

Rámcová dohoda o poskytování IT služeb

Číslo 2025/15773

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Ing. Miroslavem Štěpánem, generálním ředitelem
Ing. Martinem Götzem, ředitelem úseku ICT
zapsán v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: 
dále jen „Objednatel“

a

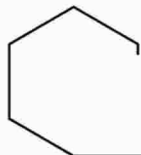
MULTIMA a.s.

se sídlem: Čechovo nábřeží 1790, Bílé Předměstí, Pardubice 530 03
IČO: 25056051
DIČ: CZ25056051
zastoupena: Ing. Janem Novotným, MBA, předsedou správní rady
zapsána v obchodním rejstříku u: Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 3884.
bankovní spojení: 
dále jako „Dodavatel č. 1“

a

BOOTIQ s.r.o.

se sídlem: Hybernská 1007/20, Nové Město, 110 00 Praha 1
IČO: 29155495
DIČ: CZ29155495
zastoupena: Lukášem Novákem, předsedou rady jednatelů
Marcelem Červeným, místopředsedou rady jednatelů
zapsána v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl C, číslo vložky 20433
bankovní spojení: 
dále jako „Dodavatel č. 2“



a

Moore Technology CZ s.r.o.

se sídlem: Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8
IČO: 04896661
DIČ: CZ04896661
zastoupena: Ing. Miloslavem Rutem, jednatelem
zapsána v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 255320
bankovní spojení: 
dále jako „**Dodavatel č. 3**“

dále jednotlivě jako „**Dodavatel**“ či společně jako „**Dodavatelé**“ dále všichni jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ a společně jako „**Smluvní strany**“ uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“), tuto Rámcovou dohodu o poskytování IT služeb (dále jen „**Smlouva**“).

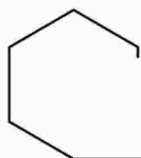
Preamble

Objednatel provedl zadávací řízení k veřejné zakázce „**Poskytování IT služeb pro podporu vývoje SW a aplikací**“ (dále jen „**Zadávací řízení**“) na uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva je uzavírána s Dodavatelem na základě výsledku Zadávacího řízení.

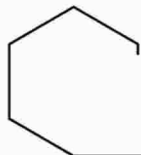
1 Účel a předmět Smlouvy

- 1.1 Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek a právního rámce pro uzavírání dílčích smluv o poskytování služeb mezi Dodavatelem a Objednatelem (dále jen „**Dílčí smlouva**“), a to na základě výzvy Objednatele k předložení návrhu na uzavření Dílčí smlouvy a akceptace návrhu na uzavření Dílčí smlouvy Objednatelem. Služby mají být Objednatelem použity pro získávání odborných postupů, stanovisek, návrhů řešení a realizace od Dodavatele.
- 1.2 Předmětem Smlouvy je závazek Dodavatelů poskytnout Objednateli na svůj náklad a nebezpečí IT služby a z nich vyplývající odborné výstupy a konzultace a garantovat personální kapacitu pro tyto služby minimálně v rozsahu a v rámci rolí specifikovaných Přílohou č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Plnění**“),
- 1.3 Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli Plnění za podmínek uvedených v této Smlouvě a v Dílčí smlouvě ve sjednaném rozsahu, jakosti a čase.
- 1.4 Objednatel se zavazuje zaplatit za Plnění poskytnuté v souladu s touto Smlouvou a Dílčí smlouvou Cenu dle čl. 3 Smlouvy.
- 1.5 K dosažení účelu této Smlouvy jsou Smluvní strany povinny vzájemně si poskytovat potřebné informace a nezbytnou součinnost.

2 Dílčí smlouvy a postup jejich uzavření



- 2.1 Dílčí smlouvy na základě rámcové dohody budou uzavírány bez obnovení soutěže. Objednatel vyzve Dodavatele, jehož nabídka podaná v Zadávacím řízení byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, k předložení návrhu na uzavření Dílčí smlouvy (dále jen „**Výzva k předložení Návrhu**“ nebo „**Výzva**“ a „**Návrh**“). V případě, že tento Dodavatel odmítne Návrh předložit, nebo bude jeho návrh v rozporu s Výzvou k předložení návrhu nebo s touto Smlouvou, je Objednatel oprávněn vyzvat k předložení Návrhu Dodavatele, jehož nabídka podaná v Zadávacím řízení byla druhá ekonomicky nejvýhodnější. Obdobným způsobem může Objednatel postupovat do doby, než je Dílčí smlouva uzavřena, nebo Návrh odmítne předložit poslední Dodavatel. Výzva k předložení Návrhu má charakter výzvy k předložení návrhu na uzavření smlouvy dle § 1731 Občanského zákoníku. Objednatel není povinen Návrh akceptovat, v takovém případě k uzavření Dílčí smlouvy nedojde.
- 2.2 Objednatel ve Výzvě uvede požadavky obsažené ve formuláři uvedeném v Příloze č. 6 Smlouvy, zejména přesné požadavky na specializaci specialisty, počet požadovaných specialistů, místo Plnění, dobu poskytnutí a začátek poskytování Plnění a případně lhůtu pro předložení Návrhu Dodavatelem.
- 2.3 Dodavatel, jemuž byla doručena Výzva k předložení Návrhu, je povinen doručit Objednateli ve lhůtě 2 pracovních dnů, není-li ve Výzvě stanoveno jinak, Návrh na uzavření Dílčí smlouvy nebo mu ve stejné lhůtě sdělit, že Návrh nepředloží. Návrh musí obsahovat alespoň tyto náležitosti:
- a) identifikační údaje Dodavatele a Objednatele;
 - b) číslo Smlouvy;
 - c) specifikaci a rozsah Plnění v souladu s Výzvou (zejména seznam specializací)
 - d) nabízenou cenu Plnění uvedenou jako jednotkovou cenu i celkovou cenu;
 - e) harmonogram, který bude obsahovat konkrétní specializace osob, počet osob a dobu poskytování Plnění v souladu s Výzvou k předložení Návrhu;
 - f) počet člověkodní pro každou specializaci zvlášť;
 - g) projev vůle Dodavatele být Návrhem vázán v případě jeho přijetí Objednatelem;
 - h) určení, že se Dílčí smlouva, která v případě akceptace Návrhu Objednatelem vznikne, řídí stejnými podmínkami, jako jsou stanoveny ve Smlouvě (včetně VOP);
 - i) určení, že se jedná o neodvolatelný Návrh na uzavření Dílčí smlouvy;
 - j) dobu pro akceptaci Návrhu Objednatelem, která nesmí být kratší než dva (2) Pracovní dny ode dne doručení Návrhu Objednateli;
 - k) další náležitosti požadované Objednatelem ve Výzvě k předložení Návrhu; a
 - l) podpis oprávněné osoby Dodavatele.
- Není-li ve Výzvě uvedeno jinak, bude Návrh předložen ve formě vyplněného formuláře uvedeného v Příloze č. 7 této Smlouvy.
- Návrh Dodavatele nesmí být v rozporu s touto Smlouvou a Výzvou k předložení Návrhu. Vyzvaný Dodavatel není oprávněn navrhnout v Návrhu podmínky, které budou pro Objednatele méně výhodné v porovnání s touto Smlouvou.
- 2.4 Akceptací Návrhu Objednatelem dojde mezi Objednatelem a příslušným Dodavatelem k uzavření Dílčí smlouvy o poskytování služeb za podmínek stanovených v Návrhu. Akceptaci provede Objednatel písemným oznámením přijetí Návrhu Dodavateli.
- 2.5 Počet Výzev k předložení Návrhu učiněných Objednatelem není omezený. Současně platí, že Objednatel není povinen Výzvu k předložení Návrhu učinit.



- 2.6 Po uzavření Dílčí smlouvy sdělí Objednatel Dodavateli číslo Evidenční objednávky.
- 2.7 Je-li tato Smlouva uzavřena s jedním Dodavatelem, bude při uzavírání Dílčí smlouvy postupováno dle odst. 2.1 – 2.6 Smlouvy obdobně.

3 Cena

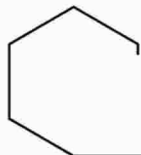
- 3.1 Cena Plnění bude stanovena dle nabídky Dodavatele, s níž bude uzavřena Dílčí smlouva, a to jako násobek jednotkové ceny jednotlivých složek Plnění (člověkodní jednotlivých specialistů) a počtu složek Plnění poskytnutých na základě Dílčí smlouvy. Cena každé jednotlivé složky Plnění je uvedena v Příloze č. 2 Smlouvy. Dodavatel není oprávněn v Návrhu tyto jednotkové ceny překročit.
- 3.2 Cena každé jednotlivé složky Plnění zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním Smlouvy, Dílčí smlouvy a poskytnutím Plnění Objednateli. Jednotkové ceny jsou cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nemohou být změněny. Jednotkové ceny obsahují veškeré nutné náklady k řádnému poskytování Plnění včetně nákladů souvisejících (náklady za dopravu apod.).
- 3.3 Maximální celková cena Plnění poskytnutého souhrnně všemi Dodavateli na základě této Smlouvy nesmí převýšit částku **14 000 000,- Kč bez DPH**.

4 Platební podmínky

- 4.1 Daňový doklad bude vystaven Dodavatelem nejdříve po poskytnutí dílčího Plnění sjednaného v příslušné Dílčí smlouvě. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den ukončení poskytování dílčího Plnění dle příslušné Dílčí smlouvy potvrzeného podpisem akceptačního protokolu (dále jen „**Akceptační protokol**“) Objednatel s výrokem bez výhrad.
- 4.2 Splatnost daňového dokladu je třicet (30) kalendářních dní u dílčího (fakturovaného) Plnění do 300 000,- Kč a šedesát (60) kalendářních dnů u dílčího (fakturovaného) Plnění v hodnotě 300 000,- Kč a více, ode dne jeho vystavení Dodavatelem.
- 4.3 Objednatel neposkytuje Dodavateli jakékoliv zálohy na Cenu.
- 4.4 Daňové doklady zasílá Dodavatel Objednateli postupem dle čl. 2.6 Všeobecných obchodních podmínek Objednatele, které tvoří přílohu č. 3 Smlouvy (dále jen „VOP“).

