

# SMLOUVA O DÍLO

na zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti a autorský dozor  
na akci:

„Vsetínská nemocnice a.s. – Využití budov B1 a B2 – projektová dokumentace“

dle § 2586 a následně zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „**občanský zákoník**“)

## 1. SMLUVNÍ STRANY

### 1.1. Objednatel

|                          |                                         |
|--------------------------|-----------------------------------------|
| Sídlo                    | : Zlínský kraj                          |
| Statutární orgán         | : Třída Tomáše Bati 21, PSČ 761 90 Zlín |
| Osoby oprávněné jednat   | : Ing. Radim Holíš - hejtman            |
| a) ve věcech smluvních   | : Ing. Radim Holíš - hejtman            |
| b) ve věcech technických | : XXXXXXXXXXXXX                         |
|                          | : XXXXXXXXXXXXX                         |
|                          | : XXXXXXXXXXXXX                         |
|                          | : XXXXXXXXXXXXX                         |
|                          | : XXXXXXXXXXXXX                         |
| IČO                      | : 70891320                              |
| DIČ                      | : CZ70891320                            |
| Bankovní ústav           | : PPF banka a.s.                        |
| Číslo účtu               | : 730090001/6000                        |
| Telefon                  | : XXXXXXXXXXXXX                         |
| ID datové schránky       | : XXXXXXXXXXXXX                         |
| E-mail                   | : XXXXXXXXXXXXX                         |

### 1.2. Zhotovitel

|                              |                                                   |
|------------------------------|---------------------------------------------------|
| Sídlo                        | : Ateliér Velehradský, s. r. o.                   |
| Statutární orgán             | : Libušino údolí 203/76, Pisárky, 623 00 Brno     |
| Zapsán v obchodním rejstříku | : Ing. arch. Tomáš Velehradský, jednatel          |
| Osoby oprávněné jednat       | : sp. zn. C 69046 vedená u Krajského soudu v Brně |
| IČO                          | : Ing. arch. Tomáš Velehradský, jednatel          |
| DIČ                          | : 29263140                                        |
| Bankovní ústav               | : CZ29263140                                      |
| Číslo účtu <sup>1</sup>      | : Komerční banka, a.s.                            |
| Telefon                      | : 43-8463790287/0100                              |
| ID datové schránky           | : XXXXXXXXXXXXX                                   |
| E-mail                       | : XXXXXXXXXXXXX                                   |

<sup>1</sup> Bankovní účet se musí shodovat s účtem používaným pro ekonomickou činnost registrovaným u správce daně.

1.2.1. Realizační tým zhotovitele (titul, jméno, příjmení, kontaktní telefon, email):

Hlavní projektant:

**Ing. arch. Tomáš Velehradský, +420 602 850 461, tomas@velehradsky.cz**

Autorizovaný inženýr pro techniku prostředí staveb – vzduchotechnika:

**Ing. Petr Bohušík, +420 547 221 936, atelier@velehradsky.cz**

Autorizovaný inženýr pro technologická zařízení staveb

**Ing. Tomáš Blažek, +420 547 221 936, atelier@velehradsky.cz**

1.3. Identifikační údaje akce:

Místo realizace stavby: budova na pozemku parc. č. 3228 (tj. budova B1), budova na pozemku 3227 (budova B2), 3247/1 a 3231, 3232 (budova M) vše v katastrálním území Vsetín, obec Vsetín a areálu Vsetínské nemocnice a.s., se sídlem Nemocniční 955, 755 01 Vsetín. a dotčené pozemky a budovy v areálu Vsetínské nemocnice a.s.

1.3.1. Uživatel: Vsetínská nemocnice a.s., Nemocniční 955, 755 01 Vsetín, IČO: 26871068 (dále také jen „Vsetínská nemocnice a.s.“)

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

Zhotovitel se zavazuje za podmínek dohodnutých v této smlouvě a v souladu s příslušnými právními předpisy na své náklady a nebezpečí zpracovat a předat objednateli dílo: pasport stavby (PD stávajícího stavu), projektovou dokumentaci pro povolení stavby (DSP), inženýrskou činnost pro povolení stavby (IČ), projektovou dokumentaci pro provádění stavby (DPS), autorský dozor (AD), projektovou dokumentaci skutečně provedení stavby (DSPS) - (dále jen „**dílo**“) a vykonávat dále sjednané činnosti na akci:

### **„Vsetínská nemocnice a.s. – Využití budov B1 a B2 – projektová dokumentace“**

Rozsah zamýšlených stavebních úprav je vymezen ve studii uvedené v odst. 8.3.1. této smlouvy (tj. dle Architektonické studie – „Vsetínská nemocnice a.s. – Využití budov B1 a B2“, dále jen „studie“).

Členění projektu bude na sedm provozních souborů a jeden inženýrský objekt.

PS 01 – provozní zázemí (lékař. pokoje nové a stávající) v 6. NP

PS 02 - ortopedické odd. (lůžka, provoz a ambulance) v 3. NP

PS 03 - gynekologie – porod. odd. (lůžka gynekologie) v 4. NP

PS 04 – gynekologie – porod. odd. (lůžka šestinedělí) v 5. NP

PS 05 – urgentní příjem (lůžka a ambulance) a schodiště v 1. NP

PS 06 – oční oddělení (ambulance) v 3. NP

PS 07 – oční oddělení (záčrpkový sál) v 2. NP

IO 01 – přípojky NN

Realizace stavebních prací prováděných na základě projektových dokumentací zhotovených dle této smlouvy bude probíhat v 5 časových etapách, každá etapa zahrnuje stavební práce prováděné v následujících provozních souborech a inženýrských objektech:

**Etapa č. 1** PS01/6.NP + IO 01

**Etapa č. 2** PS02/3.NP + PS03/4.NP

**Etapa č. 3** PS04/5.NP

**Etapa č. 4** PS05/1.NP

**Etapa č. 5** PS06/3.NP + PS07/2.NP

**2.1. Pasport částí stavby – provozních souborů a inženýrského objektu vymezených výše v čl. 2 této smlouvy (dále jen „PD stávajícího stavu“) bude zpracován v členění, rozsahu a obsahu dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších**

**předpisů (dále též „vyhláška o dokumentaci staveb“) a zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“).** Výsledné výstupy budou sloužit jako podklad pro zpracování dalších stupňů projektové dokumentace. PD stávajícího stavu musí bezpodmínečně odpovídat stávajícímu stavu. PD stávajícího stavu bude zpracovaná v takové podrobnosti, aby mohla být podkladem pro zpracování soupisů prací (dle vyhlášky 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr) bouraných konstrukcí pro zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby.

- 2.1.1. **PD stávajícího stavu** – bude zachycena každá místnost dané části provozního souboru a inženýrského objektu ve všech podlažích.

**PD stávajícího stavu** bude obsahovat jak stavební konstrukce, výplně otvorů, tak i viditelná koncová zařízení TZB

(silnoproud: měřidla, rozvaděče, svítidla, vypínače, zásuvky, trasa rozvodu silnoproudu atd.;

slaboproud: hodiny, EZS a EPS senzory, rozhlas, wifi router, zvonek, trasa rozvodu LAN, trasa rozvodu (domácího telefonu, průmyslové televize, EZS a EPS), zásuvka (anténní, LAN, telefonní), server, ovladače zvonku, EZS a EPS atd.;

vytápění: topná tělesa, plynový, elektrický kotel, expanzní nádoba, trasa rozvodu, komín atd.)

vzduchotechnika a klimatizace: mřížka VZT, ventilátor, trasa rozvodu VZT, jednotka klimatizace, digestoř atd.;

kanalizace: stoupačka kanalizace, kanalizační šachta, trasa rozvodu kanalizace, dřez, pisoár, sprcha, vana, umyvadlo, WC mísa, výlevka, odtokový kanálek atd.;

vodovod: hlavní uzávěr vody, vodoměr, ventil, kohout, trasa rozvodů vody atd.;

plynovod: hlavní uzávěr plynu, plynoměr, ventil, kohout, trasa rozvodu plynu, plynový kotel atd.;

ostatní: motory výtahů, hasící přístroje, požární hydranty a.). Součástí PD stávajícího stavu bude taky předání vyplněných dokumentů dle příloh č. 2 a 3 této smlouvy.

Monitoring stávajících sítí pro potřeby inženýrského objektu IO 01.

- 2.1.2. Součástí PD stávajícího stavu bude rovněž:

2.1.2. stavebně statický průzkum budovy B doložený samostatnou zprávou;

2.1.3. zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek, měření doměření a sond (destruktivních a nedestruktivních, zapravení po provedených sondách), veškerá doměření potřebná pro zpracování PD stávajícího stavu; všechny průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu tak, aby se vyloučily jakékoli dodatečné činnosti a práce;

2.1.4. předání dokladů o provedení sond;

2.1.5. prověření předaných podkladů a potřebné doplnění předaných podkladů.

## **2.2. Projektová dokumentace pro povolení stavby (dále též „DSP“) v členění a rozsahu dle vyhlášky o dokumentaci staveb a stavebního zákona, včetně:**

2.2.1. zpracování a předání objednateli seznamu účastníků podílejících se na zpracování projektové dokumentace a výkonu inženýrské činnosti včetně kontaktních údajů;

2.2.2. zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování DSP; všechny průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu tak, aby se vyloučily jakékoli dodatečné činnosti a práce;

2.2.3. projednání a odsouhlasení správnosti dispozičního řešení dle studie (dle odst. 8.3.1. této smlouvy),

2.2.4. úprava dispozičního řešení dle studie z důvodu požadavků účastníků správního řízení, zlepšení ekonomiky provozu, požadavků účastníků výrobního výboru, norem a právních norem;

2.2.5. vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti o povolení záměru;

2.2.6. prověření správnosti předaných podkladů a případné doplnění předaných podkladů;

2.2.7. zpracování všech změn a dodatků k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány veřejnoprávními orgány a subjekty dotčenými ve správních řízeních;

2.2.8. zaměření a kontrola dokumentace stávajícího stavu všech dotčených objektů (včetně potřebných sond pro zjištění stávajícího stavu všech konstrukcí a předání dokladů o provedení sond);

