

Smlouva o výkonu činnosti TDS a koordinátora BOZP

na akci „Rekonstrukce lůžkových pokojů oddělení chirurgie v 2.NP NMB Brno“

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi:

1. Smluvní strany

Objednatel: **Nemocnice Milosrdných bratří, příspěvková organizace**
se sídlem Polní 3, 639 00 Brno
IČO: 48512478
DIČ: CZ48512478
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., Radlická 333/150, 150 57 Praha 5
účet č.: 372561503/0300
zapsán dne 21. 8. 2001 v obchodním rejstříku u KS v Brně, spisová značka Pr 13
zastoupen Ing. Soňou Habrovcovou, ředitelkou
ve věcech technických zastoupen: [REDACTED]
číslo smlouvy objednatele: SMLK-2025-710-000027

(dále jen jako „objednatel“) a

Poskytovatel: **Ing. Lukáš Kolenovský**
se sídlem Přízřenická 1032, 664 42 Modřice
IČO: 17702186
DIČ: CZ7502185262
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
účet č.: 2302380220/2010
FO podnikající podle ŽZ nezapsaná v OR,
číslo smlouvy poskytovatele:

(dále jen jako „poskytovatel“)

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele zajistit pro objednatele výkon technického dozoru stavebníka, který vykonává pro objednatele jako stavebníka technický dozor dle § 161 odst. 2 stavebního zákona 283/2021 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „TDS“), a výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) zejména dle zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění, u akce „Rekonstrukce lůžkových pokojů oddělení chirurgie v 2.NP NMB Brno“, a to za podmínek této smlouvy (dále jen „služba“ či „služby“). Součástí plnění je i zpracování plánu BOZP.
- 2.2. Výkon TDS a koordinátora BOZP bude poskytovatelem zajišťován v souvislosti se stavbou „Rekonstrukce lůžkových pokojů oddělení chirurgie v 2.NP NMB Brno“ v areálu Nemocnice Milosrdných bratří, Polní 3, 639 00 Brno.
- 2.3. Plnění veřejné zakázky, jejímž předmětem je Stavba (dále jen „Veřejná zakázka“), je věcně a časově koordinováno na základě Smlouvy o dílo mezi objednatelem a zhotovitelem stavby pro realizaci Stavby.
- 2.4. Blíže je předmět Veřejné zakázky specifikován v projektové dokumentaci pro provedení stavby: Projektová dokumentace pro provádění stavby Nemocnice Milosrdných bratří Brno – rekonstrukce 2.NP. Zhotovitelem Projektové dokumentace je ATELIER 2002, s.r.o., Zachova 634/6, 602 00 Brno, IČO: 26 89 72 70. Zhotovitel projektové dokumentace pro provádění stavby bude současně provádět i autorský dozor Stavby.
- 2.5. Na realizaci Stavby bylo vydáno povolení stavby, které je pravomocné.
- 2.6. Poskytovatel se zavazuje, že pro objednatele zajistí za úplaty všechny nezbytné práce a výkony inženýrské činnosti související se zabezpečením technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP při realizaci Stavby.

2.7. Poskytovatel potvrzuje, že ke dni uzavření této smlouvy má od objednatele k dispozici tyto podklady a je s nimi seznámen:

- Projektová dokumentace pro provádění stavby „Rekonstrukce lůžkových pokojů oddělení chirurgie NMB Brno“ vyhotovená ATELIER 2002, s.r.o., Zachova 634/6, 602 00 Brno, IČO: 26 89 72 70;
- Zadávací podmínky podlimitní veřejné zakázky Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce „Rekonstrukce lůžkových pokojů oddělení chirurgie v 2.NP NMB Brno“ výběr dodavatele. Zadávací podmínky jsou přístupné na profilu zadavatele objednatele;
- rozhodnutím o povolení stavby – rozhodnutí Odboru výstavby – Stavebního úřadu městská část Brno-Střed, Dominikánská 2, 601 69 Brno, č. j. VUR01130029575