5 Doba, místo a podmínky poskytnutí Plnění

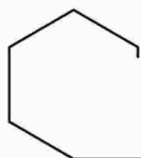
- 5.1 Ústní informace, které Dodavatel Objednateli poskytne, nejsou vyjádřením jeho definitivních názorů a závěrů. Tyto definitivní názory a závěry jsou obsaženy pouze v písemném výstupu.
- 5.2 Písemné výstupy z poskytnutého Plnění, zprávy, zápisy, stanoviska, dokumentace a jiné materiály se stávají okamžikem jejich předání Objednateli jeho výlučným vlastnictvím. Dodavatel nesmí poskytnout žádný z těchto dokumentů třetí straně bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 5.3 Dodavatel je povinen předat Plnění Objednateli v termínu uvedeném v Dílčí smlouvě. K předání a převzetí plnění dojde na základě podpisu Akceptačního protokolu sepsaného Smluvními stranami, jehož vzor je součástí Přílohy č. 4 Smlouvy. Spolu s Plněním vrátí Dodavatel Objednateli veškeré doklady, dokumenty a podklady, které od Objednatele v souvislosti s Plněním převzal. Případné výhrady Objednatele budou zaneseny v Akceptačním protokole spolu s uvedením lhůty k odstranění vytýkaných vad Dodavatelem. Po odstranění vytýkaných vad se provádí nové akceptační řízení obdobně. Objednatel je oprávněn odmítnout převzít Plnění v rámci akceptace i opakovaně. Za okamžik poskytnutí Plnění se rozumí okamžik podpisu Akceptačního protokolu Objednatel s výrokem bez výhrad.



- 5.4 Dodavatel je povinen poskytnout Plnění osobně na adresách Olšanská 28/9, Praha 3; Těšínská 2672 Opava; Opavská 130, Vítkov; nebo Wattova 1046, Ostrava (konkrétní místo bude upřesněno v Dílčí smlouvě), není-li v Dílčí smlouvě stanoveno jinak. Objednatel může povolit i poskytování Plnění vzdáleným přístupem (home-office), je-li to účelné s předchozím souhlasem Objednatele. Náklady vzniklé Smluvní straně na realizaci vzdáleného přístupu nese každá Smluvní strana samostatně.
- 5.5 Objednatel se zavazuje zajistit pracovníkům Dodavatele během poskytování Plnění dle této Smlouvy, je-li to nezbytné, přístup na příslušná pracoviště Objednatele a zajistit součinnost nezbytnou k provedení Plnění dle specifikace uvedené v příslušné Dílčí smlouvě. V případě, že Objednatel neposkytne součinnost dle požadavků Dodavatele je Dodavatel oprávněn pozastavit poskytování Plnění až do zabezpečení příslušné součinnosti ze strany Objednatele. Dodavatel se zavazuje dodržovat v objektech Objednatele či jím určeného subjektu příslušné vnitřní pokyny a směrnice stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu osob v objektech Objednatele či jím určeného subjektu. Při plnění této Smlouvy v objektech Objednatele či jím určeného subjektu musí Dodavatel v maximální míře respektovat nutnost zajištění nerušeného užívání objektů jejich uživateli.

6 Práva a povinnosti Smluvních stran

- 6.1 Dodavatel se zavazuje poskytovat Plnění dle této Smlouvy samostatně, svědomitě, s řádnou a odbornou péčí. Při poskytování Plnění je Dodavatel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Objednatele.
- 6.2 Dodavatel se zavazuje, že při své činnosti bude dbát, aby nebyla poškozena dobrá obchodní pověst a obchodní firma Objednatele. Při poskytování Plnění musí Dodavatel dbát zájmů Objednatele. Dodavatel se zavazuje nevyvíjet jakékoliv aktivity, a to jak přímo, tak zprostředkovaně, které jsou v rozporu se zájmy Objednatele ve všech oblastech jeho činnosti.
- 6.3 Dodavatel se zavazuje:
- informovat neprodleně Objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této Smlouvy,
 - plnit řádně a ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající z této Smlouvy,
 - požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy,
 - na vyžádání Objednatele se zúčastnit osobní schůzky, pokud Objednatel požádá o schůzku nejpozději 2 pracovní dny předem.
- 6.4 Dodavatel je povinen při výkonu své činnosti dle této Smlouvy včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout újma nebo nesoulad s obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Dodavatel neodpovídá za jakoukoli újmu způsobenou jeho jednáním na základě takových pokynů Objednatele.
- 6.5 Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli veškerou nezbytnou součinnost při plnění předmětu této Smlouvy. Bude-li třeba pro řádné poskytnutí Plnění zapotřebí zvláštní plné moci, Objednatel takovou plnou moc Dodavateli bez zbytečného odkladu udělí. V případě, že Objednatel neposkytne součinnost dle požadavků Dodavatele je Dodavatel oprávněn pozastavit poskytování Plnění až do zabezpečení příslušné součinnosti ze strany Objednatele.
- 6.6 Dodavatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.



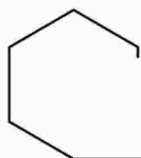
- 6.7 Dodavatel písemně sdělí Objednateli všechny případné poddodávky, které hodlá udělit při plnění Smlouvy a poddodavatele, jimž je hodlá udělit. Dodavatel odpovídá za plnění poskytnuté poddodavatelem, jako by plnil sám, včetně odpovědnosti za způsobenou újmu. Pro vyloučení pochybností odst. 3.5 VOP zůstává nedotčen.
- 6.8 Veškeré informace, které Objednatel Dodavateli předá v souvislosti s touto Smlouvou, je Dodavatel oprávněn využívat výlučně pro účely plnění svých závazků dle této Smlouvy. Předá-li Objednatel Dodavateli v souvislosti s plněním této Smlouvy jakékoli podklady v hmotné podobě, je Dodavatel povinen tyto podklady vrátit Objednateli nejpozději při zániku této Smlouvy.
- 6.9 Dodavatel se zavazuje zajistit, aby Plnění této Smlouvy prováděly osoby ve složení a v minimálním počtu uvedeném v Příloze č. 1 této Smlouvy. Osoba IT specialisty může být zaměstnanec Dodavatele, či jeho dodavatel (v postavení poddodavatele vůči Objednateli). Dodavatel odpovídá za plnění poddodavatele jako by plnil sám. Dodavatel je povinen pověřit plněním závazků z této Smlouvy pouze toho specialistu, který je k tomu odborně způsobilý.
- 6.10 Bude-li ze závažných důvodů vzniklých na straně Dodavatele (např. ukončení pracovněprávního či jiného smluvního vztahu, úmrtí, dlouhodobá pracovní neschopnost) nebo z důvodů pracovní nezpůsobilosti na straně samotného IT specialisty (např. profesní neodbornost, nedodržování pokynů a termínů daných Objednatelem) nutné nahradit IT specialistu nebo nově přidat dalšího IT specialistu, je Objednatel oprávněn požadovat, aby Dodavatel nahradil nezpůsobilou osobu novým IT specialistou či přidal nového IT specialistu s odpovídající nebo vyšší odbornou kvalifikací, než jakou disponoval nahrazený IT specialista v Příloze č. 1 Smlouvy, a to do pěti pracovních dnů ode dne vzniku uvedeného důvodu, pokud se Objednatel a Dodavatel nedohodnou jinak. Ke změně specialistů není nutné uzavření dodatku ke Smlouvě.
- 6.11 Změna v osobě specialisty dle odst. 6.10 Smlouvy bude neprodleně oznámena Objednateli, který si vyhrazuje právo rozhodnout o tom, zda je pro něj nahrazený nebo nově přidáný IT specialista akceptovatelný nebo nikoliv. Dodavatel je povinen akceptovat takové rozhodnutí Objednatele a nabídnout vhodnější osobu do tří pracovních dnů od rozhodnutí Objednatele. Dodavatel je oprávněn požadovat po Objednateli stručnou zprávu o důvodech neakceptace osoby IT specialisty.
- 6.12 Každá osoba IT specialisty musí splňovat požadavek na komunikaci v českém nebo slovenském jazyce. Pokud tato osoba nesplní požadavek na komunikaci v českém nebo slovenském jazyce, Dodavatel na vlastní náklady zajistí tlumočníka pro potřeby zprostředkování odborné komunikace s Objednatelem.

7 Pojištění

- 7.1 Dodavatel je povinen po celou dobu trvání Smlouvy a Dílčí smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za újmy způsobené v souvislosti se Smlouvou a Dílčí smlouvou Dodavatelem nebo osobou, za niž Dodavatel odpovídá, s pojistnou částkou nejméně ve výši 1 000 000,- Kč.

8 Záruční podmínky

- 8.1 Dodavatel zaručuje a odpovídá za to, že veškeré návody, rady a doporučení, které v souvislosti s poskytováním Plnění Objednateli poskytl, vychází z nejaktuálnějších informací, které bylo možné získat na trhu. Dodavatel poskytuje záruku za jakost na Plnění (na aktuálnost informací) v délce jednoho (1) roku od podpisu Akceptačního protokolu; dojde-li v záruční době ke změně informací, ze kterých Dodavatel při poskytování Plnění vycházel, je povinen na tuto změnu Objednatele neprodleně upozornit a, požaduje-li to Objednatel, i přepracovat písemný výstup. Veškeré činnosti Dodavatele dle tohoto článku jsou zahrnuty v Ceně Plnění.

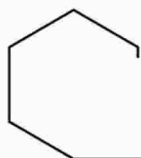


9 Autorská práva

- 9.1 V případě, že v rámci Plnění vznikne autorské dílo podléhající ochraně podle autorského zákona (dále jen „dílo“), uděluje tímto Dodavatel Objednateli k okamžiku předání a převzetí Plnění licenci k užití takového díla v rozsahu uvedeném v tomto článku Smlouvy, nebude-li Smluvními stranami dohodnuto jinak (zejména v případech, kdy Dodavatel není z objektivních důvodů schopen licenci v takovém rozsahu Objednateli poskytnout). V případě existence objektivního důvodu, který brání v získání licence dle tohoto článku Smlouvy, se Dodavatel zavazuje na tuto skutečnost upozornit Objednatele předtím, než bude podepsán Akceptační protokol, a předložit Objednateli příslušné licenční ujednání, na základě, kterého bude Objednatel oprávněn dílo užívat.
- 9.2 Veškerá licenční oprávnění udělená dle této Smlouvy jsou zahrnuta v Ceně Plnění.
- 9.3 Dodavatel poskytuje Objednateli nevýhradní, časově i místně neomezenou licenci k užití díla dle této Smlouvy. Objednatel není povinen licenci touto Smlouvou mu poskytnutou využít. Současně s licenci uděluje Dodavatel Objednateli souhlas k provádění jakýchkoliv modifikací, úprav, změn díla, včetně práva do něj dle svého uvážení zasahovat, zpracovávat do dalších autorských děl a spojovat jej s jinými autorskými díly, případně zařazovat do databází, a to včetně oprávnění Objednatele takovými zásahy pověřit třetí osoby.
- 9.4 Smluvní strany sjednávají, že Objednatel může oprávnění užít dílo zcela nebo zčásti, úplatně, či bezúplatně poskytnout třetím osobám, a to formou poskytnutí podlicence nebo toto právo na třetí osoby postoupit, přičemž Objednatel je oprávněn zmocnit tyto třetí osoby k dalšímu podlicenčnímu převodu těchto práv či k jejich postoupení.
- 9.5 Dodavatel prohlašuje, že může s dílem nakládat a náleží mu veškerá majetková oprávnění, která Objednateli poskytuje, a to v nejširším rozsahu.
- 9.6 Dodavatel není oprávněn licenci k dílu vypovědět ani ukončit jiným způsobem, než jak předpokládá tato Smlouva.
- 9.7 V souvislosti s tímto ujednáním o licenční smlouvě ve smyslu tohoto článku Smlouvy Smluvní strany výslovně vylučují ustanovení § 2378, § 2379, § 2380, § 2381 a § 2382 Občanského zákoníku.

