

DÍLČÍ SMLOUVA číslo: 1

Smluvní strany:

Objednatel

Česká republika – Digitální a informační agentura

zastoupená: Ing. Petrem Kuchařem, ředitelem
se sídlem: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
IČO: 17651921
DIČ: CZ17651921
plátce DPH: NE
bankovní spojení (číslo účtu): 6326001/0710
kontaktní osoba: 
telefon: +420 
e-mail: 

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Poskytovatel

Equica, a.s.

zastoupená: Bc. Evou Lipovskou, ředitelkou společnosti na základě plné moci
ze dne 3.1.2024
se sídlem: Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9 - Vysočany
IČO: 26490951
DIČ: CZ26490951
plátce DPH: ANO
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u městského soudu v Praze pod B7407
bankovní spojení (číslo účtu): 2201535190/2010
kontaktní osoba: 
telefon: +420 
e-mail: 

(dále jen „**Poskytovatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu o dílo v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)

(dále jen „**Dílčí smlouva**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Dílčí smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Dílčí smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Dílčí smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel a Poskytovatel uzavřeli dne 1. 9. 2025 Rámcovou dohodu o poskytování konzultačních a poradenských služeb (dále jen „**Rámcová dohoda**“), jejímž účelem je zajištění poskytování konzultačních a poradenských služeb zejména v oblasti ICT pro potřeby Objednatele.
- 1.2 Objednatel vyzval Poskytovatele k podání nabídky a uzavřením této Dílčí smlouvy mu na základě Rámcové dohody zadává příslušnou veřejnou zakázku.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Poskytovatel se Dílčí smlouvou zavazuje poskytnout Objednateli plnění dle Přílohy č. 1 Dílčí smlouvy (dále jen „**Plnění**“).
- 2.2 Objednatel se Dílčí smlouvou zavazuje zaplatit Poskytovateli za Plnění cenu dle čl. 3 Dílčí smlouvy určenou v souladu s čl. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** Rámcové dohody (dále jen „**Cena**“).

3. CENA PLNĚNÍ

- 3.1 Cena je mezi smluvními stranami sjednána v následující výši:

Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Cena v Kč vč. DPH
4 094 000	859 740	4 953 740

- 3.2 Cena Plnění byla stanovena na základě ceny za jeden (1) člověkodenní a počet člověkodenní nutných k řádnému poskytnutí Plnění.

4. TERMÍN POSKYTNUTÍ PLNĚNÍ

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje, že Plnění poskytne a předá Objednateli v termínech dle harmonogramu plnění, který tvoří Přílohu č. 2 Dílčí smlouvy.

5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 5.1 Dílčí smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, nestanoví-li právní předpisy, zejména zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, jako den účinnosti den pozdější. Poskytovatel prohlašuje, že Dílčí smlouva ani žádná její část nejsou obchodním tajemstvím Poskytovatele ve smyslu § 504 občanského zákoníku.
- 5.2 Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou upraveny v Dílčí smlouvě, se řídí Rámcovou dohodou. V případě rozporu mezi Dílčí smlouvou a Rámcovou dohodou se použijí ustanovení Dílčí smlouvy, ledaže by z Rámcové dohody či z příslušných právních předpisů vyplývalo jinak.
- 5.3 Není-li v Dílčí smlouvě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy

definované v Rámcové dohodě a použité v Dílčí smlouvě stejný význam jako v Rámcové dohodě.

5.4 Dílčí smlouva spolu s příslušnými ustanoveními Rámcové dohody představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu Dílčí smlouvy.

5.5 Nedílnou součástí Dílčí smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Předmět plnění

Příloha č. 2: Harmonogram plnění

Příloha č. 3: Výzva

5.6 Dílčí smlouva je uzavřena v elektronické podobě a je podepsaná platnými zaručenými elektronickými podpisy Smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech. Každá ze smluvních stran obdrží Smlouvu v elektronické formě s uznávanými elektronickými podpisy Smluvních stran.

Smluvní strany prohlašují, že si Dílčí smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

Poskytovatel

V Praze dne dle el. podpisu



Česká republika - Digitální a informační agentura

Ing. Petr Kuchař, ředitel

V Praze dne dle el. podpisu



Equica, a.s.

