

Objednatel
SAKO BRNO A.S.

Projekt
Modernizace ZEVO společnosti SAKO

Datum
Březen 2025

ČÁST III, PŘÍLOHA B

ADMINISTRATIVNÍ POŽADAVKY



ČÁST III, PŘÍLOHA B ADMINISTRATIVNÍ POŽADAVKY

Název projektu **Modernizace ZEVO společnosti SAKO**
Verze **2**
Datum **2025-03-14**
Dokumentace **Zadávací dokumentace – Část III - Požadavky Objednatele**

Ramboll
Hannemanns Allé 53
DK-2300 Copenhagen S
Denmark

T +45 5161 1000
F +45 5161 1001
www.ramboll.com/energy

OBSAH

Příloha B1 Organizace projektu

Příloha B2 Požadavky na ochranu zdraví, bezpečnost a životní prostředí

Příloha B3 Požadavky na plánování a podávání zpráv

Příloha B4 Požadavky na oznámení, změny a odchylky

Příloha B5 Požadavky na korespondenci a jednání

Příloha B6 Místo realizace a pracovní podmínky

Příloha B7 Požadavky na kvalitu

Příloha B8 Systém číslování komponent (KKS)

Objednatel
SAKO BRNO A.S.

Projekt
Modernizace ZEVO společnosti SAKO

Datum
Březen 2025

ČÁST III, PŘÍLOHA B1

ORGANIZACE PROJEKTU



ČÁST III, PŘÍLOHA B1 ORGANIZACE PROJEKTU

Název projektu **Modernizace ZEVO společnosti SAKO**
Verze **2**
Datum **2025-03-14**
Dokumentace **Zadávací dokumentace – Část III - Požadavky Objednatele**

Ramboll
Hannemanns Allé 53
DK-2300 Copenhagen S
Denmark

T +45 5161 1000
F +45 5161 1001
www.ramboll.com/energy

OBSAH

1.	Organizace projektu Objednatele	2
2.	Organizace projektu Zhotovitele	5
2.1	Zástupci projektu Zhotovitele	5
2.2	Organizace Zhotovitele	5
2.3	Poddodavatelé	6
2.4	Odpovědnost Zhotovitele za jeho Poddodavatele	6

1. ORGANIZACE PROJEKTU OBJEDNATELE

Objednatel do realizace projektu zapojí Správce stavby. Projektový manažer jmenovaný Objednatelem bude působit jako zástupce Objednatele ve všech smluvních záležitostech se Zhotovitelem, a to od podpisu Smlouvy, až po závěrečné schválení testování, dokončení a Předání Díla.

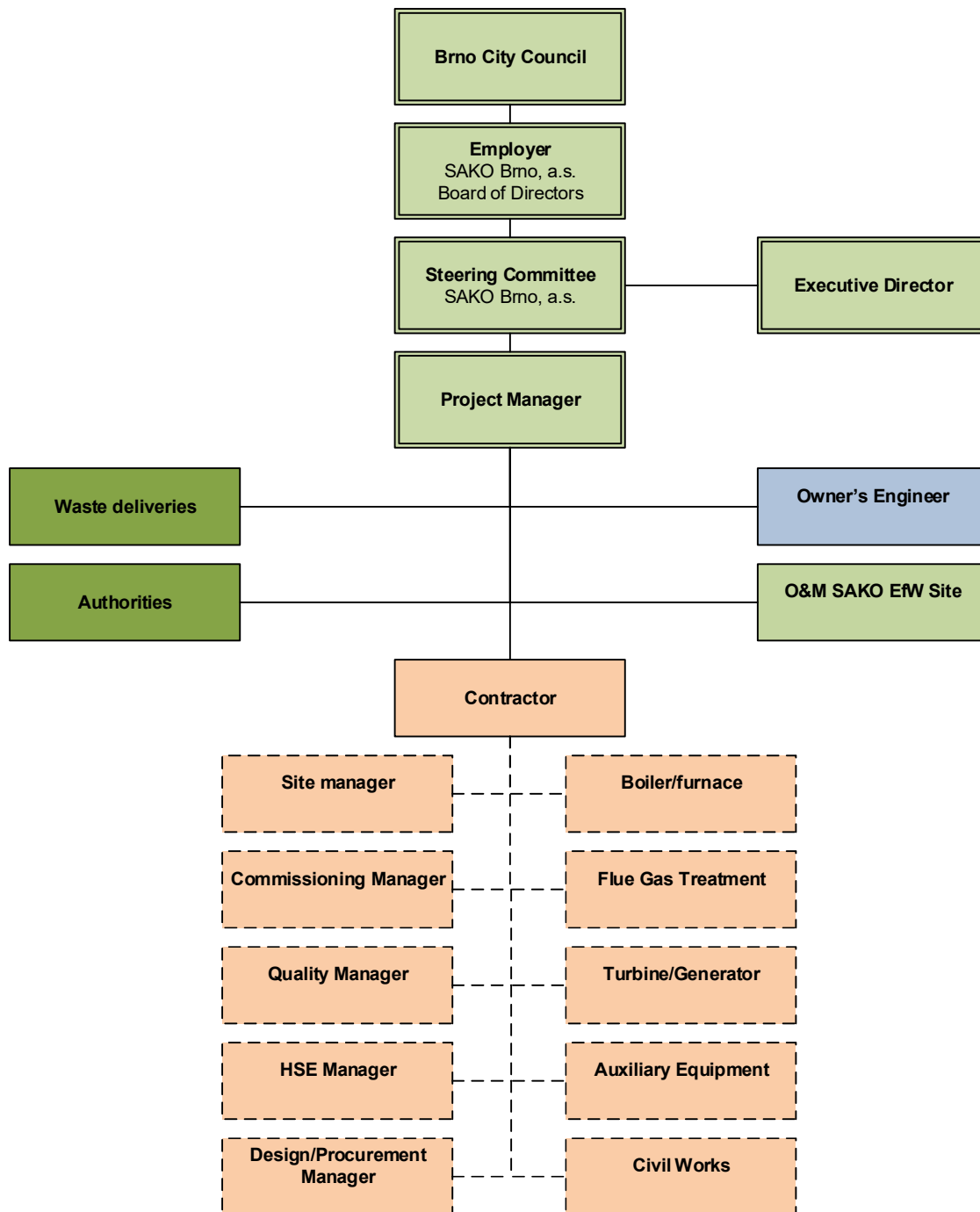
Organizace projektu bude zahrnovat podporu ze strany odborníků a specialistů na provoz, procesy a procesní zařízení a elektrické a řídicí systémy tak, aby bylo zajištěno plnění kritérií kvality. Zástupci Objednatele z provozu a údržby budou mít na projekt silný vliv.