2.8. Předmětem smlouvy je zejména:

A. Výkon technického dozoru stavebníka

- a. Poskytovatel se zavazuje, že pro objednatele zajistí za úplaty všechny nezbytné práce a výkony inženýrské činnosti související se zabezpečením technického dozoru investora při realizaci Stavby. Jedná se o technický dozor stavebníka (TDS), který bude spočívat zejména v kontrole postupu výstavby, kvality prováděných prací, technologických postupů a plnění rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Současně tento výkon zahrnuje i věcnou a cenovou kontrolu fakturovaných prací a kontrolu termínového plnění výstavby včetně sledování závad a jejich úspěšného odstranění po dobu tří měsíců od předání Stavby zhotovitelem.
- b. Výkon technického dozoru stavebníka při realizaci stavby zahrnuje:
 - seznámení se s podklady, podle kterých se připraví realizace stavby, obzvlášť s dokumentací pro provádění stavby, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení,
 - zajištění podkladů pro předání staveniště zhotoviteli, účast a vedení jednání o předání staveniště,
 - průběžné sledování a zajišťování prací a výkonů zhotovitele stavby tak, aby takové práce a výkony byly prováděny podle dokumentace pro provádění stavby, uzavřených smluv, příslušných technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutími veřejnoprávních orgánů, a to po celou dobu výstavby,
 - kontrolu souladu dokumentace skutečného provedení stavby (pokud je její zpracování předmětem smlouvy o dílo na zhotovení stavby) s ověřenou projektovou dokumentací pro stavební povolení,
 - kontrolu řádného provádění stavby dle dokumentace pro provádění stavby a vydaného stavebního povolení, kontrolu a přejímání konstrukčních prvků před zakrytím a koordinace plynulého pokračování stavebních prací spolu se stavbami třetích stran, které budou v prostoru staveniště prováděny,
 - ověření, zda zápisy ve stavebních a montážních denících odpovídají fakticky provedeným pracím aj. skutečností zápisem vyznačeným, prováděním příslušných zápisů v těchto denících ve spolupráci zejména se stavebními úřady, uživateli a provozovateli,
 - zajišťování a vedení pravidelných kontrolních dnů stavby (zpravidla 1x za 7 dnů, častěji dle aktuální situace na stavbě a v souladu se seznamem staveb se zvýšeným režimem technického dozoru) a zajišťování průběhu kontrolních prohlídek vyvolaných ze strany stavebního úřadu,
 - kontrolu vedení stavebního deníku a provádění zápisů v deníku,
 - odsouhlasení soupisů provedených prací a platebních dokladů zhotovitele stavebních prací a potvrzování jejich věcné i číselné správnosti podpisem,
 - upozornění na plnění termínů všech správních rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a kontrolu dodržování podmínek stanovených v těchto dokumentech,
 - kontrolu plnění podmínek stanovených ve vyjádřeních správců inženýrských sítí,
 - dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení,
 - kontrolu dodržování předepsaných ČSN,
 - kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů, faktur včetně jejich předávání k úhradě objednateli,
 - kontrolu plnění termínů prováděných prací dle stavebního povolení a smluv o provedení stavebních prací (smlouvy o dílo),
 - zaujímání stanovisek, včetně příslušného vyjadřování se k eventuálním vícepracím a méněpracím v průběhu realizace stavby a následně sjednávaným dodatkům

k uzavřeným smlouvám, zejména smlouvě o dílo, posouzení návrhů na provedení víceprací a méněprací v průběhu realizace Stavby z pohledu potřeby a/nebo nezbytnosti a odhadu cen.

- zaujímání stanovisek k eventuelním požadavkům zhotovitele stavby na úpravy harmonogramů pro zhotovení stavby,
- spolupráci s pracovníky projektanta stavby zabezpečujícími autorský dozor a spolupráce při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací,
- spolupráci s projektantem stavby a dodavateli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektu,
- přejímání dílčích dokončených prací a jejich odsouhlasení po stránce číselné a věcné v souladu se soupisem prací, dodávek a služeb (výkazem výměr);
- průběžné předávání fotodokumentace průběhu výstavby, a to i v digitální podobě, od zhotovitele stavby,
- kontrolu zpracování knihy vzorků a zajišťování podpisu všech stran.

c. Výkon technického dozoru stavebníka v oblasti prací po skončení stavby zahrnuje:

