

Smlouva o provádění běžných úklidových prací

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník

I. Smluvní strany

Česká republika – Záchraný útvar HZS ČR

Opavská 771/29, 748 01 Hlučín

Zastoupený: plk. Ing. Radimem Řehulkou, velitelem útvaru

Osoba s právem podepisování smluv:

plk. Ing. Soňa Ptáčková, zástupkyně velitele pro ekonomiku

IČO: 75152304

DIČ: CZ75152304

Bankovní spojení: ČNB Ostrava

Číslo účtu: 4931881/0710

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

Ing. Vítězslav Šindlář, tel.: 950 749 330, mob.: 725 223 212

Osoba oprávněná jednat ve věcech úklidu:

Petra Melková, tel.: 950 329 121, mob.: 725 346 492

ZÁCHRANNÝ ÚTVAR HZS ČR			
2016	20-103 2016	S	28.2.2019
ROK	ČÍSLO SMLOUVY	DRUH SMLOUVY	DOBA PLNĚNÍ

(dále jen „objednatel“)

a

Hadr & Kyblík Čechy, s.r.o.

Sídlo: Serafinova 580/37, 719 00 Ostrava

Za kterou jedná: Petr Hadašček, jednatel

IČO: 28580460

DIČ: CZ28580460

Bankovní spojení: FIO Banka

Číslo účtu: 2300545327

Zápis v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 32957

Kontaktní osoba: Petr Hadašček, tel.: 777 777 179

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: Petr Hadašček, tel.: 777 777 179

Osoba oprávněná jednat ve věcech úklidu: Petr Hadašček, tel.: 777 777 179

Adresa pro doručování korespondence: Serafinova 580/37, 719 00 Ostrava

(dále jen „poskytovatel“)

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je provádění běžných úklidových prací formou jednotlivého úklidu vnitřních prostor objektu Záchraného útvaru HZS ČR – Záchrané rotý ve Zbizoze (dále jen „objekt“) v pracovních dnech poskytovatelem pro objednatele.
2. Pro účely této smlouvy se jednotlivým úklidem rozumí provádění jednorázového úklidu vymezených vnitřních prostor objektu v rozsahu a způsobem dle Přílohy č. 2 této smlouvy. Příloha č. 2 této smlouvy obsahuje předpokládanou četnost provádění běžných úklidových prací formou jednotlivého úklidu poskytovatelem, skutečná četnost provádění běžných úklidových prací formou jednotlivého úklidu poskytovatelem bude určena dílčími požadavky objednatele.

3. Cenová specifikace běžných úklidových prací formou jednotlivého úklidu prováděných poskytovatelem je obsažena v Příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Rozsah a specifikace uklízených prostor a způsob zabezpečení úklidu jsou obsaženy v Příloze č. 2 této smlouvy, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
4. Dílčí požadavky na provedení jednotlivého úklidu podle bodu II.2. této smlouvy uplatní objednatel telefonicky, písemně anebo ústně u pracovníků poskytovatele v místě plnění, a to prostřednictvím své zaměstnankyně Petry Melkové, příp. jí určené osoby, a to vždy alespoň 3 pracovní dny přede dnem provedení jednotlivého úklidu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Přijetím dílčího požadavku objednatele poskytovatelem vzniká tomuto povinnost běžné úklidové práce formou jednotlivého úklidu pro objednatele provést.
5. Celková výměra úklidové plochy činí 868,95 m².
6. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit provádění běžných úklidových prací pro objednatele za podmínek uvedených v této smlouvě při respektování příslušných technických norem a obecně závazných právních, bezpečnostních a požárních předpisů. Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou běžných úklidových prací, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci těchto činností a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k zabezpečení provádění běžných úklidových prací v objektu nezbytné.
7. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli za běžné úklidové práce provedené na podkladě dílčích požadavků objednatele ve vnitřních prostorech objektu sjednanou cenu dle čl. V. této smlouvy.
8. Tato smlouva nezahrnuje úklidové práce po malování, stavební rekonstrukci a opravě objektu, jakož i vícepráce.
9. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Současně pak objednatel i poskytovatel souhlasně prohlašují, že činnosti běžného úklidu jsou na základě shora uvedené specifikace dostatečně určité a srozumitelně vymezeny, přičemž četnost provádění běžných úklidových prací formou jednotlivého úklidu poskytovatelem bude určena dílčími požadavky objednatele.

III. Místo plnění

Místem plnění dle čl. II. této smlouvy je objekt Záchraného útvaru HZS ČR, Pod Parkem 662, 338 08 Zbiroh, jmenovitě vnitřní prostory nacházející se ve třech podlažích (1. NP, 2. NP, 3. NP) budovy číslo 6 příslušného areálu.

IV. Doba plnění

Provádění běžných úklidových prací ve smyslu čl. II. této smlouvy bude poskytovatelem zahájeno první pracovní den účinnosti této smlouvy a ukončeno poslední pracovní den účinnosti této smlouvy, poskytovatel se zavazuje provádět jednotlivý úklid ve smyslu bodu II.2. této smlouvy v četnosti a termínech dle dílčích požadavků objednatele na provedení jednotlivého úklidu podle bodu II.4. této smlouvy.

