

KUPNÍ SMLOUVA

na dodávku multifunkčních tiskáren a následné provádění servisně-materiálového plnění

uzavřená mezi

1. Česká republika – Ministerstvo financí

se sídlem: Letenská 525/15, 118 10 Praha 1 – Malá Strana

za niž jedná: Michal Kříž, ředitel odboru Hospodářská správa

IČO: 000 06 947

DIČ: CZ00006947

bankovní spojení: ČNB Praha 1, číslo účtu: 3328001/0710

na straně jedné (dále jen „**Kupující**“)

a

2. RICOH Czech Republic s.r.o.

se sídlem: Jihlavská 1558/21, Michle, 140 00 Praha 4

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 27720

zastoupená: , na základě plné moci

IČO: 481 17 820

DIČ: CZ48117820

bankovní spojení: HSBC Continental Europe, Czech Republic, číslo účtu: 1828203101/8150

na straně druhé (dále jen „**Prodávající**“)

(společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě také jen „**Smluvní strana**“)

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 2079 a násl. a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“) tuto

kupní smlouvu na dodávku multifunkčních tiskáren
a následné provádění servisně-materiálového plnění
(dále jen „**Smlouva**“)

PREAMBULE

- A. Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky s názvem „Dodávka 5 ks multifunkčních tiskáren a následné provádění servisně – materiálového plnění po dobu 60 měsíců“ uveřejněné v Národním elektronickém nástroji pod číslem N006/25/V00036990 (dále jen „**Veřejná zakázka**“) (to vše dále jen „**Zadávací řízení**“), kdy nabídka Prodávajícího byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
- B. Prodávající projevila zájem dodat Kupujícímu níže specifikované multifunkční tiskárny a následně provádět na těchto multifunkčních tiskárnách servisně-materiálové plnění a podal nabídku v rámci Veřejné zakázky. Prodávající splnil všechny požadované kvalifikační předpoklady a další požadavky vyplývající ze zadávacích podmínek na Veřejnou zakázku.
- C. Pokud se ve Smlouvě odkazuje na zadávací podmínky, výzvu k podání nabídky včetně zadávací dokumentace či nabídku Prodávajícího, míní se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“).

1 ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Účelem Smlouvy je úprava a smluvní zajištění podmínek, za nichž budou Kupujícímu předány níže specifikované multifunkční tiskárny, k nimž bude Prodávající následně provádět servisně-materiálové plnění.
- 1.2 Předmětem Smlouvy je závazek Prodávajícího odevzdat Kupujícímu 5 kusů multifunkčních tiskáren včetně příslušenství (dále jen „**Multifunkční tiskárny**“ nebo jednotlivě „**Multifunkční tiskárna**“) a u těchto Multifunkčních tiskáren následně provádět servisně-materiálové plnění (dále jen „**Předmět plnění**“) a závazek Kupujícího zaplatit za řádně a včas dodaný a poskytnutý Předmět plnění cenu podle článku 5 Smlouvy.
- 1.3 Předmětem plnění se pro účely Smlouvy rozumí:
 - a) dodání 5 kusů Multifunkčních tiskáren podle technické specifikace uvedené v Příloze č. 2 Smlouvy – Technická specifikace Multifunkčních tiskáren, a to v rozsahu a za podmínek stanovených ve Smlouvě, zejména pak v článku 3 Smlouvy (dále jen „**Dodávka tiskáren**“);
 - b) provádění servisně-materiálového plnění a dalších služeb po celou dobu trvání Smlouvy, a to v rozsahu a za podmínek stanovených ve Smlouvě, zejména pak v článku 4 Smlouvy (dále jen „**Servisně-materiálové plnění**“).
- 1.4 Předmětem Smlouvy je dále závazek Prodávajícího převést na Kupujícího vlastnické právo k dodaným Multifunkčním tiskárnám.
- 1.5 Prodávající se zavazuje provádět Předmět plnění v souladu se Smlouvou (včetně příloh), jakož i Dokumenty Zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení Smlouvy (včetně příloh).

2 MÍSTA DODÁNÍ A PROHLÁŠENÍ PRODÁVAJÍCÍHO

- 2.1 Místy plnění Smlouvy, do nichž mají být Multifunkční tiskárny dodány, jsou administrativní prostory Kupujícího na následujících adresách:
 - a) Eliščino nábřeží 375/1, Hradec Králové – Věkoše;
 - b) Mánesova 1803/3a, České Budějovice 7;
 - c) Jeremenkova 1142/42, Olomouc – Hodolany;
 - d) Nové Sady 946/30, Brno – Staré Brno;

- e) Havlíčkovo nábřeží 2728/38, Ostrava – Moravská Ostrava;
(to vše dále jen „**Místa dodání**“ nebo jednotlivě „**Místo dodání**“).
- 2.2 Prodávající bere na vědomí, že Místo plnění uvedené pod písm. d) článku 2.1 Smlouvy se může změnit na adresu Masarykova 427/31, Brno – Střed, a to z důvodu stěhování Kupujícího v průběhu měsíce prosince 2025. Prodávající je povinen si adresu Místa dodání v Brně předem potvrdit s Kupujícím.
- 2.3 Prodávající souhlasí, že v průběhu trvání Smlouvy může dojít ke změně adres Míst dodání, avšak vždy na území konkrétního města. Oznámení o změně adresy Míst/a dodání zašle Kupující do datové schránky Prodávajícího v souladu s článkem 13.5 Smlouvy.
- 2.4 Prodávající prohlašuje, že:
- a) od Kupujícího v rámci Zadávacího řízení obdržel veškeré potřebné informace, podklady a pokyny potřebné pro splnění účelu Smlouvy, vyjasnil si případné nejasnosti, zjištěné vady, rozpory a opomenutí a neshledal ke dni uzavření Smlouvy nedostatky, které by bránily řádné realizaci Dodávky;
 - b) Předmět plnění není zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Kupujícího vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran; v opačném případě Prodávající ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob;
 - c) Předmět plnění bude nový, nepoužitý a plně funkční při použití na území České republiky;
 - d) podrobně se seznámil s podmínkami Smlouvy a nezjistil skutečnosti, které by omezily požadovanou kvalitu Předmětu plnění nebo by navýšily dohodnutou cenu za jeho provádění uvedenou v Příloze č. 1 Smlouvy – Nabídkový list Prodávajícího;
 - e) je nebo nejpozději ke dni zahájení plnění podle Smlouvy bude výlučným vlastníkem Multifunkčních tiskáren;
 - f) Multifunkční tiskárny budou maximálně zahořené z výroby, popř. zapnuté pro ověření funkčnosti v rámci kompletace Prodávajícího;
 - g) Multifunkční tiskárny budou po celou dobu plnění podle Smlouvy splňovat technickou specifikaci podle Přílohy č. 2 Smlouvy – Technická specifikace Multifunkčních tiskáren;
 - h) spotřební materiál, který bude součástí Servisně-materiálového plnění, nebude alternativní ani repasovaný, nýbrž výhradně originální spotřební materiál od výrobců Multifunkčních tiskáren;
 - i) spotřební materiál, který bude součástí Servisně-materiálového plnění, musí být běžně dostupný a prodáváný jako standardní spotřební materiál.

3 PODMÍNKY DODÁVKY TISKÁREN

- 3.1 Prodávající bere na vědomí, že do každého Místa dodání bude v rámci Dodávky tiskáren dodán vždy 1 kus Multifunkční tiskárny.
- 3.2 Prodávající se zavazuje předat Kupujícímu Dodávku tiskáren do jednotlivých Míst dodání nejpozději do **60 kalendářních dnů od účinnosti Smlouvy**. Prodávající je povinen provést Dodávku tiskáren v pracovních dnech od 8:00 hodin do 15:00 hodin, pokud nebude mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 3.3 Kupující se zavazuje poskytnout Prodávajícímu nezbytnou součinnost při realizaci Dodávky tiskáren tak, aby mohla být Dodávka tiskáren realizována ve lhůtě uvedené v článku 3.2 Smlouvy.

