

Ústav pro českou literaturu AV ČR, v. v. i.

a

**Masarykova univerzita
Filozofická fakulta**

DOHODA O SPOLUPRÁCI

PŘI USKUTEČŇOVÁNÍ

DOKTORSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ

2025

**Masarykova univerzita
Filozofická fakulta**

se sídlem: Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno

korespondenční adresa: Arna Nováka 1/1, 602 00 Brno

IČO: 00216224

zastoupená doc. Mgr. Irenou Radovou, Ph.D., děkankou

veřejná vysoká škola, zřízená ze zákona

(dále jen „**Fakulta**“)

a

Ústav pro českou literaturu AV ČR, v. v. i.

se sídlem: Na Florenci 1420/3, 110 00 Praha 1

IČO: 68378068

zastoupený PhDr. Petrem Šámalem, Ph.D., ředitelem

(dále jen „**ÚČL AV ČR**“ nebo „**spolupracující pracoviště**“)

fakulta a ÚČL AV ČR dále společně jen „**spolupracující strany**“

uzavírají

v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ust. § 78 a násl. zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o vysokých školách**“), nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství (dále jen „**nařízení vlády č. 274/2016 Sb.**“) a nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství (dále jen „**nařízení vlády č. 275/2016 Sb.**“):

**tuto dohodu o spolupráci
při uskutečňování doktorských studijních programů
(dále jen „Dohoda“)**

**Čl. I
Úvodní ustanovení**

1. Spolupracující strany deklarují svůj zájem společně přispívat ke zvyšování kvality a efektivity výzkumu a vývoje v České republice, a spolupracovat vzájemně při vědeckém vzdělávání mladých vědeckých pracovníků při uskutečňování doktorských studijních programů.
2. Cílem této Dohody je stanovit podmínky spolupráce spolupracujících stran a dohodnout se společně na personálním, materiálním, technickém a finančním zabezpečení doktorského studijního programu, který bude uskutečňován spolupracujícími stranami ve vzájemné spolupráci.

**Čl. II
Předmět dohody**

1. Spolupracující strany se zavazují vzájemně spolupracovat při uskutečňování doktorského studijního programu (dále jen “ **studijní program**”)

Literárněvědná filologie.

2. Spolupracující strany se zavazují společně se podílet na personálním, materiálním, technickém a finančním zabezpečení doktorských studijních programů dohodnutém dále v této Dohodě.

**Čl. III
Organizační zajištění spolupráce**

1. Vzájemnou spolupráci spolupracujících stran podle této Dohody koordinují a v záležitostech upravených touto Dohodou jsou za spolupracující strany pověřeni jednat

za Fakultu:

- [redacted], tel. č. [redacted], [redacted],

za ÚČL AV ČR

- [redacted], [redacted]

(dále jen „**pověřené osoby Dohody**“). Spolupracující strany se zavazují oznamovat si bezodkladně jakékoli změny týkající se pověřených osob Dohody.

2. Pověřené osoby Dohody společným jednáním přispívají k naplnění účelu této Dohody a odstraňování případných překážek ve spolupráci.

Čl. IV **Obecné zásady spolupráce**

1. Spolupracující strany se zavazují při plnění této dohody dodržovat příslušné právní předpisy, zejména zákon o vysokých školách, nařízení vlády č. 274/2016 Sb., nařízení vlády č. 275/2016 Sb., zákon č. 283/1992 Sb., zákon o Akademii věd České republiky, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, jakož i příslušné vnitřní předpisy spolupracujících stran.
2. Spolupracující strany se zavazují ve věcech této Dohody:
 - a) zajistit optimální personální, materiální, technické a finanční zabezpečení pro uskutečnění doktorského studijního programu po celou dobu trvání příslušného programu;
 - b) vytvářet příznivé podmínky pro práci školitelů, efektivní užívání studijních materiálů jakož i materiálního a technického vybavení obou spolupracujících stran v zájmu zajištění řádné výuky a odborného růstu studentů studijního programu (dále jen „**doktorandi**“ nebo „**studenti**“);
 - c) podílet se na přípravě studijního programu, jeho prezentaci, úpravách a hodnocení a na sestavování studijních plánů;
 - d) podílet se na sestavování nabídky příslušných odborných předmětů studijního bloku, realizaci přednášek, speciálních seminářů, exkurzí apod.;
 - e) podílet se na kvalitním personálním zabezpečení programu, zejména v oborové radě, oborové komisi, zkušebních komisích, komisi pro přijímací řízení a ve funkcích spojených s vedením doktorandů;
 - f) provádět propagaci o činnosti a zaměření spolupracujících stran a školících možnostech v rámci studijního programu;
 - g) v záležitostech a jednáních týkajících se plnění této dohody respektovat vzájemně své zájmy, přihlížet však především k zájmům doktorandů;
 - h) respektovat vnitřní schvalovací postupy spolupracujících stran;
 - i) sporné otázky řešit dohodou.

