

Příkazník: Štěpánková-tendr s.r.o.
Kpt. Jaroše 103/23, 680 00 Boskovice
IČ: 061 54 735
DIČ: PLÁTCE DPH CZ 061 54 735
Bankovní spojení:
Komerční banka a.s., číslo účtu: 251601547350001

Obec Sřředisko volného času, příspěvková organizace
Sídlo: Údolní 1200/2, 678 01 Blansko
Zastoupená: ředitelem, Mgr. Tomášem Burgrem
IČ:43420656

Příkazní smlouva

1.

Příkazník se zavazuje obstarat pro příkazce v rozsahu sjednaném v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených za odměnu následující záležitost:

A Výběrová řízení budou provedena na základě podmínek, které se řídí § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Podle ustanovení § 31 není zadavatel povinen postupovat podle Zákona, veřejný zadavatel je však povinen dodržet ustanovení § 6, tj. zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

V rámci této příkazní smlouvy budou administrována tři samostatná výběrová řízení na dodávku pro následující akce:

1. SVČ Blansko – konektivita a IT vybavení
2. SVČ Blansko – nábytek
3. SVČ Blansko – vybavení odborných učeben

Výběrová řízení budou provedena v souladu s podmínkami pro výběrová řízení pro zadávání zakázek malého rozsahu mimo režim zákona pro veřejného zadavatele. Při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu nejsou příkazci povinni použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v účinném znění (dále jen zákon) na dodávky.

Zastupování příkazce při činnostech souvisejících s organizací výběrového řízení na zhotovitele veřejné zakázky v rozsahu:

Zabezpečení smluvních vztahů pro realizaci projektu v rozsahu :

- přípravná fáze zadání veřejné zakázky
- vypracování návrhu zadávací dokumentace

- vypracování návrhu podmínek zadávacího řízení
- vypracování návrhu obsahu Výzvy
- zveřejnění na profilu zadavatele
- administrace v průběhu jednání hodnotící komise (otevírání obálek a hodnocení a posuzování nabídek)
- příprava všech dokumentů související s průběhem výběrové řízení, které budou v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v účinném znění (dále jen zákon)
- Pozvání členů komise na jednání (otevírání obálek a hodnocení a posuzování nabídek)
- Kontrola úplnosti nabídek
- Posouzení nabídek dle podmínek v zadávacích podmínkách
- Hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií
- Protokol z jednání hodnotící komise (otevírání obálek a hodnocení a posuzování nabídek)
- Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky
- Odeslání oznámení účastníkům veřejné zakázky o výsledku výběru nejvhodnější nabídky
- Předání dokumentace a zadání veřejné zakázky po ukončení činností a výběrového řízení
- Příprava Smlouvy o dílo pro vítěze z veřejné zakázky
- Zveřejnění uzavřené smlouvy o dílo na profilu zadavatele

II.

Povinnosti příkazníka

Příkazník je povinen plnit příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností. Je povinen přitom použít každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce.

Od pokynů příkazcových se příkazník může odchýlit jen tehdy, pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas; jinak odpovídá za škodu.

Příkazník je povinen upozornit příkazce na jeho zřejmě nesprávné pokyny, takový pokyn je povinen splnit jen tehdy, když na něm příkazce bude přes upozornění trvat. Příkazník neodpovídá za vady, jejichž původ spočívá v podkladech, které obdržel od příkazce, a u kterých nemohl zjistit jejich nevhodnost, nebo na ni upozornil a příkazce přesto trval na použití těchto podkladů.

Příkazník je povinen přenechat příkazci veškerý užitek z obstarané záležitosti.

III.

Osobní výkon činnosti příkazníkem

Příkazník je povinen provést příkaz osobně, nesmí svěřit provedení příkazu jinému ani si ustanovit náhradníka.

IV.

Informační povinnosti příkazníka

Příkazník je povinen podat příkazci na jeho žádost zprávy o postupu plnění příkazu a převést na příkazce užitek z prováděného příkazu; po jeho provedení je povinen předložit příkazci vyúčtování.

V. Povinnosti příkazce

Příkazce se zavazuje, že na výzvu příkazníka tomuto poskytne do 3 dnů vyžádanou součinnost a podklady pro výkon činností uvedených v článku I. této smlouvy.

