

nebytový prostor
Truhlářova 1592/32
Česká pošta, s.p.

Městský obvod Ústí nad Labem Střekov
Úřad městského obvodu
Kancelář tajemníka – úsek správy a evidence majetku

S M L O U V A

nájomu nebytových prostor podle zákona č. 116/1990 Sb. č. 2005/2008

1. Smluvní strany

1.1 Pronajímatel:

Statutární město Ústí nad Labem
Městský obvod - Střekov
zastoupený starostou městského obvodu
panem Vlastimilem Žáčkem
sídlo: Národního odboje 794/15, 400 03 Ústí n.Labem.

IČO: 00081531
DIČ: CZ00081531

1.2 Nájemce

nájemce: Česká pošta, s.p.
místo podnikání: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
kontaktní adresa: Berní 2119/2, 400 01 Ústí nad Labem
zastoupena: Irenou Schrankovou, vedoucí odd. ASN,
Zapsána: v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A,
vložka 7565
IČO: 47114983



2. Předmět smlouvy

- 2.1. Pronajímatel je jakožto vlastník budovy v Ústí nad Labem, v ul. Truhlářova 1592/32 (dále jen „objekt“) oprávněn disponovat nebytovými prostory v objektu a uzavírat svým vlastním jménem a na svůj účet nájemní smlouvy se třetími osobami, a to jak k objektu jako celku, tak i k jeho jednotlivým částem.
- 2.2. Na základě usnesení č. 148/08/B ze 4. jednání Rady MO Střekov, které se konalo dne 18.3.2008, přenechává pronajímatel ve výše uvedeném objektu nájemci do nájmu nebytové prostory uvedené v odstavci 2.3. této nájemní smlouvy, a to ve smyslu zák. č. 116/1990 Sb. v platném znění.
- 2.3. Předmětem nájmu jsou následující nebytové prostory v objektu označené a specifikované takto:, objekt **v ul. Truhlářova 1592/32, Ústí nad Labem – Střekov** o výměře 63,51 m².
- 2.4. Nebytové prostory jsou pronajímány za účelem: provozování poštovních služeb.
- 2.5. O předání nebytových prostor nájemci pronajímatelem bude sepsán zápis podepsaný oběma stranami s uvedením stavu pronajatých prostor, jejich vybavení, součástí a příslušenství. Zápis o předání a převzetí se stává dnem podpisu nedílnou součástí této smlouvy. Pronajímatel je povinen předat nájemci nebytové prostory dnem uvedeným v odst. 5.5. smlouvy, není-li sjednáno jinak.

3. Doba nájmu

- 3.1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s možností písemné výpovědi obou smluvních stran i bez udání výpovědního důvodu se sjednanou tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 3.2. Pro případ, že nájemce bude v prodlení s placením nájemného delším než jeden měsíc nebo jestliže nájemce porušuje hrubým způsobem ujednání této smlouvy nebo ustanovení zákona č. 116/1990 Sb. či jiných obecně závazných právních předpisů, sjednává se právo pronajímatele vypovědět tuto smlouvu ve zkrácené výpovědní lhůtě jednoho měsíce.
- 3.3. Smlouvu je možné rovněž ukončit dohodou smluvních stran v písemné formě.
- 3.4. V případě skončení nájmu je nájemce povinen předat pronajímateli pronajaté prostory vyklizené a v řádném stavu nejpozději 1.den po zániku nájemního vztahu.
- 3.5. Při odstoupení od smlouvy je povinen nájemce pronajaté prostory uvolnit nejpozději do 7 dnů ode dne doručení oznámení o odstoupení od smlouvy.
- 3.6. O předání nebytových prostor nájemcem pronajímateli po ukončení nájmu bude sepsán opět zápis podepsaný oběma stranami s uvedením stavu pronajatých prostor,

jejich vybavení, součástí a příslušenství. Nájemce je povinen předat pronajímateli nebytové prostory ve sjednaný den v řádném stavu odpovídajícímu běžnému opotřebení. Sjedná se, že věci, které zabudoval nájemce do objektu a které nelze bez zásahu do objektu vyjmout či odstranit, se stávají součástí objektu a nájemce je povinen je v objektu zanechat, pokud nebylo sjednáno jinak nebo pokud nepožaduje výslovně při předání pronajímatel jejich odstranění na náklady nájemce s uvedením objektu (nebytových prostor) do původního stavu.

- 3.7. Pokud nájemce nesplní svou povinnost uvést pronajaté prostory do původního stavu resp. odstranit zabudované věci řádně a včas, sjedná se, že je toto oprávněn provést pronajímatel na své náklady sám nebo prostřednictvím třetí osoby a požadovat po nájemci úhradu takto vynaložených nákladů.
- 3.8. Pokud nájemce nesplní svou povinnost předat při skončení nájmu pronajímateli řádně a včas vyklizený nebytový prostor, který je předmětem této smlouvy nebo jeho část, je povinen zaplatit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ročního nájemného za každý započatý den prodlení.