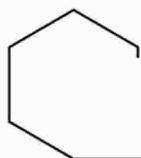
10 Sankce

- 10.1 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že sankce sjednané v tomto článku Smlouvy se použijí na místo příslušných sankcí VOP, dopadají-li na stejné porušení povinnosti. Ostatní sankční ujednání VOP zůstávají nedotčena.
- 10.2 V případě nedodržení podmínek záruky podle čl. 8 Smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši [REDACTED] za každý takový případ, pokud se na základě objektivních důvodů Smluvní strany nedohodnou jinak.
- 10.3 V případě prodlení s požadovaným začátkem poskytnutí Plnění specialisty je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši [REDACTED] za každý den prodlení, pokud se na základě objektivních důvodů Smluvní strany nedohodnou jinak.
- 10.4 V případě porušení povinností uvedených v odst. 6.9 nebo 6.10 Smlouvy Dodavatele je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši [REDACTED] za každé jednotlivé porušení.



11 Pravidla bezpečnosti ICT systémů Objednatele

- 11.1 Dodavatel se zavazuje respektovat bezpečnostní politiky Objednatele (včetně ochrany osobních údajů a chráněných informací Objednatele) a to v rozsahu a míře, ve které jsou ze strany Objednatele aplikovány na předmět plnění Smlouvy. Dodavatel je uplatní i vůči všem svým zaměstnancům, externistům i poddodavatelům, a to i v případě jejich zřetězení. Zejména to znamená:
- a) povinnost využít pro Plnění pouze bezúhonné subjekty a osoby, na jejichž straně nestojí žádné bezpečnostní překážky a povinnost poskytnout veškerou potřebnou součinnost pro provedení hodnocení rizik (tato součinnost je Dodavatelem již zohledněna v ceně Plnění);
 - b) povinnost informace (dále jen data), ke kterým získá přístup při poskytování Plnění v souladu se Smlouvou nebo Dílčí smlouvou, jen k účelu, pro který mu byla poskytnuta a jen za podmínek, které byly pro jejich využití stanoveny, rovněž tak povinnost zachovávat důvěrnost dat, a to i po ukončení smluvního vztahu;
 - c) povinnost splnit opatření směřující k vrácení nebo zničení informací po ukončení smluvního vztahu (nebo i v jeho průběhu, pokud o to Objednatel Dodavatele písemně požádá).
 - d) povinnost respektovat omezení v oblasti vytváření evidence kopií dat souvisejících s poskytovanými plněními Smlouvy;
 - e) povinnost i na své straně evidovat přístup svých pracovníků a/nebo dodavatelů k rozhraním, službám a prostředkům Objednatele, pokud jim byly v rámci smluvního vztahu poskytnuty;
 - f) povinnost včas oznamovat veškeré personální a jiné změny u svých zaměstnanců či poddodavatelů, kterým byly poskytnuty přístupové údaje k systémům Objednatele, a které jsou relevantní pro přidělování, změny nebo odnímání oprávnění, pokud jim byly poskytnuty;
 - g) akceptaci oprávnění Objednatele monitorovat činnost zaměstnanců Dodavatele a poddodavatelů při užívání rozhraní, služeb a prostředků Objednatele;
 - h) uznání práva na zakázání činnosti svých zaměstnanců a/nebo poddodavatelů, při plnění zakázky, v případě porušení politik a pravidel Objednatele;
 - i) přijetí odpovědnosti za veškeré funkce vlastního kódu, a také za veškeré instalace, konfigurace, změny technického i programového vybavení a další úkony jím provedené v rámci Plnění;
 - j) povinnost využít pro realizaci Plnění pouze zdroje jako jsou zdrojové kódy, moduly, hardware, software a další komponenty, na jejichž straně nestojí žádné bezpečnostní překážky pro použití v rámci poskytování Plnění;
 - k) povinnost nahlásit Objednateli podezření na bezpečnostní slabiny či bezpečnostní události nebo incidenty vzniklé v jakékoliv souvislosti poskytováním Plnění a mají vliv na bezpečnost;
 - l) povinnost nastavit systém řízení změn.
- 11.2 Dodavatel přijímá také závazek podrobit se auditu bezpečnosti, a to v přiměřeném rozsahu, ať už realizovaného ze strany Objednatele nebo jiných kontrolních orgánů, a tento závazek aplikuje v případném zřetězení na všechny své externisty a subdodavatele.
- 11.3 Dodavatel je povinen dodržovat při výkonu své činnosti všechny bezpečnostními požadavky stanovené v Bezpečnostní příručce uživatele ICT Objednatele, jejíž aktuální znění tvoří Přílohu



č. 5 Smlouvy a v případě výzvy Objednatele zajistit účast specialistů na bezpečnostním školení. Objednatel je oprávněn provádět v Bezpečnostní příručce uživatele ICT Objednatele změny. O změnách bude Dodavatel Objednatelem informován. Dodavatel je povinen řídit se novým obsahem Bezpečnostní příručky uživatele ICT Objednatele od data stanoveného Objednatelem, nejdříve však ode dne, kdy byl o změně informován.

12 Závěrečná ustanovení

- 12.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv. Plnění předmětu této Smlouvy v době od platnosti Smlouvy do její účinnosti se považuje za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto Smlouvou.
- 12.2 V případě částečného ukončení účinnosti této Smlouvy vůči jednomu z Dodavatelů zaniká účinnosti této Smlouvy pouze v rozsahu vzájemných práv a povinností dotčeného Dodavatele a Objednatele. Vzájemná práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy ohledně zbylých Dodavatelů a Objednatele zůstávají zachovány.
- 12.3 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na třicet šest (36) měsíců ode dne nabytí účinnosti Smlouvy nebo do vyčerpání maximální ceny dle odst. 3.3 Smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dříve. Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Dodavatel podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem. To platí i v případě připojení obchodních podmínek Dodavatele, které budou odporovat svým obsahem jakýmkoliv způsobem textu této Smlouvy, případně VOP.
- 12.4 Smluvní strany výslovně potvrzují, že si vzájemně sdělily veškeré okolnosti důležité pro uzavření Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech Smlouvy.
- 12.5 Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každé ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.
- 12.6 Je-li Smlouva vyhotovena v listinné podobě, je vyhotovena v takovém počtu stejnopisů s platností originálu, aby každá ze Smluvních stran obdržela po jednom (1) stejnopisu. Pokud je Smlouva vyhotovena v elektronické podobě, všechny Smluvní strany obdrží elektronický originál opatřený elektronickými podpisy Smluvních stran, včetně časového razítka dle příslušných právních předpisů.
- 12.7 Kontaktní údaje Smluvních stran pro doručování jsou následující:

Kontaktní osoby Objednatele:

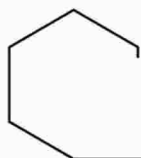
Ve věcech smluvních:

Ve věcech technických:

Kontaktní osoby Dodavatele č. 1:

Ve věcech smluvních:

Ve věcech technických:



[REDACTED]

Kontaktní osoby Dodavatele č. 2:

Ve věcech smluvních:

[REDACTED]

Ve věcech technických:

[REDACTED]

Kontaktní osoby Dodavatele č. 3:

Ve věcech smluvních:

[REDACTED]

Ve věcech technických:

[REDACTED]

12.8 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace a jmenný seznam specialistů

Příloha č. 2 – Cena

Příloha č. 3 – VOP

Příloha č. 4 – Vzor Akceptačního protokolu

Příloha č. 5 - Požadavky na bezpečnost ICT – Pravidla pro dodavatele

Příloha č. 6 – vzor formuláře pro Výzvu

Příloha č. 7 – vzor formuláře pro Návrh

12.9 Smluvní strany potvrzují, že se s textem VOP seznámily před podpisem této Smlouvy a je jim znám jejich význam v souladu a ve spojitosti se Smlouvou. Dále Smluvní strany potvrzují, že veškerým ustanovením Smlouvy a VOP plně a bez jakýchkoli obtíží porozuměly a nepovažují je za nevýhodná. VOP představují závaznou a nedílnou součást Smlouvy.

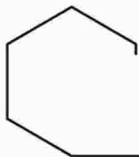
NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně, zejména tísně finanční.

V Praze

V Pardubicích

Ing. Miroslav Štěpán
generální ředitel
Česká pošta, s.p.

Ing. Jan Novotný, MBA
předseda správní rady
MULTIMA a.s.



V Praze

V Praze

Ing. Martin Götz
ředitel úseku ICT
Česká pošta, s.p.

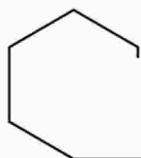
Lukáš Novák
předseda rady jednatelů
BOOTIQ s.r.o.

V Praze

Marcel Červený
místopředseda rady jednatelů
BOOTIQ s.r.o.

V Praze

Ing. Miloslav Rut
jednatel
Moore Technology CZ s.r.o.



Příloha č. 1 – Specifikace a jmenný seznam specialistů

Tým IT specialistů se musí skládat v min. počtu 2 osob za každou níže uvedenou pozici:

1) Analytik – konzultant

Analytik provádí detailní analýzu pro navrženou architekturu řešení. Základem jeho znalostí jsou klasické analytické techniky, CASE nástroje a znalost oboru informačních technologií. Dále pro navržený analytický model vytváří návrh fyzického řešení. Výsledkem jeho činnosti je detailní model informačního systému a odpovídající detailní technologický model.

