

SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: 08PU-004140

Číslo smlouvy konzultanta: 25 126 05

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 116 0009

Název související veřejné zakázky: Mosty ev. č. 7-055c.1(2) a 63-006..1(2) bez BIM – PD + AD
uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako
„Smlouva“):

1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: 20001-15937031/0710
datová schránka: zjq4rhz
zastoupeno: [redacted] ředitelem Správy
Chomutov
osoba oprávněná k podpisu smlouvy: [redacted] ředitel Správy Chomutov
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [redacted] ředitel Správy Chomutov
e-mail: [redacted]
tel: [redacted]
kontaktní osoba ve věcech technických: [redacted] vedoucí oddělení provozní přípravy
e-mail: [redacted]
tel: [redacted]
[redacted] technický pracovník
e-mail: [redacted]
tel: [redacted]
(dále jen „objednatel“)

a

2. Společnost „ŘSD-PP-PROVOZ-24“ zastoupená vedoucím společníkem Pontex,

spol. s r.o. (správce společnosti)
se sídlem: Na hřebenech II 1718/10, 140 00 Praha 4 - Nusle
IČO: 407 63 439
DIČ: CZ40763439 (plátcí DPH)
zápis v obchodním rejstříku: u Městského soudu v Praze, sp. zn. C2994
právní forma: Společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Praha 2, č. účtu: 474022543/0300
zastoupena: [redacted] jednatelem,
[redacted] jednatelem,
[redacted] jednatelem (každý z
jednatelů je oprávněn jednat za společnost samostatně)
ve věcech smluvních: [redacted] jednatel
e-mail: [redacted]

tel: [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]

a
AFRY CZ s.r.o.
se sídlem: Magistrů 1275/13, 140 00 Praha 4
IČO: 453 06 605
DIČ: CZ45306605
zápis v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp.zn. C8073
zastoupený: [REDACTED] jednatelem

a
SATRA, spol.s r.o.
se sídlem: Pod pekárnami 878/2, 190 00 Praha 9
IČO: 185 84 209
DIČ: CZ18584209
zápis v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp.zn. C3014
zastoupený: [REDACTED], jednatelem

a
4roads s.r.o.
se sídlem: Malá 542/3, Střešovice, 16200 Praha 6
IČO: 063 27 354
DIČ: CZ06327354
zápis v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp.zn. C280328
zastoupený: [REDACTED] jednatelem

a
ADVISIA s.r.o.
se sídlem: Rubeška 215/1, Vysočany, 190 00 Praha 9
IČO: 246 68 613
DIČ: CZ24668613
zápis v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp.zn. C164752
zastoupený: [REDACTED] jednatelem
(dále jen „konzultant“) na straně druhé

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje provést pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost dílo, včetně poskytování souvisejících služeb (dále jen „plnění“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:
 - projektová dokumentace ve stupni VD-ZDS, včetně výkonu autorského dozoru na stavbě a poskytnutí technické pomoci objednateli.Podrobná specifikace plnění je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy.
2. Konzultant je při realizaci této Smlouvy vázán zejména technickými podmínkami:
 - stanovenými v příloze Rámcové dohody.

3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantu zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.
4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou neupravené se řídí „Rámcovou dohodou na projektové práce pro provoz a údržbu pozemních komunikací 2024“, číslo 01PU-005959, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2024-063272 (dále jen „Rámcová dohoda“).
5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:
 - 1) Tato Smlouva
 - 2) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem – zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody)
 - 3) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem – obecné podmínky
 - 4) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
 - 5) Rámcová dohoda
 - 6) Technické podmínky, mj. Technický předpis TP 82, TP 87, TP 170, TP 62 a TP 92

Článek II.

Cena za poskytování služeb

1. Objednatel se zavazuje uhradit konzultantu za řádné a včasné poskytnutí plnění dle této Smlouvy cenu v následující výši:

Celková cena plnění v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková cena Služeb v Kč včetně DPH
2 351 750,00 Kč	493 867,50 Kč	2 845 617,50 Kč

(dále jen „cena plnění“).

2. Podrobnou specifikaci ceny plnění tvoří Soupis prací, který je součástí Přílohy č. 1 Rozsah služeb této Smlouvy.
3. Cena plnění byla Konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude Konzultantu hradit cenu plnění pouze za skutečně poskytnuté a objednatelem odsouhlasené plnění v Předávacím protokolu.
4. Objednatel uhradí cenu plnění v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
5. Objednatel použije přijaté plnění pro účely určené k ekonomické činnosti a ve vztahu k danému plnění vystupuje jako osoba povinná k DPH.
6. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínkám ve smyslu Smluvních podmínek je osoba ve věcech technických).

Článek III.

Harmonogram

1. Podrobný harmonogram a specifikace případných etap a lhůt pro předání a převzetí plnění je součástí Přílohy 4 Harmonogram této Smlouvy.
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: Mosty ev. č. 7-055c.1(2) a 63-006..1(2)

Článek IV.

Podmínky poskytování služeb

1. Pro plnění této Smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této smlouvě není sjednáno jinak.
2. Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci: hlavní a běžné prohlídky mostů, diagnostický průzkum mostů ev. č. 7-055c.1(2). Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů, a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které je dostupné z veřejných zdrojů a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci plnění, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.
3. Pro změnu poddodavatele, prostřednictvím kterého Konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí podmínky pro poddodavatele, uvedené v Rámcové dohodě.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna Smlouva, jsou následující: nejsou stanoveny.
5. Rozsah osob podílejících se na plnění Smlouvy uveden v Příloze č. 6 „Prohlášení o odborném personálu“.
6. Způsob předání a převzetí plnění upravuje Rámcová dohoda. Smluvní strany tímto sjednávají následující upřesňující podmínky pro předání a převzetí plnění či odlišný způsob oproti ustanovením Rámcové dohody: místem předání výstupů je Ředitelství silnic a dálnic s. p., Správa Chomutov, Kochova 3975/10, 430 01 Chomutov.
7. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:
za objednatele osoba ve věcech technických,
za konzultanta [REDACTED]
8. Součástí plnění budou výstupy z činnosti Konzultanta v rozsahu dle Přílohy č. 1 Smlouvy včetně Soupisu služeb, které Konzultant Objednateli předá v termínech dle Přílohy č. 4 Smlouvy.
9. Konzultant prohlašuje, že k datu podpisu Smlouvy u něj ani u jeho poddodavatelů neexistují okolnosti nebo záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění jeho závazků ze Smlouvy ve smyslu čl. 3.11.1 Smluvních podmínek. Dozví-li se Konzultant o takových okolnostech nebo záležitostech, je povinen objednatele okamžitě informovat a postupovat podle čl. 3.1.3 Smluvních podmínek.
10. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále konzultant s objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.
11. Faktury vystavené Konzultantem v elektronické formě budou zaslány datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu posta@rsd.cz, v národním standardu pro elektronickou

fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo Rámcové dohody objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatel. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu této smlouvy tvoří:
 - Příloha č. 1 Rozsah služeb, včetně soupisu prací
 - Příloha č. 2 Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatel
 - Příloha č. 3 Odměna a platba
 - Příloha č. 4 Harmonogram
 - Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
 - Příloha č. 6 Prohlášení o odborném personálu
 - Příloha č. 7 Předávací protokol ke Smlouvě
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

 Podepsal 
DN: cn=Ing. , c=CZ,
o=Pontex, spol. s r.o., ou=3,
email=
Datum: 2025.11.06 06:16:42
+01'00'

Příloha č. 1

PROJEKTOVÉ PRÁCE PRO PROVOZ A ÚDRŽBU POZEMNÍCH KOMUNIKACÍ 2024

ROZSAH SLUŽEB

Čl. 1

Specifikace projektu

Projekt ve smyslu Pod-čl. 1.1.22 Mosty ev. č. 7-055c.1(2) a 63-006..1(2) bez BIM – PD + AD

Specifikace projektu: vyhotovení projektové dokumentace, resp. zpracování VD-ZDS a výkon AD včetně poskytnutí technické pomoci objednateli pro opravu mostů ev. č. 7-055c.1(2) a 63-006..1(2), včetně zpracování odstranění vad dle informačního systému CEBASS v řešeném úseku.

