

# Smlouva o dílo

2016-0082/CR číslo smlouvy objednatele

## I. Smluvní strany

Objednatel: Statutární město Děčín  
zastoupený: Mgr. Marií Blažkovou  
sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV  
IČO: 00261238  
DIČ: CZ00261238  
číslo účtu: 921402389/0800  
telefon: 412 593 111  
e-mail: mesto@mmdecin.cz

a

Zhotovitel: Marius Pedersen a.s.  
zastoupený: Mgr. Alena Matoušková, člen představenstva  
Kateřina Novotná, člen představenstva  
Ing. Jan Novák, člen představenstva  
sídlo: Průběžná 190/3, 500 09 Hradec Králové  
IČO: 42194920  
DIČ: CZ42194920  
číslo účtu: 8787063 / 0300  
telefon: 417 514 940  
fax: 417 539 794  
e-mail: [jiri.nohel@mariuspedersen.cz](mailto:jiri.nohel@mariuspedersen.cz)

smluvní strany, vědomy si svých závazků v této smlouvě obsažených a s úmyslem být touto smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění smlouvy v souladu s ust. § 2586 a násl. občanského zákoníku:

## II. Preamble

Vzhledem ke skutečnosti, že zhotovitel předložil nabídku v souladu s podmínkami objednatele vyhlášené veřejné zakázky na Sběrný dvůr (dále jen veřejná zakázka) uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod číslem 516979 a v souladu se zadávací dokumentací k veřejné zakázce (Příloha č. 1) a že tato nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější, dohodly se smluvní strany na uzavření této smlouvy v souladu s podmínkami veřejné zakázky.

### III. Předmět plnění

#### 1. Předmět plnění

Předmětem plnění této smlouvy je zajištění provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů ve smyslu § 14 zák. č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění, na území objednatele (dále jen jako „sběrný dvůr“), který bude v níže vymezené provozní době zajišťovat sběr a výkup dále vymezených odpadů a jejich následné využití nebo odstranění v závislosti na druhu odpadu.

Sběr a výkup je zhotovitel povinen zajišťovat pro fyzické osoby uvedené v obecně závazné vyhlášce města Děčín č. 3/2012 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění a odstraňování odpadů (dále jen občan).

Předmět plnění je zhotovitel povinen plnit v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění a všemi prováděcími vyhláškami a v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství statutárního města Děčín.

#### 2. Zhotovitel služby je povinen zajistit:

2.1. provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů ve smyslu § 14 zák. č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění, na území statutárního města Děčín (dále jen jako „sběrný dvůr“), které bude v níže vymezené provozní době zajišťovat sběr a výkup dále vymezených odpadů a jejich následné využití nebo odstranění v závislosti na druhu odpadu;

2.2. sběr a výkup a následné odstranění nebo využití odpadů uvedených v Příloze č. 2;

2.3. sběr a následné odstranění nebo využití odpadů uvedených v Příloze č. 2, které je povinen přebírat od občanů za úplaty včetně stavebního odpadu (položky jsou označeny \*). Pro objednatele je povinen tyto služby poskytovat v rámci plnění této smlouvy zdarma. Zhotovitel je povinen výši úplaty za přebíraný odpad od občanů stanovit nejvýše v částkách uvedených v Příloze č. 2. Zhotovitel je cenu oprávněn zvýšit 1x ročně o míru inflace;

2.4. bezúplatný sběr nebo výkup a následné odstranění (využití) odpadů uvedených v Příloze č. 3,

2.5. převzetí, skladování a dotřídění všech předaných druhů odpadů. Veškeré náklady potřebné pro bezvadné fungování a provozování sběrného dvora ve výše uvedeném rozsahu jsou zahrnuty v nabídkové ceně,

2.6. místa zpětného odběru elektroodpadu a elektrozařízení,

2.7. poskytování své služby tak, aby byly splněny závazné povinnosti, podmínky a požadavky vztahující se k nakládání s odpady ve statutárním městě Děčín tak, jak tyto jsou, resp. budou stanoveny v závazné části Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje a Plánu odpadového hospodářství města Děčín; zhotovitel je povinen se seznámit s Plánem odpadového hospodářství Ústeckého kraje; dále je povinen zajistit provozování příp. zřízení sběrného dvora včetně potřebných povolení, tak aby byl tento sběrný dvůr provozován v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy (zejména pak předpisy v oblasti nakládání s odpady, oblasti ochrany přírody a životního prostředí, ochrany zdraví občanů, bezpečnosti

práce a dodržení ochrany osobních údajů) a podle objednatelem schváleného provozního řádu,

- 2.8. dostatečnou objemovou kapacitu pro příjem a řádné skladování veškerých odpadů předaných ve sběrném dvoře občanů a objednatelem,
- 2.9. převzetí závazků ze smluv se společnostmi ELEKTROWIN, a.s., ASEKOL s.r.o., E- domky související s plněním závazků objednatele ke zpětnému odběru vybraných druhů odpadů a s tím související vybavení sběrného dvora odpovídajícími nádobami na jednotlivé druhy odpadů např. speciálními boxy a kontejnery pro zpětný odběr elektrozařízení kolektivních systémů, a to v počtu, objemové kapacitě a účelnosti technického zařízení, dostatečné pro příjem a řádné skladování veškerých odpadů předaných ve sběrném dvoře občanů,
- 2.10. celoroční provoz sběrného dvora, vč. obsluhy. Provozní dobu sběrného dvora je zhotovitel povinen zajistit v pracovní dny od 8,00 hodin do 18,00 hodin a v sobotu od 8,00 hodin do 12,00 hodin. Provoz sběrného dvora není povinen zhotovitel zajišťovat v neděli a ve dnech pracovního klidu podle zákona č. 245/2000 Sb., V případě vzniku mimořádné události vyžadující využití sběrného dvora, je povinen zhotovitel na požádání objednatele zajistit provoz sběrného dvora i nad rámec shora uvedené doby plnění,
- 2.11. označení areálu sběrného dvora cedulí, která bude informovat o umístění sběrného dvora v tomto místě, údajích o zhotoviteli a provozní době, po kterou bude sběrný dvůr otevřen,
- 2.12. vedení evidence o druhu a množství odpadů odstraněných, resp. předaných k dalšímu zpracování, v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění, a to za veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje předkládat tuto evidenci objednavateli průběžně 1x za měsíc. Z vykazované evidence bude patrná produkce odpadů za jednotlivé činnosti. Tato evidence bude obsahovat i evidenci osob, které zde odpad odevzdávají včetně druhu odpadu, který odevzdaly.
- 2.13. aby při předání odpadů byl každý občan vyzván k doložení totožnosti občanským průkazem nebo jiným dokladem a předložil mu k podpisu souhlas se zpracováním osobních údajů. Na základě takto získaných informací je zhotovitel povinen vést evidenci občanů, kteří odpad osobně předají, včetně informací o druhu a množství předaných odpadů. Výpis z této evidence předloží zhotovitel objednavateli kdykoliv na vyžádání.

#### **IV. Místo a doba plnění**

##### **1. Místo plnění**

Místem plnění území statutárního města Děčín.

##### **2. Doba plnění**

Smlouva je uzavřena na dobu určitou 5 let a to od 11.5.2016

#### **V. Cena**

1. Cena za plnění bez DPH i s DPH, jakož i jednotkové ceny za dílčí plnění a materiál, jsou specifikovány v Příloze č. 2 smlouvy - ceník. Jednotkové ceny zahrnují vždy cenu všech prací a dodávek, které jsou potřebné pro řádné a včasné poskytnutí plnění dle každého druhu plnění v celém rozsahu plnění příslušného ustanovení. V případě, že řádné a včasné plnění dle této smlouvy bude vyžadovat provedení dalších prací či dodávek

výslovně v této smlouvě neuvedených, nicméně měl-li potřebu jejich provedení zhotovitel předvídat, má se za to, že cena takovýchto prací a služeb je zahrnuta ve sjednané ceně a zhotovitel je povinen potřebné práce a dodávky provést.

2. Ceny dle bodu č. 1 tohoto článku jsou uváděny v českých korunách (dále Kč). Sazby poplatků a daní (DPH) budou účtovány v aktuální výši v souladu s aktuální platnou právní úpravou ČR
3. Ceny jsou uvedeny jako jednotkové a jsou považovány za ceny smluvní – nejvýše přípustné. Objednateli tak po splnění podmínek v této smlouvě vznikne nárok na odměnu ve výši, která bude odpovídat součinu množství jednotlivých poskytnutých služeb uvedených v čl. III této smlouvy a jednotkové ceny uvedené v Ceníku za příslušnou službu. Odměna zhotovitele je splatná způsobem a za podmínek uvedených v čl. VI. této smlouvy.

## **VI. Platební podmínky**

1. Zhotoviteli přísluší za plnění této smlouvy finanční odměna, kterou se objednatel zavazuje uhradit ve výši a způsobem stanoveným touto smlouvou, včetně příslušné DPH.
2. Platba za plnění bude prováděna bezhotovostní úhradou na účet zhotovitele, uvedený na daňovém dokladu, přičemž samostatné daňové doklady za dílčí plnění dle této smlouvy za uplynulý měsíc budou vystaveny zhotovitelem nejpozději do 15. dne následujícího měsíce.
3. Daňový doklad musí obsahovat veškeré údaje vyžadované obecně závaznými právními předpisy. Dále musí obsahovat:
  - označení objednatele, zhotovitele, splatnost, datum vystavení,
  - celkovou cenu s příslušnou daní, bez daně, uvedení výše daně (platí pro všechny druhy cen),
  - podklad v dohodnuté struktuře.
  - číslo smlouvy,
  - evidenční číslo veřejné zakázky.
4. Nebude-li daňový doklad vystaven v souladu se zákonnými požadavky, případně požadavky objednatele včetně jeho příloh dle tohoto článku, je objednatel oprávněn vrátit daňový doklad včetně jeho příloh zhotoviteli k opravě. Nová doba splatnosti daňového dokladu běží od doručení řádně doplněného daňového dokladu zhotovitelem.
5. Lhůta splatnosti daňového dokladu je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Daňový doklad se považuje za doručení jeho převzetím objednatелеm.
6. Objednatel se zavazuje písemně informovat zhotovitele neprodleně o dalších údajích, které bude zhotovitel povinen uvést v daňových dokladech souvisejících s organizační strukturou objednatele (§ 109 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění změn a doplňků) a rozpočtovou skladbou používanou objednatелеm.
7. Daňový doklad je zhotovitel povinen vystavit zpětně měsíčně za fakturovaný kalendářní měsíc s uvedením počtu tun odstraněného odpadu za fakturovaný kalendářní měsíc. V daňovém dokladu uvede - druh odpadu (nebezpečný odpad, objemový odpad, jiný bio atd.), kod odpadu (tj. zařazení), hmotnost, cena za t v Kč bez DPH, výše DPH.

## VII. Závazky smluvních stran

### 1. Zhotovitel se zavazuje:

- 1.1. plnit řádně a včas veškeré své závazky vzniklé na základě této smlouvy, případně konkretizované na základě objednávky vystavené objednatelem;
- 1.2. postupovat při zajišťování předmětu plnění s veškerou odbornou péčí, hospodárně, efektivně, v zájmu objednatele a v souladu právními předpisy účinnými pro ČR, Ústecký kraj a město Děčín. K tomu vytvářet odpovídající personální, organizační a technologické zajištění pro řádné plnění smlouvy po celou dobu jejího trvání. Dále se zavazuje při plnění postupovat v souladu se všemi technickými nebo obdobnými normami specifikovanými objednatelem nebo takovými technickými nebo obdobnými normami, na něž odkazují obecně závazné právní předpisy vztahující se na konkrétní plnění zhotovitele a to i doporučujícími částmi či ustanoveními těchto norem;
- 1.3. Při plnění používat pouze plně funkční a bez vadné mechanizační prostředky, technologické postupy, stroje, náčiní a nářadí, jejichž stav a způsob použití je v souladu s obecně závaznými právními předpisy, technickými normami a technologickými postupy, přičemž tyto mechanizační prostředky, stroje, náčiní a nářadí nesmějí být zhotovitelem použity v rozporu s jejich určením a charakterem. Při provádění prací neprodleně písemně upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost věcí, dokumentů nebo pokynů převzatých od objednatele k provádění prací. Použije-li zhotovitel k plnění 3. osoby, odpovídá za plnění jako by plnil sám.
- 1.4. Při zjištění podstatné překážky při provádění prací, týkající se předmětu plnění, která znemožňuje provedení práce řádně a včas, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit objednateli, a to spolu s návrhem řešení vedoucím k odstranění překážky a možností dalšího řádného plnění.
- 1.5. Při zjištění skutečnosti nasvědčující hrozcí nebo vzniklé škodě na majetku objednatele, je povinen bez zbytečného odkladu (tj. nejpozději do dvou pracovních dnů od zjištění) ohlásit takovou skutečnost objednateli. Totéž platí v případě, že hrozí nebo vznikla škoda 3. osob při plnění povinností zhotovitele.
- 1.6. Při poskytování služeb a prací dodržovat, mimo jiné, veškeré obecně závazné právní předpisy upravující ochranu lidského zdraví, bezpečnost práce, ochranu životního prostředí. V případě nedodržení takových obecně závazných právních předpisů odpovídá objednateli za způsobenou škodu.
- 1.7. K převzetí nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 zákona č. 89/2012 Sb.,
- 1.8. K tomu, že souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně všech jejích dodatků a příloh, výše skutečně uhrazené ceny dle této smlouvy a seznamu subdodavatelů zhotovitele byly zveřejněny v souladu s ust. § 147a zákona č. 137/2006 Sb., ve znění všech pozdějších předpisů (dále jen ZVZ).