4. Výše a placení nájemného

- 4.1. Celková sjednaná výše nájemného činí **20.387,-- Kč** ročně (321,-- Kč/m²/rok)
slovy: dvacet tisíc třistaosmdesát sedm korun českých.
- 4.2. Nájemné se zavazuje nájemce splácet v měsíčních platbách po **1.699,-- Kč** vždy do [redacted] dne [redacted] kalendářního [redacted] a to bezhotovostním [redacted]
- 4.3. Úhradu vodného, stočného a ostatních služeb uvedených ve výpočtovém listě se zavazuje hradit nájemce na základě daňového dokladu (faktury) pronajímatele resp. správce domovního fondu pronajímatele, a to ve výši dle skutečné spotřeby za příslušné zúčtovací období. Na celkovou platbu budou započteny zaplacené zálohy, které je povinen nájemce hradit ve výši dle výpočtového listu, který mu bude předán pronajímatelem zmocněným správcem domovního fondu. Výpočtový list se stává nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha.
- 4.4. Výpočtový list obsahuje rozpis plateb záloh podle jednotlivých plnění služeb poskytovaných spolu s nájmem nebytových prostor. Platbu za ostatní služby neuvedené ve výpočtovém listu platí nájemce sám příslušnému dodavateli na základě vlastního smluvního vztahu s ním a na základě dodavatelova vyúčtování.
- 4.5. Platby záloh jsou splatné vždy každý měsíc spolu se sjednaným termínem splatnosti jednotlivých splátek nájemného na účet uvedený v odstavci 4.2..
- 4.6. S ohledem na možný pohyb cen a míru inflace se smluvní strany dohodly, že výši nájemného je oprávněn zvýšit jednostranně pronajímatel podle oficiálních statistických údajů, vyhlášených Českým statistickým úřadem o míře inflace za uplynulý kalendářní rok.

Nájemné se tak zvyšuje od prvního ledna roku následujícího a to tak, že např. od 1. ledna roku 2006 se zvyšuje nájemné o míru inflace vyhlášenou pro rok 2004. Výši nájemného takto upravenou je povinen pronajímatel sdělit nájemci vždy nejpozději do 15. ledna příslušného kalendářního roku.

- 4.7. Současně se nájemce zavazuje přistoupit na zvýšení záloh na platby uvedené v odst. 4.3. této smlouvy, pokud dojde k jejich zvýšení resp. k zvýšení maximálních cen podle zákona o cenách u cen regulovaných, a to na základě jednostranného oznámení pronajímatele.
- 4.8. Pro případ prodlení s plněním peněžního závazku se sjednává smluvní pokuta ve výši 1% z dlužné částky za každý započatý týden prodlení, nejméně však 50.- Kč v každém jednotlivém případě prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok pronajímatele na náhradu škody a na zaplacení úroku z prodlení ve výši dle občanského zákoníku resp. prováděcích předpisů.

5. Základní práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1. Nájemce je povinen hradit sám na vlastní účet náklady spojené s obvyklým udržováním pronajatých prostor stejně tak jako provádět na vlastní náklady veškeré opravy, úpravy a běžnou údržbu pronajatých prostor bez nároku na náhradu. Zavazuje se užívat pronajaté prostory řádně, obvyklým způsobem a v souladu se sjednaným účelem užívání. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele provádět žádné vnitřní úpravy pronajatých prostor.
- 5.2. Nájemce se zavazuje provádět kontrolu stavu pronajatých prostor z hlediska protipožární prevence, hygienických předpisů a předpisů o ochraně zdraví a bezpečnosti při práci, jakož i ostatních předpisů obdobného charakteru, tyto předpisy dodržovat a plnit namísto pronajímatele i veškerá ustanovení takových předpisů, která ukládají povinnosti vlastníkovému objektu.
V případě, že nájemce, osoby, které pro něj vykonávají práci na základě pracovního poměru nebo jiných dohod nebo třetí osoby, které do objektu vstupují za účelem návštěvy nájemce nebo v rámci jeho podnikatelské činnosti, poruší takové předpisy a přes písemné upozornění pronajímatele s žádostí o odstranění závadného stavu nebude závadný stav odstraněn do sedmi pracovních dnů po odeslání upozornění doporučeným dopisem, sjednává se právo pronajímatele odstoupit od smlouvy.
- 5.3. Nájemce je povinen zajistit na svůj účet a svým jménem běžné a obvyklé pojištění podnikatelské činnosti provozované v nebytových prostorách. Pronajímatel sjednává pojistnou smlouvu k objektu, ve kterém jsou nebytové prostory umístěny, případně ke konkrétním nebytovým prostorům proti živelným pohromám, požárním a vodovodním rizikům a nájemce se zavazuje uhradit pronajímateli poměrnou část nákladů na zaplacení pojistného, které se vztahují k pronajímaným prostorům, a to jednou ročně.
- 5.4. Nájemce se zavazuje umožnit pronajímateli na jeho požádání přístup do pronajatých prostor za účelem kontroly dodržování této smlouvy.