Čl. V

Doktorský studijní program a jeho zabezpečení

1. Základní charakteristika studijního programu spolupracujících stran podle této Dohody je obsažena v akreditačních materiálech evidovaných v informačním systému Masarykovy univerzity.
2. Podrobnosti vymezující personální, materiální, technické a finanční zabezpečení doktorského programu jsou obsaženy v článku VI této Dohody a případně v grantových přihláškách, ve kterých je plánovaná činnost doktorandů.

Čl. VI

Základní oblasti spolupráce

Spolupracující strany se zavazují dodržovat při uskutečňování studijního programu tyto zásady týkající se základních oblastí spolupráce:

A. Oborová rada

1. Náplň a organizaci studia studijního programu organizuje, sleduje a hodnotí oborová rada zřízená podle vnitřního předpisu Masarykovy univerzity a Fakulty.
2. Spolupracující strany se dohodly na společném zastoupení v oborové radě.
3. ÚČL AV ČR bude mít ve společné oborové radě zastoupení nejméně jednoho člena.

B. Přijímací řízení

1. Uchazeči jsou ke studiu v daném studijním programu na Masarykově univerzitě přijímáni v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o vysokých školách a vnitřními předpisy Masarykovy univerzity a Fakulty.
2. Fakulta se zavazuje poskytnout uchazečům i studentům doktorských studijních programů se školitelem působícím na ÚČL AV ČR stejné podmínky průběhu přijímacího řízení a studia jako uchazečům i studentům se školitelem působícím na Fakultě.
3. Spolupracující strany se budou podílet na přípravě podmínek přijímacího řízení studijního programu. V podmínkách přijímacího řízení bude uvedena skutečnost, že jde o studijní program realizovaný ve spolupráci s ÚČL AV ČR a uveden název tohoto spolupracujícího pracoviště.
4. Při přípravě přijímacího řízení budou spolupracující strany přihlížet k zájmu uchazečů o realizaci disertačního výzkumu na spolupracujícím pracovišti.

5. Spolupracující strany společně připraví témata budoucích disertačních prací, ve kterých budou přiměřeně zahrnuta témata navržená oběma spolupracujícími stranami Dohody.
6. Fakulta umožní ÚČL AV ČR provádět na Fakultě osvětu o její činnosti, zaměření a školících možnostech v rámci bakalářských, magisterských i doktorských studijních programů.
7. V přijímací komisi mají zástupci Fakulty i ÚČL AV ČR přiměřené zastoupení.

C. Výběr školitelů

1. Funkci školitele mohou vykonávat zaměstnanci spolupracujících stran nebo jiná vhodná osoba splňující zákonné požadavky a požadavky vnitřních předpisů Masarykovy univerzity.
2. Při výběru školitele spolupracující strany přihlíží zejména k akademické kvalifikaci a předchozím vědeckým výsledkům školitele, zájmům a potřebám jednotlivých doktorandů a k aktuálním kapacitám školitele.
3. Návrh na jmenování školitele předkládá příslušná oborová rada nebo děkan fakulty po předchozím projednání s garantem programu.
4. Schvalovací procedura, jmenování školitele, jeho odvolání a odstoupení se řídí vnitřními předpisy Masarykovy univerzity a ÚČL AV ČR.
5. V případě, že je školitelem jmenován zaměstnanec ÚČL AV ČR, může oborová rada doktorandovi stanovit konzultanta z řad odborných pracovníků Fakulty, který plní funkci poradce ve studijních záležitostech.