2. Objednatel si ve smyslu ust. § 99 ZVZ vyhrazuje opční právo na poskytování dalších služeb, spočívajících ve službách definovaných touto smlouvou. Veřejná zakázka týkající se opčního práva bude zadána v jednacím řízení bez uveřejnění ve smyslu ust. § 23 odst. 7 písm. b) ZVZ. Objednatel si vyhrazuje uplatit opční právo v souladu se ZVZ nebo jej neuplatnit nebo jej uplatnit jen ve sníženém rozsahu. Plnění poskytované objednateli

na základě využití opčního práva bude poskytováno za ceny ve výši stanovené touto smlouvou, bude-li se jednat o totožné plnění.

### **VIII. Dlouhodobě nezaměstnané osoby**

1. Zhotovitel se zavazuje, že zaměstná 1 osobu se sníženým pracovním uplatněním, tj. uchazeče o zaměstnání evidované na Úřadu práce ČR, Krajská pobočka Ústí nad Labem, kontaktní pracoviště Děčín, kteří byli bezprostředně před započítáním plnění této smlouvy vedeni v evidenci uchazečů o zaměstnání nepřetržitě déle než 5 měsíců. Zhotovitel se zavazuje, že výše zmíněné osoby se budou přímo podílet na plnění této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen tuto skutečnost prokázat nejpozději v 1. den plnění této smlouvy a to příslušnou pracovní smlouvou a osvědčením z Úřadu práce o době trvání evidence. Tuto skutečnost výše uvedeným způsobem je zhotovitel povinen prokazovat každý rok trvání smlouvy vždy k nejpozději k 31.3. V případě, že si objednatel prokázání této skutečnosti písemně vyžádá, je zhotovitel povinen této výzvě vyhovět do 3 pracovních dnů a příslušnou pracovní smlouvu a osvědčení Úřadu práce objednateli předložit. V případě, že dojde k ukončení pracovněprávního vztahu mezi výše uvedenou osobou a zhotovitelem, je zhotovitel povinen nahlásit objednateli nejpozději do 3 pracovních dnů od ukončení vztahu. Zhotovitel se dále zavazuje nahradit výše uvedenou osobu jinou osobou, která je uchazečem o zaměstnání evidovaná na Úřadu práce ČR, Krajská pobočka Ústí nad Labem, kontaktní pracoviště Děčín, která byla bezprostředně před uzavřením pracovněprávního vztahu vedena v evidenci uchazečů o zaměstnání nepřetržitě déle než 5 měsíců, a to nejpozději do 1 měsíce po skončení pracovněprávního vztahu.

### **IX. Oprávněné osoby**

Strany této smlouvy si vzájemně sdělí písemně konkrétní osoby, které za objednatele a zhotovitele budou provádět jednotlivé úkony vůči druhé smluvní straně dle této smlouvy.

### **X. Odpovědnost za škodu, pojištění**

1. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu, vždy písemnou formou - např. fax, e-mail, bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
2. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu účinnosti smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozní činností poskytovatele do výše 10 000 000 Kč (slovy: desetmilionů korun českých). Zhotovitel je povinen prokázat splnění povinnosti dle předchozí věty, včetně zaplacení pojistného, objednateli vždy do 31.01. příslušného kalendářního roku.

3. Zjistí-li zhotovitel při plnění povinností skutečnosti nasvědčující hrozící nebo vzniklé škodě na majetku objednatele, je povinen bez zbytečného odkladu (tj. nejpozději do dvou pracovních dnů od zjištění) ohlásit takové skutečnosti objednateli. Totéž platí v případě, že hrozí nebo vznikla škoda ze strany třetí osoby při plnění povinností zhotovitele.
4. V případě prokazatelného poškození majetku objednatele způsobeného činností zhotovitele při plnění předmětu této smlouvy bude objednateli poskytnuta náhrada škody. O charakteru a rozsahu případné škody na majetku objednatele musí být učiněn úřední záznam za přítomnosti odpovědného pracovníka zhotovitele nejpozději do 3 dnů od zjištění škody.
- 5.

## **XI. Záruka za jakost**

1. Zhotovitel odpovídá objednateli za veškeré vady předmětu plnění, které se vyskytnou v době 6 měsíců od dodání služeb, prací a materiálu. To však neplatí, pokud si materiál objedná na svůj účet a své jméno objednatel.
2. Objednatel je oprávněn provést kontrolu plnění zhotovitele, a to v průběhu plnění i po jeho dokončení. K provedení kontroly je zhotovitel povinen poskytnout bezodkladně veškerou nutnou součinnost. V rámci součinnosti je zhotovitel povinen předložit objednateli veškeré požadované dokumenty, evidence a výkazy vztahující se k předmětu plnění.

## **XII. Smluvní pokuty**

1. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den, kdy zhotovitel poruší svoji povinnost uvedenou v čl. III. bodu 2.9 této smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za porušení byť i jedné povinnosti uvedené v článku III. bodu 2.3 této smlouvy.
3. Zhotovitel se zavazuje uhradit smluvní pokutu za použití nevhodných (závadných) mechanizačních prostředků, technologických postupů, strojů a nářadí, které ohrožuje nebo poškozuje majetek objednatele nebo majetek a zdraví třetích osob ve výši 5.000,- Kč  
za 1 objednatelem zjištěné použití mechanizačních prostředků strojů, nástrojů, náčiní či nářadí v nevyhovujícím (závadném) stavu.
4. Smluvní pokutu je zhotovitel povinen uhradit převodem na účet objednatele do 5 dnů od doručení písemného oznámení o uplatnění smluvní pokuty. V oznámení uvede objednatel výši smluvní pokuty a specifikaci porušení povinnosti zakládající nárok na smluvní pokutu. Nedojde-li k řádnému splnění povinnosti nebo odstranění následků porušení povinnosti ani po uplatnění smluvní pokuty, lze smluvní pokutu ve stejné výši ukládat opakovaně. Smluvní pokutu je oprávněn objednatel jednostranně započíst na plnění poskytovaná zhotoviteli.
5. Objednatel má nárok na náhradu škody, které mu vznikne v důsledku porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta a to v plném rozsahu vedle nároku na smluvní pokutu.

### **XIII. Součinnost a vzájemná komunikace**

1. Zhotovitel se zavazuje provádět plnění operativně dle pokynů objednatele v termínech vyplývajících z článku III. této smlouvy.
2. Smluvní strany se zavazují poskytovat si veškeré informace a vzájemně spolupracovat pro řádné plnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy a obecně závazných předpisů. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.
3. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, popř. jimi pověřených pracovníků.
4. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou v článku I. této smlouvy, není-li smluvními stranami dohodnuto jinak. Pokyny týkající se předmětu plnění vymezené v čl. III budou udělovány e-mailem nebo telefonicky.
5. Oznámení se považují za doručená třetí pracovní den po jejich prokazatelném odeslání. V případě oznámení činěných emailem nebo telefonicky se považují za doručené 30. minutou po odeslání emailu nebo uskutečnění telefonického hovoru.
6. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny svého sídla budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří pracovních dnů.

### **XIV. Operativnost**

1. Zhotovitel se zavazuje zahájit odstraňování příčiny naléhavé potřeby bezodkladně po jejím nahlášení objednatelem.
2. Zhotovitel se zavazuje nahlásit bezodkladně objednateli prodlení s poskytováním plnění dle článku III. této smlouvy. Nezajistí-li zhotovitel plnění včas, je objednatel oprávněn zajistit plnění na náklady zhotovitele sám či prostřednictvím třetí osoby.

### **XV. Ukončení smlouvy**

1. Obě smluvní strany mají právo odstoupit od této smlouvy v případě, že druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší některou povinnost plynoucí ji ze smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že:
  - zhotovitel jemu nebo 3. osobě způsobí při výkonu své činnosti dle této smlouvy mimořádnou škodu (zejména značná škoda na majetku, zdraví osob nebo značná škoda ekologického charakteru);
  - přes předchozí výzvu objednatele se v plnění zhotovitele opakovaně vyskytují shodné nebo obdobné závady;
  - zhotovitel ani na základě opakované výzvy objednatele k odstranění vad plnění, případně následků vad plnění, tyto v přiměřené lhůtě neodstraní.
  - zhotovitel nedoloží k výzvě objednatele ve stanovené lhůtě doklady prokazující, že služby dle této smlouvy jsou plněny osobami uvedenými v čl. VIII této smlouvy.
3. Smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran kdykoli i v průběhu platnosti této smlouvy.

## XV. Ostatní ujednání

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky a veškeré spory z ní se budou řešit před soudy České republiky.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích, přičemž objednatel obdrží 3 výtisky a zhotovitel výtisk jeden.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace

Příloha č. 2 – Výkaz výměr (Ceník)

Příloha č. 3 – seznam odpadů odebíraných bezúplatně

Příloha č. 4 - stávající smlouvy dle čl. III odst. 2.9

V Hradci Králové dne 16.2.2016

V Děčíně, dne - 9 -03- 2016

  
**Zhotovitel**

**Mgr. Alena Matoušková**

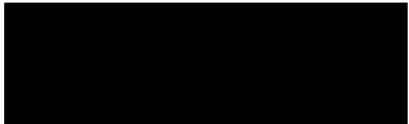
Člen představenstva

  
**Objednatel**

  
**Zhotovitel**

**Kateřina Novotná**

Člen představenstva

  
**Zhotovitel**

**Ing. Jan Novák**

Člen představenstva

**Marius Pedersen a.s.**

Průběžná 1940/3

500 09 Hradec Králové

DIČ: CZ42194920

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

## Statutární město Děčín

Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města  
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV  
IČ: 00261238  
DIČ: CZ00261238  
nezapsáno v obchodním rejstříku

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby  
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,  
o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „Zákon“)

## „Sběrný dvůr“

Evidenční číslo ve VVZ 516979



Digitální podepsáno  
Jméno: Mgr. Marie Blažková  
Datum: 24.07.2015  
09:29:47

Schváleno v RM 15 13A 36 02 dne 21.7.2015

.....

podpis statutárního zástupce

primátorka statutárního města Děčín

## OBSAH

|                                                                                          |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE .....                                                              | 3  |
| 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ .....                                                                  | 3  |
| 2.1. Předmět plnění.....                                                                 | 3  |
| 2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV) .....                                    | 4  |
| 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....                                           | 5  |
| 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....                                              | 5  |
| 4.1. Předpokládaná doba plnění .....                                                     | 5  |
| 4.2. Místo plnění veřejné zakázky .....                                                  | 5  |
| 5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK.....                               | 5  |
| 5.1. Stanovení technických podmínek.....                                                 | 5  |
| 5.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek.....                                        | 5  |
| 6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....                                    | 5  |
| 6.1. Nabídková cena .....                                                                | 5  |
| 6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny.....                                               | 5  |
| 7. OPCE .....                                                                            | 5  |
| 8. JISTOTA.....                                                                          | 6  |
| 9. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ..... | 6  |
| 9.1. Dodatečné informace .....                                                           | 6  |
| 9.2. Prohlídka místa plnění.....                                                         | 7  |
| 10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK .....                             | 7  |
| 10.1. Způsob a místo pro podání nabídek .....                                            | 7  |
| 10.2. Lhůta pro podání nabídek .....                                                     | 7  |
| 10.3. Otevírání obálek .....                                                             | 7  |
| 11. ZADÁVACÍ LHŮTA .....                                                                 | 7  |
| 12. KRITERIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....                                            | 7  |
| 12.1. Kritéria hodnocení .....                                                           | 7  |
| 12.2. Způsob hodnocení nabídek .....                                                     | 8  |
| 13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....                                         | 10 |
| 13.1. Nabídka uchazeče.....                                                              | 10 |
| 13.2. Forma nabídky .....                                                                | 11 |
| 13.3. Podání nabídky .....                                                               | 11 |
| 14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....                                               | 11 |
| 15. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE.....                                               | 11 |
| 16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....                                              | 12 |
| 17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....                                                      | 12 |

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Zadavatel: Statutární město Děčín

Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města

Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV

IČ: 00261238

DIČ: CZ00261238  
nezapsáno v obchodním rejstříku

Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová

Telefon, email: 412 593 265, vera.havlova@mmdecin.cz

## 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

### 2.1. Předmět plnění

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů ve smyslu § 14 zák. č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění, na území statutárního města Děčín (dále jen jako „sběrný dvůr“), který bude v níže vymezené provozní době zajišťovat sběr a výkup dále vymezených odpadů a jejich následné využití nebo odstranění v závislosti na druhu odpadu.

