

## SMLOUVA č. 6617054044

o provádění servisní činnosti na vzduchotechnickém a klimatizačním zařízení  
uzavřená dle ustanovení občanského zákoníku  
(dále jen „smlouva“)

---

### I. SMLUVNÍ STRANY

**Zhotovitel:**

**Progresklima CZ s.r.o., Houbalova 4, 628 00 BRNO**

Do obchodního rejstříku zapsána u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 15296

zastoupená: Mgr. Ivo Čtvrtníčkem - jednatelem společnosti

IČO: 60707780

DIČ: CZ 60707780

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

Zástupce při jednání ve věcech

a) smluvních: Michal Svoboda – vedoucí servisního oddělení, [REDACTED], na  
základě plné moci ze dne 5. 10. 2015

b) technických: [REDACTED]

/ dále jen zhotovitel /

a

**Objednatel:**

**Statutární město Brno, Dominikánské nám. 196/ I, Brno 602 00**

zastoupené: primátorem Ing. Petrem Vokřálem

IČ : 44992785

DIČ: CZ 44992785

tel., fax. : 542 17 5008.

Zástupce při jednání ve věcech

a) smluvních: Bc. Petr Gabriel, vedoucí OSM

b) technických: [REDACTED]

/ dále jen objednatel /

**uzavírají tuto smlouvu.**

### II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele k provádění záručního servisu klimatizace a vzduchotechniky v objektu Malinovského nám. 3 v Brně ve vlastnictví Statutárního města Brna, ve správě Odboru správy majetku MMB, v rozsahu dále v této smlouvě uvedeném a závazek objednatele zaplatit za řádně provedené činnosti dle této smlouvy zhotoviteli sjednanou cenu.
2. Servis se zhotovitel zavazuje provádět v rozsahu nutném pro provoz zařízení v parametrech předepsaných projektem, technickou dokumentací k tomuto zařízení nebo provozními požadavky na zařízení kladenými.
3. Tato smlouva upravuje vzájemná práva a povinnosti smluvních stran při provádění servisní činnosti za dále stanovených podmínek.

### III. ROZSAH PRACÍ

1. Zhotovitel se zavazuje, že bude pro objednatele provádět záruční servis zařízení vzduchotechniky a klimatizace v budově Malinovského nám. 3 v Brně v rozsahu:

a) servisní úkony

- provádění pravidelných pololetních prohlídek při provozu zařízení:
  - kontrola chodu všech ventilátorů a točivých zařízení,
  - kontrola chodu všech klimatizačních jednotek,
  - kontrola a údržba požárních klapek, ventilů, kouřových klapek a ucpávek,
  - kontrola tlumičů hluku,
  - kontrola el. motorů, měření proudu, jistění, kontrola kabeláže a el. spojů,
  - kompletní vyčištění klima jednotek a vzduchotechniky i ventilátorů,
  - promazání všech ložisek,
  - výměna filtrů v jednotkách, vyčištění systému,
  - kontrola funkčnosti odvodu kondenzátu,
  - kontrola stavu klínových řemenů,
  - kontrola chodu ohříváčů a chladičů včetně rozvodu tepla, chladu a kondenzátu,
  - kontrola zdroje chladu, rozvodu chladiva,
  - ostatní odborné servisní kontroly zařízení v rámci zajištění bezproblémového chodu zařízení a dle doporučení od výrobce.
- v jednotkách a periodách:
  - kontrola a údržba tepelného čerpadla 50,4 KW 3 ks 2x ročně
  - kontrola úniku chladiva a revize chladiva (3 + 1 ks chladících jednotek) 1x ročně
  - kontrola funkce a údržba vnitřních klimatizačních jednotek celkem 62 ks (viz seznam v příloze č. 2 této smlouvy) 2x ročně
  - kontrola a údržba venkovních klimatizačních jednotek na střeše AM 180 3 ks 2x ročně
  - kontrola funkce a údržba VZT jednotky větrací s rekuperátorem (v půdě) 1 ks 2x ročně
  - kontrola a údržba tepelného čerpadla pro VZT 12 kW 2x ročně
  - kontrola elektroinstalace, systému MaR, ÚT, chlazení, ZTI odtok kondenzátu a provozních stavů 2x ročně
  - kontrola provozuschopnosti protipožárních klapek, ventilů a ucpávek 18 ks 2x ročně.

