

Dodatek č. 2 ke Smlouvě č. C029703730 (dále jen „Dodatek“) **uzavřeného dne 18.12.2001 mezi**

Pluxee Česká republika a.s., se sídlem Praha 5 - Smíchov, Plzeňská 3350/18, PSČ 150 00
IČ: 61860476, DIČ: CZ61860476
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 2947,
zastoupená (jméno, pracovní pozice): Ing. Janou Listíkovou, Specialistou veřejných zakázek

(dále jen „**Pluxee**“)

a

Slezská univerzita v Opavě

se sídlem: Opava, Předměstí, Na Rybníčku 626/1, PSČ 746 01
IČ: 47813059, DIČ: CZ 47813059
zastoupený (jméno, pracovní pozice): Ing. Ivana Růžicková, kvestorka
Kontaktní osoba (jméno, pracovní pozice): [REDACTED]
e-mail Kontaktní osoby: [REDACTED]
tel./fax Kontaktní osoby: [REDACTED]
(dále jen „**Klient**“)

(společně dále jen „**Strany**“)

uzavírají tento Dodatek ke Smlouvě o zprostředkování Benefitů:

I. Předmět Dodatku

Vzhledem k tomu, že smluvní Strany uzavřely dne 18.12.2001 Smlouvu č. C029703730 („Smlouva“), dohodly se společně na jejích změnách takto:

1/ V čl. I. Předmět smlouvy se ruší znění odst. 3), 4), 5) a 6), které se nahrazuje novým zněním takto:

3) Klient má zájem o zprostředkování následujících Benefitů:

- | | |
|---|---|
| ☒ služby závodního stravování zaměstnanců | ☒ služby v oblasti rekreace |
| ☐ služby/zboží hrazené pomocí
poukázky Dárek | ☒ služby sportovních, kulturních a tělovýchovných
zařízení |
| ☐ jiné/ostatní benefity | ☒ služby vzdělávacích a předškolních zařízení |
| | ☒ služby zdravotnických zařízení |

4) Klient si tímto objednává následující produkty společnosti Pluxee, upravené ve VOP, které slouží k úhradě Benefitů nebo k převodu prostředků na nepeněžní plnění („**Produkty**“):

- | | | |
|---|---|---|
| ☒ Poukázka Gastro | ☐ Poukázka Dárek | ☒ Cafeteria |
| ☒ Karta Gastro | | ☐ MojeBonusy |
| ☐ Poukázka Flexi | | ☐ MujSwap |
| ☒ Karta Flexi | | |

5) Klient si přeje používat výše zvolené karetní produkty společnosti Pluxee:

- ☐ jako samostatné karty ☒ jako jednu kartu Multibenefit

6) U Poukázek odebraných v papírové podobě bude provedena Personalizace poukázek ☐ ano, ☒ ne.

U Poukázek odebraných v papírové podobě bude tištěno logo Klienta ☐ ano, ☒ ne.

U karty Multibenefit bude provedena Personalizace ☒ ano, ☐ ne.

Grafická úprava karty Multibenefit bude ☒ standardní, ☐ s logem, ☐ individuální. |

2/ Příloha č. 3 Smlouvy „Ceník individuální“ se rozšiřuje o oddíl B. Cafeteria a F. Karta Multibenefit, a to následovně:

B. Cafeteria

Druh služby	Poplatek (zvýhodněný)
Implementace systému Cafeteria – jednorázový poplatek splatný vždy k prvnímu spuštění systému Cafeteria	0,- Kč
Úprava systému Cafeteria zohledňující individuální potřeby Klienta nad rámec základní implementace	**
Průběžná údržba a správa systému Cafeteria* - pravidelný, měsíční poplatek splatný vždy poslední pracovní den v měsíci	0,- Kč za každého aktivního Beneficianta k poslednímu pracovnímu dni příslušného měsíce
Podpora Klienta po dobu spolupráce (hodinová sazba)	0,- Kč

* tato služba spočívá v měsíční údržbě a průběžných updatech systému Cafeteria.

