

Smlouva o poskytování tiskových služeb

Číslo:00684/ 17/500

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění

	Poskytovatel	Uživatel
Obchodní firma:	RICOH Czech Republic s.r.o.	Střední škola hospodářská a lesnická, Frýdlant, Bělíkova 1387, příspěvková organizace
Sídlo/Místo podnikání:	Jihlavská 1558/21, 140 00 Praha 4	Bělíkova 1387, 464 01 Frýdlant v Čechách
Pobočka/oddělení:	České mládeže 1096, 463 12 Liberec 25	
Tel./Fax:	841 116 117	482 428 879
IČ/DIČ (u plátců DPH)	48117820 CZ48117820	00082554 CZ00082554
Bankovní spojení a číslo účtu:	Komerční banka a.s. č.ú. 13149111/0100	
Zapsána u:	MS v Praze, oddíl C, vložka 27720	KS v Ústí nad Labem, spisová zn. Pr 812
Zastoupená:	Ivo Koptík, manažer pro regionální obchod	Ing. Alena Dvořáková, ředitelka školy

1. Předmět smlouvy

Na základě této smlouvy přenechává poskytovatel uživateli k užívání zařízení, zabezpečí provozuschopnost zařízení a bude dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení.

Zařízení			
	Typ	Výrobní/Sériové číslo	Poznámka
Zařízení	Tiskárna SP 4510DN RICOH	viz předávací protokol	
Příslušenství			

Adresa umístění zařízení	
Ulice + č.p./č.o.	PSČ + obec
Bělíkova 1387	464 01 Frýdlant

Odpovědná osoba	Telefon	e-mail
Hana Polanská	482 428 879	hana.polanska@sshlfrydlant.cz

	Černobílé výstupy (ČB)	Barevné výstupy (BAR)
Stav počítadla výstupů [A4] ¹ na počátku smlouvy	0	0
Limitní měsíční zatížení [A4] ¹	10 000	0
¹ A3 = 2 x A4, metr = běžný metr		

2. Doba trvání smlouvy

Délka smlouvy (měsíců, počínaje dnem instalace)	60
Celkové množství sjednaných výstupů (A4)	<input checked="" type="checkbox"/> 600 000

3. Servisní podmínky

Náhradní díly	<input checked="" type="checkbox"/>	
Práce technika	<input checked="" type="checkbox"/>	
Servis v místě umístění (doprava na místo)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Spotřební materiál	<input checked="" type="checkbox"/>	
Papír	<input type="checkbox"/> Office <input type="checkbox"/> Triotec	<input checked="" type="checkbox"/> Bez papíru
Doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu	Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-)	
Pracovní doba služby	8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu)	
Dálková podpora (help desk)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Dálková diagnostika a monitoring	<input checked="" type="checkbox"/>	
Způsob odečtu stavu počítačů pro účely fakturace	<input checked="" type="checkbox"/> automaticky <input type="checkbox"/> Uživatelem <input type="checkbox"/> Poskytovatelem ²	

²Placená doplňková služba

Doplňkové služby			
Jednorázová	Číslo služby	Název služby	Cena v Kč bez DPH
<input checked="" type="checkbox"/>		Doprava a manipulace (na adresu umístění)	0,00
<input checked="" type="checkbox"/>		Instalace (vč. základního zaškolení obsluhy, bez IT prací)	0,00
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

Kontaktní místo servisu

-telefon: +420 841 116 117

e-mail: helpdesk@ricoh.cz

-nahlašování stavů počítačů:

e-mail: pocitadla@ricoh.cz

-zákaznický portál, pokud bude aktivován, vyžaduje vytvoření účtu pro oprávněnou osobu

jméno oprávněné osoby:

e-mail:

4. Finanční ustanovení

Fakturační období:	kalendářní měsíc	Splatnost: 14 dnů		
Elektronická faktura ³	Ne			
Zálohová faktura	Ne			
Měsíční paušál	Ano	190		
Výstupů v paušálu	ČB	0 A4	BAR	0 A4
Cena za výstup nad paušál ⁴	ČB	0,39	BAR	0
Cena výstupu nad limitní měsíční zatížení ⁴	ČB	0,39	BAR	0
Doplňkové služby (paušální platby)		0	Ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH	
Paušální platby celkem		190,00		

³pokud nesouhlasíte s platbami pomocí elektronické faktury, vyberte z rozevřacího seznamu možnost „Ne“

⁴platí pro předpokládané průměrné pokrytí do 5% (ČB výstupy) a do 20% (barevné výstupy)

Tato smlouva se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 4, jakož i Všeobecné podmínky této smlouvy a veškeré přílohy jsou smluvními stranami v plném rozsahu akceptovány. V případě rozporu mezi ustanoveními této smlouvy a Všeobecnými podmínkami, platí ustanovení sjednaná v této smlouvě. Na důkaz souhlasu se smlouvou, tj. se všemi součástmi smlouvy, připojují oprávněné osoby za smluvní strany svoje vlastnoruční podpisy.