2) Solution architekt

Architekt navrhuje architekturu cílového řešení zadavatele (aplikace, systémy, infrastruktura, systémy řízení ICT/ITIL, datové modely, specifická rozhraní atd.) na základě detailní analýzy a konkrétních potřeb Objednatele na ICT technologie. Mezi jeho nejdůležitější dovednosti patří vynikající všeobecný aktuální přehled v ICT technologiích, přednosti/nevýhody jednotlivých produktů, systémů technologií atd., tak aby jím navržené řešení bylo optimálním pro dané potřeby Objednatele a zároveň splňovalo optimální poměry mezi cenou/výkonem.

3) Solution architekt - Liferay

SA Liferay pokrývá nejen oblast solution architektury (viz popis role SA výše) v prostředí Liferay DXP, ale i řešení související s možnostmi integrace dílčích systémů do prostředí portálu na platformě Liferay DXP – redakční i aplikační část, s odborným přesahem do samotného custom-vývoje v prostředí Liferay DXP – v technologiích JAVA/REACT (konkrétně s využitím Java 8 a vyšší, Java EE, JMS, Camel, integrace na úrovni WS SOAP/REST, OpenAPI) navrhování technického designu SW (Solution architektury), včetně návrhových vzorů).

4) Programátor / vývojář JAVA

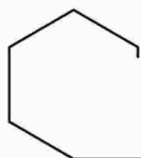
Programátor / vývojář provádí programové řešení (algoritmizaci) úlohy podle předaného zadání (analýzy) pro tyto práce. Jeho práce spočívá ve vytváření jak nových úloh (modulů), tak i v provádění programových úprav do již existujících úloh (modulů), výstupních sestav a rozhraní. Součástí jeho práce je i dokumentace vytvořeného řešení a všech provedených změn (programování v prostředí JAVA, Web services, seniorní znalosti technologií REST, OpenAPI, JBoss, Apache Kafka, RabbitMQ, MongoDB, SQL, Spring, Spring Boot, Spring Cloud, Elasticsearch, Git, PostgreSQL, OracleDB, nástroje Atlassian, Liferay DXP atd).

5) Programátor / vývojář PowerBuilder

Programátor / vývojář provádí programové řešení (algoritmizaci) úlohy podle předaného zadání (analýzy) pro tyto práce. Jeho práce spočívá v provádění programových úprav do již existujících úloh (modulů), výstupních sestav a rozhraní, identifikace problémů a návrh řešení. Součástí jeho práce je i dokumentace vytvořeného řešení a všech provedených změn (programování v prostředí PowerBuilder 6.5, SQL, C++).

6) Programátor / vývojář ReactJS

Programátor / vývojář provádí programové řešení (algoritmizaci) úlohy podle předaného zadání (analýzy) pro tyto práce. Úkolem programátora-vývojáře ReactJS je tvorba komponent, budování design systému na MaterialUI, handlování store přes Redux, build a bundle přes Create React App, aktivní využívání React Async a Axios. Programátor-vývojář ReactJS je schopen řešení přes vlastní React hooks, orientuje se v EA a UML, aktivně při své práci využívá Jest testy. Je povinen mít



seniorní zkušenost i s reaktivními prvky – RxJS. Součástí jeho práce je i dokumentace vytvořeného řešení a všech provedených změn. Při práci využívá podpůrné nástroje Atlassian.

7) Programátor / vývojář C/C++

Programátor /vývojář provádí programové řešení (algoritmizaci) úlohy podle předaného zadání (analýzy) pro tyto práce. Jeho práce spočívá ve vytváření jak nových úloh (modulů), tak i v provádění programových úprav do již existujících úloh (modulů), výstupních sestav a rozhraní. Součástí jeho práce je i dokumentace vytvořeného řešení a všech provedených změn (programování v C/C++ pod OS Linux/Cent OS).

8) Programátor / vývojář Liferay

Programátor / vývojář Liferay bude vyvíjet zejména SPA aplikace v prostředí platformy Liferay v technologiích ReactJS a Typescript (React hooks, asynchronicita), případně s integrací (REST API) a s využitím knihoven jako Redux, Axios, Formik, React router (Objednatel spravuje vlastní CRA template, využívá MaterialUI knihovny a s pomocí Storybooku udržuje vlastní design systém).

9) Databázový specialista / vývojář

Databázový specialista/vývojář realizuje programová řešení (algoritmizaci) úlohy podle předaného zadání (analýzy) zejména na úrovni databázové/datové vrstvy. Jeho práce spočívá ve vytváření jak nových úloh a funkcionalit, tak i v provádění úprav do již existujících struktura datových modelů, případně až do úrovně rozhraní/komunikace s další vrstvou SW-řešení. Součástí jeho práce je i dokumentace vytvořeného řešení a všech provedených změn. (programování v T-SQL pro DB Sybase, Oracle, PostgreSQL)

10) Designer Liferay

Bude navrhovat a vyvíjet UX design v prostředí platformy Liferay (UX=User Experience – návrhy designu musí být řešeny tak, aby byly v souladu s cíli konkrétního uživatelského prostředí, webových stránek, aplikací a samotných koncových uživatelů z pohledů jejich potřeb a možností) s využitím JS, HTML, CSS, se znalostí MaterialUI, případně s přesahem do programování v ReactJS (s použitím např. Create React App (CRA), ESLint, Prettier, React Async a Axios, Formik, React hooks).

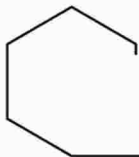
11) Tester

Tester provádí testování aplikací a systémů dle připravených testovacích scénářů, zapisuje neshody proti deklarované funkcionalitě. Výsledkem jeho činnosti je hodnocení shody funkcionality (dle dokumentace, testovacích scénářů apod.) proti reálné funkcionalitě testované aplikace, systému.

12) Konzultant

Konzultant pomáhá definovat potřeby Objednatele na ICT technologie (aplikace, systémy, infrastruktura, systémy řízení ICT/ITIL atd.) a pomáhá/zajišťuje jejich implementaci v jeho prostředí. Nejdůležitější jeho dovedností je velice dobrá znalost své oblasti ICT, schopnost komunikace s Objednatelem, pochopení jeho potřeb a odpovídající poradenská a konzultační činnost v dané oblasti. Výsledkem jeho činnosti je poradenská a konzultační činnost v oblasti informačních technologií, ICT infrastruktury, v oblasti ITSM, ISO/IEC 20000, ICT systémů a konkrétních aplikací (ERP, CRM, DWH/BI, SAP apod.)

13) Databázový expert/vývojář Oracle



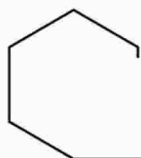
Databázový expert/vývojář ORACLE realizuje komplexní řešení datových vrstev a databází, včetně návrhu, ladění a optimalizace clustrových a záložních variant řešení. Jeho práce spočívá ve vytváření jak nových struktur, úloh či řešení, tak i v provádění úprav do již existujících struktur datových modelů a DB-řešení, případně až do úrovně rozhraní/komunikace s dalšími vrstvami SW-řešení. Součástí jeho práce je i dokumentace vytvořeného řešení a všech provedených změn. (vývoj v PL/SQL, Oracle RAC, Oracle GoldenGate, OCI, Oracle Exadata, výkonové optimalizace (Performance a SQL Tuning) na úrovni správy indexů i konfigurací serverové strany, návrhy řešení zabezpečených/šifrovaných systémů s vysokou dostupností a zálohováním (s obnovou), migrace velkých objemů dat)

14) Databázový expert/vývojář SYBASE

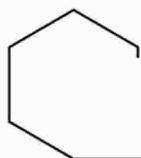
Databázový expert/vývojář SYBASE realizuje komplexní řešení datových vrstev a databází, včetně návrhu, ladění a optimalizace clustrových a záložních variant řešení. Jeho práce spočívá ve vytváření jak nových struktur, úloh či řešení, tak i v provádění úprav do již existujících struktur datových modelů a DB-řešení, případně až do úrovně rozhraní/komunikace s dalšími vrstvami SW-řešení. Součástí jeho práce je i dokumentace vytvořeného řešení a všech provedených změn. (vývoj v Adaptive Server Enterprise (ASE), PowerDesigner, Replication Server, Transact-SQL, výkonové optimalizace na úrovni správy indexů i konfigurací serverové strany, návrhy řešení zabezpečených/šifrovaných systémů s vysokou dostupností a zálohováním (s obnovou), migrace velkých objemů dat)

15) Databázový expert/vývojář PostgreSQL

Databázový expert/vývojář PostgreSQL realizuje komplexní řešení datových vrstev a databází, včetně návrhu, ladění a optimalizace clustrových a záložních variant řešení. Jeho práce spočívá ve vytváření jak nových struktur, úloh či řešení, tak i v provádění úprav do již existujících struktur datových modelů a DB-řešení, případně až do úrovně rozhraní/komunikace s dalšími vrstvami SW-řešení. Součástí jeho práce je i dokumentace vytvořeného řešení a všech provedených změn. (vývoj v PostgreSQL, výkonové optimalizace na úrovni správy indexů i konfigurací serverové strany, návrhy řešení zabezpečených/šifrovaných systémů s vysokou dostupností a zálohováním (s obnovou), migrace velkých objemů dat)

**Jmenný seznam specialistů – Dodavatel č. 1**

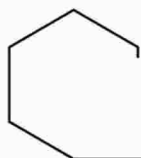
	Pozice	Jméno a příjmení
1.	Analytik – konzultant	[REDACTED]
		[REDACTED]
2.	Solution architekt	[REDACTED]
		[REDACTED]
3.	Solution architekt – Liferay	[REDACTED]
		[REDACTED]
4.	Programátor / vývojář JAVA	[REDACTED]
		[REDACTED]
5.	Programátor / vývojář PowerBuilder	[REDACTED]
		[REDACTED]
6.	Programátor / vývojář ReactJS	[REDACTED]
		[REDACTED]
		[REDACTED]
		[REDACTED]
7.	Programátor / vývojář C/CC+	[REDACTED]
		[REDACTED]
8.	Programátor / vývojář Liferay	[REDACTED]
		[REDACTED]
9.	Databázový specialista / vývojář - obecný (napříč technologiemi)	[REDACTED]
		[REDACTED]
10.	Designer Liferay	[REDACTED]
		[REDACTED]
11.	Tester	[REDACTED]
		[REDACTED]
12.	Konzultant	[REDACTED]
		[REDACTED]
13.	Databázový expert/vývojář Oracle	[REDACTED]
		[REDACTED]
14.	Databázový expert/vývojář SYBASE	[REDACTED]
		[REDACTED]