- přípravu řízení o odevzdání a převzetí dokončených prací a zabezpečení předání objektu,
- práce související s odevzdáním a převzetím dokončených prací nebo jejich částí od zhotovitele,
- kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných a zapsaných v protokolu o odevzdání a převzetí v dohodnutých termínech,
- kontrolu kompletnosti dokumentace skutečného provedení stavby, revizních zpráv a nezbytných dokladů pro kolaudační řízení, případně zajištění geodetického zaměření skutečného provedení staveb,
- kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem po ukončení dodávek stavebních prací,
- poskytnutí součinnosti v průběhu kolaudačního řízení stavby a uvedení do trvalého provozu,
- uplatňování požadavků vyplývajících z kolaudačního řízení,
- kontrolu odstranění kolaudačních závad a funkčnosti zařízení a součinnost při odstraňování záručních vad v průběhu záruky,
- zajištění veškerých činností souvisejících s aktivací staveb (převod do dlouhodobého hmotného majetku), prostřednictvím objednatele, tj. kompletnosti veškerých stavebních, účetních a dalších souvisejících podkladů do přehledné dokumentace investiční akce.

d. Výkon technického dozoru stavebníka vyžaduje:

- přítomnost na Stavbě – dle rozpisu jednotlivých činností min. 3x týdně prohlídka Stavby, zpravidla 1x za týden kontrolní den Stavby,
- během uzlových období výstavby a při technologicky důležitých procesech (např. betonáže, zkoušky, kontrola prací před zakrytím) se předpokládá zvýšený dozor na stavbě;
- zajištění kvalifikovaného zástupu v případě nepřítomnosti dozoru na Stavbě delším než 5 dnů (po předchozím oznámení objednateli),
- práci v kanceláři (zápisy z kontrolních dnů, kontroly předložených podkladů od zhotovitele).

B. Koordinace BOZP

a. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje zabezpečovat výkon činností koordinátora BOZP během přípravy Stavby (§ 7 nařízení vlády č. 591/2006 Sb.) a při realizaci Stavby dle § 8 nařízení vlády č. 591/2006 Sb.) na staveništi – „Rekonstrukce lůžkových pokojů oddělení chirurgie v 2.NP NMB Brno“ v souladu s § 15 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a v souladu s jeho prováděcím předpisem – nařízením vlády č. 591/2006 Sb., a to:

- i. odeslání oznámení o zahájení Stavby na Oblastní inspektorát práce (OIP) pro Jihomoravský kraj;
- ii. sestavení plánu BOZP ke Stavbě během přípravy stavby, obsahující přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, se zřetelem na plánované práce a činnosti a další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizace;

- iii. aktualizace plánu BOZP během realizace stavby dle harmonogramu prací a rizik dodaných zhotovitelem; aby byl přizpůsobován skutečnému stavu a podstatným změnám Stavby během její realizace
- iv. informování zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací;
- v. koordinování spolupráce mezi nimi a osobami jimi pověřenými při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby;
- vi. jednání v rámci koordinace BOZP budou objednatelem provedena v písemné formě nebo o nich poskytovatel provede záznam;
- vii. svolávání a zástup objednatele při účasti na kontrolních dnech BOZP dle předběžné dohody mezi objednatelem a poskytovatelem.
- viii. provádění řádné kontrolní činnosti na staveništi minimálně 2x za týden; alespoň 1x za 14 dní proběhne kontrolní den BOZP ze kterého koordinátor provede zápis.
- ix. provádění další činnosti na základě pokynů objednatele, zejména:
 - jednat s orgány státní správy (OIP, státní stavební dozor atp.);
 - aktualizace plánu BOZP, spolupráce se i zhotovitelem stavby na technickém řešení nebo opatření k zajištění BOZP;
 - účastnit se jiného jednání v termínu na výzvu objednatele oznámenou poskytovateli minimálně 5 dnů předem.

3. Termín poskytnutí služeb a místo plnění

3.1. Smlouva stanovuje následující termíny:

A. TDS

- a. Poskytovatel bude provádět sjednanou činnost v rozsahu čl. 2.8 části A této smlouvy v následujících termínech:
 - Poskytovatel se zavazuje zahájit práce dle této smlouvy v dostatečném předstihu před předpokládaným dnem zahájení stavby zhotovitelem a ukončit je po dokončení Stavby a vydání kolaudačního rozhodnutí, resp. po splnění všech povinností poskytovatele dle této smlouvy.

B. Koordinátor BOZP

- b. Poskytovatel bude provádět sjednanou činnost v rozsahu čl. 2.8 části B této smlouvy v následujících termínech:
 - Zpracování a odeslání oznámení o zahájení Stavby na Oblastní inspektorát práce (OIP) pro Jihomoravský kraj před započítím stavebních prací nejpozději 8 dnů před předpokládaným předáním a převzetím staveniště zhotovitelem vybraným ve Veřejné zakázce na Stavbu,
 - Sestavení Plánu bezpečnosti práce (BOZP) – před započítím stavebních prací,
 - Aktualizace plánu bezpečnosti – průběžně během realizace stavby dle harmonogramu prací a rizik dodaných zhotovitelem.

