

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

I.

Smluvní strany

Příkazce: Město Přelouč

Sídlo: Československé armády 1665, 535 33 Přelouč

IČ: 00274101

DIČ: CZ00274101

Zastoupený: Bc. Irenou Burešovou, starostkou města

Bankovní spojení: [REDAKCE]

a

Příkazník: Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o.

Sídlo: nám. Československé armády 37, 551 01 Jaroměř

IČ: 27504514

DIČ: CZ27504514

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové,
Oddíl C, Vložka 28795

Zastoupený: Ing. Janem Hurdálkem, ředitelem a prokuristou

Živnostenský list:

Ev. Č.: 360501-34395 – Zprostředkování obchodu a služeb

Ev. Č.: 360501-34396 – Inženýrská činnost v investiční výstavbě

Bankovní spojení: [REDAKCE]

II.

Předmět smlouvy

- 2.1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem zařídí inženýrskou činnost – stavebně-technický dozor při realizaci stavby: „**Přestupní terminál veřejné dopravy v Přelouči**“.
- 2.2. Příkazce se zavazuje, že za vykonání a zařízení ujednaných činností zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši sjednané v této smlouvě.

III.

Rozsah a obsah předmětu plnění

- 3.1. Dohled nad dodržováním podmínek územních rozhodnutí, stavebních povolení a územního souhlasu a plněním povinností podle stavebního zákona (včetně zjištění a závěrů z kontrolních prohlídek stavby) po dobu provádění stavby.
- 3.2. Seznámení se s projektovou dokumentací realizované stavby.
- 3.3. Seznámení se s podklady k poskytnutí dotace na provádění díla a zajišťování výstupů v rámci provádění díla v souladu s podmínkami poskytovatele dotace.
- 3.4. Spolupráce se zástupcem příkazce pro realizaci díla, zajištění jeho bezodkladné informovanosti o všech závažných okolnostech, souvisejících s prováděním díla.
- 3.5. Organizace a účast na předání staveniště zhotoviteli k provádění stavebních prací.

- 3.6. Zajištění oznámení prací dotčeným orgánům a správcům technické infrastruktury, kteří si toto oznámení ve svých stanoviscích vyžádali.
- 3.7. Organizace kontrolních dnů stavby, účast na kontrolních dnech stavby a kontrolních prohlídkách stavby.
- 3.8. Kontrola prostorového umístění stavby zhotovitelem v souladu s projektovou dokumentací.
- 3.9. Kontrola věcnosti, cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách se zhotovitelem a poskytovatelem dotace, vedení přehledu čerpání finančních prostředků v průběhu realizace díla.
- 3.10. Sledování dodržení celkových nákladů na stavbu, vypracování závěrečného kontrolního sestavení nákladů stavby.
- 3.11. Kontrola těch konstrukcí a částí díla, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, před jejich zakrytím nebo zneprístupněním.
- 3.12. Kontrola dodržování příslušných předpisů a opatření na úseku požární ochrany, ochrany životního prostředí, kulturních památek a dalších chráněných veřejných zájmů.
- 3.13. Kontrola dodržování technologických postupů při provádění díla zhotovitelem stavby, kontrola dodržování kvality prováděných prací.
- 3.14. Zabezpečení archeologického dohledu při provádění prací v souladu s uzavřenou dohodou, oznamování archeologických nálezů a přijímání opatření k zamezení jejich poškození.
- 3.15. Spolupráce s projektantem, který bude vykonávat autorský dozor, při zajišťování souladu díla s dokumentací stavby.
- 3.16. Spolupráce s koordinátorem BOZP na staveništi.
- 3.17. Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektové dokumentace.
- 3.18. Účast při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, které provádí zhotovitel, provádění kontroly jejich výsledků a dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, certifikáty, prohlášení o vlastnostech výrobků apod.).
- 3.19. Kontrola vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými ve stavebním zákonu a v příslušné smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, vydávání stanovisek k provedeným zápisům (zhotovitel, kontrolní orgány apod.).
- 3.20. Spolupráce při zajištění koordinace činností se správcem technické infrastruktury a při plnění závazků stavebníka ze smluv s nimi uzavřených.
- 3.21. Uplatnění námětů směřujících ke zhospodárnění budoucího užívání dokončené stavby, dohled nad prováděním změnových řízení.
- 3.22. Kontrola postupu prací a dodržování termínů podle harmonogramu stavby a ustanovení smlouvy o dílo.
- 3.23. Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí, účast na jednáních o odevzdání a převzetí (včetně zjištění případných vad a nedodělků).
- 3.24. Kontrola odstraňování vad a nedodělků, zjištěných při přejímání díla, v dohodnutých termínech.
- 3.25. Účast na jednáních o odevzdání a převzetí díla.
- 3.26. Kontrola dokumentace skutečného provedení stavby.

