (14) dnů po skončení příslušného roku, k němuž se Roční zpráva vztahuje.

V případě, že Roční zpráva neodpovídá požadavkům Smlouvy, je Objednatel prostřednictvím PIU oprávněn odmítnout přijetí Roční zprávy a vyzvat Konzultanta k nápravě. Konzultant je pak povinen bez zbytečného odkladu předložit Objednateli přepracovanou Roční zprávu, která bude odpovídat požadavkům Smlouvy.“

3.11.3 Doplnuje se nový Pod-článek 3.11.3, který zní následovně:

„Konzultant se zavazuje předložit Objednateli Závěrečnou zprávu, která musí obsahovat informace a hodnocení přípravy a realizace celého Projektu. Závěrečnou zprávu Konzultant projednává s Objednatelem. Struktura a obsah Závěrečné zprávy budou v předstihu dohodnuty s Objednatelem.

V Závěrečné zprávě musí být stručně, avšak vyčerpávajícím způsobem, prezentován souhrn Projektu a jakékoli zkušenosti, které by měl Objednatel využít při realizaci obdobných projektů v budoucím období, společně s kritickou studií případných větších problémů týkajících se např. plynulosti realizace Projektu a dodržování Harmonogramu, financování Projektu a průběhu čerpání finančních prostředků apod., které se objevily během plnění Smlouvy. Závěrečná zpráva musí rovněž obsahovat přinejmenším přehled o postupu realizace Projektu a celkovou finanční situaci Projektu po jeho dokončení. Tato zpráva bude dále obsahovat doporučení pro řádné provozování a údržbu provedeného Díla, včetně posouzení závěrů kolaudačních řízení a případných dalších požadavků Objednatele.

Konzultant je povinen protokolárně předat Objednateli Závěrečnou zprávu do devadesáti (90) dnů ode dne vydání kolaudačního rozhodnutí vydaného pro Dílo. Úprava této lhůty je možná pouze po předchozím schválení Objednatelem.“

Doplnuje se nový Pod-článek 3.12 (Součinnost Konzultanta):

3.12 Součinnost Konzultanta

„Konzultant se zavazuje spolupracovat se Zhotovitelem Díla a koordinovat realizaci jednotlivých částí Díla za účelem snížení koordinačního rizika jednotlivých dodávek pro Dílo, řízení odchylek s vlivem na Smluvní cenu Díla a dodržení Doby pro dokončení Díla.

Konzultant bere na vědomí, že je ve smyslu zákona o finanční kontrole povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Konzultant se zavazuje ve spolupráci s

Objednatelem poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci Díla, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s Dílem nebo jeho realizací. Konzultant se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s plněním Smlouvy. Dále se zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, Objednatele a poskytovatele dotace.“

Doplňuje se nový Pod-článek 3.13 (Zákaz výkonu nelegální práce):

3.13 Zákaz výkonu nelegální práce

3.13.1 „Konzultant je při plnění této Smlouvy povinen respektovat veškeré Právní předpisy upravující zákaz výkonu nelegální práce. V době zahájení Zadávacího řízení to jsou zejména příslušná ustanovení zákona o zaměstnanosti a zákoníku práce, určující jako nelegální práci takovou práci, která má znaky závislé práce podle § 2 odst. 1 zákoníku práce a která je konána:

- a) fyzickou osobou mimo pracovněprávní vztah; to neplatí, pokud výkon této práce mimo pracovněprávní vztah umožňují jiné Právní předpisy, nebo
- b) pokud fyzická osoba-cizinec vykonává práci v rozporu s vydaným povolením k zaměstnání nebo bez tohoto povolení, je-li podle zákona o zaměstnanosti vyžadováno, nebo v rozporu se zaměstnaneckou kartou, kartou vnitropodnikově převedeného zaměstnance nebo modrou kartou vydanými podle zákona o pobytu cizinců na území České republiky nebo bez některé z těchto karet; to neplatí v případě výkonu jiné práce podle § 41 odst. 1 písm. b) zákoníku, nebo
- c) pokud fyzická osoba-cizinec vykonává práci pro právnickou nebo fyzickou osobu bez platného oprávnění k pobytu na území České republiky, je-li podle zákona o pobytu cizinců na území České republiky vyžadováno.

Konzultant prohlašuje, že si je uvedené povinnosti vědom, a zavazuje se tuto povinnost dodržovat po celou dobu plnění Smlouvy.

3.13.2 „Konzultant je povinen ke každé fyzické osobě-cizinci podílející se na plnění Smlouvy:

- (i) nejpozději do 7 dnů od podpisu Smlouvy, a
- (ii) nejpozději do 7 dnů od začlenění fyzické osoby-cizince do realizačního týmu podílejícího se na poskytování Služeb, tj. nikoliv pouze do týmu Správce stavby, v případě změny v osobách realizačního týmu v době po podpisu Smlouvy,

předložit Objednateli příslušná platná oprávnění či jiné dokumenty, prokazující že tato fyzická osoba-cizinec v rámci Smlouvy nevykonává nelegální práci.“

- 3.13.3 „Bez ohledu na ustanovení Pod-článku 3.13.2 je Konzultant povinen nejpozději do 7 dnů od písemné výzvy Objednatele předložit Objednateli k jakékoli fyzické osobě podílející se na plnění Smlouvy dokumenty prokazující, že se nejedná o výkon nelegální práce, včetně závislé práce fyzickou osobou mimo pracovněprávní vztah.“
- 3.13.4 „Porušení povinnosti Konzultanta dodržet v rámci plnění Smlouvy zákaz výkonu nelegální práce a/nebo předložit Objednateli ve stanovené lhůtě dokumenty prokazující, že je v rámci plnění Smlouvy dodržován zákaz výkonu nelegální práce, je podstatným porušením povinností ze strany Konzultanta.“

4 Zahájení a dokončení

4.1 Platnost a účinnost smlouvy

4.1.1 Pod-článek 4.1.1 se nahrazuje zněním:

„Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím Registru smluv.“

4.1.2 Doplnuje se nový Pod-článek 4.1.2, který zní následovně:

„Objednatel se zavazuje uveřejnit Smlouvu prostřednictvím Registru smluv do 56 dnů ode dne jejího podpisu oběma Stranami; uveřejnění Smlouvy v Registru smluv je Objednatel povinen bez zbytečného odkladu oznámit Konzultantovi.

V případě, že Objednatel nesplní svou povinnost uveřejnit Smlouvu prostřednictvím Registru smluv do 56 dnů ode dne jejího podpisu oběma Stranami, může Smlouvu v Registru smluv uveřejnit Konzultant; v takovém případě je Konzultant povinen uveřejnění Smlouvy v Registru smluv bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli.

Konzultant je povinen poskytovat Objednateli součinnost nezbytnou pro splnění uveřejňovacích povinností Objednatele stanovených v souvislosti se Zadávacím řízením a/ nebo Smlouvou a/ nebo Právními předpisy (např. zákonem o zadávání veřejných zakázek, zákonem o registru smluv, zákonem o svobodném přístupu k informacím apod.).“

4.2 Zahájení a dokončení služeb

4.2.1 Pod-článek 4.2.1 se nahrazuje zněním:

„Konzultant je povinen zahájit poskytování Služeb bez zbytečného odkladu, nejpozději do 7 dnů od obdržení pokynu Objednatele prostřednictvím PIU k zahájení poskytování Služeb, a musí v poskytování Služeb řádně pokračovat v souladu s Harmonogramem uvedeným v Příloze 4 [*Harmonogram*] a též v souladu s Harmonogramem a skutečným postupem prací na straně Zhotovitele, a dokončit poskytování Služeb v Době pro dokončení s výhradou prodloužení v souladu se Smlouvou.

Objednatel je prostřednictvím PIU povinen vydat pokyn k zahájení poskytování Služeb do 28 dnů od uveřejnění Smlouvy prostřednictvím Registru smluv dle Pod článku 4.1.2.

Den zahájení poskytování Služeb na základě pokynu Objednatele je Datem zahájení. Pokud Objednatel pokyn k zahájení poskytování Služeb ve stanovené lhůtě nevydá, považují se Služby za přerušené podle Pod-článku 6.1.“

4.2.2 Doplnuje se nový Pod-článek 4.2.2, který zní následovně:

„Dobou pro dokončení se rozumí Doba pro dokončení Díla stanovená v Harmonogramu, který je uveden v Příloze 4 [*Harmonogram*], spolu s dokončením poskytování služeb ve Fázi poskytování služeb v záruční době Díla, a spolu se všemi případnými prodlouženími v souladu s touto Smlouvou.