- 3.4 Prodávající je povinen se na jednotlivých částech Dodávky tiskáren předem písemně dohodnout s Kupujícím, resp. oprávněnými osobami Kupujícího uvedenými v článku 13.3 písm. a) Smlouvy (dále jen „**Oprávněné osoby Kupujícího**“ nebo jednotlivě „**Oprávněná osoba Kupujícího**“).
- 3.5 Prodávající je povinen v rámci Dodávky tiskáren provést u dodaných Multifunkčních tiskáren na místě určeném Kupujícím v jednotlivých Místech dodání tyto činnosti:
- a) instalaci, kompletaci a nastavení Multifunkčních tiskáren podle jejich konfigurace;
 - b) nastavení a otestování komunikace Multifunkčních tiskáren s Oprávněnými osobami Kupujícího (zejména pak nastavení e-mailových adres, webového rozhraní pro správu apod.);
 - c) nastavení automatického a detailního hlášení vzniklých závad a potřeby výměny spotřebního materiálu na určené e-mailové adresy Kupujícího;
 - d) nastavení automatického měsíčního zasílání přehledu o počtu a typu vytištěných stránek na určené e-mailové adresy Kupujícího;
 - e) předání příslušné dokumentace a manuálů pro obsluhu Multifunkčních tiskáren v českém jazyce;
 - f) v případě požadavku Kupujícího také provedení základního zaškolení obsluhy Multifunkčních tiskáren v maximální délce 1 hodiny v každém Místě dodání.
- 3.6 Dodávka tiskáren do příslušného Místa dodání je považována za splněnou jejím bezvýhradným převzetím Oprávněnou osobou Kupujícího a podpisem dodacího listu (dále jen „**Dodací list**“). Dodací list bude vyhotoven Prodávajícím ve 2 stejnopisech s platností originálu, přičemž jedno vyhotovení obdrží Kupující a jedno vyhotovení obdrží Prodávající.
- 3.7 Dodací list musí obsahovat identifikaci Smluvních stran (název, IČO, sídlo), označení Místa dodání, přesnou specifikaci dodané Multifunkční tiskárny včetně jejího výrobního čísla a datum dodání. Vzor Dodacího listu tvoří nedílnou součást Smlouvy jako její Příloha č. 3 – Dodací list (vzor).
- 3.8 Převezme-li Kupující v příslušném Místě dodání Dodávku tiskáren bez výhrad, Smluvní strany souhlasí s tím, že příslušná část Dodávky tiskáren nemá žádné zjevné vady. Převezme-li Kupující v příslušném Místě dodání Dodávku tiskáren s výhradami, je povinen tyto výhrady uvést do Dodacího listu. Nesouhlasí-li Prodávající s uvedenými výhradami, je povinen je písemně v Dodacím listu rozporovat. Nerozporuje-li Prodávající výhrady uvedené Kupujícím na Dodacím listu, Kupující bere na vědomí, že Prodávající s výhradami souhlasí. Kupující i Prodávající jsou povinni stvrdit obsah Dodacího listu svým jménem a podpisem.
- 3.9 V případě nutnosti registrace prodloužení záruky u výrobce Multifunkčních tiskáren musí být tyto registrovány u výrobce Multifunkčních tiskáren. Protokol o registraci záruky Multifunkčních tiskáren u výrobce předá Prodávající Kupujícímu při předání Dodávky tiskáren nebo její části jako součást Dodacího listu.
- 3.10 Kupující nabývá vlastnické právo k části Dodávky tiskáren dnem jejího dodání a převzetí bez vad v příslušném Místě dodání podle článku 3.6 Smlouvy. Podpisem Dodacího listu Oprávněnou osobou Kupujícího přechází nebezpečí škody na příslušné části Dodávky tiskáren na Kupujícího v souladu s § 2121 Občanského zákoníku.
- 3.11 Prodávající podpisem Smlouvy poskytuje Kupujícímu k softwaru, který je nezbytný k řádnému provozu Multifunkčních tiskáren podle Smlouvy a jejích příloh a který je autorským dílem ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, místně neomezené licenční oprávnění podle § 2358 Občanského zákoníku, a to na dobu životnosti Multifunkčních tiskáren (dále jen „**Licence**“). Licence je udělena jako licence nevýhradní podle § 2361 Občanského zákoníku. Odměna za poskytnutí Licence je zahrnuta v Kupní ceně uvedené v článku 5 Smlouvy.

4 PODMÍNKY SERVISNĚ-MATERIÁLOVÉHO PLNĚNÍ

4.1 Servisně-materiálovým plněním se pro účely Smlouvy rozumí:

- a) pravidelná kontrola a komplexní údržba Multifunkčních tiskáren podle počtu vytištěných stran či servisního plánu výrobce Multifunkčních tiskáren;
- b) kompletní servis a opravy Multifunkčních tiskáren včetně odstranění závad, seřízení a zprovoznění Multifunkčních tiskáren, kompletní dodávky a výměny všech náhradních dílů;
- c) dodávky spotřebního materiálu vyjma kancelářského papíru (např. tonery, odpadní nádoby, pásové jednotky, zapékací jednotky, hlavy, válce, výrobcem předepsané maintenance kity, vývojnice, zobrazovací jednotky apod.) včetně zpětného odběru použitého spotřebního materiálu;
- d) systémový update Multifunkčních tiskáren.

4.2 Prodávající je povinen provádět Servisně-materiálové plnění na Multifunkčních tiskárnách od prvního dne měsíce následujícího po provedení kompletní Dodávky tiskáren do všech Míst dodání a podpisu Dodacích listů v jednotlivých Místech dodání bez výhrad (dále jen „**Termín zahájení Servisně-materiálového plnění**“), a to subjektem, který je autorizován výrobcem Multifunkčních tiskáren.

4.3 Realizace Servisně-materiálového plnění v Místech dodání je omezena pouze na pracovní dny a pracovní dobu Kupujícího, a to v době od 7:45 hodin do 16:15 hodin (dále jen „**Pracovní doba**“), pokud nebude mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.

4.4 V případě, že u Prodávajícího dojde ke změně e-mailové adresy pro zaslání Požadavku na servis podle článku 4.5 nebo Požadavku na materiál podle článku 4.12 Smlouvy, je Prodávající povinen o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat Oprávněné osoby Kupujícího.

Servis a opravy Multifunkčních tiskáren

4.5 Servis a opravy Multifunkčních tiskáren bude Prodávající provádět na základě jednotlivých písemných požadavků Kupujícího (dále jen „**Požadavek na servis**“). Oprávněná osoba Kupujícího zašle Požadavek na servis elektronicky na e-mailovou adresu Prodávajícího , popř. na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Prodávajícího uvedené v článku 13.3 písm. b) Smlouvy (dále jen „**Oprávněná osoba Prodávajícího**“).

4.6 Požadavek na servis musí obsahovat alespoň odkaz na Smlouvu (číslo v CES uvedené v záhlaví Smlouvy), specifikaci Multifunkční tiskárny a specifikaci Místa dodání, v němž je Multifunkční tiskárna umístěna.

4.7 Prodávající nejpozději do 2 hodin písemně potvrdí obdržení Požadavku na servis Kupujícího a tímto bere Kupující na vědomí, že Prodávající s Požadavkem na servis souhlasí, nepotřebuje jeho doplnění či upřesnění a jako takový ho akceptuje, případně si ve stejné lhůtě vyžádá potřebné doplnění či upřesnění (dále jen „**Potvrzení Požadavku na servis**“). Pokud Prodávající Požadavek na servis ve stanoveném termínu nepotvrdí, bere Kupující na vědomí, že Prodávající s Požadavkem na servis souhlasí v plném rozsahu.

4.8 V případě, že bude Požadavek na servis Kupujícím nahlášen do 14:00 hodin, je Prodávající povinen provést servis či opravu Multifunkční tiskárny nejpozději do konce Pracovní doby následujícího pracovního dne po obdržení Požadavku na servis, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.

4.9 V případě, že bude Požadavek na servis Kupujícím nahlášen po 14:00 hodině, je Prodávající povinen provést servis či opravu Multifunkční tiskárny nejpozději do konce Pracovní doby třetího pracovního dne po obdržení Požadavku na servis, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, přičemž prvním Pracovním dnem se rozumí den nahlášení Požadavku na servis.

