

SMLOUVA O DÍLO

Smluvní strany:

Vojenská lázeňská a rekreační zařízení, příspěvková organizace

se sídlem Magnitogorská 1494/12, 101 00 Praha 10 – Vršovice
zastoupená ředitelem VLL Jeseník: **Ing. Viktor Anders**
zapsaná u živnostenského odboru Úřadu městské části Praha 10
IČO: 00000582, DIČ: CZ00000582

Bankovní spojení: [REDACTED]

Kontaktní osoba: [REDACTED]

Adresa pro doručování elektronických daňových dokladů: fakturace@vlrz.cz
jako **OBJEDNATEL** (dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

AD 7 spol. s r.o.

se sídlem náměstí Práce 2512, 760 01 Zlín
zapsaná v OR rejstříku vedeném KS v Brně, oddíl C, vložka 37157
zastoupená **Mgr. Lukášem Duchčíkem**, jednatelem
IČO: 25598074, DIČ: CZ25598074

Bankovní spojení: [REDACTED]

Kontaktní osoba: [REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence: AD 7 spol. s r.o., náměstí Práce 2512, 760 01 Zlín
jako **ZHOTOVITEL** (dále jen „zhotovitel“) na straně druhé

dle § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají na veřejnou zakázku „**Praní, čištění a žehlení prádla**“, zadávanou pod systémovým číslem v NEN: N006/25/V00037925, tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“):

1 Předmět a účel smlouvy

- 1.1 Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo definované touto smlouvou, a to postupně po dílčích plněních (tj. po částech), a objednatel se zavazuje dílo po částech převzít a zaplatit cenu určenou dle pravidel stanovených v této smlouvě.
- 1.2 Dílem se pro účely této smlouvy rozumí údržba předmětů díla, přičemž předměty díla se pro účely této smlouvy rozumí jednotlivé kusy prádla, které objednatel zhotoviteli k údržbě v průběhu plnění této smlouvy předá a které jsou co do druhu definované v příloze č. 1 této smlouvy.
- 1.3 Údržbou předmětů díla se pro účely této smlouvy rozumí praní, sušení, žehlení a čištění prádla v provozovně zhotovitele dle pokynů objednatele uvedených pro každý druh předmětu díla v příloze č. 1 této smlouvy.
- 1.4 Dílčím plněním (tj. částí díla) se pro účely této smlouvy rozumí plnění definované objednatelem jedním soupisem předmětů díla určených k provedení dílčího plnění (dále jen „soupis“).

- 1.5 Účelem této smlouvy je zabezpečení řádného poskytování služeb praní, sušení, žehlení a čištění prádla objednateli tak, aby byl zajištěn řádný provoz Vojenské lázeňské léčebny Jeseník a s tím spojené poskytování služeb klientům objednatele.

2 Cena za dílo

- 2.1 Cena za plnění dle této smlouvy se skládá z dílčích cen za provedení jednotlivých dílčích plnění (tj. částí díla).
- 2.2 Cena za jednotlivá dílčí plnění (tj. části díla) se stanoví dle ceníku zhotovitele, který jako příloha č. 1 tvoří nedílnou součást této smlouvy.

3 Místo a čas plnění

- 3.1 Místem plnění je:
- **Dependance Silesie**, VLL Jeseník, Myslbekova 271/4a, 79001 Jeseník
 - **Hotel Albatros**, VLL Jeseník, Myslbekova 271/4a, 79001 Jeseník (od 1.7.2026)
- 3.2 Zhotovitel je povinen, není-li mezi objednatelem a zhotovitelem předem dohodnuto jinak, se dostavit do příslušného místa plnění za účelem převzetí předmětů díla k provedení příslušného dílčího plnění takto:
- **pondělí a středa** (od 12.00 hod do 13.30 hod),
 - **pátek** (od 7.30 do 9.00 hod)
- 3.3 Zhotovitel zavazuje předat objednateli jednotlivě řádně dokončené dílčí plnění, tj. část díla, nejpozději v následující den určený pro převzetí předmětu plnění dle bodu 3.2, pokud není mezi zhotovitelem a objednatelem předem dohodnuto jinak.