b) mimoservisní úkony - zajištění odstraňování běžných provozních poruch, malé opravy (zahrnující výměnu drobného materiálu, zprovoznění po opravě nebo výměně dílu, který poruchu způsobil) do jednoho pracovního dne od nahlášení (dle specifikace závady); jedná se pouze o poruchy, závady apod., k jejichž odstranění není zhotovitel povinen na základě jeho odpovědnosti za vady díla a záruční vady díla vyplývající ze smluvního vztahu mezi zhotovitelem a objednatelem na realizaci zařízení klimatizace a vzduchotechniky.

c) provádění předepsaných revizí v souladu s příslušnými právními předpisy.

2. Zhotovitel se zavazuje dodat a vést provozní knihy zařízení, v těchto knihách vést zápisy o servisních úkonech, opravách a závadách.

3. Odstraňování závad, poruch a provádění oprav apod., k jejichž odstranění nebo provedení je zhotovitel povinen na základě jeho odpovědnosti za vady díla a záruční vady díla, je zhotovitel povinen provádět v souladu s platnými právními předpisy a normami, bezodkladně a zdarma.

#### **IV. CENA**

1. Objednatel se zavazuje hradit zhotoviteli za řádné provádění činností dle této smlouvy ceny, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy, tj. cenu za provádění servisních úkonů, cenu za provádění mimoservisních úkonů, která je stanovena hodinovou sazbou, cenu za provádění revizí. Sjednané ceny zahrnují veškeré náklady zhotovitele potřebné k provádění činností dle této smlouvy vč. dopravy.
2. Cenu za provádění servisních úkonů se objednatel zavazuje hradit zhotoviteli 2x ročně po řádném provedení prací na základě faktury vystavené zhotovitelem po ukončení servisních prací.
3. Cenu za provádění mimoservisních úkonů se objednatel zavazuje hradit zhotoviteli po řádném provedení prací na základě faktury vystavené zhotovitelem, jejíž přílohou bude soupis provedených prací s uvedením doby trvání provádění prací. Každá započatá hodina je považována jako hodina další.
4. Cenu za provádění předepsaných revizí se objednatel zavazuje uhradit zhotoviteli po provedení příslušné revize v souladu s příslušnými právními předpisy a předání revizní zprávy objednateli na základě faktury vystavené zhotovitelem.
5. Smluvní strany sjednávají, že splatnost faktur činí 21 dnů ode dne jejich vystavení zhotovitelem. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti v souladu s platnými právními předpisy, bude fakturována nesprávná částka, budou fakturovány neprovedené práce, příp. faktura bude obsahovat jiné závady, je objednatel oprávněn fakturu zhotoviteli vrátit a zhotovitel se zavazuje vystavit opravenou fakturu. V takovém případě běží nová lhůta splatnosti 21 dnů ode dne vystavení opravené faktury.
6. Zhotovitel se zavazuje doručovat faktury na adresu objednatele: Odbor správy majetku MMB, Husova 3, 601 67 Brno.

#### **V. TERMÍN PLNĚNÍ**

1. Servisní úkony se zhotovitel zavazuje provádět pololetně, příp. 1x ročně (viz čl. III. této smlouvy), a to vždy nejpozději k 30. 4. a 30. 9. kalendářního roku. Úkony prováděné 1x ročně se zhotovitel zavazuje provést vždy nejpozději k 30. 4. daného kalendářního roku.
2. Mimoservisní úkony se zhotovitel zavazuje provést do 1 pracovního dne od nahlášení závady objednatelem, pokud nebude s objednatelem dohodnuto jinak.
3. Revize se zhotovitel zavazuje provádět v termínech stanovených příslušnými právními předpisy.
4. Termín zahájení servisní činnosti nahlásí zhotovitel kontaktnímu zaměstnanci objednatele vždy telefonicky nejméně dva pracovní dny předem.