Objednatel poskytne Konzultantu bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci a podklady:

- hlavní a běžné prohlídky mostů
- diagnostický průzkum mostů ev. č. 7-055c.1(2)

Rozsah služeb je podrobně definován v této specifikaci projektu a dále rovněž v soupisu prací sloužícím k nacenění rozpisu služeb tvořícím nedílnou součást této Přílohy 1.

Soupis prací sloužící k nacenění doplňuje specifikaci projektu (vzájemně se vysvětlují), přičemž v případě věcného rozporu mezi specifikací projektu a soupisem prací má přednost soupis prací sloužící k nacenění (oceněný rozpis služeb).

Čl. 2

Požadavky na rozsah a obsah plnění Smlouvy

Poptávané projektové práce pozemních komunikací včetně příslušenství (např. osvětlení, protihlukové stěny, telematika apod.), včetně výkonu inženýrské činnosti budou zahrnovat především:

- a) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni VD-ZDS (vybrané dokumenty zadávací dokumentace stavby);
- b) technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy;
- c) zajištění výkonu dozoru projektanta na stavbě.

Konzultant bude služby uvedené výše poskytovat dle platných právních předpisů a dle požadavků Objednatele, přičemž je povinen dodržovat podmínky k řádnému a kvalitnímu plnění Smluv, vyhlášky a zákonná ustanovení, zejména:

- Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění
- Příslušné ČSN, ČSN EN v platném znění
- Technické kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy v platném znění
- Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy v platném znění
- B2/C1 – Datový předpis pro tvorbu mapových podkladů v rámci ŘSD a pro tvorbu digitálních map komunikací provozovaných ŘSD, v platném znění
- C2 – Datový předpis pro předávání digitální projektové dokumentace pro ŘSD, v platném znění

- XC4 – Datový předpis pro tvorbu a předávání soupisu prací, nabídkových rozpočtů a jejich čerpání v digitální podobě, v platném znění
- Zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
- Zákon č. 13/1997 Sb., zákon o pozemních komunikacích, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
- Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
- Ostatní související právní předpisy, normy a technické předpisy v platném znění;
- Interní předpisy ŘSD (Metodiky, Příkazy, Směrnice, PPK, R-plány atd.) zveřejněné na stránkách ŘSD (www.rsd.cz);

Pakliže jsou Konzultantu stanoveny povinnosti vůči zpracovateli oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci, je povinen tyto plnit pouze pokud byla taková osoba Objednatelem ustanovena (určena/oznámena). Ostatní povinnosti Konzultanta dle Smlouvy tím nejsou dotčeny.

Konzultant zpracovává projektovou dokumentaci tak, aby efektivně navrhl zábor pozemků dotčených stavbou, minimalizoval náročné stavební objekty (zejména estakády, mosty, zářezy, tunely) s cílem optimalizace stavebních nákladů a respektoval stav i sestavení katastrálního operátu. Projektová řešení je povinen konzultovat s Objednatelem a zpracovatelem oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci (je-li Objednatelem stanoven), a to průběžně a již od vstupního výrobního výboru.

Konzultant je v rámci projektových prací povinen postupovat tak, aby byly dodrženy veškeré technické normy, předpisy a zákonná ustanovení, vztahující se ke stavbám pozemních komunikací a ke stanovisku hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (dále jen „EIA“).

Čl. 3

Předmět plnění

SPOLUPRÁCE SE SMLUVNÍMI PARTNERY OBJEDNATELE

Konzultant musí účinně spolupracovat (včetně poskytování podkladů) se zpracovatelem expertního posouzení (supervize apod.) a/nebo koordinátorem projektových prací a poskytovat jim podklady pro jeho činnost. V rámci expertního posouzení projektové dokumentace je Konzultant povinen se řídit doporučeními a návrhy zpracovatele expertního posouzení, odsouhlasenými Objednatelem. Pokud bude Objednatelem stanoven koordinátor projektových prací, je Konzultant povinen dbát jeho pokynů odsouhlasených Objednatelem.

Expertní posouzení projektu ze strany Objednatele (či jím najatého konzultanta) je součástí plnění a související náklady zahrne Konzultant do nabídkové ceny.

VYBRANÉ DOKUMENTY PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO ZADÁNÍ STAVBY (DÁLE JEN „VD-ZDS“)

Konzultant je při realizaci VD-ZDS povinen postupovat v souladu s platnou přílohou k vyhlášce č. 227/2024 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace staveb dopravní infrastruktury / k vyhlášce č. 131/2024 Sb., vyhláška o dokumentaci staveb ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění, a jeho prováděcích vyhlášek, v souladu s obecně závaznými právními a technickými předpisy, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny ve Smlouvě.

V rámci zpracování VD-ZDS je Konzultant povinen dbát pokynů Objednatele a v rámci výrobních výborů nebo koordinačních porad nebo jiných technických porad mezi Konzultantem a Objednatelem pravidelně konzultovat technické řešení a stav prací. Objednatel je oprávněn požádat zpracovatele o předání projektu Základní vytyčovací

sítě v předstihu samostatně, a to bez nároku na platbu za samostatné předání výše uvedeného projektu. Součástí plnění je i projekt skryvek pro ZAV, pokud je uveden v soupisu prací.

Součástí VD-ZDS je i technická podpora Objednateli při zpracování vysvětlení zadávací dokumentace v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby, vztahujících se k PDPS, soupisu prací a ZTKP. Náklady za tuto činnost zahrne Konzultant do nabídkové ceny za zpracování VD-ZDS.

TECHNICKÁ POMOC OBJEDNATELI DLE JEHO POTŘEB

Technickou pomocí Objednateli se rozumí takové činnosti Konzultanta, jejichž potřeba vznikne v rámci plnění předmětu díla konkrétní Smlouvy, jejichž provedení je nezbytné pro řádné provedení díla a s tímto dílem přímo souvisí, a které jsou nad rámec činností oceněné Konzultantem ke dni podání nabídky. Jedná se o takové činnosti, jejichž potřeba vznikne v souvislosti s plněním předmětu díla v rámci jeho projednání stavbou dotčenými orgány a organizacemi a v souvislosti s přípravou a realizací stavby. Jedná se o:

- a) Doplnující odborné posudky spojené s projednáním stavby;
- b) Doplnující odborné, popř. právní poradenství při řešení majetkoprávních problémů;
- c) Doplnující odborné analýzy technického řešení předmětné stavby;
- d) Technická pomoc při projednávání stavby v rámci prosazení navrženého a Objednatelům požadovaného technického řešení;
- e) Ostatní obdobné dodatečné činnosti související s přípravou a projednáním stavby;
- f) Technické rozpracování zvláště složitých stavebních objektů či konstrukčních celků na základě pokynu Objednatelů;
- g) Prověřování variant technického řešení na základě pokynu Objednatelů;
- h) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při přípravě zadávacích podmínek veřejné zakázky na zhotovitele stavby;
- i) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při oponentuře výstupů Objednatelů a jeho externích poradců;
- j) Technická, zakázková a organizační pomoc v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby;
- k) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při řešení sporných otázek mezi Objednatelům a Konzultantem, při předcházení sporů, při smírném řešení sporů i v rámci případných soudních či rozhodčích řízeních;
- l) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc v rámci případných správních řízení a navazujících soudních řízení správních;
- m) Technická pomoc při provedení kontroly zpracování projektové dokumentace všech projektových stupňů z pohledu norem, předpisů, zákonů;
- n) Ostatní obdobné dodatečné činnosti související s přípravou a projednáním stavby;
- o) Součinnost při provádění geotechnického průzkumu;
- p) Na základě pokynu Objednatelů zpracování změn či doplnění PDPS v průběhu realizace stavby
- q) Technická pomoc Objednateli v rozsahu provedení technické asistence při posouzení, přípravě a realizaci ZBV:

i. Přípravná fáze zahrnující provedení:

- základní analýzy projektu, studium projektové dokumentace, smluvní dokumentace a dalších podkladů zaměřených zejména na základní příčiny vzniku ZBV;
- shromáždění, kontrolu a vyhodnocování doplněných podkladových materiálů, specifikaci dalších materiálů, které bude třeba ještě doložit, včetně činností spojených se sběrem a shromážděním podkladových materiálů za součinnosti Objednatelů.