Sběr a výkup bude provozovatel sběrného dvora zajišťovat pro fyzické osoby uvedené v obecně závazné vyhlášce města Děčín č. 3/2012 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění a odstraňování odpadů (dále jen občan).

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že není vlastníkem ani provozovatelem žádného sběrného dvora a tudíž zařízení a provozování sběrného dvora pro účely této zakázky je věcí uchazeče.

Dodavatel služby zajistí:

- a) provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů ve smyslu § 14 zák. č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění, na území statutárního města Děčín (dále jen jako „sběrný dvůr“), které bude v níže vymezené provozní době zajišťovat sběr a výkup dále vymezených odpadů a jejich následné využití nebo odstranění v závislosti na druhu odpadu;
- b) sběr a výkup a následné odstranění nebo využití odpadů uvedených v [Příloze č. 3](#);
- c) sběr a výkup a následné odstranění nebo využití odpadů uvedených v [Příloze č. 3](#) a jejich následné využití nebo odstranění,
- d) sběr a následné odstranění nebo využití odpadů uvedených v [Příloze č. 3](#) (označeny \*), které budou přebírány od občanů za úplaty včetně stavebního odpadu. Pro zadavatele budou tyto služby poskytovány v rámci plnění veřejné zakázky zdarma. Dodavatel je povinen výši úplaty za přebíraný odpad od občanů stanovit nejvýše v částkách uvedených v Příloze č. 3. Dodavatel je cenu oprávněn zvýšit 1x ročně o míru inflace. Zajistí pro zadavatele bezúplatný sběr a výkup a následné odstranění (využití) odpadů uvedených v Příloze č. 4),
- e) převzetí, skladování a dotřídění všech předaných druhů odpadů. Veškeré náklady potřebné pro bezvadné fungování a provozování sběrného dvora ve výše uvedeném rozsahu jsou zahrnuty v nabídkové ceně,
- f) místa zpětného odběru elektroodpadu a elektrozařízení.
- g) Předmět plnění je provozovatel povinen plnit v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění a všemi provádějícím vyhláškami a v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství statutárního města Děčín;

- h) provozování příp. zřízení sběrného dvůr včetně potřebných povolení, tak aby byl tento provozován v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy (zejména pak předpisy v oblasti nakládání s odpady, oblasti ochrany přírody a životního prostředí, ochrany zdraví občanů, bezpečnosti práce a dodržení ochrany osobních údajů) a podle zadavatelem schváleného provozního řádu,
- i) dostatečnou objemovou kapacitu pro příjem a řádné skladování veškerých odpadů předaných ve sběrném dvoře občany a zadavatelem,
- j) vybavení sběrného dvora odpovídajícími nádobami na jednotlivé druhy odpadů např. speciálními boxy a kontejnery pro zpětný odběr elektrozařízení kolektivních systémů (ASEKOL E-domky, Elektrowin), a to v počtu, objemové kapacitě a účelnosti technického zařízení, dostatečné pro příjem a řádné skladování veškerých odpadů předaných ve sběrném dvoře občany, zajistit místo zpětného odběru na baterie, akumulátory, světelné zdroje, svítidla,
- k) celoroční provoz sběrného dvora, vč. obsluhy. Provozní doba sběrného dvora bude zajištěna v pracovní dny od 8,00 hodin do 18,00 hodin a v sobotu od 8,00 hodin do 12,00 hodin. Provoz sběrného dvora není povinen provozovatel zajišťovat v neděli a ve dnech pracovního klidu podle zákona č. 245/2000 Sb.,
- l) označení areálu sběrného dvora cedulí, která bude informovat o umístění sběrného dvora v tomto místě, údajích o provozovateli a provozní době, po kterou bude sběrný dvůr otevřen,
- m) vedení evidence o druhu a množství odpadů odstraněných, resp. předaných k dalšímu zpracování, v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění, a to za veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje předkládat tuto evidenci objednavateli průběžně 1x za měsíc. Z vykazované evidence bude patrná produkce odpadů za jednotlivé činnosti. Tato evidence bude obsahovat i evidenci osob, které zde odpad odevzdávají včetně druhu odpadu.
- n) Při předání odpadů bude každý občan vyzván k doložení totožnosti občanským průkazem nebo jiným dokladem a bude mu předložen k podpisu souhlas se zpracováním osobních údajů. Na základě takto získaných informací bude obsluhou sběrného dvora při přejímce odpadů vedena evidence občanů, kteří odpad osobně předají, včetně informací o druhu a množství předaných odpadů. Výpis z této evidence předloží zhotovitel objednavateli kdykoliv na vyžádání.

## 2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je

| Popis                                          | CPV        |
|------------------------------------------------|------------|
| Sběr odpadu                                    | 90511000-2 |
| Sběr odpadků                                   | 90511300-5 |
| Likvidace odpadu z domácností                  | 90513100-7 |
| Služby související s likvidací odpadů a odpady | 90500000-2 |

Kategorie dle Přílohy č. 1 Zákona

| Popis                                                                     | Kategorie |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Služby týkající se kanalizací a odvozu odpadu, sanitární a podobné služby | 16        |

### 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

|                                                           |                                  |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Předpokládaná hodnota veřejné zakázky <b>bez opce:</b>    | 80 000 000,- Kč bez DPH,         |
| Předpokládaná hodnota veřejné zakázky <b>včetně opce:</b> | <b>104 000 000,- Kč bez DPH,</b> |
| slovy:                                                    | stočtyřimilionykorunčeských.     |
| Opční právo:                                              | 24 000 000,- Kč bez DPH          |

*Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena jako absolutní obchodní podmínka – je nejvýše přípustná – tj. cena maximální, za předmět plnění veřejné zakázky. V případě, že nabídková cena za (5 leté plnění) nabídnutá uchazečem překročí v celkovém součtu (bez opčního práva) 80 000 000 Kč bez DPH, bude taková nabídka uchazeče vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.*

### 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 4.1. Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Předpokládaný termín zahájení plnění: 11.5.2016

Doba plnění 5 let – tj. 10.5.2021

#### 4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Sběrný dvůr umístěný v souladu se příslušnou platnou legislativou na území statutárního města Děčín.

### 5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

#### 5.1. Stanovení technických podmínek

Zadavatel nestanoví žádné technické požadavky.

#### 5.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

### 6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

#### 6.1. Nabídková cena

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pevnou částkou v českých korunách bez DPH.

#### 6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Tabulce pro zpracování nabídkové ceny, která tvoří samostatnou Přílohu č. 3 a 4 (Výkaz výměr) této zadávací dokumentace.

U každé jednotlivé nabídkové jednotkové ceny zároveň dodavatel uvede součin nabídkové ceny za jednotku a oceňovaného množství. Nakonec dodavatel uvede i součet všech součinů nabídkových cen a oceňovaných množství.

### 7. OPCE

Zadavatel upozorňuje na možnost rozšíření služby týkající objemu poskytovaných služeb.

Zadavatel si v souladu s § 99 Zákona vyhrazuje opční právo ve výši 30 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH, tj. 24 000 000 Kč bez DPH. Předmět opčního práva bude stejný s předmětem této veřejné zakázky, který je vymezen ve 2. článku této zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje, že opční právo může být uplatněno opakovaně, maximálně však do výše jeho předpokládané hodnoty. Zadavatel může na základě opčního práva zahájit jednací řízení bez uveřejnění ve smyslu § 23 odst. 7

písm. b) bodu 5 zákona nejpozději do tří let od uzavření smlouvy na realizaci této veřejné zakázky. Opční právo bude zadáno v jednacím řízení bez uveřejnění dle § 34 zákona vůči témuž dodavateli, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky.

## 8. JISTOTA

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty v souladu s § 67 Zákona ve výši **1 000 000,-- Kč** (slovy: **jedenmilionkorunčeských**). Jistotu může uchazeč poskytnout formou složení peněžní částky na účet Zadavatele:

Účet Zadavatele pro poskytnutí jistoty ve formě složení peněžní částky:

Číslo účtu: 19-921 402 389/0800 (Česká spořitelna Praha)

Variabilní symbol: **1900366**

Konstantní symbol: (uvádí se konstantní symbol, kterým označí Dodavatelé bankovní operaci pro složení jistoty. např. k.s. Finanční platby ostatní je 0558)

Specifický symbol: 8136

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet Zadavatele nejpozději v den konce lhůty pro podání nabídek. Dodavatel v nabídce uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.

- 8.1. Uchazeč může poskytnout jistotu také formou bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele. Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být v písemné formě předložené zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky. Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nesmí být platnost bankovní záruky či pojištění záruky kratší než je lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán.
- 8.2. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění.

Dodavatel do své nabídky zařadí doklad prokazující složení peněžní částky na účet Zadavatele či poskytnutí bankovní záruky.

V případě dokladu o bankovní záruce bude jeho kopie součástí elektronické nabídky.

Uchazeč předloží originál listiny o bankovní záruce v zalepené obálce nadepsané „VZ -SBĚRNÝ DVŮR“ a označené „NEOTVÍRAT“ na podatelnu Magistrátu města Děčín ve lhůtě pro podání nabídek.

## 9. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 9.1. Dodatečné informace

- Dodavatel (Uchazeč) je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nejpozději však 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) dodatečné informace, a to nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.
- Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 Zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

- Zadavatel si vyhrazuje právo poskytovat odpovědi na dotazy zaslané mu ve smyslu § 49 pouze elektronickou formou. Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje na zadávání veřejných zakázek na adrese této veřejné zakázky <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

## 9.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

## 10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

### 10.1. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

V podobě listinné bude doručena pouze bankovní záruka či pojištění nabídky viz bod 8.

### 10.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do 21.10.2015 do 14:00 hodin.

### 10.3. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení

**dne 21.10.2015 ve 14:00 hod.**

na adrese: Magistrát města Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV - Podmokly, pokud budou doručeny nabídky, resp. Doklady o kvalifikaci, v listinné podobě. Otevírání nabídek elektronicky a komise pro otevírání obálek s nabídkami otevře nabídky podané elektronicky v ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek dle § 71 odst. 4 Zákona.

Vzhledem k tomu, že zadavatel požaduje pouze nabídky v elektronické podobě podávané prostřednictvím elektronického nástroje, otevírání obálek se v souladu s § 72 odst. 4 Zákona nekoná za přítomnosti uchazečů.

## 11. ZADÁVACÍ LHŮTA

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

## 12. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### 12.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky složená z dílčích hodnotících kritérií.

| Hodnotící kritérium          | Váha kritéria v celkovém hodnocení | Název sub-kritéria                                            |
|------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Ekonomická výhodnost nabídky | 80 %                               | Nabídková cena v Kč bez DPH.                                  |
|                              | 20 %                               | Zapojení osob se ztíženým přístupem na trh práce (počet osob) |

#### Dílčí kritérium č. 1 - Nabídková cena celkem v Kč bez DPH (nákladové kritérium):

Nabídkovou cenou je **celková** cena (bez opce) za provedení předmětu veřejné zakázky **za celou dobu plnění (5 let = 60 měsíců)**, která bude **tvořena součtem součinů jednotkových cen** jednotlivých

položek ve výkazu výměr a Zadavatelem **předpokládaného množství** příslušné jednotky předmětu plnění **v kalendářním roce** uvedených ve výkazu výměr.

Jednotkové ceny musí být cenou pevnou a závaznou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. včetně nákladů na materiál a dopravu.

Celková cena skutečně realizovaných dodávek bude kalkulována jako součin jednotkové ceny a množstvím příslušné jednotky předmětu veřejné zakázky skutečně provedené dodavatelem v daném roce, a to celkem v období 5 let.

Zadavatel uvádí, že v rámci hodnocení tohoto kritéria je nejvýhodnější nejnížší **nabídková cena v Kč bez DPH** za předmět plnění.

Výpočet:

$$80 * \frac{\text{hodnota nejnížší nabídky}}{\text{hodnota posuzované nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

#### **Dílčí kritérium č. 2 – Počet (max. 5) zapojených osob se ztíženým přístupem<sup>1</sup> na trh práce v počtu osob (výnosové kritérium)**

$$20 * \frac{\text{hodnota posuzované nabídky}}{\text{hodnota nejnížší nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

V případě, že uchazeč nabídne hodnotu tohoto dílčího hodnotícího kritéria 0, bude hodnocen v daném dílčím kritériu 0; hodnota 0 není důvodem pro vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Následně zadavatel sečte výsledky obou dílčích kritérií nabídky a předmětem hodnocení bude součet těchto bodů, kdy za nejvýhodnější nabídku bude stanovena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

### **12.2. Způsob hodnocení nabídek**

Posuzování nabídek pro danou veřejnou zakázku provede hodnotící komise.

- Jako nejvýhodnější nabídka, bude vyhodnocena ta nabídka, u které bude nejnížší součet součinů všech jednotlivých nabídkových jednotkových cen a oceňovaných množství jednotlivých služeb uvedených v [Příloze č. 3](#). Po konání elektronické aukce, pokud bude rozhodnuto o výběru nejvhodnější nabídky, upraví vybraný uchazeč po dohodě se Zadavatelem svůj původně oceněný výkaz výměr aktuálně vzhledem k výši své nabídkové ceny po aukci a to tak, že o procentuální hodnotu snížení nabídkové ceny budou sníženy ceny jednotlivých položek. Součet takto upravených cen položek musí být roven nabídkové ceně po aukci.
- Zadavatel předá hodnotící komisi obálky s nabídkami uchazečů, kteří prokázali splnění kvalifikace, včetně seznamu nabídek.

