

Smlouva o poskytování služeb

Číslo smlouvy objednatele: 2025/007409

Číslo objednávky objednatele:

Číslo smlouvy poskytovatele:

Článek I. SMLUVNÍ STRANY

1. Objednatel:

statutární město Plzeň

se sídlem:

Plzeň, náměstí Republiky 1, PSČ 301 00

IČO:

00075370

Osoba oprávněná zastupovat
objednatele:

**ODBOR SPRÁVY INFRASTRUKTURY
Magistrátu města Plzně**

adresa:

Palackého nám. 6, 301 00 Plzeň

zastoupený:

Ing. Veronikou Vítovou, MBA, vedoucí odboru

zástupce pověřený jednáním ve věcech

a) smluvních:

Ing. Veronika Vítová, MBA

b) technických:

2. Poskytovatel:

CENTR GROUP Elmont – CENTR GROUP

1. Vedoucí společník

CENTR GROUP Elmont s.r.o.

se sídlem:

zapsaný u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vl. 52445
náměstí Jurije Gagarina 2046/1b, Slezská Ostrava,
710 00 Ostrava

IČO:

27810941

DIČ:

CZ27810941

zastoupen:

Ing. Michalem Buriánkem, jednatel společnosti

2. Společník

CENTR GROUP a.s.

se sídlem:

zapsaný u Městského soudu v Praze, oddíl B, vl. 11290
Na příkopě 1096/19, Staré Město, 110 00 Praha 1

IČO:

26865301

DIČ:

CZ26865301

zastoupen:

Ing. Michalem Buriánkem, člen představenstva

zástupce pověřený jednáním ve věcech

a) smluvních:

Ing. Michalem Buriánkem

b) technických:

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“), jíž se poskytovatel zavazuje k poskytnutí služeb blíže specifikovaných v této smlouvě a objednatel k zaplacení smluvní ceny za poskytnuté služby, a to za podmínek v této smlouvě uvedených.

Článek II. PŘEDMĚT POSKYTOVANÝCH SLUŽEB A MÍSTO PLNĚNÍ
--

1. Předmětem poskytovaných služeb:

„Fyzická ostraha a recepční služba areálu Zimního stadionu města Plzně“.

2. **Charakteristika objektu**

Areál zimního stadionu se nachází v Plzni, Štefánikovo nám. 2592/1a. Ochrana majetku je zajišťována ostrahou, režimovými opatřeními, kamerovým systémem, elektronickou požární signalizací (dále jen „EPS“) a kombinací předešlého. Objekt se skládá ze dvou hal a ubytovacího zařízení. Strojovna je umístěna v hale č. I. zimního stadionu vedle ledové plochy. V přízemí haly č. I. se nachází šatny, tiskové středisko, vrátnice, ledová plocha, rehabilitace, v prvním patře kanceláře, restaurace, ve druhém patře prostory VIP.

V přízemí haly č. II. se nachází šatny a technické zázemí, ledová plocha. Její přístavbu tvoří ubytovací zařízení. Jedná se o stavbu o celkově třech nadzemních podlaží. V 1.NP se nachází recepce se zázemím, šatna, komunikační propojení s halou a šatny s hygienickým zázemím, ve 2. NP se nachází 10 dvoulůžkových pokojů s hygienickým zázemím, tělocvična přes výšku dvou pater s pohotovostní šatnou a hygienickým zázemím, fitness, sklad a úklidová komora, technické zázemí. Ve 3. NP je 10 dvoulůžkových pokojů s hygienickým zázemím, pohotovostní prádelna, společenská místnost s kuchyňkou, zasedací místnost s kuchyňkou a úklidová komora.

3. **Rozsah poskytovaných služeb**

a) Hala č. I.:

Poskytovatel bude zabezpečovat ostrahu objektu a poskytovat recepční služby nepřetržitě po dobu 24 hodin denně (od pondělí do neděle včetně státních a ostatních svátků) jedním pracovníkem ostrahy.

b) Hala č. II.:

Poskytovatel bude zabezpečovat ostrahu objektu a poskytovat recepční služby zpravidla v rozsahu 8,5 hodiny denně (od pondělí do neděle včetně státních a ostatních svátků) jedním pracovníkem ostrahy.