Bc. Eva Lipovská, ředitelka společnosti

PŘÍLOHA Č. 1

PŘEDMĚT PLNĚNÍ

1.

Řízení projektu SDM

Řízení a koordinace realizace projektu SDM DIA, poskytování souvisejících odborných konzultací, zpracování dokumentace projektu, návrh a řízení souvisejících procesně-organizačních změn.

Příprava podkladů pro realizaci ICT projektů

Dle 3.1.1 rámcové dohody – příprava podkladů pro realizaci ICT projektů vč. návrhů, úprav a/nebo oponentur architektur informačních systémů a technických částí zadávací dokumentace nebo jiné dokumentace dle aktuální potřeby Objednatele.

Řízení projektů a programů a poskytování organizačních, řídicích a administrativních služeb

Dle 3.1.2 rámcové dohody – řízení projektů a programů a poskytování organizačních, řídicích a administrativních služeb s tímto souvisejících, a to včetně podpory při přípravě zadávacích podmínek veřejných zakázek a koordinaci dodavatelů při plnění veřejných zakázek.

Řízení kvality, rizik a poskytování nezávislého dohledu a auditu nad projekty

Dle 3.1.3 rámcové dohody – řízení kvality, rizik a poskytování nezávislého dohledu a auditu nad projekty Objednatele a poskytování podpory projektového řízení a řízení služeb.

Personální kapacity v oblasti ostatních odborných a konzultačních služeb z oblasti ICT

Dle 3.1.6 rámcové dohody – poskytování ostatních odborných a konzultačních služeb z oblasti ICT dle požadavků a potřeb Objednatele.

2.

Vyhledání, konzultaci a zpracování předložení projektů do EU dotačních výzev

Aktivní vyhledání vhodných výzev k využití na základě poskytnutých podkladů z KC, validaci podmínek, administraci, zpracování a předložení projektových žádostí do EU dotačních výzev.

Výstupem bude konzultace vhodných titulů, validace podmínek, administrace, zpracování a předložení projektových žádostí do EU dotačních výzev.

3.

Zpracování studie proveditelnosti projektu “Informační systém EUDIW – státní část” (dále jen “IS EUDIW-SČ”) ve formální a obsahové struktuře, která je vyžadována pro financování projektů z integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 (IROP), výzva 118., IROP-eGovernment-DIA-SC 1.1 (ČR).

Provedení průzkumu trhu u relevantních dodavatelů řešení obdobných řešení navrhovanému ve Studii proveditelnosti.

4.

Zpracování studie proveditelnosti prioritních cílů výstupu projektu ZRNG – Základní registry nové generace ve formální a obsahové struktuře, která je vyžadována pro financování projektů z integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 (IROP), výzva 118., IROP-eGovernment-DIA-SC 1.1 (ČR). Provedení průzkumu trhu u relevantních dodavatelů řešení obdobných řešení navrhovanému ve Studii proveditelnosti.

Cena plnění: 4.094.000,00 Kč bez DPH

Předpokládaný počet člověkodů jednotlivých rolí:

Role	Minimální jednotka pro objednání	Cena v Kč bez DPH	Počet člověkodů*	Cena celkem v Kč bez DPH
Enterprise architekt-senior	1 člověkod	12 500,00	30	375.000,00
Enterprise architekt-junior	1 člověkod	6 000,00	0	0,00
Projektový manažer-senior	1 člověkod	14 000,00	258,7857	3.623.000,00
Projektový manažer-junior	1 člověkod	6 000,00	0	0,00
Konzultant v oblasti certifikace a řízení kvality	1 člověkod	8 000,00	12	96.000,00
CELKEM			300,7857	4.094.000,00

* Jedná se o předpokládaný počet člověkodů jednotlivých rolí, pro plnění aktivit dílčí smlouvy bude počet člověkodů jednotlivých rolí čerpán dle potřeb a požadavků Objednatele.

PŘÍLOHA Č. 2

HARMONOGRAM PLNĚNÍ

Plnění je dle bodů níže od podpisu Dílčí smlouvy.