Služby budou dokončeny nejdříve řádným protokolárním předáním Závěrečné zprávy Objednateli. Tím nejsou dotčeny případné další nároky, které by Stranám na základě Smlouvy vznikly.

Nejpozději do 7 dnů po dokončení Díla a zároveň před vystavením poslední faktury za Služby poskytované Konzultantem v průběhu Fáze výkonu činnosti Správce stavby (podle toho, co nastane později), je Konzultant povinen protokolárně předat Objednateli veškeré dokumenty, které v souvislosti s poskytováním Služeb převzal, tj. zejména následující dokumenty (pokud již nebyly Objednateli předány dříve):

- (i) přijímací protokoly;
- (ii) seznamy stavebních deníků včetně stavebních deníků;
- (iii) dokumentaci skutečného provedení (dokumentaci bude vyhotovovat Zhotovitel Díla nikoli Konzultant, který ji bude připomínkovat a odsouhlasovat);
- (iv) provozní řády, skutečné zaměření staveb, jakož i další řády a příručky vyžadované podle Smlouvy či Smlouvy o dílo (uvedenou dokumentaci nebude vyhovovat Konzultant, který ji bude připomínkovat a odsouhlasovat);
- (v) Závěrečnou zprávu a vyhodnocení o činnosti koordinátora BOZP a vyhodnocení Závěrečné zprávy; a
- (vi) případně další dokumenty požadované Objednatelem, které vzniknou při poskytování Služeb a budou nezbytné pro řádné poskytování Služeb.

4.2.3 Doplnuje se nový Pod-článek 4.2.3, který zní následovně:

„Konzultant odpovídá za úplnost a správnost předávaných dokumentů. Dokumenty budou Konzultantem předány včetně jejich detailního soupisu. Není-li v Příloze 1 [*Rozsah služeb*] stanoveno jinak, musí být dokumenty předány vždy i v digitální (pokud možno editovatelné) formě, umožňující jejich další využití Objednatelem.“

4.3 Harmonogram

Pod-článek 4.3 se nahrazuje zněním:

- 4.3.1 „Konzultant předloží Objednateli společně s Nabídkou Harmonogram dle Přílohy 4 [Harmonogram]. Výchozím bodem Harmonogramu (z hlediska času) je datum uzavření Smlouvy (veličina T), od něž se bude Harmonogram odvíjet.“
- 4.3.2 „Objednatel požaduje zpracování Harmonogramu v software Microsoft Project, resp. jeho předložení ve formátu .MPP nebo obdobném (případně v jakémkoliv jiném formátu plně kompatibilním s MS Project 2019) a současně ve formátu .PDF.“
- 4.3.3 „Každá verze Harmonogramu musí obsahovat:
- tabulku s předpokládaným časovým rozsahem zapojení všech členů týmu Správce stavby při poskytování Služeb v jednotlivých měsících,
 - popis jednotlivých činností, které budou v jednotlivých měsících vykonávány jednotlivými členy týmu Správce stavby,
 - časovou osu s významnými milníky při poskytování Služeb,
 - v případě aktualizovaného Harmonogramu přehledné vyznačení změn oproti předcházející verzi Harmonogramu.

Společně s Harmonogramem Konzultant zpracuje průvodní zprávu, která bude obsahovat:

- popis všech hlavních částí poskytovaných Služeb;
 - obecný popis postupů, které Konzultant zamýšlí použít při poskytování Služeb;
 - údaje znázorňující přiměřený odhad Konzultanta ohledně počtu členů týmu Správce stavby (tj. nikoli pouze jeho minimálního složení) potřebných k poskytování Služeb v jednotlivých fázích (tj. Přípravná/projektová fáze a Fáze výkonu činnosti Správce stavby).“
- 4.3.4 „Při Datu zahájení je Konzultant povinen předložit Objednateli aktualizovaný Harmonogram ve vztahu k Datu zahájení.

Kdykoli jakýkoli Harmonogram přestane zobrazovat skutečný postup poskytování Služeb nebo není jinak v souladu s povinnostmi Konzultanta, musí Konzultant předložit Objednateli aktualizovaný Harmonogram, který přesně zobrazuje skutečný postup poskytování Služeb.

Konzultant je rovněž povinen aktualizovat svůj Harmonogram v návaznosti na počáteční Harmonogram předložený Zhotovitelem Díla, který bude schválen Správcem stavby v souladu se Smlouvou o dílo.

Kdykoli Objednatel Konzultantovi oznámí, že Harmonogram (ve stanoveném rozsahu) neodpovídá Smlouvě nebo nezobrazuje skutečný postup poskytování Služeb nebo není jinak v souladu s povinnostmi Konzultanta, musí Konzultant předložit Objednateli do sedmi (7) dnů po obdržení tohoto oznámení Objednatele aktualizovaný Harmonogram v souladu s touto Smlouvou.

Jestliže Objednatel prostřednictvím PIU do čtrnácti (14) dnů po obdržení aktualizovaného Harmonogramu nedoručí Konzultantovi oznámení, ve kterém uvede, v jakém rozsahu tento Harmonogram neodpovídá Smlouvě, musí Konzultant postupovat ve shodě s tímto Harmonogramem a v souladu s jeho dalšími povinnostmi ze Smlouvy. Objednatel je oprávněn se při plánování svých činností na tento Harmonogram spoléhat.“

- 4.3.5 „Strany se budou vzájemně informovat o všech aktuálních či možných budoucích okolnostech, které by mohly vést k jakémukoliv zpoždění při poskytování Služeb dle aktuálního Harmonogramu nebo ke zvýšení Nákladů na jejich poskytování. Objednatel je oprávněn požadovat, aby Konzultant předložil odhad předpokládaného vlivu budoucí události nebo okolnosti na poskytování Služeb.

4.4 Zpoždění

- 4.4.1 Pod-článek 4.4.1 se nahrazuje zněním:

„Konzultant je oprávněn podat návrh na prodloužení Doby pro dokončení v případě, že nastala některá z níže uvedených skutečností:

- a. Variace Služeb;
- b. zpoždění, překážka nebo zabránění způsobené nebo přičitatelné Objednateli, Zhotoviteli Díla nebo jiným třetím stranám (s výjimkou poddodavatelů Konzultanta);
- c. Mimořádná událost; nebo

jakákoli jiná událost nebo okolnost zadávající oprávnění na prodloužení Doby pro dokončení podle Smlouvy.“

- 4.4.3 Pod-článek 4.4.3 se nahrazuje zněním:

„V případě, že z důvodu uvedeného v Pod-článku 4.4.1 dojde ke vzniku Mimořádných nákladů, dohodly se Strany na platbě za tyto Mimořádné náklady v souladu s Přílohou 3 [*Odměna a platba*].

O skutečnosti, že nastaly důvody vzniku Mimořádných nákladů z důvodu prodloužení Doby pro dokončení, je Konzultant povinen bez zbytečného odkladu písemně vyrozumět Objednatele.

Konzultant je povinen vést podrobnou evidenci Mimořádných nákladů, které budou Konzultantem poskytovány z důvodů uvedených v Pod-článku 4.4.1. Mimořádné náklady dle Pod-článku 4.4.1 písm. b. nebo c. jsou považovány za vyhrazenou změnu závazku ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ a § 222 odst. 2 ZZVZ.“

4.5 Míra postupu s poskytováním služeb

- 4.5.1 V Pod-článku 4.5.1 se za slova „Objednatele“ a „Objednatel“ přidávají slova „prostřednictvím PIU“.

4.6 Mimořádná událost

- 4.6.2 Druhá věta Pod-článku 4.6.2 se nahrazuje zněním:

„Jestliže Mimořádná událost způsobí zpoždění s dokončením Služeb, je Konzultant oprávněn podat návrh na prodloužení Doby pro dokončení v souladu s Pod-článkem 4.4 [Zpoždění].“

- 4.6.3 Pod-článek 4.6.3 se nahrazuje zněním:

Bez ohledu na ostatní ustanovení tohoto Pod-článku 4.6 není žádná ze Stran z důvodu Mimořádné události zproštěna povinnosti platit druhé Straně podle Smlouvy.