Příkazce je povinen složit na žádost příkazníka tomuto přiměřenou zálohu k úhradě jeho hotových výdajů a nahradit mu náklady účelně vynaložené při provádění příkazu, byť se výsledek nedostavil.

Příkazce je povinen nahradit příkazníkovi škodu, která mu vznikla v souvislosti s plněním příkazu.

Příkazce je povinen vystavit příkazníkovi při podpisu této smlouvy plnou moc tak, aby příkazník mohl plnit své závazky ze smlouvy vyplývající.

VI. Odměna příkazníka

Odměna za práce a činnosti uvedené v části I. a smlouvy je smluvně stanovena dohodou o ceně podle zák. č. 526/90 Sb. o cenách a vyhl. č. 580/90 Sb., kterou se zákon o cenách provádí v níže uvedených částkách:

Výběrová řízení budou provedena na základě podmínek pro výběrová řízení pro zadávání zakázek malého rozsahu mimo režim zákona pro veřejného zadavatele dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, na dodávky.

V rámci této příkazní smlouvy budou realizována **tři samostatná výběrová řízení**, a to pro následující akce:

1. **SVČ Blansko – konektivita a IT vybavení**
2. **SVČ Blansko – nábytek**
3. **SVČ Blansko – vybavení odborných učeben**

Hodnota každého výběrového řízení činí **95 000 Kč bez DPH (114 950 Kč vč. DPH)**.

Celková hodnota všech tří výběrových řízení činí **285 000 Kč bez DPH (344 850 Kč vč. DPH)**.

Každé výběrové řízení bude **administrováno a fakturováno samostatně** v souladu s podmínkami stanovenými touto příkazní smlouvou. Každé výběrové řízení tvoří samostatné plnění dle této smlouvy.

K odměně bude účtována též cena za náklady vynaložené příkazníkem na poplatky, které příkazník v průběhu realizace uhradí za příkazce (např. poštovné), pokud vzniknou.

Odměna příkazníkovi náleží, i když výsledek nenastane, ledaže nezdar bude způsoben tím, že příkazník poruší své povinnosti. Právo na odměnu vznikne příkazníkovi i v případě, že splnění příkazu zmaří náhoda.

Právo fakturovat práce a činnosti uvedené pod bodem článku I. písm. A smlouvy vzniká příkazníkovi za plnění podmínek této smlouvy na základě vystavené faktury po provedení vyhodnocení nabídek hodnotící komisí a odeslání nejvhodnější nabídky všem uchazečům.

Faktura je splatná do 7-mi dnů ode dne jejího doručení příkazci. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetího dne po odeslání.

Smluvní strany se dohodly, že pro případ prodlení příkazce s úhradou faktury je příkazník oprávněn požadovat po příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.

I v případě, kdy tato smlouva zanikne, je příkazce povinen uhradit příkazníkovi odměnu za provedené dílčí práce a činnosti v souladu s touto smlouvou.

VII.

Doba trvání smlouvy

Tato smlouva se sjednává na dobu: **do 31.12.2026**

VIII.

Zánik příkazní smlouvy

Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena. Vypoví-li příkazník příkaz před obstaráním záležitosti, kterou byl zvláště pověřen, nebo s jejímž obstaráním začal podle všeobecného pověření, nahradí škodu z toho vzešlou podle obecných ustanovení.

Příkazce je oprávněn příkaz písemně odvolat podle libosti, je však povinen nahradit příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka.

Tato smlouva může být též ukončena dohodou smluvních stran.

Závazek z příkazu zaniká též smrtí příkazce i smrtí příkazníka.

Ve všech případech zániku příkazu je příkazník povinen zařídit ještě vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli.

IX.

Ustanovení závěrečná

Smluvní strany si smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

Otázky touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb. občanský zákoník.

V Boskovicích dne 14.10.2025

V Blansku dne 14.10.2025



Milana Štěpánková
Jednatelka společnosti Štěpánková-tendr s.r.o.
Příkazník



Mgr. Tomáš Burgr
ředitel SVČ Blansko
Příkazce