- 2.2.9. stavebně statický průzkum a diagnostika objektů dotčených výstavbou, vyhodnocení průzkumu (včetně potřebných sond a zkoušek);
- 2.2.10. zpracování požárně bezpečnostního řešení včetně dopadů na celou stávající budovu B (tj. B1 a B2). Budova B1 je šestipodlažní budova zahrnující mimo jiné oddělení radiodiagnostiky, ortopedie, lůžkové jednotky ARO, ORL a chirurgie, ambulance ORL, ambulance a zákrové sály chirurgie, JIP, operační sály a porodní boxy gynekologie, lékařské pokoje. V budově B2 je umístěna centrální sterilizace, operační sály a část ortopedického oddělení – lůžkové jednotky. Více k dispozicím viz studie.
- 2.2.11. zpracování potřebné úpravy stávajících rozvodů TZB v budově B v místě kolize s budoucími stavebními úpravami provozních souborů a inženýrského objektu;
- 2.2.12. v případě požadavku správních orgánů zpracování dendrologického průzkumu; hlukové studie, zastiňovací studie či jiných, správními orgány požadovaných studií/průzkumů;
- 2.2.13. potřebné opravy/úpravy nebo vybudování inženýrských sítí a zpevněných ploch potřebných pro provoz budovy B spočívající ve vybudování inženýrského objektu IO 01;
- 2.2.14. vypracování výškopisného a polohopisného zaměření včetně stávajících inženýrských sítí řešených objektů a dotčené lokality;
- 2.2.15. průzkumu a posouzení stávajícího stavu dotčených inženýrských sítí doložené protokolem včetně případných potřebných kamerových zkoušek;
- 2.2.16. provedení měření magnetického pole AC/DC (bez vibrací) v místě budoucího provozu lékařských přístrojů například typu MR (magnetická rezonance), bude-li potřeba;
- 2.2.17. prověření dopadu provozu železniční vlečky na provoz přístroje MR a navržení takových opatření které budou eliminovat negativní dopady železniční vlečky na provoz přístroje MR; zpracování návrhu harmonogramu provádění prací tak, aby byl co nejméně omezen provoz nemocnice. Harmonogram bude odsouhlasen uživatelem dle čl. 1.3.1. této smlouvy;
- 2.2.18. koordinace projektu stavby s projektem interiéru a projektem zdravotnické technologie (bude-li v době zpracování znám zpracovatel projektové dokumentace interiéru a projektové dokumentace zdravotnické technologie);
- 2.2.19. průběžné předávání DSP (i v rozpracovaném stavu) zpracovateli projektové dokumentace zdravotnické technologie a projektové dokumentace interiéru;
- 2.2.20. specifikace požadavků na zpracovatele projektové dokumentace zdravotnické technologie a projektové dokumentace interiéru,
- 2.2.21. zapracování požadavků zpracovatelů projektové dokumentace interiéru a projektové dokumentace zdravotnické technologie do projektové dokumentace pro povolení stavby;
- 2.2.22. zpracování propočtu celkových nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty, provozní soubory, inženýrský objekt v podrobnostech jednotlivých stavebních dílů dle cenové soustavy RTS za použití převážně agregovaných položek cenové soustavy RTS. Součástí propočtu celkových nákladů akce budou rovněž vedlejší a ostatní náklady nezbytné pro realizaci stavby a uvedení stavby/dílčí části stavby do provozu. Propočet celkových nákladů každého stavebního objektu bude obsahovat: číselné zařazení položky dle cenové soustavy RTS, popis položky, měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celkovou cenu bez DPH. Počet měrných jednotek musí být v souladu s projektovou dokumentací;
- 2.2.23. výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve fázi přípravy stavby;
- 2.2.24. písemné projednání projektové dokumentace se zástupci Vsetínské nemocnice a. s.
- 2.2.25. prověření, zda se projektovaná stavba nachází v území s archeologickými nálezy dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, a zajištění oznámení záměru stavby Archeologickému ústavu Akademie věd České republiky a předložení objednateli dokladu o zaslání toho oznámení;
- 2.2.26. prověření typu správního řízení na příslušném stavebním úřadě, na základě, kterého bude povolena realizace stavby;

- 2.2.27. zpracování žádosti o povolení kácení dřevin rostoucích mimo les podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 189/2013 Sb., o ochraně dřevin a povolování jejich kácení, ve znění pozdějších předpisů, včetně potřebných příloh, bude-li třeba;
- 2.2.28. zpracování variant technického řešení projektovaných částí stavby (vzduchotechnika, chlazení, medicínální plyn, slaboproud, silnoproud, topení, kanalizace, ZTI, fotovoltaiky, solárních systému, nakládání s odpadní vodou, nakládání s dešťovou vodou, apod.), které budou požadovány na výrobních výborech. Vyhodnocení kladů a záporů daného řešení včetně cenových dopadů a doporučení variantního řešení se zdůvodněním;
- 2.2.29. v případě zachování části stávajících provozů v budovách B1 a B2 (dotčeného výstavbou), zpracování podrobného popisu provozu s uvedením dodržení zejména bezpečnostních a hygienických požadavků na provoz a přístup pacientů a personálu s dopadem na stavbu;
- 2.2.30. prezentace projektové dokumentace pro povolení stavby objednateli, bude-li požadována;
- 2.2.31. digitální forma předané projektové dokumentace musí být totožná s tištěnou formou projektové dokumentace;
- 2.2.32. **organizace výrobních výborů** v místě sídla objednatele v pravidelných intervalech, minimálně 1 x za 14 kalendářních dnů, vedení těchto výborů a pořizování zápisů z těchto výborů; výrobní výbory budou vykonávány do doby předání a převzetí projektové dokumentace pro povolení stavby (bez vad a nedodělků). Na těchto kontrolních dnech musí být vždy přítomen hlavní projektant pouze ve výjimečných případech (např. z důvodu nemoci) jeho zástupce. Zápis z výrobních výborů budou zasílány prostřednictvím společného datového úložiště, zřízeného a provozovaného objednatelem;
- 2.2.33. předložení propočtu celkových nákladů a projektové dokumentace před předáním díla objednateli ke konzultaci, a to v takovém termínu, aby mohly být zpracovány připomínky objednatele do propočtu celkových nákladů a/nebo projektové dokumentace.
- 2.2.34. **organizace výrobních výborů** v místě sídla objednatele v pravidelných intervalech, minimálně 1 x za 14 kalendářních dnů, vedení těchto výborů a pořizování zápisů z těchto výborů; výrobní výbory budou vykonávány do doby nabytí právní moci povolení stavby. Na těchto kontrolních dnech musí být vždy přítomen vedoucí projektového týmu (HIP), pouze ve výjimečných případech (např. z důvodu nemoci) jeho zástupce. Zápis z výrobních výborů budou zasílány prostřednictvím společného datového úložiště

### **2.3. Výkon inženýrské činnosti (IČ) za účelem vydání povolení stavby, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí pro realizaci stavby podle stavebního zákona, včetně:**

- 2.3.1. zpracování a zajištění všech dokladů nezbytných pro vydání povolení záměru, které budou sloužit jako příloha k žádosti o povolení záměru včetně případných podkladů pro majetkoprávní vypořádání;
- 2.3.2. zabezpečení včasného doručení dokladů pro úhradu správních poplatků spojených s vydáním povolení stavby. Správní poplatek hradí objednatel. V případě, že daný poplatek je se souhlasem objednatele (osoby oprávněné jednat za objednatele ve věcech technických) uhrazen zhotovitelem, je objednatel povinen částku odpovídající svou výší danému poplatku, uhradit zhotoviteli;
- 2.3.3. zabezpečení souhlasného vyjádření všech účastníků správního řízení;
- 2.3.4. vyplnění všech žádostí potřebných pro vydání povolení záměru, zpracování všech potřebných příloh k těmto žádostem;
- 2.3.5. podání žádostí uvedených v bodě 2.3.4. této smlouvy na příslušný stavební úřad či jiný příslušný subjekt, a to včetně všech příloh, a předložení dokladů o jejich podání objednateli;
- 2.3.6. zpracování všech požadavků stavebního úřadu na doplnění žádosti o povolení záměru a zabezpečení vydání povolení záměru;
- 2.3.7. **odeslání** projektové dokumentace pro povolení stavby k vyjádření všem účastníkům správního řízení pro povolení záměru a předložení objednateli dokladu o odeslání;
- 2.3.8. veškeré další činnosti nutné v rámci správních řízení vedoucí k vydání povolení záměru;

**2.4. Projektová dokumentace pro provádění stavby (dále též „DPS“) v rozsahu a obsahu dle vyhlášky o dokumentaci staveb a stavebního zákona včetně:**

- 2.4.1. splnění požadavku na zadávací dokumentaci dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 134/2016 Sb.“), a prováděcích vyhlášek tohoto zákona, zejm. vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
- 2.4.2. zpracování soupisu prací za použití cenové soustavy např. RTS, URS;
- 2.4.3. soupis prací bude obsahovat seznam všech zkratk použitých při tvorbě popisů položek mimo cenovou soustavu;
- 2.4.4. v soupisu prací ani v žádné části projektové dokumentace nesmí být uvedena obchodní jména výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačná, popis materiálů musí být proveden výlučně technickými daty a standardy (včetně estetických);
- 2.4.5. oceněný soupis prací bude doložen v pare č. 1. projektové dokumentace, pro ocenění soupisů prací bude použita cenová úroveň dané cenové soustavy dle data předání projektové dokumentace;
- 2.4.6. vypracování souhrnných rozpočtů (pro jednotlivé objekty B1 a B2) stavebních nákladů (seznam všech dílčích soupisů) akce v členění na jednotlivé stavební a inženýrské objekty a provozní soubory (členění rozpočtu bude upřesněno před zahájením zpracování části DPS) a celkovou cenu s DPH a bez DPH;
- 2.4.7. v případě požadavku bude předložen objednateli soupis prací ke konzultaci, a to v takovém termínu, aby případné připomínky mohly být zapracovány do předávané verze soupisu prací;
- 2.4.8. zpracování podkladů pro ocenění ostatních a vedlejších nákladů stavby;
- 2.4.9. navržení dílčích termínů plnění dodavatele stavby obsahujících zejména délku realizace (počet dnů) samostatných stavebních částí od zahájení stavebních prací. Návrh dílčích termínů bude doložen v samostatné části projektové dokumentace;
- 2.4.10. v případě požadavku objednatele zhotovitel předloží ke kontrole objednateli kompletní projektovou dokumentaci prostřednictvím společného datového úložiště, a to v takovém termínu, aby případné připomínky objednatele mohly být zapracovány do projektové dokumentace nejpozději 10 dní před předáním projektové dokumentace;
- 2.4.11. projektová dokumentace bude obsahovat veškeré písemné a grafické informace potřebné k jednoznačnému provedení dané stavby a uvedení do provozu, včetně potřebných výkresů tvarů a výztuže železobetonových konstrukcí, jednoznačně graficky definující tvar, polohu, průřez výztuže (a prvků), které jsou současně vykázány v tabulce výztuže; výkresy budou řešit každý jednotlivý detail konstrukce;
- 2.4.12. písemného odsouhlasení projektové dokumentace se zástupci Vsetínské nemocnice a. s.;
- 2.4.13. koordinace postupu zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby s projektem interiéru a projektem zdravotnické technologie a zapracování všech požadavků projektu interiéru a projektu zdravotnické technologie do DPS;
- 2.4.14. předání podkladů stavby zpracovateli projektové dokumentace zdravotnické technologie a projektové dokumentace interiéru (budou-li v době předání DPS známi);
- 2.4.15. specifikace požadavků na zpracovatele projektové dokumentace zdravotnické technologie a projektové dokumentace interiéru, které mají být zapracovány do DPS;
- 2.4.16. zpracování všech potřebných průzkumů, diagnostiky, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (např. vlhkost, koroze, soli, přídržnost povrchů, přítomnost výztuže, kvalita betonu apod.); průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu pro posouzení budovy B; všechny průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu tak, aby se vyloučily jakékoli dodatečné činnosti a práce; doklad pro provedených průzkumech bude uložen v samostatné části dokumentace.
- 2.4.17. provedení sond pro zjištění stávajícího stavu konstrukcí. V každém podlaží bude provedena minimálně jedna sonda do každé povrchové úpravy stěn (obklady keramické, omítka, jiné obklady), stropů (omítky, podhled skládaný, podhled pevný, jiný obklad stropů), podlah (dlažba, PVC, teraco, beton, nátěr podlahy), střešní plášť. Provedení každé sondy bude doloženo zprávou, ze které bude zřejmé, kde byla daná sonda provedena a jaká je skladba konstrukce v místě provedení sondy. Doklady