V. Cena za provádění běžných úklidových prací

1. Cena za provádění běžných úklidových prací formou jednotlivého úklidu dle této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

1. NP	Šatna - místnosti č. 118-122	85,00 Kč	
2. NP	Posilovna - místnosti č. 234-236	95,00 Kč	
3.NP - společné prostory	Schodiště - místnost č. 301	61,00 Kč	
	Chodba - místnost č. 302	70,00 Kč	
	Kuchyňka - místnost č. 302	75,00 Kč	
	WC ženy - místnosti č. 303-304	58,00 Kč	
	WC muži - místnosti č. 305-306	65,00 Kč	
	Úklidové místnosti č. 332 a 345	33,00 Kč	
	Chodba - místnost č. 335	100,00 Kč	
	WC ženy - místnosti č. 341-342	53,00 Kč	
	WC muži - místnosti č. 343-344	63,00 Kč	
3. NP Pokoje, učebny	Učebna - místnost č. 308	130,00 Kč	
	Učebna - místnost č. 347	105,00 Kč	
	Kuchyňka - místnost č. 346	27,00 Kč	
	207	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	206	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	205	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	204	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	213	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	223	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	222	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	221	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	220	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	218	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
Celková cena za jednotlivé služby bez DPH		2630,00 Kč	

- Celková cena za provádění běžných úklidových prací formou jednotlivého úklidu v kalendářním měsíci je stanovena dle množství objednatelům požadovaného a poskytovatelem provedeného jednotlivého úklidu v kalendářním měsíci a jednotkových cen jednotlivého úklidu vymezených v bodu V.1. této smlouvy.
- K cenám uvedeným v bodu V.1. této smlouvy bude účtována daň z přidané hodnoty ve výši 21 %. V případě zákonné změny sazby daně z přidané hodnoty v průběhu trvání této smlouvy se ode dne účinnosti této změny cena upraví tak, že ceny bez DPH uvedené v této smlouvě zůstanou zachovány a cena celkem vč. DPH bude určena při započtení sazby daně z přidané hodnoty dle účinné právní úpravy.
- Cena je dohodnuta jako cena konečná s platností po celou dobu účinnosti této smlouvy.
- Cena obsahuje i případně zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení provádění běžných úklidových prací poskytovatelem.

6. Součástí ceny jsou veškeré úklidové, mechanizační a čisticí prostředky a další úklidový materiál nutný k zabezpečení provádění běžných úklidových prací, vybavení pracovníků poskytovatele pracovním oděvem a osobními ochrannými pracovními prostředky. Cena nezahrnuje hygienické prostředky, sáčky do odpadkových košů a tekuté mýdlo, které si objednatel zajišťuje na vlastní náklady. Odběry tepla, elektrické energie a vody v objektu nezbytné k zabezpečení provádění běžných úklidových prací hradí objednatel.

VI.

Platební a fakturační podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Nárok na zaplacení sjednané ceny vzniká poskytovateli provedením objednatelem požadovaného jednotlivého úklidu v příslušném kalendářním měsíci a jeho oboustranným odsouhlasením na základě Měsíčního výkazu provedené práce, jehož vzor je obsažen v Příloze č. 3 této smlouvy a tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Podkladem pro úhradu smluvní ceny za provádění běžných úklidových prací je faktura, která bude mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“).
4. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je poskytovatel povinen ve faktuře uvést mimo jiné tyto údaje:
 - a) číslo a datum vystavení faktury
 - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření
 - c) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci
 - d) účtovací období
 - e) označení banky a číslo účtu, na který má být provedena úhrada
 - f) lhůtu splatnosti faktury
 - g) přílohou Měsíční výkaz provedené práce potvrzený objednatelem
 - h) jméno a podpis osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího kontaktního telefonu
 - i) identifikační číslo objednatele a poskytovatele, jejich přesná označení a sídla, přičemž u objednatele se jedná o označení „Česká republika – Záchraný útvar HZS ČR“ a sídlo Opavská 771/29, 748 01 Hlučín.
5. Fakturace provádění běžných úklidových prací bude probíhat měsíčně. Poskytovatel vystaví objednateli písemnou fakturu za provádění běžných úklidových prací v jednotlivém kalendářním měsíci vždy do sedmi dnů po skončení tohoto kalendářního měsíce, a to na úhrnnou cenu za provádění běžných úklidových prací v kalendářním měsíci ve smyslu čl. V. této smlouvy a v souladu s Měsíčním výkazem provedené práce oboustranně odsouhlaseným objednatelem i poskytovatelem.
6. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího vystavení. Pokud však faktura nebude poskytovatelem odeslána objednateli do 15 dnů ode dne jejího vystavení, tímto se původní lhůta splatnosti faktury přerušuje a běží opět ode dne doručení faktury objednateli. Stejná lhůta splatnosti platí pro smluvní strany i při úhradě jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody, aj.).
7. Objednatel je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy v těchto případech:
 - a) nebude-li faktura obsahovat některou dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena
 - b) budou-li vyúčtovány práce, které poskytovatel neprovedl.Objednatel ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Poskytovatel poté provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury poskytovateli se běh původní lhůty splatnosti faktury přerušuje, ta plyne opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.

8. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena vždy na účet uvedený ve faktuře, bez ohledu na číslo účtu uvedené v článku I. této smlouvy.
9. Pokud objednatel uplatní nárok na odstranění vady provedení běžných úklidových prací ve lhůtě před nabytím splatnosti faktury, není objednatel povinen až do odstranění vady provedení běžných úklidových prací uhradit cenu běžných úklidových prací. Okamžikem odstranění vady provedení běžných úklidových prací začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 30 kalendářních dnů.

VII.

Provádění běžných úklidových prací

1. Poskytovatel se zavazuje provádět běžné úklidové práce svým jménem a na vlastní zodpovědnost. Pověří-li poskytovatel provedením běžných úklidových prací jiný subjekt, je povinen toto oznámit objednateli, přičemž jeho odpovědnost za provedení běžných úklidových prací tímto zůstává nedotčena.
2. Poskytovatel je povinen provádět činnosti běžných úklidových prací ve smyslu této smlouvy dle svých odborných schopností a znalostí, především je povinen dodržovat technologické postupy jednotlivých prací prováděných při naplňování předmětu této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen zabezpečit běžné úklidové práce řádně, úplně a včas, zejména pak s ohledem na bezpečnost majetku a osob v objektu a dodržovat ekologickou kázeň. Poskytovatel je povinen udržovat předmětné prostory v souvislosti s vykonávanou činností ve stavu zabraňujícím vzniku případných škod.
4. Poskytovatel se zavazuje provést v souladu se systémem kontroly jakosti kontrolu prováděných prací pověřeným pracovníkem ve spolupráci se zástupcem objednatele.
5. Běžné úklidové práce budou poskytovatelem prováděny v pracovních dnech dle dílčích požadavků objednatele, a to výhradně v době od 07:00 hod do 15:00 hod.
6. Poskytovatel a objednatel jsou před zahájením provádění běžných úklidových prací povinni:
 - a) vzájemně se písemně informovat o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají výkonu práce a pracoviště
 - b) zajistit, aby jejich činnosti a práce jejich pracovníků byly organizovány, koordinovány a prováděny tak, aby současně byli chráněni všichni pracovníci na pracovišti
 - c) dostatečně a bez zbytečného odkladu informovat své pracovníky o rizicích a přijatých opatřeních, které zjistili od druhé smluvní strany.
7. Pracovníci poskytovatele jsou povinni dodržovat vnitřní pokyny a směrnice objednatele, provozně-technické a bezpečnostní předpisy a dále pokyny pro pohyb pracovníků v objektu. Při provádění běžných úklidových prací je poskytovatel povinen dodržovat podmínky bezpečnosti práce a požární ochrany stanovené příslušnými právními normami a předpisy.
8. Likvidaci nebezpečného odpadu vyprodukovaného při provádění běžných úklidových prací zabezpečuje poskytovatel na vlastní náklady, likvidaci ostatního odpadu zajistí objednatel.
9. Poskytovatel je při provádění běžných úklidových prací vázán pokyny objednatele.
10. Poskytovatel je povinen bez odkladu upozornit objednatele na případnou nevhodnost pokynů či realizaci vyžadovaného provádění běžných úklidových prací.
11. Při zjištění jakýchkoliv vad na majetku objednatele je poskytovatel, resp. jeho pracovník povinen na ně ihned upozornit objednatele.
12. Poskytovatel se zavazuje, že všechny ztracené věci nalezené pracovníkem poskytovatele v místě provádění běžných úklidových prací budou neodkladně odevzdány osobě oprávněně jednat ve věcech úklidu objednatele.

VIII. Kontrola a reklamacie

1. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění běžných úklidových prací poskytovatelem a požadovat okamžité odstranění případných nedostatků, které ve sjednané činnosti poskytovatele nastanou. Průběžnou kontrolu ve smyslu tohoto ustanovení bude vykonávat zaměstnankyně objednatele paní Petra Melková.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení některé ze smluvních povinností ve vztahu k provádění běžných úklidových prací poskytovatelem bude postupováno takto:
 - a) objednatel neprodleně, tedy nejpozději následující pracovní den po zjištění nedostatku v činnosti poskytovatele, písemně, faxem či emailem oznámí tuto skutečnost poskytovateli
 - b) poskytovatel učiní, bude-li to možné, okamžitá nápravná opatření tak, aby zjištěný nedostatek byl odstraněn a byl zabezpečen řádný, úplný a včasný výkon činnosti sjednané dle této smlouvy.
3. Pokud věci nebo pokyny objednatele brání řádnému plnění závazků plynoucích z této smlouvy poskytovatelem, je povinen na tuto skutečnost písemně upozornit objednatele, který sjedná nápravu nejpozději do tří pracovních dnů. Pokud objednatel tuto povinnost nesplní, odpovídá objednatel za vady vzniklé při plnění závazků poskytovatele v rozsahu ovlivněném příslušnou překážkou.
4. Služby neposkytnuté poskytovatelem z důvodu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací v objektu nebudou fakturovány. Tato skutečnost musí být smluvními stranami předem dohodnuta.
5. Na konci kalendářního měsíce bude ze strany poskytovatele předložen a odpovědnými zástupci obou smluvních stran potvrzen Měsíční výkaz provedené práce, který bude mimo jiné sloužit jako podklad pro vyhotovení faktury za příslušný kalendářní měsíc.