4 Soupis

- 4.1 Soupisem se pro účely této smlouvy rozumí jednostranný úkon objednatele adresovaný zhotoviteli ve smyslu čl. 4.2 této smlouvy, kterým objednatel specifikuje konkrétní dílčí plnění co do rozsahu, přičemž vzor soupisu je připojen jako příloha č. 2 k této smlouvě. Objednatel je povinen vyplnit v soupise tyto údaje:
- 4.1.1 číslo dílčího plnění; objednatel je povinen volit čísla dílčích plnění tak, aby byla unikátní;
- 4.1.2 specifikaci dílčího plnění co do množství jednotlivých položek; objednatel je oprávněn v soupise uvádět pouze ty úkony (položky), které jsou definovány v příloze č. 1 této smlouvy; a
- 4.2 Objednatel předává zhotoviteli jednotlivé soupisy v listinné podobě při předání předmětů díla k provedení dílčího plnění ve smyslu čl. 3.2 této smlouvy.

5 Způsob provádění díla

- 5.1 Zhotovitel provede dílo s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení díla potřeba.
- 5.2 Zhotovitel je povinen vést zkušební a kontrolní záznamy k předmětu plnění dle této smlouvy tak, aby bylo možno prokázat shodu díla s požadavky stanovenými ve smlouvě.

5.3 Zhotovitel je povinen:

- 5.3.1 provést dílo předepsanými technologickými postupy při dodržení hygienických norem dle vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění, ve znění pozdějších předpisů;
 - 5.3.2 provést dílo tak, aby byly při praní a čištění předmětů díla mj. odstraněny veškeré mastnoty a skvrny z prádla;
 - 5.3.3 provést dílo dle příslušných ČSN norem, vztahující se k provádění díla, a to zejména je povinen dodržet technologické postupy dle označení jednotlivých předmětů díla podle ČSN EN ISO 3758 v platném znění; nastane-li nastane rozpor ve značení na štítku předmětu díla a údajů v příloze č.1 této smlouvy, platí údaje uvedené na štítku předmětu díla;
 - 5.3.4 provést dílo tak, aby nedocházelo k míchání prádla s prádlem objednatele nebo prádlem třetích osob;
 - 5.3.5 provést dílo tak, aby byla zajištěna vysoká kvalita žehlení, mandlování, a to především ubrusů, ubrousků a prádla na stolničení;
 - 5.3.6 zabezpečit přepravu předmětů díla určených k provedení dílčího plnění do své provozovny a zpět v přepravních klecích zhotovitele, které pro plnění této smlouvy poskytne zhotovitel; požadavky na přepravní klece a způsob přepravy vymezuje příloha č. 3 této smlouvy;
 - 5.3.7 zabezpečit složení a balení předmětů díla určených k předání objednateli dle požadavků objednatele uvedených v příloze č. 1 této smlouvy pro konkrétní druh předmětu díla;
 - 5.3.8 provést dílo tak, aby bylo zajištěno po celou dobu plnění této smlouvy dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené je zhotovitel povinen zajistit i u svých poddodavatelů; vůči poddodavatelům je zhotovitel povinen zajistit srovnatelnou úroveň objednatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých peněžitých závazků; a
 - 5.3.9 provést dílo tak, aby minimalizoval vznik odpadů; zhotovitel je dále povinen při plnění této smlouvy používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.
- 5.4 Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla ve smyslu § 2593 občanského zákoníku. Zhotovitel se zavazuje umožnit objednateli tuto kontrolu díla provádět. Za tímto účelem je zhotovitel povinen předložit objednateli veškerou dokumentaci související s prováděním díla, vyžádanou objednatelem, dále je zhotovitel povinen umožnit objednateli vstup do veškerých prostor, ve kterých je dílo prováděno nebo které s prováděním díla souvisejí.
- 5.5 Dílčí plnění (tj. část díla) je provedeno, je-li zhotovitelem dokončeno a objednatelem převzato. Dílčí plnění (tj. část díla) je dokončeno, nevykazuje-li vady, jsou-li k němu všechny doklady a dokumenty nutné k užívání díla (např. zákonem stanovené revizní zprávy) a je-li zhotovitelem předvedena způsobilost dílčího plnění (tj. části díla) sloužit svému účelu.