- o provedení sond budou součástí samostatné části (složky) **DPS**. Po provedení každé sondy bude povrch uveden do stavu, který neohrozí ani neomezí provoz uživatele a užívání budovy.
- 2.4.18. projekty zabezpečovacích systémů (tištěná i digitální forma) budou kompletovány a předány v samostatné části DPS (řešení musí být koordinováno s ostatními částmi projektové dokumentace) dle pokynů objednatele;
  - 2.4.19. projednání projektové dokumentace s organizacemi, které si o to požádali v rámci svého vyjádření v souvislosti s povolením stavby v řízení dle stavebního zákona;
  - 2.4.20. digitální forma předané DPS dokumentace musí být totožná s tištěnou formou dané projektové dokumentace;
  - 2.4.21. jednoznačná specifikace všech požadavků na potřebnou součinnost dodavatele stavby pro zpracování projektové dokumentace skutečného provedení realizované stavby,
  - 2.4.22. **organizace výrobních výborů** v místě sídla objednatele v pravidelných intervalech, minimálně 1 x za 14 kalendářních dnů, vedení těchto výborů a pořizování zápisů z těchto výborů; výrobní výbory budou vykonávány do doby předání a převzetí projektové dokumentace pro provádění stavby bez vad a nedodělků. Na těchto kontrolních dnech musí být vždy přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry. Zápisy budou zasílány prostřednictvím společného datového úložiště;
  - 2.4.23. zpracování požadavků účastníků správního řízení při povolování záměru do projektové dokumentace pro provádění stavby;
  - 2.4.24. zpracování návrhu kontrolního a zkušebního plánu stavby obsahující zejména:
    - 2.4.24.1. seznam norem – ČSN, ČSN EN, nařízení vlády, předpisů (dále také „normy“) podle kterých je navržena projektovaná stavba, část stavby, konstrukce, stavební materiál, technologie, stroje, zařízení, práce, jednotlivé dodávky nezbytné pro uvedení projektované stavby do užívání;
    - 2.4.24.2. seznam zkoušek, měření, prohlídek, atestů, certifikátů, které musí být provedeny nebo doloženy dodavatelem stavby, aby byly dodrženy projektované parametry stavby;
    - 2.4.24.3. návrh kontrolního a zkušebního plánu bude dále:
      - 2.4.24.3.1. rozdělen na jednotlivé části stavby, řemesla, profese, konstrukce, materiály, technologie, stroje, zařízení, které budou jednoznačně definované;
      - 2.4.24.3.2. každá část bude obsahovat seznam norem, které mají být dodrženy při výstavbě stavby a uvedení projektované stavby do užívání;
      - 2.4.24.3.3. každá část bude obsahovat seznam měření, prohlídek, kontrolních činností, které se mají provádět dle norem pro řádnou realizaci projektované stavby s jednoznačně určeným výstupem z daného měření a četnosti jejich provádění, seznam měření bude rozdělen po jednotlivých částech;
  - 2.4.25. technická pomoc při jednáních týkajících se předmětu veřejné zakázky na stavební práce;
  - 2.4.26. zpracování návrhu rozúčtováváním položek soupisu prací pro zařazení do majetkové a účetní evidence dle pokynu GFŘ-D-59 a zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví;
  - 2.4.27. zpracování zdůvodnění navýšení celkových nákladů stavby oproti soupisu prací propočtu nákladů stavby dle odst. 2.2.23 smlouvy;
  - 2.4.28. v rámci výrobních výborů zpracování vyhodnocení ekonomicky přiměřené životnosti jednotlivých stavebních výrobků (definice stavebních výrobků dle nařízení vlády 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky), které jsou navrženy s životností kratší než 5 let. V případě požadavků objednatele je zhotovitel povinen doložit technické listy výrobků či jinou dokumentaci dokládající životnost stavebních výrobků.

## **2.5. Autorský dozor = dozor projektanta (dále jen „AD“)**

### **Při přípravě a v průběhu veřejné zakázky na realizaci stavby:**

- 2.5.1. Technická pomoc při přípravě zadávací dokumentace pro výběr dodavatele stavby, zejména s ohledem na stanovení smluvních podmínek spolupráce mezi dodavatelem stavby a zpracovatelem projektové dokumentace interiéru a projektové dokumentace

- zdravotnické technologie, do 2 pracovních dnů od výzvy objednatele, bude-li požadováno;
- 2.5.2. **zpracování odpovědí na dotazy** k projektové části zadávací dokumentace v rámci vysvětlování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku na stavební práce do 2 pracovních dnů po jejím obdržení;
- 2.5.3. **účast na jednáních hodnotící komise** ve funkci odborného poradce hodnotící komise, bude-li požadována;
- 2.5.4. vypracování **porovnání cenových nabídek** jednotlivých účastníků o veřejnou zakázku na dodávku stavby a vymezení odchylek od ceny podle projektové dokumentace, do 2 pracovních dnů od výzvy objednatele, bude-li požadováno;
- 2.5.5. **posouzení** případných zdůvodnění **mimořádně nízké nabídkové ceny** na dodávku stavby, do 2 pracovních dnů od výzvy objednatele, bude-li požadováno;
- 2.5.6. technická, konzultační a poradenská činnost a v případě požadavku objednatele aktivní účast při jednáních spojených s rozúčtováváním položek soupisu prací pro zařazení do majetkové a účetní evidence dle pokynu GŘ-D-59 a zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví;

#### **V průběhu realizace akce:**

- 2.5.7. AD bude vykonáván v rozsahu úplné **kvalitativní** kontroly souladu díla s projektovou dokumentací v rozsahu cca 10 hodin týdně. AD bude zahrnovat rovněž dohled projektantů jednotlivých profesí nad souladem stavby s projektem a bude zhotovitelem vykonáván se vši odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat. Frekvence výkonu AD bude stanovena objednatelem tak, aby byl zajištěn soulad stavby s projektem. Případný vyšší počet vyžadovaných hodin AD nebude považován za vícepráci;
- 2.5.8. pravidelný dohled na stavbě dle potřeb díla a pokynů objednatele;
- 2.5.9. účast na kontrolních dnech stavby, výrobních výběrech a jiných souvisejících jednáních svolaných objednatelem dle potřeb stavby; v případě, že realizace akce vyžaduje upřesnění nebo úpravy týkající se architektonického, urbanistického nebo dispozičního řešení (zejména barevné řešení fasád a ostatních povrchů, materiálové řešení stavebních prvků, úpravy venkovních prostor apod.), zajistí AD účast architekta na kontrolních dnech stavby;
- 2.5.10. kontrola a odsouhlasování výrobní a dílenské dokumentace, spolupráce při výběru dodavatelů stavby, interiéru i zdravotnických technologií a při uvedení stavby do provozu;
- 2.5.11. poskytnutí veškeré součinnosti a technické pomoci objednateli, v případě nedostatečné součinnosti či nedostatečné technické pomoci zhotovitele bude zhotovitel objednatelem (osobou oprávněnou jednat za objednatele ve věcech technických) písemně (např. e-mail) vyzván k nápravě a bude mu stanovena lhůta pro odstranění nedostatku;
- 2.5.12. zjistí-li AD nedodržení projektové dokumentace ze strany dodavatele stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti, zpravidla zápisem do stavebního deníku, objednatele. Dodavatele stavby uvědomí v případě nebezpečí z prodlení. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky;
- 2.5.13. objednatel zajistí pro zhotovitele nezbytné podmínky pro výkon sjednaného AD; zejména oznámí zhotovitele jako osobu vykonávající AD dodavateli stavby a zajistí, aby zhotovitel dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby;
- 2.5.14. AD bude definovat veškeré požadavky na provedení vzorků vybraných prvků stavby, povrchů, materiálů apod., účastnit se jejich vyhodnocování a odsouhlasovat je;
- 2.5.15. AD bude mimo jiné písemně odsouhlasovat Změnové listy a vyjadřovat se k nim;
- 2.5.16. AD bude také písemně odsouhlasovat soupisy provedených prací dodavatele stavebních prací a zodpovídat za jejich soulad s projektovou dokumentací pro provádění stavby;
- 2.5.17. AD se rovněž v případě požadavku aktivně účastní předání a převzetí dané stavby/její části, zahájení případného zkušebního provozu, měření v době zkušebního provozu, předkolaudační a kolaudační prohlídky stavby;

- 2.5.18. autorským dozorem nejsou:
- 2.5.18.1. případy, kdy zhotovitel odstraňuje v rámci reklamačního řízení prokazatelné vady projektové dokumentace. V takovém případě provede zhotovitel potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení;
  - 2.5.18.2. případy, kdy zhotovitel na žádost objednatele zpracovává změny projektového řešení vyvolané novými požadavky (které nejsou důsledkem vad projektové dokumentace) objednatele oproti původnímu řešení. V takovém případě zpracuje zhotovitel dodatky dokumentace na účet a náklady objednatele.
- 2.5.19. AD budou provádět osobně autoři projektu, včetně všech zúčastněných profesí; povinnost zhotovitele uvedená v předchozí větě se neuplatní, pokud z objektivních důvodů nebude možno účast autorů projektu na AD zajistit.