IX. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli potřebnou součinnost nutnou k řádnému plnění jeho povinností dle této smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn z důležitých důvodů požádat o výměnu pracovníků poskytovatele provádějících běžné úklidové práce v objektu. V takovém případě je poskytovatel povinen provést výměnu pracovníka nejpozději do dvou pracovních dnů, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
3. Poskytovatel upozorní objednatele na všechny nebezpečné překážky, které by svojí polohou, pohybem nebo působením ohrozily bezpečný průběh činností prováděných v objektu nebo osoby v objektu.
4. Poskytovatel vybaví své pracovníky osobními ochrannými pracovními prostředky v souladu s vyhodnocením rizik pro výběr a použití ochranných prostředků.

X. Odpovědnost za škodu

1. Poskytovatel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škod nebo k jejich zmírnění.
2. Objednatel je povinen uplatnit nárok na náhradu škody u poskytovatele pouze písemně a bez zbytečného prodlení poté, co se o vzniku škody dozvěděl.
3. Poskytovatel je povinen nahradit objednateli v plné výši škodu, která vznikla při provádění běžných úklidových prací v souvislosti nebo jako důsledek nedbalého

provádění těchto činností poskytovatelem či jeho pracovníky nebo porušení povinností a závazků poskytovatele dle této smlouvy.

4. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenu zákonnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody na majetku objednatele činností poskytovatele.
5. Poskytovatel prohlašuje, že je jediným garantem plnění této smlouvy a na jeho vrub budou řešeny veškeré odpovědnosti závazky.

XI.

Sankční ujednání

1. Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý den, ve kterém se vyskytnul závažný nedostatek v činnosti poskytovatele dle této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení s provedením jednotlivého úklidu ve lhůtě dle bodu IV.1. této smlouvy a každou dotčenou samostatnou místnost.
3. Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení s odstraněním nedostatků ve smyslu bodů VIII.1., VIII.2.b) této smlouvy a každý nedostatek.
4. Nebude-li přijatá faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
5. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění.
6. Povinností zaplatit smluvní pokutu sjednanou touto smlouvou není dotčeno právo na náhradu škody, a to ani co do výše, v níž případná náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.
7. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.
8. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce poskytovatele.
9. Všechny výše uvedené smluvní pokuty považují smluvní strany za přiměřené povaze a významu závazku, který zajišťují.

XII.

Trvání smlouvy, možnosti jejího ukončení

1. Tato smlouva je uzavírána na dobu určitou 36 měsíců od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po dni podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou.
2. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
3. Pokud kterákoliv ze smluvních stran poruší tuto smlouvu závažným způsobem, je druhá smluvní strana oprávněna od smlouvy odstoupit, jestliže to oznámí porušivší straně bez zbytečného odkladu poté, kdy se o tomto porušení dozvěděla. Porušením této smlouvy závažným způsobem ze strany poskytovatele se mimo jiné rozumí:
 - a) opakované neprovedení činností jednotlivého úklidu žádaného dílčím požadavkem objednatele, pokud se jedná o opakování v rámci údobí 30 dní či kratšího
 - b) opakovaný výskyt závažných nedostatků v činnosti poskytovatele dle této smlouvy, pokud se jedná o výskyt minimálně 3 takovýchto případů v údobí posledních 60 dní
 - c) opakované neučinění okamžitých nápravných opatření dle bodu VIII.2.b) této smlouvy.
4. Tato smlouva může být ukončena písemnou výpovědí učiněnou kteroukoli ze smluvních stran. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

XIII. Závěrečná ujednání

1. Právní vztah mezi poskytovatelem a objednatelem se řídí touto smlouvou a příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“). Smluvní strany si výslovně sjednávají, že ustanovení § 1765, § 1766 Občanského zákoníku se na vztah založený touto smlouvou nepoužijí.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze písemnými dodatky, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou, účinnosti pak prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni nabytí platnosti této smlouvy.
4. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, že se dohodly o celém jejím obsahu a že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny, což stvrzují svými podpisy.
6. Smluvní strany se dohodly, že dokumentace veřejné zakázky s označením „Zajištění úklidových služeb u 3. ZR Zbiroh“ je pro obě smluvní strany závazným podkladem pro vyhotovení této smlouvy.
7. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden stejnopis.
8. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl v důsledku jeho vztahu k objednateli založeného touto smlouvou, tedy především o případně instalovaných bezpečnostních mechanismech na objektu, apod. Tyto skutečnosti tak poskytovatel nesmí využít pro sebe či pro jiného ani nesmí umožnit jejich využití třetím osobám, nejde-li o řádné plnění této smlouvy. Tato povinnost poskytovatele trvá i po skončení trvání této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