- 5.6 Dokončené dílčí plnění (tj. část díla) zhotovitel předá objednateli nejpozději v termínu, který je uveden v čl. 3.3 této smlouvy, v místě plnění, které je sjednáno v čl. 3.4 této smlouvy. Objednatel požaduje, aby zhotovitel odevzdal dokončené dílčí plnění (tj. část díla) objednateli jako celek, a to včetně dokladů a dokumentů nutných k převzetí díla (dílčího plnění).
- 5.7 Smluvní strany se dohodly, že objednatel není povinen převzít částečné plnění dílčího plnění (tj. částečné plnění části díla) nebo dílčí plnění (tj. část díla), které není ve smyslu této smlouvy dokončené.
- 5.8 Při předání dílčího plnění (tj. části díla) zhotovitelem objednateli bude provedena prohlídka dílčího plnění (tj. části díla).
- 5.9 Prohlídku plnění za objednatele provede kontaktní osoba objednatele, přičemž:
- 5.9.1 **není-li dílčí plnění (tj. část díla) ve smyslu této smlouvy dokončené, je objednatel po provedené prohlídce oprávněn odmítnout dílčí plnění (tj. část díla) převzít.** O nepřevzetí plnění bude objednatelem vyhotoven **zápis**, ve kterém objednatel uvede veškeré výhrady, pro které nebylo dílčí plnění (část díla) převzato.
- 5.9.2 **není-li dílčí plnění (tj. část díla) ve smyslu této smlouvy dokončené a nevyužije-li objednatel svého práva odmítnout dílčí plnění (tj. část díla) převzít, objednatel dílčí plnění (tj. část díla) převezme s výhradami.** Zhotovitel bere na vědomí, že tak objednatel učiní pouze tehdy, je-li to pro objednatele výhodné. Do okamžiku vypořádání všech výhrad nebude dílčí plnění (tj. část díla) považováno za dokončené.
- 5.9.3 **v ostatních případech objednatel dílčí plnění (tj. část díla) převezme bez výhrad.**
- 5.10 O převzetí dílčího plnění (tj. části díla) bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí dílčího plnění (dále jen „protokol“), který bude obsahovat zejména následující údaje:
- 5.10.1 číslo smlouvy;
- 5.10.2 číslo příslušného dílčího plnění; toto číslo musí být shodné s číslem dílčího plnění uvedeného v rámci příslušného soupisu;
- 5.10.3 soupis provedených úkonů, a to po položkách uvedených v příslušném soupise;
- 5.10.4 popis stavu dílčího plnění (tj. zda je dílčí plnění dokončené či nikoliv) a zvolený postup jeho převzetí objednatelem, tj. zda je dílčí plnění (část díla) objednatelem převzato dle čl. 5.9.2 této smlouvy (tj. s výhradami) nebo dle čl. 5.9.3 této smlouvy (tj. bez výhrad);
- 5.10.5 podrobný popis veškerých výhrad, je-li dílčí plnění, tj. část díla, převzato objednatelem dle čl. 5.9.2 této smlouvy;
- 5.10.6 datum převzetí dílčího plnění, tj. části díla, objednatelem; a
- 5.10.7 podpisy kontaktních osob obou smluvních stran.
- 5.11 Protokol před předáním dílčího plnění, tj. části díla, připraví zhotovitel tak, že v něm uvede údaje dle čl. 5.10.1 až čl. 5.10.3 této smlouvy.

- 5.12 Protokol je úplný pouze tehdy, obsahuje-li náležitosti stanovené touto smlouvou. Dílčí plnění, tj. část díla, se považuje za převzaté objednatelem okamžikem podpisu úplného protokolu kontaktní osobou objednatele.

6 Platební podmínky

- 6.1 Nárok na úhradu ceny za dílo objednatelem zhotoviteli vzniká postupně vždy **po ukončení každého kalendářního měsíce**, a to ve výši ceny za dílčí plnění (části díla), která byla objednatelem v uplynulém kalendářní měsíci převzata bez výhrad, a za dílčí plnění (části díla), u nichž v příslušném měsíci došlo k vypořádání všech výhrad, byla-li tato dílčí plnění, tj. části díla, objednatelem převzata v předchozím období s výhradami, (tzn. zhotovitel je oprávněn požadovat po objednateli úhradu dílčí ceny v návaznosti na plnění této smlouvy jednou měsíčně za každé místo plnění dle čl. 3.1 této smlouvy jedním daňovým dokladem (fakturou)). Úhrada každé dílčí ceny bude provedena na základě zhotovitelem vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). **Objednatel neposkytuje zálohy.**
- 6.2 Každý daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění, a číslo/čísla dílčího/dílčích plnění (tj. částí díla) odkazem na soupis/soupisy. Zhotovitel je povinen v daňovém dokladu (faktuře) cenu za jednotlivá dílčí plnění (tj. části díla) rozepsat v rámci každého dílčího plnění po jednotlivých úkonech dle ceníku zhotovitele, který jako příloha č. 1 tvoří nedílnou součást této smlouvy. Součástí daňového dokladu (faktury) jsou originály „soupisů“ podepsaných za objednatele kontaktní osobou objednatele, které se vztahují k příslušným dílčím plněním (částem díla).
- 6.3 Každý daňový doklad (fakturu) doručí zhotovitel objednateli:
- 6.3.1 na adresu: fakturace@vlrz.cz, jedná-li se o daňový doklad (fakturu) v elektronické podobě.
- 6.4 Objednatel zaplatí cenu dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do 30 dnů ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury).
- 6.5 Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny dle daňového dokladu (faktury) z účtu objednatele ve prospěch zhotovitele.
- 6.6 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Stanoví-li zhotovitel v daňovém dokladu (faktuře) datum splatnosti v rozporu s touto smlouvou, není tato chyba důvodem pro vrácení daňového dokladu (faktury) a pro další plnění povinností smluvních stran se nebude k tomuto chybně uvedenému údaji přihlížet.
- 6.7 Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. 6.4 této smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.
- 6.8 Budou-li u zhotovitele, coby dodavatele zdanitelného plnění, shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané

hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel oprávněn při úhradě ceny postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

7 Práva z vadného plnění

Práva z vadného plnění se řídí § 2615 a násl. občanského zákoníku.

8 Smluvní pokuty

- 8.1 Za nesplnění závazku z této smlouvy se sjednávají následující smluvní pokuty:
- 8.1.1 je-li zhotovitel v prodlení s převzetím předmětů díla pro provedení dílčího plnění ve smyslu čl. 3.2 této smlouvy, je zhotovitel povinen ve vztahu ke konkrétnímu dílčímu plnění (a místu plnění) zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 500 Kč;
 - 8.1.2 je-li zhotovitel v prodlení s předáním dokončeného dílčího plnění (tj. části díla) objednateli ve lhůtě sjednané v čl. 3.3 této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 500 Kč, přičemž za poslední den prodlení se považuje den převzetí dílčího plnění (tj. části díla) objednatelem, bylo-li dílčí plnění (část díla) převzato objednatelem bez výhrad, anebo okamžik vypořádání všech výhrad, bylo-li dílčí plnění (část díla) objednatelem převzato s výhradami; a
 - 8.1.3 je-li zhotovitel v prodlení s odstraněním vad díla (dílčího plnění) a vad, na něž se vztahuje záruka, v objednatel stanovených termínech, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 500 Kč.
- 8.2 Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši u zhotovitele výzvou. Zhotovitel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu objednateli do 21 dnů od doručení této výzvy.
- 8.3 Smluvní pokutu zaplatí zhotovitel bez ohledu na to, vznikla-li objednateli škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

9 Ukončení smlouvy

- 9.1 Tato smlouva zaniká některým ze způsobů stanoveným občanským zákoníkem, není-li dále touto smlouvou stanoveno jinak.
- 9.2 Jedná-li se o výpověď, lze tuto smlouvu ukončit pouze výpovědí ze strany objednatele; výpovědní doba v takovém případě činí 10 dnů ode dne doručení písemné výpovědi zhotoviteli.
- 9.3 Jedná-li se o jednostranné odstoupení pro její podstatné porušení, lze tuto smlouvu ukončit pouze jednostranným odstoupením od této smlouvy ze strany objednatele pro její podstatné porušení zhotovitelem; podstatným porušením této smlouvy zhotovitelem se pro účely této smlouvy rozumí:
- 9.3.1 prodlení zhotovitele s převzetím předmětů díla k provedení dílčího plnění dle čl. 3.2 této smlouvy po dobu delší než 10 dnů;
 - 9.3.2 prodlení zhotovitele s předáním dokončeného dílčího plnění objednateli ve lhůtě sjednané v čl. 3.3 této smlouvy po dobu delší než 10 dnů; a

- 9.3.3 opakované porušení povinností zhotovitele vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.
- 9.4 Objednatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu, příp. závazek z této smlouvy, také dle § 223 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