- 3.27. Opatření závazných stanovisek dotčených orgánů k užívání stavby, vyžadovaných zvláštními předpisy.
- 3.28. Vypracování a podání žádosti o vydání kolaudačního souhlasu, doložené příslušnými doklady.
- 3.29. Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem ve stanovených termínech.

IV.

Způsob plnění předmětu smlouvy

- 4.1 Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy, platné technické normy, ujednání této smlouvy, dohodnuté nebo přiložené výchozí podklady, předané mu příkazcem, jeho pokyny, příslušná rozhodnutí vydaná podle stavebního zákona nebo jiných právních předpisů a stanoviska dotčených orgánů, chránících veřejné zájmy podle zvláštních právních předpisů a stanoviska dalších dotčených osob, v souladu s touto smlouvou.
- 4.2 Odborné činnosti a záležitosti je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí, v souladu se zájmy příkazce.
- 4.3 Příkazník je povinen se řídit pokyny příkazce. Odchýlit se od nich může jen tehdy, pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže obdržet jeho souhlas. Obdrží-li však příkazník pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, pokud na něj příkazce trvá.
- 4.4 Předmět plnění, ujednaný v této smlouvě, je splněn řádným vykonáním činností, ke kterým se příkazník zavázal v čl. III. a IV. této smlouvy.
- 4.5 Příkazník bude o všech zjištěných podstatných skutečnostech neprodleně informovat příkazce. Příkazník se zdrží veškerého jednání, které by mohlo přímo nebo nepřímo ohrozit příkazce.
- 4.6 Příkazník je vázán povinností mlčenlivosti o skutečnostech, tvořících předmět obchodního tajemství a o skutečnostech, které jsou chráněny zvláštními právními předpisy (utajované informace, osobní informace apod.), pokud s nimi při výkonu své činnosti, podle této smlouvy, přišel do styku.
- 4.7 V případě, že se povinnosti příkazníka dostanou do rozporu s obchodními zájmy příkazce, je příkazník povinen s příkazcem tuto situaci neprodleně projednat.
- 4.8 Při plnění smlouvy v průběhu realizace stavby je příkazník povinen v nezbytném rozsahu spolupracovat s autorským dozorem projektanta a koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

V.

Čas plnění

- 5.1 Příkazník se zavazuje, že odborné činnosti podle této smlouvy pro příkazce vykoná v předpokládané lhůtě od **5.9. 2017 do 24. 8. 2018**. Dodržení termínu plnění je závislé na řádném a včasném spolupůsobení příkazce, ujednaného v této smlouvě. Po dobu prodlení příkazce s poskytnutím spolupůsobení není příkazník v prodlení se splněním vykonat odborné činnosti ve lhůtě podle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy.
- 5.3 Dodržení termínu plnění je rovněž závislé na řádném a včasném poskytnutí potřebných stanovisek, vyjádření a dokladů, vydávaných podle platných právních předpisů dotčenými orgány, chránícími veřejné zájmy, a dalších dotčených právnických či fyzických osob. Za včasné se považuje stanovisko, vyjádření či doklad, které bude poskytnuto do 30 dnů ode dne řádného podání žádosti o jejich vydání. Nedodržení této lhůty je smluvními stranami považováno za prodlení způsobené třetí osobou; tato skutečnost je považována za okolnost vylučující odpovědnost příkazníka za včasné vykonání odborné činnosti ve lhůtě podle čl. V. odst. 1 této smlouvy, a to v časovém rozsahu, který překročí uvedenou lhůtu.

VI.