V LI... 1

Záchranný
Opa
7480

**Cenová specifikace běžných úklidových prací
prováděných poskytovatelem**

TJ

Rozměry ploch, počty zařízení a vybavení, předpokládaná četnost		PODLAHOVÁ PLOCHA		KERAMICLÉ OBKLADY		POČTY SANITÁRNÍHO ZAŘÍZENÍ						ZÁSTĚNY SPRCH		DVEŘE		LAVICE	OKNA	ŽALUZIE	PARAPETY		odpadkové zrcadla do 1 m ²		topná tělesa	basíci přístroj	vypínače a zásuvky			
Poznámka	Číslo místnosti	1. nautzemní podlaží Mězev/části místnosti	osob	Výměra /m ² /	deně	Krytina	Výměra /m ² /	m ² stěna	umyvadel	pisoiřtů	toalet	sprch.koutů	san.zařiz. celkem	deně	m ²	počet	šíře v [cm]	dřevo, kov s věšáky	počet	počet	počet	počet	počet	počet	počet	počet	počet	
	118	Šatna - muži	20	47,91	1	PVC	45	1								2	90	17,00	6	6	3	3	1,35	1	0	3	0	9
Šatna	119	Hrubá očista obuví a oděvů		10,4	1	ker.dlažba	22,3	1	2				2	1		1	90		0	0	0	0		1	0	0	0	1
	120	Předstř WC - muži		1,51	1	ker.dlažba	7,4	1	1				1	1		1	60		0	0	0	0		1	1	1	0	2
	121	WC - muži		1,31	1	ker.dlažba	8,2	1	1				1	1		1	60		0	0	0	0		0	0	0	0	1
	122	Umyvárna - muži		6,67	1	ker.dlažba	24,5	1	4			2	6	1	4,2	1	60	17,00	2	2	1	1	0,45	1	2	1	0	1
		SOUČTY		67,8			107,4					10				6			8	8	4	4	1,80	4	3	5	0	14

		85,00
<ul style="list-style-type: none"> • mokré umývání podlah • mytí a dezinfekce keramických obkladů • mytí a dezinfekce záchoďových mis, pisoárů, umyvadel, nádržek na tekuté mýdlo, zásobníků papírových ubrousků, odpadkových košů, sprechovacích koutů včetně vaniček a zástěn, mytí a leštění vodovodních baterií • čištění vnitřních parapetů oken • vlhké otírání prachu z vypínačů světel a el. zásuvek • vlhké strání topných těles • mytí a leštění dveří včetně zárubní • utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku, nebo jiného zařízení do výše 170 cm (cca 5 m²) • doplňování toaletního papíru, papírových ubrousků a tekutého mýdla do zásobníků (hygienické prostředky, dodává zadavatel) • vyprazdňování odpadkových košů a vkládání mikrotenových sáčků do košů • kontrola funkčnosti zařízení v sociálních zařízeních (světlo, voda, sprechy, zásobníky) 		
Šatna místnosti č. 118 - 122		

W

Rozměry ploch, počty zařízení a vybavení, předpokládaná četnost		PODLAHOVÁ PLOCHA			DVEŘE	SKŘÍŇĚ	OKNA	ŽALUZIE	PARAPETY		topná tělesa	vypínače a zásuvky			
Poznámka	Číslo místnosti	2. nadzemní podlaží Název/účel místnosti	osob	Výměra /m2/					denně	týdně			měsíčně	Krytina	počet šíře v [cm]
Posilovna	234	Posilovna	10	74,96			2	koberec	1	90	10	4	1,35	4	21
	235	Sklad nářadí		26,59			2	koberec	1	90	4	1	0,54	1	11
	236	Šatna		5,67			2	ker.dlažba	1	90	0	0		0	2
		SOUČTY		107,22					3		14	5	1,89	5	34

Posilovna místnosti č.234,235, 236	<ul style="list-style-type: none"> * Vysávání koberce • mokré umývání podlahy • dezinfekce čalouněných částí sportovního nářadí, jedná se o 9 posilovacích strojů a jeden rotoped • čištění vnitřních parapetů oken • vlhké očištění prachu z vypínačů světel a el. zásuvek • vlhké stírání topných těles • mytí a leštění dveří včetně zárubní • utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch zařízení do výše 170 cm. (cca 10 m²) 	95,00
---	---	-------

Číslo místnosti	Rozměry ploch, počty zařízení a vybavení, předpokládaná četnost	PODLAHOVÁ PLOCHA		KERAMICKE OBLADY		POČTY SANITÁRNÍHO ZAŘÍZENÍ						DVEŘE		KUCHYŇKY	ŽIDLE	OKNA	ŽALUZIE		PARAPETY		odpadkov. zrcadla do 1 m ²	topná tělesa	hasicí přístroj	vypínače a zásuvky					
		genér.	Krytina	Výměra /m ²	deně	umývadl	pisoirů	toalet	sprch.kouť	Sanzařiz. celkem	deně	počet šité v [cm]	s nádtavcem, pracovní deska 150cm x 80 cm				počet židli s čalouněným sedákem	počet	počet	počet					počet	počet	počet	počet	počet
301	Schodisté	35,62	1	ker.dlažba																2	1,08	0	0	1	0	1			
302	Chodba + kuchyňka	62,25	1	ker.dlažba	1,8	1														2	0,54	1	0	0	3	24			
303	Předstř WC - ženy	1,62	1	ker.dlažba	7,8	1														0	0	1	0	0	0	2			
304	WC - ženy	1,14	1	ker.dlažba	7,4	1		1												0	0	1	0	0	0	1			
305	Předstř WC - muži	1,68	1	ker.dlažba	10,4	1		1												0	0	1	0	0	0	2			
306	Pisoir + WC - muži	2,77	1	ker.dlažba	15	1		1												2	20	0	0	0	0	2			
332	Úklidová komora	1,87	1	ker.dlažba	10	1														1	60	0	0	0	0	2			
335	Chodba	83,21	1	ker.dlažba	8,3	1		1												2	2	0,54	0	0	1	3	21		
341	Předstř WC - ženy	1,85	1	ker.dlažba	7,8	1		1												0	0	0	1	0	0	2			
342	WC - ženy	1,19	1	ker.dlažba	8,3	1		1												0	0	0	1	0	0	4			
343	Předstř WC - muži	2,33	1	ker.dlažba	8,6	1		1												0	0	0	0	0	0	0			
344	Pisoir + WC - muži	2,07	1	ker.dlažba	8,6	1		1												3	3	0,81	0	0	0	0	1		
345	Úklidová místnost-sklad	11,08	1	ker.dlažba																2			7	4	2	6			
SOUČTY		208,68																		14			10	8	6	2	63		