- 4.6.4 Doplnuje se nový Pod-článek 4.6.4, který zní následovně:

„Každá ze Stran musí za všech okolností vynaložit veškeré úsilí k minimalizování jakéhokoli zpoždění při plnění Smlouvy v důsledku Mimořádné události.

Přestane-li být dotčená Strana Mimořádnou událostí ovlivňována, musí tuto skutečnost druhé Straně zbytečného odkladu oznámit.“

- 4.6.5 Doplnuje se nový Pod-článek 4.6.5, který zní následovně:

„Jestliže je Konzultantovi Mimořádnou událostí bráněno v plnění jakýchkoli závazků podle Smlouvy, o kterých bylo podáno oznámení podle Pod-článku 4.4.1, a vznikne mu zpoždění anebo Náklady z důvodu této Mimořádné události, je Konzultant oprávněn k:

- a. odpovídajícímu prodloužení Doby pro dokončení za jakékoli takové zpoždění, jestliže dokončení je (nebo bude) zpožděno; a
- b. platbě Nákladů, jestliže událost nebo okolnost druhově odpovídá těm popsaným v pod-odstavcích (ii) až (iv) Pod-článku 1.1.13, pokud k ní dojde v Zemi.“

- 4.6.6 Doplnuje se nový Pod-článek 4.6.6, který zní následovně:

„Jestliže Mimořádná událost, o které bylo podáno oznámení podle Pod-článku 4.6.1, brání provedení Služeb po nepřetržitou dobu osmdesáti čtyř (84) dnů nebo po více opakujících se obdobích, které v součtu překročí dobu sto čtyřiceti (140) dnů, kvůli jedné a té samé oznámené Mimořádné události, může každá ze Stran Smlouvu vypovědět. Výpověď dle tohoto Pod-článku je účinná sedm (7) dnů po jejím doručení druhé Straně.

Poté, co dojde k doručení výpovědi Smlouvy podle Pod-článku 4.6.3 nebo Pod-článku 4.6.6, musí Konzultant bez zbytečného odkladu:

- a. ukončit poskytování Služeb mimo činností vykonávaných za účelem ochrany života, majetku nebo životního prostředí nebo pro bezpečnost Díla,
- b. předat veškeré dokumenty a podklady, za které obdržel platbu, nebo mu byly poskytnuty Objednatelem,

c. opustit Staveniště.“

4.6.7 Doplnuje se nový Pod-článek 4.6.7, který zní následovně:

„Po výpovědi Smlouvy dle Pod-článku 4.6.6 musí Konzultant určit hodnotu poskytnutých Služeb podle Přílohy 3 [Odměna a platba].“

5 Variace služeb

5.1 Variace

5.1.1 Pod-článek 5.1.1 se nahrazuje zněním:

„Objednatel může iniciovat Variaci Služeb kdykoli před dokončením Služeb. Objednatel může také požádat Konzultanta o předložení jeho návrhu týkajícího se navrhované Variace. Variaci lze sjednat pouze v případě, že je v souladu s § 222 ZZVZ, a nesmí způsobit podstatnou změnu v rozsahu a povaze Služeb. Variace Služeb bude v případech uvedených v Pod-článku 5.1.2 sjednána formou písemného dodatku ke Smlouvě.“

5.1.2 Na konci Pod-článku 5.1.2 se ruší tečka a doplňuje se následující text:

„; nebo

g. dalšími potřebami Objednatele přímo souvisejícími s poskytováním Služeb.“

5.1.3 Pod-článek 5.1.3 se nahrazuje zněním:

„Jestliže Konzultant bude mít za to, že nějaký pokyn nebo nařízení Objednatele nebo jiné okolnosti zakládají Variaci Služeb, musí o této skutečnosti dát Objednateli Oznámení, jak nejdříve je to rozumně možné. Konzultant musí v takových případech v Oznámení popsat podrobnosti o odhadovaném dopadu na Harmonogram a Náklady. Objednatel musí, jak nejdříve je to rozumně možné, s Konzultantem uzavřít písemný dodatek ke Smlouvě, nebo dát Konzultantovi připomínky k jeho Oznámení, nebo zrušit pokyn či nařízení, nebo odůvodnit vydáním dalšího Oznámení, proč má Objednatel za to, že pokyn, nařízení nebo okolnosti nezakládají Variaci Služeb. V takovém případě musí Konzultant postupovat v souladu s takovým dalším Oznámením a je jím vázán, mimo případ, kdy do sedmi (7) dnů od obdržení takového dalšího Oznámení označí záležitost za spor podle Článku 10 [Spory a rozhodčí řízení]. Konzultant je povinen poskytnout k uzavření písemného dodatku podle tohoto Pod-článku v uvedené lhůtě součinnost, ledaže postupuje podle Pod-článku 5.1.4.“

5.1.5 Doplnuje se nový Pod-článek 5.1.5, který zní následovně:

„Na postup při Variaci Služeb se obdobně použije § 2622 odst. 2 občanského zákoníku.“

5.2 Dohoda o hodnotě a dopadu variace

5.2.2 Na konec Pod-článku 5.2.2 se poslední věta nahrazuje zněním:

„Jestliže nejsou žádné Položkové ceny pro Variaci použitelné, musí Strany dohodnout nové položkové ceny, které nesmějí překročit cenu obvyklou za takové položky v místě a čase.“

5.2.3 Pod-článek 5.2.3 se nahrazuje zněním:

„Hodnota Variace a její dopad na Harmonogram musí být dohodnuté a písemně potvrzené Objednatelem Konzultantovi v písemném dodatku ke Smlouvě. Na základě písemného dodatku ke Smlouvě musí Objednatel nařídit Konzultantovi pokynem zahájení prací na Variaci.“

Doplňuje se nový Pod-článek 5.3 (Znamé Variace).

5.3 Znamé Variace

5.3.1 Prodloužení doby poskytování služeb Konzultantem

„Konzultant je povinen prodloužit dobu poskytování Služeb v případě, že dojde k prodloužení Doby pro dokončení Díla, a to v rozsahu dle Přílohy 1 [*Rozsah služeb*] za podmínek uvedených v příloze č. 3 [*Odměna a platba*]. Prodloužení doby poskytování Služeb ve Fázi výkonu činnosti Správce stavby bude potvrzeno podpisem Evidenčního listu vyhrazené změny.

Požadavek na prodloužení doby poskytování Služeb ve Fázi výkonu činnosti Správce stavby je povinen Objednatel Konzultantovi zaslat alespoň dvacet osm (28) dní předtím, než má nastat její prodloužení. V tomto požadavku je Objednatel rovněž povinen uvést předpokládané prodloužení doby poskytování Služeb ve Fázi výkonu činnosti Správce stavby a přiložit Evidenční list vyhrazené změny, ve kterém bude uvedena rovněž předpokládaná cena Služeb. Konzultant návrh Evidenčního listu vyhrazené změny akceptuje nebo jej nejpozději do sedmi (7) dnů upraví a tento nový návrh Evidenčního listu vyhrazené změny zašle ke schválení Objednateli.

Objednatel se zavazuje do čtrnácti (14) dnů od obdržení požadavku Konzultantovi Evidenční list vyhrazené změny potvrdit či vrátit k přepracování s uvedením konkrétních připomínek. Konzultant se zavazuje zpracovat připomínky Objednatele a předložit mu upravený Evidenční list vyhrazené změny bez zbytečného odkladu, nejpozději však do sedmi (7) dnů.“

5.3.2 Výměna týmu Správce stavby

„Objednatel je oprávněn požadovat změnu závazku ze Smlouvy, kdy touto změnou závazku je možnost změny Konzultanta v průběhu poskytování Služeb. Objednatel je oprávněn požadovat tuto změnu zejm. v případě, že smluvní vztah s Konzultantem bude ukončen způsobem stanoveným Smlouvou z důvodů přičitatelných Konzultantovi. Nový Konzultant může být Objednatelem písemně vyzván k poskytování Služeb tak, aby toto plnění ze Smlouvy převzal ve fázi rozpracovanosti od původního Konzultanta a dále v tomto plnění plynule pokračoval za podmínek dle Smlouvy.

