



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

příloha č. 4 dohody č.:		ZRA-MN-11/2016				POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)						
Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě						za měsíc / rok:	říjen, listopad/2016					
Zaměstnavatel :		DEL a. s., Italská 1580/26, 120 00 Praha 2				IČO:	24284734					
Název vzdělávací aktivity:		141-8 Základní kurz svařování netavící se wolframovou elektrodou v ochranném plynu argonu (TIG)										
PČ	Zaměstnanec (příjmení, jméno, titul)	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾								Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾	
			Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda ²⁾		Odvod pojistného ⁴⁾	Součet ⁵⁾	Úvazek ⁶⁾	Výše příspěvku ÚP ⁷⁾	náklady	č. dohody	
				za hodinu	příplatek (byl-li schválen v žádosti)							
1	xxxx	xxx										
2	xxxx	xxx										
3	xxxx	xxx										
4	xxxx	xxx										
5	xxxx	xxx										
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												

Vyplňte pouze bílá pole

Částky uvádějte na dvě desetinná místa.

celkem 0



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

- 1) V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci zúčastnili vzdělávací aktivity. Nárokované mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.
- 2) Uveďte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci.
- 3) Uveďte součin sloupce D a součtu sloupců E+F (hrubá mzda na hodinu vč. schváleného příplatku krát počet hodin v docházce).
- 4) Uveďte součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě.
- 5) Uveďte součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".
úvazku.
- 7) Nevypĺňujte - určeno pro potreby Úřadu práce ČR.
- 8) Uveďte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole proškrtněte. (nevypĺňujte)

Prohlášení zaměstnavatele: *Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.*

Datum:	
Vyřizuje:	
Telefon:	
Email:	

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Ing. Jiří Kabelka, předseda představenstva a. s. Ing. Zdeněk Králíček, místopředseda představenstva a. s.
---	--