15.	Databázový expert/vývojář PostgreSQL	

Jmenný seznam specialistů – Dodavatel č. 2

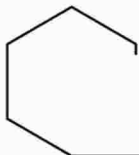
	Pozice	Jméno a příjmení
1.	Analytik – konzultant	
2.	Solution architekt	
3.	Solution architekt – Liferay	
4.	Programátor / vývojář JAVA	
5.	Programátor / vývojář PowerBuilder	
6.	Programátor / vývojář ReactJS	
7.	Programátor / vývojář C/CC+	
8.	Programátor / vývojář Liferay	
9.	Databázový specialista / vývojář - obecný (napříč technologiemi)	
10.	Designer Liferay	
11.	Tester	
12.	Konzultant	
13.	Databázový expert/vývojář Oracle	



14.	Databázový expert/vývojář SYBASE	
15.	Databázový expert/vývojář PostgreSQL	

Jmenný seznam specialistů – Dodavatel č. 3

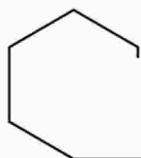
	Pozice	Jméno a příjmení
1.	Analytik – konzultant	
2.	Solution architekt	
3.	Solution architekt – Liferay	
4.	Programátor / vývojář JAVA	
5.	Programátor / vývojář PowerBuilder	
6.	Programátor / vývojář ReactJS	
7.	Programátor / vývojář C/CC+	
8.	Programátor / vývojář Liferay	
9.	Databázový specialista / vývojář - obecný (napříč technologiemi)	
10.	Designer Liferay	
11.	Tester	
12.	Konzultant	



13.	Databázový expert/vývojář Oracle	
14.	Databázový expert/vývojář SYBASE	
15.	Databázový expert/vývojář PostgreSQL	

Každý ze specialistů splňuje tyto minimální požadavky:

- min. ukončené středoškolské vzdělání s maturitou;
- pozice Solution architekt – Liferay, Programátor / vývojář Liferay a Designer Liferay: min. 2 roky praxe na stejné nebo obdobné pozici, v jaké se bude podílet na předmětu plnění;
ostatní pozice: min. 5 let praxe na stejné nebo obdobné pozici, v jaké se bude podílet na předmětu plnění;
- účast na min. jedné zakázce dle požadavků v Zadávacím řízení.

**Příloha č. 2 – Cena**

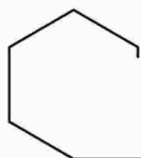
V tabulce jsou uvedeny jednotkové ceny jednotlivých Dodavatelů za 1 člověkodenní podle specializace.

Dodavatel č. 1

Pozice	Cena za 1 člověkodenní v Kč bez DPH
Analytik – konzultant	9 000,-
Solution architekt	10 000,-
Solution architekt – Liferay	10 000,-
Programátor / vývojář JAVA	9 000,-
Programátor / vývojář PowerBuilder	6 000,-
Programátor / vývojář ReactJS	9 000,-
Programátor / vývojář C/C++	6 000,-
Programátor / vývojář Liferay	9 000,-
Databázový specialista / vývojář - obecný (napříč technologiemi)	9 000,-
Designer Liferay	7 500,-
Tester	4 000,-
Konzultant	10 000,-
Databázový expert/vývojář Oracle	9 000,-
Databázový expert/vývojář SYBASE	9 000,-
Databázový expert/vývojář PostgreSQL	9 000,-

Dodavatel č. 2

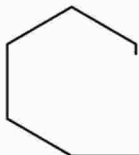
Pozice	Cena za 1 člověkodenní v Kč bez DPH
Analytik – konzultant	8 900,-
Solution architekt	9 950,-
Solution architekt – Liferay	9 500,-
Programátor / vývojář JAVA	8 950,-
Programátor / vývojář PowerBuilder	10 000,-
Programátor / vývojář ReactJS	8 950,-
Programátor / vývojář C/C++	10 900,-
Programátor / vývojář Liferay	8 950,-
Databázový specialista / vývojář - obecný (napříč technologiemi)	10 000,-
Designer Liferay	7 300,-
Tester	3 900,-
Konzultant	10 000,-
Databázový expert/vývojář Oracle	8 900,-



Databázový expert/vývojář SYBASE	8 900,-
Databázový expert/vývojář PostgreSQL	8 900,-

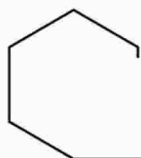
Dodavatel č. 3

Pozice	Cena za 1 člověkoden v Kč bez DPH
Analytik – konzultant	12 100,-
Solution architekt	13 200,-
Solution architekt – Liferay	12 650,-
Programátor / vývojář JAVA	11 550,-
Programátor / vývojář PowerBuilder	12 650,-
Programátor / vývojář ReactJS	12 100,-
Programátor / vývojář C/C++	12 100,-
Programátor / vývojář Liferay	12 650,-
Databázový specialista / vývojář - obecný (napříč technologiemi)	12 100,-
Designer Liferay	11 000,-
Tester	9 900,-
Konzultant	11 000,-
Databázový expert/vývojář Oracle	12 650,-
Databázový expert/vývojář SYBASE	12 650,-
Databázový expert/vývojář PostgreSQL	12 650,-



Příloha č. 3 - VOP

VOP jsou uvedeny v samostatné .pdf příloze

**Příloha č. 4 – Vzor Akceptačního protokolu**

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

Způsob provedení akceptace:

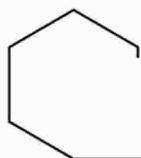
Oddělení [] (Objednatel) akceptuje dodání kapacit odborných specialistů na základě Objednávky [] ze strany externího Dodavatele []

specializace	jméno a příjmení specialisty	poskytnut od (datum) včetně	poskytnut do (datum) včetně	Počet člověkodní, které byly poskytnuty specialistou Objednateli

Na základě tohoto akceptačního protokolu je Dodavatel oprávněn vystavit fakturu za dílčí plnění v souladu s příslušnou Dílčí smlouvou.

Akceptováno dne:**Výsledek akceptace:**

Předal / Převzal	Role na projektu (koncepti), funkce	Datum	Podpis
	Dodavatel		
	Objednatel		



Příloha č. 5 – Požadavky na bezpečnost ICT – Pravidla pro dodavatele

1 Úvodní ustanovení

Česká pošta (dále jen ČP) zastává pozici odpovědné osoby ve smyslu zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZKB“) a vyhlášky č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „VKB“), konkrétně je správcem kritické informační infrastruktury (dále jen „KII“). Dále pak je správcem či zpracovatelem osobních údajů dle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“) a zároveň je dle PCI DSS "merchant" (obchodník). ČP také provozuje systémy certifikování dle ISO 27001:2013 a ISO 27001:2022.

Z důvodu udržení jednotnosti kybernetické bezpečnosti jsou požadavky definované ve výše uvedených legislativách a normách přenášeny a v relevantní míře aplikovány na všechny systémy provozované v rámci ICT ČP. V rámci ČP je nutné zajistit celou ICT infrastrukturu a zabezpečit ji před potenciálními hrozbami a riziky v rámci řízení kybernetické bezpečnosti.

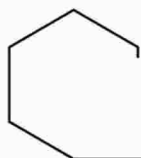
Kybernetická bezpečnost představuje inherentní a neoddělitelnou součást činností ČP. V souladu s platnými právními předpisy, normami a osvědčenými postupy ČP klade důraz na efektivní implementaci opatření týkajících se kybernetické bezpečnosti a tato opatření jsou vyžadována také v rámci činnosti dodavatelů. Tímto ČP zajišťuje dodržování nejnovějších standardů a osvědčených postupů v rámci celého dodavatelského řetězce, s cílem zajistit optimální ochranu informačních aktiv a udržení kybernetické odolnosti v digitálním prostředí.

2 Účel

Následující dokument stanovuje pravidla pro dodavatele ČP v souladu s ustanoveními ZKB, VKB a dalších příslušných vyhlášek, opatření a metodických pokynů za účelem zachování požadované úrovně kybernetické a informační bezpečnosti ČP a snížení bezpečnostních rizik spojených s přístupem dodavatelů k informačním aktivům ČP v rámci životního cyklu dodávky.

3 Zkratky a pojmy

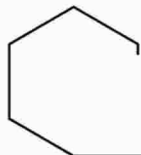
POJMY	
Bezpečnost informací	Zachování důvěrnosti, integrity a dostupnosti informací.
Bezpečnostní událost	událost, která může způsobit nebo způsobila narušení bezpečnosti informací v informačních systémech nebo narušení bezpečnosti služeb anebo bezpečnosti a integrity sítí elektronických komunikací
Bezpečnostní incident	narušení bezpečnosti informací v informačních systémech nebo narušení bezpečnosti služeb anebo bezpečnosti a integrity sítí elektronických komunikací v důsledku Bezpečnostní události
Dostupnost	Dostupnost informace v okamžiku její potřeby.
Důvěrnost	Dostupnost informace pouze oprávněným osobám.
Informační komunikační technologie (ICT)	a Veškerá technika, která se zabývá zpracováním a přenosem informací, a to je zejména výpočetní a komunikační technika (hardware i firmware) a programové vybavení (např. firemní aplikace, e-mail, cloudová a interní úložiště, Skype pro firmy, atd.)
Integrita	Zajištění správnosti a úplnosti informací.



Mobilní zařízení	Přenosný elektronický přístroj s různým programovým vybavením jako např. mobilní telefon, notebook, smartbook, PDA, tablet, USB zařízení apod.
Pracovník	Zaměstnanci dodavatele a fyzické osoby v obdobném postavení (například DPP, DPČ, fyzická osoba na IČO apod.), kteří se podílí a/nebo mají podílet na plnění předmětu Smlouvy. Stanoví-li Pravidla povinnost pracovníkům dodavatele, dodavatel odpovídá za její s/plnění pracovníkem, průběžnou kontrolu a audit takového plnění a odpovídá za veškerou újmu způsobenou porušením takové povinnosti.
Uživatel	Každá fyzická osoba (včetně Pracovníků, zaměstnanec ČP nebo smluvně pověřený zaměstnanec externí fyzické nebo právnické osoby), které byl přidělen přístup k ICT ČP a příslušná přístupová oprávnění. Pro účely tohoto dokumentu se jedná o uživatele ICT ČP.
ZKRATKY	
ČP	Státní podnik Česká pošta (Česká pošta, s.p.), tedy Objednatel.
GDPR	General Data Protection Regulation je nařízení Evropské unie.
NÚKIB	Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost
Politika ČP	Bezpečnostní politika ČP, jednotlivé dokumenty, které ji tvoří a část bezpečností dokumentace ČP, se kterými byl Dodavatel seznámen ze strany ČP pro účely plnění Smlouvy.
PCI DSS	Payment Card Industry Data Security Standard je soubor bezpečnostních standardů určených k ochraně údajů držitelů platebních karet.
Pravidla	Tato Pravidla pro dodavatele.
VKB	Vyhláška č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů.
ZKB	Zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti).

