

Smlouva o poskytnutí služeb – supervize

č. 799/OV/2025

na základě usn. RM ze dne 22.02.2021 R.usn.č. 171/2021 schválena starostou po projednání v PS dne 20.10.2025 úkol č. 3

uzavřená podle § 1724 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Čl. I

Smluvní strany

Alena Zborníková

Sídlo: Králova Lhota 92, 398 04

IČO: 86880322

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.

Číslo účtu 2018834133/0800

Podnikající fyzická osoba zapsaná v živnostenském rejstříku (dále jen „supervizor“)

Město Příbram

Sídlo:

Zastoupené:

Kontaktní osoba:

IČO:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

(dále jen „zadavatel“)

Tyršova 108, 261 01 Příbram
Migr. Janem Konvalinkou, starostou
Petra Adámková, HR specialista
00243132
CZ00243132

Česká spořitelna, a. s.
27-521689309/0800

Čl. II

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je provádění supervize pracovníků zadavatele (pracovníci odborů, kromě vedoucích odborů), kteří budou rozděleni do následujících skupin:

- 1) Odbor řízení projektů a dotací,
- 2) Odbor občanských agend,
- 3) Obecní živnostenský úřad,
- 4) Odbor práva a veřejných zakázek,
- 5) Odbor komunikace a cestovního ruchu,
- 6) Odbor vnitřních věcí.

Čl. III

Způsob provádění supervize

- 1) Supervizní setkání se budou konat v termínech dle vzájemné dohody mezi supervizorem a zástupcem zadavatele, kontaktní osobu a jejich údaje si smluvní strany předají e-mailem. Formát setkání – skupinová supervize, rozsah setkání každé skupiny 1-2 hodiny, dle velikosti skupiny. Tímové supervize se budou konat v rozsahu čtyř sezení. Supervizní setkání se budou konat v prostorách zadavatele.
- 2) Domluvený termín bude potvrzen písemně e-mailem. Termín je možné zadavatelem zrušit nejpozději 48 hodin předem, jinak lze setkání fakturovat jako uskutečněné.
- 3) Skupinové supervize se účastní pracovníci dané skupiny dle organizačních možností zadavatele. Případná účast dalších osob je možná jen se souhlasem všech obvyklých účastníků supervize a supervizora. Zadavatel zajistí chod organizace během supervize tak, aby její účastníci měli možnost se písně soustředit na běh supervize.

- 4) Účast na supervizi je pro supervidované povinná. Supervize je součástí pracovní doby zaměstnanců zadavatele.

Čl. IV

Zaměření supervize

Supervize se bude zaměřovat zejména na tyto oblasti:

- 1) Posilování vztahů v rámci pracovních týmů, nacházení řešení problematických situací a konfliktů, vytváření dobrého klimatu na odborech a v úřadu jako celku, optimalizace interpersonálních vztahů s cílem posílení vnitřní integrity týmu, poskytování zpětné vazby supervidovaným.
- 2) Koncepční a programové (odborné) aspekty činnosti obce, které tvoří prostředí pro práci, profesionální fungování týmu.
- 3) Individuální supervizní práce.

Obsah konkrétního supervizního setkání je věcí dohody mezi supervizorem a supervidovanou skupinou a vychází z vymezeného účelu a zaměření supervize.

Mezi základní pravidla sjednané supervize patří diskretnost, mlčenlivost, bezpečí a důvěrnost informací. V rámci supervize se nehodnotí a nevyneší se soudy.

Supervize se nezaměřuje na osobní (mimopracovní) problémy členů týmu ani na metodické vedení jednotlivců, ale reflektuje jejich potřebu.

V případě, že se supervizor setká během supervize s porušením etického kodexu nebo posláním zadavatele, zřetelně na to supervidované upozorní.

Cílem ani předmětem supervize není odborné poradenství, supervidovaní jsou kompetentní odborníci ve svém oboru.

Přesahy do řídicích procesů jsou zpracovávány následovně: tým na supervizi pozve vedení, dá mandát supervizorovi k předání konkrétních informací vedení, nebo je přímo uplatňuje v každodenní práci (např. přinese jako téma na pracovní poradě).

Hodnocení supervize probíhá následujícími způsoby:

Při každé supervizi je věnován dostatečný čas reflexi proběhlé supervize, především reflexi naplnění aktuální zakázky. Hodnocení supervize proběhne ústně na posledním supervizním setkání před koncem platnosti supervizní smlouvy. Pokud zadavatel požaduje zprávu, supervidovaný tým schvaluje její znění.