ii. Analytická fáze zahrnující provedení:

- postupné zpracování základních textových a tabulkových částí pro jednotlivé změny během výstavby (dále jen „ZBV“), které budou obsahovat technicko-legislativní argumentaci pro zařazení jednotlivých Změn;
- oponentura tvrzení a nároků uplatňovaných Konzultantem;
- vyhodnocení možností postupu podle smluvní dokumentace, výkladových pravidel FIDIC a ZZVZ, včetně související rozhodovací a výkladové praxe k ZZVZ;
- úvodní kontrolu rozčlenění Změn do jednotlivých skupin dle ZZVZ a dle výkladové praxe MMR, ÚOHS a SFDI, včetně související analýzy splnění podmínek pro realizaci ZBV.

iii. Finální fáze zahrnující provedení:

- přípravu technických a ostatních částí smluvní dokumentace týkajících se dodatků základních smluvních dokumentů mezi Objednatelima jednotlivými konzultanti.
- činnost bude soustředěna zejména na přípravu a kontrolu zpracování jednotlivých ZBV a začlenění kladných a záporných položek z hlediska získaných doplňujících podkladů a informací za použití výkladové praxe dle ZZVZ.

Výsledným výstupem finální fáze bude

- finální úprava uspořádání jednotlivých ZBV vč. všech potřebných příloh;
- závěrečné posouzení jednotlivých ZBV z hlediska jejich souladu se ZZVZ;
- cenové posouzení.

r) Technická pomoc Objednateli při zpracování odborných analýz a posudků:

- i. Analýza zadávacích podmínek veřejné zakázky na stavební práce, včetně doporučení na úpravu zadávacích podmínek;
- ii. Analýza žádostí konzultantů o vysvětlení zadávacích podmínek veřejné zakázky na stavební práce, včetně přípravy návrhu vypořádání žádostí;
- iii. Analýza námitek konzultantů proti zadávacím podmínkám veřejné zakázky na stavební práce, posouzení důvodnosti námitek a zákonnosti a věcné správnosti postupu Objednatele, včetně přípravy návrhu na vypořádání námitek;
- iv. Analýza podnětů a návrhů k ÚOHS na přezkum úkonů Objednatele v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce, včetně přípravy návrhu jednotlivých vyjádření Objednatele a případného rozkladu proti rozhodnutí ÚOHS;
- v. Analýza podaných správních žalob event. analýza možností podání správních žalob, navazujících na správní řízení před ÚOHS, včetně přípravy návrhu procesních úkonů Objednatele;
- vi. Oponentura k znaleckým posudkům a odborným vyjádřením a stanoviskům, zpracovaným pro Objednatele třetími osobami;
- vii. Analýza problematických aspektů nabídek účastníků zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- viii. Příprava doporučení Objednateli a jím jmenovaným komisím k postupu při posouzení a hodnocení nabídek v rámci veřejné zakázky na stavební práce;
- ix. Analýza možností zaslání výzev účastníkům zadávacího řízení k vysvětlení nabídek, včetně přípravy návrhu souvisejících výzev;
- x. Posouzení možností Objednatele ve vztahu k prošetření mimořádně nízké nabídkové ceny;
- xi. Analýza dodatečných sdělení účastníků zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- xii. Analýza jednotlivých úkonů Objednatele v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- xiii. Analýza nároků zhotovitele v rámci plnění smlouvy o dílo, včetně přípravy návrhu řešení;
- xiv. Analýza vadného plnění zhotovitele a jeho důsledků z hlediska uzavřené smlouvy o dílo, včetně přípravy souvisejících dokumentů pro Objednatele;
- xv. Analýza postupu správce stavby, resp. technického dozoru stavby z hlediska uzavřených smluv a příprava návrhu souvisejících dokumentů pro Objednatele.

DOZOR PROJEKTANTA (AD)

Výkon dozoru projektanta bude probíhat od zahájení stavby až do nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí.

Základním účelem výkonu AD je sledování, zda postup stavebních prací odpovídá schválené zadávací dokumentaci stavby a spolupráce při řešení nepředvídaných problémů. Zástupce zhotovitele zadávací dokumentace stavby se bude zúčastňovat kontrolních dnů na stavbě a dalších jednání svolaných investorem stavby na základě jeho výzev. V případě pochybnosti zhotovitele dokumentace o kvalitě prováděných prací na stavbě může zástupce zhotovitele dokumentace provést kontrolu stavby dle vlastního uvážení s tím, že předem na tuto skutečnost upozorní investora stavby.

Výkon dozoru projektanta bude realizován průběžně dle aktuálních potřeb, na základě výzvy Objednatele. Výzva musí být Konzultantu oznámena nejpozději dva pracovní dny před datem výkonu dozoru projektanta.

Osoba pověřená výkonem dozoru projektanta provádí zápisy do stavebního deníku o své účasti na stavbě, o zjištěných skutečnostech při kontrole a ověřování a jejich vyhodnocení, o návrzích na opatření a o svých doporučeních. Stanoviska k návrhům ostatních účastníků provádění stavby zapisuje do stavebního deníku nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení výzvy zástupce Objednatele.

Zjistí-li Konzultant při výkonu dozoru projektanta nedodržení projektové dokumentace stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti, zpravidla zápisem do stavebního deníku, Objednateli. Zhotovitele stavby uvědomí v případě nebezpečí z prodlení. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky.

Objednatel zajistí pro Konzultanta nezbytné podmínky pro výkon sjednaného dozoru projektanta, v tomto smyslu zejména oznámí Konzultanta jako osobu vykonávající dozor projektanta stavby a zajistí, aby Konzultant dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby.

V rámci AD zpracovává poskytovatel na základě vyžádání Objednatele odborná vyjádření, posouzení změn díla a další činnosti přímo vyplývající ze Směrnice státního podniku 10-S-11.6 Změny závazků v platném znění.

AD, na základě pokynu Objednatele, ve vzájemně dohodnutém termínu a rozsahu, zpracovává projektovou dokumentaci (výkresová část + soupis prací s výkazem výměr) změny vzniklé v průběhu realizace stavby (skutečně zastižené podmínky na staveništi).

Veškerá činnost bude zajišťována bez zbytečného odkladu tak, aby nebyl ohrožen postup stavby.

Čl. 4

Formát a způsob odevzdání Rozsahu plnění

Konzultant je povinen předat čistopis díla v každém stupni projektové dokumentace v elektronické podobě v otevřeném formátu dle datového předpisu C2 (ZE dle datového předpisu C3).

Dokončené dílo v tištěné (analogové) podobě s CD, pokud je požadováno, bude předáno zadavateli na adrese Ředitelství silnic a dálnic s. p., Správa Chomutov, Kochova 3975/10, 430 01 Chomutov. Předání dokončeného díla v tištěné (analogové) podobě probíhá přes podatelnu.

Elektronická verze díla (vč. průběžných výstupů dle rozpisu v následující tabulce) bude Objednateli vždy odevzdávána taky prostřednictvím společného datového úložiště Objednatele (CDE nebo jiný SW nástroj/služba definovaná Objednatelem) během plnění díla. Přístup je poskytnut bezplatně.

Plnění bude odevzdáno v rozsahu:

<u>VD-ZDS</u>	(část PDPS, ZTKP, soupis prací) koncept	1x elektronicky (PDF) na datovém nosiči (1x otevřený formát, 1x ve formátu PDF., 1x dle aktuálního ceníku OTSKP ve formátu XC4)
	(část PDPS, ZTKP, soupis prací) koncept čistopisu	1x elektronicky (PDF) na datovém nosiči (formát .pdf + otevřený formát), IR + SP – dle aktuálního ceníku OTSKP ve formátu XC4 elektronicky
	(část PDPS, ZTKP, soupis prací) čistopis	1x elektronicky (PDF + C2) na datovém nosiči (formát .pdf + otevřený formát), IR + SP – dle aktuálního ceníku OTSKP ve formátu XC4 elektronicky
	Datový nosič se zpracovanými výkazy výměr v programu pro tvorbu rozpočtů ve formátu *.xc4 (např. ASPE, atd.)	1x (jednou neoceněná, jednou oceněná)
	VD-ZDS čistopis po zadávacím řízení	1x v elektronické podobě (1x otevřený formát, 1x ve formátu PDF., 1x soupis prací oceněný a neoceněný dle aktuálního ceníku OTSKP ve formátu XC4)

Veškeré odevzdávané dokumentace budou autorizovány jejich zpracovatelem, respektive hlavním inženýrem projektu. Formáty jednotlivých příloh se řídí Směrnicí pro dokumentaci staveb.

