



OBJEDNÁVKA č. 4800008912

Adresa příjemce faktury:

ÚSSZ pro Moravskosl. a Olomouc.kraj
Zelená 3158/34a
702 00 Ostrava

IČ: 00006963

Bankovní spojení: 10006-77920761/0710

Vyřizuje: [redacted]

Útvar: Oddělení vnitřní správy

Tel.: [redacted]

Fax: [redacted]

E-mail: [redacted]

Adresa příjemce zboží/služby:

ÚSSZ pro MS kr. a OL kr. Frýdek-Místek
[redacted] tel.č [redacted]
Palackého 115
738 01 Frýdek-Místek

Iktinos s.r.o.

Libušina 496/3

702 00 Ostrava-Přívoz

IČ: 09916318

DIČ:

datum objednávky: 13.08.2025

číslo smlouvy:

dodací lhůta: 31.10.2025

Vaše číslo dodavatele u nás: 533836

Objednáváme u vás dle cenové nabídky ze dne 30.7.2025 technický dozor stavebníka a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci po dobu trvání výměny bleskosvodné soustavy na budově OSSZ Frýdek-Místek.

Faktura bude vystavena na konečnou cenu dle skutečného počtu hodin.

Níže uvedená cena je vč. DPH.

Pol.	Materiál Obj.množství	Označení Jednot.	Cena za jednotku	Hodnota celkem
00010	1,000	FM/tech.a bezp.dozor satvebníka Jedn.výk.	53.000,00	53.000,00

Cena je stanovena dohodou dle zákona č. 526/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů, v celkové výši do **53.000,00 Kč**,

a to tak, že tato nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou.

Smluvní vztahy se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku v platném a účinném znění.

Objednávka, jejíž hodnota přesáhne částku 50 000 Kč bez DPH, bude včetně akceptace objednatelem uveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015.Sb.,o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění platném a účinném.

Objednávka, jejíž hodnota přesáhne částku 50 000 Kč bez DPH, nabyde účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, přičemž veškeré plnění dle této objednávky lze poskytnout až po nabytí její účinnosti.

Dodavatel je povinen uvést, jaké části objednávky a z jakého právního důvodu není možno uveřejnit. Pokud dodavatel žádnou část objednávky či právní důvod neuvede, bude objednatel oprávněn uveřejnit objednávku jako celek včetně akceptace a všech příloh.

Pokračování na další straně...

Pol.	Materiál Obj.množství	Označení Jednot.	Cena za jednotku	Hodnota celkem
------	--------------------------	---------------------	------------------	----------------

Schvaluje:
odpověď

Ing. Roman Kusyn
ředitel ESO

Požadavek na dodavatele.

Žádáme o vrácení jednoho vyhotovení objednávky s fakturou. Na přepravním nebo dodacím listě a faktuře uvádějte vždy číslo objednávky. **Pokud nebudou splněny výše uvedené požadavky bude faktura vrácena k doplnění. Zároveň dojde k prodloužení doby splatnosti.**

Potvrzení objednávky:

Tuto objednávku potvrzují a zavazují se objednané plnění v souladu s touto objednávkou poskytnout.