Spolupůsobení a podklady příkazce

- 6.1 Předmět plnění této smlouvy příkazník provede a splní podle následujících podkladů, předaných mu příkazcem:
- a) projektová dokumentace pro stavební povolení a provedení stavby pro akci "Dukelské náměstí (přednádraží ČD), Přelouč";
 - b) projektová dokumentace pro stavební povolení a provedení stavby pro akci "Parkoviště u nádraží ČD, Přelouč";
 - c) smlouva o dílo se zhotovitelem stavby;
 - d) smlouva o autorském dozoru projektanta;
 - e) smlouva o výkonu funkce koordinátora BOZP;
 - f) dohoda o provedení záchranného archeologického výzkumu;
 - g) rozhodnutí o umístění stavby parkoviště u nádraží ČD, Přelouč, Jaselská;
 - h) stavební povolení pro stavbu parkoviště u nádraží ČD, Přelouč, Jaselská, objekt SO 101 – parkoviště;
 - i) stavební povolení pro stavbu Dukelské náměstí (přednádraží ČD), Přelouč, objekt SO 101 – komunikace a chodníky;
 - j) rozhodnutí o umístění stavby Dukelské náměstí (přednádraží ČD), Přelouč, objekt SO 401 – veřejné osvětlení;
 - k) územní souhlas pro stavbu Dukelské náměstí (přednádraží ČD), Přelouč, objekt SO 402 – metropolitní síť;
 - l) smlouva o právu provedení – opravy stavby, uzavřená s Českými drahami, a. s.;
 - m) obecná a specifická pravidla poskytovatele dotace, související se stavbou přestupního terminálu veřejné dopravy v Přelouči.
- 6.2 V rámci svého spolupůsobení se příkazce zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném na vyzvání poskytne příkazníkovi spolupráci při zajišťování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy a z jejichž povahy nevyplývá, že je příkazník povinen si je zajistit sám. Toto spolupůsobení poskytne příkazce příkazníkovi nejpozději do 5 pracovních dnů od jeho vyžádání, nebude-li písemně dohodnuto jinak.
- 6.3 Příkazce zajistí příkazníkovi přístup na stavbu (resp. na pozemky, na nichž má být stavba realizována) v rozsahu nezbytném pro výkon jeho činnosti.
- 6.4 K jednání s příkazníkem ve věcech smluvních je oprávněna paní Bc. Irena Burešová, starostka města [REDAKCE] a ve věcech technických, které jsou předmětem této smlouvy, pan Miroslav Manžel, vedoucí Odboru správy majetku [REDAKCE]

VII.

Odměna a platební podmínky

- 7.1 Za řádné provedení prací a činností v rozsahu a obsahu sjednaném v předmětu této smlouvy se příkazce zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu, stanovenou dohodou smluvních stran. Vedle odměny má příkazník právo na úhradu nákladů, které nutně nebo účelně vynaložil při plnění svého závazku podle této smlouvy.
- 7.2. V rámci činností uvedených v čl. III. této smlouvy se odměna sjednává ve výši 285.000,00 Kč bez DPH.

- 7.3. K výše uvedené úplatě vyúčtuje příkazník DPH v sazbě stanovené právním předpisem, platným v době uskutečnění zdanitelného plnění. Pokud nebude příkazník plátce DPH, bude na daňovém dokladu (faktuře) uveden text: „Příkazník není plátcem DPH“.
- 7.4. Příkazce uhradí odměnu na základě příkazníkem vystavených daňových dokladů (faktur), a to do výše maximálně 1/12 sjednané výše odměny za každý kalendářní měsíc, po který bude příkazník poskytovat příkazci plnění předmětu této smlouvy, pokud nebude dohodnut v průběhu plnění předmětu smlouvy jiný poměr výše měsíční odměny pro konkrétní kalendářní měsíc.
- 7.5. Součástí daňových dokladů (faktur) bude specifikace činností a úkonů provedených příkazníkem za příslušné období. Tato specifikace musí být odsouhlasena a písemně potvrzena oprávněným zástupcem příkazce. Daňové doklady (faktury) mohou být vystavovány maximálně do výše sjednané odměny dle čl. 7.2. a 7.4.
- 7.6. Splatnost jednotlivých daňových dokladů (faktur) je 30 dní od jejich doručení příkazci.
- 7.7. V případě, že dojde k výpovědi této smlouvy (odvolání příkazu) z důvodů ležících na straně příkazce, bude příkazník práce rozpracované ke dni zrušení nebo výpovědi účtovat příkazci ve výši vzájemně dohodnutého rozsahu vykonaných prací, nedojde-li k dohodě, pak ve výši přiměřené vynaložené námaze.
- 7.8. Objednatel si vyhrazuje právo v případě, že příkazník bude plátcem DPH, nezaplatit předmět díla, pokud bude úhrada směřována na jiný než zveřejněný účet registru plátců DPH, popřípadě provést přímou úhradu DPH na účet správce daně v souladu s § 109 odst. 2, písm. c) zákona o DPH.

VIII.

Odpovědnost za kvalitu práce příkazníka

- 8.1. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce a ani při vynaložení odborné péče nemohl příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 8.2. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění. Případnou škodu, prokazatelně způsobenou příkazníkem při výkonu jeho činnosti, uhradí příkazník příkazci v souladu s platnými právními předpisy.

XI.

