



Domov ve Zboží,
příspěvková organizace
Zboží 1, 582 91 Světlá nad Sázavou
IČO: 60128097
tel.: 569 441 169, fax: 569 441 129
email: info@domovvezbozi.cz
www.domovvezbozi.cz



Rámcová smlouva o poskytování služeb

uzavřená podle § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Domov ve Zboží, příspěvková organizace

se sídlem
Zboží 1
582 91 Světlá nad Sázavou
IČO: 60128097

zastoupený: Mgr. Jan Tourek – ředitel organizace
(dále jen „**Objednatel**“)

a

Sokol servis chlazení s.r.o.

se sídlem
Hálkova 468
539 01 Hlinsko v Čechách
IČO: 23817551
DIČ: CZ 23817551

zastoupený: Jaroslav Sokol – jednatel společnosti
(dále jen „**Poskytovatel**“)

Článek I.

Předmět smlouvy

1.1 Předmětem této smlouvy je stanovení rámcových podmínek, kterými se budou řídit vzájemné právní vztahy mezi smluvními stranami při objednávání a poskytování služeb na základě dílčích objednávek. Jedná se především o servis, opravy a revize vzduchotechnických zařízení a další činnosti související s podnikatelskou činností Poskytovatele. Práce budou prováděny na základě dílčích objednávek Objednatele potvrzených ze strany Poskytovatele. Objednatel je povinen uvést v objednávce druh služeb, datum objednání a požadované datum, čas a místo provedení, elektronickou formou na e-

mailovou adresu Poskytovatele: [REDAKCE] a to nejméně 14 dní před požadovaným termínem, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Poskytovatel je povinen objednávku elektronickou formou na e-mailovou adresu Objednatele potvrdit. Objednávky budou zasílány na e-mailovou adresu Poskytovatele, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

1.2 K uzavření smlouvy dojde dojitím písemného potvrzení objednávky Poskytovatelem Objednateli. Poskytovatel objednávku potvrdí do 5 dnů ode dne jejího obdržení. V potvrzení Poskytovatel uvede druh služeb, cenu, datum, čas a místo provedení.

1.3 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

Článek II.

Práva a povinnosti smluvních stran

2.1 Předmětem smlouvy bude vždy závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli služby specifikované v objednávce a závazek Objednatele za řádně poskytnuté služby zaplatit dohodnutou odměnu za podmínek uvedených v čl. III této smlouvy.

2.2 Poskytovatel je povinen poskytnout služby poctivě a pečlivě s odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a jemu známými zájmy Objednatele.

2.3 Poskytovatel je vázán pokyny Objednatele, od kterých se může odchýlit, jen je-li to nezbytné v zájmu Objednatele a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas. Obdrží-li Poskytovatel pokyn zřejmě nesprávný, Objednatele na to upozorní a pokyn splní jen tehdy, pokud na tom Objednatel trvá.

2.4 Smluvní strany se zavazují poskytovat si neprodleně veškerou potřebnou součinnost a informace důležité pro realizaci této smlouvy, zejména informace o změnách v oprávnění k podnikatelské činnosti a o osobách oprávněných k jejich zastupování, jakož i o dalších závažných změnách, které by mohly podstatně ovlivnit plnění povinností smluvních stran vyplývajících z této smlouvy.

Článek III.

Odměna a platební podmínky

3.1. Odměna zahrnuje cenu veškerých prací a materiálu a sjednává se jako úplná a konečná.

3.2. Smluvní strany se dohodly, že celková odměna za poskytnuté služby nepřekročí částku 200 000,- Kč bez DPH v daném kalendářním roce.

3.3. Odměna bude hrazena na základě faktur, které budou vystavovány zpětně za měsíc, ve kterém byly služby poskytnuty. Poskytovatel je povinen vystavit fakturu nejpozději do 30 dnů. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu a v příloze musí obsahovat oboustranně podepsaný protokol sepsaný po poskytnutí služby. Nebude-li faktura splňovat tyto náležitosti, je Objednatel oprávněn ji Poskytovateli vrátit k doplnění. V takovém případě počne lhůta splatnosti běžet až po doručení řádně opravné faktury Objednateli.

3.4. Objednatel se zavazuje uhradit odměnu do 30 dnů ode dne doručení faktury bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený ve faktuře.

- 3.5. Faktura bude Objednateli doručena na e-mailovou adresu sídla organizace info@domovvezbozi.cz do 3 dnů ode dne jejího vystavení.
- 3.6. Zálohové faktury nebudou vystavovány.

Článek IV.