Elektronickou verzí se rozumí formáty *.pdf, *.dwg a *.dgn. Konzultant je povinen dílo vždy odevzdat minimálně v jednom z formátů *.dwg nebo *.dgn (bude určeno na výrobních výborech s Objednatelem). Digitální verze čístopisu předmětu plnění bude současně odevzdána v souladu s Datovým předpisem C2.

Čl. 5

Postoupení a subdodávky (Pod-čl. 1.6.5)

Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím pod-konzultantů, minimálně následující části projektové dokumentace:

- (i) objekty řady 100 dopravní stavby v rozsahu hlavní trasy,
- (ii) mosty a inženýrské konstrukce (objekty řady 200) v rozsahu hlavní trasy,

to vše v rozsahu definovaném ve Směrnici pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, ve znění pozdějších předpisů, a dále souvisejícími právními předpisy a normami.

Konzultant nesmí zadat subdodávku na výkon všech Služeb nebo jejich části bez písemného souhlasu Objednatele i v případě nepřekročení limitu z Celkové nabídkové ceny uvedeného v pod-čl. 1.6.3, a to vždy pokud s postoupením poddodávky dochází ke změně personálu dle pod-čl. 3.5.1

Čl. 6

Doklady o kvalitě poskytovaných služeb

Konzultant na vyzvání Objednatele předloží před podpisem Smlouvy doklad:

- a) o zavedeném systému managementu kvality v souladu s Metodickým pokynem Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (MP SJ-PK), který bude zabezpečovat kvalitativní požadavky Rámcové dohody, resp. Smlouvy o dílo. Systém bude odpovídat podrobnostem uvedeným v Rámcové dohodě. Objednatel je oprávněn podrobit přezkoumání jakýkoliv aspekt systému.
- b) o zavedeném systému environmentálního managementu v souladu s ČSN ISO 14001
- c) o zavedeném systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s ČSN ISO 45001

Konzultant před podpisem Rámcové dohody a následně pak před podpisem každé Smlouvy Objednateli doloží, že disponuje platnými doklady o kvalitě poskytovaného plnění v následujícím rozsahu:

Požadovaný rozsah	Činnost
Doklad o zavedení systému managementu kvality – certifikát dle ČSN EN ISO 9001, v platném znění a splňující požadavky MP SJ-PK nebo jiný rovnocenný doklad ve smyslu MP SJ-PK	- projektová činnost ve výstavbě, - výkon zeměměřických činností, - poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, - geologické práce.

Doklad o certifikaci systému environmentálního managementu – certifikát dle ČSN EN ISO 14001 v platném znění	- projektová činnost ve výstavbě, - výkon zeměměřických činností, - poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, - geologické práce.
Doklad o certifikaci systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – certifikát dle ČSN ISO 45001 v platném znění	- projektová činnost ve výstavbě, - výkon zeměměřických činností, - poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, - geologické práce.

Mosty ev. č. 7-055c.1(2) a 63-006..1(2) bez BIM - PD + AD

žlutě - vyplní uchazeč

Tabulka č. 1

Předpokládaná hodnota stavebních nákladů v Kč bez DPH	Procentní poměr ze stavebních nákladů nabídnutý uchazečem v Rámcové dohodě - část VD-ZDS*)	Technická pomoc objednateli výkon autorského dozoru (v Kč bez DPH/hod)**)	Technická pomoc objednateli (v Kč bez DPH/hod)**)	Cena celkem v Kč bez DPH***)
178 000 000				
BIM	NE	x	x	
Přirážka pro náročné stavby	0,000%	x	x	
Upravená procentní sazba po přirážce	1,100%	x	x	
Předpokládaný celkový počet hod technické pomoci	x	255	60	
Předpokládaná hodnota dílčí části Veřejné zakázky	2 254 000	370 000	87 000	2 711 000
Nabídka uchazeč v Kč bez DPH				2 351 750
% změna ceny Nabídka/Předpoklad	86,87%	86,15%	86,21%	86,75%

*) Uchazeč použije při ocenění % poměr ze stavebních nákladů uvedený v Rámcové dohodě. Tento % poměr může být buď shodný nebo nižší než je % poměr uvedený v Rámcové smlouvě. U služeb, kde v Rámcové dohodě uchazeč uvádí příplatek za BIM, tento % poměr může být buď shodný nebo nižší než je % poměr uváděný uchazečem v Souhrnné tabulce nabídky na RD po odečtení % přirážky na BIM.

**) Uchazeč použije při ocenění hodinovou sazbu (bez DPH) ve stejné výši nebo nižší než, je příslušná hodinová sazba bez DPH uvedené v příslušném rozmezí předpokládaných stavebních nákladů uvedených v Soupisu prací v tabulce "IV.C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli" příslušného typového příkladu, který je součástí Rámcové smlouvy. Bližší popis viz čl. 6 "Cena" v Rámcové smlouvě. Hodinovou sazbu doplní do příslušné tabulky technické pomoci

***) Celková cena bez DPH uvedená v Tabulce soupisu prací musí být shodná s Celkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v Nabídkové tabulce

Kontrola rovnosti dílčích cen v tabulce č. 1 a rozepsaných cen v tabulce č. 6 - 7

Kontrolní propočet Tab. č. 1 a 6. část VD-ZDS	
Rozdíl:	Ok

Rozpis cen

Část	VD-ZDS	AD	TP	Celkem
Most ev. č. 7-055c.1(2)				
Most ev. č. 63-006..1(2)				
Celkem				2 351 750

Tabulka č. 6

VD-ZDS				
Mosty ev. č. 7-055c.1(2) a 63-006..1(2) bez BIM - PD + AD				
Žlutě - uchazeč doplní počet hodin a ocení hodinovou sazbu				
Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin dle nabídky dodavatele	Kč/hod	Cena v Kč
Pozn: Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				
A. Souhrnné řešení stavby				
0. Průvodní zpráva	25			
1. Přehledná situace	15			
2. Koordinační situace	97			
3. Geodetické podklady (geodet.koord.výkres)	195			
4. Bilance zemních prací	0	neoceňuje se		
5. Zásady organizace výstavby	25			
6. Celkové vodohospodářské řešení	6			
B. Stavební část				
Příprava staveniště	18			
Pozemní komunikace	30			
Mostní objekty, zdi	487			
Vodohospodářské objekty	49			
Elektro a sdělovací objekty	122			
Objekty trubních vedení	0	neoceňuje se		
Pozemní objekty (vč. PHS) a tunelové objekty	0	neoceňuje se		
Objekty úpravy území	30			
Objekty zařízení staveniště	0	neoceňuje se		
D. Doklady	97			
E. Soupis prací (včetně Výkazu výměr)	97			
F. Kontrolní rozpočet	25			
G. Souvisící dokumentace	97			
H. ZTKP	49			
Rešerše geotechnického průzkumu	146			
Reprografie v počtu dle VOP		neoceňuje se		
Celkem VD-ZDS bez přírážky na BIM v Kč bez DPH				

Tabulka č. 7

Výkon autorského dozoru + Technická pomoc			
Mosty ev. č. 7-055c.1(2) a 63-006..1(2) bez BIM - PD + AD			
	Počet hod.	Kč/hod *)	Cena celkem
Technická pomoc objednateli	■	■	■
Technická pomoc objednateli v rozsahu výkonu AD	■	■	■
Cena AD celkem bez DPH	■	■	■

*) Sazba zahrnuje veškeré související náklady s AD, tj. cestovné, náklady na PHM, stravné apod.