Poskytovatel bere na vědomí, že hodinový rozsah ostrahy a recepční služby na hale č. II. závisí na jejím sezónním vyřízení a může být oproti předchozímu odstavci na pokyn objednatele nebo jím pověřené osoby snížen či rozšířen dle aktuální potřeby.

4. **Základní požadavky na pracovníky ostrahy**

- zaměstnanci poskytovatele jsou při poskytování služeb dle této smlouvy povinni vystupovat slušně a reprezentativně,
- zaměstnanci poskytovatele jsou při poskytování služeb dle této smlouvy povinni nosit služební stejnokroj poskytovatele.

5. **Požadované činnosti:**

- zajistit fyzickou ostrahu areálu zimního stadionu (hala č. I. a II.) v majetku statutárního města Plzně, ve správě Odboru správy infrastruktury MMP,
- obsluhovat EPS, vyhodnocovat signály z haly č. I. a II. včetně ubytovacího zařízení a provádět jejich prověření,
- obsluhovat kamerový systém a vyhodnocovat jeho výstupy,
- zabránit zejména krádežím, ztrátám, zneužití, poškození či zničení sříženého majetku, jakož i zabránit pokusům o takové jednání,
- hlásit události dle jejich povahy příslušným institucím (policie, hasiči apod.),

- kontrolovat uzamčení prostor haly č. I. a II. včetně a po ukončení denního provozu kontrolovat uzamčení celého objektu zimního stadionu,
- v případě napadení objektu, při požáru, havárii či jiné živelné události a při vyhlášení signálu civilní obrany nebo vojenské správy vyznat objednatelům pověřenou osobu,
- provádět pravidelné pochůzky po objektu – a to v rozsahu 2x dopoledne, 2x odpoledne, 2x v noci,
- kontrolovat pořádek a zjišťovat nedostatky (poškození zařízení apod.),
- seznámit se a následně znát provozní režim areálu zimního stadionu,
- zajistit výkon recepční služby na vrátnici zimního stadionu,
- zajistit klíčové hospodářství – výdej, příjem a evidence klíčů,
- přijímat na vrátnici telefonní hovory a přepojovat je na příslušné osoby,
- poskytovat návštěvníkům zimního stadionu informace pro jejich orientaci v areálu zimního stadionu, včetně poskytování informací o plánovaných akcích (zápasy, tréninky apod.),
- provádět další úkoly dle pokynu objednatele či jím pověřené osoby,
- poskytovat služby dle této smlouvy v souladu s příslušnými platnými právními předpisy, havarijním a provozním řádem zimního stadionu, a dále postupovat v souladu s Provozní směrnici strážní služby, kterou poskytovatel vyhotoví v souladu se zadávacími podmínkami a předloží objednateli ke schválení nejpozději do 30 dnů od účinnosti uzavřené smlouvy o poskytování služeb.

