

## SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

kterou podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění uzavírají smluvní strany:

**Název firmy:** B4B INKASSO s.r.o.  
**Sídlo firmy:** 736 01 Havířov–Podlesí, Kollárova 1653/2b  
**IČ:** 26794845 **DIČ:** CZ26794845  
**Plátce DPH:** Ano  
**Registrace:** KS Ostrava **oddíl:** C **vložka:** 25460  
**Osoba oprávněná jednat:** Ing. VLADISLAV BUBÍK – jednatel společnosti  
**Telefon:** +420 599 504 100  
**Číslo účtu CZK:**  
**IBAN:**  
**SWIFT:**

**jako příkazník**

a

**Název firmy:** Zdravotnická záchraná služba Plzeňského kraje, příspěvková organizace  
**Sídlo firmy:** 301 00 Plzeň, Jižní Předměstí, Klatovská třída 2960/200i  
**IČ:** 45333009 **DIČ:** CZ45333009  
**Plátce DPH:** Ano  
**Registrace:** KS Plzeň **oddíl:** Pr **vložka:** 684  
**Osoba oprávněná jednat:** MUDr. Pavel Hrdlička – ředitel společnosti  
**Telefon:**  
**Číslo účtu CZK:**  
**IBAN:**  
**SWIFT:**  
**Číslo účtu EUR:**  
**IBAN:**  
**SWIFT:**

**jako příkazce**

(Příkazník a příkazce označování společně jako smluvní strany)

### I. Předmět smlouvy

- Účastníci uzavírají příkazní smlouvu, dle které se příkazník zavazuje obstarat pro příkazce za podmínek uvedených v této smlouvě záležitosti specifikované v plnění smlouvy.
- Příkazník se zavazuje vyvíjet tuto činnost jménem příkazce, k čemuž mu příkazce uděluje touto smlouvou plnou moc. Příkazce se zavazuje sjednaným způsobem spolupůsobit a zaplatit sjednanou odměnu.

### II. Plnění smlouvy

- Příkazce je věřitelem pohledávek vůči dlužníkům, jejichž soupis bude uveden v potvrzeních o převzetí zakázky, vystavovaných příkazníkem. Předmětem smlouvy je převzetí výše uvedených pohledávek do správy a další úkony směřující k vydobytí pohledávek a to jen ve fázi mimosoudní. Vydobytím pohledávky se rozumí její splnění v penězích nebo nefinanční vyrovnání – tj. zápočet případných vzájemných pohledávek, vrácení zboží, uskutečnění nepeněžitého plnění apod. Nefinanční vyrovnání může být realizováno pouze po předchozím souhlasu příkazce. O záměru nefinančního vyrovnání je příkazník povinen příkazce předem informovat. Příkazce po podepsání plné moci opravňuje příkazníka k inkasu pohledávky. Jiný než finanční způsob splnění pohledávky je možný jen po souhlasu příkazce.
- Vymáhání nižší než nominální hodnoty pohledávky je nutné předem dohodnout s příkazcem.
- Úhrada pohledávky ze strany dlužníka bude směřována na účet **příkazce**.

### III.

#### Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník se dle této smlouvy zavazuje:
  - a) Při plnění této smlouvy dbát zájmů příkazce, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním dozví i po uplynutí účinnosti této smlouvy, pokud nebude povinnosti příkazcem zproštěn.
  - b) Poukazovat na účet příkazce neprodleně veškeré platby třetích osob došlé na účet příkazníka nebo uhrazených v hotovostní příkazníkoví odpovídající úspěšně vymoženým pohledávkám nebo jejich částem včetně příslušenství.
  - c) Nejpozději do 14-ti dnů po ukončení inkasního řízení předat příkazci závěrečnou zprávu.
2. Příkazník je dle této smlouvy oprávněn:
  - a) Navrhnout příkazci přerušeni nebo ukončení vymáhání, jestliže podle jeho odůvodněného úsudku není další vymáhání u dané pohledávky nadále efektivní.
  - b) Sjednat s dlužníkem dílčí platby formou dohody o splátkách, nepřekročí-li doba placení splátek 6 měsíců od data uzavření takové dohody. Veškeré ostatní dohody o splátkách podléhají schválení příkazcem. Uzavření dohody o zápočtu vzájemných pohledávek s dlužníkem, jednostranné projevy vůle směřující k zápočtu, dohody o jiném než peněžním plnění, popř. dohody o vrácení dosud nezaplaceného zboží dlužníkem podléhá souhlasu příkazce.