	schodisté č. 301	chodba č. 302	kuchyňka č. 302	WC ženy č. 303-304	WC muži č. 305-306	úklid. míst. č. 332-345	chodba č. 335	WC ženy č. 341-342	WC muži č. 343-344
Mokré umývání podlahy	35,00	45,00	xxx	10,00	15,00	20,00	60,00	10,00	20,00
Mýtí a dezinfekce keramických obkladů	xxx	xxx	xxx	10,00	15,00	xxx	xxx	15,00	15,00
Mýtí a dezinfekce záchodových mís, pisoirů, umývadel, nádržek na tekuté mýdlo, zásobníků papírových ubrousků, odpadkových košů. Mýtí a leštění vodovodních bateni.	xxx	xxx	xxx	12,00	14,00	xxx	xxx	12,00	12,00
Doplňování toaletního papíru, papírových ubrousků a tekutého mýdla do zásobníků, (hygienické prostředky dodává zadavatel)	xxx	xxx	15,00	5,00	5,00	xxx	xxx	5,00	5,00
Mokré setření pracovní desky, mýtí a dezinfekce keramických obkladů a dřezu.	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Vypražování odpadkových košů, vkládání mikrotrotonových sátek do košů	xxx	xxx	12,00	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Mýtí a dezinfekce povrchu i vnitřku mikrovlnné trouby	xxx	xxx	10,00	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Mýtí a dezinfekce odpadkových košů	xxx	xxx	12,00	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Mýtí nádob (cca 20 ks)	xxx	xxx	14,00	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Dezinfekce ledničky	xxx	xxx	xxx	2,00	2,00	xxx	xxx	2,00	2,00
Kontrola funkčnosti zařízení v sociálních zařízeních (světlo, voda, sprchy, zásobníky)	xxx	xxx	xxx	2,00	2,00	xxx	xxx	2,00	2,00
Čištění zrcadel	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Otírání zabradlí na schodišti-výměra 2 m ²	2,00	xxx	xxx	xxx	xxx	5,00	5,00	5,00	5,00
Mýtí a leštění dveří včetně zárubní	xxx	5,00	xxx	15,00	15,00	6,00	6,00	6,00	xxx
Čištění vnitřních parapetů u oken	6,00	6,00	xxx	xxx	xxx	xxx	9,00	xxx	xxx
Vlhké strání topných těles, čištění hasících přístrojů	3,00	9,00	xxx	xxx	xxx	xxx	2,00	2,00	2,00
Vlhké otírání prachu z vypínačů světla a el. zásuvek	15,00	5,00	xxx	2,00	2,00	35,00	100,00	2,00	2,00
CELKOVÁ CENA bez DPH	61,00	70,00	75,00	58,00	65,00	35,00	100,00	53,00	63,00

12

Běžné úklidové práce - Záchranná rota Zbiroh

1. NP	Šatna - místnosti č. 118-122	85,00 Kč	
2. NP	Posilovna - místnosti č. 234-236	95,00 Kč	
3. NP - společné prostory	Schodiště - místnost č. 301	61,00 Kč	
	Chodba - místnost č. 302	70,00 Kč	
	Kuchyňka - místnost č. 302	75,00 Kč	
	WC ženy - místnosti č. 303-304	58,00 Kč	
	WC muži - místnosti č. 305-306	65,00 Kč	
	Úklidové místnosti č. 332 a 345	33,00 Kč	
	Chodba - místnost č. 335	100,00 Kč	
	WC ženy - místnosti č. 341-342	53,00 Kč	
	WC muži - místnosti č. 343-344	63,00 Kč	
3. NP Pokoje, učebny	Učebna - místnost č. 308	130,00 Kč	
	Učebna - místnost č. 347	105,00 Kč	
	Kuchyňka - místnost č. 346	27,00 Kč	
	207	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	206	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	205	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	204	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	213	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	223	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	222	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	221	pobytový	64,00 Kč
		odjezdový	97,00 Kč
	220	pobytový	64,00 Kč
odjezdový		97,00 Kč	
218	pobytový	64,00 Kč	
	odjezdový	97,00 Kč	
Celková cena za jednotlivé služby bez DPH		2 630,00 Kč	

Záchranný út
Opavsl
748 01 1
- 13

TIP

Rozsah a specifikace uklízených prostor a způsob zabezpečení úklidu

I. Specifikace úklidu pro „1. NP-šatny“

Jedná se o prostory využívané především účastníky vzdělávacích kurzů jako šatny.

