



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx			
Datum narození:	xxx			
Kontaktní adresa:	xxx			
Telefon:	xxx			
Zdravotní stav dobrý:	ANO		NE	
/zaškrtněte/				
Omezení /vypište/:	žádné			
V evidenci ÚP ČR od:				
Vzdělání:	ÚSO s maturitou (bez vyučení)			
Znalosti a dovednosti:	Technik v informačním systému			
Pracovní zkušenosti:				
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:				
a) Poradenství		4 hod.	Individuální poradenství	



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: 3BComputer, s.r.o.
Adresa pracoviště: Purkyňova 2105/65, 568 02 Svitavy
Vedoucí pracoviště: Libor Janíček
Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: Libor Janíček

Kontakt: xxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora Jednatel společnosti

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/ Servis IT, správa firemních sítí

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Technik IT
Místo výkonu odborné praxe: Purkyňova 2105/65, 568 02 Svitavy
Smluvený rozsah odborné praxe: 1.12.2025 – 30.11.2027, 40 hod./týdně
Kvalifikační požadavky na
absolventa: ÚSO s maturitou
Specifické požadavky na
absolventa: řidičský průkaz sk. B
Druh práce - rámec pracovní náplně
absolventa: Servisní technik IT, samostatný výkon IT (výměna HW a
instalace SW, servis PC a tiskáren, zajišťování IT



Spolufinancováno
Evropskou unií



Úřad práce ČR

podpory zákazníků, rozvody sítí LAN, samostatná
činnost

Příloha D1 Směrnice GR č. 5/2024

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/*

Orientace ve firmě, seznámení s provozem a chodem firmy,
seznámení s BOZP, administrativa, zaškolení, instalace SW,
opravy, instalace a servis PC a tiskáren, zajišťování IT podpory
zákazníkům, rozvody sítí LAN, montáž kabeláže

STRATEGICKÉ CÍLE:

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/*

Zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí v oboru
a nové praktické dovednosti, získání vědomostí a dovedností
k samostatné činnosti v oboru IT

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:

Měsíčně při vyúčtování
nákladů mzdových nákladů
/nejpozději do konce
kalendářního měsíce
následujícího po uplynutí
vykazovaného období
Nejpozději do 31.12.2026

Nejpozději do 31.12.2026

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné
předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem
a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již
před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa*



a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
12/2025	Seznámení s chodem firmy, seznámení s pracovištěm, BOZP, administrativní činnost, implementace kabeláže LAN, likvidace obalového materiálu	40 hod./týdně	Ne
01/2026	Základní IT činnosti – reset hesel, základní diagnostika PC, odvírování PC, instalace síťové kabeláže, administrativní činnost, evidence a likvidace prázdných tonerů	40 hod./týdně	Ne
02/2026	Diagnostika a řešení běžných HW problémů (myši, klávesnice, monitory), montáž a nastavení kamerových systémů	40 hod./týdně	Ne
03/2026	Výměna RAM, disků, základní čištění a údržba, konfigurace a správa síťových prvků (switche, routery). Porozumění VLAN, DHCP, DNS, IP adresování.	40 hod./týdně	Ne
04/2026	Základní servis PC, diagnostika problému, sestavení nového PC	40 hod./týdně	Ne
05/2026	Instalace operačních systémů a softwaru, řešení běžných softwarových chyb, aktualizace ovladačů	40 hod./týdně	Ne
06/2026	Základy IT bezpečnosti (antiviry, práce s citlivými daty), konfigurace bezpečnostních nastavení na koncových zařízeních	40 hod./týdně	Ne
07/2026	Diagnostika a oprava hardwarových závad (PC, notebooky), řešení softwarových problémů a instalace či aktualizace aplikací	40 hod./týdně	Ne
08/2026	Komunikace s dodavateli IT vybavení a služeb. Zrychlování procesu diagnostiky a oprav. Zrychlování řešení softwarových problémů.	40 hod./týdně	Ne
09/2026	Automatizace rutinních úkolů (instalace SW, opravy HW), administrativa, samostatná činnost zadaných úkolů	40 hod./týdně	Ne
10/2026	Aktivní účast na servisních procesech, návrh řešení, zrychlování samostatné činnosti, komunikace se zákazníky	40 hod./týdně	Ne
11/2026	Návrhy menších IT řešení, samostatná činnosti, zajišťování IT podpory zákazníkům, vyhodnocení ročního posunu a plán rozvoje na další období	40 hod./týdně	Ne



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)