Objednatel bude aktivním účastníkem přípravy a realizace projektu a všech dodávek v něm obsažených. Tím bude v rámci stanoveného časového harmonogramu a hospodárnosti zajištěno správné technické a provozní řešení.

Celková organizace projektu, včetně Zhotovitele, je uvedena na následující stránce.

SAKO Brno, a.s

EfW Plant



Objednatel považuje za samozřejmost velkou důležitost úzké spolupráce mezi Objednatелеm a Zhotovitelem, která bude založena na společných řešeních a plánování, které si vyžaduje vzájemnou důvěru a ochotu spolupracovat.

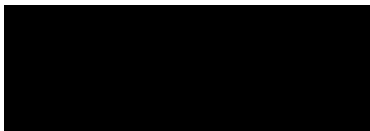
Při podpisu smlouvy bude podrobně stanovena organizace projektu Objednatele a celková organizace projektu.

Pokud nedojde k žádnému jinému ujednání, veškeré dotazy budou adresovány projektovému manažerovi Objednatele:

Projektový manažer:

Telefon

E-mail:



Adresa:

SAKO Brno, a.s.

Jedovnická 4247 / 2,

628 00 Brno,

Česká republika

2. ORGANIZACE PROJEKTU ZHOTOVITELE

2.1 Zástupci projektu Zhotovitele

Zástupce Zhotovitele bude schválen Objednatelem a jmenován v době uzavření Smlouvy. Tento zástupce bude oprávněn podepisovat za Zhotovitele a zastupovat jej ve všech záležitostech souvisejících se Smlouvou.

2.2 Organizace Zhotovitele

Organizační plán Zhotovitele musí uvádět vztahy mezi organizací projektu Zhotovitele, vrcholovým vedením jeho společnosti, jeho Poddodavatelem a mateřskou organizací projektu Objednatele. Objednatel bude schvalovat klíčové zaměstnance Zhotovitele. Mezi klíčové zaměstnance Zhotovitele patří mj. jmenovaný zástupce Zhotovitele, projektový manažer, stavbyvedoucí, manažer pro uvedení do provozu, zástupci pro zajištění kvality a zástupci pro záležitosti BOZP. Tito klíčoví zaměstnanci nesmí být bez souhlasu Objednatele propuštěni nebo nahrazeni.

Projektový manažer Zhotovitele a jeho zaměstnanci musí mít dostatečné zkušenosti s podobnými projekty nebo činnostmi. Zhotovitel musí být schopen prokázat, že již podobné dílo řídil a realizoval.

Organizační plán musí být průběžně aktualizován v souladu s možnými úpravami. Do měsíčních zpráv o postupu prací bude zahrnut aktualizovaný organizační diagram.

Souhlas Objednatele s organizací Zhotovitele nezavazuje Zhotovitele plné odpovědnosti za kompetenci a kapacitu jeho organizace a jeho Poddodavatelů.

Zaměstnanci Zhotovitele budou seznámeni s Dílem a plně kvalifikovaní provést realizaci nezbytných Prací.

Pokud se zaměstnanci Zhotovitele proviní nebo pokud Objednatel zjistí, že tito zaměstnanci nejsou schopni vykonávat zadanou práci, potom má Objednatel právo požadovat odvolání příslušných zaměstnanců z příslušného pověření. Zhotovitel ponese veškeré náklady související s tímto odvoláním.

Zhotovitel jmenuje projektového manažera s oprávněním uzavírat jménem Zhotovitele závazné smlouvy. Pokud je Zhotovitelem konsorcium, potom Zhotovitel jmenuje jednoho nadřízeného projektového manažera s příslušnou pravomocí. Projektového manažera musí schválit Objednatel.

Projektový manažer Zhotovitele musí mít k dispozici potřebný počet zaměstnanců, nástrojů a dalších výrobních zařízení.

Projektový manažer Zhotovitele je odpovědný za zajištění toho, aby nedocházelo k nedorozuměním nebo nedostatkům při provádění Díla z důvodu jazyka/neznalosti významu výrazů.

Zhotovitel jmenuje manažera BOZP pro fázi návrhu a fázi výstavby/montáže/uvedení do provozu.

Zhotovitel jmenuje jednoho stavbyvedoucího. Tato osoba převezme odpovědnost Zhotovitele na stavbě a bude na stavbě přítomna po celou dobu montáže a v době své nepřítomnosti na stavbě bude nahrazena zástupcem. Stavbyvedoucí bude mít oprávnění jednat jménem Zhotovitele.

