



**DODATEK č. 1** **č. dohody BEA-MN-28/2017**  
**k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních**  
**zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného**  
**vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 ze dne**  
**9.8.2017**

---

uzavřené mezi

**Úřadem práce České republiky**

zastupující osoba: Ing. Zdeněk Bělohlávek, ředitel KoP Beroun  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČO: 72496991  
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Beroun, Okružní č. p. 333/26,  
Beroun-Město, 266 01 Beroun 1  
číslo účtu: xxx  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** GZ Media, a.s.  
zastupující osoba: Mgr. Iveta Bodnarová, vedoucí personálního oddělení  
sídlo firmy (místo podnikání): Tovární č. p. 340, 267 12 Loděnice u Berouna  
IČO: 27380068  
adresa provozovny: Tovární č. p. 340, 267 12 Loděnice u Berouna  
číslo účtu: xxx  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

**Článek I**  
**Účel dodatku**

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

**Článek II**  
**Předmět dodatku**

Předmětem dodatku je změna přílohy č. 1: „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“ a přílohy č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Beroun dne 8. 9. 2017.

.....  
Mgr. Iveta Bodnarová  
vedoucí personálního oddělení  
GZ Media, a.s.

.....  
Ing. Zdeněk Bělohlávek  
ředitel KoP Beroun

Za Úřad práce vyřizuje: Barbora Krásová  
Telefon: 950 102 308

**Přílohy**

- příloha č. 1: „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“