

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI č. 25146

Článek I. Smluvní strany

Letiště Ostrava, a.s.

se sídlem: č.p. 401, 742 51 Mošnov
zastoupena: xxx, na základě plné moci
IČ: 26827719
DIČ: CZ26827719
OR: Krajský soud v Ostravě, oddíl B, vložka 2764
Bankovní spojení: ČS Praha 4, Olbrachtova 1929/62
Číslo účtu: 2758632/0800
ID Datové schránky: z7fexxb
(dále jen "**společnost**")

a

Blue Style a.s.

Se sídlem: Praha 1, Jindřišská 873/27, PSČ 110 00
Zastoupena: Imed Jeddai, člen správní rady
IČ: 25609688
DIČ: CZ25609688
OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 26756
Bankovní spojení: Komerční banka
Číslo účtu: 19-8741410257/0100
ID Datové schránky: xsar3p3
(dále jen "**cestovní kancelář**")

uzavírají ve smyslu ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník č. 89/2012, tuto smlouvu o spolupráci (dále jen "**smlouva**").

Článek II. Předmět smlouvy

1) Předmětem této smlouvy je úprava spolupráce smluvních stran při zajištění VIP odbavení a vstupu do Business salónku Společnosti a dohoda o podmínkách s tím spojených. Bližší informace o VIP odbavení se vstupem do Business salónku a samostatného vstupu do Business salónku a postupu při jejich rezervaci obsahují Příloha č. 1 a Příloha č. 2, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

2) Společnost prohlašuje, že je na základě smlouvy o nájmu podniku ze dne 28.6.2004 uzavřené s vlastníkem Letiště Ostrava, a.s. kterým je Moravskoslezský kraj, oprávněna samostatně provozovat a řídit podnik Letiště Ostrava, a.s. a je tedy oprávněna k uzavření této smlouvy a uskutečňovat činnost, která tvoří předmět této smlouvy.

Článek III. Zásady spolupráce

- 1) Smluvní strany se dohodly, že spolupráce na základě této Smlouvy bude realizována následujícím způsobem:
- 2) Společnost se zavazuje k zajištění následujících služeb:
 - a) VIP odbavení pro klienty CK za cenu dle čl. V. bod 2) této smlouvy.
 - b) umožnit vstup klientů CK do Business salónku dle čl. II., bod 1) této smlouvy, za cenu dle čl. V. bod 3) této smlouvy.
- 3) CK se zavazuje k zajištění následujících činností:
 - a) dodržení postupu rezervace VIP odbavení dle čl. II., bod 1) této smlouvy a Přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
 - b) dodržení postupu rezervace vstupu do Business salónku dle čl. II., bod 1) této smlouvy a Přílohy č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.
 - c) dodržení pravidel vstupu do Business salónku dle čl. II., bod 1) této smlouvy a Přílohy č. 3, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 4) Smluvní strany se dohodly, že pro případ naplnění kapacity Business Salónku bude předmět smlouvy dle čl. II., bod 1) zajištěn alternativně v prostorách veřejné kavárny, která se nachází ve 2. NP odletové haly, gate B3, nebo v Baru, který se nachází v 1. NP odletové haly, gate A4. CK s touto variantou pro případ naplnění kapacity Business Salónku výslovně souhlasí a společnost si vyhrazuje právo takto za dané situace postupovat.

Článek IV. Doba plnění

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a to **od 1.11.2025.**

Smlouvu je možno skončit dohodou smluvních stran nebo také písemnou výpovědí kterékoli smluvní strany bez udání důvodu. Výpovědní doba činí jeden měsíc a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Článek V. Cena a platební podmínky