#### **VI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

1. Objednatel se zavazuje zajistit přístup pracovníků zhotovitele k zařízení za účelem provádění činností dle této smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje provádět činnosti dle této smlouvy s odbornou znalostí a péčí, řádně a včas a v souladu s provozními, případně výrobními předpisy stanovenými pro servisovaná zařízení. Zhotovitel odpovídá za všechny závady vzniklé v důsledku nekvalitního nebo nedostatečného servisu a závady takto způsobené odstraní zdarma.
3. Zhotovitel je povinen provádět činnosti dle této smlouvy tak, aby byl co nejméně narušen provoz příslušného pracoviště/kanceláří objednatele, a tak aby byla minimalizována nutnost havarijních zásahů.

4. Zhotovitel se zavazuje vždy provést likvidaci spotřebního materiálu a odpadu vzniklého při servisních činnostech v souladu s právními předpisy. Náklady na likvidaci jsou zahrnuty v ceně za servis.
5. Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenu pojistnou smlouvu, která se vztahuje i na škody způsobené zhotovitelem v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy.
6. Zhotovitel poskytuje záruku na mimoservisní úkony v trvání 6 měsíců. Během záruční doby se zhotovitel zavazuje v době do 24 hod. od obdržení písemné (e-mail) reklamace objednatele, nebo nebude-li to technicky prokazatelně možné, pak ve lhůtě, na které se objednatel se zhotovitelem dohodne, odstranit případné závady.
7. Pracovní doba zhotovitele je v pracovní dny od 7:00 hod. do 16:00 hod. Mimo pracovní dobu objednatel nahlásí závadu na pohotovostní telefon [REDAKCE] a písemně na e-mail [REDAKCE]

## **VII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A UKONČENÍ SMLOUVY**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 10. 2021.
2. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět bez výpovědní doby v případě, že:
  - a) zhotovitel porušuje své povinnosti a neprovádí činnosti dle této smlouvy řádným způsobem, tj. zejména nedodrží termíny, rozsah a kvalitu prací, a nezajistí nápravu v přiměřené době stanovené objednatelem,
  - b) dojde ke změně vlastnických vztahů k předmětnému zařízení, tj. zejména dojde ke změně vlastníka nemovité věci, v níž se zařízení nachází,
  - c) je vůči zhotoviteli zahájeno insolvenční řízení.
3. Zhotovitel je oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět bez výpovědní doby v případě, že objednatel opakovaně neuhradí cenu za provádění činností dle této smlouvy, na niž má zhotovitel nárok, v termínu splatnosti.
4. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran.

## **VIII. SANKCE**

1. Při prodlení s placením faktur se objednatel zavazuje zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení z nezaplacené částky ve výši stanovené platnými právními předpisy.
2. Při nedodržení sjednaných termínů dle této smlouvy zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý takovýto případ a následný každý den prodlení.
3. Smluvní pokutu sjednanou touto smlouvou hradí povinná smluvní strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.

## **IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Tuto smlouvu lze změnit pouze písemným dodatkem.
2. Právní vztahy mezi smluvními stranami se řídí občanským zákoníkem a jinými obecně platnými právními předpisy.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve šesti stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž 4 vyhotovení obdrží objednatel a 2 vyhotovení obdrží zhotovitel.

4. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění objednatel.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
7. Tato smlouva byla schválena Radou města Brna R7/130 konanou dne 29. 8. 2017
8. Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 Cenový rozpis  
Příloha č. Seznam zařízení klimatizace

V Brně dne:

V Brně dne:

**Progresklima CZ s. r. o.**

**statutární město Brno**

.....  
Michal Svoboda – vedoucí servisního  
oddělení  
zhotovitel

.....  
Bc. Petr Gabriel – vedoucí OSM MMB  
objednatel