- 5.5. Nájem začíná dnem **1.4.2008**. První nájemné a související platby je povinen nájemce zaplatit nejpozději do 15.4.2008 ve výši **2.591,-- Kč**.
- 5.6. Nájemce odpovídá za veškeré škody na objektu i pronajatých nebytových prostorách způsobené jím, jeho pracovníky nebo třetími osobami, které se v objektu zdržovaly se souhlasem nebo na pozvání či v rámci podnikatelské činnosti nájemce a je povinen tyto škody uhradit buď uvedením do původního stavu nebo úhradou v penězích. Vznik škody je nájemce vždy povinen neprodleně oznámit pronajímateli a dohodnout s ním způsob a termín náhrady škody.
- 5.7. Veškeré stavební a jiné úpravy a opravy, které uskuteční nájemce v pronajatých prostorách v souladu s touto smlouvou, musí odpovídat svým charakterem a kvalitou provedení obecně závazným právním předpisům a závazným normám, platným v den jejich uskutečnění a provede je na vlastní náklady bez nároku na náhradu. Stavební úpravy a případné opravy v objektu nesmí narušit historické prvky, výzdobu interiéru, vestavěné skříně apod.
- 5.8. Nájemce se zavazuje, že bude provádět 1x týdně potřebný úklid pronajatých prostor a společných prostor v objektu nebo takový úklid zajistí v potřebném rozsahu prostřednictvím třetí osoby za úplatu. Nájemce se rovněž zavazuje provádět čištění k objektu přiléhajícího chodníku a v zimním období provádět řádně údržbu schůdnosti chodníku. Nájemce odpovídá za škody vzniklé pronajímateli nebo třetím osobám porušením těchto povinností. Pro tyto účely předává pronajímatel nájemci náčrt budovy spolu s označením prostor a chodníků, o které je povinen se v rámci tohoto ujednání smlouvy starat.
- 5.9. Dále se nájemce zavazuje, že zajistí řádnou a včasnou likvidaci veškerého odpadu, který vzniká při užívání pronajatých prostor, v souvislosti s ním nebo při činnosti nájemce v pronajatých prostorách, na své náklady a v souladu s předpisy, které upravují nakládání s odpady. V případě zvýšených nebo zvláštních potřeb nájemce na likvidaci odpadu pomocí odpadních nádob nebo zvláštních odpadních nádob pro nebezpečný odpad se nájemce zavazuje zajistit takové odpadní nádoby vlastními náklady a zajistit na vlastní náklady také jejich řádný a včasný odvoz dle obecně závazných předpisů o nakládání s odpadem. Nájemce je povinen na požádání prokázat hodnověrně pronajímateli způsob likvidace odpadů.
- 5.10. Nájemce se zavazuje užívat pronajaté prostory tak, aby jeho činnost nebyla v rozporu se zásadami dobrých mravů a odpovídala úrovni prostředí.
- 5.11. Pronajímatel upozorňuje nájemce s ohledem na obecně známý stav sítě elektrické energie na tom, že není v jeho možnostech zajistit neustále kvalitní dodávky elektrické energie z veřejné sítě, a proto neodpovídá za případné škody, které mohou vzniknout nájemci vinou kolísání kvality dodávek elektrické energie nebo jejich výpadkem. Nájemce bere toto upozornění na vědomí.
- 5.12. Nájemce je oprávněn přenechat pronajaté prostory nebo jakoukoliv jejich část do dalšího podnájmu jen po předchozím souhlasu pronajímatele. Porušení tohoto

ujednání je důvodem pro odstoupení od této smlouvy v celém jejím rozsahu. Stejně tak je důvodem pro odstoupení od smlouvy, pokud nájemce uzavře smlouvu o sdružení, na jejímž základě umožní v prostorách nebo její části podnikatelskou činnost jiné osobě bez předchozího souhlasu pronajímatele.