Tuto smlouvu vyhotovil: Josef Rampáček

V Liberci,dne

Ve Frýdlantě,dne

.....
RICOH Czech Republic s.r.o.
poskytovatel

.....
Střední škola hospodářská a lesnická
uživatel

Všeobecné podmínky smlouvy o poskytování tiskových služeb

1. Předání a převzetí

- 1.1. Zařízení bude předáno a převzato uvedením do provozu - instalací v místě specifikovaném ve smlouvě s potvrzením na montážním listu. Po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy bude v tomto místě umístěno, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 1.2. Uživatel zajistí na vlastní náklady veškeré technické a právní předpoklady pro montáž, převzetí a provoz zařízení.
- 1.3. Zařízení bude instalováno po zaplacení zálohové faktury (v případě sjednání) a připravení podmínek pro instalaci zařízení.

2. Práva a povinnosti poskytovatele

- 2.1. Zabezpečit provozuschopnost zařízení a dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení. Dodávky spotřebního a provozního materiálu mohou probíhat kurýrní službou.
- 2.2. Započít s řešením závady a obnovit provozuschopnost (vyřešit závadu) zařízení v rámci sjednaných časových limitů a pracovní doby služby, počítaných od okamžiku prokazatelného nahlášení na kontaktní místo servisu. Obnovit provozuschopnost lze i provizorním řešením, jakým může být zapůjčení náhradního zařízení podobných parametrů, pokud se v konkrétním případě smluvní strany nedohodnou jinak. Pracovní dobou služby se rozumí pracovní dny (mimo státní svátky a dny pracovního klidu) pondělí až pátek od 8 do 16 hodin, pokud není v servisních podmínkách sjednáno jinak.
- 2.3. Závady diagnostikovat na dálku odborným pracovníkem servisu poskytovatele. To může probíhat za pomoci nástrojů dálkové diagnostiky, tam kde je to možné, s cílem urychlit vyřešení problému nebo zjistit detailnější informace o stavu zařízení před vysláním pracovníka na místo.
- 2.4. V případě, že poskytovatel nebude moci odstranit závadu zařízení na místě u uživatele, je oprávněn zařízení odvézt na dílenskou opravu do prostor poskytovatele.
- 2.5. Předmětem odpovědnosti za bezporuchový chod zařízení nejsou práce IT technika poskytovatele, týkající se počítačové sítě uživatele, s výjimkou poruch přímo na zařízení. Všechny práce IT technika v PC síti uživatele nad rámec odpovědnosti poskytovatele budou uživateli účtovány dle platného ceníku servisních prací a služeb poskytovatele.
- 2.6. Poskytovatel neodpovídá za škodu ani za ušlý zisk, které uživateli nebo jeho právnímu nástupci vznikly zejména působením vyšší moci, zvýšením provozních nákladů, přerušením provozu, ztrátou výkonu zařízení a dalších podobných příčin, které poskytovatel nezavinil.
- 2.7. Poskytovatel má právo zastavit poskytování servisních služeb a veškerých souvisejících plnění, v případě, že uživatel bude v prodlení s úhradou plateb. Pokud uživatel dlužnou částku neuhradí do 30 dnů od její splatnosti, má poskytovatel právo zařízení uživateli odebrat nebo mu jinak znemožnit jeho používání. V tomto případě má poskytovatel právo na plnou náhradu vzniklých nákladů.