## **2.6. Projektová dokumentace skutečného provedení stavby (dále též „DSPS“) v rozsahu DPS s vyznačením všech odchylek a změn, včetně:**

- 2.6.1. zapracování všech změn, které byly provedeny v průběhu realizace stavby;
- 2.6.2. zapracování výrobních dokumentací zpracovávaných dodavatelem stavby do DSPS;
- 2.6.3. splnění požadavků na zhotovení dokumentace v provedení dle přílohy č. 2 a 3 této smlouvy;
- 2.6.4. koordinace předávání podkladů pro zpracování DSPS od zhotovitele stavby;
- 2.6.5. spolupráce se zhotovitelem stavby, TDS a účastníky výstavby při zpracování DSPS;
- 2.6.6. kontroly podkladů předávaných zhotovitelem stavby, zda jsou předávány v požadovaném formátu a kvalitě a dle skutečného provedení;
- 2.6.7. splnění požadavku, že DSPS zahrnuje veškeré změny, které byly provedeny v průběhu realizace stavby zhotovitelem stavby, včetně detailních údajů o použitých prvcích, tras rozvodů silnoprůdu a slaboprůdu, výrobcích, zařízeních a materiálech;
- 2.6.8. průběžného zpracování DSPS od doby předání staveniště zhotoviteli stavby a pravidelné (1x měsíčně) zpřístupňování objednateli zpracované části DSPS prostřednictvím datového úložiště určeného objednatelem;
- 2.6.9. **organizace výrobních výborů** v místě sídla objednatele v pravidelných intervalech, minimálně 1 x za 60 kalendářních dnů a max. 1x za 2 týdny, vedení těchto výborů a pořizování zápisů z těchto výborů; výrobní výbory budou vykonávány do doby předání a převzetí DSPS (bez vad a nedodělků). Na těchto výrobních výborech musí být vždy přítomen hlavní projektant, pouze v případě jeho nepřítomnosti z ospravedlnitelného důvodu (např. nemoc) jeho zástupce.  
Na výrobním výboru bude prezentován stupeň rozpracovanosti DSPS. Rozpracovaná DSPS k datu konání výrobního výboru bude předávána objednateli prostřednictvím datového úložiště.  
Zápisy budou zasílány prostřednictvím společného datového úložiště;
- 2.6.10. v případě že dodavatel stavby neposkytne potřebnou součinnost pro zpracování dokumentace, informuje zhotovitel neprodleně písemně (postačí email) objednatele;
- 2.6.11. zpracování a předání projektové dokumentace skutečného provedení stavby pro zahájení zkušebního provozu dle stavebního zákona včetně všech dalších podkladů pro zkušební provoz potřebných dle stavebního zákona 1 x v digitální formě ve formátu \*.pdf a 2 x v tištěné formě, bude-li vyžadováno;
- 2.6.12. zpracování a předání dokumentace (zejména projektové dokumentace pro povolení stavby s vyznačením odchylek, došlo-li k nepodstatné odchylce oproti ověřené projektové dokumentaci) potřebné pro kolaudaci dle stavebního zákona včetně všech dalších podkladů pro kolaudaci potřebných dle stavebního zákona, 1x v digitální formě ve formátu \*.pdf a 2 x v tištěné formě;
- 2.6.13. DSPS bude obsahovat jak stavební konstrukce, výplně otvorů, tak i koncová zařízení TZB -  
(silnoprůd: měřidla, rozvaděče, svítidla, vypínače, zásuvky, trasa rozvodu silnoprůdu atd.;  
slaboprůd: hodiny, EZS a EPS senzory, rozhlas, wifi router, zvonek, trasa rozvodu LAN, trasa rozvodu (domácího telefonu, průmyslové televize, EZS a EPS), zásuvka (anténní, LAN, telefonní), server, ovladače zvonku, EZS a EPS atd.;  
vytápění: topná tělesa, plynový, elektrický kotel, expanzní nádoba, trasa rozvodu, komín atd.)  
vzduchotechnika a klimatizace: mřížka VZT, ventilátor, trasa rozvodu VZT, jednotka klimatizace, digestoř atd.;

kanalizace: stoupačka kanalizace, kanalizační šachta, trasa rozvodu kanalizace, dřez, pisoár, sprcha, vana, umyvadlo, WC mísa, výlevka, odtokový kanálek atd.;  
vodovod: hlavní uzávěr vody, vodoměr, ventil, kohout, trasa rozvodů vody atd.;  
plynovod: hlavní uzávěr plynu, plynoměr, ventil, kohout, trasa rozvodu plynu, plynový kotel atd.;  
ostatní: motory výtahů, hasící přístroje, požární hydranty atd.). Trasy jednotlivých rozvodů budou zaznamenány jak viditelné, tak i neviditelné (v podhledech, ve stavebních konstrukcích, .....)

2.6.14. předání vyplněných dokumentů dle příloh č. 2 a 3 této smlouvy.

- 2.7. Zhotovitel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že objednatel, má zájem na realizaci veřejné zakázky, která předcházela a týkala se uzavření této smlouvy, v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního poměru založeného touto smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, zajištění dostatku ochranných pracovních pomůcek nezbytných k řádnému výkonu činnosti), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky (resp. plnění této smlouvy) podílejí a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděné v rámci realizace plnění předmětu smlouvy prováděny zhotovitelem či jeho poddodavatelem. Zhotovitel se zavazuje zajišťovat všem osobám jím zaměstnaným v souladu s právními předpisy, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky (resp. plnění této smlouvy), férové pracovní podmínky při dodržování odpovídající úrovně bezpečnosti práce, rozvržení pracovní doby a odpočinku, zejména jim zajišťovat dostatek ochranných pracovních pomůcek nezbytných k řádnému výkonu činnosti. Dále se zavazuje, že při plnění předmětu zakázky (resp. plnění této smlouvy) bude v míře, kterou připouští řádné plnění díla, využívat pro komunikaci a korespondenci prostředky elektronické komunikace, bude minimalizovat spotřebu kancelářského materiálu, a pokud není v této smlouvě či jejích přílohách uvedeno jinak bude se snažit používat výrobky z recyklovaného materiálu nebo materiálu z obnovitelných zdrojů, nebo výrobky opakovaně použitelné, a bude se snažit minimalizovat dopad na životní prostředí, respektovat udržitelnost či možnosti cirkulární ekonomiky a pokud je to možné a vhodné bude implementovat nové nebo značně zlepšené produkty, služby nebo postupy; tento závazek bude požadovat i od svých poddodavatelů.

### 3. TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Předání **PD stávajícího stavu** dle odst. 2.1. této smlouvy v termínu do 60 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy o dílo.
- 3.2. Předání **projektové dokumentace pro povolení stavby (DSP)** dle odst. 2.2. této smlouvy v termínu do 120 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy o dílo.
- 3.3. **Odeslání** projektové dokumentace pro povolení stavby k vyjádření všem účastníkům správního řízení pro účely povolení stavby dle odst. 2.3.7 této smlouvy **do 7 kalendářních dnů** od předání projektové dokumentace pro povolení stavby bez vad a nedodělků objednateli.
- 3.4. Podání žádosti o povolení záměru včetně všech příloh na příslušný stavební úřad **do 7 kalendářních dnů** od doručení vyjádření všech účastníků správního řízení při povolování stavby.
- 3.5. Předání dokladů dle odst. 5.4.3 této smlouvy **do 20 kalendářních dnů** od nabytí právní moci rozhodnutí o povolení stavby.
- 3.6. Předání **projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS)** (mimo soupisů prací) dle odst. 2.4 této smlouvy v termínu **do 120 kalendářních dnů** od obdržení výzvy objednatele

na zpracování DPS.

- 3.7. Zpracování a předání **soupisů prací dle DPS** dle odst. 2.4. této smlouvy v termínu do 150 kalendářních dnů od obdržení výzvy objednatele na zpracování DPS dle odst. 3.6. této smlouvy.
- 3.8. **Dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS)** dle odst. 2.6 této smlouvy (mimo odst. 2.6.11 a 2.6.12 smlouvy) v termínu do 60 kalendářních dnů od uvedení stavby do užívání (kolaudace). Z toho:
- 3.8.1.** Projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby pro zahájení zkušebního provozu (bude-li vyžadován) dle odst. 2.6.11. této smlouvy do 40 dnů od doručení výzvy objednatele na zpracování DSPS. Projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby pro kolaudaci stavby dle odst. 2.6.12. této smlouvy do 30 dnů od doručení výzvy objednatele na zpracování DSPS.
- 3.9. **Výkon AD** dle odst. 2.5 této smlouvy bude probíhat v termínech vyplývajících z termínů veřejné zakázky na realizaci stavby a ze smlouvy o dílo na realizaci stavby. Tyto termíny budou zhotoviteli sděleny bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy s dodavatelem stavby.
- Změna předpokládaných termínů není důvodem ke zpracování dodatku smlouvy a/nebo úpravě ceny díla dle této smlouvy.
- 3.10. **Prodlení** zhotovitele s dokončením některé projektové dokumentace **delší jak 15 kalendářních dnů** se považuje za podstatné porušení smlouvy pouze v případě, že prodlení vzniklo prokazatelně z důvodů na straně zhotovitele.
- 3.11. Místem plnění je: Krajský úřad Zlínského kraje, tř. T. Bati 21, Zlín, PSČ 761 90. AD bude vykonáván v místě provádění stavby.

#### 4. VYHRAZENÉ ZMĚNY

- 4.1. Objednatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. vyhrazuje změnu závazku z této smlouvy, a to právo nerealizovat výkon autorského dozoru a DSPS (dle odst. 2.5. a 2.6 této smlouvy) v celém rozsahu v případě takového rozhodnutí příslušného orgánu objednatele, včetně s tím souvisejícím snížením ceny díla v rozsahu, který dle rozpisu odst. 5.2.5. a 5.2.6 této smlouvy připadá na nerealizovanou příslušnou část díla.
- 4.2. Postup dle tohoto článku smlouvy je právem objednatele, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.