- 4.10 Pokud by předmětem servisu byla výměna či demontáž pevného disku či jiného paměťového média (dále jen „**Pevný disk**“), na němž mohou být data Kupujícího, Prodávající výslovně souhlasí s tím, že demontovaný Pevný disk předá Kupujícímu a Pevný disk zůstane majetkem Kupujícího. To platí i tehdy, pokud by byl demontovaný Pevný disk měněn v rámci uplatněné záruky za jakost podle článku 7.4 Smlouvy.
- 4.11 Demontáž Pevného disku provede Prodávající bezplatně v Místě dodání za přítomnosti některé z Oprávněných osob Kupujícího. Pokud o to Kupující požádá, bude o demontáži Pevného disku sepsán písemný záznam podepsaný Prodávajícím a některou z Oprávněných osob Kupujícího.

Dodávka spotřebního materiálu do Multifunkčních tiskáren

- 4.12 Dodávky spotřebního materiálu do Multifunkčních tiskáren je Prodávající povinen provádět na základě jednotlivých písemných požadavků Kupujícího (dále jen „**Požadavek na materiál**“). Oprávněná osoba Kupujícího zašle Požadavek na materiál elektronicky na e-mailovou adresu Prodávajícího info@multifunkcni-tiskareny.cz, popř. na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Prodávajícího.
- 4.13 Požadavek na materiál musí obsahovat alespoň odkaz na Smlouvu (číslo v CES uvedené v záhlaví Smlouvy), specifikaci Multifunkční tiskárny, specifikaci požadovaného spotřebního materiálu a specifikaci Místa dodání, do něž má být spotřební materiál dodán.
- 4.14 Prodávající nejpozději do 2 hodin písemně potvrdí obdržení Požadavku na materiál Kupujícího a tímto bere Kupující na vědomí, že Prodávající s Požadavkem na materiál souhlasí, nepotřebuje jeho doplnění či upřesnění a jako takový ho akceptuje, případně si ve stejné lhůtě vyžádá potřebné doplnění či upřesnění (dále jen „**Potvrzení Požadavku na materiál**“). Pokud Prodávající Požadavek na materiál ve stanoveném termínu nepotvrdí, bere Kupující na vědomí, že Prodávající s Požadavkem na materiál souhlasí v plném rozsahu.
- 4.15 V případě, že bude Kupující požadovat dodávku tonerů či odpadních nádob, je Prodávající povinen provést dodávku tohoto spotřebního materiálu do příslušného Místa dodání do konce Pracovní doby třetího pracovního dne po obdržení Požadavku na materiál, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, přičemž prvním Pracovním dnem se rozumí den nahlášení Požadavku na materiál.
- 4.16 V případě, že bude Kupující požadovat dodávku ostatního spotřebního materiálu, je Prodávající povinen provést dodávku tohoto spotřebního do příslušného Místa dodání do konce Pracovní doby pátého pracovního dne po obdržení Požadavku na materiál, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, přičemž prvním Pracovním dnem se rozumí den nahlášení Požadavku na materiál.

5 CENA PŘEDMĚTU PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Kupní cena za Multifunkční tiskárny

- 5.1 Kupní cena za splnění Dodávky tiskáren podle Přílohy č. 1 Smlouvy – Nabídkový list Prodávajícího (dále jen „**Kupní cena**“) je sjednána dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů. Kupní cena je stanovena v Příloze č. 1 Smlouvy – Nabídkový list Prodávajícího jako součet jednotkové kupní ceny bez DPH za Multifunkční tiskárnu násobené počtem kusů Multifunkčních tiskáren.
- 5.2 Kupní cena je cenou maximální a nepřekročitelnou a zahrnuje veškeré náklady Prodávajícího za dodání a instalaci požadovaného počtu Multifunkčních tiskáren do Místa dodání včetně nákladů s dodávkou a instalací Multifunkčních tiskáren souvisejících (např. poplatky, obecný vývoj cen, vedlejší náklady, používání přístrojů, strojů a jiných nástrojů a zařízení, náklady na dopravu do Místa plnění, mzdové náklady včetně zákonných odvodů, náklady na dopravu a práci techniků Prodávajícího, náklady na likvidaci odpadů a obalového materiálu apod.).

5.3 Prodávající vystaví Kupujícímu daňový doklad (dále jen „**Faktura**“) za Dodávku tiskáren, popř. její části do 5 pracovních dnů od jejího předání. Přílohou Faktury bude kopie Předávacího protokolu či Předávacích protokolů bez výhrad. Prodávající je povinen fakturovat za každé Místo dodání zvlášť.

5.4 Součástí Kupní ceny není provádění Servisně-materiálového plnění.

Cena za provádění Servisně-materiálového plnění

5.5 Cena za provádění Servisně-materiálového plnění je specifikovaná v Příloze č. 1 Smlouvy – Nabídkový list Prodávajícího jako součin nákladů za poskytování Servisně-materiálového plnění při černobílém nebo barevném tisku 1 strany (dále jen „**Jednotkové ceny**“) a počtu vytištěných stran příslušného tisku formátu A4 v příslušném kalendářním měsíci, přičemž Smluvní strany se dohodly, že strana formátu A3 bude počítána jako dvojnásobek strany formátu A4.

5.6 Jednotkové ceny zahrnují veškeré náklady Prodávajícího nezbytné k řádnému provádění Servisně-materiálového plnění specifikovaného v článku 4.1 Smlouvy, jakož i veškeré náklady s prováděním Servisně-materiálového plnění související (např. poplatky, obecný vývoj cen, vedlejší náklady, používání přístrojů, strojů a jiných nástrojů a zařízení, mzdové náklady včetně zákonných odvodů, náklady na dopravu a práci techniků Prodávajícího, náklady na likvidaci odpadů a obalového materiálu apod.).

5.7 Prodávající je oprávněn měnit Jednotkové ceny k 1. dubnu každého kalendářního roku, poprvé v roce 2026, a to v souladu s vývojem spotřebitelských cen, avšak pouze v případě, že hodnota průměrné roční míry inflace zveřejňovaná každoročně Českým statistickým úřadem (www.csu.gov.cz) bude rovna nebo vyšší než 7 %. Upravené Jednotkové ceny budou platné na následujících 12 kalendářních měsících (období duben až březen). Základ Jednotkových cen může Prodávající v takovém případě upravit maximálně o hodnotu odpovídající průměrné roční míře inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen a zveřejňované Českým statistickým úřadem. Prodávající úpravu Jednotkových cen písemně oznámí na e-mailovou adresu Kupujícího: podatelna@mfc.cz nebo do datové schránky Kupujícího nejpozději do 28. února příslušného kalendářního roku. Součástí oznámení Prodávajícího o úpravě Jednotkových cen budou aktuálně platné Jednotkové ceny, vyjádření o tom, kolik činí průměrná roční míra inflace zveřejňovaná Českým statistickým úřadem, a ve vazbě na to Prodávající uvede Jednotkové ceny pro nové období. Jednotkové ceny budou zaokrouhleny na maximálně 3 desetinná místa. V případě, že Prodávající neoznámí Kupujícímu změnu výše Jednotkových cen do data uvedeného ve větě druhé tohoto článku, nebudou v příslušném období Jednotkové ceny měněny, a to ani v případě, že dojde k nárůstu průměrné roční míry inflace zveřejňované Českým statistickým úřadem. Vzor oznámení Prodávajícího tvoří nedílnou součást Smlouvy jako Příloha č. 4 Smlouvy – Oznámení Prodávajícího o navýšení Jednotkových cen (vzor).

5.8 Kupující na konci každého kalendářního měsíce vygeneruje zprávu o počtu vytištěných stran na Multifunkčních tiskárnách v daném kalendářním měsíci, která bude vyjádřena náklady za provádění Servisně-materiálového plnění, zvlášť při černobílém tisku a zvlášť při barevném tisku (dále jen „**Zpráva**“). Kupující je povinen vygenerovanou Zprávu zaslat elektronicky na e-mailovou adresu Oprávněné osobě Prodávajícího nejpozději do 5. dne měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž byla Zpráva vygenerována.

5.9 Kupující bere na vědomí, že Prodávající je oprávněn provést fyzickou kontrolu Zprávy o počtu vytištěných stran na Multifunkčních tiskárnách za příslušný kalendářní měsíc.

5.10 Zpráva o počtu vytištěných stran na Multifunkčních tiskárnách za příslušný kalendářní měsíc bude podkladem Prodávajícího pro vystavení Faktury. Faktury za provádění Servisně-materiálového plnění, v rozsahu skutečně vytištěných stran na Multifunkčních tiskárnách podle příslušné Zprávy, bude Prodávající doručovat Kupujícímu vždy nejpozději do 15. kalendářního dne měsíce

následujícího po měsíci, v němž Prodávající provedl Servisně-materiálového plnění, a to za každé Místo dodání zvlášť. Kopie Zprávy bude přílohou Faktury.