### IV.

#### Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce se dle této smlouvy zavazuje:
  - a) Při podpisu smlouvy udělit příkazníkoví plnou moc k vymáhání a inkasu pohledávek předaných na základě příkazní smlouvy, jakož i k úkonům, ke kterým je příkazník dle této smlouvy oprávněn. Případná jiná pověření či dokumenty, o které jej příkazník v zájmu plnění smlouvy požádá, pak příkazce zajistí a předá příkazníkoví neprodleně po jeho výzvě. Příkazce tyto dokumenty poskytne pouze v případě, že je má k dispozici a nebude to v rozporu s platnými právními předpisy.
  - b) Poskytnout příkazníkoví veškeré jemu známé informace, týkající se pohledávky uvedené v předmětu smlouvy, včetně případné úhrady pohledávky, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15. dne měsíce následujícím po měsíci, ve kterém ke vzniku informace došlo.
  - c) Podle této smlouvy předávat příkazníkoví ke zpracování pouze pohledávky, které lze věrohodně doložit a právně zdůvodnit. Za případnou škodu, která by porušením tohoto ustanovení vznikla příkazníkoví, příp. třetím osobám, nese příkazce přímou odpovědnost.
  - d) Zaplatit příkazníkoví odměnu z vymožených částek (provize úspěšnosti) a poplatky dle ceníku této příkazní smlouvy, a to vždy na základě příkazníkem řádně vystaveného daňového dokladu.
  - e) Neprodleně informovat příkazníka o veškerých na vlastní účet došlých platbách třetích osob odpovídajících úspěšně vymoženým pohledávkám nebo jejich částem včetně příslušenství.
  - f) Že po dobu účinnosti této smlouvy neuzavře žádnou jinou smlouvu bez předchozí dohody s příkazníkem, která by obcházela správu a vymáhání předané pohledávky. V případě, že příkazce v průběhu platnosti této smlouvy vstoupí v jednání s dlužníkem, které povede k uhrazení pohledávky zápočtem, finančním nebo jiným věcným plněním, náleží příkazníkoví odměna za každý takovýto případ v plné výši dle ceníku příkazní smlouvy tak, jako by byla vymožena příkazníkem.
  - g) Nepostoupit ani nepředat po dobu účinnosti této smlouvy pohledávky již předané příkazníkoví k řešení třetí osobě, s výjimkou zastoupení advokátem zajištěným pro právní zastoupení příkazníkem.
2. Příkazce je dle této smlouvy oprávněn:
  - a) kdykoliv, avšak nejdříve po 60-ti dnech ode dne předání k vymáhání, odvolat vymáhání již předané pohledávky. Pohledávku, u níž byly sjednány dílčí platby formou dohody o splátkách je možno odvolat jen v případě, že od poslední realizované splátky uplynula doba delší než 60 dnů. Bude-li pohledávka ze strany příkazce bez souhlasu příkazníka odvolána dříve než 60 dnů od předání k vymáhání nebo dříve než 60 dnů od poslední realizované splátky, uhradí příkazce příkazníkoví 50% z hodnoty provize, která by mu náležela v případě úspěšného vymožení do této doby nesplacené pohledávky. Odvolání vymáhání musí být provedeno písemnou formou a nabývá platnosti následující den po jeho doručení příkazníkoví.

**V.  
Odměna příkazníka**

- Příkazníkovi vzniká v případě úspěšného vymožení pohledávky nebo její části, tj. v případě bezhotovostního zaplacení na účet příkazníka nebo na účet příkazce anebo v případě hotovostní úhrady příkazníkovi nebo příkazci, příp. nefinančním vyrovnáním, nárok na odměnu v podobě provize úspěšnosti. Provize se vypočítá z celkové úspěšně vymožené nebo vyrovnané částky u jednotlivých případů.
- Úhrada odměny bude provedena takto:  
Úhrada pohledávky je směřována dle čl. II. odst. 3 této smlouvy na účet příkazce, zavazuje se příkazce platbu neprodleně oznámit příkazníkovi, který vystaví fakturu na provizi se splatností 30 dnů ode dne jejího vystavení. Faktura musí být doručena příkazci nejpozději do 5 dnů od vystavení. Po uplynutí doby splatnosti a neuhrazení faktury je příkazník oprávněn v případě takového porušení smluvní povinnosti příkazcem účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z nezaplacené částky denně až do její úhrady. Pokud k úhradě pohledávky dojde mimořádně na účet příkazníka, příkazník přepošle platby nejpozději do 10 dnů na účet příkazce a přijetí této platby oznámí příkazce neprodleně příkazníkovi. V případě prodlení příkazníka s převedením částky se stanoví smluvní pokuta ve výši 0,05% z vymožené částky za každý den prodlení. Faktura bude obsahovat náležitosti dokladů dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, dále dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, náležitosti obchodních listin dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a rovněž číslo této uzavřené smlouvy.
- Výše provize z úspěšně inkasovaného plnění (příp. zpracovatelského poplatku u zahraničních případů) je dána následujícím ceníkem služeb:

**CENÍK SLUŽEB**

**CENÍK PRO ZPRACOVÁNÍ TUZEMSKÝCH POHLEDÁVEK**

<i>Provize úspěšnosti</i>	<b>20%</b>
---------------------------	------------

- K provizi je účtována platná sazba daně z přidané hodnoty (DPH) ve výši 21%.
- Příkazník bude vymáhat spolu s pohledávkou příkazce **záonné / smluvní úroky z prodlení a v případě, že dlužníkem je podnikatel, i náklady vymáhání ve výši 1200,-Kč** dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se stanoví vedle výše zákonných úroků z prodlení i minimální výše nákladů spojených s uplatněním každé pohledávky. Z částek vymožených úroků z prodlení a nákladů na vymáhání náleží příkazníkovi rovněž provize dle výše uvedeného ceníku služeb.

**CENÍK PRO ZPRACOVÁNÍ ZAHRANIČNÍCH POHLEDÁVEK**

<i>Země</i>	<i>Provize úspěšnosti</i>
Evropa, státy EU	30%
Ostatní země	35%

- K poplatku a provizi je účtována platná sazba daně z přidané hodnoty (DPH) ve výši 21%.
- Vymáhání zahraničních pohledávek zajišťuje příkazník prostřednictvím svých zahraničních smluvních partnerů, kteří vykonávají inkasní činnost opírající se o zákony platné v zemi partnera.

**VI.  
Dohoda o zpracování osobních údajů**

- Příkazník a příkazce se s ohledem na nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 – obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen nařízení) dohodli také na následujících podmínkách zpracování osobních údajů příkazníkem při plnění této smlouvy. Řádné poskytování činností příkazníkem podle této smlouvy totiž vyžaduje mimo jiné i zpracování osobních údajů příkazce a jeho smluvních partnerů (dlužníků). Účelem zpracování osobních údajů je inkasní činnost příkazníka, tedy zajištění řádného a včasného uspokojení oprávněných nároků příkazce.
- Osobní údaje dlužníků příkazce budou zpracovávány zpravidla v tomto rozsahu: jméno a příjmení, datum narození, obchodní firma, sídlo, IČ, DIČ, rodné číslo, adresa trvalého či faktického pobytu, telefonní číslo, emailová adresa, ID datové schránky, údaje o právním důvodu a výši dluhu včetně příslušenství, údaje o osobách a majetku zajišťujících dluh.

č. sml. ZZSPK-2488/2025

3. Osobní údaje samotného příkazce a jeho zaměstnanců budou zpracovávány v rozsahu – jméno a příjmení, obchodní firma, sídlo, IČ, DIČ, adresa trvalého či faktického pobytu, emailová adresa, telefonní číslo, ID datové schránky.
4. Zpracováním osobních údajů ve smyslu této smlouvy se rozumí zejména jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, používání, třídění, slučování nebo kombinování, blokování a likvidace s využitím manuálních a automatizovaných prostředků (např. specializovaného softwaru) v rozsahu nezbytném pro řádné plnění této smlouvy příkazníkem. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu trvání této smlouvy.
5. Příkazce výslovně prohlašuje, že předané informace zahrnující osobní údaje, které poskytl příkazníkovi k plnění této smlouvy, byly získány na základě některého zákonného titulu ke zpracování osobních údajů.
6. Příkazce souhlasí s tím, že příkazník je oprávněn poskytnout osobní údaje označené v předcházejících odstavcích pro účely řádného plnění této smlouvy těmto třetím subjektům:
  - inkasním inspektorům kontaktujícím dlužníky na místě samém
  - spolupracujícím smluvním inkasním agenturám zajišťujícím inkaso v zahraničí
  - advokátovi zajišťujícímu soudní a exekuční inkaso
  - soudům či rozhodcům
  - soudním exekutorům

Tyto třetí osoby budou osobní údaje zpracovávat pro účely osobního kontaktu s dlužníky v mimosoudní fázi inkasa a dále pro případné následné soudní či exekuční vymáhání.

