

## Smlouva o poskytování služeb

### Statutární město Plzeň

se sídlem: nám. Republiky 1, 306 32 Plzeň  
IČ: 00075370  
Bankovní spojení: xxx  
Zastoupený: Mgr. Roman Zarzycký, primátor  
Ing. Luděk Šantora, MBA, ředitel SPRÁVA INFOMARČNÍCH TECHNOLOGIÍ MĚSTA PLZNĚ, p.o.  
na základě plné moci  
Dále pro účely této smlouvy jako „objednatel“

a

### RR For Clean s.r.o.

se sídlem: Prešovská 337/6, Plzeň 301 00  
IČ: 06669808  
bankovní spojení: xxx  
Jednající: Robert Raschta - jednatel  
Dále pro účely této smlouvy jako „poskytovatel“

*poskytovatel na straně jedné a objednatel na straně druhé dále též společně označováni jako smluvní strany*

**Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku, tuto Smlouvu o poskytování služeb.**

### 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1. Na základě požadavků objednatele se smluvní strany dohodly na obsahu smlouvy a poskytovatel se touto smlouvou zavazuje k poskytování služeb:

- 1.1.1. úklidu administrativních, technologických, prototypových a dalších prostor, včetně venkovního prostranství technologického parku TechTower v Plzni, Koterovská 150 (objekt Vila) a 152 (objekt Ležácké sklepy), v rozsahu, četnosti a za podmínek stanovených přílohami smlouvy,
- 1.1.2. včetně dodávky hygienických potřeb dle přílohy č. 2 smlouvy do obou objektů uvedených v bodě 1.1.1.

1.2. Objednatel se touto smlouvou zavazuje vyvinout součinnost nejméně v rozsahu stanoveném touto smlouvou a dále se zavazuje zaplatit poskytovateli dohodnutou odměnu (cenu).

1.3. Smluvní strany se dále dohodly a berou na vědomí, že vlastní realizací této smlouvy je objednatelem pověřena SPRÁVA INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ MĚSTA PLZNĚ, příspěvková organizace, se sídlem Dominikánská 288/4, 301 00 Plzeň (dále jen SITMP).

### 2. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1. Poskytovatel se zavazuje ke splnění předmětu smlouvy v termínech stanovených v příloze číslo 1 této smlouvy.
- 2.2. Veškeré služby, které jsou dle přílohy č. 1 smlouvy prováděny 2x ročně (např. mytí oken, úklid ve výšce, čištění koberců) je poskytovatel povinen provádět 2 x ročně po celou dobu účinnosti této smlouvy vždy v průběhu měsíců duben/květen a říjen/listopad. Přesný termín poskytování těchto služeb bude vždy stanoven dohodou oprávněných osob dle této smlouvy.
- 2.3. Služby prováděné minimálně 1 x týdně, se poskytovatel zavazuje provádět vždy první pracovní den v daném kalendářním týdnu.
- 2.4. Služby prováděné minimálně 3 x týdně, se poskytovatel zavazuje provádět vždy v pondělí, středu a pátek. Pokud na tento den připadne den pracovního klidu budou služby provedeny první pracovní den po dnu pracovního klidu.
- 2.5. Služby prováděné minimálně 1 x měsíčně, se poskytovatel zavazuje provádět vždy první pracovní týden v daném kalendářním měsíci.
- 2.6. Služby prováděné minimálně 1 x za čtvrtletí, se poskytovatel zavazuje provádět vždy první pracovní týden prvního kalendářního měsíce daného čtvrtletí
- 2.7. Místem plnění je technologický park TechTower v Plzni, Koterovská 150 a 152.
- 2.8. Dodávka drogistického zboží dle přílohy č. 2

2.8.1. Poskytovatel je povinen toto dodávané zboží dodávat v součinnosti dle č. 9.5

této smlouvy

2.8.2. V rámci poskytování úklidu je poskytovatel povinen dodávané drogistické zboží doplňovat do zásobníků v objektech objednatele a na místa určení (toalety, kuchyňky apod.).