C. Společná ustanovení pro TDS a koordinátora BOZP

- a. Výkon TDS a koordinátora BOZP začíná na základě písemné výzvy objednatele s předáním podkladů potřebných k plnění této smlouvy s tím, že tato výzva musí být učiněna minimálně 14 dnů před dnem zveřejnění smlouvy o zhotovení Stavby se zhotovitelem v registru smluv. Předmět plnění této smlouvy končí splněním poslední povinnosti dle této smlouvy po dokončení Stavby, nejdéle však po dobu tří měsíců od předání Stavby zhotovitelem. V případě prodloužení doby výstavby a prodloužení konečného termínu bude poskytovatel pokračovat ve výkonu činnosti v rozsahu sjednaném touto smlouvou za dodatečnou úplatu. Smluvní strany v tom případě uzavřou dodatek smlouvy, ve kterém bude dodatečná úplata zohledněna.

- b. Objednatel prohlašuje, že předpokládaný termín zahájení Stavby zhotovitelem je prosinec 2025, maximální doba výstavby je 3 měsíce od předání Staveniště Zhotoviteli. Další lhůty pro plnění dalších povinností vyplývají ze smlouvy o zhotovení stavby.
- 3.2. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Vypovědní doba činí 2 týdny a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce po dni, kdy vypověď dojde druhé smluvní straně. Tím nejsou dotčeny další důvody zániku této smlouvy uvedené v zákoně č. 89/2012 Sb. či v této smlouvě.
- 3.3. V případě ukončení této smlouvy vypovědí obě smluvní strany společně provedou a odsouhlasí inventarizaci provedených plnění poskytovatele podle této smlouvy a jejich ocenění alikvotní částkou z ceny za poskytování služeb, která bude poskytovateli uhrazena. V takovém případě vrátí poskytovatel objednateli nejpozději do 15 pracovních dnů po ukončení tohoto smluvního vztahu veškeré podklady poskytnuté mu k zabezpečení předmětu této smlouvy.
- 3.4. Místem plnění této smlouvy je sídlo objednatele.

4. Cena za poskytování služeb

- 4.1. Cena za poskytování služeb byla dohodou smluvních stran stanovena na:

Vykonávaná činnost	Cena v Kč bez DPH	Částka DPH	Cena v Kč vč. DPH
TDS	125 280,00 Kč	26 308,80 Kč	151 588,80 Kč
Koordinátor BOZP	54 000,00 Kč	11 340,00 Kč	65 340,00 Kč
Celkem	179 280,00 Kč	37 648,80 Kč	216 928,80 Kč

- 4.2. Uvedená cena je cenou nejvýše přípustnou, zahrnuje veškeré náklady a vedlejší výkony nutné k řádnému poskytování služeb a nelze ji zvýšit ani pod vlivem změny cen vstupů nebo jiných vnějších podmínek.
- 4.3. Ke změně ceny může dojít pouze v případě dodatečných změn v rozsahu poskytovaných služeb odsouhlasených oběma smluvními stranami nebo pokud v průběhu poskytované služby dojde ke změně sazeb daně z přidané hodnoty.
- 4.4. Správní poplatky, kolky, úhrady za právní pomoc, objednatelem vyžádané studie, odborné a znalecké posudky, případně jiné nepředvídané náklady vzniklé při plnění předmětu této smlouvy, nejsou zahrnuty v ceně podle této smlouvy a poskytovatel je bude objednateli účtovat samostatně. Potřebu těchto prostředků poskytovatel předem odsouhlasí s objednatelem.
- 4.5. V případě, že bude zastavena nebo přerušena příprava nebo realizace stavby, na níž poskytovatel vykonává podle této smlouvy služby, má poskytovatel nárok na úhradu poměrné část ceny služby.