Platební podmínky

- 5.11 Prodávající prohlašuje, že je plátcem DPH. Ke Kupní ceně bude připočítána DPH v zákonem stanovené výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.12 Faktury za Dodávku tiskáren a provádění Servisně-materiálového plnění budou obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a dále též:
- a) odkaz na Smlouvu (číslo v CES uvedené v záhlaví Smlouvy);
 - b) v případě Dodávky tiskáren nebo její části její bližší specifikaci včetně informace o počtu dodaných Multifunkčních tiskáren, specifikace Místa dodání, uvedení jednotkových cen a celkové fakturované ceny a data dodání Dodávky tiskáren nebo její části;
 - c) v případě Servisně-materiálového plnění jeho bližší specifikaci včetně informace o počtu vytištěných stran na Multifunkčních tiskárnách, zvlášť černobílých a zvlášť barevných, Jednotkových cen podle Přílohy č. 1 Smlouvy – Nabídkový list Prodávajícího, popř. Přílohy č. 4 Smlouvy, a celkové fakturované ceny za provádění Servisně-materiálového plnění za příslušný kalendářní měsíc, přičemž v případě Místa dodání Havlíčkovo nábřeží 2728/38, Ostrava, Moravská Ostrava je nutné počet vytištěných stran na Multifunkčních tiskárnách, zvlášť černobílých a zvlášť barevných, a celkovou fakturovanou cenu rozdělit v poměru 40 % s popisem „pro odbor Kontrola“ a 60 % s popisem „pro odbor Auditní orgán“;
 - d) úplné bankovní spojení Prodávajícího, přičemž číslo účtu bude odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví této Smlouvy nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. řádně oznámenému číslu účtu postupem podle Smlouvy;
 - e) veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“), pokud bude Prodávající ke dni uskutečnění zdanitelného plnění plátcem DPH, nebo veškeré náležitosti dle § 11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o účetnictví**“).
- 5.13 Prodávající bude Faktury doručovat Kupujícímu v elektronické podobě (např. ve formátu PDF nebo ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury nebo ve formátu zveřejněném na webových stránkách Kupujícího jako přijímané formáty podatelnou Kupujícího) na e-mailovou adresu Kupujícího: podatelna@mfcz.cz nebo do datové schránky Kupujícího nebo v listinné podobě na adresu sídla Kupujícího uvedené v záhlaví Smlouvy, popř. do řádně oznámené datové schránky či na adresu oznámenou postupem podle Smlouvy.
- 5.14 Splatnost Faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Kupujícímu. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu Kupujícího ve prospěch účtu Prodávajícího.
- 5.15 Kupující má právo před uplynutím lhůty splatnosti Faktury požádat Oprávněnou osobu Prodávajícího o vystavení nové Faktury, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, neobsahuje-li původní Faktura náležitosti nebo údaje stanovené touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, není-li její přílohou kopie Dodacího listu nebo Informace Kupujícího o počtu vytištěných stran na dodaných Multifunkčních tiskárnách, obsahuje-li jiné cenové údaje nebo jiný rozsah Dodávky tiskáren či provedeného Servisně-materiálového plnění nebo obsahuje-li chybné údaje. Nová lhůta splatnosti činí 30 kalendářních dnů a počne plynout ode dne doručení nové Faktury Kupujícímu.
- 5.16 Prodávající souhlasí s tím, že Kupující neposkytuje jakékoliv zálohy na provádění Předmětu plnění. Veškeré platby budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

- 5.17 V případě uvedení odlišných bankovních údajů na Faktuře oproti údajům dle článku 5.12 písm. d) Smlouvy mají přednost údaje uvedené v záhlaví Smlouvy nebo číslo účtu v registru plátců DPH, a to až do doby řádného oznámení změny bankovních údajů postupem podle Smlouvy.
- 5.18 Prodávající prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl, že Prodávající je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Prodávající je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Prodávající o tomto informovat Kupujícího do 5 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Prodávající Nespolehlivým plátcem, může uhradit Kupující Prodávajícímu pouze základ daně, přičemž DPH bude Kupujícím uhrazena Prodávajícímu až po písemném doložení Prodávajícího o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
- 5.19 Faktura, která má být v témže kalendářním roce proplacena, musí být doručena Kupujícímu nejpozději do 10. prosince příslušného kalendářního roku. Faktura doručená po tomto datu bude uhrazena až po nastavení všech rozpočtových prostředků ve státní pokladně, lhůta splatnosti u ní počíná běžet až dne 1. února následujícího kalendářního roku. Prodávající bere na vědomí a výslovně souhlasí, že v takových případech není Kupující v prodlení.

6 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Práva a povinnosti Kupujícího

- 6.1 Kupující je povinen dohodnout s Prodávajícím rozsah oprávnění Prodávajícího ke vstupu jeho zaměstnanců, kteří se budou podílet na provádění Servisně-materiálového plnění (dále jen „**Pracovníci Prodávajícího**“) a vjezdu jeho vozidel, do Míst dodání.
- 6.2 Kupující je povinen před vstupem Prodávajícího do Míst dodání za účelem provádění Servisně-materiálového plnění jej prokazatelně seznámit se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními Kupujícího a zvláštními předpisy platnými pro příslušné Místo dodání. Prodávající se podpisem Smlouvy zavazuje, že následně provede řádné seznámení všech Pracovníků Prodávajícího a bude nést plnou odpovědnost za případné porušení výše uvedených opatření a předpisů Pracovníky Prodávajícího.
- 6.3 Kupující je povinen včas zaplatit za řádně dodanou Dodávku tiskáren Kupní cenu a za řádně provedené Servisně-materiálového plnění cenu v souladu s článkem 5 Smlouvy.
- 6.4 Kupující je povinen poskytovat Prodávajícímu potřebnou součinnost tak, aby Prodávající mohl řádně a včas provádět Předmět plnění, zejména má Kupující povinnost na žádost Prodávajícího předat mu všechny potřebné informace, podklady, specifikace, vysvětlení a upřesnění svých požadavků nutných k provádění Předmětu plnění, přičemž Prodávající je povinen si potřebnou součinnost v případě potřeby včas vyžádat a Kupujícího na ni upozornit.
- 6.5 Kupující je oprávněn provádět průběžnou kontrolu provádění Předmětu plnění prostřednictvím Oprávněných osob Kupujícího.

Práva a povinnosti Prodávajícího

- 6.6 Prodávající je povinen nejméně 2 pracovní dny před prvním vstupem do Míst dodání doložit Kupujícímu jmenný seznam všech Pracovníků Prodávajícího a u těchto Pracovníků Prodávajícího doložit údaje požadované Kupujícím, které jsou potřebné pro vydání povolení ke vstupu Pracovníků Prodávajícího do Míst dodání, přičemž Prodávající je povinen předložit jmenný seznam Pracovníků Prodávajícího analogově či na paměťovém médiu do rukou Oprávněné osoby Kupujícího dle článku 12.3 Smlouvy či zaslat do datové schránky Kupujícího. Kupující s ohledem na Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)

nepřijímá jmenný seznam pracovníků Prodávajícího v jiné formě, například prostřednictvím e-mailu. Jmenný seznam Pracovníků Prodávajícího bude obsahovat jméno a příjmení pracovníka, rok narození a číslo občanského průkazu nebo cestovního pasu. V případě změny Pracovníků Prodávajícího, kteří budou vstupovat do Míst dodání, je Prodávající povinen postupovat obdobně.