---

<sup>1</sup> Za osobu se ztíženým přístupem na trh práce se považuje osoba se sníženým pracovním uplatněním, tj. uchazeč o zaměstnání, který byl bezprostředně před započítáním plnění zakázky veden v evidenci uchazečů o zaměstnání nepřetržitě déle než 5 měsíců na [Úřadu práce České republiky - krajské pobočky v Ústí nad Labem](#), kontaktní pracoviště Děčín.

Nabídky budou posuzovány z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d) zákona, a zda neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu. V případě, že nabídka nebude obsahovat všechny požadavky výše uvedené, bude nabídka komisí vyřazena a uchazeč bude z veřejné zakázky Zadavatelem vyloučen.

**Hodnocení nabídek proběhne prostřednictvím elektronické aukce** (podle § 96 a § 97 Zákona). Následně budou hodnoty vzešlé z této elektronické aukce posouzeny a bude vybrána nejvhodnější nabídka podle hodnotícího kritéria pro zadání veřejné zakázky, kterým je **ekonomická výhodnost viz bod 12.1.**

Podmínky a informace týkající se použití elektronických prostředků v elektronické aukci včetně technických informací nezbytných pro elektronickou komunikaci:

**Uchazeč je povinen**, před zahájením vlastní elektronické aukce provést ověření technických prostředků a připojení a seznámit se s ovládáním ve zkušební aukční síni, která bude zpřístupněna od okamžiku odeslání výzvy k účasti v elektronické aukci, a případné problémy ohlásit na kontaktní adrese: **zakazky@mmdecin.cz**, nebo na telefonní linku podpory elektronického nástroje: **+420 538 702 719**, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)).

**Na pozdější technické problémy zjištěné na straně uchazeče nebude brán zřetel.**

Z technického hlediska není možné použít certifikát uložený na USB tokenu nebo jiném technickém zařízení, pokud toto zařízení neumožňuje export privátního klíče ve formátu \*.pfx nebo P12.

Přístupové údaje pro přihlášení do aukční síně budou uchazečům sděleny ve výzvě k účasti v elektronické aukci.

Postup při elektronické aukci:

V den určený komisí pro posuzování a hodnocení nabídek rozešle Zadavatel všem uchazečům, kteří nebyli z řízení vyloučeni, prostřednictvím elektronického nástroje výzvu k podání nových aukčních hodnot do elektronické aukce (výzva k účasti v elektronické aukci). Podrobnější informace o průběhu vlastní elektronické aukce budou uchazečům poskytnuty ve výzvě k účasti v elektronické aukci a prostřednictvím elektronického nástroje.

Po ukončení elektronické aukce bude pro Zadavatele automaticky elektronickým nástrojem vygenerován protokol o průběhu elektronické aukce s konečným pořadím jednotlivých uchazečů, ve které budou uvedeny konečné hodnoty uchazečů.

- Nabídková cena bude tvořena součtem součinů jednotkových cen jednotlivých položek ve výkazu výměr a Zadavatelem předpokládané množství příslušné jednotky předmětu plnění v kalendářním roce uvedených ve výkazu výměr (ve výkazu výměr se bude vypočítávat hodnota za 5 let).
- Počet osob zapojených do plnění veřejné zakázky - uchazeč udá počet osob (0-5), zapojených do plnění veřejné zakázky z řad osob se ztíženým přístupem na trh práce viz <sup>1</sup>.

Pro hodnocení bylo stanoveno rozmezí počtu těchto osob 0 – 5.

Podmínky snížení nabídkové ceny, tj. podmínky omezení nových aukčních hodnot a podmínky, za kterých budou uchazeči oprávněni podávat nové aukční hodnoty:

- a) Uchazeči budou moci měnit jednotkové ceny dle výkazu výměr. Minimální krok snížení nabízené ceny je **0,5 %** a bude vztážen k předchozí ceně účastníka.  
Svou cenovou nabídku může uchazeč pouze snižovat s ohledem na stanovený minimální krok. Změna cenové nabídky směrem nahoru nebude systémem akceptována.
- b) Uchazeči budou moci měnit počet osob zapojených do plnění veřejné zakázky ze stran osob se ztíženým přístupem na trh práce. Minimální krok zvýšení této hodnoty je 1 osoba a bude

vztažen k předchozímu uvedenému počtu osob účastníka. Změna této položky směrem dolu nebude systémem akceptována.

**Veškeré změny nabídkových hodnot je uchazeč povinen podepsat uznávaným elektronickým podpisem vystaveným akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.**

Informace, které budou uchazečům v průběhu elektronické aukce poskytnuty:

**V průběhu vlastní aukce uchazeč uvidí své pořadí a aukční hodnoty nejlepších nabídek.**

## **13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY**

### **13.1. Nabídka uchazeče**

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškeré úkony včetně předložení nabídek se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 148 Zákona probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

[https://zakazky.mmdecin.cz/publication\\_index.html](https://zakazky.mmdecin.cz/publication_index.html)

[https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Projektová dokumentace včetně dokladové části je přístupná v elektronické podobě na profilu zadavatele na vyžádání uchazeče, na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Tyto žádosti o ZD se podávají také prostřednictvím profilu Zadavatele.

Nabídky Zadavatel požaduje podat elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Součástí nabídky **musí být prohlášení** dle § 68 odst. 3) Zákona:

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Dále Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byla příloha, příp. byly přílohy:

- Příloha č. 1 – kompletní Zadávací dokumentace;
- Příloha č. 2 – Výkaz výměr;
- Příloha č. 3 - seznam odpadů odebíraných zdarma;
- popřípadě i Příloha č. 4 – Smlouva dle § 51 odst. 6 Zákona.

Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat, jejíž (jejichž) plnou moc doloží uchazeč k návrhu smlouvy uchazeče. Zadavatel doporučuje plnou moc přiložit bezprostředně za přílohu/přílohy návrhu smlouvy. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 Zákona.

### 13.2. Forma nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **elektronicky** pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy vytvořený v souladu s [Přílohou č. 2](#) Zadávací dokumentace. Doklady o kvalifikaci uchazeče, viz Kvalifikační dokumentace ([Příloha č. 1](#) Zadávací dokumentace) a doklady podle § 68 odst. 3 Zákona.

### 13.3. Podání nabídky

**Nabídky se podávají pouze elektronicky** dle § 149 Zákona pomocí certifikovaného elektronického nástroje <https://zakazky.mmdecin.cz/>, prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace elektronickými prostředky, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Podle § 149 odst. 5 Zákona neexistují-li doklady k prokázání kvalifikace v elektronické podobě či nelze – li tuto podobu zajistit běžnými technickými prostředky (např. převedení do elektronické podoby pomocí scanneru), předloží dodavatel zadavateli tyto doklady v listinné podobě v době podle § 52 Zákona. V případě objektivní nemožnosti zajistit jejich elektronickou podobu je možno podávat je v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení doporučeně poštou nebo na podatelnu na adrese: statutární město Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly.

Jediným dokladem doručeným v listinné podobě k této veřejné zakázce je doklad o bankovní záruce či pojištění záruky viz bod 8, který bude doručen v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení doporučeně poštou nebo na podatelnu na adrese: Statutární město Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly nadepsané „**VZ - SBĚRNÝ DVŮR**“ a označené „**NEOTVÍRAT**“.

Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, tel. 412 593 265.

Lhůta pro podání nabídek v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení skončí

**dne 21.10.2015 ve 14:00 hodin.**

#### **Zadavatel upozorňuje na způsob podávání a podepisování nabídek.**

V případě, že nabídku podává:

- Statutární zástupce – u odeslané nabídky je připojen jeho elektronický podpis (jednotlivé dokumenty nabídky mohou být podepsány jím v listinné podobě).
- Jiná osoba oprávněná jednat za uchazeče – součástí takovéto nabídky musí být plná moc, která musí být:
  - elektronicky podepsána statutárním zástupcem nebo
  - podepsána v listinné podobě (je přípustná i naskenovaná plná moc).

Následně po podepsání všech dokumentů tvořících nabídku tyto uchazeč odešle (podá nabídku) prostřednictvím svého uživatelského účtu zaregistrovaného na profilu zadavatele.

Při tvorbě nabídky je možné využít přiložených formulářů v příloze.

## **14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele - <https://zakazky.mmdecin.cz>. Projektová dokumentace je poskytována na vyžádání po registraci uchazeče k veřejné zakázce. Manuál dodavatele viz [https://zakazky.mmdecin.cz/publication\\_display\\_2.html](https://zakazky.mmdecin.cz/publication_display_2.html).

## **15. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE**

- a) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným Uchazečem, je příslušný Uchazeč povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně

informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci Uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 Zákona.

b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

## **16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

## **17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem.

### **Přílohy**

- |              |                                                        |
|--------------|--------------------------------------------------------|
| Příloha č. 1 | Kvalifikační dokumentace                               |
| Příloha č. 2 | Návrh smlouvy                                          |
| Příloha č. 3 | Výkaz výměr – Ceník (Příloha smlouvy č. 2)             |
| Příloha č. 4 | Výkaz výměr odběr zdarma (Příloha č. 3)                |
| Příloha č. 5 | Území města Děčín v plánu města Děčín v měř.: 1:30 000 |

# KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané dle zákona č. 137/2006 Sb.,  
o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) s názvem

## Sběrný dvůr

Evidenční číslo ve Věstníku veřejných zakázek 516979

## Obsah

|                                                                                      |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Identifikační údaje zadavatele.....                                               | 3 |
| 2. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace .....                | 3 |
| 2.1. Kvalifikační předpoklady.....                                                   | 3 |
| 3. Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 Zákona):.....                             | 4 |
| 4. Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 Zákona):.....                             | 6 |
| 5. Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele (§ 50 odst. 1 písm. c) Zákona) ..... | 6 |
| 6. Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 odst. 2 Zákona) .....                    | 6 |
| 6.1. Dle § 56 odst. 2 písm. a) Zákona.....                                           | 6 |
| 7. Postup Zadavatele při posouzení kvalifikace.....                                  | 6 |
| 7.1. Doklady o kvalifikaci .....                                                     | 6 |
| 7.2. Forma Dokladů o kvalifikaci.....                                                | 7 |

## 1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Statutární město Děčín  
Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města  
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV  
IČ: 00261238  
DIČ: CZ00261238  
nezapsáno v obchodním rejstříku  
Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová  
Telefon, email: 412 593 265, vera.havlova@mmdecin.cz

## 2. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Tato kvalifikační dokumentace (dále jen „KD“) upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

### 2.1. Kvalifikační předpoklady

V souladu se Zákonem je prokázání splnění kvalifikace předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v otevřeném řízení. Zadavatel bude posuzovat a hodnotit pouze nabídky podané uchazeči, kteří prokázali splnění kvalifikace.

Uchazeč je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v souladu s § 50 a 51 Zákona v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

**Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii**, pokud zadavatel nestanoví jinak. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po uchazeči, se kterým má být uzavřena smlouva, předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace před uzavřením smlouvy (§ 57 odst. 1 Zákona).

**Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů** (§ 57 odst. 2 Zákona).

Dodavatel je oprávněn předložením platného Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázat splnění:

- 1) základních kvalifikačních předpokladů v souladu s § 127 odst. 1) písm. a) Zákona a
- 2) profesních kvalifikačních předpokladů v souladu s § 127 odst. 1) písm. b) Zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni pro podání nabídek starší než 3 měsíce.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými Zákonem a doklady požadovanými Zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované Zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) Zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. **Dodavatel (uchazeč) je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:**

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona subdodavatelem,
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem i k poskytnutí věcí i práv, s nimiž bude

dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) Zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) Zákona.

Podává-li nabídku několik dodavatelů společně (§ 51 odst. 5 Zákona), musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona v plném rozsahu. Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) Zákona musí dodavatelé podávající nabídku společně prokázat společně. Podává-li nabídku několik dodavatelů společně, podle § 51 odst. 5 Zákona jsou povinni přiložit k nabídce smlouvu, z níž vyplývá závazek specifikovaný v § 51 odst. 6 Zákona, tj. že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak. Tato listina musí současně určit jednoho pověřeného dodavatele (vedoucí účastník sdružení), způsob jeho jednání, rozsah jeho oprávnění jednat za ostatní dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, kontaktní adresu pro doručování (a to i v případě, že taková adresa bude shodná se sídlem pověřeného dodavatele (vedoucího účastníka sdružení) a kontaktní fyzickou osobu včetně telefonického a e-mailového spojení. Pověření dle předchozí věty musí být v nabídce doloženo řádnou plnou mocí v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem popsáním v § 51 odst. 7 Zákona, a to v rozsahu, způsobem a v úrovni odpovídající minimálně požadované Zákonem a požadované Zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Zahraniční dodavatel může splnit podle § 143 Zákona část kvalifikačních předpokladů výpisem ze zahraničního seznamu či zahraničním certifikátem pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

Doklady o kvalifikaci předkládá zahraniční osoba v původním jazyce s připojením jejího úředně ověřeného překladu do českého nebo slovenského jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce. Dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Uchazeč závazně ve své nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám (subdodavatelům). **Uchazeč předloží závazný seznam svých subdodavatelů!**

Pokud uchazeč nepředloží seznam svých subdodavatelů, má se za to, že uchazeč bude plnit veřejnou zakázku vlastní kapacitou.

