

Smlouva o provádění úklidových prací

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**smlouva**“), mezi těmito smluvními stranami

1. **statutární město Třinec**

adresa:

Jablunkovská 160, Třinec, PSČ 739 61

zastoupeno:

RNDr. Věra PALKOVSKÁ, primátorka

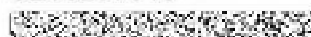
IČO:

00297313

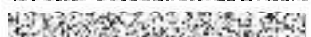
DIČ:

CZ00297313

bankovní spojení:



č. účtu:



(dále jen „**objednatel**“)

a

2. **Obchodní název**

KOVO Třinec s.r.o.

zapsána v obchodním rejstříku: Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 23022

sídlo

Komenského 812, Staré Město, 739 61 Třinec

statutární orgán:

Ing. Gabriela Konderlová, MBA

IČO:

25861948

DIČ:

CZ25861948

bankovní spojení:



č. účtu:



(dále jen „**poskytovatel**“)

Tato smlouva se mezi výše uvedenými smluvními stranami uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Úklidové práce ve společných prostorech bytového a nebytového fondu města Třince v období 2026-2027**“.

ODDÍL I. – PŘEDMĚT SMLOUVY

- I.1 Předmětem této smlouvy je provádění úklidových prací ve společných prostorech bytového a nebytového fondu objednatele, specifikovaných níže, a to v období let **2026 – 2027** (dále jen „**služba**“ nebo „**úklid**“). Na základě této smlouvy se poskytovatel zavazuje zajišťovat pro objednatele úklid společných prostor 23 bytových domů, společných prostorů 3 budov občanské vybavenosti a prostorů sociálního zařízení pro veřejnost, vše v majetku objednatele a dále zajišťování zimní údržby spočívající v odklízení sněhu z přístupových chodníků před níže určenými bytovými domy.
- I.2 Charakteristika úklidových míst, technologický postup prací, jednotlivé druhy a četnost prací jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
- I.3 Dojde-li při realizaci služby k jakýmkoliv změnám, doplňkům nebo rozšíření předmětu služby na základě požadavku objednatele, je objednatel povinen předat poskytovateli soupis těchto změn, který poskytovatel ocení podle jednotkových cen použitých pro nabídkovou cenu v rámci zadávacího řízení a pokud to není možné, tak podle jím navrhovaných cen v místě a čase obvyklých a o těchto změnách uzavřou obě strany dodatek ke smlouvě.
- I.4 Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu smlouvy, že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci služby, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení služby nezbytné.

ODDÍL II. – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

II.1 Místem plnění jsou:

II.1.1 Bytový fond

Společné části těchto bytových domů v Třinci:

č.p. 423 ul. Chopinova	č.p. 673 ul. Alešova
č.p. 424 ul. Chopinova	č.p. 674 ul. Alešova
č.p. 406 ul. Jablunkovská	č.p. 675 ul. Alešova
č.p. 407 ul. Jablunkovská	č.p. 676 ul. Alešova
č.p. 408 ul. Jablunkovská	č.p. 502 ul. B. Němcové
č.p. 681 ul. Komenského	č.p. 549 ul. Lidická
č.p. 682 ul. Komenského	č.p. 659 ul. Máchova
č.p. 677 ul. Komenského	č.p. 604 ul. Poštovní
č.p. 1270 ul. Komenského	č.p. 62 ul. Míru
č.p. 634 nám. Míru	Oldřichovice č.p. 783
č.p. 278 ul. Hraniční	Nebory č.p. 360
č.p. 322 ul. Havlíčkova	

(dále jen „**bytový fond**“)

II.2.2 Nebytový fond

- a) společné prostory v 1. a ve 2. nadzemním podlaží (*chodby, schodiště, úklidová místnost a sociální zařízení, včetně oken a hlavního vstupního prostoru do budovy*) budovy čp. 1009 na ul. Přátelství v Třinci, která je součástí pozemku parc. č. 1017/6 v k. ú. Lyžbice a obci Třinec,