5.13. Stejně tak je oprávněn pronajímatel odstoupit od smlouvy v případě:

- a) uzavření smlouvy o prodeji podniku nebo části podniku nájemce, dotýká-li se smlouva o prodeji části podniku pronajatých nebytových prostor, s výjimkou procesu transformace nebo privatizace.
- b) uzavření smlouvy o spolupráci či jiné obdobné kooperační smlouvy nájemcem, na jejímž základě nájemce v rámci takové smlouvy umožní současně nebo výlučně užívat nebytové prostory třetí osobě,
- c) uzavření jakékoliv smlouvy, kterou by obcházel nájemce zákaz uzavření podnájemní smlouvy bez souhlasu pronajímatele nebo kterou by nájemce obcházel ujednání uvedená v tomto odstavci smlouvy nebo v odst. 5.12.,
- d) prohlášení konkurzu na majetek nájemce.

5.14. V případě, že dochází ke změně způsobu užívání nebytových prostor, které jsou předmětem této smlouvy, je nájemce povinen zajistit na vlastní náklady souhlas stavebního úřadu se změnou užívání, jakož i další potřebná rozhodnutí či jiné náležitosti se změnou užívání související. Veškeré náklady spojené se změnou způsobu užívání nebytových prostor nese nájemce ze svého.

6. Zvláštní ujednání

6.1. Pro doručování písemností se sjednává, že smluvní strany jsou povinny písemnosti odeslat doporučeně na adresu druhé smluvní strany, tj.

u pronajímatele: Úřad měst. obvodu Ústí n. L. – Střekov, Národního odboje 794/15,
400 03, Ústí nad Labem

u nájemce: Česká pošta, s.p., Region Severní Čechy, odd. ASN, Berní 2119/2,
401 01, Ústí nad Labem.

6.2. Pro účely doručování se považují v pochybnostech písemnosti za doručené třetím dnem po odeslání písemnosti doporučeným dopisem na adresu druhé smluvní strany. Písemnost se považuje za doručenou i v případě, že se již druhá smluvní strana na adrese uvedené výše nezdržuje nebo když změnila sídlo či bydliště, ale neoznámila druhé smluvní straně písemně takovou změnu adresy pro doručování písemností nebo pokud jinak zmařila doručení písemnosti.

6.3. Pokud nájemce při ukončení nájmu nesplní svou povinnost vyklidit řádně a včas pronajaté prostory, je pronajímatel oprávněn provést vyklizení prostor svépomocí, uskladnit věci, které budou v prostorách nalezeny a oznámit vhodným způsobem nájemci tuto skutečnost spolu s oznámením výše nákladů, které byl pronajímatel nucen v této souvislosti vynaložit. K tomuto dává nájemce své svolení i pro případ,

uskladnit věci, které budou v prostorách nalezeny a oznámit vhodným způsobem nájemci tuto skutečnost spolu s oznámením výše nákladů, které byl pronajímatel nucen v této souvislosti vynaložit. K tomuto dává nájemce své svolení i pro případ, že bude muset pronajímatel pronajaté prostory otevřít násilím. Pronajímatel je povinen při vyklizení prostor postupovat obdobně dle § 340 a násl. o.s.ř.

- 6.4. K zajištění svých peněžitých pohledávek vůči nájemci (dluh na nájemném a souvisejících platbách, náhrada škody, smluvní pokuty, úhrada nákladů dle odst. 6.3. apod.) je oprávněn pronajímatel na základě ustanovení § 151 s. obč. zák. zadržet věci, které zajistí dle odst. 6.3. nebo i jiné věci, které by jinak byl povinen nájemci vydat.
- 6.5. Nájemce se zavazuje umožnit pronajímateli instalaci měřicích přístrojů na teplou užitkovou a studenou vodu do pronajatých nebytových prostor a nezbytně nutné náklady, které na instalaci měřicích přístrojů pronajímatel vynaložil, zaplatit na základě jejich vyúčtování. Instalaci bude provádět správce domovního a bytového fondu, určený pronajímatelem nebo správcem pověřená oprávněná osoba.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Ve věcech neupravených výslovně touto smlouvou se vztahy účastníků této smlouvy řídí zákonem č. 116/1990 Sb. a občanským zákoníkem.
- 7.2. Změny této smlouvy lze provést pouze písemnou dohodou smluvních stran, není-li ve smlouvě sjednáno jinak. Dohoda o změně či doplnění smlouvy musí mít formu dodatků číslovaných v chronologické řadě.
- 7.3. Smlouva je vyhotovena v 6 vyhotoveních, dvě obdrží nájemce a čtyři pronajímatel.
- 7.4. Součástí této smlouvy jsou její přílohy, uvedené ve smlouvě, a to
- příloha č. 1 - pasport objektu
 - příloha č. 2 - výpočtový list
 - příloha č. 3 - nákres vnitřních prostor

Přílohou této smlouvy označenou jako **příloha č. 4** je výpis z obchodního rejstříku nájemce, zachycující aktuální stav ke dni uzavření smlouvy nebo živnostenské oprávnění fyzické osoby – podnikatele. V případě jakýchkoliv změn zápisu v obchodním rejstříku či v živnostenském oprávnění je nájemce povinen do 7 dnů předat pronajímateli takto aktualizovaný doklad, který se stává přílohou této smlouvy.

