



Číslo objednávky: **OBJ/34/04/000354/2025**

Č. j.: **MHMP 1053359/2025**

Sp. zn.: **S-MHMP 1053359/2025**

Objednávka

OBJEDNATEL:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1,

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581, registrované dle § 94 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů

bankovní spojení:

číslo účtu:

zastoupeno: Ing. arch. Filip Foglar, ředitel odboru územního rozvoje Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „UZR MHMP“)

(dále jen „Nájemce“)

DODAVATEL:

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace

se sídlem: Vyšehradská 2077/57, 128 00 Praha 2

zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. Pr 63

IČO: 70883858

DIČ: CZ70883858, registrovaná dle § 94 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů

bankovní spojení:

číslo účtu:

zastoupena: Mgr. Adamem Švejdou, zástupcem ředitele pro ekonomickou a provozní činnost

(dále jen „Pronajímatel“)

Nájemce a Pronajímatel společně dále též „**Smluvní strany**“ dle ustanovení § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) uzavřeli tuto objednávku nájmu prostor sloužících k podnikání a nájmu movitých věcí s názvem:

„Nájem prostoru Centra architektury
a městského plánování (CAMP) pro potřeby odboru územního rozvoje Magistrátu hl. m. Prahy v souvislosti
s aktuální fází pořizování nového územního plánu hlavního města Prahy (Metropolitního plánu) – výstava
k opakovanému projednání dle stavebního zákona“
(dále jen „Objednávka“)

I. Předmět Objednávky

1. Předmětem objednávky je nájem prostor sloužících k podnikání: Černý sál v Centru architektury a městského plánování na adrese Vyšehradská 2075/51, 128 00 Praha 2, k. ú. Nové Město (dále jen „předmět nájmu“).
2. V souladu se zřizovací listinou Institutu plánování a rozvoje hlavního města Prahy má pronajímatel právo hospodaření s předmětem nájmu, včetně práva uzavírat nájemní smlouvy.
3. Pronajímatel přenechává touto Objednávkou Nájemci k užívání předmět nájmu za účelem konání akce – Výstava k opakovanému projednání nového územního plánu hlavního města Prahy (Metropolitního plánu). Nájemce není oprávněn předmět nájmu užít k jinému účelu.
4. V ceně nájemného je zahrnuta práce 1 technika audiovizuální techniky, který bude přítomen po celou dobu konání akce.

II. Výše nájemného a platební podmínky

1. Výše nájemného činí 102.600, - Kč (slovy: stodvatisícšestset korun českých) bez DPH. Sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
2. Nájemné je splatné měsíčně, a to vždy do 15 dní od doručení příslušné faktury Nájemci.
3. Pronajímatel a Nájemce se dohodli, že nájemce nebude hradit služby spojené s užíváním předmětu nájmu (elektřina, odvoz odpadu, dodávka tepla, vodné, stočné).
4. Řádným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury Pronajímatelem, jenž má veškeré náležitosti daňového dokladu požadované právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

III. Trvání a ukončení objednávky

Tato objednávka se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne 10. 11. 2025 od 9.00 hodin do dne 2. 12. 2025 do 21.00 hodin. Nájem sjednaný touto objednávkou je ukončen uplynutím doby nájmu, dohodou smluvních stran nebo výpovědí podle § 2308 - § 2314 občanského zákoníku.

IV. Platební podmínky

1. Nájemné uhradí Nájemce Pronajímateli na základě faktury – daňového dokladu.
2. Faktura – daňový doklad bude vystavena na adresu Nájemce: Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1. V případě zaslání faktury prostřednictvím doručovatele poštovních služeb musí být faktura vyhotovena ve dvojím vyhotovení a zaslána na adresu pro doručování: Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1, případně je možné fakturu doručit i osobně nebo kurýrem do podatelny Magistrátu hlavního města Prahy, Mariánské náměstí 2, Praha 1, nebo Jungmannova 35/29, Praha 1. Faktura může být také doručena do datové schránky Nájemce, případně prostřednictvím jeho elektronické podatelny, v takovém případě musí být převedena do předepsaného formátu a podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

3. Splatnost faktury – daňového dokladu činí 15 dní od jejího doručení Nájemci. Dnem úhrady se rozumí den odepsání příslušné částky z účtu Pronajímatele.
4. Faktura – daňový doklad musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále tyto další náležitosti požadované Nájemcem:
 - údaje Nájemce, sídlo, IČO a DIČ;
 - údaje Pronajímatele, sídlo, IČO a DIČ, zápis v obchodním (či jiném) rejstříku;
 - evidenční číslo daňového dokladu;
 - bankovní spojení Pronajímatele;
 - datum vystavení daňového dokladu;
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - rozsah a předmět fakturovaného plnění bez uvedení osobních údajů, vyjma jmen konkrétních pracovníků, poskytujících služby dle této objednávky.
 - fakturovanou částku ve složení základní cena, DPH a cena celkem;
 - razítko a podpis, případně kvalifikovaný elektronický podpis, oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury;
 - číslo objednávky.
5. Nájemce je oprávněn Pronajímateli přede dnem splatnosti vrátit příslušný daňový doklad, pokud takový daňový doklad nemá stanovené náležitosti nebo má jiné závady v obsahu nebo formě stanovené obecně závaznými předpisy, a to s uvedením důvodů vrácení. Pronajímatel je povinen v případě vrácení daňového dokladu vyhotovit daňový doklad nový. Důvodným vrácením daňového dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opraveného nebo nově vystaveného daňového dokladu.
6. V odměně ve smyslu tohoto článku Objednávky jsou zahrnuty veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé Pronajímateli v souvislosti s poskytováním Služeb dle této Objednávky.

