

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB V DAŇOVÉ OBLASTI

Číslo smlouvy Objednatele: 25/7700/0162

(dále jen „**smlouva**“)

uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) a dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), mezi:

Česká republika – Generální finanční ředitelství

se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1

IČO: 120 80 043

Zastoupena:  generální ředitelkou

bankovní spojení: 

(dále jen „**Objednatel**“) na straně jedné

a

Ing. Radek Novotný

se sídlem: Na Balkáně 2529/76, 130 00 Praha 3 - Žižkov

IČO: 646 89 590

bankovní spojení: 

(dále jen „**Poradce**“) na straně druhé,

(Objednatel a Poradce společně jako „**Smluvní strany**“).

I.

Předmět smlouvy

1. Poradce se zavazuje poskytovat Objednateli na základě jeho požadavku konzultační, metodické a poradenské služby v daňové oblasti, a to zejména v souvislosti s plněním koncepčních a metodických úkolů Finanční správy České republiky (dále jen „**Poradenství**“).
2. Poradenství bude poskytováno vždy na vyžádání Objednatele postupem dle čl. V odst. 1 smlouvy a bude spočívat podle potřeby v poskytování konzultací, posouzení prováděných či plánovaných kroků nebo postupů, vypracování analýz a stanovisek, přípravě potřebných dokumentů, účasti na jednáních a podobně, a to vždy za účelem využití při výkonu činnosti Objednatele se zohledněním souvisejících aspektů v jejich celkovém kontextu z pohledu ochrany zájmů Objednatele. Výstupy budou Poradcem předávány v písemné nebo ústní podobě, a to vždy v návaznosti na charakteru poptávaného Poradenství ze strany Objednatele.

3. Smluvní strany ujednávají, že veškerá komunikace mezi Poradcem a Objednatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím e-mailové zprávy. V případě, že bude dle povahy věci upřednostněna písemná forma komunikace, jsou Smluvní strany povinny písemnost rovněž odeslat prostřednictvím e-mailové zprávy.
4. Objednatel se zavazuje zaplatit Poradci za poskytnuté Poradenství smluvní odměnu dle čl. III této smlouvy.

II.

Práva a povinnosti

1. Poradce se zavazuje poskytovat Objednateli Poradenství s odbornou péčí, v rámci poskytování Poradenství chránit a prosazovat práva a zájmy Objednatele a řídit se jeho pokyny.
2. Poradce odpovídá Objednateli za škodu, kterou mu způsobí v souvislosti s poskytováním Poradenství. Poradce však neodpovídá za škodu v případě, když prokáže, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které na něm lze spravedlivě požadovat.
3. Poradce prohlašuje, že vykonává činnost daňového poradce dle zákona č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoDP**“). Poradce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy není Poradce ve střetu zájmů ve vztahu ke svému jinému klientovi.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že Poradce je oprávněn odmítnout poskytnutí Poradenství v případě, že:
 - v téže věci nebo ve věci související již v minulosti poskytl Poradenství jinému subjektu, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy Objednatele
 - by informace, kterou má o jiném subjektu, mohla Objednatele neoprávněně zvýhodnit
 - nastane jakákoli jiná situace, ve které je povinen podle ZoDP či na základě smluvně převzatých závazků či jiných omezení Poradenství odmítnout, jelikož by byl poradce ve střetu zájmů.
5. Pokud bude předmětem Poradenství zpracování úkolu v písemné podobě, Poradce se zavazuje, že do 2 pracovních dnů po obdržení úkolu předloží Objednateli odhad pracnosti, tedy předpokládaný počet hodin, podložený odhadovaným rozsahem a popisem navrhovaných aktivit. Objednatel do 2 pracovních dnů potvrdí, že s takovým odhadem pracnosti souhlasí, případně v této lhůtě vysloví svůj nesouhlas. Pokud v průběhu plnění úkolu dojde k odchýlení od odhadu pracnosti, Poradce je povinen Objednatele bez zbytečného odkladu informovat a žádat souhlas se změnou. Objednatel je povinen se k této změně vyjádřit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 2 pracovních dnů.
6. Smluvní strany se dohodly, že Poradce obdrží od Objednatele za účelem poskytování Poradenství odpovídající technické vybavení (notebook a mobilní telefon) a bude mu zřízena e-mailová adresa ~~XXXXXXXXXXXX~~ a přiděleno telefonní číslo. Uvedené Poradce obdrží nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.

