

Smlouva o zajištění prezentace potravin značek kvality na akci Vinobraní na Pražském hradě 2017

**č. 4200011100
(dále jen „smlouva“)**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi

Státním zemědělským intervenčním fondem

se sídlem: Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
zastoupeným: Mgr. Janem Havlíčkem, ředitelem Sekce správních činností
IČ: 48133981
DIČ: CZ48133981
bankovní spojení: Česká národní banka Praha 1, bankovní účet č.:40002-3926001/0710

(dále jen „objednatel“)

a

SPIELBERG CZ, s.r.o.

zapsanou v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 16281
se sídlem: Archlebov 406, 696 33 Archlebov
zastoupenou: JUDr. Jaroslavem Javornickým, jednatelem
IČ: 607 18 463
DIČ: CZ60718463
bankovní spojení: 181107906/0300

(dále jen „poskytovatel“)

**I.
Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je reklamní činnost a poskytnutí propagačních služeb při konání 12. ročníku **Vinobraní na Pražském hradě 2017**, který proběhne v Praze v termínu 16. - 17. 9. 2017. Poskytovatel prohlašuje, že je jediným oprávněným subjektem organizovat **Vinobraní na Pražském hradě 2017** a toto oprávnění neposkytuje žádným třetím osobám.
2. Poskytovatel se zavazuje provádět pro objednatele prezentační a propagační aktivity značek kvality spojené s akcí **Vinobraní na Pražském hradě 2017** (dále jen „akce“), a to zejména:
 - zajištění 34 ks prodejních stánků pro výrobce a 1 ks informačního stanu pro objednatele,
 - výroba bannerů s názvy výrobců na obrandování prodejních stánků;
 - zajištění potřebného mobiliáře do prodejních stánků, zázemí, promotion;
 - zajištění 20 ks lednic pro výrobce do prodejních stánků,
 - zajištění informačních letáků,
 - zajištění soutěže pro návštěvníky akce – losování o nákup potravin, včetně nákupu 4 ks hlavních cen,
 - realizace promotion – distribuce informačních letáků;
 - zajištění 20 promotérů/hostesek do prodejních stánků k producentům, rozsevu informačních materiálů a obsluze info pultu;
 - zajištění triček včetně brandingů;
 - vyhotovení informačních pokynů a materiálů mezi oceněné producenty;
 - předložení objednateli nejpozději do 14 dnů od konání akce hodnotící zprávu, na které bude uveden termín konání a návštěvnost akce, stručný průběh akce a

fotodokumentace s doložením plnění ve formě CD, která bude předána objednateli podle čl. II. odst. 2. této smlouvy.

II. Cenové a platební podmínky

1. Cena za řádné plnění povinností vyplývajících z čl. I. a z přílohy č. 1 této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran ve výši: **897 759,50 Kč včetně DPH** (slovy: osm set devadesát sedm tisíc sedm set padesát devět korun českých a padesát haléřů). V případě, že poskytovatel splní pouze část povinností vyplývajících z čl. I. a z přílohy č. 1 této smlouvy, je objednatel povinen řádně poskytnutá dílčí plnění uhradit.
2. Úhrada bude provedena na základě faktury vystavené poskytovatelem do 14 dnů po doložení a akceptaci hodnotící zprávy o řádném splnění povinností vyplývajících z čl. I. a z přílohy č. 1 této smlouvy v souladu s čl. II odst. 4. této smlouvy, a to ve výši podle odst. 1 tohoto článku smlouvy.
3. Platba bude provedena na základě daňového dokladu – faktury vystavené poskytovatelem se 14 denní splatností od jejího doručení objednateli.
4. Objednatel neposkytne poskytovateli žádné zálohy. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad až po řádném splnění všech povinností vyplývajících z čl. I. a přílohy č. 1 této smlouvy. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že účetní doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu. Za den úhrady daňového dokladu se považuje den odeslání finančních prostředků z bankovního účtu objednatele na určený bankovní účet poskytovatele.
5. V případě, že bude objednatel požadovat další plnění nad rámec této smlouvy nebo přílohy č. 1, nebo objednatel změní jiné své zadání (dále jen „dodatečné plnění“), je vždy povinen učinit tak písemně nebo e-mailem. Poskytovatel následně obratem zpracovává cenovou nabídku dodatečného plnění a zašle ji objednateli. Tato cenová nabídka musí být objednatelům odsouhlasena a poskytovateli zaslána závazná objednávka dodatečného plnění, v opačném případě není poskytovatel povinen zajistit pro objednatele jakékoliv dodatečné plnění nad rámec této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak. Cenu dodatečného plnění vyúčtuje poskytovatel objednateli za podmínek dle této smlouvy.

III. Odpovědnost za vady

1. Objednatel je povinen reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb okamžitě při jejich zjištění, zejména u služeb, u kterých není možné odstranit vady v delší lhůtě, jelikož s ukončením akce vznikne nemožnost odstranění vady, ostatní služby však nejpozději do čtrnácti dnů ode dne provedené služby nebo do čtrnácti dnů ode dne, kdy měla být tato provedena.
2. V případě, že reklamovaná vada není včas a řádně odstraněna, má dotčená strana smlouvy právo na slevu 20 % z odměny za konkrétní plnění služby dle přílohy č. 1 ve smyslu čl. II. této smlouvy. Stejně právo náleží objednateli v případě, že oprávněně uplatní své nároky z vadného plnění po ukončení akce po obdržení hodnotící zprávy dle čl. I. této smlouvy.
3. Dotčená strana nemá právo na slevu z ceny nebo úhradu nákladů podle předchozího článku, pokud nemožní druhé straně odstranit oprávněně reklamovanou vadu.

IV. Další ujednání

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb, a za dodržování všech souvisejících technických norem, příslušných právních předpisů a ostatních legislativních požadavků.
2. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli potřebnou součinnost, zejména pravdivé a aktuální informace. Pro plnění tohoto článku bude vymezen alespoň jeden pracovník objednatele, který bude za koordinaci organizačních potřeb odpovídat. Objednatel se zavazuje jmenovat písemně tohoto pracovníka poskytovateli nejpozději do 5 dnů před konáním akce.
3. Poskytovatel si může pro poskytnutí některých služeb sjednat třetí osobu, která toto poskytnutí zajistí na účet poskytovatele a poskytovatel za splnění povinností touto třetí osobu odpovídá, tak jako by smluvní povinnosti plnil sám.
4. Obě strany se zavazují chránit důvěrné informace, které si navzájem při plnění této smlouvy sdělily a vyvarovat se jednání, kterým by byla druhá smluvní strana poškozena. Ochranu důvěrných informací jsou obě smluvní strany povinny zajistit i u svých pracovníků a třetích osob. Toto ustanovení je platné i po skončení smluvního období.
5. Obě strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé straně veškeré písemnosti a další materiály, které jí náleží.
6. Jakákoliv změna smlouvy je možná pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
7. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravená v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti nejdříve dnem jejího zveřejnění v registru smluv.

Příloha č. 1.: Rozpočet

V Praze dne

V Archlebově dne

.....

Mgr. Jan Havlíček
ředitel Sekce správních
činností SZIF

.....

JUDr. Jaroslav Javornický
SPIELBERG CZ, s.r.o.