3. Práva a povinnosti uživatele

- 3.1. Používat zařízení pouze v souladu s pokyny výrobce nebo poskytovatele, se kterými se seznámil, včetně doplňování a/nebo výměn spotřebního materiálu, předem odsouhlaseného poskytovatelem. Pokud na zařízení vznikne škoda tím, že uživatel, jeho personál nebo jiné pro něho jednáající osoby nakládají se zařízením v rozporu s tímto ustanovením, nese uživatel veškeré náklady na opravu.
- 3.2. Bez prodlení nahlásit na kontaktní místo servisu skutečnosti, jako jsou závady, varovná hlášení na panelu zařízení a podobně, které by mohly způsobit nebo již způsobily omezení provozuschopnosti zařízení.
- 3.3. Uživatel není oprávněn provést opravu sám a pokud by ji provedl, nemá právo na náhradu účelně vynaložených nákladů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 3.4. Používat poskytovatelem dodávaný spotřební materiál pouze k provozu zařízení, na které se vztahuje tato smlouva. Použití spotřebního materiálu nad rozsah, který mohl být prokazatelně spotřebován při provozu zařízení, je poskytovatelem oprávněně vyúčtován nájemci dle aktuálně platného ceníku poskytovatele.
- 3.5. Umožnit poskytovateli po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy přístup k zařízení v rámci dohodnuté pracovní doby.
- 3.6. Předem oznámit a dohodnout s poskytovatelem způsob případného přemístění zařízení na novou adresu. Náklady spojené s přemístěním nese uživatel. V případě, že přemístění realizuje uživatel, nese tento i případná rizika s přemístěním spojená.
- 3.7. Na příslušném dokladu potvrzovat poskytovatelem provedené servisní úkony.
- 3.8. Bezodkladně oznámit poskytovateli každou skutečnost, která by mohla ohrozit jeho schopnost plnit závazky z této smlouvy (insolvenční řízení, konkurs, likvidace atd.).
- 3.9. Přistupovat k informacím na zákaznickém portálu zřízeném poskytovatelem pro uživatele nebo toto právo delegovat pouze osobou k tomu oprávněnou, není – li ve smlouvě uvedena, tak je touto osobou odpovědná osoba uvedená v této smlouvě.
- 3.10. Umožnit provádění odečtu nebo provádět odečet dosaženého počtu výstupů ke konci fakturačního období dohodnutým způsobem:
 - a. automatizovaným systémem dálkové diagnostiky a monitoringu u zařízení, která toto umožňují.
 - b. určenou osobou uživatele vždy do 3. dne následujícího měsíce. V případě, že tento den není pracovním, pak následující pracovní den. Uživatel je v tomto případě povinen nahlásit jméno zákazníka, model zařízení, sériové číslo zařízení a aktuální stav počítačů. Tyto informace nahlásit telefonicky nebo e-mailem na kontaktní místo servisu pro nahlášení stavů počítačů nebo zápisem do nahlášovacieho formuláře na zákaznickém portálu. V případě, že tak neučiní v termínu, bude její telefonicky kontaktovat dispečink poskytovatele a vyžádá si stav počítačů pro jednotlivá zařízení. V případě, že uživatel bude nedostupný nebo odmítne nahlásit stav počítačů, má poskytovatel právo tento stav odhadnout.
 - c. aktivním dotazem poskytovatele.
- 3.11. Zařízení užívat výlučně pro svou činnost a není oprávněn ho půjčit nebo jinak poskytnout třetí osobě.
- 3.12. Zajistit prostor, ve kterém mu poskytovatel instaluje zařízení, proti ztrátě, poškození. Uživatel odpovídá za ztrátu, zničení nebo poškození zařízení.
- 3.13. V případě předčasného ukončení smlouvy doplatit zůstatkovou hodnotu SW licencí, které mu byly poskytnuty v rámci této smlouvy.
- 3.14. Využívat tisk, kopírování a skenování pouze a výhradně k zhotovování tiskových rozmnoženin dokumentů souvisejících s jeho podnikatelskou (provozní) činností, používaných pro jeho vlastní vnitřní potřebu, mimo zhotovování rozmnoženin jakýchkoliv autorských děl.

4. Fakturační podmínky a režim placení

- 4.1. Částka dle smlouvy bude uživateli fakturována nejpozději do 10. pracovního dne v měsíci vždy za předcházející fakturační období, s dohodnutou splatností ode dne

vystavení. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den předcházejícího fakturačního období.

- 4.2. Pokud bude fakturačním obdobím pouze jeho část, bude paušál účtován v odpovídající poměrné části.
- 4.3. K fakturovaným částkám bude účtována sazba DPH v platné výši.
- 4.4. Neuhrazení fakturovaných částek ve lhůtě splatnosti je podstatným porušením smlouvy a zakládá právo poskytovatele od smlouvy odstoupit a povinnost uživatele vrátit zařízení.
- 4.5. Uživatel není oprávněn platby pozastavovat, snižovat či započítávat. Poskytovatel má právo určit, který splatný závazek uživatele bude uhrazen z došlých plateb.
- 4.6. Pro případ prodlení s úhradou plateb se sjednává úrok z prodlení výši 0,05% dlužné částky za každý den prodlení.
- 4.7. Za službu telefonického zjišťování stavu počítačů, a to i v případě nedostupnosti uživatele, poskytovatel může účtovat režijní poplatek ve výši 100,- Kč + DPH za zařízení.
- 4.8. Zálohová faktura ve výši dvou měsíčních paušálů (počítaná – kalkulovaná včetně DPH) bude uhrazena na číslo účtu poskytovatele popř. v hotovosti nejpozději v den instalace.
- 4.9. Zálohová faktura může být použita k úhradě případných pohledávek po lhůtě splatnosti, a to i bez souhlasu uživatele, v případě řádného splácní bude zaplacená záloha uhraděna na poslední tři měsíce trvání smlouvy.
- 4.10. Dohodnuté smluvní ceny jsou vázány na kurz cizí měny (EUR) a to v kurzu platném ke dni uzavření smlouvy. Uživatel souhlasí s tím, že poskytovatel bez jeho předchozího souhlasu je oprávněn změnit stávající cenu o procentuální výši kursového rozdílu, pokud se aktuální měsíční průměrný kurz CZK vůči EUR (dle ČNB) v porovnání s kurzem ke dni podpisu smlouvy nebo ke dni provádění poslední změny cen změní o více než 5% oběma směry. Změna cen bude platná od prvního dne následujícího měsíce po dni písemného oznámení této změny uživateli.
- 4.11. Poskytovatel je oprávněn upravit výši smluvních cen bez dohody smluvních stran z důvodu inflace za podmínek dále uvedených:
 - a) Inflaci se rozumí meziroční inflace měřená vzrůstem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každým kalendářním rokem Český statistický úřad za rok předcházející vyjádřená v procentech.
 - b) Vždy od 1. dubna kalendářního roku dále do budoucna je poskytovatel oprávněn upravit smluvní ceny z důvodu inflace, a to o tolik procent, kolik procent činila inflace v roce předcházejícím, pokud tato v přecházejícím roce přesáhla 3% nebo pokud kumulativní míra inflace od začátku trvání smlouvy přesáhla 5% (součet ročních inflací počínající rokem uzavření smlouvy).
 - c) Ceny upravené z důvodu inflace se považují za smluvní.
 - d) Oznámení o změně cen je prováděno písemně.

