

Datum vystavení: 10.11.2025

Externí číslo:

ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.

Sokolská 1869/18, Nové Město

120 00 Praha 2

Česká republika

ÍČ: 04958268

DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném
Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.

DODAC/ADRESA:

Ing. Jiří Nikodým

DODAVATEL:

Ing. Jiří Nikodým

1č:

DÍČ:

49351257

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Dle cenové nabídky objednávám u vás provedení plynové revize domy po Austis 2025			207 000,00	21%	43 470,00	250 470,00

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Základní sazba 21%	207 000,00	43 470,00	250 470,00
Celkem	207 000,00	43 470,00	250 470,00
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK

250 470,00

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel/zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BĚZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. nasměrovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronický) **DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).**

2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (Ize přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařizovacího předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL /prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospotřebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.

3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA !!!, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.

4. Plnění je uskutečněno k provádění naší ekonomické činnosti. Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením **ORIGINAL** a **KOPIE**

„...vlastnímu, pracovnímu prostředí a ke spolupráci s ním, když je hodnota přínosů stále vyšší než náklady. Přijímá-li společnost tato rozhodnutí, pak vzniká pracovní kapitál, který je základem pro další rozvoj společnosti. V opačném případě, pokud společnost přijímá rozhodnutí, která vedou k tomu, že náklady jsou vyšší než přínosy, pak vzniká pracovní deficit, které je základem pro další rozvoj společnosti. Vlastnímu, pracovnímu prostředí a ke spolupráci s ním, když je hodnota přínosů stále vyšší než náklady. Přijímá-li společnost tato rozhodnutí, pak vzniká pracovní kapitál, který je základem pro další rozvoj společnosti. V opačném případě, pokud společnost přijímá rozhodnutí, která vedou k tomu, že náklady jsou vyšší než přínosy, pak vzniká pracovní deficit, které je základem pro další rozvoj společnosti.“

Schválil(a), dne 10.11.2025
Sokolská
IČ: 049

Razítko a podpis.

Tímto potvrzujeme přijetí objednávky a její akceptaci (podpis, dne):

Vystavil: Č

Tel.: [REDACTED]

E-mail:

Web: <http://www.snp2.cz/>