Zhotovitel podobným způsobem jmenuje jednoho manažera pro uvádění do provozu. Tato osoba převezme odpovědnost Zhotovitel při uvádění do provozu Linky na stavbě a bude na stavbě přítomna do Předání Díla a v době její nepřítomnosti na stavbě bude nahrazena zástupcem. Manažer pro uvádění do provozu bude mít oprávnění jednat jménem Zhotovitele.

Zhotovitel bude koordinovat Práce a své pracovníky realizující Dílo.

Zhotovitel nese plnou odpovědnost za dodržování podmínek a předpisů vydaných příslušnými Kontrolními úřady pro provedení Prací.

Pokud bude chtít Zhotovitel během projektového období nahradit klíčové zaměstnance, potom to musí projednat s Objednatel a vyžádat si jeho souhlas.

2.3 Poddodavatelé

Zhotovitel poskytne následující informace za všechny své Poddodavatele:

- Název a sídlo Poddodavatele.
- Rozsah Prací.

2.4 Odpovědnost Zhotovitele za jeho Poddodavatele

Při využívání Poddodavatelů musí Zhotovitel vždy zajistit, aby byly brány v úvahu veškeré požadavky stanovené Právními předpisy, a to zejména s ohledem na najaté pracovníky.

Objednatel
SAKO BRNO A.S.

Projekt
Modernizace ZEVO společnosti SAKO

Datum
Březen 2025

ČÁST III, PŘÍLOHA B2

POŽADAVKY NA OCHRANU ZDRAVÍ, BEZPEČNOST A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



ČÁST III, PŘÍLOHA B2 POŽADAVKY NA OCHRANU ZDRAVÍ, BEZPEČNOST A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

Název projektu **Modernizace ZEVO společnosti SAKO**
Verze **2**
Datum **2025-03-14**
Dokumentace **Zadávací dokumentace – Část III - Požadavky Objednatele**

Ramboll
Hannemanns Allé 53
DK-2300 Copenhagen S
Denmark

T +45 5161 1000
F +45 5161 1001
www.ramboll.com/energy

OBSAH

1.	Obecně	2
2.	Cíle BOZP projektu	3
2.1	Vize projektu	3
2.2	Cíle a očekávání	3
2.3	Dozor BOZP	4
3.	Předpisy BOZP	5
3.1	Dokumentace BOZP	5
4.	BOZP během návrhu	7
4.1	Technologie a procesy	7
4.2	Povolení/oprávnění	7
4.3	Záležitosti týkající se koncového uživatele	7
4.4	Jednání ohledně přípravy návrhu	7
4.5	Odstraňování nebezpečí	8
5.	BOZP během výstavby, montáže a uvádění do provozu	9
5.1	Strategie a organizace v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví	9
5.2	Opatření	9
5.3	Příslušné poradenství	9
5.4	Školení a informace	10
5.5	Individuální kvalifikace a zkušenosti	10
5.6	Zapojení pracovníků	10
5.7	Poddodavatelé	10
5.8	Hodnocení rizik	11
5.9	Spolupráce a koordinace	11
5.10	Iniciativy	11
5.11	Záznamy	11
5.12	Řešení problémů spojených s koronavirem	11
6.	Podávání zpráv a Kontrolní dny	13
6.1	Reporting BOZP	13
6.2	Výkonnost v oblasti BOZP	13
6.3	Hlášení nehod	13
6.4	Kontrolní dny	14

DODATKY

Dodatek 1 Platná pravidla BOZP a protipožární ochrany Objednatele

1. OBECNĚ

Zásady a povinnosti týkající se ochrany zdraví, bezpečnosti a životního prostředí (BOZP) jsou stanoveny ve Smlouvě. Tato příloha popisuje odpovědnosti za řízení bezpečnosti a ochrany zdraví podle této Smlouvy a procesy, jimiž budou tyto odpovědnosti plněny.

Zhotovitel bude při realizaci Díla postupovat vždy v souladu s požadavky všech příslušných právních předpisů týkajících se BOZP a ochrany životního prostředí. Zhotovitel musí vzít v úvahu všechny aspekty řízení rizik spojených s BOZP během fáze projektování a výstavby Díla, přičemž zohlední budoucí činnosti, provoz, údržbu a budoucí demolici.

Objednatel bude v průběhu realizace Prací kontrolovat opatření Zhotovitele týkající se BOZP. Za tímto účelem má Objednatel právo požadovat informace týkající se BOZP během fáze projektování, výroby, výstavby a uvádění do provozu Díla., Aby Objednatel zkontroloval, zda je BOZP Zhotovitelem adekvátně řízena bude provádět kontroly místa realizace a pracovních podmínek, auditů a dokumentované kontroly, a to kdykoli v rozumnou dobu.

Zhotovitel má povinnost řídit se dále platnými pravidly Objednatele týkající se BOZP a protipožární ochrany platnými v Areálu SAKO. (pravidla přiložena jako dodatek 1 k této příloze)

2. CÍLE BOZP PROJEKTU

2.1 Vize projektu

Projekt je ambiciózním a náročným procesem a primárním měřítkem jeho úspěchu je ochrana zdraví, bezpečnosti a dobrých pracovních podmínek všech zúčastněných v každé jeho fázi. Vize je následující:

„SAKO Brno vede nové standardy profesionality v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při navrhování a konstrukci, kde se každý může pyšnit bezpečným pracovním prostředím, absencí incidentů a přední kulturou bezpečnosti. To je výsledkem toho, že každý zde považuje ochranu zdraví a bezpečnost za prioritu číslo jedna, která je zakořeněnou ve všem, co děláme.“

Projektový tým Objednatele tuto vizi plní prostřednictvím:

- Vedením při navrhování a budování kultury bezpečnosti v SAKO Brno;
- Udržováním otevřeného, spolupracujícího a neustále se zlepšujícího prostředí;
- Aktivní účastí všech zúčastněných stran na všech úrovních organizace projektu;
- Integrací ochrany zdraví a bezpečnosti do všeho, co děláme.