#### 5. CENA DÍLA

- 5.1. Cena za řádně zhotovené a předané dílo dle této smlouvy a činnosti s tím související, je cenou dohodnutou smluvními stranami ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, jako cena pevná a činí:

**Celkem 8 997 000,- Kč**  
**(bez DPH)**

**DPH: 1 889 370,- Kč**

**Celkem s DPH 10 886 370,- Kč**  
**(vč. 21 % DPH)**

**(slovy: desetmilionůosmsetosmdesátšesttisíctřístasedmdesát korun českých)**

- 5.2. Rozpis ceny:

**5.2.1. PD stávajícího stavu** dle odst. 2.1. této smlouvy **1 500 000 Kč** (bez DPH), DPH **315 000,- Kč**, cena včetně DPH **1 815 000,- Kč**;

- 5.2.2. Projektová dokumentace pro povolení stavby (DSP)** dle odst. 2.2. této smlouvy **3 000 000,- Kč** (bez DPH) DPH **630 000,- Kč**, cena včetně DPH **3 630 000,- Kč**;
- 5.2.3. Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání povolení stavby (IČ)** dle odst. 2.3. této smlouvy (zajištění vydání povolení stavby v právní moci) **67 000,- Kč** (bez DPH), DPH **14 070,- Kč**, cena včetně DPH **81 070,- Kč**;
- 5.2.4. Projektová dokumentace pro provádění stavby (DPS)** a soupisy prací dle odst. 2.4. této smlouvy **3 000 000,- Kč** (bez DPH), DPH **630 000,- Kč**, cena včetně DPH **3 630 000,- Kč**;
- 5.2.5. Výkon Autorského dozoru (AD)** dle odst. 2.5. této smlouvy **1 080 000,- Kč** (bez DPH), DPH **226 800 Kč**, cena včetně DPH **1 306 800,- Kč**;
- 5.2.6. Dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS)** dle odst. 2.6. této smlouvy **350 000 Kč** (bez DPH), DPH **73 500,- Kč**, cena včetně DPH **423 500,- Kč**;
- 5.3. Příslušná platná sazba DPH bude účtována zhotovitelem dle předpisů platných v době zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH nese odpovědnost zhotovitel. Z důvodu změny sazby DPH není nutno uzavírat dodatek k této smlouvě.
- 5.4. V ceně je zahrnuto:
- 5.4.1. 1 x vyhotovení** kompletního **PD stávajícího stavu** dle odst. 2.1. této smlouvy v tištěné formě a 2 x v digitální formě prostřednictvím datového prostředí z toho 1 x ve formátu \*.pdf a 1 x v editovatelném formátu zpracovávaného programu umožňující následnou editaci. Digitální forma PD stávajícího stavu bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma pasportu objektu.
- 5.4.2. 2 x vyhotovení** kompletní projektové dokumentace pro povolení stavby (DSP) dle odst. 2.2. této smlouvy v tištěné formě a 2 x v digitální formě prostřednictvím datového prostředí z toho 1 x ve formátu \*.pdf. a 1 x v editovatelném formátu zpracovávaného programu, a to \*.dwg, \*.dgn, \*.docx, \*.doc, \*.xlsx, \*.xls, vše ve formátu umožňujícím editaci dokumentace. Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace;
- 5.4.3. 1 x originál** (nebo ověřené kopie) tištěné formy výsledků písemného projednání s orgány a dotčenými subjekty v rámci podání Žádosti o povolení stavby a 1x v digitální formě ve formátu \*.pdf, dále povolení stavby v právní moci v digitální formě, 1 x tištěná forma štítek „STAVBA POVOLENA“, 1 x projektová dokumentace pro povolení stavby ověřená příslušným stavebním úřadem;
- 5.4.4. 2 x vyhotovení** kompletní projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle odst. 2.4. této v tištěné formě a 2 x v digitální formě prostřednictvím datového prostředí z toho 1 x ve formátu \*.pdf. a 1 x v editovatelném formátu zpracovávaného programu, a to \*.dwg, \*.dgn, \*.docx, \*.doc, \*.xlsx, \*.xls, vše ve formátu umožňujícím editaci dokumentace. Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace;
- 5.4.5. 1 x oceněný** a 1 x neoceněný soupis prací v elektronické podobě ve formátu \*.xls, \*.xlsx prostřednictvím datového úložiště;
- 5.4.6. 2 x vyhotovení** kompletní projektové dokumentace **skutečného provedení stavby (DSPS)** dle odst. 2.6 této smlouvy v tištěné formě a 2 x v digitální formě prostřednictvím datového prostředí z toho 1 x ve formátu \*.pdf. a 1 x v editovatelném formátu zpracovávaného programu, a to \*.dwg, \*.dgn, \*.docx, \*.doc, \*.xlsx, \*.xls, vše ve formátu umožňujícím editaci dokumentace. Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace;
- 5.5. Zhotovitel je povinen na vyžádání objednatele dodat **další tištěné vyhotovení** projektové dokumentace s tím, že cena se stanoví na základě **ceníku zhotovitele** za reprografické práce a počtu výtisků projektové dokumentace. Tyto další kopie budou fakturovány zvlášť. Ceník reprografických prací zhotovitele bude na požádání objednatele zhotovitelem předložen. Jednotlivé výtisky variant budou opatřeny pořadovým číslem výtisku včetně označení jednotlivých listů.
- 5.6. Dohodnutá cena zahrnuje **veškeré náklady** zhotovitele spojené s pořízením (přípravou

- a provedením) díla dle této smlouvy.
- 5.7. V případě nerealizace stavby nebude autorský dozor realizován a zhotoviteli nevznikne z tohoto titulu žádný finanční ani jiný nárok vůči objednateli za výkon autorského dozoru a zpracování DSPS.

## 6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Objednatel **neposkytuje zálohy**.
- 6.2. Smluvní strany se dohodly na protokolárním předání a převzetí řádně zhotoveného a bezvadného díla (den zdanitelného plnění) **po jednotlivých částech dle této smlouvy (mimo DSPS)**. Po řádném předání a převzetí části díla bez vad a nedodělků má zhotovitel právo vystavit objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“). Nedílnou přílohu faktury dále tvoří protokol o předání a převzetí příslušné projektové dokumentace (části díla) nebo protokol o ukončení AD, IČ podepsaný zástupcem objednatele (faktura k úhradě AD). Výkon AD bude ukončen po dokončení a předání stavby (bez vad a nedodělků).
- 6.3. DSPS bude fakturována po částech takto:  
Zhotovitel je oprávněn vystavit objednateli fakturu za příslušný provozní soubor či inženýrský objekt po nabytí právní moci rozhodnutí o jeho kolaudaci, a to v následující procentuální výši (počítáno z ceny za DSPD dle odst. 5.2.6 této smlouvy):
- PS 01 – provozní zázemí (lékař. pokoje nové a stávající) v 6. NP 12% z DSPS
  - PS 02 - ortopedické odd. (lůžka, provoz a ambulance) v 3. NP 26% z DSPS
  - PS 03 - gynekologie – porod. odd. (lůžka gynekologie) v 4. NP 6% z DSPS
  - PS 04 – gynekologie – porod. odd. (lůžka šestinedělí) v 5. NP 7% z DSPS
  - PS 05 – urgentní příjem (lůžka a ambulance) a schodiště v 1. NP 27% z DSPS
  - PS 06 – oční oddělení (ambulance) v 3. NP 10% z DSPS
  - PS 07 – oční oddělení (základní sál) v 2. NP 9% z DSPS
  - IO 01 – přípojky NN 3% z DSPS
- Nedílnou přílohu každé faktury za DSPS dále tvoří protokol o předání a převzetí příslušné části DSPS (viz. výše).
- 6.4. Výkon AD dle odst. 2.5 této smlouvy bude fakturován po předání protokolu o ukončení AD po protokolárním předání a převzetí stavby objednatelem od zhotovitele stavby (bez vad a nedodělků). Součástí faktury musí být soupis výkonů a rozsah AD, ve kterém bude popsána činnost a celkový počet hodin výkonu AD za fakturované období. Soupis výkonů a rozsah AD bude potvrzený a odsouhlasený TDS.
- 6.5. Splatnost faktur je **30 dnů** od data prokazatelného doručení (doporučeně) faktury do sídla objednatele. Smluvní strany se dohodly pro případ, že nebude prokázán den (datum) doručení faktury, že splatnost faktury se počítá od třetího dne následujícího po jejím prokazatelném odeslání.
- 6.6. Faktura je uhrazena dnem připsání fakturované částky na účet poskytovatele platebních služeb zhotovitele.
- 6.7. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Součástí faktury bude vždy buď kopie podepsaného protokolu o předání a převzetí díla/jeho části, případně protokolu o ukončení IČ/AD (bez vad a nedodělků), nebo protokol o odstranění vad a nedodělků prokazující, že dílo/resp. příslušná část/IČ/AD bylo předáno bez vad a nedodělků.
- 6.8. Objednatel má právo fakturu zhotoviteli **vrátit, pokud neobsahuje náležitosti** dle uvedených právních předpisů, této smlouvy nebo některou příslušnou přílohu dle této smlouvy. Ode dne doručení řádné nové faktury se počítá nová lhůta splatnosti dle odst. 6.5. této smlouvy.
- 6.9. Zhotovitel prohlašuje, že:
- 6.9.1.** nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy,
  - 6.9.2.** mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
  - 6.9.3.** nezkrátí daň nebo nevyláká daňovou výhodu,
  - 6.9.4.** úplata za plnění dle smlouvy není odchylná od obvyklé ceny,
  - 6.9.5.** úplata za plnění dle smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko

- 6.9.6.** nebude nespolehlivým plátcem,  
**6.9.7.** bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,  
**6.9.8.** souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude o zhotoviteli zveřejněna správcem daně skutečnost, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,  
**6.9.9.** souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu zhotovitele určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.
- 6.10. V případě, že je smlouva uzavřena na dobu delší než 6 měsíců, předá zhotovitel objednateli po uplynutí této doby nové prohlášení ve znění dle předchozího odstavce této smlouvy.

## 7. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA

- 7.1. Zhotovitel bude při vypracování díla postupovat podle obecně závazných předpisů, závazných a doporučených českých, resp. evropských technických norem, výchozích podkladů předaných objednatelem ke dni uzavření této smlouvy, dalších podkladů předaných mu na základě této smlouvy, podle ujednání obsažených v této smlouvě, vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací k rozpracované projektové dokumentaci a podle zápisů z projednání s objednatelem tak, aby dílo mělo vlastnosti v této smlouvě dohodnuté, případně obvyklé.
- 7.2. Pokud se jedná o **další pokyny objednatele** učiněné po uzavření této smlouvy, bude je zhotovitel respektovat v případě, že budou směřovat k upřesnění investorského zadání a věcného rozsahu stavby, nebudou však na újmu kvality a odborné úrovně dokumentace.
- 7.3. Důsledky využití pokynů uplatněných objednatelem po uzavření této smlouvy na termín plnění a cenu prací řeší další ustanovení této smlouvy.
- 7.4. Zhotovitel je povinen při zpracování díla postupovat **v souladu se stavebním zákonem** a jeho prováděcími předpisy. Jako projektant odpovídá za technickou a ekonomickou úroveň projektu.
- 7.5. Projektová **dokumentace** (v rozsahu odst. 2.1, 2.2, 2.4, 2.6 této smlouvy) **bude vždy označena pořadovým číslem** daného výtisku, stejným pořadovým číslem budou rovněž označeny výtisky jednotlivých výkresů, technické zprávy, výpočty, výkazy výměr, soupisy stavebních prací a všechny ostatní doklady tvořící danou projektovou dokumentaci.
- 7.6. Zhotovitel se zavazuje provést dílo s využitím realizačního týmu, jehož členové jsou uvedeni v odst. 1.2.1. této smlouvy, a jimiž bylo prokazováno splnění technických kvalifikačních předpokladů v nabídce na veřejnou zakázku předcházející a týkající se uzavření této smlouvy. Zhotovitel je oprávněn změnit členy realizačního týmu pouze ze závažných důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, který je podmíněn (jeho vydání) pouze předložením dokladů o kvalifikaci těchto osob dle požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, která předcházela a týkala se uzavření této smlouvy. V případě členů týmu, jejichž zkušenosti (reference) vstupovaly do hodnocení nabídky, je pak změna možná při současném předložení dokladů, prokazujících dosažení minimálně shodné úrovně jejich zkušeností; to neplatí, dojde-li k zániku osoby či její dlouhodobé zdravotní nepřítomnosti, či k zániku příslušnosti osoby ke zhotoviteli. Nedodržení povinností stanovených v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 7.7. Má-li být část veřejné zakázky, resp. díla dle této smlouvy, realizována prostřednictvím poddodavatele, který za zhotovitele prokázal určitou část kvalifikace v zadávacím řízení předcházejícímu uzavření této smlouvy, musí se poddodavatel podílet na plnění veřejné zakázky (díla) v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě se zhotovitelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Zhotovitel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém zhotovitel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele. Nedodržení povinností uvedených v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 7.8. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního poměru založeného touto smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky (resp. plnění předmětu této smlouvy) podílejí a bez ohledu na to, zda budou