Změna závazku

- 9.1. Pokud z důvodu změny výchozích podkladů, rozsahu a upřesnění původního řešení či vyžádání dalších činností ze strany příkazce nastanou skutečnosti, které mají vliv na obsah závazků plynoucích z této smlouvy, sjednají smluvní strany změnu příslušných ustanovení smlouvy, a to po vzájemné dohodě dodatkem ke smlouvě. Příkazce je povinen přistoupit na změnu smlouvy vždy, když dojde k prodlení se splněním jeho povinnosti spolupůsobení, dojednaného v této smlouvě. V případě změny závazku je nutné dodržovat ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- 9.2. K návrhům dodatků k této smlouvě se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 10 dnů od obdržení návrhu dodatku od druhé strany. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala.
- 9.3. Smluvní strany se dohodly na tom, že příkazce uhradí příkazníkovi náklady v prokazatelné výši na vyhotovení práce a činností, které vznikly příkazníkovi tím, že příkazce ani v dostatečné lhůtě přiměřené závazku nesplnil svou povinnost poskytnout spolupůsobení v ujednaném rozsahu a příkazník na základě toho smlouvu vypověděl. Tím není dotčeno právo příkazníka na náhradu škody, vzniklé porušením povinnosti ze strany příkazce.

X.

Bezpečnost práce a požární ochrana

- 10.1 Příkazník se zavazuje dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární, environmentální, provozní a služební předpisy, související s předmětem jeho činnosti.
- 10.2 Příkazce upozorní příkazníka na všechny okolnosti, které by mohly vést při jeho činnosti v rámci provádění předmětu díla k ohrožení života a zdraví příkazníka nebo dalších osob.

XI.

Smluvní pokuty

- 11.1. V případě prodlení příkazníka s plněním termínů (lhůt) pro výkon činností sjednaných touto smlouvou zavazuje se tento uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,1 % ze smluvené odměny za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, vzniklé v příčinné souvislosti s porušením příslušné povinnosti příkazníka.
- 11.2. V případě prodlení příkazce s úhradou daňového dokladu (faktury) dohodly smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý i započatý den prodlení. V případě prodlení s platbou delší než 30 dní je příkazník oprávněn práce přerušit.

XII.

Objektivní překážky

- 12.1. V případě objektivně daných překážek, které přechodně znemožní jedné ze smluvních stran realizaci smlouvy, prodlužuje se lhůta pro splnění těchto povinností o dobu trvání těchto překážek, případně o dobu jejich následků. Jako objektivní překážky jsou označeny okolnosti a události vzniklé po uzavření smlouvy, a to mimořádné, nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky, nezávislé na vůli smluvních stran. Každá smluvní strana, která vzhledem k objektivním překážkám nemůže plnit své smluvní podmínky, musí co nejdříve o tom uvědomit druhou smluvní stranu a uvést, v čem objektivní překážky spočívají.

XIII.

Odvolání a výpověď příkazu

- 13.1. Příkazce je oprávněn příkaz odvolat kdykoliv bez udání důvodů, je však povinen uhradit příkazníkovi část odměny podle čl. VII. odst. 7.7. této smlouvy, vynaložené náklady ve smyslu čl. VII. odst. 7.1. této smlouvy a případnou škodu, pokud ji příkazník utrpěl.
- 13.2. Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
- 13.3. Při zániku příkazu odvoláním či výpovědí je příkazník povinen provést vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce neprojeví jinou vůli.

XIV.

Závěrečná ujednání

- 14.1. Příkazce vystaví příkazníkovi plnou moc ke všem úkonům přímo souvisejícím s výkonem inženýrské činnosti, kterou bude příkazník jeho jménem na účet příkazce vykonávat na základě smlouvy.
- 14.2. Tuto smlouvu lze měnit výhradně formou písemných dodatků, vzestupně číslovaných, odsouhlasených a podepsaných oběma smluvními stranami.

- 14.3. Smluvní vztahy neupravené v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 14.4. Smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá dnem zveřejnění v registru smluv.
- 14.5. Smluvní strany se vzájemně dohodly, že k zajištění uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, v platném znění (zákon o registru smluv) se tímto zavazuje ve lhůtě 30 dnů od podpisu smlouvy město Přelouč.
- 14.6. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy o dílo nenaplnuje znaky obchodního tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 14.7. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv.
- 14.8. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dva stejnopisy.
- 14.9. Tuto smlouvu schválila Rada města Přelouče na své schůzi konané dne 4.9.2017 usnesením č.86/9.
- 14.10. Obě strany výslovně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána dle jejich svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy. Zároveň obě strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že tato nebyla ujednána v tísní a ani za jinak nevýhodných podmínek.

V Přelouči dne

V Jaroměři dne

.....

za příkazce

Bc. Irena Burešová, starostka města

.....

za příkazníka

Ing. Jan Hurdálek, ředitel a prokurista