2.2 Cíle a očekávání

Objednavatel požaduje, aby ochrana zdraví a bezpečnosti byly pro Zhotovitele a všechny další strany spojené se Zhotovitelem v místě Staveniště nejvyšší prioritou, a aby se, aktivně podíleli na dosažení tohoto cíle.

Objednatel si přeje zajistit, aby Dílo realizované Zhotovitelem minimalizovalo rizika ohrožení zdraví nebo bezpečnost jakékoli osoby ovlivněné Pracemi a aby Zhotovitel poskytl všem osobám provádějící stavební práce vhodné vybavení.

Zhotovitel bude své bezpečnostní cíle definovat v rámci svého plánu řízení projektu, a to včetně:

- Dodávka Linky, kterou lze bezpečně postavit, provozovat, udržovat a zbourat;
- Zajištění bezpečnosti všech zúčastněných osob s cílem zajištění nulového počtu nehod, incidentů, prodlení z důvodu úrazů a škod;
- Zápisy a poučení se ze všech skoudalostí tak, aby se zabránilo jejich opětovnému výskytu; a
- Prokázání nejlepších osvědčených postupů v oblasti řízení rizik BOZP.

K dosažení těchto cílů musí Zhotovitel provést následující:

- Prokázat, že ochrana zdraví a bezpečnost Prací je nejvyšší prioritou;
- Dodržovat požadavky dle Požadavků Objednatele a veškerých příslušných českých a evropských právních předpisů;
- Důsledně dodržovat postupy bezpečného návrhu (návrh, který se vyhýbá rizikům namísto toho, aby je řídil), s eliminací (pokud je to možné) nebezpečí a rizik spojených s fázemi výstavby, uvádění do provozu, budoucího provozu, údržby a demolice za současného snižování zátěže administrativní kontrolou;
- Zajištění toho, aby byly vedeny všechny nezbytné záznamy včetně registru rizik návrhu, který uvádí, jak byla rizika eliminována nebo jak mají být řízena;
- Provedení identifikace nebezpečí a studie nebezpečnosti a provozuschopnosti (HAZOP) v klíčových fázích skrze konstrukci a přístup (obslužitelnost), zvedací zařízení a údržbářské dílny a kontroly sestavitelnosti všech komponent před výstavbou;

- Spolupráce se všemi projektanty a dodavatelským řetězcem s cílem zajistit, aby metody přípravy návrhu a konstrukce byly v souladu se dobrou průmyslovou praxí;
- Realizace Díla v posloupnosti, která je vyhovující a minimalizuje dopad na provoz Stávajícího zařízení a v sousedních prostorech,
- Aktivní podpora využívání komponent vyrobených mimo místo realizace a sestavených na místě;
- Zajištění odpovídajících sociálního zařízení pro osoby provádějící stavební práce a
- Zavedení iniciativ k zajištění zdatnějších, zdravějších a šťastnějších pracovních sil s pozitivním dopadem na produktivitu a prosperitu.

2.3 Dozor BOZP

Dozor BOZP jmenovaný Objednatelem bude po celou dobu realizace Díla monitorovat řízení bezpečnosti a ochrany zdraví ze strany Zhotovitele a jeho schopnosti jako hlavního projektanta a hlavního zhotovitele.

3. PŘEDPISY BOZP

Informace v této příloze jsou poskytovány pouze jako základní informace a nenahrazují povinnosti, které jsou podle směrnice EU 92/57/EHS uloženy příslušným povinným osobám. Tato směrnice stanoví minimální požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví pro dočasné nebo mobilní staveniště, tj. pro jakékoli staveniště. Záměrem této směrnice je předcházet rizikům nebo je zmírňovat, a to vytvořením řetězce odpovědnosti všech zúčastněných osob.

Zhotovitel nese plnou odpovědnost za bezpečnost jakéhokoli návrhu, který bude součástí Díla, a za přiměřenost, dostatečnost, vhodnost a bezpečnost všech činností na Staveništi, a to včetně způsobů výstavby, uvádění do provozu, zkoušek, provozu a údržby.

Předpisy BOZP mají za cíl zlepšit ochranu zdraví a bezpečnost ve výstavbě, a to pro celou dobu životního cyklu zařízení a zajistit následující:

- vhodné plánování stavebních prací tak, aby byla rizika řízena od začátku do konce;
- odpovídající pracovní síly ve správný čas;
- odpovídající spolupráce a koordinace mezi zúčastněnými stranami,
- příslušné informace o rizicích a způsobu jejich řízení budou dispozici a budou poskytovány příslušným stranám a
- se zaměstnanci budou konzultovány a sdíleny informace o rizicích a způsoby jejich řízení.

3.1 Dokumentace BOZP

Dokumenty Smlouvy obsahují odkazy na plán zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví s ohledem na Dílo. Zhotovitel bere na vědomí, že tento plán obsahuje řadu dokumentů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví tak, jak jsou definovány v předpisech BOZP, a to pro použití v různých fázích realizace Díla a po jeho dokončení.