- 7.5. Tato smlouva ruší veškerá dřívější písemná či ústní ujednání smluvních stran, související s předmětem této smlouvy.

8. Podpisy smluvních stran

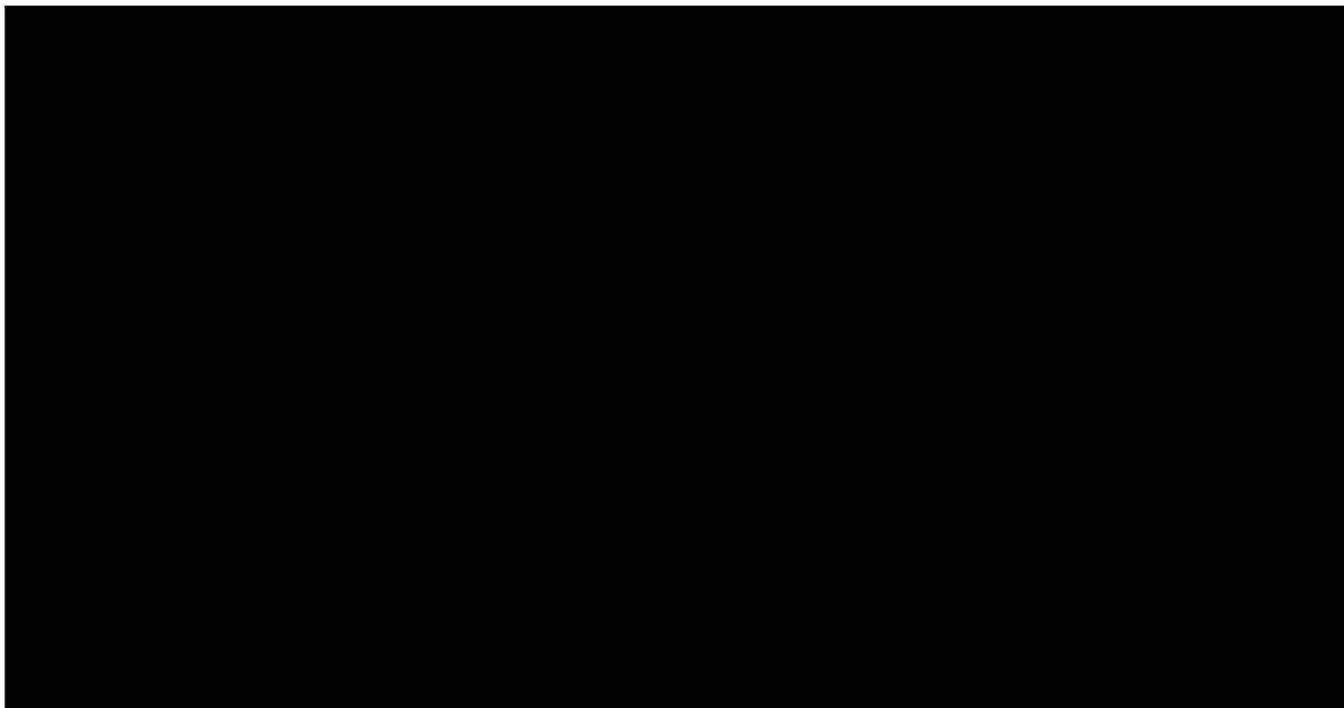


nebytový prostor
Truhlářova 1592/32
Česká pošta, s.p.

Městský obvod Ústí nad Labem Střekov
Úřad městského obvodu
Kancelář tajemníka – úsek správy a evidence majetku

jsou v případě právnických osob nebo uzavírá-li smlouvu zmocněnec na základě plné moci, oprávněny výše uvedené smluvní partnery zastupovat a tuto smlouvu uzavřít.

V Ústí nad Labem 01.04.2008



Rozdělovník pronajímatele:

- 1x TOMMI-SEVER s.r.o. (správce domovního fondu)
- 1x ÚMO Střekov – finanční odbor
- 1x ÚMO Střekov – odbor správy obecního majetku
- 1x ÚMO Střekov – archiv

SSB



Pasport objektu

nebytových prostor č. 1
Truhlářova 1592/32, ÚSTÍ NAD LABEM

Podlaží: 1

Nájemce : Česká pošta s.p	Správce budovy: 01-06-1592 -001
Vlastník: Město Ústí n./L.	
Hospodář: Město Ústí n./L.	