1) Úklidové práce s předpokladem četnosti denně:

a) šatna

- mokré umývání podlah
- mytí a dezinfekce keramických obkladů
- mytí a dezinfekce záchodových mís, pisoárů, umývadel, nádržek na tekuté mýdlo, zásobníků papírových ubrousků, odpadkových košů, sprchovacích koutů včetně vaniček a zástěn, mytí a leštění vodovodních baterií
- čištění vnitřních parapetů oken
- vlhké otírání prachu z vypínačů světel a el. zásuvek
- vlhké stírání topných těles
- mytí a leštění dveří včetně zárubní
- utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku, nebo jiného zařízení do výše 170 cm (cca 5m²)
- doplňování toaletního papíru, papírových ubrousků a tekutého mýdla do zásobníků (hygienické prostředky dodává zadavatel)
- vyprazdňování odpadkových košů a vkládání mikrotenových sáčků do košů
- kontrola funkčnosti zařízení v sociálních zařízeních (světlo, voda, sprchy, zásobníky)

II. Specifikace úklidu pro „2. NP-posilovna“

1) Úklidové práce s předpokladem četnosti 2x za měsíc:

a) posilovna

- vysávání koberce
- dezinfekce čalouněných částí sportovního náradí, jedná se o 9 posilovacích strojů a jeden rotoped
- čištění vnitřních parapetů oken
- vlhké otírání prachu z vypínačů světel a el. zásuvek
- vlhké stírání topných těles
- mytí a leštění dveří včetně zárubní
- utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch zařízení do výše 170 cm

III. Specifikace úklidu pro „3. NP-společné prostory“

1) Úklidové práce s předpokladem četnosti denně:

a) Schodiště č. 301

- mokré umývání podlahy
- otírání zábradlí na schodišti

7/1

- čištění vnitřních parapetů u oken
 - vlhké stírání topných těles
 - vlhké otírání prachu z vypínačů světel a el. zásuvek
- b) chodby č. 302 a 335
- mokré umývání podlah
 - čištění vnitřních parapetů u oken
 - mytí a leštění dveří včetně zárubní
 - vlhké stírání topných těles, čištění hasicích přístrojů
 - vlhké otírání prachu z vypínačů světel a el. zásuvek
- c) společné sociální zařízení č. 303-306 a 341-344
- mokré umývání podlah
 - mytí a dezinfekce záchodových mís, pisoárů, umývadel, nádržek na tekuté mýdlo, zásobníků papírových ubrousků, odpadkových košů, mytí a leštění vodovodních baterií
 - doplňování toaletního papíru, papírových ubrousků a tekutého mýdla do zásobníků (hygienické prostředky dodává zadavatel)
 - kontrola funkčnosti zařízení v sociálních zařízeních (světlo, voda, sprchy, zásobníky)
 - čištění zrcadel
 - mytí a dezinfekce keramických obkladů
 - vlhké otírání prachu z vypínačů světel a el. zásuvek
 - mytí a leštění dveří včetně zárubní
- d) kuchyňka místnost č. 302
- vyprazdňování a čištění odpadkových košů, vkládání mikroten. sáčků do košů
 - mokré setření pracovní desky, mytí a dezinfekce keramických obkladů a dřezu
 - mytí nádobí (cca 20 ks)
 - mytí a dezinfekce povrchu i vnitřku mikrovlnné trouby
 - dezinfekce ledničky
 - mytí dezinfekce odpadkových košů
- e) úklidové místnosti č. 332 a 345
- mokré umývání podlah
 - čištění vnitřních parapetů u oken
 - mytí a leštění dveří včetně zárubní
 - vlhké otírání prachu z vypínačů světel a el. zásuvek

IV. Specifikace úklidu pro „3. NP-pokoje, učebny“

Toto poschodí slouží převážně jako ubytovací prostor. Pro zabezpečení výuky se zde nachází jedna učebna a jedna učebna s přílehlou kuchyňkou.

1) **Úklidové práce s předpokladem četnosti 2x za týden:**

- a) pokoje, předsíň, WC a sprcha na pokojích - pobytový úklid pokojů v tomto rozsahu:
- otírání povrchu volných ploch stolů
 - mytí a dezinfekce záchodových mís, pisoárů, umývadel, nádržek na tekuté mýdlo, zásobníků papírových ubrousků, odpadkových košů, sprchovacích koutů včetně vaniček a zástěn, mytí a leštění vodovodních baterií

TJ

- čištění dveří kolem klik, odstraňování případných dalších nečistot
- doplňování toaletního papíru, papírových ubrousků a tekutého mýdla do zásobníků (hygienické prostředky dodává zadavatel)
- kontrola funkčnosti zařízení v sociálních zařízeních (světlo, voda, sprchy, zásobníky)
- vyprazdňování odpadkových košů a vkládání mikrotenových sáčků do košů

b) pokoje, předsíň, WC a sprcha na pokojích - odjezdový úklid pokojů v tomto rozsahu:

- mokré umývání podlah
- mytí a dezinfekce keramických obkladů
- otírání povrchu volných ploch stolů
- mytí a dezinfekce záchodových mís, pisoárů, umyvadel, nádržek na tekuté mýdlo, zásobníků papírových ubrousků, odpadkových košů, sprchovacích koutů včetně vaniček a zástěn, mytí a leštění vodovodních baterií.
- mytí a leštění dveří včetně zárubní
- doplňování toaletního papíru, papírových ubrousků a tekutého mýdla do zásobníků (hygienické prostředky dodává zadavatel)
- kontrola funkčnosti zařízení v sociálních zařízeních (světlo, voda, sprchy, zásobníky)
- vyprazdňování odpadkových košů a vkládání mikrotenových sáčků do košů
- mytí a dezinfekce odpadových košů na WC
- čištění vnitřních parapetů oken
- čištění zrcadel
- vlhké otírání prachu z telefonních přístrojů, vypínačů světel a el. zásuvek
- vlhké stírání topných těles
- utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku, nebo jiného zařízení do výše 170 cm
- výměna ložního prádla a ručníků

2) Úklidové práce s předpokladem četnosti 1x za měsíc:

a) Učebny č. 308 a 347

- mokré umývání podlah
- čištění vnitřních parapetů u oken
- mytí a leštění dveří včetně zárubní
- vlhké stírání topných těles
- vlhké otírání prachu z vypínačů světel a el. zásuvek
- utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku, nebo jiného zařízení do výše 170 cm
- vyprazdňování a čištění, vkládání mikrotenových sáčků do košů
- mytí dezinfekce odpadkových košů
- otírání povrchu volných ploch stolů

b) kuchyňka č. 346

- mokré umývání podlahy
- vyprazdňování a čištění, vkládání mikrotenových sáčků do košů
- mokré setření pracovní desky, mytí a dezinfekce keramických obkladů a dřezu
- mytí a dezinfekce povrchu i vnitřku mikrovlnné trouby
- dezinfekce ledničky
- mytí dezinfekce odpadkových košů
- mytí nádobí (cca 20 ks)
- otírání povrchu volných ploch stolů

TW

- utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku, nebo jiného zařízení do výše 170 cm
- mytí a leštění dveří včetně zárubní
- čištění vnitřních parapetů u oken
- vlhké stírání topných těles
- vlhké otírání prachu z vypínačů světel a el. zásuvek

V Hlučíně dne: 19 -02- 2016

V Ostravě dne: 19 -02- 2016

Záchrar
C
74

TW

MĚSÍČNÍ VÝKAZ PROVEDENÉ PRÁCE

běžné úklidové práce u ZR Zbiroh

za měsíc:

Úklidový prostor	Jednotková cena	Počet	Cena za měsíc bez DPH	
Šatna - místnosti č. 118-122	85,00 Kč	0	0,00 Kč	
Posilovna - místnosti č. 234-236	95,00 Kč	0	0,00 Kč	
Schodiště - místnost č. 301	61,00 Kč	0	0,00 Kč	
Chodba - místnost č. 302	70,00 Kč	0	0,00 Kč	
Kuchyňka - místnost č. 302	75,00 Kč	0	0,00 Kč	
WC ženy - místnosti č. 303-304	58,00 Kč	0	0,00 Kč	
WC muži - místnosti č. 305-306	65,00 Kč	0	0,00 Kč	
Úklidové místnosti č. 332 a 345	33,00 Kč	0	0,00 Kč	
Chodba - místnost č. 335	100,00 Kč	0	0,00 Kč	
WC ženy - místnosti č. 341-342	53,00 Kč	0	0,00 Kč	
WC muži - místnosti č. 343-344	63,00 Kč	0	0,00 Kč	
Učebna - místnost č. 308	130,00 Kč	0	0,00 Kč	
Učebna - místnost č. 347	105,00 Kč	0	0,00 Kč	
Kuchyňka - místnost č. 346	27,00 Kč	0	0,00 Kč	
pokoj č. 207	pobytový	64,00 Kč	0	0,00 Kč
	odjezdový	97,00 Kč	0	0,00 Kč
pokoj č. 206	pobytový	64,00 Kč	0	0,00 Kč
	odjezdový	97,00 Kč	0	0,00 Kč
pokoj č. 205	pobytový	64,00 Kč	0	0,00 Kč
	odjezdový	97,00 Kč	0	0,00 Kč
pokoj č. 204	pobytový	64,00 Kč	0	0,00 Kč
	odjezdový	97,00 Kč	0	0,00 Kč
pokoj č. 213	pobytový	64,00 Kč	0	0,00 Kč
	odjezdový	97,00 Kč	0	0,00 Kč
pokoj č. 223	pobytový	64,00 Kč	0	0,00 Kč
	odjezdový	97,00 Kč	0	0,00 Kč
pokoj č. 222	pobytový	64,00 Kč	0	0,00 Kč
	odjezdový	97,00 Kč	0	0,00 Kč
pokoj č. 221	pobytový	64,00 Kč	0	0,00 Kč
	odjezdový	97,00 Kč	0	0,00 Kč
pokoj č. 220	pobytový	64,00 Kč	0	0,00 Kč
	odjezdový	97,00 Kč	0	0,00 Kč
pokoj č. 218	pobytový	64,00 Kč	0	0,00 Kč
	odjezdový	97,00 Kč	0	0,00 Kč
Cena za provedení běžných úklidových prací bez DPH			0,00 Kč	

Ve Zbiroze

za objednatele

za poskytovatele

Oboustranně odsouhlasený Měsíční výkaz provedené práce slouží jako podklad k fakturaci skutečně provedených úklidových prací v daném měsíci a je přílohou faktury.

red