- b) společné prostory v 1. a ve 2. nadzemním podlaží (*chodby, schodiště, vstup do hlavní budovy*) budovy čp. 411 na ul. Sosnová v Třinci, která je součástí pozemku parc. č. 561/3 v k. ú. Dolní Lištná a obci Třinec a část pozemku se schodištěm před budovou na pozemku parc. č. 561/1 v k. ú. Dolní Lištná a obci Třinec,
 - c) společné prostory v 1. a ve 2. nadzemním podlaží (*chodby, schodiště, včetně oken, hlavní vstup do budovy, vysávání koberce v chodbě mezi kancelářemi*) budovy čp. 407 - 408 na ul. Jablunkovská v Třinci, která je součástí pozemků parc. č. 2130 a 2131, vše v k. ú. Lyžbice a obci Třinec
 - d) prostory sociálního zařízení pro veřejnost v 1. nadzemním podlaží budovy čp. 110 na ul. Jablunkovské v Třinci, která je součástí pozemku parc. č. 720/1 v k. ú. Lyžbice a obci Třinec,
- vše výše uvedené je ve vlastnictví objednatele a ve správě odboru správy majetku města Magistrátu města Třince (dále jen „**nebytový fond**“).

II.2 Doba plnění: **01.01.2026 – 31.12.2027**

ODDÍL III. – CENA SLUŽBY

- III.1 Jednotkové ceny za konkrétní služby v jednotlivých budovách bytového a nebytového fondu jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
- III.2 Ceny jsou stanoveny v souladu s nabídkovou cenou uvedenou v nabídce poskytovatele, která je závazným podkladem pro uzavření této smlouvy a která byla uvedena v rámci zadávacího řízení na předmětnou veřejnou zakázku.

ODDÍL IV. – PROVÁDĚNÍ SLUŽEB

IV.1 Bytový fond:

Poskytovatel se zavazuje, že na svůj náklad opatří věci, pracovní pomůcky, čisticí prostředky, posypovou sůl a **dodávku vody**, potřebné pro řádné provedení služeb. Náklady spojené s opatřením věcí, pracovních pomůcek, čisticích prostředků, posypové soli a dodávky vody jsou zahrnuty v ceně za provedené služby.

IV.2. Nebytový fond:

Poskytovatel se zavazuje, že na svůj náklad opatří věci, pracovní pomůcky, čisticí prostředky a **dodávku vody** (dodávka vody pro budovy čp. 1009 ul. Přátelství, čp. 411 ul. Sosnová a nebytové prostory v domě čp. 407 – 408 na ul. Jablunkovská) potřebné pro řádné provedení služeb. Náklady spojené s opatřením věcí, pracovních pomůcek, čisticích prostředků a dodávkou vody jsou zahrnuty v ceně za provedené služby.

IV.2.1 Specifikace služeb u budovy č.p. 1009 na ul. Přátelství v Třinci

- provádění úklidu ve společných prostorách budovy (viz příloha č. 1 této smlouvy);
- objednatel zajistí poskytovateli v této budově místnost pro umístění jeho úklidových pomůcek a prostředků;
- poskytovatel obdrží od objednatele klíče od vstupu do budovy, sociálního zařízení a místnosti pro umístění jeho úklidových pomůcek a prostředků;
- popis společných prostor a bližší specifikace je vyznačena v příloze č. 2 této smlouvy.

IV.2.2 Specifikace služeb u budovy č.p. 411 na ul. Sosnová v Třinci

- provádění úklidu ve společných prostorách budovy (viz příloha č. 1 této smlouvy);
- objednatel zajistí poskytovateli v této budově místnost pro umístění jeho úklidových pomůcek a prostředků;
- úklid bude prováděn v době provozu této budovy;
- popis společných prostor a bližší specifikace je vyznačena v příloze č. 2 této smlouvy.