### **3. CENA**

- 3.1. Veškeré ceny za splnění předmětu této smlouvy (úklidových služeb) byly stanoveny veřejnou zakázkou s názvem: "Zajištění úklidových služeb areálu TechTower Světovar" předcházející uzavření této smlouvy a jsou uvedeny v Kč bez DPH a to:
- 3.1.1. Cena za úklidové služby je uvedena v příloze č. 1 smlouvy, ceny uvedené v příloze č. 1 smlouvy jsou uvedeny včetně veškerých čistících a úklidových prostředků, které poskytovatel použije k zajištění předmětu smlouvy.
- 3.1.2. Cena za dodávané drogistické zboží je uvedena v příloze č. 2 smlouvy v Kč bez DPH a je uvedena včetně dopravy do objektů objednatele a doplnění na místo určení dle čl. 2.8.2. smlouvy
- 3.2. K veškerým cenám uvedeným v této smlouvě bude připočtena DPH v zákonné výši.
- 3.3. Veškeré ceny uvedené v této smlouvě zahrnují i dopravné a další náklady, které poskytovatel vynaloží ke splnění předmětu této smlouvy.
- 3.4. Poskytovatel bude po dobu platnosti a účinnosti smlouvy fakturovat současně s měsíční cenou za úklidové služby (dle přílohy č. 1 smlouvy) i cenu za skutečně dodané drogistické zboží dle přílohy č. 2 smlouvy, a to ve dvou fakturách. Tato fakturovaná cena bude vycházet z ceny za jednotku (kus, balení, či roli) uvedené v příloze č. 2 smlouvy a počtu skutečně dodaných jednotek za uplynulý kalendářní měsíc.
- 3.5. Poskytovatel je oprávněn upravit výši sjednané ceny písemným dodatkem smlouvy po předchozí dohodě obou smluvních stran, formou písemného dodatku smlouvy, nebo bez dohody smluvních stran z důvodu inflace za podmínek dále uvedených:
- 3.5.1. Inflací se rozumí meziroční inflace měřená vzrůstem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každým kalendářním rokem Český statistický úřad za rok předcházející, vyjádřená v procentech.
- 3.5.2. Vždy od 1. ledna kalendářního roku dále do budoucna, nejdříve po vyhlášení výše inflace Českým statistickým úřadem za rok předcházející, je poskytovatel oprávněn zvýšit sjednanou cenu z důvodů inflace, a to o tolik procent, kolik procent činila inflace v roce předcházejícím.
- 3.5.3. Sjednaná cena zvýšená z důvodu inflace se považuje za sjednanou cenu a poskytovatel:
- je povinen zvýšení ceny oznámit písemně objednateli
  - je oprávněn fakturovat zvýšenou cenu nejdříve první den, následující po doručení písemného oznámení objednateli, a to v první fakturě následující po doručení tohoto oznámení

### **4. FAKTURACE A PLATBA**

- 4.1. Objednatel neposkytuje zálohy.
- 4.2 Faktura za skutečně provedené služby dle bodu 1.1.1. této smlouvy bude poskytovatelem vystavena měsíčně zpětně nejpozději do 10 kalendářního dne měsíce následujícího po provedení služeb.
- 4.3. Faktura za dodávku drogistického zboží dle bodu 1.1.2. bude poskytovatelem vystavena měsíčně zpětně nejpozději do 10 kalendářního dne měsíce následujícího po dodání zboží a musí obsahovat druh, počet a cenu dodaného drogistického zboží, včetně ceny za jednotku dle přílohy č. 2 této smlouvy.
- 4.4 Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. Překročení cen je možné pouze zákonnou změnou sazeb DPH, a mírou inflace.
- 4.5. Doba splatnosti daňových dokladů je 21 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu objednateli.
- 4.6. Každý daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle ustanovení příslušných obecně závazných předpisů platných na území České republiky, a dále číslo této smlouvy. Nebude-li faktura obsahovat požadované náležitosti, případně bude-li neúplná či nesprávná, je objednatel oprávněn ji (resp. její kopii) ve lhůtě splatnosti vrátit k

opravě či doplnění. Ode dne doručení nové faktury běží nová lhůta splatnosti. Úhradou ceny se pro účely této smlouvy rozumí den, kdy byla finanční částka odepsána z účtu objednatele.