6. Vedená dokumentace:

- kniha předání a převzetí služby,
 - kniha průběhu a výkonu služby – do které se zapisuje průběh služby a zejména pak učiněná zjištění; záznam o průběhu služby je poskytovatel povinen denně předložit objednatelům pověřené osobě,
 - kniha výdeje klíčů – evidence o vydání a vrácení klíčů,
 - kniha EPS – zápisy poruch, provedených revizí apod.,
 - kniha docházky strážných (pro halu č. II.) – každý den bude rozsah hodin, v nichž byly na hale č. II. služby poskytovány, odsouhlasen podpisem objednatelům pověřené osoby,
 - kniha návštěv – evidence návštěv.
7. Pracovníkům poskytovatele není v době výkonu služeb dle této smlouvy dovoleno sledovat DVD, hrát PC hry apod.
 8. Při poskytování služeb je poskytovatel vázán pokyny objednatele, případně jím pověřené osoby.
 9. Poskytovatel nese odpovědnost za vybavení pracoviště recepce, které mu bude protokolárně předáno nejpozději ke dni zahájení poskytování služby.
 10. Objednatel si vyhrazuje právo provádět průběžné kontroly kvality poskytovaných služeb, a to sám, případně prostřednictvím jím pověřené osoby.
 11. Objednatel je povinen předat poskytovateli včas informace, nutné k řádnému poskytování služeb dle této smlouvy.
 12. Veškeré služby vykonávané podle této Smlouvy musí Dodavatel zajišťovat pokud možno stále stejnými osobami a pouze osobami trestně bezúhonnými, ve výborné fyzické kondici bez jakéhokoliv pohybového a závažnějšího zrakového či sluchového omezení, kteří jsou držiteli osvědčení o získání profesní kvalifikace Strážný (kód profesní kvalifikace 68-008-E) nebo mají uznatelné vzdělání ve smyslu zákona č. 179/2006 Sb. o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání, hovořícími česky na výborné úrovni pro komunikaci s návštěvníky Objektů. Porušení tohoto závazku nebo nepravdivé ujištění v tomto směru se považuje za podstatné porušení Smlouvy ze strany Dodavatele.

13. Objednatelem pověřenou osobou je pro účely této smlouvy zástupce nájemce zimního stadionu pan Josef Křen, tel. 724 238 831.

Článek III.
DOBA PLNĚNÍ

1. Předpokládaný termín plnění dle této smlouvy počíná **od 1. 1. 2026** a končí **31. 5. 2027**.
2. Tato smlouva může být před tímto termínem ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran. Každá ze smluvních stran je také oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta se sjednává na dobu 5 měsíců a počíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemného znění výpovědi druhé smluvní straně.

Článek IV.
CENA ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY

1. Cenu za poskytnuté služby bude poskytovatel účtovat objednateli dle jednotkové ceny, uvedené níže:

Cena za 1 hodinu poskytování služby bez DPH **186 Kč**
2. Takto stanovená jednotková cena je považována za cenu nejvýše přípustnou a konečnou a platí po celou dobu platnosti této smlouvy. K ceně bude připočtena DPH dle platné právní úpravy.
3. Dodavatel prohlašuje, že se jakožto odborník v oboru této zakázky řádně seznámil se všemi Objekty, místy, požadavky, trasami a procesy, dotčenými poskytováním Bezpečnostních služeb podle této Smlouvy, a že měl možnost prohlídky na místě samém i položení upřesňujících dotazů k provádění a nárokům jednotlivých plnění. Dodavatel prohlašuje, že na základě toho měl možnost si opatřit a opatřil si dostatek podkladů a informací a že měl rovněž dostatek času k tomu, aby mohl s náležitou odbornou péčí posoudit všechny práce a dodávky, které jsou k plnění služeb požadovaných touto Smlouvou nezbytné a odborně očekávatelné, včetně všech jejich technických, časových i finančních nároků. Na základě uvedeného provedl Dodavatel kalkulaci maximálních cen tak, jak jsou uvedeny v odst. 2. tohoto článku, a prohlašuje, že ceny takto stanovené zahrnují veškeré jeho náklady spojené s plněním i přiměřený zisk. Dodavatel si je proto vědom, že nemůže požadovat případné zvýšení ceny z důvodů, které jako odborník mohl a měl zohlednit již na základě podkladů a informací, které pro účely posouzení díla a jeho kalkulace od Objednatele obdržel nebo si sám opatřil nebo měl a mohl opatřit, a že proto pokud ve své kalkulaci popřípadě opomenul nebo chybně ocenil nebo neocenil některou položku, která je přitom k bezvadnému a úplnému plnění předmětných služeb nezbytná, je povinen ji přesto provádět, a to bez nároku na její dodatečné uznání jako důvodu ke zvýšení ceny.