IV.2.3 Specifikace služeb v domě č.p. 407 - 408 na ul. Jablunkovské v Třinci

- provádění úklidu ve společných prostorách domu (pouze nebytová část) (viz příloha č. 1 této smlouvy);
- vysávání koberce v prostoru označeném jako místnost č. 17 (chodba mezi kanceláři) bude prováděno mimo provozní dobu nájemců;
- objednatel zajistí poskytovateli v této budově místnost pro umístění jeho úklidových pomůcek a prostředků;
- poskytovatel obdrží od objednatele klíče od vstupu do budovy, od vstupních dveří do prostoru ke kancelářím a místnosti pro umístění jeho úklidových pomůcek a prostředků;
- popis společných prostor a bližší specifikace je vyznačena v příloze č. 2 této smlouvy.

IV.2.4 Specifikace služeb u budovy č.p. 110 na ul. Jablunkovské v Třinci

- **přístup k vodě je zajištěn ze strany objednatele** (sociální zařízení v 1. nadzemním podlaží), **proto spotřeba vody nebude zahrnuta v ceně za provedené služby;**
- v ceně za provedené služby jsou rovněž zahrnuty náklady na pořízení sáčků do odpadkových košů, toaletního papíru a tekutého mýdla;
- provádění úklidu (viz příloha č. 1 této smlouvy);
- v případě nepředvídatelného nadměrného znečištění zajistí poskytovatel službu do dvou hodin od telefonátu ze strany objednatele (úhrada služby bude specifikována jako mimořádný úklid dle přílohy č. 1 této smlouvy); za tímto účelem obdrží poskytovatel telefonní číslo, z něhož bude případná událost poskytovateli oznámena;
- objednatel zajistí poskytovateli v této budově místnost pro umístění jeho úklidových pomůcek a prostředků;
- poskytovatel obdrží od objednatele klíč od vstupu do budovy a místnosti pro uložení jeho úklidových pomůcek a prostředků;
- klíče od sociálního zařízení pro veřejnost si poskytovatel vyzvedne vždy v čase úklidu v přepravní kanceláři společnosti České dráhy, a. s., kde budou vydány pracovníci u přepážky;
- popis společných prostor a bližší specifikace je vyznačena v příloze č. 2 této smlouvy.

IV.3 Při výkonu služeb nad sjednaný objem služeb (např. úklid po malování, po čištění potrubí, přestavbě atd.) bude poskytovatel účtovat objednateli zvýšený objem služeb navzájem písemně odsouhlaseným seznamem poskytnutých služeb, a to za ceny stanovené touto smlouvou.

ODDÍL V. – PŘEDÁNÍ SLUŽBY

V.1 Bytový fond:

Po provedení služby v daném dni bude pracovní výkaz o provedeném úklidu svým podpisem potvrzovat objednatelem pověřený zástupce – **domovní důvěrník** nebo jím určená osoba (jména domovních důvěrníků a kontakt viz příloha č. 2 této smlouvy). Potvrzené pracovní výkazy budou podkladem pro fakturaci.

V.2 Nebytový fond:

V.2.1 Budova č.p. 1009 na ul. Přátelství v Třinci

- po provedení služby v daném dni bude pracovní výkaz o provedené službě potvrzen některým z nájemců v budově.

V.2.2 Budova č.p. 411 na ul. Sosnová v Třinci

- po provedení služby v daném dni bude pracovní výkaz o provedené službě potvrzen některým z nájemců v budově.

V.2.3 Budova č.p. 407 - 408 na ul. Jablunkovské v Třinci

- Potvrzení o provedeném úklidu v tomto objektu bude zasláno poskytovatelem e-mailem na adresu: 

V.2.4 Budova č.p. 110 na ul. Jablunkovské v Třinci

- po každém ukončení služby (2x denně) poskytovatel vrátí klíč pracovníci u přepážky v přepravní kanceláři společnosti České dráhy, a. s., která současně svým podpisem potvrdí poskytovateli pracovní výkaz o provedené službě.

ODDÍL VI. – FAKTURACE

VI.1 Objednatel bude platit řádně provedené služby na základě daňového dokladu – faktury vystavené poskytovatelem, a to měsíčně vždy po převzetí služeb provedených v uplynulém kalendářním měsíci. Daňový doklad - faktura bude poskytovatelem doručen objednateli současně s potvrzenými pracovními výkazy dle čl. V této smlouvy, a to nejpozději do 10. kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k předání a převzetí poskytnutých služeb, a to pouze některým z těchto způsobů:

- doručením do datové schránky objednatele: 4anbqsj
- doručením e-mailem na adresu objednatele epodatelna@trinecko.cz

Ve vystaveném daňovém dokladu - faktuře budou uvedeny jednotlivé položky provedených služeb v objektech dle jednotlivých čísel popisných a s uvedením příslušných jednotkových cen.