### 3. Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 Zákona):

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, **přijetí úplatku, podplacení**, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na

takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Zadavatel v souladu s § 62 odst. 2 Zákona stanovuje způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů.

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1) Zákona předložením:

- Výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 1 písm. a) a b)],
- potvrzení příslušného finančního úřadu [odstavec 1 písm. f)],
- čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani [odstavec 1 písm. f)],

- potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 1 písm. h)],
- čestného prohlášení [odstavec 1 písm. c) až e) a g), i) až k)].

#### 4. Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 Zákona):

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel tak, že předloží:

- výpis z obchodního rejstříku** či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - § 54 písm. a) Zákona,
- doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci - § 54 písm. b) Zákona - nakládání s odpady včetně nebezpečných.

#### 5. Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele (§ 50 odst. 1 písm. c) Zákona)

Dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

#### 6. Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 odst. 2 Zákona) a jejich vymezení dle § 56 odst. 5 Zákona

##### 6.1. Dle § 56 odst. 2 písm. a) Zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokazuje uchazeč předložením [§ 56 odst. 2 písm. a)] seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem **v posledních 3 letech** (tj. od 10/2012 – do 10/2015 ); přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení, z jehož obsahu bude zřejmé, že kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem dle níže uvedeného splňuje. Dodavatel předloží osvědčení či smlouvy v prosté kopii tak, aby z nich byl zřejmý předmět plnění včetně výčtu poskytovaných služeb, datum plnění a kontakt na objednatele.

Uchazeč dle § 56 odst. 2 písm. a) Zákona doloží shora uvedený seznam služeb osvědčeními, která budou vydány objednateli.

Uchazeč osvědčeními doloží, že provedl službu spočívající v:

- sběru a využití vytríděných složek komunálního odpadu i z nádob, určených ke sběru jednotlivých komodit“ papír, plast, sklo;
- sběru a využití či odstranění nebezpečných složek komunálního odpadu;
- sběru a využití BIO odpadu i z nádob k tomu určených;
- sběru a odstranění objemného odpadu v součtu posledních 3 let v minimálním objemu 3 500 t.

#### 7. Postup Zadavatele při posouzení kvalifikace

Zadavatel posoudí kvalifikaci uchazečů podle předpokladů stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Uchazeči, kteří neprokážou splnění kvalifikace, budou ze zadávacího řízení Zadavatelem vyloučeni. Zadavatel tyto skutečnosti vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.

Podle § 59 odst. 4 Zákona může Zadavatel požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

##### 7.1. Doklady o kvalifikaci

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě souboru nazvaného „Doklady o kvalifikaci“.

Prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů podávajících nabídku společně, musí být prokázáno splnění kvalifikace pro každého dodavatele minimálně v rozsahu prokazujícím splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona. Splnění části kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) Zákona prokazují dodavatelé podávající nabídku společně.

Podle § 57 odst. 1 Zákona stanovuje Zadavatel, že doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá dodavatel v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 dnů.

## **7.2. Forma Dokladů o kvalifikaci**

Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat Doklady o kvalifikaci podle níže uvedených doporučení, přičemž dodavatel může využít vzory dokladů předané v přílohách Zadávací dokumentace. Důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení nebude, pokud dodavatel po formální stránce nezpracuje Doklady o kvalifikaci tak, jak doporučuje Zadavatel.

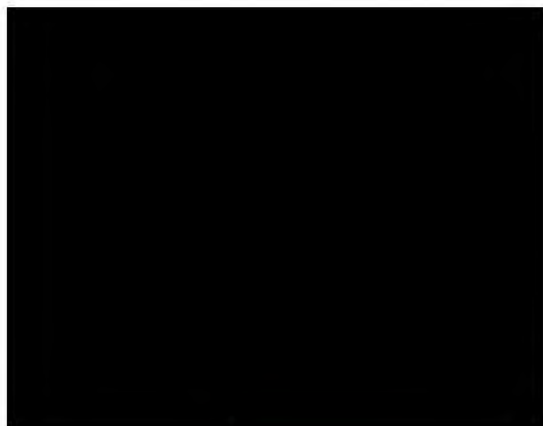
Veškeré doklady o kvalifikaci musí být doloženy v českém nebo slovenském jazyce. Doklady vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Zadavatel doporučuje, aby všechny dokumenty nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1. Nabídka může být rozdělena do více souborů, které je také doporučeno očíslovat a přehledně pojmenovat (SOD, krycí list apod.). Soubory je možné odeslat ve formátu zip. Dokumenty mohou být ve formátu doc(x), rtf, pdf.

| položka č. |          | kod odpadu | popis položky                           | měrná jednotka | naceňované předpokládané množství za 5 let v Kč bez DPH | jednotková cena bez DPH | součin nabídkové ceny a naceňovaného množství (bez opce) |
|------------|----------|------------|-----------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1          | 1. kat.  | 060404     | Odpady obsahující rtuť                  | t              | 1,00                                                    | 56 800,00               | 56 800,00                                                |
| 2          | 2. kat.  | 200121     | Zářivky                                 | t              | 26,00                                                   | 30 850,00               | 802 100,00                                               |
|            |          | 200114     | Kyseliny                                |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 200115     | Zásady                                  |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 200119     | Pesticidy                               |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 160113     | Brzdové kapaliny                        |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 160507     | Vyřazené anorg. chemikálie              |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 160508     | Vyřazené org. chemikálie                |                |                                                         |                         |                                                          |
| 3          | 3. kat.  | 200113     | Rozpouštědla                            | t              | 180,00                                                  | 18 200,00               | 3 276 000,00                                             |
|            |          | 200127     | Barvy, lepidla                          |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 200132     | Léky                                    |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 120112     | Upotřebené vosky                        |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 160107     | Olejoyé filtry                          |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 160114     | Nemrznoucí kapaliny                     |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 150110     | Znečištěné obaly od nebezp. látek       |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 150111     | Kovové obaly znečištěné nebezp. látkami |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 150202     | Absorpční činidla                       |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 200111     | Textilní materiál                       |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 200139     | Plasty                                  |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 080317     | Odpadní tiskařský toner                 |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 170301     | Asfalt s obsahem dehtu                  |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 170503     | Zemina a kamení                         |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          |            |                                         |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 200123     | Zařízení s obsahem CFC                  |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 200126     | Olej, maziva                            |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 200133     | Baterie a akumulátory                   |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 200135     | Elektrotechnický odpad                  |                |                                                         |                         |                                                          |
| 5          | 5. kat.  | 200203     | Jiný biologický nerozložitelný odpad    | t              | 340,00                                                  | 3 100,00                | 1 054 000,00                                             |
| 6          | 6. kat.  | 150101     | Papír nebo lepenka                      | t              | 13 380,00                                               | 1 800,00                | 24 084 000,00                                            |
|            |          | 150107     | Skleněný obal                           |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 200201     | Biologický rozložitelný odpad           |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 200307     | Objemný odpad                           |                |                                                         |                         |                                                          |
| 7          | 7. kat.  | 150106     | Směs obalových odpadů                   | t              | 1,00                                                    | 3 250,00                | 3 250,00                                                 |
|            |          | 010409     | Odpadní písek a jíl                     |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 101103     | Skelná vlákna                           |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 101112     | Odpadní sklo                            |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 170201     | Dřevo                                   |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 170203     | Plast                                   |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 191201     | Papír a lepenka                         |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 200125     | Jedlý olej a tuk                        |                |                                                         |                         |                                                          |
| 8          | 8. kat.  | 160103     | Pneumatiky*)                            | t              | 109,00                                                  | 4 300,00                | 468 700,00                                               |
| 9          | 9. kat.  | 170101     | Beton*)                                 | t              | 2 750,00                                                | 460,00                  | 1 265 000,00                                             |
|            |          | 170102     | Cihla*)                                 |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 170107     | Směs betonu, cihel, keram. *)           |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 170504     | Zemina a kamení*)                       |                |                                                         |                         |                                                          |
|            |          | 170605     | Azbest*)                                | t              | 350,00                                                  | 2 350,00                | 822 500,00                                               |
|            |          | 170904     | Stavební a demoliční odpad*)            |                |                                                         |                         |                                                          |
| 10         | 10. kat. | 160122     | součástky jinak blíže neurčené*)        |                |                                                         |                         |                                                          |
| CELKEM     |          |            |                                         |                |                                                         | 34 002 350,00           |                                                          |

\*) odběr od občanů u takto označených položek bude prováděn za úplatu (dle vysoutěžených hodnot)

**Uchazeči nacení položky v sloupci G a provedou kontrolu sloupce H. Ostatní sloupce nesmí být editovány.**



Odběr zdarma

|   |         |                                         |
|---|---------|-----------------------------------------|
| 1 | 200140  | Kovy                                    |
| 2 | 130208  | Jiné motorové, převodové a mazací oleje |
| 3 | 170 405 | Železo a ocel                           |
| 4 | 200 140 | Železo                                  |

...ová smlouva s podrobnou evidencí

## **Smlouva o zajištění zpětného odběru elektrozařízení**

uzavřená podle § 269 odst. 2 obchodního zákoníku v platném znění a § 38 odst. 6 zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech v platném znění (dále jen zákon o odpadech) mezi:

### **1. ELEKTROWIN a.s.**

se sídlem Praha 4, Michelská 300/60, PSČ: 140 00

IČ: 272 57 843

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, v oddílu B, vložka 10027

DIČ: CZ 272 57 843

bankovní spojení: HVB Bank, č.ú.: 804900004/2700

jednající (zastoupená) Ing. Romanem Tvrzníkem, generálním ředitelem

(dále jen ELEKTROWIN a.s. nebo provozovatel kolektivního systému)

na jedné smluvní straně

a

### **2. Městský úřad Děčín**

se sídlem Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín 4

IČ: 00261238

bankovní spojení 19-223431/0100

jednající (zastoupená) Ing. Vladislavem Raškou - starostou

(dále jen obec *nebo místo zpětného odběru*)

na druhé smluvní straně

## **I.**

### **Preamble**

1. ELEKTROWIN a.s je provozovatelem kolektivního systému, zapsaný v Seznamu výrobců vedeném Ministerstvem životního prostředí s evidenčním číslem KH001/05-ECZ, zajišťujícího v souladu s ustanovením § 37h odst. 1, písm. c) a § 37n odst. 3 zákona o odpadech pro výrobce definované v § 37g, písm. e) zákona o odpadech, kteří jsou účastníky kolektivního systému, společné plnění jejich povinností pro zpětný odběr, oddělený sběr, zpracování, využití a odstranění elektrozařízení a elektroodpadů, stanovených v dílu 8 zákona o odpadech, a to pro skupinu elektrozařízení 1., 2. a 6., tj. velké a malé domácí spotřebiče, nářadí a nástroje.
2. Obec má, ve smyslu ustanovení § 17 zákona o odpadech, vytvořený systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, vznikajících na jejím katastrálním území. Do tohoto systému náleží sběrné dvory uvedené v příloze č. 1 této smlouvy v seznamu míst zpětného odběru podle této smlouvy.

## II.

### Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zajištění zpětného odběru elektrozařízení skupiny 1., 2. a 6., tj. velké a malé domácí spotřebiče, nářadí a nástroje na sběrném dvoře obce, a to v souladu s ustanovením § 38 odst. 6 zákona o odpadech využitím systému sběru a třídění komunálních odpadů stanoveného obcí. Zpětný odběr elektrozařízení podle této smlouvy se vztahuje na elektrozařízení pocházející z domácností, a to na elektrozařízení, které bylo uvedeno na trh před datem 13.8.2005, bez ohledu na jeho značku, u elektrozařízení, které bylo uvedeno na trh po datu 13.8.2005 jen na značky zveřejněné na webových stránkách provozovatele kolektivního systému (dále jen zpětný odběr elektrozařízení).