Místo a doba plnění

- 4.1. Místem plnění je sídlo Objednatele, popř. adresa některé z jeho provozoven, nebude-li dohodnuto jinak.
- 4.2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout službu na základě dílčích objednávek v termínu uvedeném v potvrzení, nejpozději do 30 dnů ode dne uzavření objednávky, nebude-li dohodnuto jinak.
- 4.3. Objednatel zajistí přítomnost osoby, která po provedení poskytnuté služby zkontroluje řádnost plnění. Po provedení poskytované služby bude sepsán protokol, ve kterém budou uvedeno, jaké služby byly poskytnuty a v jakém rozsahu, popř. vady a nedodělky a termín pro jejich odstranění.

Článek V.

Vady a práva z vad

- 5.1 Služba je poskytnuta vadně, jestliže neodpovídá specifikaci v uzavřené dílčí smlouvě nebo není-li poskytnuta v kvalitě, v jaké je taková služba obvykle poskytována.
- 5.2. Objednatel vady uplatní písemně u Poskytovatele, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozvěděl, a vymezí, v čem vada spočívá, příp. jak se projevuje, kdy ji Objednatel zjistil a jaké právo z vadného plnění uplatňuje. Reklamace musí být datována a podepsána.
- 5.3. Nebude-li dohodnuto jinak, činí lhůta k odstranění vady 14 dní. Objednatel si vadu může odstranit sám a požadovat po Poskytovateli úhradu účelně vynaložených nákladů.

Článek VI.

Smluvní pokuta

- 6.1. V případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím služby na základě dílčí smlouvy má Objednatel právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5 % z odměny za tuto službu za každý započatý den prodlení.
- 6.2 V případě, že Poskytovatel nedodrží termín pro odstranění řádně vytčených vad, má Objednatel právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5 % z odměny za tuto službu za každý započatý den prodlení.
- 6.3. V případě prodlení Objednatele s úhradou řádně vystavené faktury za poskytnuté služby má Poskytovatel právo na úhradu smluvní pokuty ve výši 0,5 % z odměny za poskytnutou službu za každý započatý den prodlení.
- 6.4. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné strany k úhradě straně povinné, a to na účet ve výzvě uvedený.

6.5. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje smluvní strany povinnosti k náhradě případné újmy.

Článek VII.

Ukončení smlouvy

- 7.1. Smlouvu lze ukončit dohodou, výpovědí nebo odstoupením z důvodu sjednaných v této smlouvě nebo stanovených zákonem.
- 7.2. Každá ze stran je oprávněna smlouvu vypovědět z jakéhokoli důvodu nebo i bez udání důvodu. Výpovědní doba se sjednává v délce 2 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.3. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, jestliže bude Objednatel v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury po dobu delší než 30 dnů.
- 7.4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, jestliže
- a) se Poskytovatel dostane do prodlení s poskytnutím služby ve sjednaném termínu, které bude delší než 30 dnů;
 - b) Poskytovatel poskytuje služby nekvalitně, s hrubými chybami, v rozporu se zadáním Objednatele, ačkoli byl písemně vyzván k nápravě ve lhůtě minimálně 10 dnů;
 - c) jestliže Poskytovatel služby poskytne s řádně vytknutými vadami či nedodělkami.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

- 8.1. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.2. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy musí být řešeny formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
- 8.3. Smluvní strany se dohodly a výslovně prohlašují, že ani jedna z nich není oprávněna k jednostrannému postoupení této smlouvy jako celku.
- 8.4. Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou výslovně neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 8.5. Poskytovatel prohlašuje, že byl Objednatelem informován ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, o rozsahu, účelu a době zpracování svých osobních údajů, jakož i o svých právech souvisejících se zpracováním osobních údajů.
- 8.6. Poskytovatel souhlasí se zpracováním a uchováním svých osobních údajů Objednatelem v rozsahu nezbytném pro plnění této smlouvy a pro splnění povinností vyplývajících z právních předpisů. Osobní údaje budou zpracovány po dobu trvání této smlouvy a následně po dobu vyžadovanou právními předpisy.
- 8.7. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel může mít povinnost uveřejnit smlouvu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném a účinném znění, a že se na něj vztahují povinnosti vyplývající ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Ve Zboží dne 22.10.2025

Domov ve Zboží,
příspěvková organizace
Zboží 1, 582 91 Světlá nad Sázavou
IČO: 60128097, Tel: 569 441 128
-8-



Mgr. Jan Tourek
Objednatel

SOKOL SERVIS CHLAZENÍ s. r. o.

Hálkova 468
539 01 Hlinsko v Čechách
IČ: 23817551 - DIČ: CZ23817551
mob.: 602 201 183, 602 457 713



Jaroslav Sokol
Poskytovatel