- 6.7 Prodávající je povinen včas odevzdat Kupujícímu Dodávku tiskáren v dohodnutém množství či objemu, provedení, nejvyšší jakosti, v obvyklém balení a v dohodnuté lhůtě. Prodávající je rovněž povinen převést na Kupujícího vlastnické právo k Dodávce tiskáren.
- 6.8 Prodávající je povinen provádět Předmět plnění s potřebnou odbornou péčí prostřednictvím techniků certifikovaných na Multifunkčních tiskárnách, podle pokynů Kupujícího a v souladu se zájmy Kupujícího a Smlouvou.
- 6.9 Prodávající přebírá v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení postupu prací související s prováděním Předmětu plnění včetně dodržování předpisů o bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, dodržování protipožárních opatření a předpisů, dodržování hygienických a jiných předpisů související se zajištěním Předmětu plnění.
- 6.10 Prodávající je povinen respektovat všechny podmínky a požadavky Smlouvy a Dokumentů Zadávacího řízení a při plnění Smlouvy též plně respektovat veškeré právní předpisy, technické normy a doporučení výrobce Multifunkčních tiskáren i materiálu dodaného do Multifunkčních tiskáren v rámci Servisně-materiálového plnění.
- 6.11 Prodávající je povinen pro výkon svých povinností plynoucích ze Smlouvy používat pouze vhodné a bezpečné vybavení, které odpovídá pracovnímu prostředí a Předmětu plnění, a dále používat jen takové technické vybavení, které je ve shodě s normami a legislativou České republiky.
- 6.12 Prodávající je povinen používat při provádění Předmětu plnění odpovídající technologie a vybavit Pracovníky Prodávajícího všemi potřebnými prostředky. Prodávající je povinen zajistit pro Pracovníky Prodávajícího jednotný pracovní oděv.
- 6.13 Prodávající je povinen průběžně na své náklady a v souladu s platnými právními předpisy likvidovat veškeré odpadní hmoty a obaly vzniklé při provádění Předmětu plnění, stejně tak je Prodávající povinen dbát na čistotu a pořádek v Místech dodání a jejich bezprostředním okolí.
- 6.14 Prodávající je povinen při provádění Předmětu plnění respektovat nutnost zajištění nerušeného užívání a chodu všech prostor Kupujícího v Místech dodání.
- 6.15 Prodávající je povinen v zájmu bezpečnosti a nedotknutelnosti veškerých prostor Míst dodání zajistit provádění Předmětu plnění pouze Pracovníky Prodávajícího, kteří jsou státními příslušníky členského státu EU.
- 6.16 Prodávající nese odpovědnost za neodborně a nesprávně provedený Předmět plnění, tj. za Předmět plnění provedený způsobem, který je v rozporu se Smlouvou, příslušnými právními předpisy či technickými normami, Prodávající tedy odpovídá za případné škody na majetku a zdraví.
- 6.17 Prodávající je povinen podat Kupujícímu zprávu v případě vzniku škody podle předchozího článku, přičemž při poškození nebo znehodnocení věci je Prodávající povinen provést Kupujícímu úhradu zůstatkové hodnoty.
- 6.18 Prodávající je povinen informovat Kupujícího o změně vlastnické struktury Prodávajícího, dosáhne-li vlastnictví podílu představujícího alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba (dále jen „**Veřejný funkcionář**“). V případě zjištění, že Veřejný funkcionář v obchodní společnosti Prodávajícího vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, je Kupující oprávněn bez jakýchkoliv sankcí okamžitě odstoupit od Smlouvy v souladu s článkem 12.8 Smlouvy.

- 6.19 Prodávající se zavazuje, že v rámci plnění povinností vyplývajících ze Smlouvy nevyužije třetí subjekt, na který se vztahuje sankční režim EU podle nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (dále jen „**Nařízení Rady (EU) č. 269/2014**“) a nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dále jen „**Nařízení Rady (EU) č. 833/2014**“). Porušení této povinnosti se považuje za podstatné porušení Smlouvy.
- 6.20 Prodávající bere na vědomí, že je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly, např. podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Veřejné zakázky, a to v rozsahu jejich oprávnění, a po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (Zákon o účetnictví a Zákon o DPH).
- 6.21 Prodávající je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále „**ZFK**“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, vytvořit kontrolním orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmetné Veřejné zakázce a poskytnout jim součinnost.

7 ODPOVĚDNOST PRODÁVÁJÍCÍHO ZA VADY A ZÁRUKY PRODÁVÁJÍCÍHO

- 7.1 Prodávající je povinen realizovat Předmět plnění na svůj náklad a na své nebezpečí. Prodávající odpovídá za včasné a řádné provádění Předmětu plnění.
- 7.2 Prodávající je zejména povinen dodat Kupujícímu Multifunkční tiskárny v dohodnutém množství a provedení podle technické specifikace uvedené v Příloze č. 2 Smlouvy – Technická specifikace Multifunkčních tiskáren, v dohodnutých lhůtách a v obvyklém balení a následně provádět Servisně-materiálové plnění při dodržení všech povinností sjednaných ve Smlouvě.
- 7.3 Rozsah a kvalita prováděného Servisně-materiálového plnění musí přesně odpovídat požadavkům Kupujícího a vymezení uvedenému ve Smlouvě. Prodávající je povinen používat materiály odpovídající příslušné technologické normě a Servisně-materiálové plnění provádět v souladu se standardem odpovídajícímu obvyklé současné technické úrovni.
- 7.4 Prodávající odpovídá Kupujícímu za vady Předmětu plnění, které má Předmět plnění v době předání nebo které vzniknou v průběhu záruční doby. Nemá-li Předmět plnění vlastnosti stanovené Smlouvou a ustanovením § 2095, 2096 a 2097 Občanského zákoníku, má vady. Za vady se pro účely Smlouvy považuje i dodání jiného množství Multifunkčních tiskáren nebo jiného typu. Vadou Dodávky tiskáren jsou rovněž vady v dokladech nutných k užívání Multifunkčních tiskáren či souvisejících s prováděním Servisně-materiálového plnění.
- 7.5 Prodávající poskytuje bezplatnou záruku za jakost poskytnutého plnění podle Smlouvy, a to následovně:
- a) po dobu 60 měsíců na dodané Multifunkční tiskárny, přičemž záruční doba začíná běžet od realizace Dodávky tiskáren nebo její části, tj. od podpisu Dodacího listu oběma Smluvními stranami bez výhrad; pokud z obsahu Dodacího listu vyplývá povinnost Prodávajícího odstranit vady Dodávky tiskáren nebo její části, počne záruční doba běžet až oboustranným podpisem Dodacího listu bez vad;
 - b) po dobu 12 měsíců na nové a nově instalované náhradní díly, spotřební materiál a provedené opravy Multifunkčních zařízení, pokud není v Příloze č. 2 – Technická specifikace Multifunkčních tiskáren stanovena lhůta delší, přičemž záruční doba začíná běžet po převzetí příslušné části Servisně-materiálového plnění bez výhrad.

- 7.6 Prodávající zaručuje, že každý jednotlivý kus Předmětu plnění dodaný či provedený podle Smlouvy bude v záruční době uvedené v článku 7.5 Smlouvy plně způsobilý pro použití ke smlouvenému nebo obvyklému účelu a po dobu záruční doby si Dodávka zachová obvyklé vlastnosti, vlastnosti stanovené Smlouvou, právními předpisy, technickými normami a doporučeními výrobce.
- 7.7 Záruční doba neběží po dobu, po kterou Kupující nemůže užívat poskytnuté plnění pro jeho vady, za které odpovídá Prodávající.
- 7.8 Prodávající neodpovídá za závady způsobené neodborným mechanickým poškozením nebo nesprávnou obsluhou Multifunkčních tiskáren ze strany Kupujícího, za závady způsobené vyšší mocí nebo třetími osobami.
- 7.9 Kupující je oprávněn uplatnit právo z vadného plnění a/nebo právo ze záruky za jakost na odstranění vady Předmětu plnění u Prodávajícího kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy Kupující takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybnosti Smluvní strany sjednávají, že převzetím Předmětu plnění není dotčeno právo Kupujícího uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí. Ustanovení § 2618 Občanského zákoníku Smluvní strany vylučují.
- 7.10 Kupující provádí ohlášení vady prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané Oprávněné osobě Prodávajícího (dále jen „**Ohlášení vady**“). Ohlášení bude obsahovat informace o zjištěných vadách a termín pro jejich odstranění.
- 7.11 Prodávající je povinen potvrdit přijetí Ohlášení vady nejpozději následující pracovní den od doručení Ohlášení vady prostřednictvím elektronické pošty příslušné Oprávněné osobě Kupujícího (dále jen „**Potvrzení Ohlášení vady**“), případně v téže lhůtě zaslat Kupujícímu žádost o doplnění či upřesnění Ohlášení vady.
- 7.12 Pokud Prodávající Ohlášení vady ve stanoveném termínu nepotvrdí, Kupující bere na vědomí, že Prodávající uznává právo z vadného plnění a/nebo právo ze záruky za jakost v plném rozsahu.
- 7.13 Prodávající je povinen odstranit vady Předmětu plnění způsobem podle uplatněného nároku nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení Ohlášení vady, pokud se Smluvní strany s ohledem na rozsah vady nedohodnou jinak.
- 7.14 Pokud Prodávající vady neodstraní ve lhůtě uvedené v článku 7.13 Smlouvy, je Kupující oprávněn uplatnit práva stanovené zákonem nebo podle své volby odstranit vady nebo zajistit odstranění vad prostřednictvím třetích osob a požadovat po Prodávajícím úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s odstraňováním vad. Uplatněním práva podle tohoto článku 7 Smlouvy není dotčeno právo Kupujícího na odstoupení od Smlouvy, smluvní pokutu a náhradu škody a nejsou dotčena ani omezena práva Kupujícího z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