Výtah : Ne Koupelna : Není Podl. plocha: 63.51m2
 Ústřední topení: Ano WC : Vlastní Započ.plocha: 63.51m2
 Typ topení: dalkove Otáp. plocha: 71.32m2

Název místnosti	Plocha	Výška	Sazba/m2	Otápěná
[REDACTED]	39.0500	0.00	321.00	A
[REDACTED]	18.8300	0.00	321.00	A
[REDACTED]	1.9400	0.00	321.00	A
[REDACTED]	1.5700	0.00	321.00	A
[REDACTED]	2.1200	0.00	321.00	A

Výpis zařizovacích předmětů

CM	Název	Množství	Instalace	Poř.cena	Roč.opotr.	Život.	Nájem
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

TOMMI — SEVER, s. r. o.
 správa bytového a nebytového fondu
 sídlo spol. Horova 1206/8
 400 01 Ústí nad Labem
 tel.: 475 211 398 (5)
 IČ: 64621784 DIČ: CZ64621754

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

SSB

Výpočtový list

měsíční úhrady za užívání nebytových prostor č. 1
Truhlářova 1592/32, ÚSTÍ NAD LABEM

Platný od: 01.04.2008

na základě smlouvy č. 2027/95

Podlaží: 1	Typ objektu: Nebytové prostory	pošta
Pro vyúčtování je evidováno - osob:		
1	Plocha m2: celková	přepočtená otápěná
	63.51	63.51 71.32

Uživatel objektu: 01-06-1592 -001-01	Vlastník objektu:
Česká pošta s.p	Město Ústí n./L. (ÚMO - Střekov)
	č.ú. 3765410267/0100

Složka	Úhrada
N Smluvní nájem nebyty	1698.90 Kč
Z Teplo	683.10 Kč
Z Tuv-ohřev	71.00 Kč
Z Vodné-stočné	123.00 Kč
Z Tuv-voda	15.00 Kč