## III.

### Práva a povinnosti obce

#### 1. Obec se tímto zavazuje:

- a) vytvořit místo zpětného odběru elektrozařízení a zajistit jeho provozování na sběrných dvorech uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, a to v souladu s příslušnými platnými právními předpisy a touto smlouvou,
- b) je-li provozovatelem sběrného místa jiná osoba než obec, je obec povinna smluvně zavázat provozovatele tohoto sběrného místa k plnění všech povinností podle této smlouvy, vztahujících se k provozování místa zpětného odběru elektrozařízení,
- c) zajistit viditelné označení sběrného dvora, uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy, informační tabulí s označením „Místo zpětného odběru elektrozařízení skupiny elektrozařízení 1., 2. a 6.“ Informační tabuli zajistí na své náklady provozovatel kolektivního systému.,
- d) umístit v místě zpětného odběru a odděleného sběru 2 kontejnery o celkovém objemu cca 40 m<sup>3</sup> a 1 kontejner o objemu cca 2 m<sup>3</sup> (případně 1 kontejner o objemu cca 2 m<sup>3</sup> a vymezit dvě plochy v rozsahu potřebném pro zajištění zpětného odběru podle této smlouvy) a tyto užívat jen k určenému účelu v souladu s předmětem této smlouvy. Zajistit třídění a zařazování zpětně odebraného elektrozařízení způsobem podle metodiky, uvedené v příloze č. 2 této smlouvy,
- e) zajistit, aby místo zpětného odběru splňovalo technické a bezpečnostní požadavky, stanovené prováděcími právními předpisy k zákonu o odpadech pro odběr a skladování elektrozařízení s obsahem nebezpečných látek (viz čl.V. bod 1. této smlouvy),
- f) zajistit, aby způsob provedení zpětného odběru elektrozařízení, jeho uskladnění a následné předání přepravci neztížilo opětovné použití nebo materiálové využití elektrozařízení nebo jejich komponentů,
- g) zabezpečit objekt místa zpětného odběru tak, aby zpětně odebrané elektrozařízení bylo chráněno před poškozením, zničením nebo zcizením,
- h) elektrozařízení, uvedená na trh před 13.8.2005, odebírat bez ohledu na jejich značku,
- i) elektrozařízení, uvedená na trh po 13.8.2005, odebírat jen pokud se jedná o značky zveřejněné na webových stránkách provozovatele kolektivního systému, a u těchto elektrozařízení vést evidenci o jejich zpětném odběru podle jednotlivých značek,
- j) elektrozařízení, která jsou předmětem zpětného odběru podle této smlouvy, odebírat od občanů (spotřebitelů) bezplatně,
- k) při odběru elektrozařízení od servisu a prodejců, odebírat bezplatně elektrozařízení jen od těch servisů a prodejců, kteří se prokáží kartou účastníka kolektivního systému provozovaného společností ELEKTROWIN a. s., vzor karty účastníka tohoto kolektivního systému je uveden v příloze č. 2 této smlouvy,

- l) zajistit odvoz zpětně odebraného elektrozařízení při naplnění kapacity místa zpětného odběru v souladu s metodikou, uvedenou v příloze č. 2 této smlouvy, a to včasným objednáním jeho přepravy u provozovatele kolektivního systému a poskytnutím potřebné součinnosti k provedení jeho nakládky a odvozu, včetně umožnění vjezdu auta přepravce do objektu, v němž je místo zpětného odběru umístěno. Nakládka a odvoz zpětně odebraného elektrozařízení bude realizován vždy v provozní době místa zpětného odběru, pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě jinak.,
- m) zajistit, aby při předání zpětně odebraného elektrozařízení přepravci byl vždy řádně vyplněn a potvrzen dodací list, a to způsobem a postupem podle metodiky uvedené v příloze č. 2 této smlouvy. Dodací list je podkladem pro fakturaci (viz čl. VI., bod 4. této smlouvy)
- n) zajistit, aby zpětně odebraná elektrozařízení byla předávána vždy pouze přepravci, který zajišťuje pro provozovatele kolektivního systému jeho přepravu z místa zpětného odběru určenému zpracovateli,
- o) zajistit řádnou evidenci vystavených dodacích listů a jejich archivaci po dobu minimálně 5 let od data jejich vystavení,
- p) umožnit provozovateli kolektivního systému provedení kontroly podle čl. VII. bodu 1. této smlouvy a poskytnout mu k tomu řádnou a včasnou součinnost; zajistit řádné a včasné odstranění nedostatků, zjištěných kontrolou, a zaplatit provozovateli kolektivního systému smluvní pokutu vyúčtovanou v souladu s čl. VII, bod 2. této smlouvy,
- q) sdělit provozovateli kolektivního systému do čtrnácti dní od podpisu této smlouvy identifikační údaje sběrného dvora, kde je umístěno místo zpětného odběru podle této smlouvy, a tyto údaje aktualizovat, a to na formuláři nebo podle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy,
- r) vést úplnou a pravdivou evidenci o zpětně odebraných elektrozařízeních s údaji o každém kusu zpětně odebraného elektrozařízení podle evidenčního listu uvedeného v příloze č. 3 této smlouvy, a to v souladu s manuálem pro zajištění zpětného odběru: zpětně odebraná elektrozařízení, která byla uvedena na trh po 13.8.2005, evidovat podle jejich značek,
- s) zasílat provozovateli kolektivního systému nejpozději do 5ti dnů po každém odvozu zpětně odebraných elektrozařízení vyplněný evidenční list podle přílohy č. 3 této smlouvy. K splnění této povinnosti může obec využít přístupu do informačního systému vedeném na internetovém portále [www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz).

## 2. Obec má právo:

- a) přenést plnění svých povinností podle této smlouvy na třetí osobu, včetně bodu b) tohoto odstavce, a to na provozovatele sběrného dvora, kde je nebo bude umístěno místo zpětného odběru podle této smlouvy. Využije-li obec tohoto svého práva, je povinna o této skutečnosti bezodkladně informovat provozovatele kolektivního systému a sdělit mu identifikační údaje osoby, která provozuje nebo bude provozovat příslušný sběrný dvůr (zejména jeho obchodní firmu, sídlo, IČ, kontaktní osobu a místo). Přenesení plnění povinností na provozovatele sběrného místa nezavazuje obec odpovědnosti za plnění jejich povinností podle této smlouvy, včetně odpovědnosti za škodu, která v důsledku neplnění jakéhokoli závazku obce podle této smlouvy vznikne provozovateli kolektivního systému.,
- b) účtovat provozovateli kolektivního systému příspěvek na provozní náklady sběrného dvora podle čl. VI. této smlouvy.

- c) žádat na provozovateli kolektivního systému sdělení přístupových kódů k přihlášení se do informační a evidenční databáze umístěné na internetovém portálu [www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz) za účelem využití tohoto způsobu komunikace pro plnění svých informačních povinností podle této smlouvy. Obec se zavazuje uchovávat tyto přístupové kódy v tajnosti a neposkytnout je třetí osobě, vyjma provozovatele sběrného dvora, kterého zaváže k jejich utajení. Při změně provozovatele sběrného dvora má obec právo na změnu přístupových kódů.

#### IV.

##### **Práva a povinnosti provozovatele kolektivního systému**

1. Provozovatel kolektivního systému se tímto zavazuje:
  - a) dodat na své náklady na místo zpětného odběru elektrozařízení na sběrném dvoře, uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy, informační tabuli s označením „Místo zpětného odběru elektrozařízení skupiny 1., 2. a 6.“, a to do jednoho měsíce od podpisu této smlouvy,
  - b) v případě potřeby dodat a umístit na své náklady na místo zpětného odběru elektrozařízení podle této smlouvy 2 kontejnery o objemu cca 40 m<sup>3</sup> a 1 kontejner o objemu cca 2 m<sup>3</sup> (nebo 1 kontejner o objemu cca 2 m<sup>3</sup>),
  - c) dodat obci nebo obcí určenému provozovateli sběrného dvora metodiku s podrobným popisem postupu při zajišťování zpětného odběru elektrozařízení podle této smlouvy,
  - d) zajistit prostřednictvím určeného přepravce odvoz zpětně odebraného elektrozařízení, a to do 7 pracovních dnů od obdržení objednávky obce (provozovatele sběrného dvora),
  - e) uhradit obci příspěvek na vytvoření místa zpětného odběru a hradit obci příspěvek na provozní náklady sběrného dvora ve výši a způsobem stanoveným v čl. VI. této smlouvy,
  - f) na vyžádání obce sdělit obci přístupové kódy do informační a evidenční databáze umístěné na internetovém portálu [www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz),
2. Provozovatel kolektivního systému má právo:
  - a) provádět kontrolu plnění povinností obce podle této smlouvy v souladu s čl. VII. bodu 1. této smlouvy,
  - b) jednostranně měnit a doplňovat přílohy č. 2 a 3. této smlouvy - metodiku podle aktuální potřeby praxe a vývoje legislativy; přílohu č.1 této smlouvy lze měnit či doplňovat jen na základě a v souladu s údaji, poskytnutými obcí.

#### V.

##### **Místo zpětného odběru**

1. Sběrný dvůr jako místo zpětného odběru elektrozařízení skupiny 1., 2. a 6. musí být vybaveno tak, aby splňovalo technické a bezpečnostní požadavky, stanovené příslušnými právními předpisy pro sběrná místa sloužící i k odběru a skladování elektrozařízení s obsahem nebezpečných látek.
2. Sběrný dvůr, který je místem zpětného odběru podle této smlouvy, musí být označen informační tabulí „Místo zpětného odběru elektrozařízení skupiny 1., 2. a 6.“ a vývěskou o provozní době místa zpětného odběru elektrozařízení s tím, že toto označení místa

zpětného odběru a vyznačení jeho provozní doby musí být čitelné z veřejně přístupných míst.

3. Seznam sběrných míst, na nichž se zřizují místa zpětného odběru elektrozařízení podle této smlouvy, je uveden v příloze č.1 této smlouvy.

## **VI.**

### **Úhrada nákladů zpětného odběru**

#### **Platební podmínky**

1. Provozovatel kolektivního systému uhradí obci jednorázový příspěvek určený na náklady spojené s vytvořením místa zpětného odběru a související administrativou ve výši 2.000 Kč bez DPH.
2. Provozovatel kolektivního systému hradí obci náklady spojené s provozem místa zpětného odběru a související administrativou ve formě účelově vázaného příspěvku určeného na provozní náklady sběrného dvora ve výši 0,30 Kč bez DPH za 1 kg zpětně odebraného elektrozařízení, předaného určenému přepravci v příslušném účtovaném období podle bodu 3. tohoto článku smlouvy. Je-li sběrný dvůr jako místo zpětného odběru provozován obcí prostřednictvím pověřeného provozovatele sběrného dvora zavazuje se provozovatel kolektivního systému hradit náklady spojené s provozem místa zpětného odběru a související administrativou přímo tomuto provozovateli sběrného dvora
3. Příspěvek dle bodu 1. tohoto článku smlouvy vyúčtuje obec provozovateli kolektivního systému do 30 dní od uzavření této smlouvy. Příspěvek podle bodu 2. tohoto článku smlouvy vyúčtovává obec provozovateli kolektivního systému čtvrtletně, a to vždy do čtrnácti dní od skončení příslušného účtovaného kalendářního čtvrtletí.
4. Příspěvek vyúčtovaný podle bodu 1. a 2. tohoto článku smlouvy hradí provozovatel kolektivního systému na základě daňového dokladu (dále jen faktura), vystaveného obcí nebo pověřeným provozovatelem sběrného dvora. Splatnost faktury je sjednána na 30 dní od data jejího vystavení za předpokladu, že faktura je doručena provozovateli kolektivního systému minimálně čtrnáct dní před její splatností. Je-li faktura doručena později, prodlužuje se její splatnost o dobu, o kterou byla výše sjednaná doba pro doručení faktury zkrácena. Podkladem pro vyúčtování (fakturaci) příspěvku dle bodu 2. tohoto článku jsou řádně vyplněné a potvrzené dodací listy, dokladující hmotnost (váhu) zpětně odebraného elektrozařízení za příslušné účtované kalendářní čtvrtletí.
5. Postup a způsob fakturace podle tohoto článku smlouvy je podrobně popsán v metodice, uvedené v příloze č. 2 této smlouvy.

## **VII.**

### **Další ujednání**

1. Provozovatel kolektivního systému je oprávněn provádět kontrolu plnění povinností obce podle této smlouvy, zejména kontrolu správnosti údajů o množství (hmotnosti/váze) zpětně odebraného elektrozařízení ve vztahu k jeho vyúčtování. Kontrolu provádí osoba

vybavená k tomu písemným pověřením od provozovatele kolektivního systému. Provozovatel kolektivního systému je oprávněn provádět kontrolu na místě zpětného odběru průběžně, a to kdykoli, kdy to vyžadují jeho oprávněné zájmy podle této smlouvy, maximálně však dvakrát za kalendářní rok. Toto omezení neplatí, pokud při předchozí kontrole bylo zjištěno závažné porušení povinností obce podle této smlouvy. Kontrola se provádí z podnětu provozovatele kolektivního systému, a to nejpozději do čtrnácti dnů od doručení sdělení o plánované kontrole místa zpětného odběru obci (provozovateli sběrného dvora), pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou jinak.

Obec se tímto zavazuje poskytnout osobě pověřené provedením kontroly veškerou součinnost potřebnou k řádnému provedení kontroly, zejména se zavazuje zajistit, aby této osobě byl umožněn vstup do prostor sběrného dvora a aby jí byly předloženy veškeré jí vyžádané doklady, týkající se této smlouvy.

O výsledku kontroly se sepisuje zpráva, jejíž jedno vyhotovení se doručuje obci, je-li provozovatelem místa zpětného odběru jiná osoba než obec, doručuje se tato zpráva i tomuto provozovateli. Obec se zavazuje zajistit odstranění nedostatků, zjištěných kontrolou, ve lhůtě stanovené provozovatelem kolektivního systému.