Čl. V

Práva a závazky účastníků smlouvy

- 1) Supervizor
 - a) Za poskytování supervize je sjednána odměna částkou 1.500,- Kč/hod. supervize + cestovné 500,- Kč/den na základě faktury vystavené supervizorem. Supervizor není plátcem DPH. Platba proběhne převodem na účet uvedený v záhlaví smlouvy.
 - b) Supervizor provádí supervizi podle svého nejlepšího odborného vědomí a svědomí a dodržuje etická pravidla.
 - c) Supervizor vede supervizi, je zodpovědný za její průběh a strukturu, dodržení času a pravidel, ukončení témat nebo za ponechání prostoru pro vyjádření.
 - d) Supervizor pracuje s dodržováním hranic mezi supervidovanou skupinou a supervizorem.
 - e) Supervizor dává supervidovaným zpětnou vazbu k jejich práci, poskytuje jim emoční podporu, zajišťuje zaměření supervize na potřeby supervidovaných a pomáhá jim stanovit si cíle v supervizi.
 - f) Supervizor má právo na vlastní supervizi supervize.
 - g) Z hlediska ochrany osobních údajů supervizor shromažďuje výhradně následující: fakturační údaje zadavatele, telefon a e-mail na kontaktní osobu. S účastníky supervize se oslovuje supervizor po dohodě zpravidla křestními jmény a jiné údaje o nich nezná. Poznámky k procesu supervize si dělá supervizor ručně do zápisníku, který ukládá uzamčený na adrese uvedené v záhlaví smlouvy. K těmto údajům nemá přístup žádná jiná osoba, kromě fakturačních údajů, které slouží externí účetní jako podklad k účtnictví a daňovému přiznání.

h) Supervizor vypracuje pro zadavatele závěrečnou hodnotící zprávu, v níž se zdrží osobních údajů o členech supervizovaného týmu, může však formulovat vyhrady a doporučení. Zprávu projedná se supervizovaným týmem, který může v doplněk formulovat odlišná stanoviska a vysvětlit. Hodnotící zprávu předá/zasílá supervizor tajemníci Městského úřadu Příbram do 30 dnů po ukončení závěrečné supervize.

2) Zadavatel

a) Platí řádně a včas dohodnutou cenu.

b) Poskytuje informace o změnách u zadavatele.

c) Má právo si vyžádat setkání smluvních stran.

d) Zajišťí rovný přístup pracovníků k supervizi.

e) Zodpoví dá za zajištění vhodných prostor pro supervizi.

f) Seznámí supervizované s podmínkami této smlouvy na prvním supervizním setkání.

Pokud zadavatel zamýšlí v rámci supervize práci na konkrétním tématu, toto téma přinejmenším do supervize vždy některý ze supervizovaných, nezadává tématu supervize supervizorovi.

Vedení zadavatele si je vědomo, že využít jakýchkoliv informací ze supervizního prostoru (zejména s negativním dopadem na supervizované), které nezískalo primou účast na supervizi, případně zápisi z supervize, pokud je tím porušuje, je nekorrektní a porušuje supervizní proces.

Vedoucí pracovníci členů supervizních skupin se zúčastní supervize při hodnocícím setkání, je-li to odsouhlaseno členy supervizované skupiny a při vyžádání supervizovaného týmu.

3) Členové supervizované skupiny

a) Mají právo na rovný přístup k supervizi a rovnou účast při supervizních setkáních.

b) Dodržují mlčenlivost o všech skutečnostech, které jsou obsahem supervizního setkání. Se záznamy a výstupy supervize pracují pouze v tomto složení. Záznamy jsou přístupny pouze členům supervizovaného týmu.

c) Mají spouzdopovědnost za průběh a obsah supervize. V rámci supervize je důležitá otevřenost všech členů. Během supervize supervizorovi své schopnosti vyjádřit a přijmout názory a zpětnou vazbu.

d) Přistupují k supervizi vstřícně a otevřeně a připravují se na ni, zodpovídají za konkrétní obsah supervize, přinejmenším tématu.

e) Na supervizní setkání docházejí supervizovaní včas. V případě mimořádné nutnosti supervizovaných odejít ze supervizního setkání dříve, oznámí to na začátku supervize. Supervize má jasný začátek i konec, supervizovaní se zúčastní celé supervize.

Čl. VI

Platnost smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na 4 supervizní setkání pro každou supervizovanou skupinu, kdy plnění smlouvy bude provedeno nejpozději do 30.06.2027.

2. Dojde-li k mimořádné změně výchozích podmínek nebo k závaznému neplnění smlouvy, může kterýkoliv z účastníků od smlouvy odstoupit s oznámením v předstihu 1 měsíce, případně je možné smlouvu ukončit dohodou obou stran.

Čl. VII

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží zadavatel a jedno supervizor v případě písemného uzavření v listinné podobě. Pokud bude smlouva uzavřena elektronicky, bude vyhotovena ve formátu PDF/A a podepsána zaručeným elektronickým podpisem smluvních stran založeným na kvalifikovaném certifikátu stran

3. Smlouvu lze měnit pouze na základě očístopovaných písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
obdrží smlouvu v elektronické podobě s uvedenými uznanými elektronickými podpisy.
elektronický podpis nebo kvalifikovaným elektronickým podpisu. Každá ze smluvních stran

4. Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uveřejněna v registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že elektronický obraz smlouvy a metadata dle uvedeného zákona zašle k uveřejnění v registru smluv město Příbram, a to nejpozději do data sjednané účinnosti smlouvy (popř. v zákonné lhůtě, je-li sjednáno datum účinnosti pozdější).
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nevýhodných podmínek. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.



za supervizora:

V Králově Lhotě dne: 31.10.25

[Redacted signature]

Alena Zborníková

za zadavatele:

V Příbrami dne: 30-10-2025

[Redacted signature]

Mgr. Jan Konvalinka, starosta

