

SMLOUVA O UŽÍVÁNÍ TĚLOCVIČNY Č. 20-GT/2017

I. Smluvní strany

Střední škola, Bohumín, příspěvková organizace
Husova 283, 735 81 Bohumín
zastoupená ředitelkou Ing. Liběnou Orságovou
bankovní spojení:
IČ: 66932581
DIČ: CZ66932581
(dále jen "**poskytovatel**")

a

Dům dětí a mládeže Bohumín, příspěvková organizace
Janáčkova 715, 735 81 Bohumín
zastoupená ředitelem Mgr. Ondřejem Veselým
IČ: 75083051
Bankovní spojení:
(dále jen "**uživatel**")

II. Předmět smlouvy

1. Poskytovateli je svěřeno právo hospodařit s budovou na ul. Revoluční 65, s pozemky parc. č. 1206 a 1210 v katastrálním území Nový Bohumín, kde jsou umístěny prostory vedené v majetku organizace jako „jidelna-rozšíření-gymnastika“ pod. inv. č. 27030 a jedná se konkrétně o:
 - kancelář při gymnastické tělocvičně o ploše 32 m²,
 - kabinet při gymnastické tělocvičně o ploše 7,35 m²,
 - kuchyňské prostory (sklad rekvizit) o ploše 127 m²,
 - místnost gymnastické tělocvičny o ploše 405 m²,
 - příslušenství gymnastické tělocvičny, tj. sociální zařízení a šatny.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout uživateli možnost dočasného krátkodobého užívání tělocvičny a dalších místností včetně sociálního zařízení v objektu specifikovaném v odst. 1 této smlouvy, dle podmínek této Smlouvy o užívání tělocvičny (dále jen „smlouva“).
3. Do ostatních prostor nemá uživatel vstup povolen.
4. Uživatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za využití tělocvičny a ostatních výše uvedených prostor odměnu sjednanou v čl. V. této smlouvy.

III. Účel užívání

Uvedené prostory se poskytují uživateli za účelem provozování sportovně-kulturní činnosti a skladování rekvizit. Tělocvičnu lze využívat pouze pro zákonné a smluvně přípustné účely.

IV. Rezervace

1. Smluvní strany se dohodly, že uživateli bude tělocvična včetně příslušenství a ostatních smluvních prostorů poskytnuta v období **od 07. 09. 2017 do 31. 05. 2018 takto**:
 - kancelář, kabinet a bývalá kuchyň vč. sociálního zařízení a šaten celodenně,

- gymnastická tělocvična: pracovní dny od 15.00 hod. do 21.00 hod., sobota + neděle dle potřeby, tj. celkem 35 hodin týdně.

2. Uživatel může užívat pouze dohodnuté prostory v určené době a nesmí je postoupit třetí straně.
3. Případná změna sjednaných termínů musí být předem nahlášena správci budov poskytovatele - na tel. číslo....., a to s dostatečným předstihem.

V. Výše a splatnost úhrady

1. K užívání nebytových prostor je použita sazba obvyklá pro danou oblast, tj. 240,- Kč/m² ročně, alikvotně krácena dle průměrné doby užívání jednotlivých prostor.
2. Za užívání pronajatých prostor bude měsíčně účtováno:

- kancelář při gymnastické tělocvičně:	1.995,-- Kč vč. DPH/měsíčně,
- kabinet při gymnastické tělocvičně:	1.060,-- Kč vč. DPH/měsíčně,
- kuchyňské prostory (sklad rekvizit):	2.540,-- Kč vč. DPH/měsíčně,
- gymnastická tělocvična včetně příslušenství:	33.300,-- Kč vč. DPH/měsíčně.

Celkem za smluvní období – **Kč 38.895,- vč. DPH.**

3. Odměna sjednaná v odst. 2 tohoto článku smlouvy bude hrazena zpětně v měsíčních intervalech bezhotovostně na základě vystavené faktury poskytovatelem za příslušný měsíc.