5. Délka smlouvy

- 5.1. Doba trvání této smlouvy se automaticky prodlužuje vždy o 12 měsíců až do celkové délky 60 měsíců nebo celkového množství sjednaných výstupů, pokud není písemně jednou ze stran ve lhůtě 30 dnů před uplynutím doby trvání oznámeno druhé smluvní straně, že nemá zájem na prodloužení doby trvání smlouvy.
- 5.2. V případě prvního prodloužení se ke dni prodloužení smlouvy mění finanční podmínky a to následně:
 - a. měsíční paušál je stanoven na 100,- Kč / zařízení
 - b. v paušálu nejsou obsaženy žádné černobílé ani barevné výstupy
 - c. ostatní podmínky se nemění.

6. Ukončení smlouvy

- 6.1. Smlouva může zaniknout:
 - a. uplynutím doby, pokud byl ve lhůtě oznámen nezáměr o automatické prodloužení
 - b. odstoupením jedné smluvní strany pro opakované porušení povinností druhé smluvní strany,
 - c. dohodou smluvních stran.
- 6.2. Odstoupit může kterákoliv smluvní strana z důvodů dle této smlouvy a dále z důvodů:
 - a. prohlášení insolvenčního řízení vůči uživateli nebo poskytovateli,
 - b. vstupem uživatele nebo poskytovatele do likvidace,
 - c. opakovaného překročení limitního měsíčního zatížení nebo předpokládaného průměrného pokrytí.
- 6.3. Odstoupení je účinné dnem jeho písemného doručení druhé smluvní straně. Obě smluvní strany se dohodly, že tímto dnem končí platnost a účinnost této smlouvy.
- 6.4. Po ukončení doby trvání smlouvy je uživatel povinen zařízení protokolárně vrátit poskytovateli ve stavu odpovídajícím sjednanému způsobu užívání s přihlednutím k opotřebení.

7. Ostatní ujednání

- 7.1. Případná neplatnost některého ujednání této smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení ustanovením platným tak, aby byla zachována integrita této smlouvy a účel, za němž byla uzavřena.
- 7.2. Smluvní strany se mohou dohodnout na instalaci a používání systému dálkové diagnostiky a monitoringu, což je systém, pomocí kterého lze automaticky monitorovat provoz kancelářských zařízení (např. multifunkčních zařízení a tiskáren) připojených k počítačové síti uživatele. Účelem instalace a používání takového systému je zefektivnění spolupráce smluvních stran, a to zejména zautomatizováním pravidelných odečtů stavu počítačů zhotovených výstupů a dále vzdáleným přístupem poskytovatele k chybovým hlášením jednotlivých zařízení, což umožní přesněji diagnostikovat závadu. Rozsah použití může být omezen konkrétním modelem zařízení.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, účinná je dnem předání a převzetí zařízení – instalací.
- 8.2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 8.3. Smlouva může být měněna pouze formou číslovaného písemného dodatku, který se stane nedílnou součástí této smlouvy.
- 8.4. Smluvní strany se dohodly, že písemnost se považuje za doručenu 5. den po jejím prokazatelném odeslání na adresu sídla druhé smluvní strany. Pokud tento den připadne na sobotu, nedělí či státní svátek, považuje se za den doručení první následující pracovní den.
- 8.5. Obě smluvní strany považují informace získané v souvislosti s touto smlouvou za obchodní tajemství.