10 Zvláštní ujednání

- 10.1 Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 10.2 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě podepsaným statutárními zástupci obou smluvních stran nebo osobami oprávněnými za smluvní strany jednat, a to ve stejné podobě, v jaké byla uzavřena smlouva. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují. Změní-li se kterýkoliv údaj uvedený v záhlaví této smlouvy u smluvních stran, je smluvní strana, u níž ke změně došlo, povinna neprodleně písemně o této skutečnosti informovat druhou smluvní stranu. Účinnost změny u údajů, které se nezapisují do obchodního rejstříku (např. doručovací adresa, kontaktní osoba), nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
- 10.3 Kontaktní osoba objednatele je za objednatele oprávněna činit pouze tyto úkony:
- 10.3.1 specifikovat dílčí plnění soupisem ve smyslu čl. 4 této smlouvy;
- 10.3.2 dohodnout písemně předem se zhotovitelem změnu dne a času/(doby) předání a převzetí předmětů díla – čl. 3.2 a 3.3 této smlouvy;
- 10.3.3 zrušit předání předmětů díla sjednané dle čl. 3.2 této smlouvy; zrušení musí být provedeno předem písemně na emailovou adresu kontaktní osoby za zhotovitele, a to nejpozději 24 hodin před dobou rušeného předání předmětů díla; a
- 10.3.4 odmítnout dílčí plnění převzít dle čl. 5.9.1 této smlouvy, převzít dílčí plnění bez výhrad dle čl. 5.9.3 této smlouvy a převzít dílčí plnění s výhradami dle čl. 5.9.2 této smlouvy, a to včetně vyhotovení a podpisu zápisu o odmítnutí převzít dílo a podpisu protokolu.
- Kontaktní osoba objednatele není oprávněna zejména rozhodnout nebo se zhotovitelem dohodnout způsob vypořádání nároků z vadného plnění. Úkony učiněné kontaktní osobou objednatele nad takto vymezený rámec nezavazují objednatele.
- 10.4 Smluvní strany jsou oprávněny postoupit jakoukoliv pohledávku nebo závazek vyplývající z této smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
- 10.5 Zhotovitel v souvislosti s plněním této smlouvy na sebe převzal nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
- 10.6 V případě, že nastane rozpor mezi touto smlouvou a jejími přílohami, budou přednostně aplikována ustanovení této smlouvy.
- 10.7 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou:
- 10.7.1 s počátkem účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv,

uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (zákon o registru smluv), a

10.7.2 koncem účinnosti dnem, kdy byla ve smyslu této smlouvy uhrazena za splnění dílčí plnění peněžní částka ve výši **1 440 000,- Kč**, bez DPH, nebo dne **31.12.2026**, a to na základě té skutečnosti, která z nich nastane dříve.

10.8 Tato smlouva se pořizuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení. Zhotovitel se zavazuje, že poskytne objednateli smlouvu včetně příloh ve strojově čitelném formátu. V případě, že tato smlouva bude uzavírána v elektronické podobě, považuje se za její podepsání připojení zaručeného elektronického podpisu osoby v souladu s dikcí nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 910/2014 (nařízení eIDAS). Smlouva je v elektronické podobě uzavřena připojením zaručených elektronických podpisů obou smluvních stran.

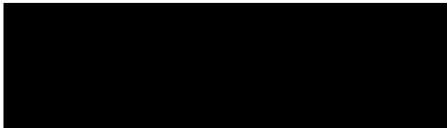
V Jeseníku dne:

Ve Zlíně dne:

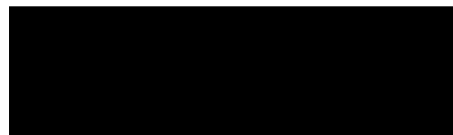
Za objednatele

Za zhotovitele

|
|
|



Ing. Viktor Anders
ředitel VLL Jeseník



Mgr. Lukáš Duchník
jednatel

Ke smlouvě jsou připojeny tyto přílohy:

- 1. Vymezení úkonů (položek) – Ceník zhotovitele*
- 2. Soupis prádla - formulář*
- 3. Požadavky objednatele na přepravu předmětů díla*