VI. Povinnosti uživatele

1. Uživatel přebírá veškerou odpovědnost za osoby, které vstoupily v souvislosti s činností uživatele do jakýchkoliv prostor poskytovatele a ručí rovněž za jejich bezpečnost.
2. Uživatel je povinen chránit majetek ve správě poskytovatele a chovat se tak, aby se předešlo jakýmkoli škodám na tomto majetku. Uživatel je povinen nahradit veškeré škody, které způsobily osoby, které se účastnily jeho činnosti. Škoda se hradí uvedením v předešlý stav a není-li to možné nebo účelné, v podobě peněžní náhrady. Uživatel se odpovědnosti za škodu nemůže zprostit.
3. Uživatel je povinen udržovat pronajatý prostor v souladu s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochrany.
4. Uživatel nemá právo provádět jakékoliv stavební úpravy v pronajatých objektech bez výslovného písemného souhlasu pronajímatele.
5. Vstup do tělocvičny je povolen pouze ve sportovní obuvi, svršky nutno odkládat jen v určené šatně.
6. Kuchyňské prostory (sklad rekvizit) jsou pronajaty bez úklidu (nezbytný úklid stejný jako v režimu konzervace).
7. Uživatel bude zajišťovat na svůj náklad pravidelné „Odborné technické kontroly sportovního nářadí a vybavení“: dopadová jáma, gymnastické tyče (toto sportovní nářadí nevyužívají žáci pronajímatele) a kopie protokolů zašle pronajímateli. Pokud nebude včas provedena odborná technická kontrola uvedeného sportovního nářadí, zajistí její provedení pronajímatel a náklady budou uživateli refakturovány (vnitřní bezpečností pokyny pronajímatele).
8. Po ukončení nájmu vrátit nebytové prostory a vybavení ve stavu, v jakém byly převzaty, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.

9. Uživatel je povinen umožnit vstup pracovníkům poskytovatele do pronajatého prostoru za účelem provádění kontrol a revizí technických zařízení, provádění úklidu a údržby a kontroly uzavření této části objektu.

VII. Ostatní

1. Poskytovatel nenes odpovědnost za případné ztráty cenností uživatelů (mobilní telefony, větší obnosy peněz, šperky apod.).

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být změněna výhradně po dohodě obou stran formou písemného dodatku.
2. Užívání tělocvičny lze ukončit před uplynutím dohodnuté doby písemnou dohodou sjednanou mezi poskytovatelem a uživatelem, nebo výpovědí. Tuto smlouvu lze kdykoliv vypovědět i bez udání důvodu.
3. Výpověď smlouvy musí mít písemnou formu a musí být doručena druhé straně. Výpovědní doba činí jeden měsíc a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího poté, co byla výpověď doručena druhé straně.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž oba mají charakter originálu, a každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavřely podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv pod nátlakem ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

Bohumín 6. září 2017

Poskytovatel:

Uživatel:

Příloha – Pravidla užívání tělocvičny pro veřejnost

1. Uživatelem tělocvičny může být jednotlivec nebo skupina cvičenců po schválené rezervaci.
2. Před prvním zahájením jakékoliv činnosti v tělocvičně v daném smluvním období musí být uživatel seznámen správcem budov poskytovatele s těmito Pravidly užívání tělocvičny pro veřejnost.
3. Poskytovatel seznámí se zásadami BOZP provozu tělocvičny uživatele uvedeného ve Smlouvě o užívání tělocvičny, ten zodpovídá za stejné poučení svých cvičenců a ručí za jejich bezpečnost a řešení úrazů. Jakoukoli činnost v objektu provozuje uživatel na vlastní nebezpečí. Za újmu na zdraví nebo majetku uživatele a jeho cvičenců poskytovatel neodpovídá.
4. Uživatel je povinen dodržovat předem dohodnutý čas a provozovat dohodnutý druh sportu. V případě nedodržování řádu tělocvičny budou cvičící složky z tělocvičny vykázány.
5. Uživatele zodpovídá za pořádek a bezpečnost cvičenců uvedenou ve Smlouvě o užívání tělocvičny, dbá bezpečnostních předpisů a předpisů o ochraně majetku. Je povinen dbát upozornění a pokynů osob pověřených poskytovatelem, které kontrolují dodržování Provozního řádu tělocvičny a těchto Pravidel užívání tělocvičny pro veřejnost.
6. Za nezletilé cvičence zodpovídá jejich zákonný zástupce nebo pověřená dospělá osoba. Bez doprovodu nebudou děti vpuštěny do tělocvičny, ani šaten.
7. Uživatel a cvičenci neznečišťují okolí školy ani objekt školy zevně.
8. Před zahájením činnosti a po jejím ukončení je každý uživatel povinen zkontrolovat stav podlahové krytiny, oken, stav osvětlení a ostatního zařízení tělocvičny. Případné poškození nebo závadu ihned nahlásí správci budov školy.
9. Cvičení je povoleno pouze v tělocvičně, která je uvedena ve Smlouvě o užívání tělocvičny.
10. Svévolná manipulace s vybavením tělocvičny je zakázána.
11. V tělocvičnách je povoleno hrát kopanou pouze s míčem na sálovou nebo halovou kopanou.
12. Vstup do tělocvičny je možný pouze ve vhodné obuvi. Je zakázán vstup v obuvi s kolíky (kopačky, tretry, obuv s podpatky) nebo v obuvi, která zanechává barevné stopy, nebo v obuvi znečištěné (bláto, písek, kamínky aj.).
13. Do tělocvičny je zakázán vstup s potravinami a skleněnými láhvemi.
14. Na plochu tělocvičny je zakázáno nosit předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit plochu nebo zařízení (např. větší předměty a kovové části, zavazadla, tyče, nářadí, nože, deštníky, kočárky, kola a jiné předměty).
15. Zvýšenou čistotu je třeba dodržovat na hygienických zařízeních.
16. Po celou dobu činnosti v prostorách tělocvičny (WC, šatny atd.) se cvičenci chovají ukázněně, dbají o svou bezpečnost, neničí zařízení objektu.
17. Odhazování žvýkaček, plivání a jiné nehygienické chování je zakázáno. Vstup se psy a jinými domácími zvířaty je zakázán.

18. Jakákoliv sportovní činnost je povolena pouze v tělocvičně (zákaz házení míčů po chodbách). Dále je zakázáno úmyslné, prudké opakované nakopávání a odrážení míče o stěny apod.
19. Po skončení hodiny uživatel zajistí úklid nářadí na stanovená místa.
20. Každou vzniklou škodu hlásí uživatel neprodleně správci budov školy. Mimo škod vzniklých běžným opotřebením jsou uživatelé povinni každou škodu finančně hradit, eventuelně sami uvést nejpozději do 14 dnů do původního stavu.
21. Platí přísný zákaz manipulovat se strojním, technologickým a regulačním vybavením
22. Platí zákaz jakékoliv manipulace s ohněm, zasahování do instalace elektrického rozvodu tělocvičny, přemísťovat věcné prostředky požární ochrany a poškozovat je.
23. **Ve všech prostorách tělocvičny je zakázáno kouření, pití alkoholických nápojů a užívání omamných látek.**
24. V prostorách poskytovatele je zakázáno používat poškozené elektrické zařízení, nářadí, přístroje, nástroje, spotřebiče a prodlužovací šňůry. Každé elektrické zařízení, nářadí, přístroj, nástroj, spotřebič a prodlužovací šňůry podléhají pravidelným kontrolám a revizím v návaznosti na ČSN 33 1600 ed. 2, ČSN 33 1500, ČSN 33 2000-3 a ČSN 2000-5-51. Na vyžádání je povinen nájemce tyto revizní zprávy předložit.
25. Lékárničky první pomoci jsou k dispozici na vyžádání u správce tělocvičny.
26. Uživatel a cvičitelé překontrolují při odchodu stav tělocvičny, zhasnutí světel a uzavření oken.
27. Nedodrží-li uživatel Provozní řád tělocvičny nebo tato Pravidla pro užívání tělocvičny pro veřejnost, je pověřená osoba oprávněna jej z objektu vykázat.
28. Poskytovatel je oprávněn uzavřít na určitou dobu tělocvičnu a v odůvodněných případech přerušit i právě probíhající provoz.

Uživatel potvrzuje převzetí těchto Pravidel užívání tělocvičny pro veřejnost, zodpovídá za jeho plnění. Bere na vědomí, že porušení těchto pravidel, je důvodem k ukončení smlouvy.

Bohumín

Ing. Liběna Orságová
ředitelka školy