5. Platební podmínky

- 5.1. Objednatel uhradí smluvní cenu na základě faktury vystavené poskytovatelem po řádném dokončení díla dle čl. 2 smlouvy, na základě soupisu skutečně provedených prací potvrzeného oběma smluvními stranami.
- 5.2. Faktura je daňovým dokladem a musí být vystavena v souladu s § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel se zavazuje dodat fakturu objednateli na email: [REDACTED]
- 5.3. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu poskytovateli až do data její splatnosti, jestliže obsahuje neúplné nebo nepravdivé údaje. Při nezaplacení takto nesprávně vystavené a doručené faktury není objednatel v prodlení se zaplacením. Poskytovatel je povinen fakturu řádně opravit a doručit ji objednateli s novou lhůtou splatnosti.
- 5.4. Každá faktura je splatná do 30 dnů od jejího doručení objednateli.
- 5.5. Poskytovatel je povinen uvádět na všech daňových dokladech (fakturách) číslo objednávky, číslo smlouvy objednatele a případně i číselný kód Klasifikace produkce (CZ-CPA).
- 5.6. Zálohy na platby nejsou sjednány.

6. Osoby pověřené poskytovatelem

6.1. Osoby pověřené výkonem činností dle odst. 2 této smlouvy:

6.1.1. Technický dozor stavebníka: Ing. Lukáš Kolenovský, tel. [REDACTED]. email: [REDACTED];

6.1.2. Koordinátor BOZP: [REDACTED]. email: [REDACTED];

7. Povinnosti smluvních stran

- 7.1. Poskytovatel je povinen dodržovat právní a technické podmínky vyplývající ze závazných platných právních předpisů, vyhlášek a norem.
- 7.2. Poskytovatel bude při poskytování služeb dle této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Zejména je povinen zabezpečit dodržování příslušných technických norem, rozhodnutí vydaných příslušnými orgány státní správy a dodržování obecně platných právních předpisů. Svoji činnost bude poskytovatel uskutečňovat v souladu se zájmy objednatele a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy tak, aby bylo dosaženo účelu, kterého má být splněním předmětu smlouvy dosaženo.
- 7.3. Poskytovatel zajistí pravidelné informování objednatele o své činnosti a o plnění předmětu smlouvy na pravidelných poradách nebo jiných schůzkách podle požadavku objednatele a odesíláním kopií důležité obchodní i jiné korespondence (zápisy, protokoly ap.)
- 7.4. Poskytovatel je povinen archivovat veškeré doklady, zápisy a jinou dokumentaci, kterou získá v průběhu realizace stavby, a předat ji objednateli po ukončení trvání tohoto smluvního vztahu, a to na základě písemného protokolu.
- 7.5. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na nesprávnost jeho pokynů nebo podkladů, mohl-li ji zjistit.
- 7.6. Objednatel je povinen předat poskytovateli veškeré podkladové materiály, projekty, dokumenty, listiny a další nezbytné informace, jež jsou nutné k včasnému a řádnému splnění předmětu této smlouvy. V případě nezbytnosti poskytne další materiály na základě vyžádání poskytovatele.
- 7.7. Objednatel se zavazuje upozornit poskytovatele zejména na veškerá nebezpečí související s předmětem smlouvy, na běh lhůt apod., majících vztah a vliv na včasné a řádné splnění této smlouvy a realizaci staveb.
- 7.8. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli další doklady rozhodné pro plnění předmětu této smlouvy. Poskytovatel neodpovídá za neplnění svých povinností vyplývajících z této smlouvy, pokud neobdržel včas od objednatele potřebné podklady nutné k plnění těchto povinností.
- 7.9. Smluvní strany se zavazují spolu účinně spolupracovat ve věcech, které vyžadují spoluúčast, zejména při posuzování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, v průběhu plnění předmětu smlouvy.

8. Další ujednání

- 8.1. Předání a převzetí služeb bude sepsáno a potvrzeno předávacím protokolem vyhotoveným za součinnosti obou smluvních stran.
- 8.2. Předávací protokoly jsou vyhotoveny ve dvou vyhotoveních, každá smluvní strana obdrží po jednom.
- 8.3. Poskytovatel odpovídá za odbornou úroveň poskytovaných služeb dle této smlouvy. Právo na náhradu škody vzniklé neodborným provedením poskytovaných služeb se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Poskytovatel neodpovídá za skryté a výrobní vady materiálů použité zhotovitelem díla.
- 8.4. Poskytovatel i objednatel jsou povinni se navzájem informovat o tom, že se dostali do úpadku ve smyslu § 3 zák. č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů.