Informace před výstavbou

Ode Dne účinnosti Zhotovitel sestaví a bude vést souhrn informací ve fázi před výstavbou v souladu se svými povinnostmi dle požadavek BOZP.

Registr řízení rizik návrhu (DRMR)

Zhotovitel je povinen sestavit a vést DRMR po celou dobu realizace Díla, a to ve formátu, který bude dohodnutý s Objednatelem.

- DRMR je záznamem významných nebezpečí a rizik identifikovaných ve fázi návrhu k dnešnímu dni přičemž stanovuje dohodnutá zmírňující opatření k odstranění nebo snížení každého rizika, pokud je to proveditelné, a to včetně zbytkových rizik.
- Do DRMR budou zaznamenávána pouze významná nebezpečí a rizika, která jsou dle BOZP definovaná jako taková, která budou od Zhotovitele vyžadovat extra zdroje na jejich řízení. Nebezpečí, jako jsou např. propojovací kabely, která každý zhotovitel řeší každodenně, nespádají do kategorie významných rizik

Zhotovitel zajistí, aby všechny osoby, které mohou ovlivnit rozhodnutí v rámci návrhu, byly zapojeny do pravidelné revize DRMR.

- DRMR zaznamená identifikované riziko, jeho zmírnění a důvod rozhodnutí o jakémkoli zmírnění.
- Po dokončení Díla budou zbytková rizika zbývajících v rámci DRMR součástí Dokumentace Linky a budou dále řízena Objednatelem.

Plán stavební fáze (CPP)

Zhotovitel předloží Objednateli CPP, a to speciálně pro realizaci Stavby Díla. Zhotovitel CPP Objednateli předloží k přijetí v souladu s požadavky na obsah stanovený v předpisech BOZP.

CPP stanoví opatření v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a pravidla pro práci na Stavenišťě, přičemž v případě potřeby zohlední průmyslové a jiné stavební činnosti, které probíhají na Stavenišťi nebo v jeho blízkosti.

V průběhu realizace Díla musí Zhotovitel zajistit, aby byl CPP průběžně a náležitě kontrolován, aktualizován a revidován tak, aby byl neustále dostatečný k zajištění toho, aby byly stavební práce prováděny, pokud je to přiměřeně proveditelné, bez rizik pro zdraví nebo bezpečnost.

Složka dokumentace BOZP

Zhotovitel se s Objednatelēm dohodne na stylu, formátu a opatřeních pro shromažďování informací a jejich ukládání. Zhotovitel poskytne Objednateli kopii složky dokumentace BOZP týkající se Díla v souladu s předpisy BOZP a dobrou průmyslovou praxí. Tato dokumentace bude předložena v podobě konceptu nejpozději 3 měsíce před plánovaným datem Předání Díla. Konečná verze Dokumentace BOZP bude vyhotovena a její kopie Objednateli poskytnuta do 3 měsíců od vydání protokolu o Předání Díla.

- Složka dokumentace BOZP je trvalým záznamem o nainstalovaném Díle a bude sestavena Zhotovitelem dle předpisů BOZP.
- Dokumentace BOZP bude navržena tak, aby koncovému uživateli umožnila spravovat, používat, udržovat a opravovat strukturu, a to na základě znalostí omezení vyplývajících z Díla. Pokud si koncový uživatel bude přát provést úpravy Díla, potom mu k tomu bude tato složka dokumentace BOZP nápomocna.

Zhotovitel zajistí, že bude do konce Záruční doby Objednateli poskytovat všechny relevantní informace nezbytné pro Dokumentaci BOZP. Veškeré aktualizace informací v Dokumentaci BOZP budou Objednateli sděleny, jakmile to bude rozumně proveditelné.

Zhotovitel zajistí a potvrdí, že před datem Předání Díla, může provozní personál Objednatelēe kompletně, bezpečně a spolehlivě provozovat a udržovat infrastrukturu Linky a Díla, a to mimo jiné v souladu s příručkou pro provoz a údržbu a v souladu s příslušnými pravidly a předpisy tak, jak je uvedeno jinde ve Smlouvě.

4. BOZP BĚHEM NÁVRHU

Zhotovitel musí při návrhu zohlednit všechny aspekty ochrany zdraví bezpečnosti, a to jak z hlediska budoucího provozu a údržby Linky, tak při plánování výstavby, montáže, uvádění do provozu, provozování, údržbě, vyřazování z provozu a konec životnosti a to tak, aby bylo zajištěno, že lze všechny tyto kroky realizovat bezpečným způsobem, a to při splnění veškerých příslušných Právních předpisů.

Musí být dodrženy veškeré místní a národní Právní předpisy týkající se ochrany zdraví a bezpečnosti při přípravě návrhu.

Zhotovitel jmenuje jednoho koordinátora BOZP, který bude odpovědný za koordinaci záležitostí BOZP během fáze přípravy návrhu.

Zhotovitel musí Objednateli včas předložit a projednat s ním to, jako budou záležitosti spojené s BOZP řešeny během fáze přípravy návrhu, např. jak bude návrh zohledňoval bezpečnost během údržby a provozu.

4.1 Technologie a procesy

Zhotovitel pro navrhovanou Linku provede úplnou a komplexní studii HAZOP a studii přístupu, zvedání a údržby, a to a cílem připravit plně provozuschopný návrh. Za tímto účelem budou projektanti Zhotovitele k dispozici za účelem účasti a připojení vstupů do studie HAZOP. Zhotovitel jmenuje nezávislou řídicí osobu z konzultantské společnosti (třetí strana) pro provedení studie HAZOP.