Položkový ceník

Kód	Název položky	Rozměry (cm)	Materiál	Barevnost	Teplota	Žehlení	Cena za úkon bez DPH (Kč)
HOTELOVÉ A RESTAURAČNÍ PRÁDLO							
HP01	Prostěradlo klasické, hladké	140x240	100% bavlna - plátno	bílé	95 °C	ano	15,00 Kč
HP02	Prostěradlo klasické, hladké, balneo	220x240	100% bavlna - plátno	bílé	95 °C	ano	27,00 Kč
HP03	Prostěradlo napínací s gumou	5	100% bavlněný úplet	bílé	95 °C	ne	16,00 Kč
HP04	Povlak na příkrývku s hotelovým uzávěrem, proužek 20 mm	140x200	100 % bavlna	bílé	95 °C	ano	16,00 Kč
HP05	Povlak na polštář s hotelovým uzávěrem, proužek 20 mm	70x90	100% bavlna	bílé	95 °C	ano	10,00 Kč
HP06	Povlak na dětskou příkrývku – potisk .	90x130	100% bavlna	barevné	40 °C	ano	20,00 Kč
HP07	Povlak na dětský polštář – potisk	40x60	100% bavlna	barevné	40 °C	ano	15,00 Kč
HP08	Povlak na polštář s hotelovým uzávěrem, proužek 20mm	40x40	100% bavlna	bílé	95 °C	ano	8,00 Kč
HP09	Osuška froté	70x140	100% bavlna- froté	bílé	95 °C	ano	14,00 Kč
HP10	Ručník froté	50x100	100% bavlna- froté	bílé	95 °C	ano	12,00 Kč
HP11	Ručník obyčejný – len	45x90	100 % bavlna - vařovina	bílé	60 °C	ano	8,00 Kč
HP12	Utěrka na nádobí - potisk / jednobarevná, bavlna	50x70	100% bavlna	barevné	95 °C	ano	7,00 Kč
HP13	Koupełnová předložka	50x70	100% bavlna- froté	bílé	95 °C	ano	8,00 Kč
HP14	Koupełnová předložka	50x70	100% bavlna- froté	barevné	95 °C	ano	8,80 Kč
HP15	Chránič matrace prošíváný, rohové gumové pásky	80x200	100% bavlna	bílé	95 °C	ano	50,00 Kč
HP16	Deka Larisa	150x200	86% akryl, 7% bavlna, 7% polyester	barevné	30 °C	ne	40,00 Kč
HP17	Deka Mikroválkno	150x200	100% polyester	barevné	40 °C	ne	50,00 Kč
HP18	Ubrus bílý obdelník	120x230	100% polyester- teflon	bílé	40 °C	ano	10,00 Kč
HP19	Ubrus kulatý	d 160	100% polyester- teflon	bílé	40 °C	ano	20,00 Kč
HP20	Ubrus bílý čtverec	120x165	100% polyester- teflon	bílé	40 °C	ano	10,00 Kč
HP21	Napron s teflonovou úpravou	90x90	100% polyester- teflon	barevné	40 °C	ano	7,00 Kč
HP22	Napron, 100% bavlna	90x90	100% bavlna	bílé	60 °C	ano	6,00 Kč
HP23	Napron s teflonovou úpravou	80x80	100% polyester- teflon	barevné	40 °C	ano	6,00 Kč
HP24	Napron s teflonovou úpravou	40x40	100% polyester- teflon	barevné	40 °C	ano	6,00 Kč
HP25	Ubrus – smetanovo zlatý	120x165	100% polyester- teflon	barevné	40 °C	ano	11,00 Kč
HP26	Dekorační šály barevné	60x150	100% polyester- teflon	barevné	40 °C	ano	15,00 Kč
HP27	Ubrousek bavlněný	40x40	100% bavlna	bílé	95 °C	ano	6,00 Kč
HP28	Ubrousek bavlněný	40x40	100% bavlna	barevné	95 °C	ano	7,00 Kč
HP29	Rautová sukně se sklady - bordo	70x530	100% polyester- teflon	barevné	40 °C	ano	22,00 Kč
HP30	Rautová sukně se sklady – modrá	70x530	100% polyester- teflon	barevné	40 °C	ano	22,00 Kč
HP31	Ubrus banketní	d 100	100% polyester- teflon	bílé	40 °C	ano	20,00 Kč
HP32	Organza	135x200	100% polyester	barevné	40 °C	ano	15,00 Kč
HP33	Ubrousek s teflonovou úpravou	40x40	100% polyester	barevné	40 °C	ano	6,00 Kč
HP34	Závěs bílý bavlněný	150x350	100% bavlna	bílé	60 °C	ano	40,00 Kč
HP35	Pracovní ubrus bavlněný	90x90	100% bavlna	barevné	60 °C	ano	14,00 Kč
HP36	Polštářek bez prořevu antialergení, bez zipu - výplň silikonizované polyesterové duté vlákno - 300g	40x40	vnější materiál: smíšená tkanina 50% polyester, 50% bavlny, výplň: 100% polyesterové kuličky - vložky	barevné	60 °C	ano	30,00 Kč
OSOBNÍ PRÁDLO							
OP01	Kalhoty dlouhé bavlněné	x	100% bavlna	bílé	95 °C	ano	14,00 Kč
OP02	Kalhoty 3/4 bavlněné	x	96% bavlna; 4% elastan	bílé	95 °C	ano	15,00 Kč
OP03	Kalhoty černé - číšník	x	63% PES; 32% Vs; 5% Sp	barevné	60 °C	ručně	15,00 Kč
OP04	Triko s krátkým rukávem	x	100% bavlna	bílé	95 °C	ano	10,00 Kč
OP05	Triko s krátkým rukávem	x	100% bavlna	barevné	95 °C	ano	11,00 Kč
OP06	Košile s krátkými rukávy a knoflíky/ kuchař	x	100% bavlna	bílé	95 °C	ano	22,00 Kč
OP07	Košile s krátkými rukávy a knoflíky/ číšník	x	100% bavlna	bílé	60 °C	ručně	21,00 Kč
OP08	Košile s krátkými rukávy a knoflíky / číšník	x	100% bavlna	barevné	60 °C	ručně	22,00 Kč
OP09	Košile s krátkými rukávy a knoflíky/servírka	x	100% bavlna	bílé	60 °C	ručně	22,00 Kč
OP10	Košile s krátkými rukávy a knoflíky/ servírka	x	100% bavlna	barevné	60 °C	ručně	22,00 Kč
OP11	Košile lázeňská - Anděl	x	100% bavlna	bílé	95 °C	ano	15,00 Kč
OP12	Lékařský plášť propínací s dlouhými rukávy	x	100% bavlna	bílé	95 °C	ano	20,00 Kč
OP13	Lékařský plášť propínací s krátkými rukávy	x	100% bavlna	bílé	95 °C	ano	20,00 Kč
OP14	Lékařský plášť propínací s dlouhými rukávy	x	100% bavlna	barevné	95 °C	ano	20,00 Kč
OP15	Sukně černá s podšívkou se zipem a knoflíkem	x	80% polyester; 20% bavlna	barevné	40 °C	ručně	10,00 Kč
OP16	Sukně bílá s podšívkou se zipem a knoflíkem	x	100% bavlna	bílé	60 °C	ano	11,00 Kč
OP17	Zástěra kuchařská pasová na zavazování	š 60	100% bavlna	bílé	95 °C	ano	15,00 Kč
OP18	Zástěra číšnícká pasová na zavazování	š 30	100% polyester	barevné	40 °C	ručně	15,00 Kč
OP19	Pánská vesta - číšník	x	100% bavlna	barevné	40 °C	ručně	30,00 Kč
OP20	Dámská vesta - servírka	x	100% bavlna	barevné	40 °C	ručně	30,00 Kč
OP21	Čepice / síťka kuchařská bílá	x	100% bavlna	bílé	95 °C	ano	5,00 Kč
JEDNORÁZOVÉ PRÁNÍ							
JP01	Přehoz přes postel jednolůžko dvouvrstvý – žlutý, zelený, červený, vínový	140x220	100% polyester	barevné	40 °C	ručně	50,00 Kč
JP02	Šála přes postel dvouvrstvá- béžová	65x172	100% polyester	barevné	40 °C	ručně	10,00 Kč
JP03	Šála přes postel dvouvrstvá- béžová	65x240	100% polyester	barevné	40 °C	ručně	10,00 Kč