7. Příkazce je při plnění této smlouvy povinen:
  - a) Zajistit, že osobní údaje budou zpracovány vždy v souladu s nařízením, Poskytnout dostupné informace, o nichž se domnívá, že jsou aktuální, přesné a pravdivé. Zajistit, že tyto údaje budou odpovídat dohodnutému účelu zpracování. Aktuálnost, přesnost a pravdivost údajů závisí na zjištěních od třetích stran (např. dlužník, pojišťovna, nemocnice), proto bude příkazce poskytovat tyto údaje dle svého nejlepšího svědomí v souladu s výše uvedenými zjištěními.
  - b) Přijmout vhodná opatření, aby poskytl subjektům údajů stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace a učinil veškerá sdělení požadovaná Nařízením a zákonem o zpracování osobních údajů.
8. Příkazník je při plnění této smlouvy povinen:
  - a) Zohledňovat povahu zpracování osobních údajů a být příkazci nápomocen pro splnění příkazcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů, jakož i pro splnění dalších povinností ve smyslu nařízení.
  - b) Zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby, které budou mít přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob.
  - c) Zajistit, že jeho zaměstnanci budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu příkazcem stanoveném a odpovídajícím této smlouvě.
  - d) Na žádost příkazce kdykoliv umožnit provedení auditu či inspekce týkající se zpracování osobních údajů.
9. Smluvní strany jsou při plnění této smlouvy povinny:
  - a) Zavést technická, organizační, personální a jiná vhodná opatření ve smyslu nařízení, aby zajistily a byly schopny kdykoliv doložit, že zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s nařízením a zákonem o zpracování osobních údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům a k datovým nosičům, které tyto údaje obsahují, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití, a tato opatření podle potřeby průběžně revidovat a aktualizovat.
  - b) Zachovávat mlčenlivost o Osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení této smlouvy.
  - c) Postupovat v souladu s dalšími požadavky nařízení, zejména dodržovat obecné zásady zpracování osobních údajů, plnit své informační povinnosti, nepředávat osobní údaje třetím osobám bez potřebného oprávnění, respektovat práva subjektů údajů a poskytovat v této souvislosti nezbytnou součinnost.

## VII.

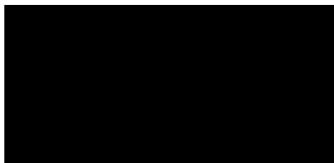
### Závěrečná ustanovení

1. Příkazní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna smlouvu vypovědět i bez udání důvodu, a to písemnou výpovědí ve lhůtě jednoho měsíce, počínaje prvním dnem následujícího měsíce po dni doručení.

č. sml. ZZSPK-2488/2025

3. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálů, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky, stvrzenými statutárními orgány nebo zplnomocněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Nebude-li mezi příkazcem a příkazníkem jiné dohody, budou příkazníkovi ze strany příkazce dle této smlouvy předávány listiny ve fotokopiích, které budou příkazníkem archivovány až do doby 3 měsíců po odeslání závěrečné zprávy k danému inkasnímu případu příkazci. Po uplynutí této doby budou tyto listiny skartovány.
6. Podrobnosti, které nejsou v této smlouvě upraveny, se řídí ustanoveními § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
7. Příkazník a příkazce se dohodli, že k projednání případných sporů z této smlouvy vyplývajících je místně příslušným soudem soud dle sídla příkazníka. Dle pravidel o věcné příslušnosti soudů k řízení v prvním stupni je tedy takovým soudem Okresní soud v Karvině, pobočka Havířov.
8. Fyzická osoba zde zastupující příkazce připojením podpisu k této příkazní smlouvě prohlašuje, že příkazce ani skutečný majitel příkazce nejsou politicky exponovanými osobami, že ve vlastnické struktuře příkazce není osoba politicky exponovaná a dále prohlašuje, že příkazce ani skutečný majitel příkazce nejsou uvedeni v žádném ze sankčních seznamů EU/ČR.
9. Pokud se stane některé ustanovení této smlouvy neplatným nebo nevymahatelným, nemá tato neplatnost nebo nevymahatelnost vliv na zbývající ustanovení této smlouvy. Strany se zavazují takové neplatné nebo nevymahatelné ustanovení nahradit ustanovením platným a vymahatelným.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, souhlasí s jejím obsahem, kterému rozumí, a že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle, že tato byla sepsána určitě, vážně a srozumitelně, a že smlouvu uzavírají na základě pravdivých údajů.
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
12. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato uzavřená smlouva, včetně jejích změn a dodatků, byla uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
13. Příkazce připojením podpisu k této příkazní smlouvě dále prohlašuje:
  - a) že služby popsal pro účely podnikání s tím, že hodlá dodržovat všechny právní, účetní a daňové povinnosti dle platných právních předpisů a společnost bude realizovat svou činnost, zejména ekonomickou, v souladu s evropskou legislativou i legislativou ČR
  - b) finanční zdroje pro činnost, na jejímž základě vznikly pohledávky příkazce, pocházejí z vlastní řádné ekonomické činnosti příkazce, a tedy nepocházejí z výnosů z trestné činnosti.
14. K zajištění hladkého oboustranného toku informací a pro efektivní komunikaci byly smluvními stranami určeny zodpovědné osoby:
  - na straně příkazníka – Bronislava Rozbrojová, tel. [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]
  - na straně příkazce – Ing. Petr Stehlík, tel. [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]

V Havířově, dne (dle e-podpisu)



Příkazník  
B4B INKASSO s.r.o.

V Plzni, dne (dle e-podpisu)



Příkazce  
Zdravotnická záchranná služba Plzeňského kraje,  
příspěvková organizace