III.

Smluvní odměna a platební podmínky

1. Za poskytované Poradenství se Objednatel zavazuje zaplatit Poradci smluvní odměnu ve výši **2 500 Kč** (slovy: dva tisíce pět set korun českých) bez DPH za každou hodinu poskytování Poradenství.
2. Cena za Poradenství bude hrazena na základě faktur vystavených Poradcem a doručených Objednateli (dále jen „**faktura**“). Faktura bude mít povahu daňového dokladu, je-li Poradce plátcem DPH. Poradce vystaví a zašle fakturu Objednateli do 15 kalendářních dnů po skončení kalendářního měsíce, ve kterém bylo Poradenství poskytováno. Podkladem pro fakturu a zároveň její přílohou bude schválený Seznam provedených činností dle odst. 10 tohoto článku smlouvy.
3. Faktura musí obsahovat číslo smlouvy Objednatele a všechny náležitosti dle příslušných právních předpisů, zejména náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti obchodní listiny dle občanského zákoníku, případně náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o dani z přidané hodnoty**“), je-li Poradce plátcem DPH.
4. Cena za Poradenství je cenou konečnou a nepřekročitelnou, která zahrnuje veškeré související náklady Poradce spojené s poskytováním Poradenství. K ceně za Poradenství bude připočtena zákonná výše DPH a celá částka bude splatná do 21 kalendářních dnů od vystavení faktury.
5. Objednatel se nepovažuje za osobu povinnou k dani při výkonu činností orgánu veřejné moci podle:
 - a) § 5 odst. 4 zákona o dani z přidané hodnoty;
 - b) čl. 13 Směrnice rady 2006/112/ES o společném systému daně z přidané hodnoty.
6. Faktura musí být vystavena ve prospěch bankovního účtu Poradce uvedeného v záhlaví Smlouvy. Je-li Poradce plátcem DPH, musí se jednat o bankovní účet zveřejněný způsobem umožňujícím dálkový přístup dle zákona o dani z přidané hodnoty.
7. Fakturu Poradce Objednateli doručí na e-mailovou adresu [REDACTED] Objednatel upřednostňuje elektronické faktury vytvářené v IS DOC nebo ve formátu PDF. Případná změna e-mailové adresy pro zaslání faktury je vůči Poradci účinná jejím písemným oznámením ze strany Objednatele, k této změně smlouvy není vyžadován písemný dodatek ke smlouvě.
8. Objednatel má právo fakturu před uplynutím lhůty její splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje nebo neobsahuje náležitosti dle této smlouvy. Poradce je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit. Nová lhůta splatnosti v délce 21 kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení opravené faktury Objednateli.
9. Platba bude provedena výhradně v české měně a rovněž všechny cenové údaje budou uvedeny v této měně. Objednatel neposkytuje zálohy.
10. Fakturu vystaví Poradce po odsouhlasení Seznamu provedených činností Objednatelem, který Poradce zašle kontaktní osobě Objednatele (Ing. [REDACTED] e-mail: [REDACTED] tel. [REDACTED]), a to do 5 kalendářních dnů po skončení kalendářního měsíce, v němž bylo Poradenství poskytováno. Seznam provedených činností bude obsahovat datum, popis činnosti a účtovanou dobu. Kontaktní osoba akceptuje časovou specifikaci do 5 kalendářních dnů od jejího obdržení. Pokud se v této lhůtě nevyjádří, platí, že souhlasí. Pokud bude mít Objednatel k Seznamu provedených činností výhrady, ve stejné lhůtě

sdělí Poradci, v čem spatřuje nesrovnalosti a zahájí s ním jednání.

11. Poradce se zavazuje, že:

- c) neprodleně písemně oznámí Objednateli své označení za nespolehlivého plátce ve smyslu § 106a zákona o dani z přidané hodnoty,
- d) neprodleně písemně oznámí Objednateli svou insolvenční nebo hrozbu jejího vzniku.

12. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je v případě vzniku ručení podle § 109 zákona o dani z přidané hodnoty oprávněn bez souhlasu Poradce postupovat podle § 109a zákona o dani z přidané hodnoty s tím, že v rozsahu zaplacení DPH na příslušný účet správce daně ze strany Objednatele se závazek Objednatele vůči Poradci považuje za splněný, pakliže Objednatel doručí Poradci informaci o takovém postupu.