D. Postavení doktorandů

1. Doktorandi účastníci se studia podle této dohody jsou studenty Masarykovy univerzity se všemi právy a povinnostmi vyplývajícími ze zákona o vysokých školách, vnitřních předpisů Masarykovy univerzity a Fakulty pro danou formu studia.
2. Školícím pracovištěm doktoranda je zpravidla pracoviště jeho školitele; školící pracoviště je uvedeno v individuálním studijním plánu, který vypracuje školitel společně s doktorandem a podléhá schválení příslušné oborové rady.
3. Doktorandi jsou povinni znát a dodržovat příslušné předpisy spolupracujících stran, včetně bezpečnostních a pracovněprávních předpisů.
4. Veškeré zkoušky a obhajobu disertační práce vykonají doktorandi na Masarykově univerzitě.

5. Doktorandi účastníci se studia podle této dohody i na ÚČL AV ČR mohou být přijati do pracovního poměru na částečný nebo i plný úvazek na ÚČL AV ČR a jsou povinni znát a řídit se pracovním řádem, bezpečnostními předpisy a dalšími platnými předpisy spolupracujícího pracoviště.
6. Doktorandi se mohou stát členy řešitelských týmů vědeckovýzkumných projektů Fakulty i ÚČL AV ČR a ucházet se o příspěvky na vědeckou činnost a interní granty poskytované spolupracujícími stranami.
7. Po řádném ukončení studia ve studijním programu Masarykova univerzita udělí absolventům akademický titul a vydá jim doklad o ukončení studia a o získání příslušného akademického titulu podle zákona o vysokých školách.
8. V diplomu absolventa bude uvedený studijní program nebo program se specializací a případně spolupracující pracoviště, kde byl studijní program uskutečňován.

E. Výstupy výzkumu a ochrana duševního vlastnictví

1. U vědeckých výstupů, zejména článků v odborných časopisech, sborníkových prací, abstraktů z konferencí, které vzniknou činností doktoranda, jehož školicím pracovištěm je ÚČL AV ČR, bude uvedena informace o dvojí afiliaci doktoranda, tj. uvedení příslušnosti k ÚČL AV ČR i Fakultě.
2. Pro každý z výstupů typu Jimp (článek v časopise evidovaném v databázi WoS), Jsc (článek v časopise evidovaném v databázi Scopus) nebo případně dalších, jako je kapitola v knize apod., které vzniknou činností doktoranda se školicím pracovištěm na ÚČL AV ČR, se budou spolupracující strany navzájem informovat o vzniku takového výstupu a dohodnou se na koordinovaném vložení výstupu do databáze RIV.
3. V případě vydání disertační práce v podobě odborné knihy, a to i v době po ukončení doktorského studijního programu, se smluvní strany na konkrétním spoluvlastnickém poměru k vydávané odborné knize vždy předem dohodnou s tím, že zohlední mj. podíl smluvních stran na vydání disertační práce v podobě odborné knihy. Disertační práce nevydána v podobě odborné knihy bude afilována výhradně Fakultě a současně bude v relevantních případech v disertační práci uvedeno, že školitel doktoranda je zaměstnanec spolupracujícího pracoviště.
4. U výsledků aplikovaného výzkumu nebo duševního vlastnictví s potenciálem ekonomického využití, které vzniknou v souvislosti s činností doktoranda se školicím pracovištěm na ÚČL AV ČR, se spolupracující strany dohodly na následujícím:

- a) Spolupracující strany se budou vzájemně vždy informovat o vzniku případných výsledků aplikovaného výzkumu nebo duševního vlastnictví s potenciálem ekonomického využití.
- b) U výsledků, které prokazatelně vzniknou pouze na jednom z pracovišť (tj. pouze na ÚČL AV ČR nebo pouze na Masarykově univerzitě), bude dále postupováno podle vnitřních pravidel příslušné spolupracující strany.
- c) Pro každý z výsledků s potenciálem ekonomického využití, který vznikne za přispění obou spolupracujících stran, uzavřou spolupracující strany písemnou dohodu, která upraví vzájemné vztahy ve věci takového výsledku nebo duševního vlastnictví.