Nebude-li daňový doklad doručen objednateli některým z výše uvedených způsobů, nepovažuje se za doručený. Nebude-li daňový doklad doručen objednateli ve shora uvedené lhůtě, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení.

VI.2 V případě bytového fondu bude fakturace za odklizení sněhu a solení prováděna s ohledem na klimatické podmínky a četnost provedených úklidů sněhu a posypů

chodníků. V daňovém dokladu - faktuře bude tato položka uvedena **samostatně pro daný bytový dům**.

- VI.3 Daňový doklad - faktura vystavená poskytovatelem musí obsahovat kromě náležitostí daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění a náležitosti stanovené dle ustanovení § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, jako i ostatní náležitosti podle zvláštních právních předpisů (dále jen „faktura“), rovněž:
- číslo této smlouvy a datum jejího uzavření,
 - předmět plnění, jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření,
 - označení bankovního ústavu a číslo účtu, na který má být provedena úhrada.
- VI.4 Nedojde-li mezi smluvními stranami k dohodě při odsouhlasení provedených služeb, je poskytovatel oprávněn fakturovat pouze služby, u kterých nedošlo k rozporu.
- VI.5 Objednatel uhradí fakturu poskytovateli nejpozději do 14 kalendářních dnů od jejího obdržení. Objednatel není v prodlení, uhradí-li fakturu do 14 kalendářních dnů po jejím obdržení, ale po termínu, který je na faktuře uveden jako den splatnosti.
- VI.6 Vznikne-li porušením ustanovení bodů VI.1 - VI.3 této smlouvy objednateli škoda (např. postih ze strany finanční správy), je poskytovatel povinen tuto škodu v plné výši uhradit.
- VI.7 Smluvní strany se dohodly, že v případě vyúčtování služeb, které nebyly provedeny, chybného vyúčtování ceny, předložení faktury, která nebude obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu dle pokynů objednatele, a to vystavením nové faktury. Vrácením faktury poskytovateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nově vystavené faktury objednateli.
- Opravenou fakturu je poskytovatel povinen doručit v souladu s ustanovením bodu VI.1 objednateli nejpozději do 5 dnů od obdržení žádosti o její opravu ze strany objednatele, v opačném případě je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli úhradu smluvní pokuty ve výši sjednané dle bodu VI.1.
- VI.8 Dojde-li ze strany objednatele k prodlení při úhradě faktury, je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- VI.9 V případě, že objednateli vznikne z ujednání této smlouvy nárok na smluvní pokutu, nebo jinou majetkovou sankci vůči poskytovateli, je objednatel oprávněn započíst tuto částku na částku fakturovanou poskytovatelem.

ODDÍL VII. – OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- VII.1 Poskytovatel je povinen poskytnout služby dle svých odborných schopností, řádně a včas, a to v souladu s harmonogramem uvedeným v příloze č. 1 této smlouvy.
- VII.2 Poruší-li poskytovatel některou ze svých povinností stanovených touto smlouvou, upozorní jej objednatel písemně (i e-mailem) na toto porušení a vyzve jej k odstranění zjištěných vad a nedostatků. Poskytovatel je povinen tyto vady a nedostatky odstranit nejpozději do 3 kalendářních dnů po jejich oznámení, v opačném případě je objednatel

oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení jednorázové smluvní pokuty ve výši 1 000 Kč za každé porušení povinnosti.

VII.3 Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřené řádné pojištění proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených jeho pracovníky. Doklady o pojištění je poskytovatel povinen předložit objednateli na požádání.

ODDÍL VIII. – PLATNOST, ZMĚNA A ZÁNİK SMLOUVY

VIII.1 Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem **01. 01. 2026**.