Dílní činnosti při výkonu AD	AD
činnost	hodin
Posuzování postupu výstavby z technického hlediska, sledování a kontrola technických a kvalitativních parametrů stavby.	■
Vyjádření k požadavkům na zvětšený rozsah stavebních prací, popř. změn v průběhu výstavby oproti projektové dokumentaci, změn vycházejících z podmínek smlouvy se zhotovitelem stavby, posuzování jejich oprávněnosti, řešení množství a kvality, změny plnění z pohledu dodržení standardů, parametrů, kvality, množství, přiměřenosti ceny a prodloužení lhůt výstavby.	■
Odsouhlasení dílenské a provozní dokumentace zhotovitele stavby z hlediska souladu s dokumentací ověřenou stavebním úřadem a zadávací dokumentací pro výběr zhotovitele stavby.	■
Účast na jakémkoliv jednání, které svolává objednatel a vyzývá AD k účasti.	■
Vyjadřování se zástupci objednatele k plnění díla z hlediska pochybností k provedenému množství. Vyjadřovat se zástupci objednatele k požadavkům zhotovitele stavby a případně i budoucího provozovatele na změny plnění z pohledu dodržení standardů, parametrů, kvality, množství, přiměřenosti ceny a na prodloužení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů stanovených zadávací dokumentací	■
Pouze na výzvu zadavatele dle aktuální potřeby se bude podílet na: • účasti kontrolních dnech stavby • účasti převíracích řízeních dílčích částí stavby a celé stavby • účasti při zásadních zkouškách a měřeních včetně vydání případných stanovisek k jejich výsledkům • odsouhlasování geodetické měření pohybů nosné konstrukce v určených bodech • spolupráci se zástupcem objednatele při výběru a schvalování vzorků materiálů, zařízení a vybavení předkládaných zhotovitelem stavby, zejména z hlediska jejich jakosti, druhu provedení a vhodnosti použití a to z pohledu souladu s dokumentací ověřenou stavebním úřadem a zadávací dokumentací pro výběr zhotovitele stavby	■
celkem hodin	■
Kč/hod	■
Celkem Kč bez DPH	■

*) Pozn.: Hodinová sazba musí být u všech položek ve stejné výši

Poznámky:

1. Základním účelem výkonu AD je sledování, zda postup stavebních prací odpovídá schválené zadávací dokumentaci stavby a spolupráce při řešení nepředvídaných problémů. Zástupce zhotovitele zadávací dokumentace stavby se bude zúčastňovat kontrolních dnů na stavbě a dalších jednání svolaných investorem stavby na základě jeho výzev. V případě pochybností zhotovitele dokumentace o kvalitě prováděných prací na stavbě může zástupce zhotovitele dokumentace provést kontrolu stavby dle vlastního uvážení s tím, že předem na tuto skutečnost upozorní investora stavby.
2. Výkon autorského dozoru bude realizován průběžně dle aktuálních potřeb, na základě výzvy objednatele. Výzva musí být zhotoviteli oznámena nejpozději dva pracovní dny před datem výkonu autorského dozoru. Za AD však nejsou považovány nesrovnalosti v původním projektu a jejich následné vysvětlování.
3. Osoba pověřená výkonem autorského dozoru provádí zápisy do stavebního deníku o své účasti na stavbě, o zjištěných skutečnostech při kontrole a ověřování a jejich vyhodnocení, o návrzích na opatření a o svých doporučeních. Stanoviska k návrhům ostatních účastníků provádění stavby zapisuje do stavebního deníku nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení výzvy zástupce objednatele.
4. Veškerá činnost bude zajišťována bez zbytečného odkladu tak, aby nebyl ohrožen postup stavby.

**PERSONÁL, VYBAVENÍ, ZAŘÍZENÍ A SLUŽBY TŘETÍCH OSOB POSKYTOVANÉ
OBJEDNATELEM**

1.1 Personál objednatele

Objednatel na své náklady neposkytne Konzultantu žádný personál.

1.2 Vybavení a zařízení poskytnutá objednatelem

Objednatel neposkytne Konzultantu žádné vybavení a zařízení.

1.3 Personál konzultanta

Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím pod-konzultantů, minimálně výkon těchto pozic:

- (i) koordinátor celého projektu (HIP)
- (ii) zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby
- (iii) zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce

Konzultant je povinen všechny své pod-konzultanty zavázat ke spolupráci s koordinátorem BOZP určeným pro danou stavbu.

1.4 Služby od třetích stran

Nejsou uvažovány.

Další informace, které jsou podle Zvláštních podmínek uváděny v rámci této Přílohy

a) Zástupce objednatele

Zástupcem Objednatele je fyzická osoba uvedená ve Smlouvě. Zastává funkci kontaktní osoby za Objednatele. Jedná se o kontaktní osobu ve věcech technických.

b) Zástupce Konzultanta

Zástupcem Konzultanta je fyzická osoba uvedená ve Smlouvě. Zastává funkci kontaktní osoby za Konzultanta. Jedná se o kontaktní osobu ve věcech technických.

c) Forma elektronického přenosu (Pod- čl. 1.3.1 (c))

Dohodnutou formou elektronického přenosu je přenos skrze datovou schránkou ověřeným elektronickým podpisem Zástupce Objednatele, resp. Zástupce Konzultanta.

d) Zveřejnění (Pod-čl. 1.9.1 a Pod-čl. 1.8)

Konzultant není bez souhlasu Objednatele oprávněn vyjadřovat se do sdělovacích prostředků k záležitostem souvisejícím s předmětem plnění.

e) Pojištění (Pod-čl. 9.1.1)

Konzultant na vyzvání objednatele předloží před podpisem Rámcové dohody a po dobu trvání odpovědnosti (ve smyslu Pod-čl. 8.2) musí udržovat pojištění:

Druh pojištění	Minimální hranice pojistného plnění
pojištění odpovědnosti za škodu ve smyslu § 2861 a násl. Občanského zákoníku způsobenou třetí osobě při výkonu všech podnikatelských činností, které mají být součástí plnění této Rámcové dohody,	pro každou jednu škodní událost minimálně 35.000.000 Kč

PŘÍLOHA 3 - ODMĚNA A PLATBA

Zálohy nebudou poskytovány. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2611 Občanského zákoníku.

1) Cena a sazby

Cena za provedení díla (včetně poskytnutí služeb) bude odpovídat součtu cen jednotlivých dílčích činností, uvedenému ve Smlouvě. V případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ a „dozor projektanta“ bude cena určena jako násobek příslušné hodinové sazby, uvedené v konkrétní Smlouvě o dílo, a skutečného počtu hodin poskytování těchto služeb. V případě ostatních dílčích činností bude cena odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným pro tyto činnosti v konkrétní Smlouvě. Cena za provedení služeb bude hrazena pro jednotlivá plnění Konzultantovi způsobem uvedeným níže. Změna ceny je možná pouze za podmínek uvedených v Rámcové dohodě. Pakliže není v Rámcové dohodě výslovně stanoveno jinak, tyto ceny zahrnují veškeré režijní náklady, související výdaje, daně a další závazky, správní a jiné poplatky, dopravné, stravné apod., pakliže není v Rámcové dohodě stanoveno jinak. Tyto ceny jsou fixní a nebudou se během doby trvání příslušné Smlouvy měnit.

Ceny jsou stanoveny v Kč.

2) Způsob platby podle činností stanovených v Rozsahu služeb

a. Technická pomoc objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy

Odměna za „technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ dle příslušné Smlouvy bude Konzultantu hrazena měsíčně zpětně dle skutečného počtu odpracovaných hodin. Fakturované ceny budou odpovídat hodinové sazbě uvedené v dané Smlouvě, vynásobené skutečným počtem hodin poskytovaných služeb. Odpracovanou dobu eviduje Konzultant a tato evidence, schválená Objednatelem, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury Konzultantem, vztahující se k „technické pomoci Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“. Evidenci odpracované doby předá konzultant objednateli do 7 kalendářních dnů po ukončení každého měsíce, ve kterém byla „technická pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ realizována, spolu se (i) zprávou o postupu služeb, a (ii) seznamem dokumentů předaných v rámci těchto služeb Objednateli (pokud existují). Objednatel (kontaktní osoba objednatele, kterou je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě) tuto evidenci odpracované doby bezodkladně, to je zpravidla do 14 kalendářních dnů, schválí nebo vznesl své připomínky.

Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany Objednatele. Objednatelem schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu (Předávací protokol). Na základě dohody smluvních stran je možné vykazovat provedené práce i za delší období (není nutné vykazovat měsíčně).

b. Dozor projektanta

Odměna za dozor projektanta dle příslušné Smlouvy bude Konzultantu hrazena měsíčně zpětně dle skutečného počtu odpracovaných hodin. Fakturované ceny budou odpovídat hodinové sazbě uvedené v dané Smlouvě, vynásobené skutečným počtem hodin poskytovaných služeb. Odpracovanou dobu eviduje Konzultant a tato evidence, schválená Objednatelem, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury Konzultantem, vztahující se k doзору projektanta. Evidenci odpracované doby předá Konzultant objednateli do 7 kalendářních dnů po ukončení každého měsíce, ve kterém byl „dozor projektanta“ realizován, spolu se (i) zprávou o postupu služeb, a (ii) seznamem dokumentů předaných v rámci těchto služeb Objednateli (pokud existují). Objednatel (kontaktní osoba Objednatele, kterou

je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě) tuto evidenci odpracované doby bezodkladně schválí nebo vznesne své připomínky.

Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany Objednatele. Objednatelem schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu (Předávacího protokolu). Na základě dohody smluvních stran je možné vykazovat provedené práce i za delší období (není nutné vykazovat měsíčně).

c. Inženýrská činnost

Odměna za výkon inženýrské činnosti bude Konzultantovi hrazena v níže uvedených splátkách:

- 20 % na základě doložení dokladu o tom, že byly osloveny všechny DOSS, jejichž stanovisko je vyžadováno pro získání všech správních rozhodnutí, které jsou předmětem plnění;
- 70 % na základě podání všech žádostí o vydání povolení záměru (tzn. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na stavbu;
- 10 % na základě získání všech stavebních povolení/společných povolení/povolení záměru v právní moci, které jsou předmětem plnění (splátka bude uhrazena po získání posledního).

Součástí faktury bude, osobami k tomu oprávněnými ve Smlouvě, potvrzený Předávací protokol, potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

Celková cena za inženýrskou činnost bude odpovídat celkové (paušální) ceně za tuto činnost uvedeně ve Smlouvě, a to bez ohledu na skutečný počet hodin poskytovaných služeb v rámci inženýrské činnosti.

Veškeré Objednatelem předem schválené správní poplatky související s inženýrskou činností (např. kolky, výpisy z katastru nemovitostí, aj.) budou Konzultantu proplaceny dle Konzultantem skutečně uhrazené výše, a to na základě účetního dokladu. Kontaktní osobou Objednatele v této věci (osobou příslušnou ke schválení) je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě.

Pro zamezení dvojímu výkladu uvádíme, že pokud jsou v soupisu prací uvedeny položky sloužící k nacenění a oceněné „zajištěním znaleckého posudku“ zahrnují tyto položky nejen spolupráci Konzultanta se znalci, ale i cenu samotných znaleckých posudků (znalečné).

Ostatní činnosti konzultanta dle Smlouvy

Odměna za Ostatní činnosti Konzultanta dle Smlouvy VD-ZDS bude Konzultantovi hrazena v níže uvedených splátkách:

- 15 % na základě projednání koncepce technického řešení před odevzdáním konceptu VD-ZDS; Dokladem o provedení projednání je záznam z výrobního výboru.
- 60 % z této ceny po odevzdání úplného konceptu příslušné VD-ZDS;
- 20 % z této ceny po odevzdání úplného čistopisu VD-ZDS;
- 5 % z této ceny po odevzdání VD-ZDS po zadávacím řízení. Faktura bude vystavena na základě písemného potvrzení o převzetí dílčího uceleného předmětu Smlouvy bez vad a nedodělků zástupcem Objednatele ve věcech technických. Přílohou potvrzení je soupis Konzultantem skutečně provedených prací a předaných dokladů. Kontaktní osobou Objednatele v této věci (osobou příslušnou k potvrzení převzetí) je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě.

Fakturované ceny budou odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným za daný ucelený předmět Smlouvy (činnosti) v dané Smlouvě, a to bez ohledu na skutečný počet hodin poskytovaných služeb. Tím není dotčena shora uvedená dílčí fakturace v případě konceptu a čistopisu.

3) Společné ustanovení k fakturám

Faktura – daňový doklad – vystavená Konzultantem, musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND).

Faktura vč. předávacího protokolu bude doručena na korespondenční adresu Objednatele uvedenou v příslušné Smlouvě.

Splatnost faktury je 30 (třicet) kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury na korespondenční adresu Objednatele uvedenou v příslušné Smlouvě.

Faktury budou Objednatelem hrazeny převodními příkazy.

Termínem úhrady faktury se rozumí termín odepsání částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Konzultanta.

4) Objednatel je oprávněn fakturu ve lhůtě splatnosti Konzultantu vrátit, aniž by se dostal do prodlení s její úhradou, jestliže:

- a) faktura neobsahuje správné nebo úplné údaje, včetně přiloženého Předávacího protokolu (je-li jakákoli položka nebo část položky ve faktuře předložené Konzultantem Objednateli zpochybněna);
- b) faktura neobsahuje správné nebo úplné náležitosti požadované právním řádem nebo Rámcovou dohodou;
- c) Konzultant nemá bankovní účet uvedený na faktuře řádně registrovaný v databázi „Registru plátců DPH“.

Vrácením faktury Konzultantu se ruší povinnost úhrady dané faktury v původně stanovený den její splatnosti. Konzultant je povinen vystavit novou fakturu, která bude mít všechny náležitosti v souladu s právním řádem a Rámcovou dohodou a bude mít stanoven den splatnosti tak, aby doba mezi doručením opravené faktury objednateli a dnem splatnosti činila nejméně 30 (třicet) kalendářních dnů.

5) Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den dle příslušné Smlouvy:

- a) ve vztahu k technické pomoci Objednateli včetně dozoru projektanta: vždy poslední den kalendářního měsíce, za který je odměna za tyto služby účtována;
- b) ve vztahu k inženýrské činnosti: vždy poslední den kalendářního měsíce, ve kterém je ze strany Objednatele písemně potvrzeno převzetí všech rozhodnutí, povolení nebo dokladů, v souladu s kap. 2.3
- c) ve vztahu k cenové úpravě položkových cen v důsledku inflace podle Článku 6: okamžik doručení Konzultantovi oznámení Objednatele o schválení vyúčtování předloženého Konzultantem, toto oznámení je pro účely fakturace považováno za předávací protokol.

6) Cenové úpravy položkových cen v důsledku inflace:

Částky k zaplacení Konzultantovi musí být upraveny v souladu s tímto článkem za podmínky, že nastanou okolnosti rozhodné pro provedení úprav postupem podle tohoto článku. Tento článek se použije v návaznosti na vývoj průměrné roční míry inflace v průběhu poskytování služeb. Průměrná roční míra inflace je vyjádřena změnou ročního indexu spotřebitelských cen (tj. která vyjadřuje procentní změnu průměrné cenové hladiny za 12 posledních měsíců proti průměru 12 předchozích měsíců, míněno za období leden – prosinec kalendářního roku), podle oficiálních údajů Českého statistického úřadu (ČSÚ) za předchozí kalendářní rok zveřejněných na webových stránkách ČSÚ https://www.czso.cz/csu/czso/mira_inflace (dále též „Průměrná roční míra inflace“).

6.1 Úprava v důsledku změny Průměrné roční míry inflace ve Smlouvě na realizaci dílčího plnění bude uplatněna na následující služby:

- (a) Technická pomoc objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy
- (b) Dozor projektanta
- (c) Inženýrská činnost
- (d) Majetkoprávní vypořádání
- (e) Ostatní činnosti konzultanta dle Smlouvy uvedené v Příloze č.1 Rozsah služeb

V případě, že násobitel úpravy v kalendářním roce překročí hodnoty stanovené níže v odstavci (i) nebo odstavci (ii), Konzultant předloží Objednateli samostatné vyúčtování za kalendářní rok, za který má být úprava částek provedena. Toto vyúčtování bude znázorňovat částku, která má být přičtena nebo odečtena v důsledku vlivu změn Průměrné roční míry inflace v souladu s tímto článkem. Ve vyúčtování budou zahrnuty:

- služby uvedené v odst. (a) a (b) provedené v období kalendářního roku, za který Konzultantovi úprava částek náleží. Vyúčtování bude provedeno jednorázově za celý kalendářní rok zpětně;
- služby uvedené v odst. (c) až (e) provedené v období kalendářního roku, za který Konzultantovi úprava částek náleží. Vyúčtování bude provedeno jednorázově za celý kalendářní rok zpětně za předpokladu, že v kalendářním roce došlo k provedení služeb způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3.