2. Provozovatel kolektivního systému je oprávněn vyúčtovat obci smluvní pokutu, a to:

- a) při používání kontejnerů či ploch určených ke zpětnému odběru elektrozařízení k jinému účelu než k plnění předmětu této smlouvy, má provozovatel kolektivního systému právo vyúčtovat obci smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý zjištěný případ,
- b) při nesprávném zařazování zpětně odebraného elektrozařízení v rozporu s metodikou, uvedenou v příloze č. 2 této smlouvy, má provozovatel kolektivního systému právo vyúčtovat obci smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý zjištěný případ,
- c) při nedostatečném zajištění místa zpětného odběru ve smyslu ustanovení čl. III., odst. 1, písm. g) této smlouvy a neodstranění této závady ve lhůtě, stanovené provozovatelem kolektivního systému, která nesmí být kratší než šest měsíců, má provozovatel kolektivního systému právo vyúčtovat obci smluvní pokutu ve výši 500 Kč,
- d) při porušení povinnosti archivace dodacích listů podle čl. III., odst. 1, písm. o) této smlouvy, má provozovatel kolektivního systému právo vyúčtovat obci smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý zjištěný případ,
- e) při nedodržení povinnosti objednávat soz zpětně odebraného elektrozařízení až při úplném naplnění kapacity místa zpětného odběru (viz. čl. III., odst. 1., písm. l) této smlouvy) má provozovatel kolektivního systému právo vyúčtovat obci smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý zjištěný případ.

Sjednanou smluvní pokutou není dotčeno právo provozovatele kolektivního systému na odstoupení od této smlouvy podle čl. VIII. bodu 3. této smlouvy ani zákonný nárok na náhradu škody.

3. Obec je oprávněna vyúčtovat provozovateli kolektivního systému smluvní pokutu, a to:

- a) při nedodržení termínu pro odvoz elektrozařízení dle čl. IV, odst. 1., písm. d) smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý zjištěný případ
- b) při nedodržení termínu splatnosti faktury stanoveného v čl. VI., odst. 4. smluvní pokutu ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý den prodlení.

4. Smluvní strany se tímto zavazují zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných skutečnostech, o kterých se dozvěděly v souvislosti s touto smlouvou, a chránit důvěrnost informací druhé smluvní strany před jejich neoprávněným užitím třetími osobami.
5. Provozovatel kolektivního systému je oprávněn uvádět obec, její identifikační údaje, jakož i identifikační a provozní údaje míst zpětného odběru podle této smlouvy na svých webových stránkách [www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz), jakož i dalších veřejně přístupných materiálech s tím, že obec bere na vědomí a souhlasí s tím, že tyto údaje se nepovažují za důvěrné ve smyslu předchozího ustanovení tohoto článku smlouvy.

## VIII.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2006 s možností jejího automatického prodloužení vždy o další kalendářní rok, pokud do 30. 11. 2006 (a dále vždy k 30. 11. příslušného roku) si smluvní strany písemně neoznámí, že trvají na ukončení této smlouvy ke sjednanému datu.
3. Provozovatel kolektivního systému je oprávněn od této smlouvy odstoupit z těchto důvodů:
  - a) obec (provozovatel sběrného dvora) neodstranila závady specifikované v čl. VII. bodu 2 této smlouvy, ani přes písemné upozornění provozovatele kolektivního systému v dodatečně stanovené lhůtě,
  - b) obec (provozovatel sběrného dvora) neposkytla opakovaně provozovateli kolektivního systému součinnost potřebnou k řádnému provedení kontroly podle čl. VII bodu 1 této smlouvy,
  - c) na majetek obce byl prohlášen konkurs nebo návrh na prohlášení konkursu na majetek obce nebo provozovatele kolektivního systému byl zamítnut pro nedostatek majetku,
  - d) nastala-li na straně obce jiná závažná skutečnost odůvodňující závěr, že obec není nadále schopna plnit řádně své závazky podle této smlouvy
4. Obec je oprávněna od této smlouvy odstoupit z těchto důvodů:
  - a) provozovatel kolektivního systému je v prodlení s úhradou příspěvku na provozní náklady sběrného dvora, řádně vyúčtovaného podle čl. VI. této smlouvy, a to po dobu delší než 3 měsíce,
  - b) na majetek provozovatele kolektivního systému byl prohlášen konkurs nebo návrh na prohlášení konkursu na jeho majetek byl zamítnut pro nedostatek majetku,
5. Kromě důvodů shora sjednaných má každá ze smluvních stran právo od této smlouvy odstoupit z důvodů stanovených zákonem.
6. Z důvodu porušení smluvních povinností podle bodu 3. a 4. tohoto článku smlouvy lze od smlouvy platně odstoupit pouze v případě, kdy smluvní strana, která porušila svou smluvní povinnost, byla na toto porušení povinnosti písemně upozorněna a smluvní strana, která hodlá od smlouvy odstoupit, jí poskytla dodatečnou lhůtu k splnění povinnosti v délce alespoň jednoho měsíce s upozorněním, že při marném uplynutí této dodatečné lhůty k plnění od této smlouvy odstoupí.

7. Odstoupení od smlouvy se stává účinným, tj. smlouva pozbývá platnosti a účinnosti, okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo odstupující strany na smluvní pokutu, náhradu škody ani jiná práva, která jí vznikla na základě této smlouvy ke dni jejího ukončení.
8. Výpověď i odstoupení od smlouvy se doručuje vždy poštou ve formě doporučené poštovní zásilky. Pokud adresát zásilku nepřevzme nebo ji nevyzvedne v úložní době, považuje se poslední den úložní doby za den doručení.
9. Při ukončení této smlouvy jsou smluvní strany povinny provést vzájemně vypořádání svých závazků podle této smlouvy a učinit ve vzájemné součinnosti vše potřebné k tomu, aby v důsledku ukončení této smlouvy nedošlo k porušení obecně platných předpisů, vztahujících se ke zpětnému odběru elektrozařízení.
10. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat jen formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami. Přílohy této smlouvy mají charakter jednostranného právního aktu s tím, že provozovatel kolektivního systému je oprávněn je měnit a doplňovat způsobem uvedeným v čl. IV. bodu 2. této smlouvy. Změny příloh musí být obci předem oznámeny a novelizované přílohy musí být doručeny obci přede dnem nabytí jejich účinnosti, a to v elektronické nebo písemné podobě. Platné přílohy jsou nedílnou součástí této smlouvy.
11. Ve věcech touto smlouvou neupravených se postupuje podle příslušných právních předpisů, platných na území České republiky, zejména obchodního zákoníku, zákona o odpadech a dalších souvisejících obecně platných právních předpisů.
12. Stane-li se některé z ustanovení této smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, nemá toto vliv na platnost ostatních ustanovení smlouvy, pokud z povahy smlouvy, z jejího obsahu nebo z okolností, za níž byla uzavřena, nevyplývá, že toto ustanovení nelze od ostatního obsahu smlouvy oddělit.
13. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž po podpisu obdrží jedno vyhotovení obec a jedno vyhotovení provozovatel kolektivního systému.

14. Smlouva obsahuje tyto přílohy:

Příloha č. 1 – specifikace sběrných míst

Příloha č. 2 – metodika

Příloha č. 3 – podrobná evidence

Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem pozorně přečetly, souhlasí s celým jejím obsahem, který vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne.....2006

za provozovatele kolektivního systému:

Ing. Roman Tvrzník  
generální ředitel  
Elektrowin a.s.

**Elektrowin a.s.**

(4)

Michelská 300/60  
140 00 Praha 4

☎ 27257843 DIČ: CZ27257843

V Děčíně dne 24. 05. 2006

Ing. Vladislav Raška  
starosta  
Město Děčín



## Specifikace sběrného místa – místa zpětného odběru

Provozovatel: Technické služby Děčín a.s., Březová 402, Děčín III

| Název místa zpětného odběru        | Adresa místa zpětného odběru | Město | PSC    |
|------------------------------------|------------------------------|-------|--------|
| TsD a.s. sběrný dvůr -<br>Pískovna | Děčín VI, Poděbradská ul.    | Děčín | 405 00 |
| TsD a.s. sběrný dvůr - Březová     | Děčín III, Březová 402       | Děčín | 405 00 |

Otevírací doba:

|        | Lichý týden   |               | Sudý týden    |               |
|--------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|        | Pískovna      | Březová       | Pískovna      | Březová       |
|        | od - do       | od - do       | od - do       | od - do       |
| Po- Pá | 08:00 – 13:30 | 12:00 – 18:00 | 12:00 – 18:00 | 08:00 – 13:30 |
| Sobota | zavřeno       | 08:00 – 12:00 | 08:00 – 12:00 | zavřeno       |
| Neděle | zavřeno       | zavřeno       | zavřeno       | zavřeno       |

kontaktní osoba: Ing. Radka Tomanová

telefon: 412 557 053

fax: 412 557 031

e-mail: [r.tomanova@tsd.cz](mailto:r.tomanova@tsd.cz)

# **Metodický pokyn pro místa zpětného odběru s podrobnou evidencí**

**pro 1., 2. a 6. skupinu elektrozařízení  
velké a malé domácí spotřebiče, nářadí  
a nástroje**

Elektrowin a.s.  
Michelská 300/60  
140 00 Praha 4  
IČ: 27257843, DIČ: CZ27257843  
[www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz)  
[info@elektrowin.cz](mailto:info@elektrowin.cz)  
telefon 241 091 842 -3

Tento metodický pokyn upřesňuje postup místa zpětného odběru s podrobnou evidencí pro zajištění sběru a svozu elektrozařízení.

Kontakt na provozovatele kolektivního systému:

**Elektrowin a.s.  
Michelská 300/60  
140 00 Praha 4**

**V případě dotazů, prosím, kontaktujte provozní oddělení:**

**[sber@elektrowin.cz](mailto:sber@elektrowin.cz)  
telefon: 241 091 842 - 3  
fax: 241 091 834  
[www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz)**

**v pracovní dny od 8:00 – 16:00**

obecné informace o místech zpětného odběru naleznete také na webových stránkách [www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz)

## **1. Kolektivní systém**

Elektrowin a. s. je provozovatelem kolektivního systému pro skupiny elektrozařízení 1., 2. a 6. (velké a malé domácí spotřebiče, nářadí a nástroje).

### **1.1. Co to je kolektivní systém**

Kolektivní systém zastupuje výrobce velkých a malých domácích spotřebičů a nářadí a nástrojů při zajištění jejich povinností zpětného odběru elektrozařízení a recyklace elektroodpadů.

Kolektivní systém je zapsán v Seznamu výrobců na Ministerstvu životního prostředí pod evidenčním číslem **KH001/05-ECZ**. Ministerstvu životního prostředí každoročně předkládá zprávu o podrobnostech zpětného odběru a recyklace. Informace, které od Vás získáme jsou pro tuto zprávu využity.

### **1.2. Financování**

Výrobci vybírají při prodeji nových elektrozařízení **příspěvek na historická elektrozařízení**, který odvádějí kolektivnímu systému. Z tohoto příspěvku kolektivní systém hradí zpětný odběr a svoz tzv. historických elektrozařízení (tj. prodaných před 13. 8. 2005, které nenesou označení dle bodu 2.3.) a recyklaci elektroodpadů z nich.

Dále výrobci hradí kolektivnímu systému **příspěvek na nová elektrozařízení**, díky kterému je nebo bude hrazen zpětný odběr a recyklace elektrozařízení, které bude označeno jako nové elektrozařízení (dle bodu 2.3.) značek uvedených na [www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz).

### **1.3. Cíl společnosti Elektrowin a.s.**

Cílem společnosti Elektrowin a.s. při zajištění zpětného odběru je

- a) umožnit spotřebitelům v dostupné vzdálenosti odložit elektrozařízení, které má zájem odložit;
- b) chránit bezpečnost lidského zdraví a omezit negativní dopady na životní prostředí, protože mnohé elektrozařízení obsahují látky, které mohou být pro lidské zdraví nebo životní prostředí škodlivé nebo nebezpečné

## 2. Zpětný odběr

### 2.1. Místa zpětného odběru

Slouží k bezplatnému odevzdávání vyřazených elektrozařízení od:

- **spotřebitelů**, tedy občanů, bez ohledu na jejich bydliště
- **posledních prodejců**, kteří se prokáží kartou účastníka systému vydanou společností Elektrowin a. s., bez ohledu na místo podnikání, nejvýše však 5 ks velkých elektrozařízení (včetně chlazení a nářadí a nástrojů rozměrů uvedených v bodě 2.2.1. a 2.2.2.) nebo 30 ks malých elektrozařízení (včetně nářadí a nástrojů rozměrů uvedených v bodě 2.2.3.)
- **obcí**, které se prokáží kartou účastníka systému vydanou společností Elektrowin a. s., na základě předchozí objednávky kolektivního systému, z mobilních svozů a ostatních způsobů sběru, bez ohledu na to, z jaké obce je svoz prováděn

Vzor karty účastníka systému je uveden v příloze č. 2.