Článek V.
FAKTURACE A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za poskytnuté služby bude uhrazena na základě faktury vystavené poskytovatelem vždy za uplynulý měsíc dle počtu hodin, v nichž byly služby v areálu poskytnuty, násobeného jednotkovou cenou dle předchozího článku této smlouvy. Výpočet ceny za poskytnuté služby (počet hodin poskytování služby násobený jednotkovou cenou dle čl. IV odst. 1 Smlouvy) a výkaz hodin poskytování služby odsouhlasený a podepsaný vždy alespoň jedním ze zástupců objednatele dle čl. II. odst. 13 této smlouvy pak bude vždy tvořit přílohu faktury.
2. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných platných právních předpisů, zejména musí obsahovat:
 - název zakázky, číslo smlouvy a objednávky,
 - jméno a příjmení nebo obchodní firma, sídlo nebo místo podnikání, identifikační číslo (IČO), daňové identifikační číslo (DIČ) objednatele a poskytovatele,
 - v záhlaví faktury (poskytovatel) je poskytovatel povinen uvádět v případě právnické osoby číslo zápisu v obchodním rejstříku,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
 - datum vystavení faktury, datum splatnosti, datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - fakturovaná částka,
 - razítko, podpis oprávněné osoby,
 - faktura musí znít na:

statutární město Plzeň
nám. Republiky 1
301 00 Plzeň
IČO: 00075370
DIČ: CZ00075370

3. Poskytovatel doručí objednateli fakturu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, popř. elektronicky prostřednictvím emailové adresy kontaktní osoby objednatele či datové schránky objednatele. V případě, že bude faktura objednateli doručována prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, je poskytovatel povinen ji odeslat na následující adresu:

statutární město Plzeň
Magistrát města Plzně
Odbor správy infrastruktury
Škroupova 5
301 00 Plzeň

Tato adresa je pouze doručovací a není tím dotčena povinnost poskytovatele týkající se uvedení náležitostí faktury dle předchozích odstavců tohoto článku smlouvy.

4. Námitky proti údajům uvedeným na faktuře může objednatel uplatnit do konce lhůty její splatnosti s tím, že ji odešle poskytovateli s uvedením výhrad. Tímto okamžikem se ruší lhůta splatnosti. Od okamžiku doručení opravené faktury objednateli běží nová lhůta splatnosti.
5. Za termín úhrady je považován den, kdy je dán objednatelům příkaz k úhradě, je-li tento následně realizován.
6. Splatnost faktur je 21 dnů od jejich prokazatelného doručení objednateli.
7. Poskytovatel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění

pozdějších předpisů). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a objednatel vyzve poskytovatele k jeho doplnění. Do okamžiku doplnění si objednatel vyhrazuje právo neuskutečnit platbu na základě tohoto daňového dokladu.

8. V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany objednatele na základě této smlouvy bude o poskytovateli správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), má objednatel právo od okamžiku zveřejnění ponížit všechny platby poskytovateli uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto poskytovateli nevyplacené částky DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

NĚKTERÉ POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. **Dodavatel** je povinen zejména:

- a) splňovat po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou živnostenské kvalifikační předpoklady a další předpisy právního řádu ČR pro osoby podnikající v oboru ostrahy majetku a osob a souvisejících technických služeb;
- b) dodržovat důsledně při poskytování služeb právní řád České republiky, tuto Smlouvu a veškeré její přílohy;
- c) poskytovat služby na svůj náklad a nebezpečí, ve výborné kvalitě a ve sjednané době;
- d) zajistit, aby se všichni Bezpečnostní pracovníci před nástupem k prvnímu výkonu ostrahy zúčastnili instruktáže, kterou uskuteční zástupce Objednatele v součinnosti s odpovědnou osobou Dodavatele;
- e) opatřit si veškeré věci, služby nebo dodávky nezbytné k plnění závazků dle této Smlouvy, pokud v této Smlouvě není výslovně uvedeno, že je opatří Objednatel;
- f) poskytovat Bezpečnostní služby pokud možno stále stejnými Bezpečnostními pracovníky a zajistit, že každý Bezpečnostní pracovník bude pro poskytování služeb dle této Smlouvy řádně odborně způsobilý, spolehlivý, dostatečně kvalifikovaný a proškolený, ve výborné fyzické kondici a psychicky způsobilý, řádně odpočatý a připravený, a že bude dodržovat pravidla zdvořilosti a profesionální etiky;
- g) na své náklady vybavit Bezpečnostní pracovníky vlastní výstrojí (zejména stejnokrojem s viditelným označením Dodavatele) a osobním vybavením, potřebným k řádnému poskytování Bezpečnostních služeb a zajišťovat průběžnou údržbu, servis, opravy a obnovu tohoto vybavení;
- h) na své náklady vybavit Bezpečnostní pracovníky mobilním telefonem s poplachovým tlačítkem či jiným obdobným technickým zařízením, které Bezpečnostnímu pracovníkovi umožní v případech nouze, tj. zejména v případě bezprostředního ohrožení života, zdraví nebo majetku Objednatele, operativně a diskrétně přivolat posily.

- i) počínat si vždy tak, aby v souvislosti s jeho činnostmi nevznikla žádná škoda Objednateli, třetím osobám ani životnímu prostředí, a plnit v této souvislosti obvyklé a přiměřené zásady prevence škod podle občanského zákoníku a všeobecných zvyklostí;
- j) nepověřovat výkonem služeb žádného poddodavatele bez předchozího písemného oznámení Objednateli. Porušení této povinnosti nebo nepravdivé ujištění Objednatele v tomto směru se považuje za podstatné porušení Smlouvy;
- k) umožnit kdykoli Objednateli kontrolu řádného poskytování Bezpečnostních služeb včetně kontroly Bezpečnostních pracovníků na přítomnost alkoholu, omamných a psychotropních látek. Porušení nebo odmítnutí splnění této povinnosti se považuje za podstatné porušení Smlouvy;
- l) nechat každého Bezpečnostního pracovníka nebo službu předem schválit Objednatel nebo nájemcem zimního stadionu v rámci příslušného schvalovacího řízení. V jeho průběhu je Dodavatel povinen předložit Objednateli nebo nájemci stadionu konkrétní údaje a doklady prokazující nepochybným způsobem totožnost a trestní bezúhonnost Bezpečnostního pracovníka, včetně originálu výpisu z rejstříku trestů „bez záznamu“, dokladů o vzdělání, praxi, absolvovaných školeních z BOZP a kurzu první pomoci. Nasazení Bezpečnostního pracovníka bez předložení uvedených dokladů a bez jeho předchozího schválení Objednatel nebo nájemcem stadionu se považuje za podstatné porušení Smlouvy.;
- m) zajišťovat výkon fyzické ostrahy stabilně stejnými Bezpečnostními pracovníky;
- n) vyměnit Bezpečnostního pracovníka na Objektu nebo službě do 24 hodin od řádně zdůvodněné žádosti Objednatele. Porušení této povinnosti nebo nepravdivé ujištění Objednatele v tomto směru se považuje za podstatné porušení Smlouvy;
- o) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se Objednatele, jeho Objektů, činností a procesů, a to zejména z pohledu jejich zabezpečení a technického vybavení. Porušení této povinnosti nebo nepravdivé ujištění Objednatele v tomto směru se považuje za podstatné porušení Smlouvy;
- p) provádět na své náklady pravidelná školení Bezpečnostních pracovníků v oblasti BOZP, PO a právních předpisů dotýkajících se výkonu jejich služby. O provedených školeních a výcviku vyhotovovat záznamy a předkládat je Objednateli;
- q) zabezpečovat povinnosti zaměstnavatele v souvislosti s případným pracovním úrazem, vzniklým při poskytování Bezpečnostních služeb, zejm. sepsání příslušného záznamu o úrazu v souladu s dotčenými pracovněprávními a bezpečnostními předpisy.