4 Organizace bezpečnosti informací

- Dodavatel je povinen užívat data, ke kterým získá přístup při plnění Smlouvy, jen k účelu, pro který byla poskytnuta a jen za podmínek, které byly pro jejich využití stanoveny Smlouvou, rovněž tak povinnost zachovávat důvěrnost dat, a to i po ukončení Smlouvy za podmínek dle Smlouvy.
- Dodavatel je povinen seznámit všechny své zaměstnance podílející se na plnění dle Smlouvy, bez ohledu na úroveň oprávnění, s požadavky dle těchto Pravidel pro dodavatele.
- Dodavatel je povinen poskytnout ČP veškerou součinnost nezbytnou k tomu, aby ČP řádně naplňovala právní povinnosti stanovené ZKB a VKB, opatřeními a metodikami NÚKIB (v rozsahu, v jakém jsou součástí Politiky ČP), PCI DSS a GDPR. Zejména se dodavatel zavazuje poskytnout ČP součinnost směřující k zavedení a provádění bezpečnostních opatření podle ZKB, VKB a Politiky ČP.
- Dodavatel se zavazuje přijmout, udržovat a dokumentovat systém řízení bezpečnosti informací spočívající v přijetí dostatečných organizačních a technických opatření pro zajištění kybernetické a informační bezpečnosti, mít jej připravený na audit a kdykoliv jej na žádost ČP



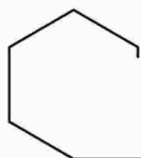
bezodkladně (nejdéle do 5 pracovních dnů) předložit. Taková žádost nebude zasílána dříve jak 30 dnů po uzavření Smlouvy.

5 Personální bezpečnost

- Dodavatel se zavazuje poskytnout ČP úplný jmenný seznam pracovníků dodavatele, kteří se podílejí na předmětu plnění Smlouvy. Dodavatel se zavazuje informovat ČP o změnách v pracovnících a personálním zabezpečení Smlouvy v předstihu minimálně 5 pracovních dní.
- Dodavatel se zavazuje informovat ČP o ukončení pracovního nebo obdobného poměru pracovníků dodavatele, pro které byly u ČP vytvořeny přístupové účty, minimálně v předstihu 5 pracovních dní před ukončením takového poměru. Dodavatel je také povinen zvážit, zdali takový pracovník dodavatele nepředstavuje po dobu výpovědní doby nebo obdobné doby bezpečnostní riziko (zejména s ohledem na důvod ukončení) a případně přijmout opatření k zabránění zneužití přístupového účtu takovým pracovníkem dodavatele (pokud je nutné zamezit přístup pracovníkovi ihned, oznámí to ČP).
- Dodavatel se zavazuje zavést systém prověřování uchazečů o zaměstnání a pracovníků, kteří se budou podílet na plnění pro ČP, aby zamezil vzniku potenciálního rizika v rámci přístupu k informačním a komunikačním systémům ČP.
- Dodavatel se zavazuje přijmout ve smlouvách se svými pracovníky odpovídající pravidla pro nakládání s informacemi, zachovávání kybernetické a informační bezpečnosti, zachování mlčenlivosti a zpracování osobních údajů v souladu s účinnými právními předpisy a poskytnout pracovníkům pravidla pro dodavatele a smluvně či jiným podobným závazným způsobem (např. vnitřním předpisem) je zavázat k jejich dodržování.
- Pracovníci dodavatele:
 - musí být seznámeni s těmito Pravidly s bezpečnostními požadavky Smlouvy;
 - mají dostatečné znalosti a praktické zkušenosti pro plnění přidělených úkolů;
 - mají veškeré potřebné zkoušky a atestace, které vyplývají ze zákona nebo požadavků regulátora a/nebo Smlouvy na druh práce, kterou mají v prostředí ČP vykonávat;
 - jsou dodavatelem pravidelně školeni v oblastech bezpečnosti informací, kybernetické a informační bezpečnosti a právních a regulatorních požadavků relevantních pro naplnění předmětu Smlouvy;
 - kteří budou vstupovat nebo vjíždět do prostor ČP, musí být před započítáním výkonu práce podrobeni ve smyslu právních předpisů školení o požární ochraně a bezpečnosti práce a současně musí být seznámeni s povinnostmi dodavatele při pohybu v prostorách ČP.
- Dodavatel se zavazuje k vytvoření odpovídajícího disciplinárního procesu k přijetí opatření proti pracovníkům, kteří se dopustí porušení pravidel kybernetické a informační bezpečnosti v rámci nastaveného systému řízení kybernetické a informační bezpečnosti u dodavatele a komunikovaných pravidel pro zajištění kybernetické a informační bezpečnosti ČP.

6 Fyzická bezpečnost

- Přístup pracovníků dodavatele do prostor ČP je povolen, pouze pokud je jejich přítomnost nezbytná pro plnění pracovních povinností a na dobu nezbytně nutnou pro plnění pracovních povinností ze Smlouvy.
- Pracovníci dodavatele jsou povinni se v prostorách ČP pohybovat pouze v doprovodu odpovědného zaměstnance ČP.
- Volný pohyb pracovníků dodavatele v prostorách ČP je povolen pouze v případě, že dané osobě byla vystavena osobní přístupová karta. Pracovník dodavatele je povinen přístupovou kartu chránit, mít ji vždy při sobě na bezpečném místě, udržovat ji v místě odstíněném od potenciálního neoprávněného čtení (RFID ochrana) a není oprávněn přístupovou kartu dále



zapůjčit jiným pracovníkům a/nebo třetím osobám a/nebo umožnit přístup jiných pracovníků a/nebo třetích osob do prostor ČP.

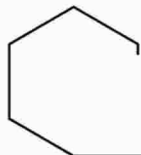
- Pracovníci dodavatele nejsou oprávněni do prostředí ČP přinést zbraně, výbušniny, hořlaviny, bojové prostředky, jedy, radioaktivní a toxické látky, popř. jakékoli jiné látky ohrožující lidský život a/nebo zdraví.
- Bez písemného povolení ČP je zakázáno vynášení jakýchkoliv předmětů nepatřících pracovníkům dodavatele a/nebo nesloužících k plnění Smlouvy, zejména jakékoliv dokumentace a/nebo paměťové médium (CD/DVD/Blu-ray disk, flash disk / paměťové karty, hard disk, zálohovací pásky apod.) z prostor ČP, popř. jiného místa plnění příslušné Smlouvy určeného Smlouvou, a jejich kopírování, fotografování, pořizování videozáznamů, připojování k jiným zařízením (než zařízení ČP) apod., pokud není ve Smlouvě anebo jinde písemně dohodnuto jinak.
- Přístup pracovníků dodavatele do prostor ČP se zvýšeným stupněm bezpečnosti – chráněných zón (jako jsou serverové místnosti, datové místnosti, technické místnosti, trezor, pokladna apod.) je povolen pouze v doprovodu oprávněného zaměstnance ČP. Doprovod je nezbytný po celou dobu fyzické přítomnosti pracovníků dodavatele v těchto prostorách a nepostačuje přístupová karta.
- V případě ztráty přístupové karty nebo v případě podezření ze ztráty přístupové karty je pracovník a/nebo dodavatel povinen bezodkladně zajistit blokaci přístupové karty.
- Před vrácením zapůjčených paměťových médií dodavateli musí být veškerá data ČP vymazána způsobem, který znemožňuje jejich opětovné obnovení; pokud toto nebylo provedeno ze strany ČP, je dodavatel povinen dané provést. O tomto je dodavatel povinen sepsat protokol a na výzvu ČP jej bezodkladně (nejdéle do 5 pracovních dnů) předložit.
- Za prostory ČP se považují také prostory využívané ČP na základě smluvního vztahu s jejich vlastníkem a/nebo oprávněným uživatelem.

7 Řízení aktiv

- Dodavatel je povinen zpracovávat a uchovávat důvěrná data a informace související s předmětem plnění Smlouvy pouze na IT prostředcích, které jsou umístěny na území Evropské unie nebo Evropského hospodářského prostoru či USA, pokud tomu nebrání jiná legislativa.
- Dodavatel je povinen přistupovat k aktivům ČP pouze z prostředí a za použití prostředků dohodnutých ve Smlouvě; pokud nebyly dohodnuty ve Smlouvě, pak ze zabezpečeného prostředí a za použití důvěryhodných prostředků zabezpečených v souladu s CIS Benchmark z 50% a nejméně zabezpečených v souladu s minimálním bezpečnostním standardem vydaný NÚKIB a NAKIT. Za důvěryhodné se považují prostředí a prostředky, které jsou určeny pro použití v podnikovém prostředí a jsou odpovídající pro plnění dle Smlouvy.
- Dodavatel bere na vědomí, že ČP má vlastní infrastrukturu IT s licenčním portfoliem, které podléhá nebo může podléhat smluvním závazkům se třetí stranou k celopodnikovému pokrytí. Dodavatel v rámci řešení bude v případě dodávky sw licencí třetí strany respektovat platné celopodnikové smluvní závazky ČP s dodavateli licenčních produktů a podpory.

8 Řízení přístupových oprávnění

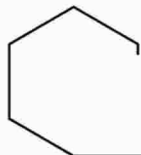
- Dodavatel se zavazuje řídit všechna přístupová oprávnění v souladu s principem minimálního oprávnění („need to know“).
- Dodavatel se zavazuje zajistit jedinečnou identifikaci osob, popřípadě i aplikací s právem přístupu. Jedinečná identifikace osob musí být spravována v rámci centrálního IDM v souladu s požadavky Smlouvy a nejsou-li takové, pak s požadavky VKB §19.
- Dodavatel se zavazuje na své straně evidovat přístup svých pracovníků k rozhraním, službám a prostředkům ČP, které jim byly pro plnění Smlouvy poskytnuty.