9. Sankce

- 9.1. Jestliže se objednatel bezdůvodně opozdí s platbou ceny poskytovaných služeb, je povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,2 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 9.2. Smluvní pokuty jsou započitatelné vůči peněžitým závazkům souvisejících s touto smlouvou.
- 9.3. Nároky na náhradu škody nejsou dotčeny ani kompenzovány zaplacením sankcí dle této smlouvy.

10. Plná moc

- 10.1. Objednatel tímto uděluje poskytovateli plnou moc, aby podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, jednal při zabezpečování činnosti v rozsahu této smlouvy jako jeho zástupce, aby ho zastupoval při realizaci stavby a v jednáních se zhotovitelem, projektantem, s orgány a organizacemi a fyzickými nebo právníckými osobami.
- 10.2. Poskytovatel bude vůči třetím osobám vystupovat jako zplnomocněný zástupce objednatele a bude jednat v jeho jménu a na jeho účet.
- 10.3. Dále je poskytovatel oprávněn jménem objednatele zastavit stavbu na přímý pokyn objednatele nebo v případě, že hrozí nebezpečí vzniku škody objednateli, nebo je-li ohrožena bezpečnost a zdraví pracovníků.
- 10.4. Jednání takto uskutečňovaná zavazují objednatele v plném rozsahu.
- 10.5. Tato plná moc je platná ode dne nabytí účinnosti této smlouvy a trvá po dobu její účinnosti. Poskytovatel plnou moc přijímá.
- 10.6. Objednatel vystaví poskytovateli na vyžádání plnou moc jako samostatný dokument v potřebném počtu vyhotovení.

11. Důvěrnost informací

- 11.1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění smlouvy:
 - si mohou vzájemně poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále důvěrné informace),
 - mohou jejich zaměstnanci získat přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 11.2. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany. S výjimkou plnění této smlouvy, se obě strany zavazují nepublikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli splnit smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění smlouvy nebo uplatnění svých práv z této smlouvy.
- 11.3. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
- 11.4. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na počítačových médiích, je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce.
- 11.5. Poskytovatel i objednatel jsou povinni zdržet se jednání, které by mohlo vést ke střetu oprávněných zájmů poskytovatele či objednatele se zájmy osobními, zejména nebudou zneužívat informací nabytých v souvislosti s výkonem sjednané činnosti ve prospěch vlastní či někoho jiného.
- 11.6. Poskytovatel i objednatel se dále zavazují nakládat s osobními údaji subjektů údajů, zejména zaměstnanců, obchodních partnerů a zákazníků, jakož i s osobními údaji jiných třetích osob, s nimiž přijdou do styku, plně v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679) v platném znění. Poskytovatel i objednatel jsou zejména povinni zachovávat mlčenlivost o těchto údajích, dále pak zajistit vhodným způsobem bezpečnostní, technická a organizační opatření dle článku 32 Obecného

nařízení. Poskytovatel i objednatel jsou dále povinni okamžitě si vzájemně sdělit jakékoliv podezření z nedostatečného zajištění osobních údajů nebo podezření z neoprávněného využití osobních údajů neoprávněnou osobou.

- 11.7. Poskytovatel i objednatel jsou povinni na požádání spolupracovat s dozorovým úřadem při plnění jeho úkolů.
- 11.8. Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením účinnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu a jeho účinnost skončí nejdříve pět (5) let po ukončení účinnosti této smlouvy.

12. Závěrečná ustanovení

- 12.1. Vztahy plynoucí z této smlouvy a vztahy neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- 12.2. Smluvní strany berou na vědomí, že společnost Nemocnice Milosrdných bratří, příspěvková organizace je povinna dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 12.3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran. Smlouva se uzavírá v elektronické podobě.
- 12.4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv) a její zveřejnění zajistí objednatel.
- 12.5. Žádná ze smluvních stran není oprávněna postoupit práva či pohledávky nebo převést závazky z této smlouvy vyplývající na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Práva i povinnosti ze smlouvy přecházejí na právní nástupce obou stran. Obě strany jsou povinny informovat se navzájem o takových změnách.
- 12.6. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnou formou číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- 12.7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, bezvýhradně souhlasí s jejím obsahem a že ji uzavírají ze své vážné a svobodné vůle, prosté omylu. Na důkaz toho připojují podpisy svých oprávněných zástupců.

V Modřicích dne 19.11.2025

V Brně dne 20.11.2025

Za poskytovatele:

Za objednatele:

.....
Ing. Lukáš Kolenovský

.....
Ing. Soňa Habrovcová
ředitelka nemocnice