4.7. Poskytovatel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a objednatel vyzve poskytovatele k jeho doplnění. Do okamžiku doplnění si objednatel vyhrazuje právo neuskutečnit platbu na základě tohoto daňového dokladu.

4.8. V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany objednatele na základě této smlouvy bude o poskytovateli správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), má objednatel právo od okamžiku zveřejnění ponížít všechny platby poskytovateli uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto poskytovateli nevyplacené částky DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a zákona č. 235/2004 Sb.

4.9. Poskytovatel je oprávněn fakturovat objednateli v podobě elektronické. Elektronická faktura se doručuje elektronicky na e-mailovou adresu: [xxx](#)

4.10. V případě, že poskytovatel je více než 21 dnů v prodlení s úhradou svých oprávněných závazků vůči poddodavatelům podílejícím se na poskytování služeb, je objednatel oprávněn na žádost takového poddodavatele převést splatné částky přímo poddodavateli. O výši takového úhrady je objednatel:

- Povinen písemně informovat poskytovatele, a to elektronicky (email, datová schránka), prostřednictvím kontaktních osob dle této smlouvy
- Oprávněn o součet takto vyplacených úhrad ponížít následující fakturu poskytovatele

## 5. SANKČNÍ USTANOVENÍ

5.1. Je-li poskytovatel v prodlení s termíny plnění (pokud nebude proveden úklid v termínech, rozsahu a kvalitě touto smlouvou sjednaných), uhradí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý den a objekt, ve kterém nebyl úklid proveden, pokud se strany nedohodnou jinak. U služeb prováděných 2x ročně je objednatel oprávněn účtovat shora uvedenou smluvní pokutu vždy nejdříve od 1. června, nebo 1. prosince, (pokud nebudou sjednané služby v průběhu měsíců duben a květen nebo říjen a listopad provedeny).

5.2. Nedoloží-li poskytovatel na požádání objednatele nejpozději v den započetí prací ve výškách objednateli oprávnění k výkonu těchto prací (viz bod 6.10. této smlouvy), nebo poruší bod 6.11. této smlouvy, uhradí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč, za každé jednotlivé takovéto porušení smlouvy.

5.3. Je-li objednatel v prodlení s placením faktury, uhradí poskytovateli částku ve výši 1000,- Kč za každý pracovní den prodlení, pokud se strany nedohodnou jinak.

5.4. Tímto smluvní strany smlouvy pro vztah touto smlouvou založený výslovně sjednávají odchýlnou úpravu od ustavení § 2050 Občanského zákoníku tak, že ujednání o smluvní pokutě se nedotýká nároku na náhradu škody v plné výši.

## 6. POVINNOSTI POSKYTOVATELE

6.1. Poskytovat služby a dodávat hygienické potřeby v rozsahu, kvalitě, termínech a za podmínek stanovených touto smlouvou. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb používat ekologicky šetrné čisticí prostředky a dodržovat návody na údržbu.

6.2. Poskytovatel odpovídá za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytované činnosti a za skutečnost, že neumožní výskyt nepovolených osob (tedy jiných osob, než prostřednictvím kterých služby poskytuje) v místě poskytování služeb.

6.3. Poskytovatel je povinen ohlásit oprávněné osobě objednatele dle čl. 9 této smlouvy neprodleně zjištěné závady, poškození nebo poruchy v místě plnění dle této smlouvy.

6.4. Poskytovatel se zavazuje ke dni platnosti a účinnosti této smlouvy předat objednateli seznam svých zaměstnanců nebo osob, prostřednictvím kterých zajistí plnění vyplývající z této smlouvy. V případě změny této osoby nebo osob je poskytovatel povinen toto oznámit objednateli nejpozději jeden pracovní den přede dnem, ve kterém tato změna nastane. Vše prostřednictvím oprávněných osob uvedených v čl. 9 této smlouvy.

6.5. Poskytovatel je povinen zajistit plnění vyplývající z této smlouvy pouze prostřednictvím trestně bezúhonných osob, a na požádání objednatele prokázat bezúhonnost těchto osob.