činnosti prováděné v rámci realizace plnění předmětu smlouvy prováděny zhotovitelem či jeho poddodavatelem. Dále se zhotovitel zavazuje, že při plnění této smlouvy bude v míře, kterou připouští řádné plnění předmětu této smlouvy, využívat pro komunikaci a korespondenci prostředky elektronické komunikace, bude minimalizovat spotřebu kancelářského materiálu, a pokud není uvedené v této smlouvě či jejích přílohách jinak se, snažit minimalizovat dopad na životní prostředí, respektovat udržitelnost či možnosti cirkulární ekonomiky a pokud je to možné a vhodné bude implementovat nové nebo značně zlepšené produkty, služby nebo postupy; tento závazek bude požadovat i od svých poddodavatelů.

## 8. SPOLUPŮSOBENÍ OBJEDNATELE, VÝCHOZÍ PODKLADY

- 8.1. Objednatel se zavazuje být v průběhu prací na díle ve stálém styku se zhotovitelem a projednat s ním na jeho vyzvání koncepci řešení. Dále se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli pro vytvoření díla další nezbytnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat, a to na základě důvodného požadavku zhotovitele doručeného emailem v přiměřeném předstihu objednateli. V případě, že daná součinnost spočívá ve schválení navrhovaného řešení či v rozhodnutí potřebném pro další pokračování v činnostech zhotovitele dle této smlouvy, bude potřebný postup upřesněn na výrobním výboru a potvrzen zápisem z výrobního výboru.
- 8.2. Objednatel se zavazuje zhotoviteli předat podklady pro řádné a včasné zhotovení díla dle odst. 8.3. této smlouvy v termínu do 5-ti pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy o dílo.
- 8.3. Seznam poskytovaných podkladů:  
**8.3.1.** Architektonická studie – „Vsetínská nemocnice a.s. – Využití budovy B1“ zpracovaná společností LT PROJEKT a.s. , Křoftova 45, 616 00 Brno , IČ 292 20 785 s datem 08/2024 ve formátu \*.pdf.
- 8.4. Zhotovitel se převzetím podkladů zavazuje k jejich využití pouze pro účely zhotovení díla a k tomu, že je nebude šířit dalším subjektům. Důvodem je autorskoprávní ochrana některých součástí těchto podkladů.
- 8.5. Objednatel odpovídá za to, že podklady a doklady, které zhotoviteli předal nebo předá, jsou bez právních vad a neporušují zejména práva třetích osob.
- 8.6. Splnění sjednaných termínů je závislé na včasné a řádné spolupůsobení objednatele dohodnutém v této smlouvě. Prodlení objednatele je důvodem ke změně sjednaných termínů dotčených nesplněním spolupůsobení objednatele.

## 9. PŘEDÁNÍ DÍLA, VLASTNICKÁ PRÁVA K DÍLU

- 9.1. Zhotovitel splní svou povinnost zhotovit dílo nebo jeho dílčí část jeho **řádným a včasným dokončením a předáním objednateli v místě plnění, a to bez vad a nedodělků**. K převzetí díla nebo jeho části vyzve zhotovitel objednatele alespoň 3 pracovní dny předem. Objednatel není povinen převzít dílo nebo jeho část, vykazuje-li vady a nedodělky.
- 9.2. **Objednatel je oprávněn převzít řádně zhotovené dílo či jeho část** i před termínem plnění.
- 9.3. O předání a převzetí řádně zhotoveného díla nebo jeho části bude sepsán „**Protokol o předání a převzetí (části) díla**“, případně protokol o ukončení AD, IČ, který podepíší zástupci obou smluvních stran a jehož jedno vyhotovení každá ze smluvních stran obdrží. Za den předání a převzetí (části) díla (bez vad a nedodělků) se považuje den podpisu protokolu zástupci obou smluvních stran. V případě, že při předání (části) díla budou zjištěny vady a nedodělky, bude po jejich odstranění vyhotoven **Protokol o odstranění vad a nedodělků**, prokazující, že vady a nedodělky byly v dohodnutém termínu odstraněny a dílo (či příslušná jeho část) bylo řádně předáno.
- 9.4. Objednatel nabývá vlastnické právo k dílu (či k jeho příslušné části) jeho (jejím) protokolárním převzetím (bez vad a nedodělků). Nebezpečí škody na díle (resp. k jeho příslušné části) přechází ze zhotovitele na objednatele dnem jeho (jejího) předání (bez vad a nedodělků) zástupci objednatele.
- 9.5. Objednatel není dílo (resp. jeho příslušnou část) povinen převzít, jestliže má ojedinělé **drobné vady** nebo ojedinělé drobné nedodělky i pokud samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání. Zhotovitel je povinen tyto vady odstranit v termínu dle dohody smluvních stran, jinak v termínu stanoveném objednatелеm.
- 9.6. Zhotovitel prohlašuje, že **objednatel je oprávněn** jakékoliv dílo, které bude předmětem plnění

dle této smlouvy (pokud bude naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“)) **užít** k realizaci stavby, dále ke všem formám zveřejnění díla i projektu, včetně propagace, pořízování jeho dvourozměrných i trojrozměrných nestavebních rozmnoženin a dalším formám užití, a to jakýmkoli způsobem a v rozsahu bez jakýchkoli omezení, a že vůči objednateli **nebudou uplatněny oprávněné nároky vlastníků autorských práv** či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím díla (**práva autorská**, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.). Zhotovitel tímto **poskytuje objednateli v souladu s ustanovením § 2358 a násl. občanského zákoníku výhradní (resp. modifikovanou oprávněním dle odst. 9.7 této smlouvy), časově, množstevně a územně neomezenou licenci, tj. oprávnění k výkonu práva užít dílo, které má charakter autorského díla ve smyslu autorského zákona, a které bylo vytvořeno zhotovitelem na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, a to ke všem způsobům užití známým v době uzavření této smlouvy ve smyslu občanského zákoníku a autorského zákona, a to včetně oprávnění upravit či jinak měnit takové dílo nebo dílo spojit s jiným dílem** na předpokladu, že tím nebude snížena hodnota díla. Objednatel může svá oprávnění k dílu nebo jeho část bezplatně poskytnout/postoupit třetí osobě a zhotovitel dává k takovému poskytnutí/postoupení tímto svůj výslovný souhlas. Licence ke všem oprávněním objednatele podle této smlouvy je sjednána jako **bezúplatná**.

- 9.7. Zhotovitel nesmí použít výstupy dle smlouvy pro potřeby žádné třetí osoby a ani pro vlastní podnikání (s výjimkou vlastní propagace, při níž bude nicméně chránit zájmy objednatele např. ve věci utajení částí díla souvisejících s bezpečností objektu apod.). Zhotovitel je povinen uspořádat si své právní vztahy s autory autorských děl tak, aby poskytnutí nebo převodu práv nebránily žádné právní překážky. Zhotovitel není oprávněn k provedení jakýchkoliv právních úkonů omezujících užití díla objednatelům nebo zakládajících jakékoliv jiné nároky zhotovitele nebo třetích osob, než jaké jsou stanoveny touto smlouvou.
- 9.8. Zhotovitel je povinen v případě požadavku objednatele před předáním kterékoliv projektové dokumentace provést **prezentaci konečné verze kompletní projektové dokumentace k ověření**, zda je zpracována v souladu se smlouvou, a zapracovat případné připomínky objednatele do dané projektové dokumentace.
- 9.9. Objednatel je povinen respektovat osobnostní práva autorská a zdržet se užití díla způsobem snižujícím hodnotu díla a dodržovat právo na autorské označení.

## 10. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 10.1. **Zhotovitel odpovídá** za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a po dobu běhu záruční doby bude mít vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, závaznými ustanoveními technických norem ČN, EN, popřípadě vlastnosti obvyklé. Dále odpovídá za to, že **dílo nemá právní vady, je kompletní a odpovídá požadavkům sjednaným ve smlouvě**. V případě, že během záruční doby dojde ke změně obecně závazných předpisů nebo závazných ustanovení technických norem ČN, EN, podle kterých je zpracovaný předmět díla, je zhotovitel povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit objednateli.
- 10.2. Zhotovitel poskytne na dílo (resp. jeho jednotlivé části) záruku, která začíná běžet dnem následujícím po dni, v němž došlo k protokolárnímu předání a převzetí části díla (bez vad a nedodělků) ve smyslu jeho členění dle čl. 2 této smlouvy, a to v délce dle odst. 10.3 této smlouvy.
- 10.3. **Záruční doba na dílo je 60 měsíců.**
- 10.4. **Za vadu se považuje** i stav, kdy v důsledku nepřesnosti, chyby či opomenutí:
- v projektové dokumentaci pro provádění stavby a/nebo
  - v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a/nebo
  - ve výkazu výměr a/nebo
  - nebyla v dané části stavby provedena nebo nebyla provedena v dostatečném rozsahu sonda ke zjištění stávajícího stavu konstrukce, ačkoli provedena být měla,

dojde následně ke **zvýšení ceny stavby (bez DPH)**, která je realizována dle projektové dokumentace dle této smlouvy, a to (v součtu za celou dobu realizace stavby až do nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí dané stavby) o více než **3 %** původní ceny stavby bez DPH (vychází se z ceny stavby k okamžiku uzavření smlouvy mezi objednatelům a dodavatelem stavby, tj. nezohledňuje se změna ceny stavby na základě

dodatků smlouvy mezi objednatelem a dodavatelem stavby).