Objednatel bude vyzván k účasti na studiích HAZOP a studiích přístupu, zvedání a údržby týkajících se Linky. Jakékoli náklady na úpravy návrhu a jejich implementaci v rámci Linky vyplývající z těchto studií budou součástí Díla, a to pokud budou podle názoru řídicí osoby studie HAZOP takovéto úpravy nezbytné pro správné fungování Linky nebo k eliminaci nebezpečí.

4.2 Povolení/oprávnění

Zhotovitel zajistí, aby před Předáním Díla Objednateli byla získána veškerá požadovaná povolení/oprávnění vydávaná příslušnými Kontrolními orgány. Mezi ně patří mimo jiné požadavky na zajištění dodávek plynu a energií, povolení ze stran orgánů ochrany životního prostředí, stavebního úřadu, požárního sboru a složek záchranného systému.

4.3 Záležitosti týkající se koncového uživatele

Zhotovitel zajistí, aby během fáze projektování Díla byla zavedena opatření vedoucí ke koordinaci přípravy návrhu, a to s aktivní účastí a zpětnou vazbou ze strany Objednatele. Zhotovitel případně tuto zpětnou vazbu zváží, a bude-li vyzván k tomu, aby změnil návrh tak tuto změnu provede, aby Dílo splňovalo potřeby Objednatele, který musí být schopen Dílo provozovat a udržovat všechny instalované systémy bez zbytečného ohrožení ochrany zdraví a bezpečnosti.

4.4 Jednání ohledně přípravy návrhu

Dozor BOZP Objednatele a koordinátor BOZP Zhotovitele budou společně organizovat kontrolní dny vedené za účelem prověřování návrhů Zhotovitele z hlediska zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Zhotovitel se bude těchto kontrolních dní účastnit a zajistí přítomnost osob s příslušnou

kvalifikací, které vysvětlí a projednají přístup Zhotovitele ke splnění požadavků předpisů BOZP a jakýchkoli dalších požadavků vyplývajících z návrhu, a to mimo jiné včetně návrhu na výrobu komponent tvořících součást Díla.

Zhotovitel poskytne takové podpůrné informace, jaké bude Objednatel požadovat k tomu, aby se na tyto kontrolní dny připravil a účastnil se jich. Zhotovitel své činnosti a akce potvrdí a zaznamená tak, aby splnil požadavek výstupů z kontrolních dní BOZP.

4.5 Odstraňování nebezpečí

Zhotovitel musí vést záznamy popisující konkrétní systémy, které používá pro identifikaci nebezpečí a jejich bezpečné odstranění a to po celou dobu provádění prací na návrhu. To mimo jiné zahrnuje registr rizik a HAZOP a dále také kontrolu prací provedených projektanty v klíčových fázích přípravy návrhu. Výstupy z těchto studií a kontrol budou zahrnuty do dokumentace BOZP. Objednatel bude vyzván k účasti na těchto kontrolách a studiích.

5. BOZP BĚHEM VÝSTAVBY, MONTÁŽE A UVÁDĚNÍ DO PROVOZU

Zhotovitel zavede a po celou dobu prací bude udržovat efektivní systém řízení bezpečnosti a ochrany zdraví, a to v souladu s OHSAS 18001 nebo ISO 45001 nebo ekvivalentem.

Zhotovitel odpovídá za bezpečnost svých vlastních činností a činností všech svých Poddodavatelů.

Zhotovitel jmenuje jednoho koordinátora BOZP pro Stavbu a uvádění do provozu, který bude odpovědný za všechny aspekty BOZP během Stavby a uvedení do provozu a bude je koordinovat a monitorovat.

Zhotovitel odpovídá za koordinaci BOZP v místě Staveniště a ve manipulačních prostorách během realizace Díla. Koordinátor BOZP Zhotovitele bude koordinovat činnosti Zhotovitele s hlavním dozorem BOZP Objednatele. Zhotovitel se bude při práci související s BOZP řídit pokyny hlavního dozoru BOZP Objednatele.

5.1 Strategie a organizace v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví

Zhotovitel musí být schopen prokázat, že organizace Zhotovitele zavedla strategii BOZP odpovídající povaze dané obchodní činnosti a že tato strategie jasně definuje role a odpovědnosti na všech úrovních řízení v rámci jeho organizace.

5.2 Opatření

Zhotovitel musí jasně definovat opatření pro řízení bezpečnosti a ochrany zdraví v rámci své organizace, která budou relevantní vzhledem k povaze a rozsahu Prací podle této Smlouvy.

Zhotovitel zajistí, aby stavební činnosti nezasahovaly do činnosti Objednatele a aby činnosti Objednatele neměly dopad na práce prováděné Zhotovitelem. To bude vyžadovat úzkou spolupráci a vztah mezi oběma stranami, a to zejména tam, kde je Zhotovitel povinen nebo si přeje provádět činnosti v rámci prostor provozovaných Objednatelem.

Při vstupu do prostoru Staveniště Zhotovitele musí zaměstnanci Objednatele dodržovat bezpečnostní předpisy platné pro Staveniště Zhotovitele, a to mimo jiné včetně požadavku na bezpečnostní instruktáž.

5.3 Příslušné poradenství

Zhotovitel musí mít přístup k příslušnému poradenství v oblasti BOZP. Zhotovitel Objednateli sdělí využití jakýchkoli třetích osob najatých pro účely konzultací, školení a/nebo informativní účely.

Bude-li to nutné, Zhotovitel musí být schopen prokázat zkušenosti a odborné znalosti všech takovýchto třetích osob.