- Dodavatel se zavazuje neprodleně oznamovat veškeré personální a jiné změny u svých pracovníků podílejících se na plnění pro ČP, které jsou relevantní pro přidělování, změnu nebo odejmutí přístupového oprávnění.
- Dodavatel se zavazuje monitorovat a dokumentovat činnost svých pracovníků při užívání vlastních rozhraní, služeb a prostředků, pokud jsou tyto technické prostředky využívány k plnění Smlouvy.
- Dodavatel odpovídá v plném rozsahu za neoprávněné využití, resp. zneužití, přístupového oprávnění (včetně loginu, hesla, popř. i dalších přidělených přihlašovacích údajů, jako je PIN, certifikát, token).
- Dodavatel není oprávněn po ukončení příslušné Smlouvy, při jejímž plnění měl zřízeno a užíval přístupové oprávnění, nadále takové přístupové oprávnění užívat, a to bez ohledu na skutečnost, že takové přístupové oprávnění nebylo při ukončení příslušné Smlouvy ze strany ČP zrušeno. Pokud existuje mezi ČP a dodavatelem více Smluv na různá nebo stejná plnění, a nedohodnou-li se ČP s dodavatelem ve Smlouvě jinak, musí dodavatel řídit oprávnění podle každé Smlouvy zvlášť a pracovníci musí mít individuální účty pro plnění každé Smlouvy zvlášť.
- Dodavatel si je vědom toho, že ČP může jednostranně odebrat přístup do prostředí ČP v případě porušení Politiky ČP, Smlouvy a/nebo Pravidel, v případě bezpečnostního incidentu nebo jiného chování ohrožujícího (včetně navýšení rizika) bezpečnost informací a/nebo aktiv ČP.
- Individuální účty musí být dodavatelem vždy chráněny PIN nebo heslem (pokud jsou vydávány ze strany ČP, zajišťuje dané ČP). Heslo musí odpovídat minimálním požadavkům na hesla ČP a nejsou-li takové, pak minimálním požadavkům ZKB, VKB a metodických pokynů NÚKIB.

9 Bezpečnost provozu

- Dodavatel je povinen provádět pravidelný bezpečnostní monitoring IT svého prostředí, logovat události na svém prostředí a na rozhraní komunikace směrem k systémům ČP. Dále je povinen realizovat periodické ověřování zranitelností u aplikací a nástrojů komunikujících se systémy ČP a u souvisejících podpůrných aktiv.
- Dodavatel je povinen na svém prostředí implementovat tzv. bezpečnostní záplaty do aplikací, operačních systému, nástrojů pro ošetření zranitelností, a to bez zbytečného prodlení v případě zjištění jakékoli zranitelnosti.
- V případech, kdy to bude žádoucí a vhodné, je dodavatel povinen provádět i penetrační testování vlastního prostředí.
- Logování událostí sleduje a loguje minimálně:
 - datum a čas včetně specifikace časového pásma,
 - typ prováděné činnosti,
 - identifikaci technického aktiva, které činnost zaznamenalo,
 - jednoznačnou identifikaci účtu, pod kterým byla činnost provedena,
 - jednoznačnou síťovou identifikaci zařízení původce,
 - úspěšnost nebo neúspěšnost činnosti,
 - přihlašování a odhlašování ke všem účtům, a to včetně neúspěšných pokusů (nebudou-li autentizovány pomocí AM - jako např. servisní účty aplikace, správcovské účty aj.),
 - úspěšné i neúspěšné manipulace s účty, oprávněními a právy,
 - neprovedení činností v důsledku nedostatku přístupových práv a oprávnění,
 - události vzešlé z činnosti uživatelů, které mohou mít vliv na bezpečnost digitalizace nebo vytěžování a manipulace s daty,
 - zahájení a ukončení činností technických aktiv,
 - kritická i chybová hlášení technických aktiv,
 - pokusy o přístup k záznamům monitorovacího SW o událostech a také pokusy o manipulaci se záznamy o událostech v něm a změny nastavení monitorovacích nástrojů pro zaznamenávání událostí,



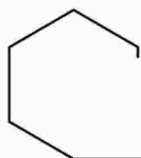
- synchronizaci jednotného času (pokud ji bude provádět sám a nespolehat přitom na OS či časový server ČP).
- Dodavatel nesmí využívat přístup k systémům ČP k jakýmkoli jiným aktivitám než k činnostem, které výslovně stanoví Smlouva.

10 Bezpečnost komunikací

- Dodavatel se zavazuje k zavedení bezpečnostních mechanismů k zajištění bezpečnosti sítě ve svém prostředí.
- V případě, že je Smlouvou a/nebo v rámci opatření pro snížení rizik navrženo zavedení šifrování, musí parametry kryptografických prostředků a povolené algoritmy naplňovat požadavky na šifrování dle Politiky ČP a nejsou-li takové, pak požadavky dle VKB § 26 Kryptografické prostředky a aktuální doporučení NÚKIB v oblasti kryptografických prostředků.
- Komunikace mezi prostředím dodavatele a prostředím ČP musí probíhat pouze na zabezpečeném rozhraní, které je monitorováno, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.

11 Bezpečnost vývoje

- Dodavatel je povinen se před započítím vývojových prací seznámit se softwarovými a hardwarovými technologiemi, které jsou v prostředí ČP podporované a používané. Dále je dodavatel povinen si nechat odsouhlasit uvažované zdroje (hardware, software atd.), design/architekturu navrhovaného řešení a z toho vyplývající případné další požadavky, to vše za podmínek dle Smlouvy.
- Před započítím vývojových prací je dodavatel povinen seznámit se s bezpečnostními a auditními požadavky ČP na vyvíjený software a odpovídající Politikou ČP.
- Dodavatel je povinen přistupovat k bezpečnosti informací jako k integrální součásti celého vývojového cyklu vývoje softwaru. Požadavky na informační bezpečnost musí být součástí analýzy požadavků na vyvíjený software, fáze plánování a návrhu vyvíjeného softwaru, a to ve vztahu k zamýšlenému nasazení a integraci do existujících procesů ČP.
- Dodavatel je povinen zajistit, aby veškerý vývoj byl v souladu s požadavky a pravidly bezpečného vývoje, přičemž je nutné uplatňovat osvědčené postupy (best practices) a mezinárodně uznávané standardy. Minimálním požadavkem je dodržování zásad definovaných v rámci normy ISO 27001, zaměřené na řízení bezpečnosti informací, a pravidel uvedených v OWASP (Open Web Application Security Project), které poskytují konkrétní doporučení pro prevenci zranitelnosti softwaru. Dodavatel je dále povinen pravidelně provádět bezpečnostní analýzy a testování vyvíjeného softwaru, například penetrační testy, a zajistit, že budou identifikované zranitelnosti bezodkladně odstraněny.
- Dodavatel se zavazuje v rámci vývoje a testování používat pouze testovací data vytvořená/dodaná v souladu se Smlouvou; testování na ostrých datech je vyloučeno. Testovací data zároveň musí být anonymizovaná, leda je nezbytné využít neanonymizovaných dat a takový postup je dopředu s ČP dohodnut.
- Pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak, součástí vývojových prací je i dodání úplné dokumentace dodaného software, včetně:
 - dokumentace architektury/designu – zahrnuje vztahy k prostředí a stavebním základům, které budou použity v návrhu softwarových komponent (pokud je tvořena analýza, pak analýzu po aktualizaci dle skutečného provedení);
 - technická dokumentace – dokumentace kódu, soupis použitých open source zdrojů, popis rozhraní a API;
 - bezpečnostní dokumentace – dokumentace chyb a zranitelností dle metodiky OWASP, výsledky penetračního testování,



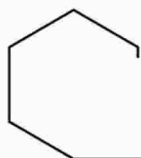
- uživatelská dokumentace – manuály pro koncového uživatele, systémové administrátory a osazenstvo podpory;
 - příručka pro administraci, instalaci a údržbu;
 - programátorskou dokumentaci (vývojové postupy, diagramy apod.).
- Dodavatel musí ČP proaktivně upozornit na všechny jemu známé skutečnosti spojené s vývojem a chováním dodaného kódu, které by po nasazení mohly negativně ovlivnit běh v produkčním prostředí a/nebo návazné systémy.
- Dodavatel odpovídá za životní cyklus programového kódu a souvisejících aktiv v tom smyslu, že ČP bude včas podrobně informována o jejich stavu, využití, potřebnosti apod., vč. zranitelností a jakýchkoli bezpečnostních rizicích.

12 Řízení poddodavatelů

- Dodavatel se zavazuje zavést pravidla výběru a postupy pro řízení a evidenci svých poddodavatelů, podílejících se na plnění této zakázky v souladu s pravidly a postupy ČP.
- Dodavatel se zavazuje využít pro plnění zakázky pouze bezúhonné subjekty a osoby, na jejichž straně nestojí žádné bezpečnostní překážky (ve smyslu kybernetické bezpečnosti).
- Dodavatel se zavazuje přenést na tyto subjekty povinnost poskytnout veškerou potřebnou součinnost pro provedení hodnocení rizik.
- Dodavatel se zavazuje své poddodavatele smluvně či podobným způsobem zavázat k dodržování těchto Pravidel, Politiky ČP a dalších povinností v oblasti bezpečnosti informací vyplývajících ze Smlouvy v rozsahu, v jakém je k nim zavázán sám.