## 11. NÁROKY ZA VADY DÍLA

- 11.1. Objednatel se zavazuje oznámit (reklamovat) vady díla zhotoviteli bez zbytečného odkladu poté kdy je zjistí, **nejpozději do uplynutí záruční doby**. Oznámení vady musí být zhotoviteli zasláno zejména písemně doporučeným dopisem, datovou zprávou do datové schránky, případně jiným vhodným způsobem s prokazatelným doručením. V oznámení vad musí být vada popsána a navržena lhůta pro její odstranění. Zhotovitel je povinen zahájit odstraňování vad nejpozději **do 2 kalendářních dnů** ode dne doručení reklamace, nedohodnou-li se strany jinak.
- 11.2. Smluvní strany sjednávají právo objednatele požadovat v době záruky **bezplatné odstranění vady**. Bezplatným odstraněním vady se zejména rozumí přepracování či úprava díla. Zhotovitel se zavazuje **případně** vady odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě, kterou určí objednatel dle objektivních hledisek a nebude-li určena, pak ve lhůtě 30 dní od oznámení (reklamace) vady.

## 12. SMLUVNÍ SANKCE

- 12.1. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu za prodlení s předáním díla nebo jeho příslušné části dle čl. 2 oproti příslušným termínům uvedeným v čl. 3 této smlouvy, a to ve výši **0,1 % z ceny dané části díla bez DPH, již se prodlení dotýká, a to** za každý započatý kalendářní den prodlení. Tato smluvní pokuta se neuplatní, pokud je prodlení s předáním části díla sankcionováno jinou smluvní pokutou uvedenou v následujících odstavcích tohoto článku smlouvy.
- 12.2. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu za prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dle odst. 2.3.7 této smlouvy oproti termínu uvedenému v odst. 3.3 této smlouvy, a to ve výši 5.000,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 12.3. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu za prodlení zhotovitele s podáním žádosti o stavební povolení dle odst. 2.3.5 této smlouvy oproti termínu uvedenému v odst. 3.4 této smlouvy, a to ve výši 5.000,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 12.4. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu za prodlení s předáním dokladů (dokumentů) dle odst. 5.4.3 této smlouvy oproti termínu uvedenému v odst. 3.5 této smlouvy, a to ve výši 4.000,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 12.5. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu za prodlení s předáním soupisu prací odst. 2.4 této smlouvy oproti termínu uvedenému v odst. 3.7 této smlouvy, a to ve výši 5.000,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 12.6. Zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu za prodlení s odstraňováním reklamovaných vad díla ve výši **2.000,- Kč** za každou vadu a kalendářní den prodlení s odstraněním dané vady.
- 12.7. V případě, že se na díle vyskytne **vada/vady popsané v odst. 10.4.** této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **10 %** z ceny zvýšených investičních nákladů bez DPH (tedy ceny zvýšení ceny stavby bez DPH, v součtu). Smluvní pokuta dle tohoto odstavce smlouvy bude vyfakturována objednatelem až po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí dané stavby.
- 12.8. V případě porušení povinnosti zhotovitele uvedené v odst. 7.6 nebo odst. 7.7 této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 30 000,- Kč za každý jednotlivý konkrétní případ porušení povinnosti (např. za neoprávněnou změnu jednoho člena realizačního týmu, za neoprávněnou změnu jednoho poddodavatele).
- 12.9. V případě prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dle odst. 2.5.1 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý pracovní den prodlení se splněním dané povinnosti.
- 12.10. V případě prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dle odst. 2.5.2 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý započatý pracovní den prodlení se splněním dané povinnosti.
- 12.11. V případě prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dle odst. 2.5.4, 2.5.5 či 2.5.11 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý pracovní den prodlení se splněním dané povinnosti.

- 12.12. Objednatel zaplatí zhotoviteli **za prodlení s úhradou ceny díla dle faktury**, oprávněně vystavené po splnění podmínek stanovených touto smlouvou a doručené objednateli, zákonný úrok z prodlení.
- 12.13. Splatnost smluvních pokut se sjednává na 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.
- 12.14. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody a uplatnění souvisejících práv.

### 13. POJIŠTĚNÍ

- 13.1. Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno smluvní **pojištění odpovědnosti za škody** způsobené svou projektovou a inženýrskou činností s limitem pojistného plnění min. 10.000.000,- Kč. Kopie platné pojistné smlouvy bude předána objednateli kdykoli na jeho vyžádání v průběhu realizace díla. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu provádění díla dle této smlouvy mít platnou a účinnou pojistnou smlouvu nejméně s minimálním limitem pojistného plnění uvedeného ve větě první.

### 14. UKONČENÍ SMLOUVY

- 14.1. Kterákoliv smluvní strana **je povinna oznámit** druhé straně, že poruší své povinnosti plynoucí ze závazkového vztahu. Také je povinna oznámit skutečnosti, které se týkají podstatného zhoršení hospodářských poměrů, majetkových poměrů, které by mohly mít i jednotlivě negativní vliv na plnění její povinnosti plynoucí z předmětné smlouvy. Je tedy povinna druhé straně oznámit povahu překážky vč. důvodů, které jí brání nebo budou bránit v plnění povinností a o jejich důsledcích. Zpráva musí být podána **písemně bez zbytečného odkladu** poté, kdy se oznamující strana o překážce dozvěděla, nebo při náležité péči mohla dozvědět. Lhůtou bez zbytečného odkladu se rozumí **lhůta 14 dnů**. Oznámením se oznamující strana nezbujuje svých závazků ze smlouvy nebo obecně závazných předpisů. Jestliže tuto povinnost oznamující strana nesplní, nebo není druhé straně zpráva doručena včas, má druhá strana nárok na úhradu škody, která jí tím vznikne, i nárok na odstoupení od smlouvy.
- 14.2. Odstoupení od smlouvy musí odstupující strana oznámit druhé straně písemně bez zbytečného odkladu poté, co se dozvěděla o podstatném porušení smlouvy. Lhůta pro oznámení odstoupení od smlouvy se stanovuje pro obě strany na **30 dnů** ode dne, kdy jedna ze smluvních stran zjistila podstatné porušení smlouvy. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstoupí a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 14.3. Za podstatné porušení smlouvy opravňující objednatele odstoupit od smlouvy se považuje (vyjma případů stanovených v jiných ustanoveních této smlouvy):
- 14.3.1.** prodlení zhotovitele s provedením díla či jeho části delší než 20 kalendářních dnů.
- 14.4. Za podstatné porušení smlouvy opravňující zhotovitele odstoupit od smlouvy se považuje (mimo již uvedené v textu smlouvy):
- 14.4.1.** Prodlení objednatele s úhradou faktury delší než 30 dnů.
- 14.5. Stanoví-li strana oprávněná pro dodatečné plnění lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy až po jejím uplynutí. Jestliže však strana, která je v prodlení, prohlásí, že svůj závazek nesplní, může strana oprávněná odstoupit od smlouvy před uplynutím lhůty dodatečného plnění, kterou stanovila, a to i v případě, že budoucí porušení smlouvy by nebylo podstatné.
- 14.6. Důsledky odstoupení od smlouvy:  
Odstoupením od smlouvy, tj. doručením projevu vůle o odstoupení druhému účastníkovi, smlouva zaniká. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody a zaplacení smluvních pokut, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.  
**Zhotovitelovy závazky** za jakost prací, odstraňování vad a nedodělků jím provedených, platí i po jakémkoli odstoupení od smlouvy, pro část díla, kterou zhotovitel do takového odstoupení realizoval.
- 14.7. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, smluvní strany **vypořádají své závazky** z předmětné smlouvy **do 30 dnů** od odstoupení od smlouvy.
- 14.8. V případě, že nedojde mezi zhotovitelem a objednatelem dle výše uvedeného postupu ke shodě a písemné dohodě, bude postupováno dle článku 15 této smlouvy.

### 15. SPORY

- 15.1. Strany se dohodly, že v případě sporů týkajících se této smlouvy vyvinou maximální úsilí řešit tyto spory vzájemnou dohodou. Pokud není dosaženo dohody **do 30 dnů** ode dne předložení sporné

věci statutárním zástupcům smluvních stran, budou tyto řešeny věcně a místně příslušným soudem dle ustanovení občanského soudního řádu.

## **16. DODATKY A ZMĚNY SMLOUVY**

- 16.1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit, není-li v ní výslovně uvedeno jinak, pouze **písemnými průběžně číslovanými** smluvními dodatky, jež musí být jako takové označeny a podepsány oběma stranami smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva.

## **17. STYK MEZI STRANAMI**

- 17.1. Styk mezi stranami bude písemný (dopisem, e-mailem) nebo ústní. Důležitá sdělení (sdělení, která se dotýkají předmětu plnění, termínů plnění, případně financování) budou buď osobně doručena, nebo zaslána doporučeným dopisem, popř. datovou zprávou do datové schránky. Identifikační údaje zhotovitele a objednatele jsou uvedeny v článku 1. této smlouvy a mohou být změněny písemným oznámením (postačí email), které bude včas zasláno druhé straně.
- 17.2. Pro styk mezi stranami budou rovněž platit pravidla informačního systému Datových schránek dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, a jeho prováděcích předpisů.
- 17.3. V záležitostech předávání (částí) díla, uplatňování nároků z vad díla, uplatňování smluvních sankcí, jsou za smluvní strany oprávněni jednat jejich zástupci ve věcech technických nebo smluvních, včetně podepisování dokumentů týkajících se shora označených záležitostí.

## **18. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 18.1. Zhotovitel bere na vědomí, že osobní údaje uvedené v této smlouvě objednatel zpracovává jako správce za účelem uzavření, plnění a zveřejnění smlouvy v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Právní základ pro zpracování osobních údajů vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) uvedeného obecného nařízení. Osobní údaje budou správcem uloženy po dobu stanovenou jeho spisovým a skartačním plánem. Kontaktní údaje objednatele jakožto správce, pověřence pro ochranu osobních údajů, informace o právech subjektu údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách objednatele [www.zlinskykraj.cz](http://www.zlinskykraj.cz), v sekci Úřad, Ochrana osobních údajů (GDPR).
- 18.2. Zhotovitel tímto ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy prohlašuje, že ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, (dále jen „nařízení Rady (EU) č. 2022/576“):
- a) on ani (i) kterýkoli z jeho poddodavatelů či jiných osob (analogicky) dle § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, který se bude podílet na plnění předmětu této smlouvy nebo (ii) kterákoli z osob, jejichž kapacity bude zhotovitel využívat, a to v rozsahu více než 10 % celkové ceny díla uvedené v článku 5. odst. 5.1 této smlouvy:
    - aa) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
    - ab) není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni aa), ani
    - ac) nejedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni aa) nebo ab);
  - b) není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) (dále jen „nařízení Rady (EU) č. 269/2014“) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací) (dále jen „nařízení Rady (ES) č. 765/2006“) nebo nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014, o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině (ve znění pozdějších aktualizací) (dále jen „nařízení Rady (EU) č. 208/2014“);
  - c) žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění předmětu této smlouvy, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným

nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (dále jen „prováděcí nařízení Rady (EU) č. 2022/581“), nařízení Rady (EU) č. 208/2014 nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006.