5.4 Školení a informace

Organizace Zhotovitele musí mít jasný závazek provádět školení a neustálý profesionální rozvoj zaměstnanců své organizace.

Zhotovitel na požádání předvede školicí a informační systémy používané k zajištění toho, aby všichni jeho zaměstnanci rozuměli svým povinnostem v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a způsobu, jakým mají být tyto povinnosti podle Smlouvy plněny. Zhotovitel určí obsah a četnost školení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a na požádání poskytne záznamy prokazující, že jsou tyto systémy řádně udržovány. Jazykem Smlouvy bude především čeština a sekundárním jazykem angličtina, proto je zásadní, aby všechny smluvní strany ve Smlouvě, zejména ty, které jsou zaměstnány na Staveništi, byly schopny porozumět pravidlům v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví, značení, instrukcím a aby byly schopny dodržovat postupy v rámci BOZP vyžadované Smlouvou. Zhotovitel na požádání prokáže svou efektivní komunikaci se všemi pracovníky, a to včetně zaměstnanců všech Poddodavatelů nebo dodavatelů, a těch, jejichž mateřským jazykem není čeština nebo angličtina, a těch, kteří nejsou schopni plně porozumět písemným informacím a pokynům o ochraně zdraví a bezpečnosti. Zhotovitel dále prokáže, jak ověřuje, zda jsou pravidla ochrany zdraví a bezpečnosti chápána a dodržována.

Zhotovitel zajistí, aby každý pracovník a návštěvník prošel řádnou bezpečnostní instruktáží, která bude přiměřená povaze jeho práce, a to s důrazem na veškerá rizika a kontrolní opatření, o kterých musí vědět. Vzhledem k tomu, že Objednatel udržuje plný provoz, bezpečnostní instruktáž Zhotovitele bude zahrnovat požadavek, aby jakýkoli přístup do nebo přes prostory provozované Objednatel byl umožněn až po bezpečnostní instruktáži provedené Objednatel. Veškeré činnosti Zhotovitele prováděné v prostoru provozovaném Objednatel budou vyžadovat souhlas Objednatele.

5.5 Individuální kvalifikace a zkušenosti

Zaměstnanci Zhotovitele musí mít odpovídající kvalifikaci a zkušenosti pro plnění svých přidělených úkolů. Zhotovitel musí prokázat, jakým způsobem budou příslušné kvalifikace a zkušenosti pro všechny úkoly prováděné na Staveništi potvrzeny a zaznamenány.

Zhotovitel musí mít zaveden mechanismus pro sledování výkonnosti svého systému zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Zhotovitel Objednateli oznámí procesy, kterými bude Zhotovitel monitorovat svůj systém řízení zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a četnost auditů a kontrol jeho systému zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a systému třetí stranou.

5.6 Zapojení pracovníků

Zhotovitel musí mít zavedené procesy k zapojení svých pracovníků do záležitostí týkajících se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Tyto procesy zapojení budou mimo jiné zahrnovat nahlašování skoroudálostí, schůzky k bezpečnosti práce přímo na pracovišti a předávání získaných zkušeností. Zhotovitel tyto způsoby zapojení pracovníků prokáže Objednateli.

5.7 Poddodavatelé

Při výběru svých Poddodavatelů a dodavatelů musí mít Zhotovitel zaveden řídicí postupy pro hodnocení standardů bezpečnosti a ochrany zdraví. Zhotovitel zajistí, aby jeho Poddodavatelé při výběru svých subdodavatelů přijímali podobné postupy a standardy. Zhotovitel musí mít zavedena opatření pro monitorování výkonnosti v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví u všech svých jmenovaných Poddodavatelů.

5.8 Hodnocení rizik

Zhotovitel musí zavést a udržovat postupy pro vhodné a dostatečné provádění a zaznamenávání hodnocení rizik, vhodné a dostatečné snižování rizik a pro provádění, monitorování, kontroly a audit bezpečných pracovních procesů a metod. Tyto postupy se vztahují na pracovníky Zhotovitele, na Poddodavatele, dodavatele a poradce provádějící práce na Staveništi.

5.9 Spolupráce a koordinace

Zhotovitel na požádání poskytne důkazy o konkrétních systémech zavedených s ohledem na spolupráci a koordinaci mezi Zhotovitelem a mimo jiné se všemi ostatními smluvními stranami v rámci Smlouvy, s Poddodavatelem a s Objednatelem.

To zahrne důkazy, zápisy z jednání, hodnocení rizik a úspěšná opatření použitá u podobných projektů, která prokážou úspěšnou společnou práci a snižování rizik.

5.10 Iniciativy

Zhotovitel bude po celou dobu prací realizovat iniciativy, které přinesou zlepšení bezpečnosti ochrany zdraví, jakými jsou kampaně, odměny za nahlášení skroudaností apod.

5.11 Záznamy

Zhotovitel zajistí vedení důsledných a úplných záznamy týkající se ochrany zdraví a bezpečnosti a na vyžádání poskytne kopie Objednateli.