- 6.6. Poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci, či osoby, prostřednictvím kterých předmět smlouvy plní, jakýmkoliv způsobem nepoužívali vybavení kancelářů, např. telefon, výpočetní a jinou kancelářskou techniku (např. kopírky).
- 6.7. Poskytovatel je povinen po provedeném úklidu zajistit a zkontrolovat uzavření oken, dveří, vypnutí elektrických spotřebičů a zhasnutí světel.
- 6.8. Poskytovatel je povinen při plnění dle předmětu smlouvy dodržovat veškeré platné právní předpisy týkající se požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a ochrany životního prostředí, včetně interních předpisů objednatele.
- 6.9. Poskytovatel je povinen dodržovat: „Všeobecné povinnosti poskytovatele při plnění opatření ke snížení rizik v oblasti BOZP a PO“, které jsou uvedeny v příloze č. 8 této smlouvy.
- 6.10. Poskytovatel je povinen zajistit Služby ve výškách (které jsou předmětem této smlouvy, a to mytí oken, čištění konstrukcí a zavěšených částí topení) pouze prostřednictvím osob, které jsou proškoleny pro Služby ve výškách, nebo jsou proškolení na manipulaci s vysokozdvížnou plošinou, či jinou manipulační technikou (pro Služby ve výškách) – podle toho jakou metodu poskytovatel použije. Tuto oprávněnost osob je poskytovatel na požádání objednatele doložit oprávněné osobě objednatele nejpozději v den započetí těchto prací, a to před započítáním těchto prací.
- 6.11. Poskytovatel je povinen po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy mít uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě ve výši 3.000.000,- Kč.
- 6.12. Poskytovatel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně poskytovatelem či jeho poddodavateli.
- 6.13. Poskytovatel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky. Poskytovatel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob poskytujících služby.
- 6.14. Poskytovatel je povinen zajistit jednotný pracovní oděv pro veškeré své zaměstnance zajišťující úklid dle této smlouvy, tzn. horní část oděvu označit viditelně logem Poskytovatele.
- 6.15. Úklid pronajatých prostor (kanceláře a prototypové prostory)  
U prostor, která byly objednatelem pronajata třetí osobám (dále jen nájemce), je poskytovatel povinen provádět úklid těchto pronajatých prostor,
- 6.15.1. Na základě přímého smluvního vztahu nájemce a poskytovatele
- 6.15.2. V rozsahu, za podmínek a cen stanovených touto smlouvou, včetně přímé fakturace nájemci

## 7. POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 7.1. Vytvořit podmínky pro poskytování služeb touto smlouvou stanovených.
- 7.2. Úklid v případě volitelných tarifů:
- 7.2.1. Objednatel je povinen nejpozději ke dni účinnosti této smlouvy předat písemně poskytovateli přílohu číslo 1 smlouvy k objektům Ležácké sklepy a VILA s vyznačením zvoleného tarifu pro jednotlivé místnosti, prostřednictvím oprávněných osob (např. email). Neplatí pro prostory, které budou uklízeny na základě smlouvy uzavřené přímo s nájemcem.
- 7.2.2. Objednatel je oprávněn tarif zvolený podle předchozí věty měnit pouze k 1. dni následujícího kalendářního měsíce, změnu tarifu je objednatel povinen oznámit poskytovateli písemně, nejméně 10 kalendářních dnů předem prostřednictvím oprávněných osob.
- 7.3. Zajistit pracovníkům poskytovatele přístup k místům a předmětům plnění této smlouvy v dohodnuté době. Klíče od jednotlivých objektů budou mezi smluvními stranami předány předávacím protokolem.

7.4. Zajistit dostatečný počet nádob na odpad a nádob na separovaný odpad, včetně zajištění jejich pravidelného svozu.

7.5. Zajistit sociální zázemí pro zaměstnance poskytovatele potřebné pro plnění vyplývající z této smlouvy.

7.6. Zajistit uzavíratelné a velikostně dostatečné prostory zejména pro uložení strojů, zařízení a materiálu poskytovatele, a to v rozsahu přiměřeném možnostem objednatele.

7.7. Objednatel poskytne poskytovateli potřebné informace o režimových opatřeních při ostraze objektu a prostor, kterých se týká předmět této smlouvy (zejména režim výdeje klíčů a vstupu a pohybu osob).