13 Řízení bezpečnostních incidentů

- Dodavatel je povinen vyhodnocovat bezpečnostní události svých aplikací a nástrojů a jeho souvisejících podpůrných aktiv, které se podílejí na této zakázce a mohou ovlivnit bezpečnost ČP.
- Dodavatel je povinen nahlásit ČP podezření na bezpečnostní zranitelnosti, bezpečnostní události nebo bezpečnostní incidenty vzniklé v jakékoliv souvislosti s plněním povinností dodavatele, ať už by k tomu došlo při užívání rozhraní, služeb a prostředků ČP anebo na straně dodavatele či jeho poddodavatele (či kterékoliv jiné osoby, např. pracovníků), které jsou relevantní pro zachování bezpečnosti informací aktiv ČP (včetně schopnosti způsobit změnu v hodnocení rizik) a/nebo by mohly mít negativní vliv na předmět plnění nebo ohrozit chod IS ČP. Pokud je v takovém případě možné přijmout opatření k zabránění vzniku bezpečnostního incidentu, je dodavatel povinen je přijmout (na svém prostředí a/nebo plnění dle Smlouvy) a doporučit ČP kroky k přijetí takových opatření (na ostatním prostředí ČP).
- Dodavatel je povinen oznámit ČP a evidovat každý bezpečnostní incident vzniklý v jakékoliv souvislosti s plněním povinností dodavatele, ať už by k tomu došlo při užívání rozhraní, služeb a prostředků ČP anebo na straně dodavatele či jeho poddodavatele (či kterékoliv jiné osoby, např. pracovníků), které jsou relevantní pro zachování bezpečnosti informací aktiv ČP (včetně schopnosti způsobit změnu v hodnocení rizik) a/nebo by mohly mít negativní vliv na předmět plnění nebo ohrozit chod IS ČP. Dodavatel je povinen oznámit takový bezpečnostní incident nejpozději do čtyř (4) hodin po jeho zjištění. Dodavatel zároveň sdělí ČP opatření, která již provedl ve vztahu k tomuto bezpečnostnímu incidentu, aby ČP mohla případně splnit svou ohlašovací povinnost dle legislativy jako je zejména GDPR, ZKB, PCI DSS, ale i smluvních požadavků svých klientů.
- Dodavatel je povinen ohlásit jednotlivý bezpečnostní incident nebo událost současně všemi následujícími způsoby:
 - e-mailem na e-mailovou adresu uvedenou ve Smlouvě;
 - telefonicky na telefonní číslo uvedené ve Smlouvě; a
 - na Helpdesk ČP.



14 Kontinuita činnosti

- Dodavatel je povinen mít zaveden plán obnovy pro aplikace a systémy provozované dodavatelem a přímo ovlivňující plnění Smlouvy.
- Pro relevantní ICT aktiva dodavatele, která jsou používána pro anebo v souvislosti s plněním Smlouvy, je dodavatel povinen zajistit vhodný cyklus zálohy dat, který splňuje smluvně ujednané požadavky dle Smlouvy. Přitom musí dodavatel posoudit minimálně následující:
 - plán zálohy;
 - umístění záloh (zálohy musí být ukládány v jiné oblasti, než zálohována data);
 - metody zálohování, formáty dat a médií;
 - retenční období pro zálohování;
 - ověřování integrity záloh;
 - postupy obnovení a testování, včetně harmonogramů obnovy v případě narušení;
 - použití šifrování;
 - oddělení záloh v cloudovém prostředí s více zákazníky;
 - frekvence a metody revize procesů pro zálohování a obnovu;
 - dokumentace záloh a jejich obsahu, včetně označování médií.
- Zálohovaná data musí být chráněna před neoprávněným přístupem. Tato data musí být chráněna dalšími bezpečnostními opatřeními, které vyžaduje jejich klasifikace (úroveň).

15 Zabezpečení mobilních zařízení

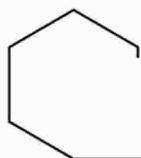
- Mobilní zařízení, skrz které mají pracovníci a/nebo dodavatel přístup k aktivům ČP a/nebo na nich mají uložena aktiva ČP, musí nad rámec dalších požadavků uvedených v těchto Pravidlech, splňovat v tomto článku níže uvedené požadavky.
- Mobilní zařízení musí být vždy chráněno proti neautorizovanému použití vhodnými prostředky jako je PIN, heslo, biometrika.
- Mobilní zařízení musí být adekvátním způsobem chráněna proti:
 - narušení bezpečnosti dat a informací ČP.
 - zneužití třetími osobami (průnik do systému, aplikací atp.);
 - ztrátě nebo poškození (zničení, odcizení nebo poškození dat nebo výpočetní techniky atp.);
 - neoprávněnému použití (přístup k důvěrným informacím, službám, technických prostředků atp.);
 - použití, které není v souladu s účelem jejich pořízení a/nebo účelem, pro které jim byl umožněn přístup k aktivům ČP; a
 - útokům třetích stran (škodlivé programové vybavení, hackerské útoky, nezáplatované zranitelnosti atp.).
- Dodavatel je povinen vrátit užívané mobilní zařízení ČP (pokud mu bylo ze strany ČP předáno) ve stavu, ve kterém je převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení, při ukončení Smlouvy, popř. dříve, byl-li o to ze strany ČP výslovně požádán, a to vždy bez prodlení.

16 Soulad s pravidly pro dodavatele

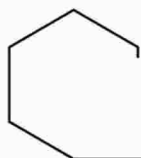
- Dodavatel se zavazuje k součinnosti v rámci pravidelných kontrol ze strany ČP, které mají za cíl ověřit soulad procesů a postupů s těmito Pravidly, a to za podmínek dle Smlouvy.

17 Změnové řízení

- Dodavatel je povinen vést podrobnou dokumentaci všech konfiguračních změn v informačním systému, infrastruktuře nebo softwaru.



- Dokumentace musí obsahovat:
 - Popis změny.
 - Důvod změny.
 - Očekávaný dopad na systém.
 - Datum provedení změny.
 - Osobu odpovědnou za provedení změny
 - Popis postupu pro návrat do předchozího stavu.
- Všechny změny podléhají předchozímu schválení Objednatelem prostřednictvím definovaného procesu změnového řízení.
- Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli veškeré relevantní informace nezbytné k rozhodnutí o schválení změny.
- Dodavatel je povinen spolupracovat s Objednatelem na změnové řízení při jakékoliv plánované změně.
- Proces změnového řízení bude zahrnovat:
 - Identifikaci změny.
 - Analýzu dopadů na systém a služby.
 - Návrh opatření pro minimalizaci rizik.
 - Vyhodnocení nákladů a přínosů.
- Dodavatel je povinen aktivně spolupracovat s Objednatelem při plánování, analýze a implementaci změn.
- Dodavatel nese odpovědnost za správné provedení změn dle schváleného plánu změnového řízení.
- Veškeré změny musí být prováděny způsobem, který minimalizuje přerušení provozu.
- Dodavatel je povinen pravidelně aktualizovat dokumentaci na základě provedených změn.
- Aktualizovaná dokumentace musí být předána Objednateli v předem dohodnutém formátu a termínu.
- Veškeré kroky související s prováděním změn musí být plně auditovatelné.
- Dodavatel je povinen uchovávat záznamy o změnách po dobu stanovenou Smlouvou.
- Dodavatel musí Objednatele včas informovat o všech plánovaných změnách, jejich průběhu a případných odchylkách od plánu.
- V případě mimořádných událostí (např. havárií) musí být Objednatel neprodleně informován.
- V případě neplánovaných změn (např. reakce na kritický incident) musí být změna zpětně zdokumentována a projednána s Objednatelem.
- Dodavatel musí prokázat, že změna byla nezbytná a provedena v souladu s procesy minimalizace rizik.
- Dodavatel je povinen informovat personál Objednatele o důsledcích změn, pokud tyto změny ovlivňují provozní činnosti nebo užívání systému.



Příloha č. 6 – Vzor formuláře pro Výzvu

VÝZVA

Evidenční číslo výzvy č. [] (rok_měsíc_den_číslo návrhu)

Dodavatel:

Název dodavatele []

IČ dodavatele []

Adresa dodavatele []

Objednatel:

Česká pošta, s.p.

IČO 47114983

Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1

V souladu s Rámcovou dohodou o poskytování IT služeb č. [] Vás tímto vyzýváme k poskytnutí níže uvedeného specialisty (specialistů) s těmito parametry:

specialista:

Název role []

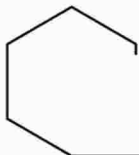
stručný popis úkolu:

Bude k dispozici pro projekt [], kde bude vykonávat []

požadovaný harmonogram Plnění

Nástup na plnění úkolu	[] . [] . []
Ukončení a předání úkolu	[] . [] . []

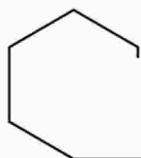
předpokládaná kalkulace Plnění



smluvní cena za 1 MD	počet MD	výsledná cena
■■■■, ■■■■ Kč bez DPH	■■■■	■■■■ Kč bez DPH

Na základě této výzvy vás žádám o vyjádření k výše uvedenému požadavku. Souhlas prosím potvrďte zasláním **Návrhu**. Podepsaný **Návrh** v PDF formátu prosím zašlete na kontaktní osoba objednatele: ■■■■

Výzvu k předložení návrhu vystavil(a) kontaktní osoba Objednatele: ■■■■ dne ■■■■



Příloha č. 7 – Vzor formuláře pro Návrh

NÁVRH

Návrh k výzvě č. [REDACTED] (rok_měsíc_den_číslo návrhu)

Dodavatel:

Název dodavatele [REDACTED]

IČ dodavatele [REDACTED]

Adresa dodavatele [REDACTED]

Objednatel:

Česká pošta, s.p.

IČO 47114983

Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1

V souladu s Rámcovou dohodou o poskytování IT služeb č. [REDACTED] Vám tímto podáváme Návrh k poskytnutí níže uvedeného specialisty (specialistů) s těmito parametry:

specialista:

Název role [REDACTED]

jméno a příjmení poskytnutého specialisty:

Jméno [REDACTED]

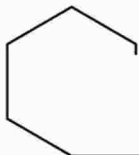
Telefonní číslo +420 [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

e-mail [REDACTED]@[REDACTED].[REDACTED]

stručný popis úkolu: [REDACTED]

Bude k dispozici pro projekt [REDACTED], kde bude vykonávat [REDACTED]

harmonogram v souladu s Výzvou



Nástup na plnění úkolu	■■■■.■■■■.■■■■
Ukončení a předání úkolu	■■■■.■■■■.■■■■

kalkulace v souladu s Výzvou

smluvní cena za 1 MD	počet MD	výsledná cena
■■■■, ■■■■ Kč bez DPH	■■■■	■■■■ Kč bez DPH

Tímto Návrhem dodavatel akceptuje výše uvedenou Výzvu k předložení návrhu a zavazuje se k výše uvedenému poskytnutí specialisty. Dodavatel prohlašuje, že činí neodvolatelný Návrh na uzavření Dílčí smlouvy. Dílčí smlouva, která v případě akceptace Návrhu Objednatelem vznikne, se řídí stejnými podmínkami, které jsou stanoveny ve Smlouvě, a to včetně Všeobecných obchodních podmínek.

Objednatel je povinen akceptovat Návrh dodavatele nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení Návrhu Objednateli.

za Dodavatele, že s výše uvedenými podmínkami souhlasí:

kontaktní osoba Dodavatele: ■■■■

Za Objednatele, že akceptuje Návrh Dodavatele:

kontaktní osoba Objednatele: ■■■■