- 1) Za poskytování služeb dle této smlouvy náleží Společnosti úplata, jejíž výše, splatnost a další podmínky, jsou stanoveny níže.
- 2) Cena VIP odbavení je dohodou smluvních stran **sjednána ve výši xxx Kč bez DPH za každého jednoho klienta CK.** Děti do věku 3 let včetně v doprovodu cestujícího s platnou pozvánkou mají VIP odbavení zdarma.
- 3) Cena vstupu do Business salónku je dohodou smluvních stran **sjednána ve výši xxx Kč bez DPH za každého jednoho klienta CK.** Děti do věku 3 let včetně v doprovodu cestujícího s platnou pozvánkou mají vstup do Business salónku zdarma.
- 4) Společnost na základě této Smlouvy vystaví fakturu/daňový doklad zpětně za každý kalendářní měsíc na skutečný počet VIP odbavení a samostatných vstupů do Business salónku v souladu s čl. II., bod 1) této Smlouvy, a to vždy do 10. dne následujícího měsíce. Nedílnou součástí faktury/daňového dokladu bude přehled VIP odbavení se vstupy do Business salónku zpracovaný dle Přílohy č. 4, která tvoří nedílnou součást této smlouvy a na faktuře/daňovém

dokladu bude uvedené číslo smlouvy 25146. Fakturu/daňový doklad Společnost doručí dle vzájemné dohody na elektronickou adresu CK: xxx. Způsob doručování daňových dokladů plně závisí na dohodě obou smluvních stran. Smluvní strany sjednávají, že věrohodnost původu faktury v elektronické podobě a neporušenost jejího obsahu bude zajištěna v souladu s platnou právní úpravou, přičemž nebude-li dohodnuto jinak, pak uznávaným elektronickým podpisem. Lhůta splatnosti faktury je 17 dnů ode dne vystavení.

5) Faktura/daňový doklad musí splňovat všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu platných právních předpisů ČR, zejména zákona o DPH, a musí obsahovat ve vztahu k plnění věcně správné údaje.

6) Dnem zaplacení faktury se rozumí den, kdy byla fakturovaná částka připsána na účet Společnosti. Případně-li den splatnosti na sobotu, neděli nebo svátek, posouvá se splatnost na nejbližší následující pracovní den.

7) Společnost si vyhrazuje po každém roce trvání této smlouvy právo na zvýšení ceny v následujícím roce o částku, která odpovídá plné výši inflace oficiálně vyhlášené Statistickým úřadem nebo Českou národní bankou v předcházejícím kalendářním roce. Účinnost změny určí Společnost současně s oznámením o navýšení ceny CK. Smluvní strany se dále dohodly, že inflační nevyřízení může být aplikováno nejdříve od 1.10.2026.

8) Nedodrží-li CK termín splatnosti uvedený na faktuře, sjednává se pro tento případ porušení povinnosti CK smluvní pokuta ve výši 0,05 % dlužné částky za každý den prodlení CK se zaplacením faktury. CK je povinna uhradit smluvní pokutu Společnosti na základě jejího písemného vyúčtování a to ve lhůtě třiceti dnů od doručení písemného vyúčtování smluvní pokuty ze strany Společnosti CK. Smluvní strany se dohodly, že nárok Společnosti na zaplacení smluvní pokuty nevylučuje její právo na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti CK zajištěné smluvní pokutou. Smluvní strany tedy výslovně vylučují aplikaci ust. § 2050 obč. zákoníku.

VI. Obchodní tajemství

1) Veškeré skutečnosti konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné a se kterými při plnění této Smlouvy přijdou smluvní strany do styku, jsou obchodním tajemstvím. Tyto skutečnosti povahy obchodního tajemství pro účely této Smlouvy ztrácejí, pokud jsou dohodou obou smluvních stran určeny ke zveřejnění.

2) Smluvní strany se zavazují, že jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, pro sebe nebo pro jiného nevyužijí obchodního tajemství druhé smluvní strany. Veškeré získané informace této povahy udrží v přísné tajnosti a omezí jejich sdělení pouze na ty zaměstnance, kteří jsou oprávněni v souvislosti s obsahem a předmětem Smlouvy tyto informace mít.

