



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

| I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT                                                     |                   |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|
| Jméno a příjmení:                                                                     | xxx xxx           |      |
| Datum narození:                                                                       | xxx               |      |
| Kontaktní adresa:                                                                     | xxx<br>xxx        |      |
| Telefon:                                                                              | xxx               |      |
| Zdravotní stav dobrý:<br>/zaškrtněte/<br>Omezení /vypište/:                           | ANO               | NE   |
| V evidenci ÚP ČR od:                                                                  | xxx               |      |
| Vzdělání:                                                                             | xxx<br>xxx        |      |
| Znalosti a dovednosti:                                                                | xxx<br>xxx<br>xxx |      |
| Pracovní zkušenosti:                                                                  | xxx<br>xxx        |      |
| Absolvent se účastnil před nástupem<br>na odbornou praxi v rámci aktivit<br>projektu: | rozsah            | druh |
| a) Poradenství                                                                        | xxx               | xxx  |
| b) Rekvalifikace                                                                      | xxx               | xxx  |



Spolufinancováno  
Evropskou unií



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: MAGNUM CAR, a.s.

Adresa pracoviště: xxx xxx

Vedoucí pracoviště: xxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením  
odborné praxe – **MENTOR** ---

Jméno a příjmení: ---

Kontakt: ---

Pracovní pozice/Funkce Mentora ---

Druh práce Mentora /rámec  
pracovní náplně/ ---



### III. ODBORNÁ PRAXE

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název pracovní pozice absolventa:             | Účetní                                                                                                                                                                                                                                          |
| Místo výkonu odborné praxe:                   | Brněnská č.p. 444/37, Vyškov-Město, 682 01 Vyškov                                                                                                                                                                                               |
| Smluvený rozsah odborné praxe:                | 9 měsíců, 40 hodin týdně                                                                                                                                                                                                                        |
| Kvalifikační požadavky na absolventa:         | VŠ, obor: ekonomický                                                                                                                                                                                                                            |
| Specifické požadavky na absolventa:           | -                                                                                                                                                                                                                                               |
| Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa | Druh práce: vedení účetnictví, daňové a mzdové agendy<br>Pracovní náplň: Zpracování účetních dokladů (faktury přijaté, vydané, pokladní doklady, bankovní výpisy). Evidence majetku, pohledávek a závazků. Kontrola správnosti účetních operací |

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

##### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

Seznámení s provozem, orientace ve firmě.  
Dodržování zásad BOZP.  
Účtování, zpracování daňových priznání.  
Evidence majetku.  
Kontrola účetních souvztažností.

**STRATEGICKÉ CÍLE:**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

Osvojení si odborných znalostí v oblasti účetnictví a daňové evidence, schopnosti samostatného rozhodování a samostatné práce v oboru. Postupné předávání práce s důrazem na osamostatnění.

**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**  
*/doložte přílohou/*

| Název přílohy:                                            | Datum vydání přílohy:           |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Příloha č. 2</b> Průběžné hodnocení absolventa         | 20.2.2026, 20.5.2026, 20.8.2026 |
| <b>Příloha č. 3</b> Závěrečné hodnocení absolventa        | 20.8.2026                       |
| <b>Příloha č. 4</b> Osvědčení o absolvování odborné praxe | 20.8.2026                       |
| <b>Příloha:</b> Reference pro budoucího zaměstnavatele*   |                                 |



## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

| Měsíc/Datum                                                                                                         | Aktivita                                                                                                                                                                                              | Rozsah          | Zapojení Mentora |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|
| <b>listopad 2025<br/>– leden 2026</b>                                                                               | Seznámení se s pracovním prostředím, vnitřními pravidly a předpisy, proškolení v oblasti PO a OZP. Seznámení se s používaným účetním programem Keloc. Zadávání prvotních dokladů do účetního programu | <b>3 měsíce</b> | ---              |
| <b>únor 2026<br/>– duben 2026</b>                                                                                   | Příprava účetních závěrek-kontrola souvztažností, odsouhlasení inventur zásob a majetku, kontrola správnosti účetních operací. Kontrola závazků a pohledávek.                                         | <b>3 měsíce</b> | ---              |
| <b>květen 2026<br/>– červenec 2026</b>                                                                              | Samostatné zpracování DPH, kontrolního hlášení a dalších daňových přiznání. Příprava podkladů pro finanční analýzy.                                                                                   | <b>3 měsíce</b> | ---              |
| <b>Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení:</b><br>20.2.2026, 20.5.2026, 20.8.2026                               |                                                                                                                                                                                                       |                 |                  |
| <b>Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“</b><br>20.8.2026 |                                                                                                                                                                                                       |                 |                  |

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne.....  
(jméno, příjmení, podpis)