Objednatel musí nejpozději do 28 dnů po předložení Konzultantem vyúčtování schválit a schválení oznámit Konzultantovi nebo oznámit Konzultantovi, v jakém rozsahu vyúčtování neodpovídá Smlouvě. Vyúčtování za příslušný kalendářní rok předloží Konzultant Objednateli do 30.4. následujícího roku. Úpravu částek je možné uplatnit poprvé v kalendářním roce následujícím po roce do něhož spadá konec lhůty pro podání nabídek do zadávacího řízení, na základě kterého byla uzavřena Rámcová dohoda.

Částka, která má být přičtena nebo odečtena za příslušný kalendářní rok, se musí vypočíst podle vzorce:

(i) v případě, že hodnota násobitele úpravy bude větší než 1,05

$$UC_n = F_{nz} \left((P_{nz} - 1) - \frac{L_{min}}{100} \right) + F_{nz1} \left((P_{nz1} - 1) - \frac{L_{min}}{100} \right) + F_{nz2} \left((P_{nz2} - 1) - \frac{L_{min}}{100} \right) + F_{nz3.x} \left((P_{nz3.x} - 1) - \frac{L_{min}}{100} \right) + \dots + F_{nz3.x} \left((P_{nz3.x} - 1) - \frac{L_{min}}{100} \right)$$

(ii) v případě, že hodnota násobitele úpravy bude menší než 0,95

$$UC_n = F_{nz} \left((P_{nz} - 1) + \frac{L_{min}}{100} \right) + F_{nz1} \left((P_{nz1} - 1) + \frac{L_{min}}{100} \right) + F_{nz2} \left((P_{nz2} - 1) + \frac{L_{min}}{100} \right) + F_{nz3.x} \left((P_{nz3.x} - 1) + \frac{L_{min}}{100} \right) + \dots + F_{nz3.x} \left((P_{nz3.x} - 1) + \frac{L_{min}}{100} \right)$$

Výpočet hodnoty násobitele úpravy za příslušný kalendářní rok pro všechny služby uvedené v odst. (a) a (b) podléhající úpravě podle tohoto článku:

$$P_{nz} = \prod_{i=1}^n (L_i + 100) / 100$$

Výpočet hodnoty násobitele úpravy za příslušný kalendářní rok pro všechny služby uvedené v odst. (c) až (e) podléhající úpravě podle tohoto článku:

pro služby uvedené v odst. (c):

$$P_{nz1} = \prod_{o+1}^{n1} (Li + 100)/100$$

pro služby uvedené v odst. (d):

$$P_{nz2} = \prod_{o+1}^{n2} (Li + 100)/100$$

pro služby uvedené v odst. (e):

$$P_{nz3.x} = \prod_{o+1}^{n3.x} (Li + 100)/100$$

kde:

„n“ je kalendářní rok, ke kterému je vypočítáván násobitel úpravy pro služby uvedené v odst. (a) a (b) podléhající úpravě podle tohoto článku s tím, že se současně jedná o příslušný kalendářní rok provádění těchto služeb

„n1“ je kalendářní rok, ke kterému je vypočítáván násobitel úpravy pro služby uvedené v odst. (c) s tím, že se jedná o rok zahájení provádění těchto služeb stanovený podle Přílohy 4 Harmonogram

„n2“ je kalendářní rok, ke kterému je vypočítáván násobitel úpravy pro služby uvedené v odst. (d) s tím, že se jedná o rok zahájení provádění těchto služeb stanovený podle Přílohy 4 Harmonogram

„n3.x“ je kalendářní rok, ke kterému je vypočítáván násobitel úpravy pro jednotlivé služby uvedené v odst. (e) s tím, že se jedná o rok zahájení provádění těchto služeb stanovený podle Přílohy 4 Harmonogram. V případě, že je podle Smlouvy poskytováno více služeb (např. zpracování DSP a VD-ZDS) použije se pro výpočet násobitele úpravy vždy rok, ve kterém byl objednatelem vydán pokyn k zahájení konkrétní služby (např. v případě zpracování DSP a VD-ZDS rok n3.1 vydání pokynu k zahájení zpracování DSP a rok n3.2 vydání pokynu k zahájení zpracování VD-ZDS).

„Li“ je Průměrná roční míra inflace pro příslušný kalendářní rok „n“, pro který je vypočítávána úprava částek (od „o+1“ do „n“, resp. Průměrná roční míra inflace ke kalendářnímu roku „n1“, „n2“ nebo „n3.x“, ke kterému je vypočítávána úprava částek (od „o+1“ do „n1“, „n2“ nebo „n3.x“); do výpočtu násobitele vstupuje Li jako hodnota (např. je-li Průměrná roční míra inflace 3% tak Li = 3, nebo je-li Průměrná roční míra inflace -3% tak Li = -3)

„L_{min}“ je hodnota, která je pro účely tohoto Článku stanovena ve výši L_{min} = 5

„o“ je kalendářní rok, do něhož spadá konec lhůty pro podání nabídek do zadávacího řízení, na základě kterého byla uzavřena Rámcová dohoda

„P_{nz}“ je násobitel úpravy pro kalendářní rok „n“, pro který je vypočítávána úprava částek pro všechny služby uvedené v odst. (a) a (b) podléhající úpravě podle tohoto článku

„P_{nz1}“ je násobitel úpravy pro kalendářní rok „n1“, ke kterému je vypočítávána úprava částek pro všechny služby uvedené v odst. (c) podléhající úpravě podle tohoto článku s tím, že násobitel úpravy se použije stejný pro všechny příslušné kalendářní roky, ve kterých došlo k provedení služeb způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3

„Pnz2“ je násobitel úpravy pro kalendářní rok „n2“, ke kterému je vypočítávána úprava částek pro všechny služby uvedené v odst. (d) podléhající úpravě podle tohoto článku s tím, že násobitel úpravy se použije stejný pro všechny příslušné kalendářní roky, ve kterých došlo k provedení služeb způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3

„Pnz3.x“ je násobitel úpravy pro kalendářní rok „n3.x“, ke kterému je vypočítávána úprava částek pro jednotlivé služby uvedené v odst. (e) podléhající úpravě podle tohoto článku s tím, že násobitel úpravy pro jednotlivé služby se použije stejný pro všechny příslušné kalendářní roky, ve kterých došlo k provedení jednotlivých služeb způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3. V případě, že je podle Smlouvy poskytováno více služeb (např. zpracování DSP a VD-ZDS), výpočet násobitele úpravy je proveden samostatně vždy pro rok, ve kterém byl objednatel vydán pokyn k zahájení konkrétní služby (např. násobitel Pnz3.1 pro rok n3.1 vydání pokynu k zahájení zpracování DSP a násobitel Pnz3.2 pro rok n3.2 vydání pokynu k zahájení zpracování VD-ZDS).

„UCn“ je částka, která má být přičtena nebo odečtena v důsledku změn nákladů za příslušný kalendářní rok

„Fnz“ je součet částek jinak způsobilých k platbě Konzultantovi (tak jak byly odsouhlaseny Objednatelům podle Smlouvy) za služby uvedené v odst. (a) a (b) provedené za kalendářní rok „n“

„Fnz1“ je součet částek jinak způsobilých k platbě Konzultantovi (tak jak byly odsouhlaseny Objednatelům podle Smlouvy) za služby uvedené v odst. (c) zahájené v kalendářním roce „n1“ a provedené v příslušném kalendářním roce způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3

„Fnz2“ je součet částek jinak způsobilých k platbě Konzultantovi (tak jak byly odsouhlaseny Objednatelům podle Smlouvy) za služby uvedené v odst. (d) zahájené v kalendářním roce „n2“ a provedené v příslušném kalendářním roce způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3

„Fnz3.x“ je součet částek jinak způsobilých k platbě Konzultantovi (tak jak byly odsouhlaseny Objednatelům podle Smlouvy) za jednotlivé služby uvedené v odst. (e) zahájené v kalendářním roce „n3.x“ a provedené v příslušném kalendářním roce způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3. V případě, že je podle Smlouvy poskytováno více služeb (např. zpracování DSP a VD-ZDS) použijí se samostatně částky způsobilé k platbě Konzultantovi za konkrétní služby (např. v případě zpracování DSP a VD-ZDS částky způsobilé za zpracování DSP (Fnz3.1) a částky způsobilé za zpracování VD-ZDS (Fnz3.2)).

