

## Rámcová smlouva o realizaci odborné praxe

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

### Univerzita Palackého v Olomouci

veřejná vysoká škola – režim existence podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů se sídlem Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

IČ: 61989592

DIČ: CZ61989592

Součást UP: Filozofická fakulta

Kontaktní adresa: Křížkovského 10, Olomouc

Jednající: doc. Mgr. Jan Stejskal M.A., Ph.D., děkan

Kontaktní osoba („garant praxe“):

[REDAKCE]

(dále jen „UP“), na straně jedné

a

### Vlastivědné muzeum v Olomouci

se sídlem: náměstí Republiky 823/5, 779 00 Olomouc

IČ: 00100609

zastoupené: Mgr. Jakubem Rálišem, ředitelem

(dále jen „organizace“), na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto Rámcovou smlouvu o realizaci odborné praxe (dále jen „smlouva“) následujícího znění:

### I. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem závazku podle této smlouvy je stanovení základních podmínek vzájemné spolupráce smluvních stran při zajišťování odborných praxí studentů UP u organizace.
2. Organizace se zavazuje umožnit studentům UP bezplatné vykonání odborných praxí.
3. Odborná praxe u organizace je určena pro studenty, kteří ji mají jako povinnou součást studia a je nezbytná pro řádné plnění studijního programu Management udržitelnosti, který vznikl díky finančnímu příspěvku z Národního plánu obnovy, v rámci projektu s názvem Podpora zelených dovedností a udržitelnosti na UP, registrační číslo projektu NPO\_UPOL\_MSMT-2118/2024-4.
4. Účelem smlouvy je zajištění praktické přípravy studentů UP formou odborné praxe u organizace, jejíž činnosti souvisejí s obory studia na UP. Cílem praxe je umožnit studentovi aplikovat znalosti získané studiem příslušného oboru v praxi.

5. Obě smluvní strany, v rámci svých závazků sjednaných touto smlouvou, se zavazují poskytnout si navzájem součinnost v míře, která je nezbytná pro realizaci předmětu této smlouvy.

## II. Podmínky výkonu odborné praxe

1. Odborné praxe uskutečňované na základě této smlouvy budou realizovány **bezúplatně**; každá ze smluvních stran ponese sama náklady, které jí v souvislosti s uskutečňováním odborných praxí vzniknou.
2. Organizace zajistí před zahájením odborné praxe proškolení studentů UP v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
3. Organizace se zavazuje vytvořit na příslušném pracovišti nezbytné podmínky pro realizaci odborné praxe a vybaví studenty UP osobními ochrannými prostředky (s výjimkou pracovního oděvu a obuvi).
4. Po ukončení odborné praxe vypracuje pověřený zaměstnanec organizace písemné hodnocení studenta.
5. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
6. Bližší podmínky výkonu praxe sjednají smluvní strany ve smlouvě o zabezpečení odborné praxe, kterou musí smluvní strany uzavřít se studentem před zahájením odborné praxe. Vzor smlouvy o zabezpečení odborné praxe je přílohou č. 1 této smlouvy.
7. Organizace se zavazuje seznámit studenta s povinností zachovávat mlčenlivosti o vybraných skutečnostech a informacích, se kterými se seznámí v průběhu odborné praxe.

## III. Ostatní ujednání

1. Organizace je oprávněna umístit na své webové stránky logo UP, jehož podoba je zachycena v příloze č. 2 této smlouvy, a informovat prostřednictvím svých webových stránek [www.vmo.cz](http://www.vmo.cz) o spolupráci s UP, realizované na základě této smlouvy.
2. Licence k užití loga UP je organizaci udělována bezúplatně, a to na dobu trvání účinnosti této smlouvy.
3. Organizace je povinna odstranit logo UP a informace o spolupráci s UP, realizované na základě této smlouvy, ze svých webových stránek do 7 dnů po zániku závazku realizovaného touto smlouvou, tj. skončení účinnosti této smlouvy.
4. UP je oprávněna umístit na své webové stránky logo organizace, jehož podoba je zachycena v příloze č. 3 této smlouvy, a informovat prostřednictvím svých webových stránek [www.upol.cz](http://www.upol.cz) o spolupráci s organizací, realizované na základě této smlouvy.
5. Licence k užití loga organizace je UP udělována bezúplatně, a to na dobu trvání účinnosti této smlouvy.
6. UP je povinna odstranit logo organizace a informace o spolupráci s organizací, realizované na základě této smlouvy, ze svých webových stránek do 7 dnů po zániku závazku realizovaného touto smlouvou, tj. skončení účinnosti této smlouvy.

#### IV. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Závazek založený touto smlouvou může zaniknout:
  - a) písemnou dohodou smluvních stran,
  - b) písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran i bez udání důvodu.
3. Výpovědní doba činí 3 měsíců a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena na adresu sídla druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy.
4. Pro případ zániku závazku založeného touto smlouvou dohodou nebo výpovědí dle odst. 2 tohoto článku smlouvy se smluvní strany dohodly, že umožní realizaci praxí dohodnutých v průběhu trvání této smlouvy na základě smluv o zabezpečení odborné praxe, i pokud dohodnuté praxe proběhnou až po pozbytí účinnosti této smlouvy.

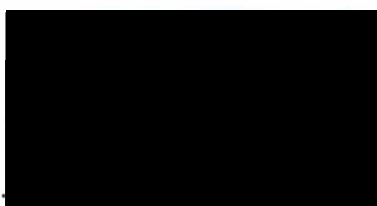
#### V. Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Smlouva je sepsána ve třech stejnopisech, z nichž organizace obdrží jedno vyhotovení a UP dvě vyhotovení.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran.
4. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

|              |                                          |
|--------------|------------------------------------------|
| Příloha č. 1 | Vzor Smlouvy o zabezpečení odborné praxe |
| Příloha č. 2 | Logo UP                                  |
| Příloha č. 3 | Logo organizace                          |
5. Tato smlouva může být měněna či doplněna pouze písemnými dodatky, číslovanými vzestupnou řadou a podepsanými oběma smluvními stranami.

Za organizaci:

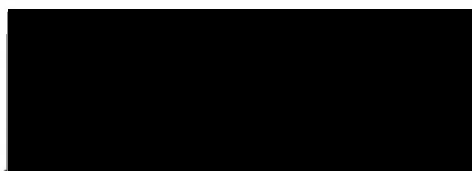
V Olomouci dne 3.11.2025



Mgr. Jan Stejskal  
ředitel Vlastivědného muzea v Olomouci

Za UP:

V Olomouci dne 14.11.2025



doc. Mgr. Jan Stejskal M.A., Ph.D.  
děkan FF UP