Tato povinnost se nevztahuje na:

- a) informace, které druhá smluvní strana sama zveřejní nebo způsobí, že jsou veřejnosti přístupné;
- b) informace obecně známé;
- c) informace poskytnuté třetí osobě nebo jiným subjektům z důvodu plnění zákonné povinnosti (auditorovi, daňovému poradci, orgánům činným v trestním řízení, správním orgánům apod.).

Článek VII. Ostatní ujednání

Smluvní strany se dohodly, že osoby určené ke komunikaci ve věcech týkajících se této smlouvy jsou:

za CK:

xxx

xxx

za Společnost:

provozní záležitosti:

- pouze objednávky a otevírací doba Business salónku - pracoviště stowingu xxx
- pouze vyúčtování a fakturace xxx

obchodní záležitosti: xxx

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

- 1) Právní vztahy vzniklé z této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 2) Tato smlouva se řídí právním řádem ČR a sjednává se pravomoc českých soudů.
- 3) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou tištěných stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 4) Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemně, formou písemných, číslovaných dodatků, odsouhlasených a podepsaných oběma smluvními stranami.
- 5) Smluvní strany prohlašují, že byly seznámeny s povinností uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv zřizovaném Ministerstvem vnitra v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a s tímto zveřejněním vyslovují svůj souhlas včetně zveřejnění osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- 6) Uveřejnění smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. zajistí Společnost.
- 7) Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 8) Obě smluvní strany konstatují, že ujednání o ceně dle čl. V., bod 2) a čl. V., bod 3) této smlouvy je ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, obchodním tajemstvím obou smluvních stran a je vyloučeno z uveřejnění v registru smluv v souladu s § 5 odst. 6, odst. 8 zákona 340/2015
- 9) Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane, či bude shledáno neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů

nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.

10) Pokud bude v této smlouvě chybět jakékoli ustanovení, jež by jinak bylo přiměřené z hlediska úplnosti úpravy práv a povinností, vynaloží smluvní strany maximální úsilí k doplnění takového ustanovení do této smlouvy.

11) Smluvní strany potvrzují, že se seznámily s obsahem této smlouvy a zároveň prohlašují, že byla uzavřena na základě vzájemné svobodné vůle obou smluvních stran, nikoliv v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek.

Přílohy:

1. postup rezervace VIP odbavení
2. postup rezervace Business salónku
3. pravidla vstupu do Business salónku
4. vzor seznamu klientů CK

V Mošnově dne

V Praze dne

.....
Ing. Martin Šturala
generální ředitel, na základě plné moci
Letiště Ostrava, a.s.

.....
Imed Jeddai
člen správní rady
Blue Style a.s.

Příloha č.1 ke Smlouvě č. 25146

VIP odbavení:

Je služba, kterou nabízí Letiště Leoše Janáčka Ostrava. Tato služba je spojena s přednostním odbavením klienta a s využitím služeb Business salónku.

Business salónek pro cestující s odletem z Letiště Leoše Janáčka Ostrava se nachází ve 2. NP odletové haly za bezpečnostní kontrolou, gate B3, s kapacitou 42 míst. Oddělen od odletových čekáren poskytuje dostatek soukromí přes prosklenou fasádu nabízí zajímavý výhled na centrální odbavovací plochu. V nabídce jsou cestujícím k dispozici teplé a studené nealkoholické a alkoholické nápoje, lehké občerstvení, denní tisk, bezplatné wifi připojení, salónek je vybaven TV, čalouněnými sedacími soupravami, 6x nabíjecími stanicemi pro elektronická zařízení. Nachází se v bezprostřední blízkosti místnosti pro matky s dětmi a Duty Free Shopu.