„Fnz“, „Fnz1“, „Fnz2“ a „Fnz3.x“ za kalendářní rok, který následuje bezprostředně po roce, do něhož spadá konec lhůty pro podání nabídek do zadávacího řízení, na základě kterého byla uzavřena Rámcová dohoda, se vypočte jako součet částek jinak způsobilých k platbě Konzultantovi (tak jak byly odsouhlaseny Objednatelům podle Smlouvy) za služby provedené v kalendářních měsících daného kalendářního roku následujících po uplynutí lhůty 12-ti kalendářních měsíců po datu konce lhůty pro podání nabídek do zadávacího řízení, na základě kterého byla uzavřena Rámcová dohoda, přičemž počátkem této lhůty je první den kalendářního měsíce následujícího po datu konce lhůty pro podání nabídek do zadávacího řízení, na základě kterého byla uzavřena Rámcová dohoda

Žádná úprava nebude použita pro služby vyúčtované v kalendářním roce, v němž bude hodnota násobitele úpravy Pnz nebo Pnz1 nebo Pnz2 nebo Pnz3.x vypočteného způsobem podle tohoto článku v intervalu 0,95 až 1,05 včetně těchto hodnot.

6.2 Úprava v důsledku změny Průměrné roční míry inflace ve vlastní Rámcové dohodě (úprava k nabídce Konzultanta předložené za účelem uzavření Rámcové dohody) se nepoužije.

7) Poplatky za financování

Při zpoždění platby ze strany Objednatele bude postupováno podle Pod-článku 8.5.8 s tím, že v případě prodlení Objednatele s úhradou peněžitě částky je Objednatel povinen uhradit Konzultantovi zákonný úrok z prodlení z opožděné platby, je však vyloučen nárok na náhradu škody.

V případě nedodržení konkrétních termínů dokončení Služeb nebo jejich částí uhradí Konzultant smluvní pokutu stanovenou pro jednotlivé činnosti, tímto však není vyloučen případný nárok na náhradu škody.

8) Smluvní pokuty

Popis části díla (služeb)	Smluvní pokuta za nedodržení termínů dokončení Služeb nebo jejich částí
Koncept VD-ZDS	0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení
Koncept čistopisu VD-ZDS	0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení
Čistopis VD-ZDS	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení
Výkon technické pomoci/výkon dozoru projektanta	0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení

HARMONOGRAM

Datum zahájení: od účinnosti smlouvy.

Svolání 0. výrobního výboru do 10 pracovních dní od účinnosti Smlouvy, každý další výrobní výbor dle dokončení, resp. před předáním daného stupně PD.

Popis části díla (služeb)	Dílčí termín plnění
Koncept VD-ZDS	Do 16 týdnů od účinnosti smlouvy.
Koncept čistopisu VD-ZDS (pro zadávací řízení)	Do 2 týdnů od projednání souhrnných připomínek Objednatele ke konceptu VD-ZDS.
Čistopis VD-ZDS, včetně zpracovaných změn a úprav PD v rámci vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace během výběrového řízení na zhotovitele stavebních prací	Na výzvu Objednatele po ukončení zadávacího řízení na Zhotovitele.
Výkon technické pomoci/výkon AD	Po celou dobu realizace a administrace stavby.

Ukončení smlouvy – po dokončení výkonu autorského dozoru, předpokládané ukončení do 36 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy.

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Společnost **ŘSD-PP-PROVOZ-24** zastoupená vedoucím společníkem Pontex, spol. s r.o.
(správce společnosti)

se sídlem: Na hřebenech II 1718/10, 140 00 Praha 4 - Nusle

IČO: 407 63 439

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 2994,
jakožto konzultant služby „Mosty ev. č. 7–055c.1(2) a 63–006..1(2) bez BIM – PD + AD 08PU-004140“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	Identifikace poddodavatele: a) IČO (pokud bylo přiděleno), b) sídlo poddodavatele, c) kontaktní e-mailová adresa, d) telefon, e) poddodavatel je / není malým nebo středním podnikem f) poddodavatelovy akcie jsou / nejsou kótovány na burze cenných papírů.	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit: a) popis dle soupisu prací, b) % z celkové ceny Smlouvy	Obchodní název konzultanta (v případě společné nabídky dodavatelů, člena sdružení dodavatelů), který je odpovědný za plnění poddodavatele, tj. smluvní strana konzultanta v uzavřené poddodavatelské smlouvě nebo který ji s poddodavatelem bude uzavírat.
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]

Poznámka: Pokud poddodavatel nebyl uveden v nabídce konzultanta na uzavření Rámcové dohody, upozorňujeme na závazek konzultanta uvedený ve Zvláštní příloze nabídky, v bodu 1 (zadavatel je oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 %).

„NETÝKÁ SE“ – nepředpokládáme využití poddodavatelů.

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost **ŘSD-PP-PROVOZ-24** zastoupená vedoucím společníkem Pontex, spol. s r.o.
(správce společnosti)

se sídlem: Na hřebenech II 1718/10, 140 00 Praha 4 - Nusle

IČO: 407 63 439

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 2994,
jakožto konzultant služby „Mosty ev. č. 7-055c.1(2) a 63-006..1(2) bez BIM – PD + AD 08PU-004140“,
(dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet
na realizaci služby „Mosty ev. č. 7-055c.1(2) a 63-006..1(2) bez BIM – PD + AD 08PU-004140“.

Funkce¹	Příjmení¹	Jméno¹
Osoby provádějící koordinaci celého projektu – HIP	██████	████
	██████	████
	████	██████
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby	██████	██
	██████	████
	██████	██████
	██████	██████
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	████	██
	██████	██
	██████	██████
Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb	██████	████
Zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	██████	██
	██████	████
Zodpovědný projektant v oboru geotechnika	██████	████
	██████	██████
Osoba provádějící zeměměřické činnosti	████	██
Osoba hlavního koordinátora inženýrských činností	██████	██████
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	██████	██████
	██████	██████
Osoba projektanta v oboru inženýrská geologie	██████	████

1) Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci služby. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce konzultanta na veřejnou zakázku „Rámcová dohoda na projektové práce pro provoz a údržbu pozemních komunikací 2024: 01PU-005959

VZOR

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele: 08PU-004140

Číslo smlouvy konzultanta: 25 126 0.

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 116 0009

Název související veřejné zakázky: Mosty ev. č. 7-055c.1(2) a 63-006..1(2) bez BIM – PD + AD

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

IČO: 659 93 390

Pověřená osoba Objednatele k převzetí služby [bude doplněno]
(dále jen „Objednatel“),

a

ŘSD-PP-PROVOZ-24 zastoupená vedoucím společníkem Pontex, spol. s r.o. (správce společnosti)

se sídlem: Na hřebenech II 1718/10, 140 00 Praha 4 - Nusle

IČO: 407 63 439

Pověřená osoba Konzultanta k předání služby: [redacted]
(dále jen „Konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Konzultant odevzdal a Objednatel od něj převzal následující Plnění:
druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
specifikace Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
2. Společně s Plněním Konzultant odevzdal a Objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
3. Objednatel uvádí, že:
 - a) výše uvedené Plnění bylo převzato Objednatelem bez zjevných vad.
 - b) výše uvedené Plnění bylo převzato Objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí]
4. Tento předávací protokol se podepisuje v elektronickém vyhotovení, které Konzultant (přiloží k faktuře).
5. Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

PODEPSÁNO PROSTŘEDNICTVÍM UZNÁVANÉHO ELEKTRONICKÉHO PODPISU DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