8 ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 8.1 Prodávající odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku provádění Předmětu plnění podle Smlouvy Kupujícímu, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody ve lhůtě stanovené v písemném oznámení Kupujícího odeslaného na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Prodávajícího nebo do datové schránky Prodávajícího, nahradit nebo odstranit na své náklady.
- 8.2 Za škodu se přitom s ohledem na článek 8.1 Smlouvy považuje i škoda vzniklá Kupujícímu porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Kupujícího, a jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Kupujícího, pokud Kupující porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Prodávajícího zabránit. Škodou vzniklou porušením právní povinnosti Prodávajícího je i taková

škoda, která vznikne Kupujícímu oprávněným odstoupením Kupujícího od Smlouvy nebo v jeho důsledku. Takovou škodou jsou mimo jiné náklady vzniklé Kupujícího v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.

- 8.3 Jakékoliv škody z plnění Smlouvy vzniklé Kupujícímu, tedy i škody, které nebudou kryty Pojištěním (podle definice uvedené v článku 9 Smlouvy), budou hrazeny Prodávajícím.
- 8.4 Kupující není odpovědný za škodu způsobenou pracovním úrazem v Místech dodání pracovníkovi Prodávajícího nebo třetí osobě, pokud tato škoda nebyla způsobena činem nebo opominutím Kupujícího nebo jeho pracovníka.
- 8.5 Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 8.6 Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody, pokud nebude mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.

9 POJIŠTĚNÍ

- 9.1 Prodávající je povinen mít po celou dobu trvání Smlouvy uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění Předmětu plnění Kupujícímu, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění dle článku 9.2 Smlouvy (dále jen „**Pojištění**“).
- 9.2 Pojištění bude pokrývat odpovědnost za újmu, která vznikne při a/nebo v souvislosti s prováděním Předmětu plnění, tj.: (i) újma na zdraví, (ii) škoda na věci včetně jejího poškození, zničení nebo ztráty, (iii) jiná majetková škoda z toho vyplývající. Pojištění bude Prodávajícím uzavřeno s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 3 000 000 Kč.
- 9.3 Prodávající se zavazuje udržovat platnost a účinnost Pojištění po celou dobu plnění podle Smlouvy i po celou záruční dobu a bude za tímto účelem plnit povinnosti vyplývající pro něj z předmětné pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti.
- 9.4 Doklady o platném Pojištění, včetně dokladů o zaplacení pojistného, je Prodávající povinen předložit Kupujícímu kdykoliv během trvání této Smlouvy, a to do 7 pracovních dnů od písemné výzvy Kupujícího.
- 9.5 V případě, že Prodávající nesplní podmínky uložené mu pojistnou smlouvou na Pojištění, kterou byl povinen uzavřít, je Prodávající povinen uhradit Kupujícímu veškeré újmy a nároky vzniklé z takového porušení povinnosti.

10 MLČENLIVOST

- 10.1 Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti neveřejné informace, podniknout všechny nezbytné kroky k jejich zabezpečení a nepřístupit třetím osobám neveřejné informace (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o svobodném přístupu k informacím**“), není tímto ustanovením dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
 - a) veškeré informace poskytnuté Prodávajícímu Kupujícím v souvislosti se Smlouvou (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném podle článku 13.6 Smlouvy);
 - b) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
 - c) veškeré další informace, které budou Kupujícím označeny jako důvěrné ve smyslu ustanovení § 36 odst. 8 Zákona o zadávání veřejných zakázek nebo jako důvěrný údaj podle § 1730 odst. 2 Občanského zákoníku.

- 10.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v předchozím článku se nevztahuje na informace:
- a) které je Kupující povinen poskytnout třetím osobám podle Zákona o svobodném přístupu k informacím;
 - b) jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
 - c) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - d) u nichž je Prodávající schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Kupujícího, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - e) které budou Prodávajícímu po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 10.3 Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v článku 10.1 Smlouvy, i když byly získané náhodně nebo bez vědomí Kupujícího, a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Kupujícího či plnění této Smlouvy.
- 10.4 Prodávající se zavazuje, že Neveřejné informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému použití je třeba předchozí písemný souhlas Kupujícího.
- 10.5 Prodávající je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Kupujícího také třetí osoby, a to nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu vázán sám.
- 10.6 Závazky vyplývající z článku 10 Smlouvy není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

11 SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

- 11.1 V případě, že Prodávající bude v prodlení s Dodávkou tiskáren nebo její části podle článku 3.2 Smlouvy, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1 000 Kč za každý započatý pracovní den prodlení.
- 11.2 V případě, že Prodávající bude v prodlení s provedením opravy či servisu Multifunkčních tiskáren podle článku 4.8 nebo 4.9 Smlouvy nebo v prodlení s dodáním tonerů či odpadních nádob podle článku 4.15 nebo v prodlení s dodáním ostatního spotřebního materiálu podle článku 4.16 Smlouvy, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1 000 Kč za každý započatý pracovní den prodlení.
- 11.3 V případě, že Prodávající poruší povinnost uvedenou v článku 5.18 Smlouvy týkající se neoznámení vydání rozhodnutí správce daně o tom, že Prodávající je Nespolehlivým plátcem, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení.
- 11.4 V případě, že Prodávající poruší povinnost stanovenou v článku 6.18 Smlouvy, tj. poruší povinnost informovat Kupujícího o změně vlastnické struktury Prodávajícího ve prospěch Veřejného funkcionáře, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 10 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 11.5 V případě, že Prodávající poruší povinnost stanovenou v článku 6.19 Smlouvy, tj. poruší povinnost, že nevyužije třetí subjekt, na který se vztahuje sankční režim EU, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 1 000 000 Kč.
- 11.6 V případě, že Prodávající bude v prodlení s lhůtou pro odstranění vady Servisně-materiálového plnění podle článku 7.13 Smlouvy, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1 000 Kč za každý započatý pracovní den prodlení, a bude-li toto prodlení Prodávajícího

s odstraněním vady delší než 5 pracovních dnů, zvyšuje se výše smluvní pokuty, počínaje 6. pracovním dnem na 2 000 Kč za každý započatý pracovní den prodlení.

- 11.7 V případě, že Prodávající poruší povinnost týkající se Pojištění uvedenou v článku 9.1, 9.2 nebo 9.3 Smlouvy, smluvní povinnost týkající se mlčenlivosti uvedenou v článku 10 Smlouvy nebo povinnost týkající se zákazu postoupení pohledávek ze Smlouvy podle článku 13.9 Smlouvy, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 50 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 11.8 V případě, že Prodávající bude v prodlení s předložením dokladů o platném Pojištění, včetně dokladů o zaplacení pojistného, v souladu s článkem 9.4 Smlouvy, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 500 Kč za každý započatý pracovní den prodlení.
- 11.9 V případě, že Prodávající i přes předchozí upozornění Kupujícího nesplní povinnost vyplývající z obecně platných právních předpisů týkajících se bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a dodržování protipožárních opatření, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 5 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 11.10 V případě, že Kupující bude v prodlení s úhradou příslušné Faktury, je Prodávající oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 11.11 Kupující je oprávněn uplatňovat vůči Prodávajícímu veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy Prodávajícím vyplývat nárok podle tohoto článku 11 Smlouvy. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Prodávajícího povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na úrok z prodlení dle platných právních předpisů.
- 11.12 Smluvní pokuta nebo úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní sankce. Výzva musí obsahovat kromě vyčíslení výše smluvní pokuty nebo úroku z prodlení také informaci o způsobu úhrady.