VIII.2 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do **31. 12. 2027**.

VIII.3 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě.

VIII.4 Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je tato strana povinna toto ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.

VIII.5 Tato smlouva mimo jiné zaniká:

- písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran s tříměsíční výpovědní lhůtou, danou bez udání důvodu; výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně;
- odstoupením od smlouvy pro podstatné porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou; účinnost smlouvy končí v tomto případě okamžikem doručení odstoupení druhé smluvní straně.

VIII.6 Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany zejména:

- opakované, tj. min. 2x po sobě následující, porušení povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy, na které byl poskytovatel písemně upozorněn;
- neprokázání pojištění poskytovatele podle bodu VII.3 této smlouvy;
- neschopnost objednatele uhradit řádně vystavené faktury ve 3 po sobě jdoucích případech.

VIII.7 V případě ukončení smlouvy před uplynutím sjednané doby provede poskytovatel vyčíslení dosud nevyfakturovaných provedených a odsouhlasených služeb a vystaví konečnou fakturu.

ODDÍL IX. – INFLAČNÍ DOLOŽKA

IX.1. Smluvní strany si ujednaly, že ceny jednotlivých úkonů se mohou měnit nejdříve po uplynutí jednoho (1) roku (12 měsíců) ode dne zahájení poskytování služeb dle této smlouvy pro druhý a každý následující rok trvání této smlouvy. Pro druhý a každý následující rok trvání této smlouvy mohou být ceny takto navýšeny o míru inflace tak, že se ceny pro následující období trvání smlouvy zvýší o úředně vyhlášenou míru inflace (index růstu spotřebitelských cen vyhlášený Českým statistickým úřadem, popř. jiný obdobný index, který tento index nahradí, pokud by tento přestal být vyhlášen) nebo o míru nárůstu zákonem stanovené minimální mzdy v porovnání s minimální mzdou platnou v předcházejícím roce trvání smlouvy, a to podle toho, který způsob výpočtu navýšení cen (dle míry inflace nebo dle míry nárůstu minimální mzdy) povede k vyšší ceně.

ODDÍL X. – ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- X.1 Objednatel si ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek vyhrazuje právo zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků, dále skutečnou výši úplaty za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů, jimž dodavatel za plnění subdodávky k předmětné veřejné zakázce uhradil více než 10% z ceny této veřejné zakázky.
- X.2 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé, dobrovolné a svobodně projevené vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. S obsahem této smlouvy souhlasí, na důkaz čehož připojují své podpisy.
- X.3 Poskytovatel bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že správci registru smluv tuto smlouvu k uveřejnění zašle objednatel. Tato povinnost se týká i všech dodatků této smlouvy uzavřených v budoucnosti.
- X.4 Poskytovatel uděluje tímto souhlas se zpracováním a zveřejněním osobních údajů uvedených v této smlouvě za účelem jejich zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a to na dobu neurčitou.
- X.5 Tato smlouva je vyhotovena v elektronické, nebo listinné podobě. Smlouva vyhotovená v elektronické podobě je opatřena kvalifikovanými elektronickými podpisy osob, které jsou oprávněny jednat jménem smluvních stran. Smlouva v listinné podobě je vyhotovena ve třech provedeních, z nichž každé má platnost originálu, z nichž 2 výtisky obdrží objednatel a 1 výtisk poskytovatel.
- X.6 Přílohy smlouvy a její nedílnou součást tvoří:
- příloha č. 1 – harmonogram, specifikace prací a jednotkové ceny
 - příloha č. 2 – bližší specifikace bytových domů a nebytových prostorů
 - příloha č. 3 – půdorysy nebytových prostorů
- X.7 Uzavření této smlouvy bylo schváleno na 88 schůzi Rady města Třince dne 03.11.2025 usnesením číslo 2025/3169, a to nadpoloviční většinou hlasů všech členů rady města.

Za objednatele:

Za poskytovatele:

V Třinci dne (nebo viz. el. podpis)



RNDr. Věra Palkovská
primátorka



Ing. Gabriela Konderlová, MBA
jednatelka společnosti