Postup rezervace VIP odbavení pro CK:

1. CK zašle objednávku se jmenným seznamem klientů (vzor seznamu klientů je přílohou č. 4 této smlouvy) nejméně 14 dní před plánovaným termínem odletu na e-mailovou adresu Společnosti: xxx. V případě, že je objednávka zaslána méně než 14 dní před plánovaným termínem odletu, objednávku musí potvrdit stowing. Pokud objednávku stowing nepotvrdí, objednávka není platná. Storno podmínky – storno objednávky ze strany CK je akceptovatelné maximálně 48 hodin před odletem. **U pozdějšího storna bude služba vyfakturována v plné výši.**
2. V den odletu přijede Klient CK na přepážku Informací ve veřejné části odletové haly, kde nahlásí zaměstnanci, že má objednanou službu VIP odbavení. Zaměstnanci letiště odevzdá své cestovní doklady a zavazadla a ten ho přednostně převede přes bezpečnostní kontrolu do Business salónku. Před odletem zaměstnanec vyzvedne klienta v Business salónku a zavede přednostně na boarding.
3. CK je povinná, dle čl. III., bod 4), písm. a) této smlouvy, předem klienta informovat o alternativě vstupu do Business salónku v případě naplněné kapacity salónku.
4. Business salónek je otevřen 2 hodiny před plánovaným odletem. Pro případ nepřítomnosti obsluhy Business salónku lze tuto přivolat pomocí instalovaného zvonku na pravé straně vstupních dveří do Business salónku s označením „PRESS“,

Příloha č.2 ke Smlouvě č. 25146

Business salónek:

Business salónek pro cestující s odletem z Letiště Leoše Janáčka Ostrava se nachází ve 2. NP odletové haly za bezpečnostní kontrolou, gate B3, s kapacitou 42 míst. Oddělen od odletových čekáren poskytuje dostatek soukromí a přes prosklenou fasádu nabízí zajímavý výhled na centrální odbavovací plochu. V nabídce jsou cestujícím k dispozici teplé a studené nealkoholické a alkoholické nápoje, lehké občerstvení, denní tisk, bezplatné wifi připojení, salónek je vybaven TV, čalouněnými sedacími soupravami, 6x nabíjecími stanicemi pro elektronická zařízení. Nachází se v bezprostřední blízkosti místnosti pro matky s dětmi a Duty Free Shopu.

Postup rezervace Business salónku pro CK:

1. CK zašle objednávku se jmenným seznamem klientů vzor seznamu klientů je přílohou č. 4 této smlouvy) nejméně 24 hodin před plánovaným termínem odletu na e-mailovou adresu Společnosti: xxx
2. V den odletu si Klient CK vyzvedne pozvánku pro vstup do Business salónku na přepážce Informací ve veřejné části odletové haly. Pozvánka bude vystavena na jméno klienta.
3. CK je povinná, dle čl. III., bod 4), písm. a) této smlouvy, předem klienta informovat o alternativě vstupu do Business salónku v případě naplněné kapacity salónku.
4. Business salónek je otevřen 2 hodiny před plánovaným odletem. Pro případ nepřítomnosti obsluhy Business salónku lze tuto přivolat pomocí instalovaného zvonku na pravé straně vstupních dveří do Business salónku s označením „PRESS“,

Příloha č.3 ke Smlouvě č. 25146

Pravidla vstupu do Business salónku

1. Business salónek je otevřen vždy 2 hodiny před každým plánovaným odletem dle aktuálního letového řádu.
2. Vstup do Business salónku je umožněn cestujícím:
 - a) po předložení platné pozvánky do Business salónku,
 - b) děti do věku 3 let (včetně) v doprovodu cestujícího s platnou pozvánkou mají vstup do Business salónku zdarma.
3. Společnost si vyhrazuje právo odmítnout vstup do Business salónku osobám nevhodně oblečeným, případně vykazujícím známky opilosti nebo užití jiných omamných nebo návykových látek a agresivního chování.
4. Pro případ nepřítomnosti obsluhy Business salónku lze tuto přivolat pomocí instalovaného zvonku - označen „PRESS“, umístěn na pravé straně vstupních dveří do Business salónku.

Příloha č. 4 ke Smlouvě č. 25146

[illegible]