Novým Konzultantem může být pouze účastník Zadávacího řízení, který se umístil v rámci hodnocení nabídek vždy jako nejbližší další dodavatel v pořadí po předchozím Konzultantovi, se kterým byl smluvní vztah ukončen. Takto může Objednatel postupně vyzývat i další dodavatele dle výsledného pořadí při hodnocení nabídek, pokud předcházející Konzultant neposkytl ve stanovené a přiměřené lhůtě řádnou součinnost k uzavření Smlouvy, nebo nabízenou změnu dodavatele písemně odmítne ještě před uplynutím stanovené lhůty k uzavření Smlouvy. Podmínkou uzavření Smlouvy s novým Konzultantem je splnění podmínek Zadávacího řízení tímto Konzultantem, zejména splnění podmínek kvalifikace.

Bližší podrobnosti pro výměnu týmu Správce stavby jsou uvedeny v čl. 22. Zadávací dokumentace.“

5.3.3 Poskytování součinnosti v případě objevení archeologického nálezu

„Konzultant je povinen poskytovat Objednateli součinnost v případě objevení archeologického nálezu při provádění Stavby, a to v rozsahu Přílohy 1 [*Rozsah služeb*] za podmínek uvedených v příloze č. 3 [*Odměna a platba*].

Požadavek na poskytování součinnosti v případě objevení archeologického nálezu je povinen Objednatel Konzultantovi zaslat alespoň čtrnáct (14) dní předtím, než má nastat zahájení poskytování součinnosti v případě objevení archeologického nálezu. V tomto požadavku je Objednatel rovněž povinen uvést předpokládanou časovou náročnost této součinnosti.“

6 Přerušení služeb a ukončení smlouvy

6.1 Přerušení služeb

6.1.1 Pod-článek 6.1.1 se nahrazuje zněním:

„Objednatel je oprávněn kdykoli přerušit všechny Služby nebo jejich část poté, co o tom dal nejméně čtrnáct (14) dnů předem Konzultantovi Oznámení. Konzultant v takovém případě musí okamžitě zajistit zastavení Služeb a minimalizovat vznik jakýchkoli výdajů.“

6.1.2 Pod-článek 6.1.2 písm. a. se před slovo „dní“ přidává slovo „pracovních“.

Pod-článek 6.1.2 písm. c. se odstraňuje bez náhrady.

6.2 Obnovení přerušných služeb

6.2.1 Pod-článek 6.2.1 se nahrazuje zněním:

„V případě vydání pokynu Objednatele k pokračování Služeb je Konzultant povinen obnovit poskytování Služeb ve lhůtě stanovené v pokynu; tato lhůta nesmí být kratší než sedmdesát dva (72) hodin od doručení pokynu Konzultantovi, pokud se Strany nedohodnou jinak.“

6.3 Důsledky přerušení služeb

6.3.2 Pod-článek 6.3.2 se nahrazuje zněním:

„V období přerušení nesmí Konzultant vykonávat Služby, případně jejich část, ale musí v přiměřené míře zajistit bezpečnost, údržbu a dohled nad Dílem tak, aby se předešlo jejich poškození nebo ztrátě popř. aby nedocházelo ohrožení ochrany života, majetku nebo životního prostředí.“

6.4 Ukončení smlouvy

6.4.1 Pod-článek 6.4.1 písm. b. se nahrazuje zněním:

„b. Bez ohledu na lhůty stanovené v Pod-článku 6.4.1 písm. a. může Objednatel v souladu s podmínkami rozhodného práva a na základě odpovídajícího Oznámení s okamžitým účinkem odstoupit od Smlouvy v případě, že Konzultant na sebe podá insolvenční návrh, podá-li výzvu k zahájení jednání o restrukturalizačním plánu, nebo že je ve vztahu ke Konzultantovi příslušným soudem vydáno rozhodnutí o prohlášení konkurzu, rozhodnutí o povolení reorganizace, nebo rozhodnutí o povolení oddlužení, nebo v případě, že Konzultant jde do likvidace, popřípadě dojde k jakémukoli úkonu nebo události, které mají (podle příslušných Právních předpisů) podobný účinek jako jakýkoli z těchto úkonů nebo událostí.“

Pod-článek 6.4.1 písm. d. se nahrazuje zněním:

„d. Objednatel je oprávněn Smlouvu kdykoli vypovědět dle vlastního uvážení, a to v celém rozsahu nebo její části, a to oznámením Konzultantovi. Výpověď nabude účinnosti padesát šest (56) dnů poté, co Konzultant obdrží toto oznámení.“

Pod-článek 6.4.1 písm. e. se nahrazuje zněním:

„Objednatel je oprávněn vypovědět smlouvu za podmínek dle Pod-článku 4.6.6.“

6.4.2 V Pod-článku 6.4.2 písm. b. se slova „nebo podle Pod-článku 6.1.2 písm. (c) [*Přerušení služeb*]“ odstraňují bez náhrady.

Pod-článek 6.4.2 písm. c. se odstraňuje bez náhrady; číslování následujících Pod-článků se odpovídajícím způsobem mění.

Původní Pod-článek 6.4.2 písm. e. se nahrazuje zněním:

„Konzultant je oprávněn vypovědět smlouvu za podmínek dle Pod-článku 4.6.6.“

Doplňuje se nový Pod-článek 6.4.3 (Další ustanovení):

6.4.3 Další ustanovení

„Bez výpovědní doby je Objednatel oprávněn Smlouvu vypovědět ohledně kterékoli její části, a to oznámením obsaženým v rámci pokynu vydaném Objednatelům dle Pod-článku 4.2.1. Výpověď dle předchozí věty nabude účinnosti okamžikem doručení takového oznámení Konzultantovi.

Vypovídá-li Objednatel Smlouvu pouze částečně, specifikuje v oznámení o výpovědi rozsah Služeb, jejichž poskytnutí Konzultantem i nadále vyžaduje. Strany jsou povinny

se bez zbytečného odkladu po oznámení o výpovědi dohodnout na hodnotě Služeb, které nebudou součástí plnění Konzultanta dle Smlouvy, a o takto stanovenou částku snížit výši Přijaté smluvní částky.

Pro vyloučení pochybností se sjednává, že v případě přerušení ani výpovědi (nebo její části) či odstoupení od Smlouvy (nebo její části) dle tohoto Pod-článku nenáleží Konzultantovi náhrada škody včetně ušlého zisku, ani jiné nároky peněžitého či jiného charakteru, vzniklé v souvislosti s ukončením Smlouvy.

Odstoupení od Smlouvy bude podle § 2004 odst. 3 občanského zákoníku činěno vždy pouze s účinky do budoucna.“

6.5 Důsledky ukončení

6.5.1 Na začátek Pod-článku 6.5.1 se přidává odstavec:

„Po doručení výpovědi či oznámení o odstoupení musí Konzultant okamžitě ukončit poskytování veškerých dalších Služeb mimo činností, které nesnesou odkladu, ke kterým dal Objednatel písemný pokyn, nebo které jsou nezbytné zejména za účelem ochrany života, majetku či životního prostředí nebo pro bezpečnost Díla.“

6.5.4 Pod-článek 6.5.4 se odstraňuje bez náhrady.

6.6 Práva a odpovědnosti stran

6.6.1 Na konec Pod-článku 6.6.1 se přidává věta:

„Ukončením Smlouvy nárok na smluvní pokutu nezaniká.“

7 Platba

7.1 Platba Konzultantovi

7.1.1 Pod-článek 7.1.1 se nahrazuje zněním:

„Objednatel musí Konzultantovi zaplatit odměnu za Služby (včetně Variací Služeb) v souladu s touto Smlouvou a podrobnostmi stanovenými v Příloze 3 [*Odměna a platba*].

Hodinová sazba pro Mimořádné náklady je stanovena podle vzorce z hodinových sazeb nabídnutých Konzultantem v Dopise nabídky dle Přílohy 3 [*Odměna a platba*].
Hodinové sazby za Služby dle Přílohy 3 [*Odměna a platba*] jsou závazné až do konce Fáze poskytování služeb v záruční době Díla.“

7.1.2 V první větě Pod-článku 7.1.2 písm. a. se spojení „položkovými cenami“ upravuje na „Položkovými cenami“.

Ve druhé a třetí větě Pod-článku 7.1.2 písm. a. se spojení „položkové ceny“ upravuje na „Položkové ceny“.