12 DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A JEJÍ UKONČENÍ

- 12.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o registru smluv**“). Kupující se zavazuje, že Smlouvu včetně jejích příloh (s vyloučením jinak chráněných informací) uveřejní v registru smluv a o jejím uveřejnění bude prostřednictvím e-mailové zprávy informovat Oprávněnou osobu Prodávajícího.
- 12.2 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání **60 měsíců od Termínu zahájení Servisně-materiálového plnění** podle článku 4.2 Smlouvy.
- 12.3 Před uplynutím sjednané doby trvání lze Smlouvu ukončit pouze jedním z následujících způsobů:
- a) písemnou dohodou Smluvních stran; v takovém případě končí platnost Smlouvy dnem uvedeným v dohodě;
 - b) písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu; výpovědní doba činí 12 kalendářních měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně;
 - c) písemným odstoupením od Smlouvy za podmínek stanovených v člancích 12.4 a 12.5 Smlouvy.

- 12.4 Smluvní strany jsou oprávněny od Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku. Odstoupením se závazek Smlouvou založený zrušuje pouze ohledně nesplněného zbytku plnění okamžikem účinnosti odstoupení od Smlouvy (ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky ze Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od Smlouvy. Požadavky na servis či Požadavky na materiál učiněné Kupujícím do účinnosti odstoupení zůstávají tímto odstoupením nedotčeny.
- 12.5 Za podstatné porušení Smlouvy se ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku považují zejména případy, kdy:
- a) Kupující je v prodlení s úhradou Faktury déle než 30 kalendářních dnů;
 - b) Prodávající předložil ve své nabídce na Veřejnou zakázku informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly vliv na výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky;
 - c) Prodávající je více než třikrát v prodlení s plněním podle Smlouvy déle než 5 pracovních dnů;
 - d) Prodávající je v prodlení s plněním podle Smlouvy déle než 15 pracovních dnů;
 - e) Prodávající přestane být subjektem oprávněným poskytovat plnění podle Smlouvy;
 - f) bude rozhodnuto o likvidaci Prodávajícího;
 - g) Prodávající podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Prodávajícího nebo bude ve vztahu k Prodávajícímu vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
 - h) Prodávající byl pravomocně odsouzen za majetkový nebo hospodářský trestný čin přičitatelný právnické osobě;
 - i) Prodávající poruší povinnost nevyužít při plnění této Smlouvy třetí subjekt, na který se vztahuje sankční režim EU ve smyslu Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 a Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 v platném znění.
- 12.6 Nastane-li některý z případů uvedených v článku 12.5 písm. e) až h) Smlouvy, je Prodávající povinen informovat o této skutečnosti Kupujícího písemně do 3 pracovních dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou ze skutečností jde, a s uvedením bližších údajů, které by Kupující mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Smlouvy. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením Smlouvy.
- 12.7 Kupující je oprávněn od Smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí také v případě, že nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího kalendářního roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytovaná podle Smlouvy v následujícím roce. Kupující přitom prohlašuje, že do 30 kalendářních dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí Prodávajícímu, že e státního rozpočtu následujícího roku nebyla schválena částka potřebná k úhradě za plnění předmětu Smlouvy v následujícím roce.
- 12.8 Kupující je oprávněn od Smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí také v případě, že Kupující zjistí (na základě oznámení Prodávajícího v souladu s článkem 6.18 Smlouvy nebo vlastního zjištění), že v obchodní společnosti Prodávajícího vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka Veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů nebo jím ovládaná osoba.
- 12.9 Kupující je oprávněn od Smlouvy odstoupit také pouze ohledně nesplněného zbytku plnění, plnil-li Prodávající jen zčásti, pokud má přijaté dílčí plnění pro Kupujícího význam.

- 12.10 Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od Smlouvy bylo doručeno 5. kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně poštovní doporučenou zásilkou nebo doručením do datové schránky příslušné Smluvní strany při odeslání datovou zprávou.
- 12.11 Ukončením Smlouvy není dotčen nárok na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud již dospěl, právo na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, povinnost mlčenlivosti, práva z odpovědnosti za vady ani ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po ukončení této Smlouvy.

13 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1 Oznámení nebo jiná sdělení podle Smlouvy musí být činěna písemně v českém jazyce. Jakékoli úkony směřující ke skončení Smlouvy musí být doručeny druhé Smluvní straně datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou doručena osobně, poštou, e-mailem, kurýrem či prostřednictvím datové schránky (není-li ve Smlouvě dohodnuto jinak) na adresy uvedené v tomto článku nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí druhé Smluvní straně.

Kupující: Název: Ministerstvo financí
Adresa: Letenská 15, Praha 1, PSČ 118 10
K rukám: jméno Oprávněné osoby Kupujícího
E-mail: podatelna@mfr.cz
Datová schránka: xzeaauv

Prodávající: Název: RICOH Czech Republic s.r.o.
Adresa: Jihlavská 1558/21, Michel, 140 00 Praha 4
E-mail: 
Datová schránka: kydbstry

- 13.2 Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně, není-li ve Smlouvě nebo dohodou Smluvních stran stanoveno jinak.
- 13.3 Smluvní strany se dohodly na určení Oprávněných osob za Kupujícího a Proávajícího (dále jen „**Oprávněné osoby**“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkající se Smlouvy, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak, s výjimkou změn nebo ukončení Smlouvy. V případě, že má Smluvní strana více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech Oprávněných osob v kopii.
- a) Oprávněnou osobou Kupujícího je:
 telefon: , e-mail: 
 telefon: , e-mail: 
- b) Oprávněnou osobou Proávajícího je:
 telefon: , e-mail: 
- 13.4 Ke změně nebo ukončení Smlouvy je za Kupujícího oprávněn ředitel odboru Hospodářská správa, popř. jeho zástupce, a dále osoby pověřené ministrem financí. K jednáním směřujícím ke změně nebo ukončení Smlouvy je za Proávajícího oprávněn Proávající sám, je-li fyzickou osobou podnikající nebo statutární orgán Proávajícího, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeného v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným

pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozí větě (dále jen „**Odpovědné osoby pro věci smluvní**“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.

- 13.5 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů, adres Míst/a dodání nebo Oprávněných osob jsou Smluvní strany oprávněny provádět jednostranně a jsou povinny tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.
- 13.6 Prodávající prohlašuje, že Smlouva, jakož i její text a přílohy, neobsahuje obchodní tajemství a souhlasí, aby ji Kupující v plném rozsahu (s vyloučením jinak chráněných informací) v elektronické podobě uveřejnil na profilu zadavatele ve smyslu Zákona o zadávání veřejných zakázek a v registru smluv ve smyslu Zákona o registru smluv, případně na jiném místě, bude-li k tomu Kupující povinován, a to bez časového omezení.
- 13.7 Stane-li se kterékoli ustanovení Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení Smlouvy neovlivněna a nedotčena, nevyplývá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blížícím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 13.8 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle Smlouvy nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle Smlouvy musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání se činí.
- 13.9 Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Smlouvu, jednotlivou pohledávku ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti se Smlouvou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících ze Smlouvy.
- 13.10 Tato Smlouva se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že Smlouva se řídí ustanoveními Občanského zákoníku upravujícími koupi movité věci a dílo.
- 13.11 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající ze Smlouvy nebo spory o existenci Smlouvy (včetně otázky jejího vzniku a platnosti) budou rozhodovány před věcně a místně příslušným soudem České republiky. Smluvní strany výslovně vylučují možnost využití rozhodčí doložky.
- 13.12 Smluvní strany se dohodly, že v rámci Smlouvy vylučují aplikaci ustanovení § 557 Občanského zákoníku.
- 13.13 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Nabídkový list Prodávajícího;
 - Příloha č. 2 – Technická specifikace Multifunkčních tiskáren;
 - Příloha č. 3 – Dodací list (vzor);
 - Příloha č. 4 – Oznámení Prodávajícího o navýšení Jednotkových cen (vzor).
- 13.14 Není-li ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak, změny nebo doplňky Smlouvy včetně jejích příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné listině.
- 13.15 Tato Smlouva je vyhotovena v 1 vyhotovení v českém jazyce s platností originálu s elektronickými podpisy obou Smluvních stran.

