

**Smlouva o poskytování úklidových služeb
uzavřená dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 občanského zákoníku
v platném znění**

č. smlouvy objednatele:

č. smlouvy zhotovitele:

Článek č. 1.

Smluvní strany

1.1. Objednatel:

Krajská správa silnic Libereckého kraje, příspěvková organizace

se sídlem České mládeže 632/32, 460 06 Liberec VI

IČO: 70946078

bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Liberec

číslo účtu: 32331461/0100

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl Pr, vložka 86
za kterou jedná Ing. Jan Růžička, ředitel

dále jen „objednatel“

1.2. Zhotovitel:

Sea Clean M.B., s.r.o.

se sídlem: Anenská 546/8, Liberec III – Jeřáb, 460 07

IČO: 254 242 97

DIČ: CZ 254 242 97

zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem oddíl C., vložka 17545

bankovní spojení: ČSOB

č. účtu: [REDACTED]

za kterou jedná: Michal Bína, jednatel

dále jen „zhotovitel“

Článek č. 2.

Předmět smlouvy

- 2.1. Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje zajišťovat a provádět pro objednatele úklidové služby a práce a služby s tím spojené dle nabídky ze dne 8.10.2025 včetně dodávky hygienického materiálu v budově Krajské správy silnic Libereckého kraje, příspěvkové organizace, Liberec, ulice České mládeže 632/32 v souladu s předloženou nabídkou a hygienickými normami, včetně sběru odpadu a jeho ukládání na místo k tomu určené. Práce jsou konkrétně specifikovány v příloze č. 1 (Specifikace úklidových prací) a četnost je uvedena v příloze č. 2 (Tabulka výměr), které tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 2.2. Úklidové práce budou prováděny v rozsahu a četnosti dle přílohy č. 1 a č. 2 této smlouvy v pracovních dnech v čase určeném objednatelem, tzn. v čase od 5:00 do 6:30 hod a od 16:00 do 22:00 hod, popř. o víkendech během celého dne.

Článek č. 3.

Cena

- 3.1. Cena za úklidové práce je sjednána jako cena smluvní **měsíčně ve výši 17 813,39 Kč bez DPH**. K této ceně bude připočtena DPH v platné výši. Cena je sjednaná jako cena paušální za provádění prací a služeb dle této smlouvy.
- 3.2. V ceně za úklidové práce je zahrnuto používání úklidových strojů, spotřeba čistících a dezinfekčních prostředků nutných k zajištění těchto prací, sáčků do odpadkových košů a doplňování hygienického materiálu. Hygienický materiál bude fakturován dle skutečné spotřeby zvlášť.
- 3.3. Na konci každého měsíce budou ze strany zhotovitele předloženy a odpovědnými zástupci obou smluvních stran potvrzeny fakturační podklady. Fakturace jednotlivých položek dle této smlouvy bude probíhat na základě:
 - Pravidelný úklid – částka dle smlouvy,
 - Dodávka hygienického materiálu – dodacím listem (protokolem).

Článek č. 4.

Platební podmínky

- 4.1. Smluvní cena je splatná na základě faktury vystavené zhotovitelem po uplynutí příslušného měsíce.
- 4.2. Zhotovitel 1x měsíčně vystaví objednateli fakturu, která bude mít veškeré náležitosti daňového dokladu. Splatnost faktury je 15 dní ode dne doručení faktury objednateli.

Článek č. 5.

Práva a povinnosti objednatele

- 5.1. Objednatel je povinen předat zhotoviteli prostory, ve kterých budou úklidové práce prováděny a poskytnout zhotoviteli klíče a čipy od předmětných prostor, případně zabezpečit jiný bezproblémový přístup do těchto prostor.
- 5.2. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli uzamykatelné dostatečné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid, úklidové komory pro technologické vybavení (úklid. vozíky, vysavače apod.).
- 5.3. Objednatel zabezpečí dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v potřebné míře pro vykonávání smluvních prací.
- 5.4. Objednatel je povinen umožnit pracovníkům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností v rámci plnění této smlouvy.
- 5.5. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění služby a zjištěné nedostatky (reklamace) hlásit odpovědné osobě zhotovitele a požadovat odstranění vady.
- 5.6. Objednatel je povinen v předstihu 5 dnů oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby za příslušné období.

Článek č. 6.

Práva a povinnosti zhotovitele

- 6.1. Zhotovitel se zavazuje zajistit účinnou součinnost s oprávněnými osobami objednatele.
- 6.2. Zhotovitel se zavazuje na své náklady vybavit všechna pracoviště technickými pomůckami a prostředky, jakož i přípravky nezbytnými pro zajištění celého rozsahu plnění dle této smlouvy.
- 6.3. Zhotovitel je povinen provádět předmět smlouvy s maximální odbornou péčí, na vlastní odpovědnost a v souladu s platnými právními předpisy.
- 6.4. Zhotovitel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorách a dodržovat ekologickou kázeň.
- 6.5. Zhotovitel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady, a pokud to již není možné, poskytnout odpovídající slevu z ceny.