7.1.4 Doplnuje se nový Pod-článek 7.1.4, který zní následovně:

„Objednatel nebude Konzultantovi poskytovat zálohy. Strany výslovně vylučují použití § 2611 občanského zákoníku.“

7.2 Lhůta splatnosti

7.2.1 V Pod-článku 7.2.1 se text „dvaceti osmi (28)“ nahrazuje textem „třiceti (30)“.

7.2.2 Na konec Pod-článku 7.2.2 se přidává věta:

„Poplatky za financování se rozumí úrok z prodlení ve výši stanovené Právními předpisy.“

7.2.3 Pod-článek 7.2.3 se nahrazuje zněním:

„Aniž by tím bylo dotčeno ustanovení Pod-článku 6.5.2 písm. (c) [*Důsledky ukončení*], Objednatel nesmí zadržet platbu jakékoli částky faktury řádně splatné Konzultantovi podle Smlouvy z důvodů existujících nebo Objednatelům tvrzených nároků vůči Konzultantovi, ledaže částka, která má být zadržena, je splatná a Konzultant s tím souhlasil, nebo byla Objednateli pravomocně přiznána v souladu s Článkem 10 [*Spory*]. Toto nemá vliv na pravidlo uvedené v Pod-článku 8.6.2“

7.4 Poplatky konzultanta třetím stranám

7.4.1 Název Pod-článku 7.4.1 se mění následovně: „Nepřekročitelnost Přijaté smluvní částky“

Pod-článek 7.4.1 se nahrazuje zněním:

„Přijátá smluvní částka je sjednaná jako konečná a nepřekročitelná odměna za veškeré Služby. Přijátá smluvní částka pokrývá všechny smluvní povinnosti Konzultanta a všechny Náklady, které mu v souvislosti s poskytováním Služeb vzniknou (režijní náklady, související výdaje, správní a jiné poplatky, dopravné, stravné apod.), ledaže Smlouva nebo Právní předpisy stanoví jinak.“

7.5 Sporné faktury

7.5.2 Doplnuje se nový Pod-článek 7.5.2, který zní následovně:

„Nebude-li faktura obsahovat všechny údaje a náležitosti daňového dokladu podle Smlouvy a Právních předpisů, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Konzultantovi bez zaplacení s popisem jejich nedostatků. Konzultant je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo vystavit fakturu novou. V tomto případě je běh původní lhůty splatnosti přetržen a nová lhůta splatnosti začne běžet doručením řádně opravené nebo nově vyhotovené faktury Objednateli.“

7.6 Nezávislý audit

7.6.2 V Pod-článku 7.6.2 se věta druhá nahrazuje zněním:

„Audit může proběhnout nejpozději do konce Fáze poskytování služeb v záruční době Díla.“

Doplňuje se nový Pod-článek 7.7 (Platby poddodavatelům), který zní následovně:

7.7 Platby poddodavatelům

- 7.7.1 Konzultant je povinen hradit svým poddodavatelům cenu poskytnutého plnění v termínech a způsobem sjednaným se svými poddodavateli. V případě, že Konzultant bude v prodlení vůči svému poddodavateli s úhradou ceny již poskytnutého plnění, které bylo poddodavatelem poskytnuto Konzultantovi pro účely plnění Smlouvy Konzultantem, a to o více než 56 dní, a Konzultant svůj závazek uhradit cenu svému poddodavateli nesplní ani přes předchozí písemné upozornění Objednatele v dodatečné lhůtě nejméně čtrnácti (14) dnů od jeho doručení, souhlasí tímto Konzultant bezvýhradně s tím, aby Objednatel takovému poddodavateli uhrazení ceny již poskytnutého plnění včetně příslušenství nabídl a cenu včetně příslušenství uhradil; Objednatel je oprávněn, nikoliv povinen, poddodavateli uhrazení ceny již poskytnutého plnění včetně příslušenství nabídnout a cenu včetně příslušenství uhradit.
- 7.7.2 Konzultant bere na vědomí, že Objednatel je v případě dle Pod-článku 7.7.1 oprávněn po poddodavateli požadovat před splněním dluhu Konzultanta nebo při něm, aby na něho postoupil svoji pohledávku za Konzultantem. Objednatel je následně oprávněn takto nabytou pohledávku jednostranně započítat proti jakékoliv pohledávce Konzultanta za Objednatelem, ať již splatné nebo nesplatné. Konzultant nesmí zakázat ani zpoplatnit či penalizovat svým poddodavatelům možnost úhrady jejich pohledávek za Konzultantem ze strany Objednatele nebo postoupení takových pohledávek na Objednatele v souladu s tímto odstavcem. Strany berou na vědomí, že případná postoupení pohledávky a započtení ve smyslu tohoto odstavce budou prováděny v souladu s Právními předpisy a interními předpisy a procesy Objednatele.

8 Odpovědnost

8.1 Odpovědnost za porušení

Název Pod-článku 8.1 se mění následovně: „Odpovědnost a náhrada škody“.

8.1.1 Pod-článek 8.1.1 se nahrazuje zněním:

„Konzultant odpovídá Objednateli za škodu, kterou mu prokazatelně způsobí porušením povinností vyplývajících mu z této Smlouvy.“

8.1.2 Pod-článek 8.1.2 se nahrazuje zněním:

„Objednatel odpovídá Konzultantovi za škodu, kterou mu prokazatelně způsobí porušením povinností vyplývajících mu z této Smlouvy.“

8.1.3 Pod-článek 8.1.3 se odstraňuje bez náhrady.

8.2 Trvání odpovědnosti

8.2.1 Pod-článek 8.2.1 se upřesňuje následovně:

„Objednatel a Konzultant jsou oprávněni uplatnit nároky dle tohoto Článku ve lhůtě tří (3) let od okamžiku, kdy daná Strana vznik nároku zjistila nebo zjistit mohla a měla.“

8.3 Omezení odpovědnosti

8.3.1 Pod-článek 8.3.1 se nahrazuje zněním:

„Žádná ze Stran není odpovědná druhé Straně za ušlý zisk, ztrátu jakékoli zakázky nebo za jakoukoli nepřímou nebo následnou ztrátu nebo škodu, která vznikne druhé Straně v souvislosti se Smlouvou. Maximální částka odškodnění je omezena výší Přijaté smluvní částky.“

8.3.2 Pod-článek 8.3.2 se nahrazuje zněním:

„Úhradou smluvní pokuty dle Pod-článku 8.6 není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti Konzultanta, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, ve výši, která není kryta smluvní pokutou.“

8.3.3 Pod-článek 8.3.3 se odstraňuje bez náhrady.

8.4 Výjimky

Pod-článek 8.4 se odstraňuje bez náhrady.

Doplňuje se nový Pod-článek 8.5 (Odpovědnost za vady):

8.5 Odpovědnost za vady

8.5.1 „Konzultant odpovídá za vady, které mají příčinu ve výsledcích poskytnutých Služeb v čase jejich odevzdání Objednateli, byť se projeví až později. Právo Objednatele založí rovněž později vzniklá vada, kterou Konzultant způsobil porušením své povinnosti dle Smlouvy.“

8.5.2 „Konzultant neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele nebo informací a závazných pokynů daných mu Objednatelem, pokud Konzultant ani při vynaložení veškerého úsilí a náležité péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, nebo pokud na jejich nevhodnost písemně upozornil Objednatele a ten na použití podkladů a informací nebo plnění svých pokynů trval.“

8.5.3 „Lhůta pro oznámení vad činí sto dvacet (120) dnů ode dne, kdy Objednatel vadu zjistil (nebo zjistit mohl a měl).“

8.5.4 „Konzultant je povinen vady odstranit na své náklady.“

8.5.5 „Objednatel má ve vztahu k vadám nároky dle občanského zákoníku. V případě, že Objednatel uplatní nárok na odstranění vady, je Konzultant povinen nejpozději do patnácti (15) dnů od obdržení oznámení vad:

- a. dohodnout s Objednatelem způsob a termín odstranění těchto vad,
- b. přistoupit k odstranění vady, a to i v případě, že ji neuznává. Náklady na odstranění vady nese Konzultant i ve sporných případech až do rozhodnutí případného sporu.

Oznámením vad se kromě písemného oznámení (např. reklamačního dopisu apod.) rozumí taktéž popsání vad (popř. uvedení, jak se vady projevují) v zápise (protokolu) o

převzetí Závěrečné zprávy Objednatelem či jakéhokoli jiného dokumentu předávaného Konzultantem Objednateli.