V. Práva a povinnosti

1. Pronajímatel se zavazuje:
 - a. umožnit Nájemci užívání předmětu nájmu v souladu s účelem stanoveným touto Objednávkou a závaznými pravidly užívání prostor CAMPu, která tvoří Přílohu č. 1 této Objednávky,
 - b. hradit náklady na opravy předmětu nájmu vyvolané živelnou pohromou či technickou havárií nezaviněnou nájemcem (např. zatopení, havárie potrubí),
 - c. za úhradu zahrnutou v ceně nájemného dle čl. II odst. 1. této Objednávky poskytovat Nájemci služby spojené s nájmem, které zahrnují dodávku teplé vody, dodávky tepla v topné sezóně, vodné a stočné a dodávku elektrické energie. Služby spojené s nájmem je pronajímatel povinen poskytovat nájemci po celou dobu trvání nájmu.
2. Nájemce se zavazuje:
 - a. užívat předmět nájmu v souladu se Závaznými pravidly užívání prostor CAMPu, která tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy,
 - b. bez zbytečného odkladu oznámit Pronajímateli potřebu oprav, které má Pronajímatel provést, a umožnit provedení těchto i jiných nezbytných oprav; jinak nájemce odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla,

- c. Nájemce bez předchozího písemného souhlasu Pronajímatele není oprávněn přenechat předmět nájmu či jeho část do podnájmu třetí osobě,
- d. zachovávat všechna požární, hygienická a další provozně bezpečnostní opatření ve všech pronajatých prostorách.
- e. počínat si tak, aby svým jednáním nezpůsobil škodu na zdraví, majetku a životním prostředí a aby nezavdal příčinu vzniku požáru, neohrozil život a zdraví osob, zvířat a majetek; zvýšenou pozornost je pak nájemce povinen věnovat zajištění bezpečnosti při akcích, u nichž hrozí nebezpečí vzniku požáru nebo kde dojde ke shromažďování více jak 50 osob,
- f. v případě užívání vlastních technických zařízení v předmětu nájmu se nájemce zavazuje, že provoz těchto zařízení nenaruší a nepoškodí vybavení a technologie v CAMP (v předmětu nájmu),
- g. zajistit si ochranu veškerého zařízení a techniky umístěných v předmětu nájmu,
- h. vrátit předmět nájmu ve stavu, v jakém jej převzal,
- i. v případě poškození nebo zničení majetku Pronajímatele neprodleně pronajímateli takovou událost oznámit,
- j. umožnit zaměstnancům a návštěvníkům Centra architektury a městského plánování pronajatým prostorem přístup do Centra architektury a městského plánování,
- k. doplňovat a měnit vzhled interiéru pouze se svolením pronajímatele,
- l. strpět umístění veškerých propagačních materiálů umístěných v prostorách kavárny pronajímatelem, pokud nebrání běžnému provozu kavárny,
- m. zajistit, aby se v najatých prostorech nekouřilo.

VI. Společná a závěrečná ustanovení

1. Tato Objednávka a práva a povinnosti z ní vzniklá se řídí právním řádem České republiky, zejména ustanoveními občanského zákoníku, a předpisů prováděcích a souvisejících, není-li v této Objednávce platně ujednáno jinak.
2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato Objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Nájemcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o Smluvních stranách, číselné označení této Objednávky, datum jejího podpisu a text této Objednávky.
3. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“), zajistí Nájemce. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
4. Objednávka je platná dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami, účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu ZRS.
5. V souladu s hlavou II. odst. 1 písm. b) Pravidel pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách hlavního města Prahy, schválených usnesením Rady hlavního města Prahy č. 1684 ze dne 11.08.2025 (dále jen „Pravidla“), je uzavření této Objednávky plně v kompetenci ředitele zadávajícího odboru Magistrátu hlavního města Prahy, který je Pravidly generálně pověřen k podpisu Objednávky s vybraným dodavatelem.
6. Smluvní strany ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), berou na vědomí, že Nájemce je povinným subjektem, a pro

tento účel si sjednávající, že obě souhlasí s poskytováním veškerých informací obsažených v této Objednávce žadatelům.

7. V případě, že některé ustanovení této Objednávky je nebo se stane neúčinné nebo nevymahatelné, zůstávají ostatní ustanovení této Objednávky účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením jiným, účinným a vymahatelným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.
8. Smluvní strany se dohodly, že tuto Objednávku je možné měnit pouze číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma stranami, které se stanou nedílnou součástí této Objednávky.
9. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Objednávky byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Objednávky, ledaže je v Objednávce výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
10. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si Objednávku pozorně přečetly, že jí plně porozuměly, že tato Objednávka nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a že obsah této Objednávky představuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své podpisy.
11. Tato Objednávka je vyhotovena v jednom vyhotovení s elektronickými podpisy smluvních stran.

Příloha č. 1 - závazná pravidla užívání prostor CAMPu,

V Praze

V Praze

Nájemce:

Pronajímatel:

.....
Hlavní město Praha

Ing. arch. Filip Foglar
ředitel UZR MHMP

.....
**Institut plánování a rozvoje
hlavního města Prahy,
příspěvková organizace**

Mgr. Adam Švejda
zástupce ředitele pro ekonomickou a
provozní činnost