- 6.6. Zjistí-li zhotovitel skryté překážky týkající se prostor, kde má být služba provedena, a tyto překážky znemožňují provedení služby dohodnutým způsobem, je zhotovitel povinen to neprodleně oznámit objednateli a navrhnout mu změnu služby. Do doby dosažení dohody o změně služby je zhotovitel oprávněn provádění služby přerušit.
- 6.7. Zhotovitel se zavazuje, že všechny nalezené věci (cennosti, doklady atd.) v místě provádění smluvních prací pracovníky zhotovitele budou neodkladně odevzdány objednateli.
- 6.8. Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné zhotovitelem budou neprodleně ohlášeny objednateli.
- 6.9. Zhotovitel je povinen zabezpečit plnění této smlouvy i při čerpání dovolených a pracovní neschopnosti svých zaměstnanců.
- 6.10. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škody vzniklé z činnosti zaměstnanců zhotovitele, popř. pracovníků, které zhotovitel k plnění služeb dle této smlouvy použil (dále jen zaměstnanci), s pojistným plněním ve výši nejméně 5.000.000 Kč (slovy: pět milionů korun českých) na pojistnou událost. Zhotovitel je na žádost objednatele povinen předložit doklad o existenci pojištění ve lhůtě stanovené objednatel.
- 6.11. Běžné odpady vzniklé činností zhotovitele v prostorách objednatele jsou majetkem objednatele.
- 6.12. Všichni zaměstnanci zhotovitele musí být na jeho náklady vybaveni odpovídajícími ochrannými pomůckami, oděvem a obuví v potřebném množství, s ohledem na hygienické předpisy a normy.
- 6.13. Zhotovitel se zavazuje prokazatelným způsobem proškolit své zaměstnance o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se objednatele a o zákazu nahlížet do písemností.
- 6.14. Zhotovitel se rovněž zavazuje prokazatelným způsobem seznámit své zaměstnance o zákazu používání přístrojů v majetku objednatele jako jsou počítače, kopírky, telefony apod.
- 6.15. Všichni zaměstnanci zhotovitele musí být prokazatelně zhotovitelem seznámeni a pravidelně proškolení v oblasti pracovních postupů při provádění úklidových prací, používání a střídání mycích a dezinfekčních prostředků, bezpečnostních a protipožárních předpisů, platných v objektech objednatele a předpisů a postupů týkajících se nakládání s odpady.

Zhotovitel se zavazuje zajistit při plnění díla a v souvislosti s ním v celém svém dodavatelském řetězci dodržování pracovněprávních předpisů (zejména zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění) a z nich vyplývajících povinností, zejména, že při provádění díla pro objednatele neumožní výkon nelegální práce vymezené v ust. § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění.

Článek č. 7.

Kontrola provádění díla

- 7.1. Zhotovitel je povinen umožnit objednateli nebo osobám jím pověřeným kdykoliv v průběhu provádění díla kontrolu jeho provádění.
- 7.2. Provedení kontroly nemá žádný vliv na odpovědnost zhotovitele za jakékoli vady.
- 7.3. Pokud vznikne v souvislosti s prováděním díla objednateli nebo třetí osobě škoda, za kterou odpovídá zhotovitel, je zhotovitel povinen takovou škodu poškozenému nahradit, k plnění náhrady škod v plném rozsahu lze využít i pojištění zhotovitele.
- 7.4. Pokud vznikne škoda, za kterou odpovídá zhotovitel, pak je objednatel oprávněn náklady na její náhradu odečíst z částek dlužných zhotoviteli, resp. je započítat, případně může být hrazena z pojištění zhotovitele.
- 7.5. Součinnost objednatele:
Pro úspěšné plnění předmětu smlouvy zajistí objednatel potřebnou součinnost formou jmenování kontaktní osoby a vyhrazením prostor pro zhotovitele. Dodatečné a zvláštní požadavky musí být zhotovitelem specifikovány písemně s dostatečným předstihem. Objednatel není povinen zajistit takovou součinnost, která nemá podle jeho názoru vliv na kvalitu služeb poskytovaných zhotovitelem.

Článek č. 8.