7.8. Objednatel předá poskytovateli platné interní předpisy z oblasti BOZP a PO.

7.9. Respektovat platební podmínky uvedené v této smlouvě.

## **8. ZPŮSOB PŘEVZETÍ DÍLA, ZÁRUKA**

8.1. Objednatel je oprávněn provádět kontroly řádného, včasného a kvalitního provedení díla.

8.2. Poskytovatel poskytuje objednateli záruku řádného, včasného a kvalitního provedení díla.

8.3. Objednatel je oprávněn uplatnit vady rozsahu či kvality provedeného díla při jejich zjištění bez zbytečného odkladu včetně uplatnění sjednaných sankcí.

8.3.1. Objednatel zjištěné vady zdokumentuje (např. fotodokumentace, popis vady, čas zjištění) a odešle emailem oprávněné osobě poskytovatele dle čl. 9

8.3.2. V případě neodstranění vady do 24 hodin od odeslání emailu o zjištěné vadě oprávněné osobě poskytovatele vzniká objednateli nárok na uplatnění smluvní pokuty.

8.4. Poskytovatel je povinen zajistit potřebná opatření k odstranění nedostatků vzniklých při pracovním procesu na základě reklamací objednatele.

8.5. Poskytovatel je povinen bezúplatně odstranit shora uvedeným způsobem uplatněné vady.

## **9. OPRAVNĚNÉ OSOBY, SOUČINNOST A KOMUNIKACE**

9.1. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu ve věcech technických.

9.1.1. oprávněné osoby objednatele:

ve věcech technických, BOZP a PO

Pavel Waas tel: xxx

v věcech zabezpečení objektů

Michal Edl, tel: xxx

9.1.2. oprávněná osoba poskytovatele, splňující kvalifikační předpoklady stanovené veřejnou zakázkou, tzv. manažer úklidu:

Alena Jandová, tel: xxx

9.2. Smluvní strany budou komunikovat buď písemně na adresy stanovené v záhlaví této smlouvy, nebo prostřednictvím oprávněných osob.

9.3. Oprávněná osoba poskytovatele mj. koordinuje poskytování služeb, řeší reklamace, zajišťuje kontrolu kvality a spolupracuje s objednatel.

9.4. Poskytovatel je oprávněn provést změnu v oprávněné osoby pouze po předchozím projednání s poskytovatelem a jeho odsouhlasení, přičemž nová oprávněná osoba musí splňovat podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky předcházející uzavření této smlouvy.

9.5. Součinnost při dodání drogistického zboží dle přílohy č. 2 smlouvy

9.5.1. Dodávané drogistické zboží je poskytovatel povinen dodávat vždy první pracovní týden v kalendářním měsíci, v den, který bude upřesněn prostřednictvím oprávněných osob dle této smlouvy

9.5.2. Dodávka drogistického zboží bude převzata v objektech dle přílohy číslo 1 této smlouvy oprávněnou osobou objednatele, nebo zaměstnancem objednatele, kterého oprávněná osoba objednatele určí.

## **10. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU (§2913 z.č. 89/2012)**

10.1. Poruší-li strana povinnost ze smlouvy, nahradí škodu z toho vzniklou druhé straně nebo i osobě, jejímuž zájmu mělo splnění ujednané povinnosti zjevně sloužit.

10.2. Povinnosti k náhradě se škůdce zprostí, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani

překážka, kterou byl škůdce podle smlouvy povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezproští.

10.3. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

## 11. OCHRANA INFORMACÍ

Smluvní strany se touto smlouvou zavazují učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující zneužití či prozrazení důvěrných informací, a to zejména

- Informací, které tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení (obchodní tajemství dle § 504 Z.Č. 89/2012)
- Osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákona o ochraně osobních údajů č. 110/2019 Sb.

## 12. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

12.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.

12.2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv, které zajistí objednatel, nebo dnem 1.2. 2026 podle toho, který termín nastane později.

12.3. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou 24 měsíců ode dne její účinnosti.