- 8.5.6 Nebudou-li vady Konzultantem odstraněny v dohodnutém termínu, nebo nepřistoupí-li Konzultant k odstraňování vad v souladu s Pod-článkem 8.5.5, má Objednatel právo zajistit odstranění vad na náklady Konzultanta u jiného subjektu.
- 8.5.7 V případě sporu o kvalitu (o uznání vady) výsledků poskytnutých Služeb budou Strany takový spor řešit postupem dle Článku 10.“

Doplňuje se nový Pod-článek 8.6 (Smluvní pokuty):

8.6 Smluvní pokuty

- 8.6.1 „Objednatel je oprávněn požadovat na Konzultantovi smluvní pokutu v následujících případech:
- a. v případě porušení povinností Konzultanta uvedených v Pod-článku 1.6.2 smluvní pokutu až ve výši 1 % z Přijaté smluvní částky za každý případ porušení této povinnosti;
 - b. v případě porušení povinností Konzultanta uvedených v Pod-článku 1.6.3 smluvní pokutu až ve výši 0,5 % z Přijaté smluvní částky za každý případ porušení této povinnosti, a to i opakovaně v případě nesplnění této povinnosti v náhradním termínu stanoveném Objednatelem;
 - c. v případě, že dojde k přenesení pravomoci vykonávat určitou činnost, která je v Příloze 1 [Rozsah služeb] přidělena konkrétnímu členu týmu Správce stavby, i přes nesouhlas Objednatele podle Pod-článku 3.3.4, smluvní pokutu až ve výši 0,1 % z Přijaté smluvní částky za každý případ porušení povinnosti;
 - d. v případě, že Personál Konzultanta, který musí mít dle Pod-článku 3.5.2 na starosti pouze Dílo, bude v rozporu se Smlouvou pověřen jinými úkoly, smluvní pokutu až ve výši 0,2 % z Přijaté smluvní částky za každý případ porušení povinnosti, a to i opakovaně v případě nesplnění této povinnosti v náhradním termínu stanoveném Objednatelem;
 - e. v případě porušení povinností Konzultanta uvedených v Pod-článku 3.10.1 smluvní pokutu až ve výši 0,5 % z Přijaté smluvní částky za každý případ porušení této povinnosti, a to i opakovaně v případě nesplnění této povinnosti v náhradním termínu stanoveném Objednatelem;
 - f. v případě, že Konzultant ve stanovené lhůtě nedoplní v souladu s Pod-článkem 3.10.2 o požadovaného experta pro konkrétní oblast poskytování Služeb nebo pokud tento expert nesplňuje Objednatelem stanovené požadavky na odbornou způsobilost, až ve výši 0,1 % z Přijaté smluvní částky za každý případ porušení povinnosti, a to i opakovaně v případě nesplnění této povinnosti v náhradním termínu stanoveném Objednatelem;

- g. v případě porušení kterékoli z povinností Konzultanta uvedené v Pod-článku 4.3 smluvní pokutu až ve výši 0,1 % z Přijaté smluvní částky za každý případ porušení povinnosti;
- h. v případě nedodržení kteréhokoli termínu poskytování některé ze Služeb dle Harmonogramu, k němuž dojde z důvodů na straně Konzultanta, nebo pokud v důsledku prodlení Konzultanta s plněním povinností dle Smlouvy dojde k prodloužení Doby pro dokončení Díla, smluvní pokutu až ve výši 0,1 % z Přijaté smluvní částky za každý započatý den prodlení se splněním této povinnosti;
- i. v případě, že Konzultant poruší povinnost hradit svým poddodavatelům cenu poskytnutého plnění v termínech a způsobem sjednaným se svými poddodavateli, s úhradou této ceny je v prodlení o více než 56 dní a závazek uhradit cenu svému poddodavateli nesplní ani přes předchozí písemné upozornění Objednatele v dodatečné lhůtě nejméně čtrnácti (14) dnů od jeho doručení, smluvní pokutu až do výše 50.000 Kč v případě, že na Objednatele byla postoupena pohledávka poddodavatele za Konzultantem podle Pod-článku 7.7 nebo až do výše, která odpovídá částce uhrazené Objednatelem poddodavateli Konzultanta podle Pod-článku 7.7 plus částka ve výši 50.000 Kč v případě, že k postoupení pohledávky poddodavatele Konzultanta na Objednatele ve smyslu Pod-článku 7.7 nedošlo, a to za každý takový případ porušení;
- j. v případě prodlení s odstraněním vad dle Pod-článku 8.5.5 smluvní pokutu až ve výši 0,1 % z Přijaté smluvní částky, a to za každý započatý den prodlení a každou vadu;
- k. v případě prodlení s udržováním pojistné smlouvy v platnosti nebo nepředložením nové kopie pojistné smlouvy dle Pod-článku 9.1, smluvní pokutu až ve výši 0,05 % z Přijaté smluvní částky, a to za každý započatý den prodlení;
- l. v případě, že Konzultant poruší nebo udělí pokyn v rozporu s Právními předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), smluvní pokutu až ve výši 0,1 % z Přijaté smluvní částky za každý případ porušení povinnosti.

8.6.2 „Objednatel je oprávněn započíst jakékoli své splatné pohledávky vzniklé za Konzultantem na základě Smlouvy z titulu smluvní pokuty či náhrady škody podle § 1982 občanského zákoníku, a to z nejbližší Konzultantem vystavené faktury.“

Doplňuje se nový Pod-článek 8.7 (Celková výše součtu smluvních pokut):

8.7 Celková výše součtu smluvních pokut

„Strany se dohodly, že maximální celková výše součtu všech smluvních pokut uhrazených Konzultantem za porušení Smlouvy nepřesáhne částku 30 % z Přijaté smluvní částky.“

9 Pojištění

9.1 Pojištění konzultanta

9.1.1 Pod-článek 9.1.1 se nahrazuje zněním:

„Konzultant je povinen sjednat pojištění odpovědnosti za škodu ve smyslu § 2861 a násl. občanského zákoníku způsobenou třetí osobě při poskytování Služeb dle této Smlouvy, a to s hranicí pojistného plnění pro každou škodnou událost minimálně ve výši [REDAKCE] Kč a s celkovým limitem pojištění až do výše Přijaté smluvní částky.

Konzultant je povinen předložit kopii pojistné smlouvy nejpozději do čtrnácti (14) dnů od uzavření Smlouvy. Pokud je Smlouva uzavřena s více subjekty (tzn. Konzultant představuje společnost ve smyslu občanského zákoníku), musí pojištění pokrývat odpovědnost za škodu způsobenou třetí osobě kterýmkoli ze subjektů představujících Konzultanta. V případě předložení více pojistných smluv platí povinnosti uvedené v tomto Pod-článku Smlouvy pro každou takto předloženou pojistnou smlouvu (tj. minimální hranice pojistného plnění, lhůta pro předložení kopie pojistné smlouvy Objednateli, doba trvání pojištění, smluvní pokuta atd.).

Konzultant zajistí platnost pojištění v plném rozsahu alespoň do doby protokolárního převzetí Závěrečné zprávy Objednatel, a platné a účinné pojištění Objednateli kdykoli na vyžádání v jím stanovené lhůtě doloží předložením pojistné smlouvy.“

9.1.2 Pod-článek 9.1.2 se nahrazuje zněním:

„Pojistná smlouva nesmí obsahovat ustanovení vylučující odpovědnost plnění pojišťovny (tzv. výluky z pojištění) s výjimkou výluk odpovídajících výlukám standardně uplatňovaným ve vztahu k obdobnému předmětu pojištění na trhu poskytování pojistných služeb v České republice. Bude-li to Objednatel požadovat, je Konzultant povinen nechat posoudit své pojistné smlouvy pojišťovacímu makléři určenému Objednatel.

Objednatel připouští, aby pojistná smlouva byla sjednána i na dobu kratší, než je doba trvání této Smlouvy, např. na jeden (1) rok, vždy však musí mít písemnou formu. V takovém případě musí být nejpozději do čtrnácti (14) dnů před uplynutím doby její účinnosti prodloužena, a zároveň musí být nová pojistná smlouva v této lhůtě předložena Objednateli. Rozsah nově sjednaného či prodlouženého pojištění, ani okruh pojištěných osob či rizik nesmí být zúžen.