Reklamáce

- 8.1. Objednatel je povinen uplatnit reklamaci písemně e-mailem na adresu: seda@seaclean.cz
- 8.2. Na reklamáce, které nebyly uplatněny popsáním způsobem nebude brán zřetel. Uplatnění reklamáce musí obsahovat:
- důvod reklamáce,
 - foto s časem a datem,
 - popis a místo reklamáce,
 - čas a termín zjištění,
 - požadovaný termín odstranění vady.
- 8.3. V případě, že zhotovitel odstraní vadu po stanoveném termínu nebo neodstraní vadu, na kterou byla uplatněna anebo nedodrží čas určený pro případ nenadálé (havarijní) potřeby je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele nárok na smluvní pokutu dle čl. 9 této smlouvy.
- 8.4. V případě vzniku události, kterou nemůže zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny. Pokud bude překážka trvat déle než 5 dnů, bude cena dle čl. 3 poměrně snížena.

- 8.5. Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude vzájemně dohodnuta předem smluvními stranami.

Článek č. 9.

Smluvní pokuty

- 9.1. V případě prodlení zhotovitele s nástupem k odstranění reklamovaných vad je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení a zjištěnou vadu.
- 9.2. V případě opakovaného (třetího) dosažení neuspokojivé situace při kontrole kvality služeb uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý započatý den prodlení a zjištěnou vadu.
- 9.3. V případě porušení bezpečnosti práce nebo požární ochrany je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za jednotlivé porušení. Dvě taková porušení během šesti kalendářních měsíců se považují za důvod k odstoupení od smlouvy.
- 9.4. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu vzniklé škody v plné výši.

Článek č. 10.

Platnost smlouvy

- 10.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření, účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv zřízeném zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou 24 měsíců.
- 10.3. Smlouva zaniká:
- písemnou dohodou obou smluvních stran,
 - písemnou výpovědí s výpovědní dobou 3 měsíců. Výpovědní doba počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení výpovědi,
 - písemnou výpovědí s dvouměsíční výpovědní dobou pro podstatné porušení smluvních povinností. Výpovědní doba počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení výpovědi,
 - zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
- 10.4. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především poskytování nekvalitních služeb po dobu delší než 20 kalendářních dnů, na které byl zhotovitel opakovaně bezvýsledně písemně upozorněn a ze strany objednatele neschopnost dostát svým závazkům uhradit smluvní cenu déle než 2 měsíce po lhůtě splatnosti. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků.

- 10.5. Obě strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé straně veškeré klíče, čipy apod., které od druhé strany získala nebo je získala s jejím souhlasem.

Článek č. 11.

Zvláštní ujednání

- 11.1. Smluvní strany se zavazují, že po dobu platnosti této smlouvy si nebudou vzájemně přebírat zaměstnance, že nebudou bez souhlasu druhé strany přímo nebo nepřímo smluvně vázat zaměstnance druhé strany.
- 11.2. Je-li nebo dostane-li se některé ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti do rozporu s právními předpisy, není tím platnost smlouvy v jejích ostatních ustanoveních dotčena a neplatné ustanovení je považováno za vypuštěné. V tomto případě smluvní strany nahradí neplatné ustanovení platným, které je původně upravenému obsahem a účelem nejbližší.

Článek č. 12.

Závěrečná ustanovení

- 12.1. Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním úkonům dle této smlouvy:
Odpovědný zástupce objednatele: Ing. Eva Ursíny, tel. +420 725 480 855.
Odpovědný zástupce zhotovitele: Petra Šedá, tel. [REDACTED]
E-mail pro zasílání elektronické fakturace: posta@ksslk.cz a eva.ursiny@ksslk.cz.
- 12.2. Záležitosti výslovně touto smlouvou neupravené se řídí občanským zákoníkem.
- 12.3. Krajská správa silnic Libereckého kraje, příspěvková organizace jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR), tímto informuje ve smlouvě uvedený subjekt osobních údajů, že jeho údaje uvedené v této smlouvě zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a povinností dle této smlouvy. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Smluvní strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se Krajská správa silnic Libereckého kraje, příspěvková organizace zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 12.4. Veškeré změny a doplňky smlouvy budou prováděny na základě oboustranné dohody formou písemných a číslovaných dodatků k této smlouvě.
- 12.5. Smlouva je vyhotovena ve 4 provedeních se stejnou platností. Objednatel obdrží 3 vyhotovení a dodavatel 1 vyhotovení. V případě, že bude smlouva podepsána elektronicky, bude druhé straně odeslána a doručena elektronickou cestou (e-mail, datová schránka apod.)

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace úklidových prací

Příloha č. 2 – Tabulka výměr

V Liberci dne 24. 10. 2025

V Jablonci nad Nisou dne 16.10.2025.

Za objednatele:

Za zhotovitele:

Ing. Jan Růžička
ředitel

Michal Bína
jednatel