Dne: 13/8/2025

Jméno, funkce

JEDNATEL

Razítko, podpis

Obchodní a platební podmínky

1. Místem Plnění je budova Okresní správy sociálního zabezpečení Frýdek – Místek, Palackého 115, Frýdek - Místek.
2. Smluvní vztahy se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku v platném a účinném znění.
3. Nabídková cena je závazná, její výše je konečná a jsou v ní započítány veškeré náklady související s plněním závazku.
4. Po vyhodnocení nabídek bude Poskytovateli vystavena a zaslána **závazná Objednávka**.
5. Objednávka, jejíž hodnota přesáhne částku 50.000,- Kč bez DPH, bude včetně akceptace Objednatelem uveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění platném a účinném.
6. Objednávka, jejíž hodnota přesáhne částku 50.000,- Kč bez DPH, nabyde účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, přičemž veškeré plnění dle této Objednávky lze poskytnout až po nabytí její účinnosti.
7. Poskytovatel je povinen uvést, jaké části Objednávky a z jakého právního důvodu není možno uveřejnit. Pokud Poskytovatel žádnou část Objednávky, či právní důvod neuvede, bude Objednatel oprávněn uveřejnit Objednávku jako celek, včetně akceptace a všech příloh.
8. Ustanovení neupravená Objednávkou a těmito podmínkami se řídí příslušnými právními předpisy ČR.
9. Poskytovatel může fakturovat cenu za provedení služby na základě daňového dokladu (dále jen faktura). Doklad o provedení služby, či jeho kopie bude vždy tvořit přílohu příslušného faktury.
10. Fakturu Poskytovatel zašle na adresu Objednatele uvedenou v záhlaví Objednávky nebo na adresu elektronické podatelny Objednatele: [REDACTED] společně s potvrzeným dokladem o předání a převzetí Plnění. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené právními normami platnými v době vystavení Objednávky a Poskytovatelem potvrzenou kopii Objednávky. Na faktuře musí být uvedeno ID výběrového řízení a číslo Objednávky.
11. Cena bude uhrazena jednorázově bezhotovostním převodem z bankovního účtu Objednatele na bankovní účet Poskytovatele. Splatnost faktury činí 14 kalendářních dnů ode dne jeho vystavení.
12. Za den úhrady oprávněně fakturované ceny se považuje den, kdy byla částka připsána na bankovní účet Poskytovatele.
13. V případě prodlení s úhradou oprávněně a řádně vystavené faktury uhradí Objednatel Poskytovateli z nezaplacené částky úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěženských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích (dále jen „Nařízení“).

14. Poskytovatel je povinen provádět pravidelné kontrolní dny, a to jedenkrát za 7 kalendářních dní. O průběhu a závěrech bude Poskytovatelem sepsán zápis.
15. Řádně provedenou službou se rozumí, že služba je dokončena bez výhrad Objednatele a vše je v souladu s předmětem Plnění této Výzvy. Po dokončení služby, tedy předmětu veřejné zakázky, bude ze strany Poskytovatele vyhotovena závěrečná zpráva, která bude podepsána oprávněnými zástupci Objednatele a Poskytovatele.
16. Poskytovatel se bude řídit těmito obchodními podmínkami, právními předpisy a technickými normami platnými a účinnými v době poskytování Plnění a dalšími pokyny Objednatele.
17. Poskytovatel je povinen zachovávat naprostou mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s poskytováním Plnění či v jiných souvislostech dozví, a to i po skončení tohoto Plnění. Tuto povinnost je Poskytovatel povinen zajistit i u svých zaměstnanců, případně jiných osob jsoucích v obdobném postavení vůči Poskytovateli.
18. Poskytovatel se zavazuje, že při provádění Plnění neumožní výkon nelegální práce ve smyslu ustanovení § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. Poskytovatel je povinen zajistit ve vztahu k pracovníkům, dodržování obecně závazných pracovněprávních předpisů, a to zejména (nikoliv však výlučně) předpisů upravujících mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy apod.
19. Poskytovatel prohlašuje, že je seznámen se zásadami dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a zavazuje se tyto zásady při provádění Plnění dodržovat. Tento závazek je Poskytovatel povinen zajistit i u svých zaměstnanců, případně jiných osob jsoucích v obdobném postavení vůči Poskytovateli.
20. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli a Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli náhradu škody, kterou Poskytovatel způsobil Objednateli porušením povinnosti dané těmito obchodními podmínkami. Škoda se hradí v penězích.
21. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost nezbytnou pro poskytování Plnění.

V [REDACTED] dne: [REDACTED]

[REDACTED] – Jednatel
Jméno a podpis Poskytovatele

[REDACTED] Digitálně podepsal

[REDACTED] Datum: 2025.07.29
17:55:11 +02'00'