IV.

Důvěrnost informací

1. Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí Smluvních stran a předmětu smlouvy, pokud by jejich zveřejnění nebo zpřístupnění třetí osobě mohlo způsobit újmu druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost. Tímto ustanovením není dotčena možnost sdílení informací se zaměstnanci Objednatele v souladu s vnitřními pravidly a postupy závaznými pro zaměstnance Objednatele.
2. Pro účely e-mailové komunikace při plnění podle této smlouvy bude Poradce využívat výhradně e-mailovou adresu přidělenou Objednatелем ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~
3. Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě důvěrné informace druhé strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
4. Povinnost zachovávat mlčenlivost dle smlouvy se nevztahuje na informace, u nichž:
 - a) Smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana;
 - b) Smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou Smluvní stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
 - c) Smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci;
 - d) je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy;
 - e) auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.
5. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích trvá i po ukončení spolupráce, popř. po ukončení smlouvy.
6. Poradce se rovněž zavazuje pro případ, že se při poskytování Poradenství dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení smlouvy.

7. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto článkem dotčena.
8. Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá Smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.
9. V případě porušení povinností uložených Smluvními stranám tímto článkem má druhá Smluvní strana právo účtovat smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč za každý případ porušení.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Jménem Objednatele je oprávněna udělovat Poradci pokyny a zadávat mu úkoly [REDACTED] generální ředitelka (tel.: [REDACTED] mobil: [REDACTED] e-mail: [REDACTED], a další osoby určené touto osobou Objednatele, a to elektronicky prostřednictvím e-mailové zprávy, ve výjimečných případech rovněž telefonicky. Objednatel je oprávněn kdykoliv změnit kontaktní osobu. Tuto skutečnost je povinen Poradci sdělit bez zbytečného odkladu prostřednictvím e-mailové zprávy. Změna kontaktní osoby je účinná okamžikem odeslání e-mailové zprávy Poradci. Objednatel bude pro účely komunikace s Poradcem využívat e-mailovou adresu přidělenou Objednatelem [REDACTED]. V odůvodněných případech u administrativních úkonů, u kterých nemůže dojít ohrožení důvěrnosti informací, lze využít i soukromou e-mailovou adresu Poradce.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a její trvání je závislé na potřebách Objednatele. Smluvní strany se dohodly, že celková odměna za Poradenství poskytnuté dle této smlouvy může dosáhnout nanejvýš částky **1 000 000 Kč** (slovy: jeden milion korun českých) bez DPH. Vyčerpáním limitu dle předchozí věty tato smlouva končí.
3. Místem plnění předmětu smlouvy je adresa Objednatele uvedená v záhlaví smlouvy. Stanovení místa plnění nevylučuje, aby Poradce jednotlivé činnosti a úkony dle této smlouvy prováděl na libovolném místě, pokud povaha těchto činností a úkonů nevyžaduje, aby byly prováděny v místě určené Objednatelem. Místem pro předávání dokumentace je sídlo Objednatele, nedohodnou-li se v konkrétním případě Smluvní strany jinak.
4. Kterákoliv ze Smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět s výpovědní dobou 15 kalendářních dnů v souladu s právními předpisy. Výpovědní doba začne běžet první den následující po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
5. Jako rozhodný okamžik doručení se pro účely této smlouvy považuje odeslání e-mailové zprávy Smluvní stranou.
6. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou Smluvních stran, není-li pro konkrétní případ stanoveno jinak. Smluvní strana je povinna bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé Smluvní straně změnu údajů uvedených v záhlaví této smlouvy. Ke změně bankovního spojení včetně čísla bankovního účtu Smluvních stran může dojít pouze písemným dodatkem ke smlouvě.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel.

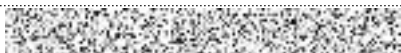
8. Smlouva bude uzavřena v listinné podobě a bude vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž 1 obdrží Poradce a 2 Objednatel.

V Praze dne 22. 10. 2025

V Praze dne 22. 10. 2025

za Objednatele:

za Poradce:




Ing. Radek Novotný