** odvíjí se od typu požadavku a jeho náročnosti

K veškerým částkám poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování poplatku.

F. Karta Multibenefit

Druh služby		Poplatek (zvýhodněný)
Poplatky za služby karty Gastro a karty Flexi	Správa uživatelských účtů (měsíční poplatek za aktivní účty Gastro a Flexi)	0,- Kč
	Objednání elektronického Gastro kreditu (% z objednávaného kreditu/Stravného)	0 %
	Dobropisování elektronického Gastro kreditu (% z dobropisovaného kreditu/Stravného)	0 %
	Objednání elektronického Flexi kreditu (% z objednávaného kreditu)	0 %
	Dobropisování elektronického Flexi kreditu (% z dobropisovaného kreditu)	0 %
Vydání karty	Vydání karty (jednorázový poplatek za 1 kartu)	0,- Kč
	Vydání karty při ztrátě či odcizení (ceny platné pouze pro standardní design karty)	0,- Kč
	Vydání karty v rámci automatické obnovy	0,- Kč
	Karta do šuplíku	0,- Kč
Doručení karty	Doručení karty na firemní adresu (jednorázový poplatek za 1 místo doručení)	
	ČP	0,- Kč
	PPL	0,- Kč
Individualizace vzhledu karty	Úprava vzhledu karty (jednorázový poplatek za 1 kartu)	
	Personalizace karty názvem společnosti	v ceně karty
	Personalizace karty jménem zaměstnance	0,- Kč
	Logo společnosti na kartě**	0,-- Kč
Uživatelská podpora	Podpora uživatele (jednorázový poplatek za úkon)	
	blokace karty	v ceně karty
	odblokování karty	v ceně karty
	reset PIN kódu	v ceně karty

** V případě loga na kartě je minimální počet odebraných karet 100 ks.

K veškerým částkám poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování poplatku.

Sleva z objemu kreditu:

Produkt	Výše slevy
Karta Flexi	1 %

Na uvedenou slevu z objemu se nevztahuje DPH.

3/ Do smlouvy se vkládá nový článek I.a Cafeteria systém v tomto znění:

- Klient se zavazuje zaplatit Pluxee za používání systému Cafeteria a za Benefity a služby objednané prostřednictvím systému Cafeteria odměny za podmínek Smlouvy a VOP. Odměna náležející Pluxee za užívání služeb Cafeteria v závislosti na funkcionalitách systému Cafeteria je uvedena v odstavcích 5-7) níže a aktuální ceny jednotlivých Benefitů jsou uvedeny v systému Cafeteria, kde jsou pravidelně aktualizovány. Klient tímto prohlašuje, že se seznámil s aktuálními cenami Benefitů k datu uzavření Smlouvy.
- Konkrétní funkcionality poskytované Klientovi společností Pluxee v rámci systému Cafeteria jsou podrobně vymezeny v systému Cafeteria. Nastavení systému Cafeteria pro Klienta – Check-list (úvodní nastavení systému), tvoří Přílohu č. 4 této smlouvy.
- Zúčtovací období činí 1 měsíc a bude vždy končit k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce.
- Pluxee poskytuje Klientovi garanci dostupnosti systému Cafeteria pro potřeby Klienta na minimální úrovni [99,5] % Zúčtovacího období. Garantovaná reakční doba je stanovena v Reklamačním řádu.
- Klient je povinen hradit Benefity objednané prostřednictvím systému Cafeteria následujícím způsobem:
 - Benefity Pluxee objednané Klientem a Beneficienty budou účtovány Klientovi společně v jednotné Faktuře, a to dle aktuálních cen uvedených v systému Cafeteria v okamžiku objednávky a případně služeb uvedených v Ceníku, který je přílohou č. 1 VOP (nebo v Ceníku individuálním, který tvoří přílohu č. 3 Smlouvy). V případě rozporu mezi Ceníkem a Ceníkem individuálním má vždy přednost Ceník individuální. Na základě Seznamu objednaných Benefitů bude vystavena Faktura bezprostředně po skončení Zúčtovacího období a bude splatná do 7 (slovy: sedm) dní od jejího vystavení Klientovi.
- Pluxee vynaložilo na implementaci a individuální úpravu systému Cafeteria pro Klienta dle Přílohy 1 celkové náklady 0 Kč (slovy: nula korun českých). Tato faktura bude splatná do [7] (slovy: sedmi) dnů od jejího vystavení Klientovi.
- V případě prodlení s úhradou Faktury přesahující 45 (slovy: čtyřicet pět) kalendářních dnů, je Pluxee oprávněno pozastavit přístup Klienta, Beneficientů, jiných Klientových zaměstnanců či dalších osob jednajících jménem Klienta do systému Cafeteria.
- Pro koordinaci vztahů a spolupráce vyplývajících z tohoto Dodatku budou Strany využívat kontaktní místa a osoby uvedené v případě společnosti Pluxee v Reklamačním řádu a v případě Klienta Kontaktní osobu, příp. ve věcech souvisejících s provozem systému Cafeteria touto kontaktní osobu:

Funkce: personalista
 Jméno: [REDACTED]
 Adresa společnosti: Opava, Předměstí, Na Rybníčku 626/1, PSČ 746 01
 E-mail: [REDACTED]
 Telefon: [REDACTED]
 Web: www.slu.cz

- Klient odpovídá za správnost výše uvedených kontaktních údajů a za jejich včasnou aktualizaci.
- Strany se dohodly, že Pluxee bude pro Klienta v rámci služeb správy systému Cafeteria na úvodní stránce Klienta v doméně mojeBenefity průběžně vytvářet a poskytovat obsah, který bude propagovat nové Partnery poskytující Benefity a časově omezené slevy a výhody nabízené Partnery v rámci systému Cafeteria.
- Klient souhlasí, aby Pluxee pro případ, že s tím vysloví v rámci systému Cafeteria svůj souhlas také Beneficient, využívalo za účelem šíření obchodních sdělení (např. zaslání informací o novinkách a možnostech v rámci systému Cafeteria) elektronické kontakty, které mu Beneficient poskytne. Beneficient má možnost svůj souhlas s odběrem novinek kdykoli odvolat, a to i při zaslání každé jednotlivé zprávy Pluxee.

II. Společná a závěrečná ujednání Dodatku

- 1) Ostatní smluvní ujednání se nemění.
- 2) Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu. V případě, že se na Klienta vztahují povinnosti dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zavazuje se Smlouvu uveřejnit způsobem a v rozsahu stanoveném tímto zákonem a Dodatek nabývá účinnosti až zveřejněním. Klient se zavazuje o rozsahu uveřejnění předem informovat Pluxee a Smlouvu zaslat k uveřejnění až po schválení rozsahu uveřejnění ze strany Pluxee.
- 3) Tento Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze Stran obdrží po jednom.

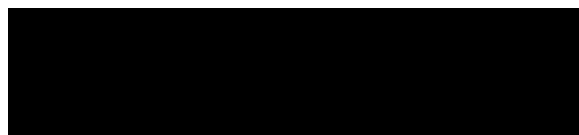
Na důkaz svého souhlasu s textem tohoto Dodatku níže připojují oprávnění zástupci obou Stran své podpisy.

V dne



.....
Pluxee Česká republika a.s.
Ing. Jana Lístíková
Specialista veřejných zakázek

V dne



....
Klient Slezská univerzita v Opavě
zastoupen: Ivanou Růžickovou
kvestorkou

Příloha č. 3 – Individuální ceník

A. Poukázky

I. Ceník Poukázek:

Typ Poukázky	Poplatek za zprostředkování Poukázky (Sleva ze standardní sazby)
Gastro Pass	0 %
Doručení poukázek	0 Kč

Cena Poukázky je stanovena jako součet její nominální hodnoty a poplatku za vydání Poukázky. Poplatek za vydání Poukázky je stanoven jako procento z nominální hodnoty Poukázky a jeho výše je upravena ve výše uvedené tabulce. K ceně Poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů.