Jestliže Konzultant jako pojišťující Strana neuzavře anebo nedejří v platnosti pojistnou smlouvu, nebo nepředloží uspokojivý důkaz a kopii pojistné smlouvy v souladu s ujednáními tohoto Pod-článku, nebo neposkytne součinnost vedoucí k naplnění záměru dostatečné pojistné ochrany Objednatel (v návaznosti na odborné posouzení věcného rozsahu předložené pojistné smlouvy) dle tohoto Pod-článku, může Objednatel (podle své volby a aniž by byla dotčena jakákoli práva nebo opravné prostředky) uzavřít pojištění na příslušné dodatečné pojistné krytí a platit příslušné pojistné napřímo. Konzultant je v takovém případě povinen Objednateli uhradit

příslušné částky v hodnotě tohoto pojistného a souvisejících poplatků zaplacených Objednatelem pojistiteli.

Objednatel je oprávněn započíst jakékoli své splatné pohledávky vzniklé za Konzultantem na základě přímé úhrady pojistného za Konzultanta podle § 1982 občanského zákoníku, a to z nejbližší Konzultantem vystavené faktury.“

9.1.3 Pod-článek 9.1.3 se nahrazuje zněním:

„Veškeré náklady Konzultanta na pojištění jsou zahrnuty v Přijaté smluvní částce.“

10 Spory a rozhodčí řízení

10.1 Smírné řešení sporů

10.1.1 Pod-článek 10.1.1 se nahrazuje zněním:

„Vznikne-li z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní jakýkoli spor, sejdou se zástupci Stran do čtrnácti (14) dnů od obdržení písemném požadavku jedné ze Stran a budou jednat v dobré víře, aby spor vyřešili. Nedojde-li na této schůzce k vyřešení sporu smírnou cestou, bude spor rozhodnut na návrh jedné ze Stran obecnými soudy s tím, že rozhodování všech případných sporů vznikajících ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní je dle dohody Stran v pravomoci soudů České republiky podle procesních pravidel stanovených právním řádem České republiky.“

10.1.2 Pod-článek 10.1.2 se odstraňuje bez náhrady.

10.2 Adjudikace

Pod-článek 10.2 Adjudikace se odstraňuje bez náhrady.

10.3 Smírné narovnání

Pod-článek 10.3 se odstraňuje bez náhrady.

10.4 Rozhodčí řízení

Pod-článek 10.4 se odstraňuje bez náhrady.

10.5 Nedodržení rozhodnutí adjudikátora

Pod-článek 10.5 se odstraňuje bez náhrady.



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfzp.cz

DOPIS NABÍDKY

NÁZEV SMLOUVY: Smlouva o poskytování Služeb

PRO: **statutární město Brno**, IČO: 449 92 785, se sídlem Dominikánské nám. 196/1, Brno-město, 602 00 Brno, Česká republika.

Přezkoumali jsme Smlouvu dle Pod-článku 1.1.1 Zvláštních podmínek v dostupném rozsahu (tj. Smlouvu o poskytování Služeb, Zvláštní podmínky, Přílohu 1 [Rozsah služeb], Přílohu 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované objednatelem], Přílohu 3 [Odměna a platba], Přílohu 4 [Harmonogram], Obecné podmínky, související dokumenty tvořící součást Smlouvy, včetně Zadávací dokumentace, tento Dopis nabídky a Nabídku). Přezkoumali jsme a zkontrolovali jsme tyto dokumenty a jsme s nimi srozuměni a ujistili jsme se, že neobsahují chyby nebo jiné vady. Tímto nabízíme poskytnutí Služeb dle Přílohy 1 [Rozsah služeb] a v souladu s touto Nabídkou, jejíž součástí jsou všechny uvedené dokumenty a dále všechny dokumenty požadované Objednatelem v Zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku s názvem „*VHI RN Královky – výběr správce stavby*“, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2025-039683.

Bude-li naše Nabídka přijata začneme s poskytováním Služeb, co nejdříve to bude možné po Datu zahájení Služeb, a dokončíme poskytování Služeb v souladu s výše uvedenými dokumenty v Době pro dokončení.

Chápeme, že nejste povinni přijmout nejnižší nebo jakoukoli nabídku, kterou obdržíte.

Podpis_____funkce_____

řádně oprávněn podepisovat nabídky jménem_____

Adresa

Datum

Příloha č. 6 ZD – Krycí list nabídky



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfpz.cz

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
Veřejná zakázka	
Název	„VHI RN Královky – výběr správce stavby“
Ev. č. ve VVZ	Z2025-039683
Základní identifikační údaje	
Zadavatel:	
Název:	statutární město Brno
Sídlo:	Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno
IČO:	449 92 785
Dodavatel:	
Název:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Sídlo:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Tel.:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
ID datové schránky:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
IČO/DIČ:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Právní forma:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Dodavatel čestně prohlašuje, že je malým nebo středním podnikem ¹	ANO/NE
Osoba oprávněná zastupovat dodavatele:	
Titul, jméno, příjmení:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Telefon:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
E-mail:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Nabídková cena:	
Celková nabídková cena celkem v Kč bez DPH ²	[DOPLNÍ DODAVATEL]
DPH v Kč	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Celková nabídková cena	[DOPLNÍ DODAVATEL]

¹ Ve smyslu přílohy č. 1 Nařízení komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

² Nabídková cena celkem bude obsahovat rovněž nabídkovou cenu za Přeložku parovodu.

celkem v Kč včetně DPH	
-------------------------------	--

Autorizace nabídky osobou oprávněnou zastupovat dodavatele:		
Podpis osoby oprávněné zastupovat dodavatele:		
Titul, jméno, příjmení:	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Funkce:	[DOPLNÍ DODAVATEL]	

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Pro účely podání nabídky v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem „*VHI RN Královky – výběr správce stavby*“, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2025-039683, vyhlášenou zadavatelem **statutární město Brno**, IČO: 449 92 785, se sídlem Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno.

Čestné prohlášení

obchodní firma / jméno a příjmení¹ [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem / trvale bytem [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL],

sp. zn. [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená: [DOPLNÍ DODAVATEL]

čestně prohlašuje, že

- a) ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) nebyl v zemi svého sídla v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele;
- b) ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

¹ Identifikační údaje doplní účastník dle skutečnosti, zda se jedná o účastníka – fyzickou či právnickou osobu.

- e) ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ není v likvidaci², nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku³, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu⁴ nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení

titul, jméno, příjmení
funkce / informace o zmocnění
[DOPLNÍ DODAVATEL]

² Ust. § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

³ Ust. § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojišťovnictví), ve znění pozdějších předpisů.



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfzp.cz

SEZNAM VÝZNAMNÝCH SLUŽEB

Pro účely podání nabídky v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem „VHI RN Královky – výběr správce stavby“, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2025-039683, vyhlášenou zadavatelem **statutární město Brno**, IČO: 449 92 785, se sídlem Dominikánské nám. 196/1, Brno-město, 602 00 Brno.

obchodní firma / jméno a příjmení¹ [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem / trvale bytem [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL],

sp. zn. [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená: [DOPLNÍ DODAVATEL]

prohlašuje, že v posledních deseti (10) letech před zahájením zadávacího řízení realizoval následující významné služby:

¹ Identifikační údaje doplní účastník dle skutečnosti, zda se jedná o účastníka – fyzickou či právnickou osobu.

Odst. zadávací dokumentace, z něhož požadavek vyplývá	Obchodní firma / jméno a příjmení, IČO a sídlo objednatele významné služby	Předmět významné služby	Název významné služby	Doba poskytování (v doporučeném formátu mm/rrrr – mm/rrrr)	Celková hodnota významné služby (v Kč bez DPH)	Kontaktní osoba objednatele (vč. telefonu a e-mailu)
Odst. 18.2.2 písm. a)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.2.2 písm. a)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.2.2 písm. b)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.2.2 písm. c)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.2.2 písm. d)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.2.2 písm. e)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.2.2 písm. f)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Odst. 18.2.2 písm. g)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.2.2 písm. g)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.2.2 písm. h)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.2.2 písm. h)	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení

titul, jméno, příjmení
funkce / informace o zmocnění
[DOPLNÍ DODAVATEL]



STÁTNÍ FOND:
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfpz.cz

SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU

Pro účely podání nabídky v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem „VHI RN Královky – výběr správce stavby“, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2025-039683, vyhlášenou zadavatelem **statutární město Brno**, IČO: 449 92 785, se sídlem Dominikánské náměstí 196/1,

Brno-město, 602 00 Brno.

obchodní firma / jméno a příjmení¹ [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem / trvale bytem [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL],

sp. zn. [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená: [DOPLNÍ DODAVATEL]

prohlašuje, že níže uvedenými osobami hodlá plnit předmět uvedené veřejné zakázky.