Bod 1 do 31. 12. 2026

Bod 2 do 31. 3. 2026

Bod 3 do 15. 1. 2026

Bod 4 do 15. 1. 2026



PŘÍLOHA Č. 3

VÝZVA

VÝZVA

Pořadové číslo výzvy:	č. 1/2025
Veřejná zakázka zadávaná postupem:	Bez obnovení soutěže mezi účastníky
Vymezení a popis požadovaných konzultačních služeb:	1. Řízení projektu SDM Řízení a koordinace realizace projektu SDM DIA, poskytování souvisejících odborných konzultací, zpracování dokumentace projektu, návrh a řízení souvisejících procesně-organizačních změn. Příprava podkladů pro realizaci ICT projektů Dle 3.1.1 rámcové dohody – příprava podkladů pro realizaci ICT projektů vč. návrhů, úprav a/nebo oponentur architektur informačních systémů a technických částí zadávací dokumentace nebo jiné dokumentace dle aktuální potřeby Objednatele. Řízení projektů a programů a poskytování organizačních, řídicích a administrativních služeb Dle 3.1.2 rámcové dohody – řízení projektů a programů a poskytování organizačních, řídicích a administrativních služeb s tímto souvisejících, a to včetně podpory při přípravě zadávacích podmínek veřejných zakázek a koordinaci dodavatelů při plnění veřejných zakázek. Řízení kvality, rizik a poskytování nezávislého dohledu a auditu nad projekty Dle 3.1.3 rámcové dohody – řízení kvality, rizik a poskytování nezávislého dohledu a auditu nad projekty Objednatele a poskytování podpory projektového řízení a řízení služeb. Personální kapacity v oblasti ostatních odborných a konzultačních služeb z oblasti ICT Dle 3.1.6 rámcové dohody – poskytování ostatních odborných a konzultačních služeb z oblasti ICT dle požadavků a potřeb Objednatele. 2. Vyhledání, konzultaci a zpracování předložení projektů do EU dotačních výzev



	Aktivní vyhledání vhodných výzev k využití na základě poskytnutých podkladů z KC, validaci podmínek, administraci, zpracování a předložení projektových žádostí do EU dotačních výzev. Výstupem bude konzultace vhodných titulů, validace podmínek, administrace, zpracování a předložení projektových žádostí do EU dotačních výzev. 3. Zpracování studie proveditelnosti projektu "Informační systém EUDIW – státní část" (dále jen "IS EUDIW-SČ") ve formální a obsahové struktuře, která je vyžadována pro financování projektů z integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 (IROP), výzva 118., IROP-eGovernment-DIA-SC 1.1 (ČR). Provedení průzkumu trhu u relevantních dodavatelů řešení obdobných řešení navrhovanému ve Studii proveditelnosti. 4. Zpracování studie proveditelnosti prioritních cílů výstupu projektu ZRNG – Základní registry nové generace ve formální a obsahové struktuře, která je vyžadována pro financování projektů z integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 (IROP), výzva 118., IROP-eGovernment-DIA-SC 1.1 (ČR). Provedení průzkumu trhu u relevantních dodavatelů řešení obdobných řešení navrhovanému ve Studii proveditelnosti.
Místo a způsob plnění:	Plnění bude dodáno elektronicky, Zadavatel nevylučuje potřebu jednání ve svém sídle
Požadovaný termín /harmonogram plnění:	Bod 1 31.12.2026 Bod 2 31.3.2026 Bod 3 15.1.2026 Bod 4 15.1.2026
Poskytovatel předkládá tuto nabídku	
Čas potřebný ke splnění úkolu:	Bod 1 187 MD Bod 2 43 MD Bod 3 35 MD Bod 4 35 MD
Cena plnění bez DPH:	1. 2 504 000,- Kč bez DPH 2. 600 000,- Kč bez DPH 3. 495 000,- Kč bez DPH 4. 495 000,- Kč bez DPH

Jméno osoby odpovědné za plnění:	Vrcholová odpovědnost  projektový manažer-senior Bod 1  projektový manažer-senior Bod 2  projektový manažer-senior Bod 3  projektový manažer-senior Bod 4  projektový manažer-senior
Podpis člena realizačního týmu Poskytovatele:	