12.4. Obě smluvní strany jsou oprávněny ukončit smlouvu:

12.4.1. Dohodou smluvních stran.

12.4.2. Jednostrannou výpovědí bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 4 měsíce.

12.4.3. Lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi.

12.4.4. Odstoupení od smlouvy objednatelem

V případě opakovaného závažného porušení smluvních povinností poskytovatelem je oprávněn objednatel odstoupit od této smlouvy. Za

opakované závažné porušení smlouvy se považuje případ, kdy maximálně ve třech po sobě jdoucích kalendářních měsících dojde alespoň třikrát k závažnému porušení smluvních povinností poskytovatele.

Za závažné porušení smlouvy se

považuje zejména

- o neprovedení úklidu
- o nezajištění uzavření oken, dveří, vypnutí elektrických spotřebičů a zhasnutí světel po provedeném úklidu
- o výskyt nepovolených osob v místě poskytování služeb o každé úmyslné poškození vybavení nebo prostor objednatele, jež jsou místem plnění dle této smlouvy, v souvislosti s plněním poskytovatele z této smlouvy,
- o nedbalostní poškození vybavení nebo prostor objednatele, jež jsou místem plnění dle této smlouvy, v souvislosti s plněním poskytovatele z této smlouvy, pokud výše způsobené škody přesáhne částku 5.000,- Kč
- o krádež nebo jiný trestný čin na majetku objednatele, k němuž dojde v souvislosti s plněním poskytovatele z této smlouvy

12.4.5. Dílčí ukončení plnění

V případě, že objednatel přestane některý z objektů (nebo více objektů) uvedených v bodu 1.1. této smlouvy využívat, je oprávněn vypovědět poskytování služeb k tomuto objektu s výpovědní lhůtou 1 měsíc, lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi nebo poskytování služeb ukončit dohodou s poskytovatelem

## 13. ŘEŠENÍ SPORŮ

13.1. Práva a povinnosti Smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění a příslušnými právními předpisy souvisejícími.

13.2. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé na základě této Smlouvy přednostně dohodou.

13.3. Pokud se případný spor z této Smlouvy nepodaří vyřešit smírně, všechny spory vznikající z této Smlouvy a v souvislosti s ní přitom budou rozhodovány soudy.

#### **14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

14.1. Tato smlouva byla sepsána ve třech vyhotoveních, objednatel obdrží dvě a poskytovatel jedno vyhotovení.

14.2. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

14.3. Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy.

14.4. Účastníci smlouvy prohlašují, že si smlouvu přečetli a shledali, že byla sepsána podle jejich pravé, svobodné a vážně míněné vůle, prostě omylu, a že nebyla ujednána v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho smlouvu podepisují.

#### **Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže uvedené přílohy:**

Příloha č. 1: Cena úklidových služeb

Příloha č. 2: Cena a druh drogistického zboží pro zajištění úklidových služeb

Příloha č. 3: Přehled rozsah úklidových služeb

Příloha č. 4: Přehled a rozsah okenních výplní v objektu Ležácké sklepy

Příloha č. 5: Přehled a rozsah okenních výplní a dveří v objektu VILA

Příloha č. 6: Řezy budovy Ležácké sklepy

Příloha č. 7: Všeobecné povinnosti poskytovatele při plnění opatření ke snížení rizik v oblasti BOZP a PO

Pozn.

- U přílohy č. 1 zveřejněn souhrn cen, způsob výpočtu jednotkových cen podle § 3/2b zák. č. 340/2015 nezveřejněn
- Přílohy č. 3 až 7 podle § 3/2b zák. č. 340/2015 nezveřejněny