Celkem k úhradě měsíčně 2591.00 Kč

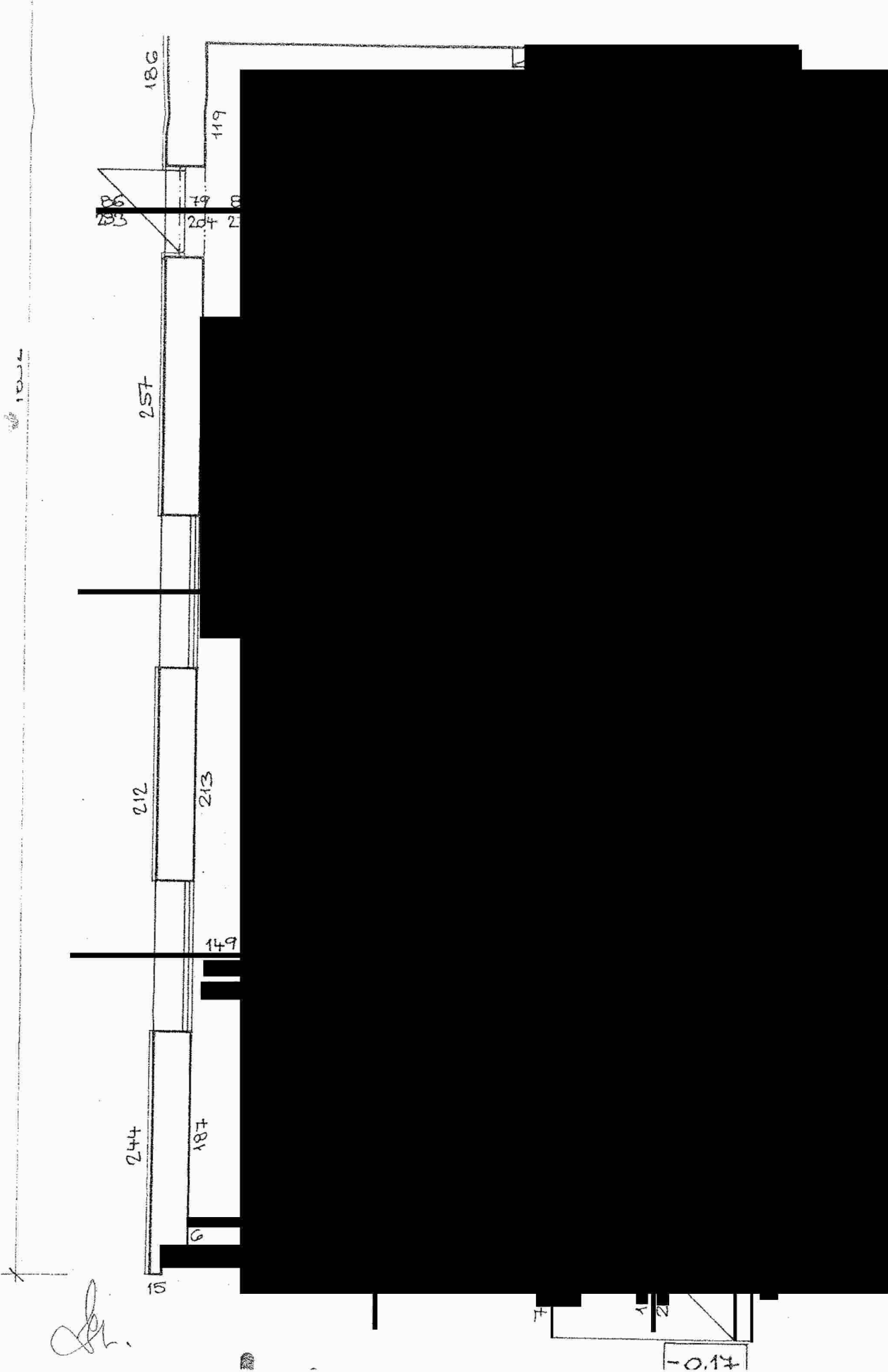
Výpis spolubydlících osob

Jméno	Vztah	Přihlášen
Jmenovitě nejsou evidovány žádné spolubydlící osoby.		



Handwritten signature

Truhlářova 1592/32 - pošta





Tento výpis elektronicky podepsal "MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE [IČ 00215660]" dne 4.1.2008 v 9:15:44 pro zákonem definovaného poskytovatele ověřeného výstupu (výtisku) z obchodního rejstříku. EPVid:tcpi4zrpd97uae2e

V ý p i s

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl A, vložka 7565

Datum zápisu: 1. ledna 1993

Obchodní firma: Česká pošta, s.p.

Sídlo: Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 225 99

Identifikační číslo: 471 14 983

Právní forma: Státní podnik

Předmět podnikání:

- provozování poštovních služeb
- provozování kulturních a kulturně vzdělávacích zařízení
- pronájem mechanizačních a dopravních prostředků
- pronájem nemovitostí bez doplňkových služeb
- opravy karosérií
- pronájem nebytových prostor včetně doplňkových služeb
- reprografické práce
- pronájem výrobků vlastní výroby i výrobků jiných vč. příslušenství
- truhlářství
- automatizované zpracování dat
- poskytování software
- koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej s výjimkou oblasti uvedených v přílohách zákona č. 455/1991 Sb.
- reklamní a propagační činnost
- poradenská činnost v oblasti výpočetní techniky
- zámečnictví
- organizační zajištění školení, kurzů a seminářů
- provozování garáží a odstavných ploch
- provoz mycích linek
- zastupování v celním řízení
- vodoinstalatérství, topenářství
- výroba, instalace a opravy elektrických strojů a přístrojů
- ubytovací služby v ubytovacích zařízeních v kategorii turistická ubytovna
- hostinská činnost
- směnářská činnost
- polygrafická výroba
- výroba, instalace a opravy elektronických zařízení
- služby databank
- opravy silničních vozidel
- zprostředkování obchodu a služeb
- projektová činnost ve výstavbě
- - silniční motorová doprava nákladní, vnitrostátní a mezinárodní s vozidly do 3,5 tuny celkové hmotnosti
- silniční motorová doprava nákladní, vnitrostátní s vozidly nad 3,5 tuny celkové hmotnosti a tahači

- silniční motorová doprava nákladní, mezinárodní s vozidly nad 3,5 tuny celkové hmotnosti a tahači
- montáž, opravy a revize vyhrazených elektrických zařízení
- skladování zboží a manipulace s nákladem
- grafické práce a kresličské práce
- balicí činnosti
- služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy u fyzických a právnických osob
- výkon činnosti akreditovaného poskytovatele certifikačních služeb
- služby přenosu dat
- provozování okamžitých loterií podle zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, ve znění pozdějších předpisů

Statutární orgán:

generální ředitel: JUDr. Karel Kratina, r.č. 510525/075
Praha 4, Pražského povstání 675/40a, PSČ 148 00

Zástupce generálního ředitele: Ing. Rastislav Horáček,
r.č. 540409/0472
Ústí nad Labem, Hollarova 2168/13, PSČ 400 11
Náměstek pro provoz

Zástupce generálního ředitele: Ing. Petr Zatloukal, r.č.
700814/4462
Plumlov, 9. května 480, PSČ 798 03
den vzniku funkce: 20.srpna 2007
Náměstek generálního ředitele pro rozvoj

Zástupce generálního ředitele: Ing. Ladislav Musil, r.č.
670618/1196
Zdíby, Platanová 198, PSČ 250 66
Náměstek pro ekonomiku

Zástupce generálního ředitele: Ing. Alois Těšitel, r.č. 540901/0563
Praha 4, Jihovýchodní VI 929/2, PSČ 141 00
Náměstek pro obchod