2. **Objednatel** je povinen:

- a) vytvořit Dodavateli podmínky pro výkon fyzické a technické ostrahy Objektů v rozsahu uvedeném této Smlouvy, zejména mu včas poskytovat veškeré potřebné informace a součinnost a zajistit přístup k odpovídajícímu zázemí pro Bezpečnostní pracovníky, zejména sociálnímu zařízení a podobně;
- b) seznámit Bezpečnostní pracovníky přidělené k výkonu fyzické ostrahy na konkrétní Objekt s místem výkonu ostrahy, tj. zejména s umístěním a funkcí EZS (elektronický zabezpečovací systém), PZTS (poplachové zabezpečovací a tísňové systémy) EPS (elektronický požární systém), CCTV (kamerový systém), ACS (přístupových) systémů, NR (nouzový rozhlas) telefonní ústředny a případných dalších

bezpečnostních systémů, jsou-li v daném Objektu instalovány (včetně jejich obsluhy a kódování), dále hlavních uzávěrů vody a plynu, jističů, hydrantů, hasicích přístrojů, s režimem Objektu, jeho případnými individuálními podmínkami a přístupovými a únikovými cestami. Bezpečnostnímu pracovníkovi poskytnout plán Objektu s vyznačenými podstatnými body dle předchozí věty;

- c) zajišťovat neustálou funkčnost a provozuschopnost bezpečnostních systémů a zařízení instalovaných v Objektu (EZS, PZTS, EPS, CCTV, ACS a případně dalších) a zabezpečovat průběžný servis, opravy a revize těchto systémů a zařízení;
- d) informovat Dodavatele včas, nejméně však 24 hodin předem, o jiných mimořádných situacích v Objektu, které sice nebudou znamenat požadavek na navýšení rozsahu Bezpečnostních služeb, ale dotknou se běžného provozu Objektu (jako jsou např. opravy, rekonstrukce nebo jiné dodávky většího rozsahu prováděné třetí osobou apod.).

Článek VII.

NÁSLEDKY PORUŠENÍ SMLUVNÍCH POVINNOSTÍ A SANKCE

1. V případě porušení povinností poskytovatele, blíže stanovených v čl. II této smlouvy, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč, za každé takovéto jednotlivé porušení. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů od doručení jejího písemného vyúčtování poskytovateli. Právo objednatele na náhradu škody není tímto ustanovením dotčeno.
2. V případě podstatného porušení povinností Dodavatele plynoucí z této Smlouvy je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každé takové jednotlivé porušení. V případě opakování stejného porušení je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč za každé takové porušení. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Dodavatele se považuje zejména (i) zjištění vlivu alkoholu nebo jiných omamných a psychotropních látek u pracovníka ve službě, (ii) porušení povinností podrobit se kontrole na přítomnost alkoholu nebo jiných omamných a psychotropních látek, (iii) nenastoupení do služby v určenou dobu, (iv) porušení mlčenlivosti, (v) neinformování Objednatele o bezpečnostním incidentu, (vi) porušení předpisů BOZP, PO, OŽP, (vii) absence výborné fyzické kondice Bezpečnostního pracovníka, (viii) absence schopnosti Bezpečnostního pracovníka hovořit českým jazykem na výborné úrovni pro komunikaci s návštěvníky Objektů, (ix) nepřiměřená fluktuace Bezpečnostních pracovníků (čímž se myslí změna Bezpečnostního pracovníka na jednotlivých Objektu více než 3x za měsíc) nebo jiné porušení povinností uvedené v této Smlouvě, pokud k němu dojde více jak ve dvou případech.
3. V případě prodlení objednatele s úhradou vyúčtované ceny za poskytnuté služby je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % dlužné částky dle faktury za každý den prodlení.
4. Hodlá-li Smluvní strana uplatnit proti druhé Smluvní straně Majetkovou sankci, je povinna zaslat jí písemnou **výzvu k zaplacení Majetkové sankce**, která musí obsahovat konkrétní zdůvodnění tohoto postupu, tj. kdy a jaké porušení povinností nastalo, kdy se o něm oprávněná Smluvní strana dozvěděla, odkaz na příslušné ustanovení této Smlouvy a jaká konkrétní Majetková sankce je požadována. Spolu s touto výzvou zašle oprávněná Smluvní strana straně povinné sankční fakturu, pro jejíž náležitosti, doručování a splatnost platí přiměřeně ustanovení článku V. této Smlouvy o platebních podmínkách.
5. Majetkovou sankci lze uplatnit nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém oprávněná Smluvní strana zjistila porušení povinností povinnou Smluvní stranou. Marným uplynutím této lhůty nárok na vyúčtování Majetkové sankce zaniká.

