

- 6) Nestanoví-li Fond jinak, je Příjemce povinen vyúčtovat pouze výdaje hrazené z příspěvku Fondu.
- 7) Výdaje musí být doloženy kopiemi prvotních dokladů (smlouvy, faktury aj.), dokládající tituly výdajů Příjemce na projekt, a dále úhradovými doklady (výpisy z účtů, výdajové pokladní doklady aj).
- 8) Z dokladů musí být zřejmé, že dané výdaje vznikly v souvislosti s projektem.
- 9) Poskytnuté kopie dokladů musí souhlasit s originály v účetnictví Příjemce.
- 10) Účetní doklady musí mít náležitosti stanovené zákonem. Na originálech dokladů, které byly hrazeny z více zdrojů, musí být navíc uvedeny podíly jednotlivých příspěvovatelů včetně podílu Fondu.
- 11) Další náležitosti účetních dokladů a způsob dokládání jednotlivých typů výdajů (cestovní náklady, honoráře apod.) definují závazné Podrobné pokyny k vyúčtování příspěvku Fondu, které jsou publikovány na internetových stránkách Fondu (www.fondbudoucnosti.cz).

D. Hlavní zásady publicity projektu

- 1) Příjemce se zavazuje při publicitě projektu poukazovat prostřednictvím loga Fondu, závaznými formulacemi stanovenými Fondem a dalšími prostředky na finanční spoluúčast Fondu při realizaci projektu. Závazné Podrobné pokyny k publicitě projektů pro jednotlivé oblasti podpory včetně formulací stanovených Fondem jsou zveřejněny na internetových stránkách Fondu (www.fondbudoucnosti.cz).
- 2) Příjemce se zavazuje, že bude shromažďovat fotografie, články z tisku, internetové odkazy a jiné doprovodné materiály (pokud možno v elektronické podobě) o projektu a poskytne tyto materiály Fondu za účelem další prezentace projektu (především na internetových stránkách Fondu).
- 3) Souhlas nositelů autorských, osobnostních a jiných práv k publikování uvedených materiálů Fondem zajišťuje Příjemce.

E. Ochrana osobních údajů (GDPR)

Příjemce se zavazuje postupovat v souladu s podmínkami ochrany osobních údajů, které jsou uvedeny na internetových stránkách Fondu (www.fondbudoucnosti.cz).

VII. PŘEHLED SCHVÁLENÝCH VÝDAJŮ

Tabulka obsahuje přehled výdajů hrazených Fondem, jak byly uvedeny v projektové žádosti Příjemce. Dle tohoto přehledu bude probíhat kontrola vyúčtování. Postup v případě změn výdajů upravuje oddíl II. bod C této smlouvy.

*** znamená, že byla schválena částka až do výše požadovaného příspěvku na danou položku.**

Celková výše příspěvku: 51 600 CZK

NÁZEV POLOŽKY	požadováno	SCHVÁLENO
Cestovné ze Stříbra do Altenstadtu/WN	6 000 CZK	*
Občerstvení	7 000 CZK	*
Občerstvení	9 000 CZK	*
Cestovné	6 000 CZK	*
Vstupné	1 000 CZK	*
Vstupné	3 600 CZK	*
Cestovné	9 000 CZK	*
Občerstvení	2 000 CZK	*
Cestovné	8 000 CZK	*

VIII. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