Smluvní strany prohlašují, že před podepsáním této Smlouvy si ji přečetly, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

Za Kupujícího:

Za Prodávajícího:

V Praze dne dle elektronického podpisu

V Praze dne dle elektronického podpisu



Michal Kříž
ředitel odboru Hospodářská správa


na základě plné moci

Příloha č. 1
Nabídkový list Prodávajícího

Důležitá upozornění:

- Z článku 4.1 Smlouvy vyplývá, že pokud bude za trvání Smlouvy zjištěno, že Prodávající, ať již opomenutím nebo záměrně nezapočetl některé díly a spotřební materiál, které bude nutné při vytištění uvedeného počtu stran vyměnit/doplnit nad rámec podané nabídky, bude jeho povinností provést dodání tohoto materiálu nebo provést servis/údržbu bezplatně.
- Veškerý kalkulovaný spotřební materiál a veškeré potřebné díly musí být originální, nové, nerepasované a schválené výrobcem Multifunkčních tiskáren. Při výpočtu je nutné kalkulovat spotřební materiál, který je v příslušné Multifunkční tiskárně přímo od výrobce.

Dodávka tiskáren

předmět	Místo dodání	MJ	počet MJ	náklady za 1 MJ v Kč bez DPH	celkové náklady v Kč bez DPH
Multifunkční tiskárny podle technické specifikace uvedené v Příloze č. 2 Smlouvy	Eliščino nábřeží 375/1, Hradec Králové – Věkoše	ks	1	 Kč	 Kč
	Mánesova 1803/3a, České Budějovice 7	ks	1	 Kč	 Kč
	Jeremenkova 1142/42, Olomouc – Hodolany	ks	1	 Kč	 Kč
	Nové Sady 946/30, Brno – Staré Brno	ks	1	 Kč	 Kč
	Havlíčkovo nábřeží 2728/38, Ostrava – Moravská Ostrava	ks	1	 Kč	 Kč
Dodávka tiskáren					 Kč

Provádění Servisně-materiálového plnění

předmět	MJ	počet stránek	Náklady za MJ v Kč bez DPH
náklady na provádění Servisně-materiálového plnění při černobílém tisku	stránka	1	 Kč
náklady na provádění Servisně-materiálového plnění při barevném tisku	stránka	1	 Kč

Příloha č. 2
Technická specifikace Multifunkčních tiskáren

Výrobce:	RICOH
Model:	IM C2501CE
Počet:	5
Konstrukční provedení jednotky:	Samostatně stojící včetně podstavce s kolečky
Technologie tisku:	Laser / LED
Formát listu/obálky/knihy:	A5-A3
ČB a barevný tisk, kopírování a skenování:	Ano
Typ skeneru:	Ploché provedení, vybavený automatickým duplexním podavačem formátu A3 s kapacitou nad 100 listů, s funkcí jednopřechodového snímání originálu při duplexním režimu
Rychlost tisku :	Min. 25 str./min A4 černobíle i barevně
Barevný dotykový displej:	Ano
Duplexní tisk:	Ano
Gramáž papíru pro duplexní tisk:	Min. 120g/m ²
Rozlišení tisku:	Min. 800x800 dpi
Rozlišení při skenování:	Min. 600x600 dpi
Spotřeba energie při klidovém režimu (W):	Max. 31,8 W
Spotřeba energie při tisku (W):	445 W (černobílý tisk), 490 W (barevný tisk)
Spotřeba energie při úsporném režimu (W):	Max. 0,77 W
Rychlost tisku první stránky z pohotovostního režimu:	Do 10 s
Podporované formáty pro skenování:	Min. TIFF, JPG, PDF, PDF/A, komprimované PDF, XPS, dále podpora funkce průběžného skenování z předlohového skla a funkce automatického rozpoznávání textu OCR
Zásobníky papíru:	Min. 500 listů A4 a 500 listů A3 listů každý
Ruční podavač:	Min. 50 listů
Kapacita výstupního podavače/podavačů:	Min. 100 listů
Integrovaná paměť:	Min. 4 GB operační paměti a min. 250 GB HDD/SSD
Typ rozhraní:	USB 2.0, RJ-45 (Ethernet 10/100/1000 Mb/s)
Protokoly:	Podpora TCP/IP v4/6, Podpora 802.1x
Emulace:	PCL6 (5c,XL), PostScript v 3
Ovladač:	Ovladače minimálně pro: Windows Server 2012 R2, Windows 7, 10 a 11
Čtečka karet:	nepožadováno
Podpora MyQ:	nepožadováno

Příloha č. 3
Dodací list (vzor)

DODACÍ LIST

Prodávající:

RICOH Czech Republic s.r.o.
Jihlavská 1558/21, Michle, 140 00 Praha 4
IČO: 481 17 820
DIČ: CZ48117820

Kupující:

Česká republika – Ministerstvo financí
Letenská 525/15, 118 10 Praha 1
IČO: 00006947
DIČ: CZ00006947

Předmět dodání:

Předmětem dodání je část Předmětu plnění podle článku 1.3 písm. b) kupní smlouvy na dodávku multifunkčních tiskáren a následné provádění servisně-materiálového plnění uzavřené dne [●], číslo v CES: CES: 25/013/0139 (dále jen „**Smlouva**“), a to v tomto rozsahu:

Část Dodávky tiskáren v počtu 1 ks Multifunkční tiskárny dodané do Místa dodání na adrese Mánesova 1803/3a, České Budějovice 7 za účelem její koupě a následného provádění servisně-materiálového plnění.

Specifikace dodané Multifunkční tiskárny (název, výrobní číslo): [●]

Dodaná Multifunkční tiskárna odpovídá technické specifikaci podle Přílohy č. 2 Smlouvy a Prodávající na ní provedl veškeré činnosti uvedené v článku 3.5 Smlouvy.

Záruční doba na dodané Multifunkční tiskárně skončí dne: [●]

Dodací list je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, jeden je určen pro Kupujícího a jeden pro Prodávajícího.

Výsledek: (variantu výsledku označte křížkem)

☐ **akceptováno**☐ **akceptováno s výhradami***☐ **neakceptováno***

*** Popis výhrad (příp. odůvodnění odmítnutí převzetí) a dohodnutý další postup:**

Popis výhrad	Další dohodnutý postup

V Praze dne _____

Za Prodávajícího:

Za Kupujícího:

[●]

[●]

Příloha č. 4

Oznámení Prodávajícího o navýšení Jednotkových cen (vzor)

Oznámení o navýšení Jednotkových cen

Prodávající, [doplní Kupující před podpisem Smlouvy] se sídlem: [doplní Kupující před podpisem Smlouvy], IČO: [doplní Kupující před podpisem Smlouvy] v souladu s článkem 5.7 smlouvy na dodávku multifunkčních tiskáren a následné provádění servisně-materiálového plnění uzavřené dne [●], číslo v CES: [doplní Kupující před podpisem Smlouvy] (dále jen „Smlouva“) jednostranně oznamuje s účinností od 1. 4. 202[●] navýšení Jednotkových cen v souvislosti se zvýšením průměrné roční míry inflace k 31. 12. předchozího kalendářního roku ve výši [●]%¹, které mění Jednotkové ceny za provádění Servisně-materiálového plnění uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy – Nabídkový list Prodávajícího následovně:

Provádění Servisně-materiálového plnění

předmět	MJ	počet stránek	Náklady za MJ v Kč bez DPH do 31.3.202x	Výše inflace v %	Náklady za MJ v Kč bez DPH od 1.4.202x
náklady na provádění Servisně-materiálového plnění při černobílém tisku	stránka	1			
náklady na provádění Servisně-materiálového plnění při barevném tisku	stránka	1			

Výše uvedené Jednotkové ceny nabývají účinnosti dne 1. 4. 202[●] a stávají se nedílnou součástí Smlouvy jako aktualizovaná část Přílohy č. 1 – Nabídkový list Prodávajícího.

V _____ dne _____

Za Prodávajícího:

[●]

¹ Průměrná roční míra inflace k 31. 12. předchozího kalendářního roku musí být min. 7 %, v opačném případě není možné Jednotkové ceny zvyšovat, viz článek 5.7 Smlouvy.