	SOUPIS - č: _____	ze dne: _____	počet
HP01	Prostěradlo klasické, hladké, 140x240 cm		
HP02	Prostěradlo klasické, hladké, 220x240 cm – balneo		
HP03	Prostěradlo napínací s gumou, 90x200x25		
HP04	Povlak na příkrývkou s hotelovým uzávěrem, proužek 20 mm, 140x200 cm		
HP05	Povlak na polštář s hotelovým uzávěrem, proužek 20 mm, 70x90 cm		
HP06	Povlak na dětskou příkrývkou – potisk		
HP07	Povlak na dětský polštář - potisk		
HP08	Povlak na polštář s hotelovým uzávěrem, proužek 20mm, 40x40 cm		
HP09	Osuška froté, 70x140 cm		
HP10	Ručník froté, 50x100 cm		
HP11	Ručník obyčejný, 45x90 cm – len		
HP12	Utěrka na nádobí - potisk / jednobarevná, bavlna, 50x70 cm		
HP13	Koupelnová předložka, bílé, 50x70 cm		
HP14	Koupelnová předložka, barevné, 50x70 cm		
HP15	Chránič matrace prošívaný, rohové gumové pásky, 80x200 cm		
HP16	Deka Larisa, 150x200 cm		
HP17	Deka mikrovlákno, 150x200 cm		
HP18	Ubrus bílý obdélník, 120x230 cm		
HP19	Ubrus bílý kulatý, d160 cm		
HP20	Ubrus bílý čtverec, 120x165 cm		
HP21	Napron s teflonovou úpravou, 90x90 cm, barevné		
HP22	Napron 100% bavlna, 90x90 cm, bílé		
HP23	Napron s teflonovou úpravou, 80x80 cm, barevné		
HP24	Napron s teflonovou úpravou, 40x40 cm, barevné		
HP25	Ubrus – smetanovo zlatý, 120x65 cm		
HP26	Dekorační šály barevné, 60x150 cm		
HP27	Ubrusek bavlněný, 40x40 cm, bílé		
HP28	Ubrusek bavlněný, 40x40 cm, barevné		
HP29	Rautová sukně se sklady, bordo, 70x530 cm		
HP30	Rautová sukně se sklady, modrá, 70x530 cm		
HP31	Ubrus banketní ø 100 cm		
HP32	Organza, 135x200 cm		
HP33	Ubrusek s teflonovou úpravou, barevné, 40x40 cm		
HP34	Závěs bílý bavlněný, 150x350 cm		
HP35	Pracovní ubrus bavlněný, 90x90 cm		
HP36	Polštářek bez prořezu, antialergení, 40x40 cm, 300g		
OP01	Kalhoty dlouhé bavlněné		
OP02	Kalhoty 3/4 bavlněné		
OP03	Kalhoty černé - číšník		
OP04	Triko s krátkým rukávem, bílé		
OP05	Triko s krátkým rukávem, barevné		
OP06	Košile s krátkými rukávy a knoflíky/ kuchař, bílé		
OP07	Košile s krátkými rukávy a knoflíky/ číšník, bílé		
OP08	Košile s krátkými rukávy a knoflíky / číšník, barevné		
OP09	Košile s krátkými rukávy a knoflíky/ servírka, bílé		
OP10	Košile s krátkými rukávy a knoflíky/ servírka, barevné		
OP11	Košile lázeňská - Anděl, bílé		
OP12	Lékařský plášť propínací s dlouhými rukávy, bílé		
OP13	Lékařský plášť propínací s krátkými rukávy, bílé		
OP14	Lékařský plášť propínací s dlouhými rukávy, barevné		
OP15	Sukně černá s podšívkou se zipem a knoflíkem, barevné		
OP16	Sukně bílá s podšívkou se zipem a knoflíkem, bílé		
OP17	Zástěra kuchařská pasová na zavazování bílá, šíře 60cm		
OP18	Zástěra číšnícká pasová na zavazování černá, šíře 30cm		
OP19	Pánská vesta-číšník, barevné		
OP20	Dámská vesta-servírka, barevné		
OP21	Čepice / síťka kuchařská, bílé		
JP01	Přehoz přes postel jednolůžko, dvouvrstvý – žlutý, zelený, červený, vínový		
JP02	Šála přes postel, dvouvrstvá - béžová		
JP03	Šála přes postel, dvouvrstvá - béžová		