B. Cafeteria

Druh služby	Poplatek (zvýhodněný)
Implementace systému Cafeteria – jednorázový poplatek splatný vždy k prvnímu spuštění systému Cafeteria	0,- Kč
Úprava systému Cafeteria zohledňující individuální potřeby Klienta nad rámec základní implementace	**
Průběžná údržba a správa systému Cafeteria* - pravidelný, měsíční poplatek splatný vždy poslední pracovní den v měsíci	0,- Kč za každého aktivního Beneficienta k poslednímu pracovnímu dni příslušného měsíce
Podpora Klienta po dobu spolupráce (hodinová sazba)	0,- Kč

* tato služba spočívá v měsíční údržbě a průběžných updatech systému Cafeteria.

** odvíjí se od typu požadavku a jeho náročnosti

K veškerým částkám poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování poplatku.

D. Gastro Pass CARD (GPC)

Druh služby		Poplatek (zvýhodněný)
Poplatky za službu Gastro Pass CARD	Správa uživatelského účtu (měsíční poplatek za Držitele s aktivním účtem Gastro)	0 Kč
	Objednání elektronického Gastro Pass kreditu (% z objednávaného kreditu/Stravného)	0 %
	Dobropisování elektronického Gastro Pass kreditu (% z dobropisovaného kreditu/Stravného + min. částka)	0 %
Vydání karty	Vydání karty (jednorázový poplatek za 1 kartu)	0 Kč
	Vydání karty v rámci automatické obnovy	0 Kč
	Karta do šuplíku	0 Kč
Individualizace vzhledu karty	Úprava vzhledu karty (jednorázový poplatek za 1 kartu)	
	Personalizace karty názvem společnosti	v ceně karty
	Personalizace karty jménem zaměstnance	0 Kč
Doprava	ČP	0 Kč
Uživatelská podpora	Podpora uživatele (jednorázový poplatek za úkon)	
	blokace karty	v ceně karty
	odblokování karty	v ceně karty
	reset PIN kódu	v ceně karty

F. Karta Multibenefit

Druh služby		Poplatek (zvýhodněný)
Poplatky za služby karty Gastro a karty Flexi	Správa uživatelských účtů (měsíční poplatek za aktivní účty Gastro a Flexi)	0,- Kč
	Objednání elektronického Gastro kreditu (% z objednávaného kreditu/Stravného)	0 %
	Dobropisování elektronického Gastro kreditu (% z dobropisovaného kreditu/Stravného)	0 %
	Objednání elektronického Flexi kreditu (% z objednávaného kreditu)	0 %
	Dobropisování elektronického Flexi kreditu (% z dobropisovaného kreditu)	0 %
Vydání karty	Vydání karty (jednorázový poplatek za 1 kartu)	0,- Kč
	Vydání karty při ztrátě či odcizení (ceny platné pouze pro standardní design karty)	0,- Kč
	Vydání karty v rámci automatické obnovy	0,- Kč
	Karta do šuplíku	0,- Kč
Doručení karty	Doručení karty na firemní adresu (jednorázový poplatek za 1 místo doručení)	
	ČP	0,- Kč
	PPL	0,- Kč
Individualizace vzhledu karty	Úprava vzhledu karty (jednorázový poplatek za 1 kartu)	
	Personalizace karty názvem společnosti	v ceně karty
	Personalizace karty jménem zaměstnance	0,- Kč
	Logo společnosti na kartě**	0,- Kč
Uživatelská podpora	Podpora uživatele (jednorázový poplatek za úkon)	
	blokace karty	v ceně karty
	odblokování karty	v ceně karty
	reset PIN kódu	v ceně karty

** V případě loga na kartě je minimální počet odebraných karet 100 ks.

K veškerým částkám poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování poplatku.

Sleva z objemu kreditu:

Produkt	Výše slevy
Karta Flexi	1 %

Na uvedenou slevu z objemu se nevztahuje DPH.

V | | dne | |



Ing. Jana Listíková
Pluxee Česká republika a.s.

V | | dne | |



Ing. Ivana Růžičková
Slezská univerzita v Opavě