¹ Identifikační údaje doplní účastník dle skutečnosti, zda se jedná o účastníka – fyzickou či právnickou osobu.

Odst. zadávací dokumentace, z něhož požadavek vyplývá	Jméno, příjmení, titul	Pozice v realizačním týmu	Druh praxe a její délka (v doporučeném formátu mm/rrrr – mm/rrrr)	Osvědčení o odborné způsobilosti	Zkušenosti prokazující kvalifikaci dle požadavků zadavatele
Odst. 18.3.6 písm. A.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Koordinátor týmu správce stavby	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.3.6 písm. B.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Konzultační inženýr - Zástupce správce stavby	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.3.6 písm. C.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Projektant - Specialista na vodohospodářské stavby	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.3.6 písm. D.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Technický dozor - Specialista na vodohospodářské stavby	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.3.6 písm. E.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Specialista na technologická zařízení staveb	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.3.6 písm. F.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Rozpočtář	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.3.6 písm. G.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Finanční manažer	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Odst. 18.3.6 písm. H.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Contract manažer	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.3.6 písm. I.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Geotechnik	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.3.6 písm. J.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Specialista na monolitické konstrukce	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.3.6 písm. K.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Kvalitář – technolog	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Odst. 18.3.6 písm. L.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	Koordinátor BOZP	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení

titul, jméno, příjmení
funkce / informace o zmocnění
[DOPLNÍ DODAVATEL]

PROFESNÍ ŽIVOTOPIS

Jméno, příjmení, titul	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Kontaktní adresa	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Telefon, e-mail	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Zaměstnavatel/OSVČ	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Telefon, e-mail	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Kontaktní adresa zaměstnavatele / sídla	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Vztah k dodavateli <i>Dodavatel doplní, zda se jedná o jeho zaměstnance, nebo o poddodavatele.</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]

PROFESNÍ A DALŠÍ CERTIFIKÁTY¹

<i>Dodavatel doplní datum obdržení autorizace / osvědčení / certifikátu ve formátu mm/rr</i>	<i>Dodavatel doplní zejména certifikáty prokazující odbornou způsobilost</i>
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

POZICE V REALIZAČNÍM TÝMU

[DOPLNÍ DODAVATEL]

PROFESNÍ PRAXE²

<i>Dodavatel doplní dobu profesní praxe na konkrétní pozici ve formátu mm/rrrr -</i>	<i>Dodavatel doplní označení pozice a případně rovněž stručný popis vykonávaných činností</i>
--	---

¹ V případě potřeby tabulku zkopírujte tolikrát, kolikrát je potřeba.

² V případě potřeby tabulku zkopírujte tolikrát, kolikrát je potřeba.

Příloha č. 10 ZD – Vzor Profesního životopisu



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfpz.cz

<i>mm/rrrr</i>	
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

PROFESNÍ ZKUŠENOSTI³

Identifikační údaje objednatele (název, IČO, sídlo)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Název zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Popis realizované činnosti včetně zastávané pozice	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Období realizace zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL VE FORMÁTU MM/RR – MM/RR]
Celková hodnota zakázky (v Kč bez DPH)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Kontaktní osoba objednatele (vč. telefonu a e-mailu)	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Tento strukturovaný životopis je určen pro účely podání nabídky do veřejné zakázky s názvem „VHI RN Královky – výběr správce stavby“, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2025-039683, vyhlášené zadavatelem **statutární město Brno**, IČO: 449 92 785, se sídlem Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno.

Všechny údaje uvedené v tomto profesním životopisu jsou správné, úplné a pravdivé.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

³ V případě potřeby tabulku zkopírujte tolikrát, kolikrát je potřeba.

Příloha č. 10 ZD – Vzor Profesního životopisu



Podpis člena realizačního týmu

titul, jméno, příjmení
[DOPLNÍ DODAVATEL]



ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEXISTENCI STŘETU ZÁJMŮ

Pro účely podání nabídky v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem „VHI RN Královky – výběr správce stavby“, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2025-039683, vyhlášenou zadavatelem **statutární město Brno**, IČO: 449 92 785, se sídlem Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno.

obchodní firma / jméno a příjmení¹ [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem / trvale bytem [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL],

sp. zn. [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená: [DOPLNÍ DODAVATEL]

čestně prohlašuje, že

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti; a současně ani
- žádná z osob, jejichž prostřednictvím dodavatel ve výše uvedeném zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení

titul, jméno, příjmení
funkce / informace o zmocnění
[DOPLNÍ DODAVATEL]

¹ Identifikační údaje doplní účastník dle skutečnosti, zda se jedná o účastníka – fyzickou či právnickou osobu.



ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEPORUŠENÍ MEZINÁRODNÍCH SANKCÍ

Pro účely podání nabídky v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem „*VHI RN Královky – výběr správce stavby*“, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2025-039683, vyhlášenou zadavatelem **statutární město Brno**, IČO: 449 92 785, se sídlem Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno.

obchodní firma / jméno a příjmení¹ [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem / trvale bytem [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL],

sp. zn. [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená: [DOPLNÍ DODAVATEL]

čestně prohlašuje, že

- a) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) není právnickou osobou, subjektem či orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a),
- c) není fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem či orgánem, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b) a

žádný z poddodavatelů, dodavatelů nebo jiných subjektů podílejících se na plnění veřejné zakázky, pokud jimi poskytované plnění bude představovat více než 10 % hodnoty veřejné zakázky, není osobou uvedenou v písm. a), b) nebo c).

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení

titul, jméno, příjmení
funkce / informace o zmocnění

¹ Identifikační údaje doplní účastník dle skutečnosti, zda se jedná o účastníka – fyzickou či právnickou osobu.

[DOPLNÍ DODAVATEL]



STÁTNÍ FOND:
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfpz.cz

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Pro účely podání nabídky v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem „VHI RN Královky – výběr správce stavby“, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2025-039683, vyhlášenou zadavatelem **statutární město Brno**, IČO: 449 92 785, se sídlem Dominikánské náměstí 196/1,

Brno-město, 602 00 Brno.

*obchodní firma / jméno a příjmení*¹ [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem / trvale bytem [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL],

sp. zn. [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená: [DOPLNÍ DODAVATEL]

čestně prohlašuje, že níže uvedenými osobami hodlá plnit předmět shora uvedené veřejné zakázky.²

¹ Identifikační údaje doplní účastník dle skutečnosti, zda se jedná o účastníka – fyzickou či právnickou osobu.

² V případě potřeby tabulku zkopírujete tolikrát, kolikrát je potřeba. V případě, že dodavatel nehodlá plnit předmět shora uvedené veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, tak tuto skutečnost uvede v tomto čestném prohlášení.

Identifikační údaje poddodavatele			Odhad objemu poddodávky z celkového objemu zakázky	Specifikace prací realizovaných poddodavatelem / specifikace části kvalifikace prokazované poddodavatelem
Obchodní firma / jméno a příjmení	IČO	Sídlo	% (nebo Kč)	
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení

titul, jméno, příjmení
funkce / informace o zmocnění
[DOPLNÍ DODAVATEL]

Příloha č. 14 - Cenová tabulka



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí
www.mzp.cz www.sfzp.cz

Název položky
Poskytování Služeb v Přípravné/projektové Fázi
Poskytování Služeb ve Fázi výkonu činnosti Správce stavby
Poskytování Služeb ve Fázi poskytování služeb v záruční době

Pozn.: Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že ve sloupci G je v řádcích 10 a 11 započítána částka, která bude Zadavatelem dodavateli uhrazena v rámci Přípravné/ projektové fáze po vydání a na základě rozhodnutí o povolení záměru pro realizaci Díla a v rámci Fáze výkonu činnosti Správce stavby převzetí Zhotoviteli Díla

Cena za jednotku v Kč bez DPH (měsíc/hodina)	Počet jednotek (měsíců/hodin)	Hodnota jednotky
0.00 Kč	14	měsíc
0.00 Kč	24	měsíc
0.00 Kč	300	hodina
		CELKEM:

ítána rovněž 10% odměna,
 po nabytí právní moci
 by po vydání Potvrzení o

Cena celkem v Kč bez DPH	DPH	Cena v Kč s DPH
0.00 Kč	0.00 Kč	0.00 Kč
0.00 Kč	0.00 Kč	0.00 Kč
0.00 Kč	0.00 Kč	0.00 Kč
0.00 Kč	/	0.00 Kč