F. Finanční zabezpečení

1. Fakulta se zavazuje studentům doktorských studijních programů v prezenční formě studia se školitelem působícím na ÚČL AV ČR vyplácet doktorské stipendium z fakultních zdrojů. Fakulta zároveň poskytne relevantní předpisy, ve kterých jsou stanoveny podmínky pro přiznávání doktorských stipendií včetně nastavení jejich výše (zejm. Stipendijní řád Masarykovy univerzity, směrnice Masarykovy univerzity, vnitřní předpisy Fakulty, opatření děkana apod.).
2. V případě, že student doktorského studijního programu v prezenční formě studia vedený školitelem z ÚČL AV ČR bude vykonávat nebo vykonává na daném spolupracujícím pracovišti práci spojenou s tvůrčí činností související se vznikem disertační práce, ÚČL AV ČR se zavazuje uzavřít s ním pracovní smlouvu a vyplácet mu po celou dobu, kdy student doktorského studijního programu pracuje na disertační práci, mzdu.
3. ÚČL AV ČR se zavazuje, v souladu s předpisy na ochranu osobních údajů, sdělit Fakultě, se kterými uchazeči o přijetí do doktorských studijních programů v prezenční formě studia bude uzavřena pracovní smlouva. ÚČL AV ČR sdělí informace dle tohoto odstavce Fakultě nejpozději 15 dnů před uzavřením příslušné pracovní smlouvy.
4. ÚČL AV ČR se zavazuje, že v pracovní smlouvě, v pracovní náplni či jiném dokumentu studenta doktorského studijního programu bude stanoveno, jaká část pracovního úvazku, a tedy mzdy, souvisí s jeho prací spočívající v tvůrčí činnosti související se vznikem jeho disertační práce.
5. ÚČL AV ČR se zavazuje poskytovat Fakultě informace o studentech doktorského studijního programu, kteří jsou v pracovním poměru s pracovištěm, a to v rozsahu nezbytném k naplnění povinností stanovených v § 91a odst. 9 zákona o vysokých školách, ve znění po 1. 9. 2025. Jedná se zejména o následující osobní údaje: vznik a zánik pracovního poměru, rozhodná změna pracovní náplně studenta doktorského studijního programu, měsíční výše mzdy studenta doktorského studijního programu sjednané za tvůrčí činnost související se vznikem disertační práce a její změna. Tyto informace bude ÚČL AV ČR Fakultě předávat způsobem a v rozsahu stanoveném v příloze této Dohody, přičemž ochrana předávaných osobních údajů se řídí ustanoveními čl. VII této Dohody.

6. Masarykova univerzita nebo Fakulta může poskytnout doktorandovi mimořádné stipendium, např. jako odměnu za aktivní účast na zahraniční konferenci nebo publikaci vědeckého článku podle zvyklostí v daném doktorském studijním programu. Návrh nebo žádost o udělení stipendia může předložit školitel, student nebo další osoby v souladu s předpisy Masarykovy univerzity a Fakulty.
7. Věcné náklady, náklady na IT, náklady na provoz a opravy přístrojů a další náklady přímo spojené se studijní a vědecko-výzkumnou činností doktoranda uhradí školící pracoviště ze svého rozpočtu s tím, že tyto náklady nebudou vzájemně účtovány.
8. Náklady spojené s činnostmi administrativních a školících pracovníků, která souvisí se zabezpečováním doktorského studijního programu podle této Dohody, uhradí příslušná strana ze svého rozpočtu s tím, že tyto náklady nebudou vzájemně účtovány.

G. Odborné předměty

1. ÚČL AV ČR nabídne uskutečnění kurzu Databáze, korpusy, archivy a knihovny: současná literární věda a tzv. digital humanities a vytvoří pro něj materiální, technické i personální podmínky. Kurz bude probíhat v českém jazyce v prostorách pražského pracoviště ÚČL AV ČR. Vedle toho nabídne ÚČL AV ČR další kurzy podle svých možností a potřeb studujících. Výuka dalších odborných předmětů je zajištěna Fakultou