6. V případě prodlení objednatele s úhradou vyúčtované ceny za poskytnuté služby je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % dlužné částky dle faktury za každý den prodlení.
7. Poskytovatel odpovídá za škodu, která vznikne na majetku objednatele či třetích osob, v důsledku porušení poskytovatelových povinností dle této smlouvy.

Článek VIII. POJIŠTĚNÍ

1. **Odpovědnost za škodu způsobenou třetí osobě, případně pojištění odpovědnosti z veškeré provozní činnosti**

Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škody způsobené Poskytovatelem třetím osobám v souvislosti s výkonem jeho činnosti, včetně možných škod způsobených pracovníky Poskytovatele, případně pojištění odpovědnosti z veškeré jeho provozní činnosti, a to s minimálním limitem pojištěného plnění v částce 70 000 000 Kč po celou dobu plnění.

2. **Společná ujednání k pojištění**

porušení jakékoliv povinnosti stanovené v čl. VIII této Smlouvy se považuje za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem a zakládá právo Objednatele od této Smlouvy odstoupit;

kopie pojistné smlouvy Poskytovatele, resp. akceptované návrhy na uzavření pojistné smlouvy ze strany pojišťovny dle tohoto článku byly předány Objednateli před podpisem této Smlouvy, jako jedna z podmínek pro uzavření Smlouvy dle ust. § 104 ZZVZ. Na žádost Objednatele je Poskytovatel povinen kdykoliv později předložit řádné a průkazné doklady o tom, že pojistná smlouva uzavřena Poskytovatelem je a zůstává v platnosti, a že Poskytovatel je řádně pojištěn v souladu s touto Smlouvou.

Článek IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
--

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným Dodatek ke smlouvě. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují.
2. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
3. Jakékoliv nároky ze smlouvy nemohou být postoupeny třetí osobě.
4. Nedojde-li mezi smluvními stranami k dohodě při řešení vzájemných sporů, má kterákoliv z nich právo požádat o rozhodnutí soud. Smluvní strany se dohodly, že v případě sporu, k jehož rozhodnutí jsou věcně příslušné okresní soudy, je místně příslušným soudem Okresní soud Plzeň-město, u sporů pro jejichž rozhodnutí jsou věcně příslušné krajské soudy, je místně příslušným soudem Krajský soud v Plzni.

5. Tato smlouva je vyhotovena a podepsána celkem v pěti (5) vyhotoveních, z nichž čtyři (4) náleží objednateli a jedno (1) obdrží poskytovatel.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém rozsahu smlouvy a tato byla uzavřena na základě jejich svobodné vůle. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1. 1. 2026, za předpokladu jejího předchozího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Plzeň.

V Plzni dne 07.10.2025

V Praze dne 13. 10. 2025

Za objednatele:

Za poskytovatele:

statutární město Plzeň

Odbor správy infrastruktury MMP
Ing. Veronika Vítová, MBA
vedoucí odboru

CENTR GROUP Elmont – CENTR GROUP

CENTR GROUP Elmont s.r.o.

Ing. Michal Buriánek
jednatel

.....
CENTR GROUP Elmont – CENTR GROUP

CENTR GROUP a.s.

Ing. Michal Buriánek
člen představenstva