Předal:

Převzal:

Požadavky objednatele na přepravu předmětů díla

PŘEPRAVNÍ KLECE

- Zhotovitel je povinen zapůjčit objednateli přepravní klece s tím, že tyto přepravní klece budou umístěny v místě plnění a objednatel do nich bude umísťovat předměty díla určené k provedení díla;

pro ALBATROS – 3 ks klecí (v 170 x š 80 x h 60 cm)
pro SILESII – 3 ks klece (v 170 x š 70 x h 60 cm)
- Za přepravní klece, ve kterých předá objednatel zhotoviteli předměty díla k provedení díla, je zhotovitel povinen neprodleně poskytnout objednateli jiné přepravní klece.
- Zhotovitel je povinen předávat předměty díla v rámci plnění dílčího plnění v přepravních (manipulačních) klecích; předměty díla musí být zabezpečeny proti zašpinění (budou umístěny v nepromokavém, látkovém obalu nebo vložce do klecí).
- Požadavky na přepravní (manipulační) klec:
 - klec vyrobená z pevného kovu,
 - výplň podvozku tvoří pevná deska,
 - 2 x dveře s přípravou na zámek (otevření do strany),
 - 2 x pevná kola, 2 x otočná kola s brzdou,
 - nárazníky pro ochranu poškození interiérů.
- Zhotovitel odpovídá za technický stav a čistotu přepravních klecí a na základě upozornění ze strany odběratele je povinen vady do následujícího dílčího plnění odstranit.