Zástupce generálního ředitele: Ing. Petr Angelis, r.č. 540320/1452
Praha 4, V Jezírkách 1544/14, PSČ 149 00
Náměstek pro mezinárodní vztahy

zástupce generálního ředitele: Ing. Petr Bodlák, r.č. 620419/1840
Praha 1, Mikulandská 4, PSČ 110 00
den vzniku funkce: 5.června 2007
náměstek generálního ředitele pro personální práci

zástupce generálního ředitele: Petr Stiegler, r.č. 710702/1790
Praha 9, Kučerova 808/13, PSČ 198 00
den vzniku funkce: 15.října 2007
Náměstek generálního ředitele pro veřejnou správu

Zástupce generálního ředitele: Ing. Jan Balák, r.č. 650612/0951
Praha 6, Bělohorská 516/183, PSČ 169 00
Náměstek pro technické zdroje

Způsob jednání jménem státního podniku:

Za podnik jedná generální ředitel nebo jeho zástupce.
K názvu podniku připojí svůj podpis generální ředitel nebo jeho zástupce.

Zakladatel:

Ministerstvo informatiky
Praha 3, Havelkova 2, PSČ 130 00

Česká republika - ministerstvo vnitra
Praha 7, Nad Štolou 3, PSČ 170 34

Kmenové jmění: 3 587 928 482,- Kč

Ostatní skutečnosti:

- Podpisování: K názvu odštěpného závodu připojí svůj podpis vedoucí.
- Níže uvedené odštěpné závody jsou součástí státního podniku Česká pošta se sídlem Praha 3, Olšanská 9 zapsaného k 1.1.1993 v obchodním rejstříku obvodního soudu pro Prahu 1 pod A 7565/1, IČO 471 14 983.
- Určený majetek státu dle § 2 odst.5 zákona č.77/1997 Sb.
- budova č.p. 480 vč. pozemkové parcely č. 687 k.ú. Vítkov (sekce provozu IT)
- budovy a pozemky sběrných přepravních uzlů vymezené v příloze č. 1 Zakládací listiny
- budovy sloužící poskytování poštovních služeb pro veřejnost ve městech zpravidla nad 50 tis. obyvatel, k zajištění vyšších kvalitních požadavků na poskytování poštovních služeb a s trvalým významem v organizační struktuře podniku, jak jsou uvedeny v příloze č. 1 Zakládací listiny
- Minimální výše kmenového jmění: 3 000 000 000 Kč
- Podnik provozuje poštovní služby na základě souhlasu Ministerstva informatiky a je držitelem poštovní licence podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách.

Odštěpné závody:

Označení: 01. Česká pošta, s.p. Praha 3, Olšanská 38/9
odštěpný závod Střední Čechy
IČ: 47114983(01)

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Politických vězňů 909/4, PSČ 115 00

Předmět podnikání:

vedoucí: Ing. Jiří Štráberger
Praha 5 - Nové Butovice, Seydlerova 2149

Označení: 02. Česká pošta, s.p., Praha 3, Olšanská 38/9
odštěpný závod Jižní Čechy
IČ: 47114983(02)

Sídlo: České Budějovice, Senovážné nám. 240, PSČ 370 81

Předmět podnikání:

- .

vedoucí: Ing. František Vondruška
Hluboká nad Vltavou, U Parku 1130, okres České Budějovice

Označení: 03. Česká pošta, s.p., Praha 3, Olšanská 38/9
odštěpný závod Západní Čechy
IČ: 47114983(03)

Sídlo: Plzeň, Solní 260, okres Plzeň-město, PSČ 301 99

Předmět podnikání:

- .

vedoucí: Ing. Karel Kohout
Plzeň, Vojanova 45, okres Plzeň-město

Označení: 04. Česká pošta, s.p., Praha 3, Olšanská 38/9
odštěpný závod Severní Čechy
IČ: 47114983(04)

Sídlo: Ústí nad Labem, Berní 2119, PSČ 401 01

Předmět podnikání:

- .

Označení: 05. Česká pošta, s.p., Praha 3, Olšanská 38/9
odštěpný závod Východní Čechy
IČ: 47114983(05)

Sídlo: Pardubice, Na Hrádku 105, PSČ 532 05

Předmět podnikání:

- .

vedoucí: Ing. František Bakeš
Pardubice, Čihákova 2459

Označení: 06. Česká pošta, s.p., Praha 3, Olšanská 38/9
odštěpný závod Jižní Morava
IČ: 47114983(06)

Sídlo: Brno, Orlí 655, okres Brno-město, PSČ 663 00

Předmět podnikání:

- .

vedoucí odštěpného závodu: Ing. Jaroslav Navrátil,