V Plzni dne 30.10. 2025 Robert Raschta – jednatel

V Plzni dne 6. 11. 2025 Ing. Luděk Šantora, MBA, ředitel

**PŘÍLOHA 1 SMLOUVY O  
POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

**Souhrn Cen za úklidové služby**

<b>Objekt Ležácké sklepy - úklidové služby</b>	<b>cena bez DPH v Kč za 24 měsíců</b>	<b>poznámka</b>
1.NP-A	603 026,76 Kč	
1.NP-B	384 842,94 Kč	
2.NP-B	820 767,72 Kč	
3.NP-B	875 310,60 Kč	
4.NP-B	527 454,96 Kč	
5.NP-B	983 590,26 Kč	
6.NP-B	86 818,98 Kč	
7.NP-B	149 187,24 Kč	
8.NP-B	25 974,78 Kč	
<b>Objekt VILA - úklidové služby</b>	<b>cena bez DPH v Kč za 24 měsíců</b>	<b>poznámka</b>
1.PP	41 707,00 Kč	
1.NP	7 347,84 Kč	
2.NP	171 624,51 Kč	
3.NP	8 345,76 Kč	
<b>Ostatní úklidové služby a mytí oken</b>	<b>cena bez DPH v Kč za 24 měsíců</b>	<b>poznámka</b>
mytí oken v objektu VILA	25 000,00 Kč	nutné nacenit oboustranné mytí dle přílohy 5
mytí oken, světlíků a fasádních dveří v objektu Ležácké sklepy	400 000,00 Kč	nutné nacenit oboustranné mytí dle přílohy 4
mytí markýz a žaluzií	49 000,00 Kč	
jednorázový úklid multifunkčního sálu vč. WC (A.1.19, A.1.20)	30 000,00 Kč	
údržba venkovního prostranství a parkoviště	47 753,72 Kč	
zimní úklid	95 545,80 Kč	
osoba zajišťující úklid ve všech pracovních dnech v čase od 8:00 do 16:00	602 400,00 Kč	
<b>Cena celkem v Kč bez DPH za 24 měsíců</b>	<b>5 935 698,87 Kč</b>	

**PŘÍLOHA 2 SMLOUVY O  
POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

**CENA A DRUH DROGISTICKÉHO ZBOŽÍ PRO ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB**

**Tato příloha č. 2 smlouvy  
specifikuje a definuje:**

- cenu a druh drogistického zboží, které poskytovatel dodá objednateli v rámci plnění této smlouvy
  - cena za jednotku zboží (B30kus či balení) je závazná po celou dobu platnosti a účinnosti smlouvy
- Poskytovatel je povinen pro poskytování služeb používat ekologicky šetrné čisticí prostředky.  
Fakturace bude probíhat dle skutečně odebraného množství drogistického zboží.

**Cena a druh drogistického zboží pro zajištění úklidových služeb**

Druh zboží	Referenční výrobce	Referenční typové označení	Jednotka	Počet kusů v jednotce	Předpokládaný počet jednotek za 24 měsíců	Jednotková cena v Kč bez DPH	Cena za předpokládaný počet jednotek za 24 měsíců v Kč bez DPH	Poznámka
Toaletní papír 190 mm dvouvrstvý - celulóza, vhodný do zásobníků o průměru 26 cm. Délka/objem role max. 400 m/260 mm	JUMBO		kus	1ks tj. jedna role	9 000 kusů	15,2	136800	Zadavatel požaduje kompatibilitu s referenčním výrobkem a umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
Papírové ručníky zelené ZZ dvouvrstvé - 5000 ks			balení	jedno balení je 200 listů	1250 balení	15	18750	
Krémové tekuté mýdlo s příjemnou vůní a šetrné k pokožce rukou			1 kus = 5 l	1 ks	230 kusů	60	13800	
Tuhý závěsný WC blok			kus	1 ks	450 kusů	30	13500	
WC sítko do pisoáru s tabletou			kus	1 ks	400 kusů	30	12000	
Náhradní tablety pro sítko do pisoáru			balení=12 ks tablet	1 balení	30 balení	150	4500	
Pytel na odpadky 30 l (do košů na papírové ručníky - WC, kuchyňky)			role	nejméně 40 ks v roli	1000 rolí	12	12000	
Pytel na odpadky 30 l (do košů v kancelářích)			role	nejméně 50 ks v roli	800 rolí	12	9600	
Pytel na odpadky 5 l (do košů na dámských WC)			role	500 ks v roli	80 rolí	21,56	1725	
Hygienické sáčky			balení	25 ks	600 balení	14,9	8940	
<b>Celková cena za předpokládaný počet jednotek za 24 měsíců v Kč bez DPH</b>							<b>231 615 Kč</b>	