- d) že neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek (potažmo plnění předmětu této smlouvy);
  - e) s ohledem na výše uvedené se zavazuje dodržovat mezinárodní sankce Evropské unie, přijaté v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku, zejména nařízení Rady EU č. 2022/576, nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006.
- 18.3. V případě změny skutečností uvedených v odstavci 18.3 tohoto článku smlouvy se zhotovitel zavazuje o těchto změnách objednatele neprodleně informovat. Zhotovitel se rovněž zavazuje nevyužít pro plnění předmětu této smlouvy osoby nebo poddodavatele, na které se vztahují mezinárodní sankce uvedené pod písmenem e) odstavce 18.3 tohoto článku smlouvy.
- 18.4. Smluvní strany se dohodly, že objednatel v zákonné lhůtě odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
- 18.5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření smlouvy, tj. dnem podpisu obou smluvních stran, nebo osobami jimi zmocněnými. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 340/2015 Sb. o registru smluv“).
- 18.6. Zhotovitel souhlasí s případným uveřejněním podmínek, za jakých byla smlouva uzavřena v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.7. V případě, že před podpisem nebo ihned po podpisu této smlouvy není jednou ze smluvních stran oznámeno písemně druhé smluvní straně (postačí e-mailem osoby oprávněné jednat ve věcech technických nebo smluvních), že smlouva nebo její přílohy obsahují obchodní tajemství dle § 504 občanského zákoníku, berou smluvní strany na vědomí, že tato obchodní smlouva nebo její přílohy neobsahují obchodní tajemství. V souladu s § 1801 občanského zákoníku se ve smluvním vztahu založeném touto smlouvou vylučuje použití § 1799 a § 1800 občanského zákoníku.
- 18.8. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. V případě, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.
- 18.9. V případě, že tato smlouva bude vyhotovena a podepsána v analogové formě, bude vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž objednatel obdrží tři vyhotovení a zhotovitel dvě vyhotovení. V případě, že tato smlouva bude vyhotovena v elektronické/digitální podobě, každá smluvní strana ji bude mít k dispozici, a to po jejím podepsání příslušnými elektronickými podpisy oběma smluvními stranami.
- 18.10. Nedílnou součástí této smlouvy o dílo tvoří přílohy:
- 18.10.1.** Příloha č. 1 Plná moc
  - 18.10.2.** Příloha č. 2 Pasportizace\_podrobná\_tabulka\_vzor
  - 18.10.3.** Příloha č. 3 Karta\_budovy\_vzor

**Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů**

Rozhodnuto orgánem kraje: RZK

Datum a číslo usnesení: 21.7.2025 , č. u. 0657/R20/25

Za objednatele:

Za zhotovitele:

---

Ing. Radim Holíš – hejtman

---

Ing. Arch. Tomáš Velehradský, jednatel

# **PLNÁ MOC**

v souladu s ust. § 441 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

## **Zlínský kraj**

tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín,

IČO 70891320

zastoupený Ing. Radimem Holíšem, hejtmanem Zlínského kraje

(dále jen „zmocnitel“)

## **tímto uděluje plnou moc**

### **Ateliér Velehradský, s. r. o.**

Libušino údolí 203/76, Pisárky, 623 00 Brno

Zápis v obchodním rejstříku sp. zn. C 69046 vedená u Krajského soudu v Brně

IČO 29263140

Zastoupený Ing. arch. Tomášem Velehradským, jednatelem

(dále jen „zmocněnec“)

## **I.**

**k tomu, aby** jednal jménem a na účet zmocnitele při vykonávání inženýrské činnosti při projektové přípravě akce:

### **Vsetínská nemocnice a.s. – Využití budovy B1 a B2 – projektová dokumentace**

## **II.**

Zmocněnec je oprávněn jménem zmocnitele právně jednat a vykonávat činnosti vedoucí k vydání příslušných pravomocných správních rozhodnutí dotčených správních orgánů, v souvislosti s výše uvedenou akcí.

## **III.**

Zmocněnec je na základě této plné moci **oprávněn** činit zejména tato právní jednání:

1. Vést veškerá jednání s dotčenými správními orgány za účelem získání jejich stanovisek, vyjádření a souhlasů v souvislosti s výše uvedenou akcí.
2. Zmocněnec má právo v souvislosti s výše uvedenou akcí vystupovat jménem zmocnitele ve správním řízení, podávat návrhy nebo vyjádření ke správním či jiným orgánům, podávat a přijímat písemnosti a provádět jiné nutné administrativní úkony, včetně písemných úkonů.

#### IV.

Zmocněnec **není oprávněn** vstupovat do žádných závazkových právních vztahů s účinky pro zmocnitele, ani není oprávněn vzdát se práva odvolání ve správních řízeních vedených v souvislosti se shora uvedenou akcí.

#### V.

Výkonem inženýrské činnosti je za zmocněnce pověřen:

Alena Susková, nar. 06.11.1964, bytem Chudčice 115, 664 71 Veverská Bítýška

#### VI.

Tato plná moc se řídí právním řádem České republiky a je možné ji kdykoli odvolat.

Ve Zlíně dne:

.....  
Ing. Radim Holíš  
hejtman Zlínského kraje

V Brně dne

Tuto plnou moc přijímám

.....  
Zmocněnec - Ing. arch. Tomáš Velehradský – jednatel

Katastrální území:

emí:[illegible]

| Název organizace, která spravuje objekt |                                                             |                         |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|
| kategorie                               | Název                                                       | hodnota                 |
| Lokalizační údaje                       | Kraj                                                        |                         |
| Lokalizační údaje                       | Okres                                                       |                         |
| Lokalizační údaje                       | Katastrální území:                                          |                         |
| Lokalizační údaje                       | Obec                                                        |                         |
| Lokalizační údaje                       | PSČ                                                         |                         |
| Lokalizační údaje                       | Ulice                                                       |                         |
| Lokalizační údaje                       | Číslo popisné                                               |                         |
| Lokalizační údaje                       | Evidenční číslo                                             |                         |
| Údaje o správci                         | Správce budovy Název                                        |                         |
| Údaje o správci                         | Správce budovy Obec                                         |                         |
| Údaje o správci                         | Správce budovy PSČ                                          |                         |
| Údaje o správci                         | Správce budovy ulice                                        |                         |
| Údaje o správci                         | Správce budovy číslo popisné                                |                         |
| Údaje o správci                         | Správce budovy evidenční číslo                              |                         |
| Údaje o správci                         | Správce budovy IČO:                                         |                         |
| Údaje o správci                         | Správce budovy (Příjmení, Jméno)                            |                         |
| Údaje o správci                         | Správce budovy telefon                                      |                         |
| Údaje o správci                         | Správce budovy e-mail                                       |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Název budovy                                                |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Popis území stavby                                          |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Popis budovy                                                |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Památkově chráněné území                                    |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Záplavová oblast                                            |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Účel užívání dle KN                                         |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Účel užívání                                                |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Způsob ochrany nemovitosti dle KN                           |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Ochranná a bezpečnostní pásma                               |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Vliv stavby na životní prostředí a ochrana zvláštních zájmů |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Napojení na dopravní infrastrukturu                         |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Napojení na techn.infrastrukturu – elektřina                |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Napojení na techn.infrastrukturu – kanalizace               |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Napojení na techn.infrastrukturu – vodovod                  |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Napojení na techn.infrastrukturu – plynovod                 |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Počet podlaží celkem:                                       |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Počet nadzemních podlaží:                                   |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Počet podzemních podlaží:                                   |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Podlahová plocha(m2):                                       |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Obestavěný prostor(m3):                                     |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Rok výstavby:                                               |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | Bezbarierový přístup:                                       |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | POZNÁMKA (Bezbarierový přístup):                            |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | PENB                                                        |                         |
| Všeobecné údaje o budově                | POZNÁMKA (PENB):                                            |                         |
| Vnější pohled                           |                                                             |                         |
| Východní                                |                                                             | Západní                 |
| [FOTO - pohled východní]                |                                                             | [FOTO - pohled západní] |
| Severní                                 |                                                             |                         |
| Jižní                                   |                                                             | Severní                 |
| [FOTO - pohled severní]                 |                                                             | [FOTO - pohled severní] |
| 3D model-mračna bodů                    |                                                             |                         |
| [MRAČNO BODŮ]                           |                                                             | [MRAČNO BODŮ]           |

## Název organizace, která spravuje objekt

### Katastrální informace

| Parcelní číslo | Výměra (m2) | LV číslo | Vlastník | Druh pozemku | omezení vlastnického práva | Poznámka: |
|----------------|-------------|----------|----------|--------------|----------------------------|-----------|
|                |             |          |          |              |                            |           |
|                |             |          |          |              |                            |           |
|                |             |          |          |              |                            |           |
|                |             |          |          |              |                            |           |
|                |             |          |          |              |                            |           |
|                |             |          |          |              |                            |           |
|                |             |          |          |              |                            |           |

### Přehledová situace

### Situace širších vztahů

*[Výřez - mapy.cz s vyznačením objektu]*

*[Výřez - ortofoto s vyznačením objektu]*

**Název organizace, která spravuje objekt**

|                    |   |        |   |
|--------------------|---|--------|---|
| Obec:              | 0 | Okres: | 0 |
|                    |   | Kraj:  | 0 |
| Katastrální území: | 0 |        |   |

**Správce majetku**

|                           |                          |
|---------------------------|--------------------------|
| <div>[FOTO objektu]</div> | <div>[Mračno bodů]</div> |
|---------------------------|--------------------------|

|                              |                                 |
|------------------------------|---------------------------------|
| <div>[Situace 1-mapka]</div> | <div>[Situace 2]-ortofoto</div> |
|------------------------------|---------------------------------|

**Popis technického stavu objektů**

|   |
|---|
| 0 |
|---|

|                       |   |                           |   |                           |   |
|-----------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|---|
| Počet podlaží celkem: | 0 | Počet nadzemních podlaží: | 0 | Počet podzemních podlaží: | 0 |
|-----------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|---|

|                       |   |                         |   |               |   |                            |  |
|-----------------------|---|-------------------------|---|---------------|---|----------------------------|--|
| Podlahová plocha(m2): | 0 | Obestavěný prostor(m3): | 0 | Rok výstavby: | 0 | Rok poslední rekonstrukce: |  |
|-----------------------|---|-------------------------|---|---------------|---|----------------------------|--|

|                       |  |           |  |
|-----------------------|--|-----------|--|
| Bezbarierový přístup: |  | Poznámka: |  |
|-----------------------|--|-----------|--|

|      |  |           |  |
|------|--|-----------|--|
| PENB |  | Poznámka: |  |
|------|--|-----------|--|