

Číslo smlouvy u poskytovatele: 25/SML003216/SoPD/PIT

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
Zástupce pro věcná jednání: Mgr. Martina Želinová Langweilová, vedoucí oddělení lidských zdrojů, podpory průmyslu a podnikání, odboru podpory podnikání, inovací a transformace
E-mail/telefon: zelinova.m@kr-ustecky.cz/475657676

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Ing. Jakub Fuřera

Sídlo: č.p. 4, 412 01 Michalovice
IČO: 23110686
Bank. spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 35-7379580207/0100
E-mail/telefon: fuřera.kuba@gmail.com/724834408
zapsaný v živnostenském rejstříku u Městského úřadu v Litoměřicích.

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preamble

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2025 schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 012/4Z/2025

ze dne 03.03.2025 (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. 019/23R/2025 ze dne 22.09.2025 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci **ve výši 130 020,00 Kč** (slovy: jedno sto třicet tisíc dvacet korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31.03.2026.**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 21.04.2025.
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu **Moderní vybavení pro výuku a poskytování první pomoci** (dále jen „projekt“).
4. Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Nařízení komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví zemědělství, ve znění Nařízení Komise EU č. 2019/316 a Nařízení komise (EU) č. 717/2014 ze dne 27. 6. 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví rybolovu a akvakultury, ve znění Nařízení Komise (EU) č. 2020/2008.

Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce:

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl v čestném prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis, které je přílohou žádosti a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výnosů/příjmů a nákladů/výdajů (dále jen „plánovaný nákladový/výdajový rozpočet“), a to za podmínky dodržení podílu dotace na celkových uznatelných nákladech/výdajích maximálně 70 %. Plánovaný nákladový/výdajový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný.
2. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech/výdajích projektu v maximální výši 70 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům/výdajům projektu.
3. Pokud při finančním vypořádání dotace je výsledný procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech/výdajích projektu nižší, než je uvedeno v bodu II. odst. 2 této smlouvy, nezakládá tato situace pro příjemce nárok na doplacení dotace až do maximální výše 70 % závazného finančního ukazatele.
4. Změny v rámci projektu je možné provádět pouze postupem stanoveným čl. XVI. dotačního programu.

5. **Termínem ukončení realizace projektu je 31.03.2026. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.**
6. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1 smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době **od 01.04.2025 do 31.03.2026** (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad/výdaj je nezbytný náklad/výdaj, který není definován jako neuznatelný, a splňuje všechny následující podmínky:

- a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c. byl skutečně vynaložený, prokazatelně uhrazený do konce termínu realizace projektu, je identifikovatelný, ověřitelný, zachycený na účetních dokladech příjemce a podložený prvotními účetními doklady, zachycený v účetnictví nebo daňové evidenci příjemce. Pokud příjemce nevede účetnictví ani daňovou evidenci postupuje dle pokynů a obsahu závěrečné zprávy.

Režijní a administrativní náklady/výdaje lze hradit maximálně ve výši 20 % z celkových uznatelných nákladů/výdajů.

Náklady/výdaje na pořízení použitého majetku je možné hradit v rámci projektu pouze v případě, že se jedná o dlouhodobý (investiční) majetek a jeho pořizovací cena je podložena znaleckým posudkem v ceně obvyklé (dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů) nebo tržním oceněním. Znalecký posudek nebo tržní ocenění je v tomto případě povinnou přílohou závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

Neuznatelný náklad/výdaj je náklad/výdaj na:

- a. mzdy včetně odvodů;
- b. náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek);
- c. sociální a zdravotní pojištění;
- d. odměny členů orgánů a společníků právnické osoby;
- e. osobní potřebu podnikatele;
- f. nákup zboží (tj. hmotný/nehmotný statek určený k dalšímu prodeji);
- g. nákup pozemků nebo budov;
- h. nákup silničních vozidel, kromě přípojných vozidel;
- i. uzavřené leasingové smlouvy;
- j. pojištění;
- k. splátky půjček a úvěrů, náklady/výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky, daně;
- l. ztráty z devizových kurzů;
- m. pořízení použitého dlouhodobého majetku, které překročí cenu obvyklou stanovenou ve znaleckém posudku nebo tržním ocenění;
- n. úhradu zálohových plateb bez doložení konečného vyúčtování;
- o. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku;

- p. úroky, penále, pokuty a jiné sankce;
 - q. zvířata a jejich skupiny;
 - r. pohoštění, alkohol;
 - s. cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů; pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu;
 - t. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;
 - u. úhradu DPH, pokud je žadatel/příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně;
 - v. přípravu a zpracování projektové žádosti, náklady/výdaje spojené s administrací projektu;
 - w. náklady/výdaje, na které již byla poskytnuta jiná veřejná podpora nebo podpora de minimis;
 - x. náklady/výdaje vzniklé a uhrazené v době udržitelnosti projektu;
 - y. není povolena duplicitní úhrada stejných nákladů/výdajů z různých finančních zdrojů.
7. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Pokud je příjemce dotace plátcem DPH, bude dotace poskytnuta pouze na účet zveřejněný v registru plátců vedeném správcem daně příjemce dotace.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě. Realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným plánovaným nákladovým/výdajovým rozpočtem projektu. Vést a sledovat celkové uznatelné náklady/výdaje a příjmy/výnosy projektu v odděleném účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce nevede účetnictví ani daňovou evidenci, v závěrečné zprávě postupuje dle pokynů a obsahu závěrečné zprávy.
5. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem a uvádět číslo smlouvy.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace včetně finančního vypořádání dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle čl. XVIII. odst. 4 dotačního programu, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
 - I. Závěrečná zpráva musí obsahovat zejména:

- označení příjemce dotace,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- název projektu,
- výše uznatelných nákladů/výdajů projektu dle žádosti,
- výše přidělené dotace dle čl. I. Smlouvy, případně dle dodatku ke Smlouvě (v Kč),
- závazný ukazatel dle čl. II. Smlouvy, případně dle dodatku ke Smlouvě (v %),
- popis realizace projektu včetně dodržení časového harmonogramu,
- popis výstupů a výsledků projektu (kvantitativní a kvalitativní),
- celkové zhodnocení a přínos projektu,
- udržitelnost projektu,
- plnění publicity projektu v souladu s čl. VII. Smlouvy,
- změny během realizace projektu,
- realizace veřejné zakázky podle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- způsob evidence nákladů/výdajů a výnosů/příjmů,
- finanční vypořádání dotace.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech nákladů/výdajů a výnosů/příjmů projektu,
- přehled nákladů/výdajů projektu hrazených z dotace v členění dle druhového členění plánovaného nákladového/výdajového rozpočtu nebo upraveného nákladového/výdajového rozpočtu,
- informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence. Příjemce musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska výnosů/příjmů a nákladů/výdajů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví (popř. daňové evidenci), kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní výnos/příjem je dotací anebo výnosem/příjmem vztahujícím se k projektu a konkrétní náklad/výdaj je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů/výdajů projektu. Pokud příjemce nevede účetnictví ani daňovou evidenci, postupuje dle pokynů a obsahu závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace,
- kopie účetních dokladů souvisejících s realizací projektu vč. podkladů pro vystavení těchto dokladů,
- kopie dokladů o provedených platbách,
- v případě investiční dotace účetní doklad prokazující uvedení do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (protokol o zařazení majetku, karta dlouhodobého majetku, interní doklad o zařazení majetku apod.),

- V případě realizace veřejné zakázky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, přiložení kopie celé dokumentace k řízení,
- znalecký posudek v ceně obvyklé nebo tržní ocenění, byl-li v rámci projektu pořízen použitý dlouhodobý (investiční) majetek,
- kopie vydaných rozhodnutí správních úřadů, souvisejících s realizací projektu (kolaudační souhlas, kolaudační rozhodnutí apod.), bylo-li správní řízení součástí projektu.

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři, který je přílohou dotačního programu, ve strojově vyplněné podobě.

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále také „administrující odbor“) o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům/výdajům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II. odst. 6 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady/výdaje budou nižší než náklady/výdaje uvedené v plánovaném nákladovém/výdajovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Udržitelnost projektu

1. Povinnost zajištění udržitelnosti projektu je stanovena na 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu uvedeného v čl. II. odst. 3. Příjemce dotace nesmí po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu ukončit nebo přerušit svou podnikatelskou činnost, na kterou byla poskytnuta tato dotace.

2. Majetek pořízený z dotace, nesmí příjemce dotace po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu prodat, převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, dát za předmět zástavy nebo zatížit jinými věcnými právy třetích osob nebo darovat.
3. V případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetku spolufinancovaném z dotace je příjemce povinen tento majetek opětovně pořídit nebo uvést do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení udržitelnosti projektu. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce dotace povinen vrátit část dotace, která byla použita na pořízení tohoto majetku.
4. Náklady/výdaje vzniklé a uhrazené v době udržitelnosti projektu nejsou uznatelnými náklady/výdaji projektu.
5. Nedodržení povinnosti zajištění udržitelnosti je řešeno jako porušení rozpočtové kázně.
6. Příjemce je povinen předložit poskytovateli první písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti projektu do posledního dne 13. měsíce následujícího po termínu ukončení realizace projektu uvedeného v článku II. odstavec 3 a druhou písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti projektu do posledního dne 25. měsíce následujícího po termínu ukončení realizace projektu uvedeného v článku II. odstavec 3.
7. Příjemce je v období udržitelnosti dále povinen:
 - a) neprodleně informovat odbor podpory podnikání, inovací a transformace krajského úřadu o skutečnostech, které mají vliv na udržitelnost projektu;
 - b) umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence a respektovat závěry kontroly.

V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou. Za porušení rozpočtové kázně je považováno nedodržení povinnosti zajištění udržitelnosti projektu dle čl. XVII. dotačního programu.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu činí 2 %,
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené žádosti příjemce – výše odvodu činí 5 %,
 - c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů/výdajů Projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 5 %,
 - d. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny náklady/výdaje s konkrétní vazbou na Projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 5 %,

- e. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 5 %,
 - f. nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 2 %,
 - g. nedodržení povinnosti publicity v případě publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvedením skutečnosti, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje – výše odvodu činí 2 %.
 - h. nedodržení povinnosti publicity v případě pořízení dlouhodobého (investičního) majetku neumístěním tabulky s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele na věci nebo v její bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 2 %.
 - i. předložení zprávy o zajištění udržitelnosti do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 2 %,
 - j. předložení zprávy o zajištění udržitelnosti do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %,
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

VI.

Výpověď a zrušení smlouvy

- 1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
- 2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
- 3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
- 4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VII. Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. V případě, že účelem poskytnutí dotace je pořízení dlouhodobého (investičního) majetku, bude na věci nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele.
5. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
6. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace a udržitelnosti projektu. *Jedná se pouze o aktivity související s projektem:*
 - a. logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, v místě realizace projektu a v sídle příjemce, pokud to charakter projektu umožňuje.
 - b. verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - c. umístění odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu,
7. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VIII. Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID fwxu9cx. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 019/23R/2025 ze dne 22.09.2025

V dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Richard Brabec
hejtman Ústeckého kraje

.....
Příjemce
Ing. Jakub Futera