5.12 Řešení problémů spojených s koronavirem

Zhotovitel zajistí, aby bylo Dílo realizováno v souladu s jeho povinnostmi podle Smlouvy a podle následujících ujednání:

- Sledování aktuálního stavu a dodržování všech vládních/úředních, zdravotních a bezpečnostních předpisů, specifických pokynů a požadavků Objednatele a pokynů souvisejících s daným odvětvím
- Identifikace pracovních činností, které nelze provádět nebo které je nutné zastavit v souladu s pokyny vlády/úřadů (např. dodržování bezpečných vzdáleností) v dostatečném předstihu, a informování Objednatele
- Bezpečně ukončení a zabezpečení jakékoli činnosti/pracovního prostoru, které nemohou v s pokyny vlády/úřadů pokračovat
- Plánování pracovních činností k zajištění dodržování pokynů bezpečné vzdálenosti, a to včetně opatření pro přístup do pracovních prostor, oddělení pracovních prostor, překážky a značení, přestávky atd.
- Zvláštní pozornost je třeba věnovat prostorám, kde je dodržování bezpečných vzdáleností obtížnější a které pracovníci musí pravidelně využívat (např. sociální zařízení, toalety, sušárny, jídelna atd.), zavádění zvláštních opatření a poskytování dalších pokynů a postupů podle potřeby.

- Čištění včetně nástrojů, strojů a zařízení sdílených mezi uživateli, sdílených sociálních zařízení, přístupových cest atd.
- Zajištění toho, aby byli všichni pracovníci na Staveništi plně a průběžně informováni o nejnovějších pokynech vlády a úřadů a pravidlech specifických pro jejich činnosti na Staveništi.
- Aktualizace pravidel práce na Staveništi podle pokynů vlády/úřadů.
- Minimalizace rizika pro třetí osoby (např. veřejnost).
- Minimalizace rizika pro návštěvníky a řidiče
- Jednání s jakýmkoliv pracovníkem, která na Staveništi onemocní.

Všechna opatření musí být zaznamenána do Stavebního deníku a jejich vhodnost a dostatečnost musí být pravidelně kontrolovány.

Požaduje se, aby Zhotovitel vedl záznamy o všech provedených krocích, účasti na instruktážích, provedených úklidech atd.

6. PODÁVÁNÍ ZPRÁV A KONTROLNÍ DNY

6.1 Reporting BOZP

Zhotovitel je povinen Objednateli poskytovat pravidelné zprávy o svých činnostech v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví, které budou zahrnovat minimálně:

- Denní reporting dozoru BOZP Objednatele;
- Týdenní zpráva pro Objednatele
- Měsíční zprávu v Měsíční zprávě o postupu prací pro Objednatele; a
- Záznam z provádění Stavby s uvedením statistik ochrany zdraví a bezpečnosti, a to včetně počtu dní od poslední nehody/incidentu s prodlením.

Úroveň podrobností oznamovaných v každé zprávě musí být v každém případě dostatečná tak, aby každá smluvní strana mohla plnit své příslušné povinnosti podle Právních předpisů. Tyto zprávy budou také pokrývat standardy používané na Staveništi, podmínky a kapacity sociálních zařízení, hodnocení zdravotních rizik, sledování úrazů/ nemocí a jejich aktualizace.

6.2 Výkonnost v oblasti BOZP

Zhotovitel poskytne Objednateli každý měsíc metriky výkonnosti provádění projektu v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Mezi tyto výkonnostní metriky patří mimo jiné:

- Události nahlášené v daném období podle zdroje, typu a období;
- Celkový počet událostí k dnešnímu dni podle zdroje, typu a období;
- Počet událostí s prodlením podle zdroje, typu a období (prodlení je prodlením zaměstnanců);
- První pomoc (bez prodlení) v případě události v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví podle zdroje, typu a období;
- Špatný zdravotní stav a nemoc;
- Zprávy z vyšetřování takovýchto událostí včetně analýzy hlavních příčin;
- Kontroly ze strany ředitele/managementu/Objednatele s připomínkami;
- Počet auditů a kontrol s poznámkami o klíčových zjištěních;
- Záznamy k bezpečnosti práce přímo na pracovišti a zprávy pracovníků o bezpečnosti v daném období;
- Provedené kontrolní dni o bezpečnosti a diskuze;
- Monitorování výkonnosti a chování;
- Kontrola postupů, povolení atd.;
- Pokyny k přerušení práce (Kontrolní orgány/místní)
- Počet bezpečnostních zásahů a pozitivních návrhů poskytnutých pracovníky; a
- Analýzy trendů.

Hlášení a kontrolní dni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví budou zahrnovat klíčová zjištění ze schválených metrik, poučení, nápravná opatření a dohodnuté příležitosti ke zlepšení pomocí opatření.

6.3 Hlášení nehod

Zhotovitel musí prokázat zavedené systémy hlášení všech nehod v oblasti BOZP, mimořádných událostí a skoroudálostí. Zhotovitel je povinen Objednatele informovat o jakýchkoli událostech podléhajících hlášení během realizace Díla, a to jakmile to bude přiměřeně možné, a poskytnout mu souhrnnou zprávu do 24 hodin od takovéto nehody.

Zhotovitel předloží úplnou zprávu o dané nehodě, a to včetně poučení, jakmile to bude rozumně možném, a to do pěti (5) dnů od nehody.

Pokud bude nutné další šetření, tato zpráva bude aktualizována.

6.4 Kontrolní dny

Zhotovitel bude zajišťovat denní a týdenní schůzky ohledně bezpečnosti na Staveništi zahrnující všechny dodavatele působící na Staveništi, a to za účelem prověření činností z předchozího týdne a diskuse o nadcházejících činnostech a to tak aby zajistil, že na Staveništi bude trvale udržována nejvyšší úroveň bezpečnosti a ochrany zdraví. Těchto kontrolních dní se může účastnit i Objednatel.

Zhotovitel se zúčastní jakéhokoli jednání týkajícího se bezpečnosti a ochrany zdraví, pokud ho o to požádá Objednatel, Kontrolní orgán.