Čl. VII

Ochrana zpracování osobních údajů

1. Spolupracující strany se zavazují při zpracování osobních údajů v souvislosti s touto Dohodou postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
2. Masarykova univerzita je správcem osobních údajů ve smyslu čl. 4 odst. 7 obecného nařízení. ÚČL AV ČR vystupuje jako zpracovatel osobních údajů ve smyslu čl. 4 odst. 8 obecného nařízení.
3. V rozsahu a způsobem uvedeným čl. VI písm. F odst. 5 této Dohody poskytuje ÚČL AV ČR Fakultě osobní údaje studentů doktorského studijního programu. Předávání těchto osobních údajů je zpracováním nezbytným pro splnění právní povinnosti ve smyslu ustanovení § 91a odst. 9 zákona o vysokých školách ve znění po 1. 9. 2025, která se vztahuje na vysokou školu jako správce, ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) obecného nařízení.
4. Není vyloučeno, že spolupracující strany budou v rámci této Dohody nebo v souvisejících činnostech vystupovat též jako samostatní správci. V takovém případě se každá ze stran zavazuje dodržovat povinnosti vyplývající z její role

podle obecného nařízení, zejména co do informování subjektů údajů, zajištění práv subjektů a bezpečnosti zpracování.

5. Spolupracující strany zajistí, aby všechny osoby, které přicházejí do styku s osobními údaji (zejména zaměstnanci, školitelé, administrativní pracovníci apod.), byly náležitě poučeny o povinnosti mlčenlivosti, a aby byla přijata vhodná technická a organizační opatření k ochraně osobních údajů před neoprávněným přístupem, ztrátou nebo zneužitím.
6. Spolupracující strany jsou dále povinny uplatňovat obecné zásady ochrany osobních údajů dle čl. 5 obecného nařízení a zajistit souladnost procesu zpracování osobních údajů s požadavky plynoucími z obecného nařízení a příslušných právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů.

Čl. VIII

Závěrečná ustanovení

1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Každá ze spolupracujících stran může tuto Dohodu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpověď musí být vyhotovena písemně. Výpovědní doba činí 1 rok, není-li ve výpovědi stanovena doba delší; výpovědní doba začíná běžet počínaje prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé spolupracující straně. Součástí výpovědi musí být ustanovení zabezpečující podmínky pro úspěšné ukončení studia již přijatých doktorandů.
3. Změny této Dohody lze provést pouze písemnými číslovanými dodatky, podepsanými statutárními zástupci spolupracujících stran.
4. Tato Dohoda je uzavřena elektronicky.
5. Tato Dohoda je uzavřena dnem podpisu oběma spolupracujícími stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Veškeré úkony související s uveřejněním této dohody v registru smluv zajistí Fakulta s tím, že druhé spolupracující straně bez zbytečného odkladu zašle potvrzení o uveřejnění v registru smluv.

Masarykova univerzita
Filozofická fakulta

doc. Mgr. Irena Radová, Ph.D.
děkanka

Ústav pro českou literaturu AV ČR, v. v. i.

PhDr. Petr Šámal, Ph.D.
Ředitel

Příloha č. 1: Způsob poskytování informací mezi Fakultou a ÚČL AV ČR

V návaznosti na čl. VI, písm. F odst. 5 této Dohody se Fakulta a ÚČL AV ČR dohodly na poskytování informací následovně.

1. Informace budou předávány v následující struktuře:
 - a. Identifikace ÚČL AV ČR: IČO, název, adresa
 - b. Identifikace studenta: učo, jméno, příjmení, datum narození
 - c. Identifikace pracovní smlouvy:
 - i. číslo pracovní smlouvy
 - ii. datum uzavření smlouvy
 - iii. od kdy do kdy je student zaměstnán
 - iv. pracovní náplň studenta
 - v. výše mzdy sjednané za tvůrčí činnost související se vznikem disertační práce
2. ÚČL AV ČR bude poskytovat informace bezodkladně v případě vzniku a zániku pracovního poměru studenta, rozhodné změny pracovní náplně nebo změny výše mzdy. Dále bude pracoviště poskytovat informace také pravidelně vždy k 1. 9. a 1. 2. kalendářního roku.
3. S ohledem na ochranu osobních údajů budou informace předávány datovou zprávou k rukám vedoucí studijního oddělení Fakulty.