Místo zpětného odběru musí být řádně označeno tabulí dodanou kolektivním systémem, viditelně umístěnou na provozovně.

Na místě zpětného odběru budou určeny prostory pro umístění paletových kontejnerů pro malé spotřebiče (viz bod 2.2.3.) a pro volně uložené velké elektrozařízení (viz body 2.2.1. a 2.2.2.) pro:

- a) chlazení
- b) velké spotřebiče
- c) malé spotřebiče

Obsluha místa zpětného odběru je zodpovědná za správné rozdělení zpětně odebraných elektrozařízení na příslušná místa nebo do příslušných kontejnerů.

O zpětně odebraných elektrozařízeních se nevede evidence jako o odpadu, protože zpětně odebrané elektrozařízení není odpad.

### 2.2. Zpětný odběr

Zpětně odebraná elektrozařízení musí být kompletní a nepoškozená.

Pokud není splněna tato podmínka, nejedná se o zpětně odebrané elektrozařízení, ale o elektroodpad a kolektivní systém nebude hradit žádné náklady spojené s nakládáním s takovýmto elektroodpadem.

Obsluha míst zpětného odběru je povinná vizuálně zkontrolovat přebírané elektrozařízení, pokud bude poškozené nebo nekompletní, případně ty které do zpětného odběru nepatří, je oprávněn je nepřevzít.

#### 2.2.1. Do kontejneru nebo na určené místo pro chlazení patří

Velká chladicí zařízení  
Chladničky, mrazničky a jejich kombinace  
Mrazničky  
Ostatní velká zařízení používaná pro chlazení, uchování a skladování potravin  
Klimatizační zařízení s obsahem regulovaných látek (tedy ještě nenarušených a neodsátých např. servisním technikem) s výjimkou splitových jednotek

#### 2.2.2. Do kontejneru nebo na určené místo pro velké spotřebiče patří

Pračky  
Sušičky  
Myčky nádobí  
Pečicí zařízení  
Sporáky  
Plotny  
Mikrovlnné trouby  
Ostatní velká zařízení pro používání k vaření a jinému zpracování potravin  
Elektrická topidla  
Elektrické radiátory  
Ostatní velká zařízení pro vytápění místností, lůžek a sedacího nábytku  
Elektrické ventilátory  
Ostatní ventilační a odsávací zařízení  
Ostatní velké spotřebiče z domácnosti výše neuvedené  
Vrtačky s rozměry většími než 40x80x50 cm  
Pily s rozměry většími než 40x80x50 cm  
Zařízení pro soustružení, frézování, broušení, drcení, řezání, sekání, stříhání, vrtání, děláni otvorů, ražení, skládání, ohýbání nebo podobné zpracování dřeva, kovů a dalších materiálů s rozměry většími než 40x80x50 cm  
Nástroje pro nýtování, přibíjení nebo šroubování nebo pro odstraňování nýtů, hřebíků, šroubů nebo pro podobné účely s rozměry většími než 40x80x50 cm  
Nástroje pro pájení, svařování nebo podobné použití s rozměry většími než 40x80x50 cm  
Zařízení pro postřik, šíření, rozptyl nebo zpracování tekutých nebo plyných látek jinými způsoby s rozměry většími než 40x80x50 cm  
Nástroje pro sečení nebo jiné zahradnické činnosti s rozměry většími než 40x80x50 cm  
Ostatní elektrické nástroje s rozměry většími než 40x80x50 cm

### 2.2.3. Do kontejneru pro malé spotřebiče (s rozměry menšími než 40x80x50 cm) patří

Vysavače  
 Čistící stroje na koberce  
 Ostatní zařízení pro čištění  
 Zařízení používaná k šití, pletení, tkání a jinému zpracování textilu  
 Žehličky a jiné spotřebiče používané k žehlení, mandlování a další péči o oděvy  
 Topinkovače  
 Fritovací hrnce  
 Mlýnky, kávovary a zařízení pro otevírání nebo uzavírání nádob nebo obalů  
 Elektrické nože  
 Spotřebiče pro stříhání vlasů, sušení vlasů, čištění zubů, holení, masáže nebo jinou péči o tělo  
 Hodiny, budíky a zařízení pro účely měření, indikace nebo registrace času  
 Váhy  
 Ostatní malé domácí spotřebiče výše neuvedené  
 Vrtačky  
 Pily  
 Zařízení pro soustružení, frézování, broušení, drcení, řezání, sekání, stříhání, vrtání, děláni otvorů, ražení, skládání, ohýbání nebo podobné zpracování dřeva, kovů a dalších materiálů  
 Nástroje pro nýtování, přibíjení nebo šroubování nebo pro odstraňování nýtů, hřebíků, šroubů nebo pro podobné účely  
 Nástroje pro pájení, svařování nebo podobné použití  
 Zařízení pro postřik, šíření, rozptyl nebo zpracování tekutých nebo plyných látek jinými způsoby  
 Nástroje pro sečení nebo jiné zahradnické činnosti  
 Ostatní elektrické a elektronické nástroje z domácnosti výše neuvedené

**Do kontejnerů patří pouze výše uvedená elektrozařízení, jiná elektrozařízení nebo jiné složky nebudou kolektivním systémem přijaty.**

### 2.3. rozlišení nových a starých elektrozařízení

Do výše uvedených kontejnerů patří pouze elektrozařízení, na kterých nebude umístěno označení o uvedení na trh po 13. 8. 2005, což je buď:



nebo **8/05** nebo **jakékoliv datum po 13. 8. 2005**



V případě výskytu elektrozařízení, na kterém bude umístěn tento symbol, je třeba ho zapsat do evidenčního listu, uvedeného v příloze č. 1, kde se uvede druh elektrozařízení (např. pračka, chladnička, vysavač) a jeho značka.

Kolektivní systém přebírá zodpovědnost jen za historická elektrozařízení (tzn. bez výše uvedených označení) nebo za nová elektrozařízení (s výše uvedeným

označením) značek uvedených v příloze k tomuto pokynu aktualizovaným na webových stránkách [www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz)

#### 2.4. označení volně ložených velkých spotřebičů a chlazení

Od kolektivního systému obdržíte samolepky s nápisem **Zpětně odebrané elektrozařízení - Elektrowin**. Při převzetí nového i historického volně loženého chlazení nebo velkých spotřebičů, jste povinni na tyto spotřebiče umístit jednu samolepku.

#### 2.5. vedení podrobné evidence

Při každém převzetí elektrozařízení od spotřebitele nebo od svozové firmy nebo posledního prodejce, kteří se prokáží kartou účastníka systému, musí obsluha zaznamenat elektrozařízení do podrobné evidence podle jednotlivých podskupin, dále celkový počet zpětně odebraných kusů a počet kusů nových elektrozařízení (označených dle bodu 2.3.). Dále je nutné zapsat do jakého kontejneru je elektrozařízení ukládáno (malé spotřebiče, včetně el. nářadí – viz bod 2.2.3; velké spotřebiče – viz bod 2.2.2.).

Nová elektrozařízení, označená podle bodu 2.3., je nutné zaznamenat ještě zvlášť do formuláře, jehož vzor je přílohou č. 1 k tomuto pokynu. Zde je zaznamenáván druh elektrozařízení a jeho značka. Pravá, šedivě označená část formuláře se nevyplňuje. Zápis do tohoto formuláře je prováděn jako denní záznam (samozřejmě ve dny, kdy je přijímáno od spotřebitele, posledního prodejce vybaveného kartou účastníka systému nebo svozové firmy vybavené kartou účastníka systému, nové elektrozařízení označené podle bodu 2.3.)

Vzor formuláře "Podrobná evidence" je přílohou č. 3 ke smlouvě. V elektronické formě je formulář přístupný na [www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz) nebo Vám ji ho vyžádání zašleme e-mailem.

Vyplněný formulář uvedený v příloze č. 1 (evidence nových elektrozařízení) a podrobnou evidenci uvedenou v příloze č. 3 ke smlouvě, **zasílejte nejpozději do 5ti dnů po každém odvozu elektrozařízení svozovou firmou, a to buď:**

- a) písemnou formou (poštou),
- b) faxem na faxové číslo +420 241 091 834b
- c) prostřednictvím přístupu do informačního software umístěného na adrese [www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz) (přístupové heslo dostanete od Elektrowin a.s.), podle pokynů uvedených v bodě 2.6.

#### 2.6. Objednání odvozu a odvoz

Požadavek na svoz na adresu Elektrowin a.s. zasílá sběrný dvůr a to:

- a) po naplnění kapacity paletového kontejneru (male spotřebiče viz bod 2.2.3.)
- b) nebo po naplnění kapacity místa zpětného odběru v případě volně ložených elektrozařízení (velké spotřebiče viz bod 2.2.2. a chlazení viz bod 2.2.1.)

Požadavek na svoz zasílejte:

- a) faxem na faxové číslo +420 241 091 834
- b) prostřednictvím přístupu do informačního software umístěného na adrese [www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz) (přístupové heslo dostanete od Elektrowin a.s.)

V případě objednávání prostřednictvím informačního serveru, zvolte na úvodní straně [www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz) v pravém horním rohu volbu "Přihlášení do systému". Zobrazí se nové okno, ve kterém je zobrazeno:

### **Zadejte přihlašovací údaje**

Jméno:

Heslo:

Po zadání jména a hesla, které jste obdrželi po podpisu smlouvy vstoupíte na stránku, která je přístupná pouze pro Vás a pro kolektivní systém Elektrowin a.s.. Dále se řídíte pokyny, které jsou pro Vaše místo zpětného odběru na stránce po vstupu do systému uvedeny.

Přepravce je povinen zvážít předávané elektrozařízení a vyplnit do dodacího listu celkovou váhu přebíraného elektrozařízení, dodací list potvrdit svým podpisem a razítkem a jednu kopii ponechat na místě zpětného odběru.

Dodací list slouží jako podklad k fakturaci. Předkládejte ho pouze naší společnosti při případné kontrole.

**Sběrný dvůr musí zajistit řádnou evidenci dodacích listů a jejich archivaci po dobu minimálně 5 let od data jejich vystavení.**

**Svozová firma je povinna vizuálně zkontrolovat přebírané elektrozařízení, pokud bude kontejner nebo volně uložené elektrozařízení obsahovat výrobky poškozené nebo nekompletní, případně ty které do zpětného odběru nepatří, volně ložené velké spotřebiče a chlazení, které nebude označeno samolepkou, je oprávněn je z přepravy vyjmout a nepřevzít.**

## 2.7. Fakturace

**Místo zpětného odběru za sběr elektrozařízení fakturuje čtvrtletně.**

Fakturační údaje:

Název firmy: Elektrowin a. s.  
Sídlo firmy: Michelská 300/60, Praha 4, PSČ 140 00  
IČ: 27257843  
DIČ: CZ27257843  
Vedená v OR Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 10027  
Bankovní spojení: HVB Bank Czech Republic a. s.  
Číslo účtu: 804900004/2700

**Podkladem pro fakturaci jsou vyplněné dodací listy, potvrzené svozovou firmou s uvedeným číslem přepravy, hmotností převzatého elektrozařízení, za příslušné kalendářní čtvrtletí. Podklady uschovávejte dle pokynů v bodě 2.5. NEPŘIKLÁDEJTE K FAKTUŘE.**

**K faktuře přiložte vyplněný formulář "Podrobná evidence" (viz příloha č. 4) a formulář "Evidence nových elektrozařízení odevzdaných ke zpětnému odběru" (viz příloha č. 1) za příslušné kalendářní čtvrtletí.**

**Do faktury je třeba uvést položkově vždy za jednotlivý odvoz doložený dodacím listem:**

- a) číslo dodacího listu
- b) u paletových kontejnerů jeho číslo (vyplněné na dodacím listu)
- c) celkovou hmotnost

např.:

**fakturační období: od 1.1.2006 do 31.3.2006**

| číslo přepravy | hmotnost | cena/jednotka | celková cena |
|----------------|----------|---------------|--------------|
| 1/12/2005      | 2,75 t   | 0,30 Kč/kg    | 825 Kč       |
| 5/12/2005      | 0,35 t   | 0,30 Kč/kg    | 105 Kč       |
| 28/12/2005     | 3,6 t    | 0,30 Kč/kg    | 1 080 Kč     |
| <hr/>          |          |               |              |
| Celkem         | 6,7 t    |               | 2 010 Kč     |

### **3. Ostatní**

Jakékoliv změny na Vašem místě zpětného odběru (změna provozovatele SD, změna adresy, změna tel. čísla, změna pověřené osoby na SD apod.), hlase, prosím, vyplněním změnového formuláře (příloha č. 3 tohoto pokynu, nebo ke stažení na [www.elektrowin.cz](http://www.elektrowin.cz)).

Tento formulář faxujte na číslo 241 091 834 nebo pošlete elektronicky na [sber@elektrowin.cz](mailto:sber@elektrowin.cz).

#### **Seznam příloh:**

**Příloha č. 1:** Evidence nových elektrozařízení odevzdaných ke zpětnému odběru

**Příloha č. 2:** Vzor karty účastníka systému

**Příloha č. 3:** Specifikace sběrného místa – místa zpětného odběru - změnový formulář

|                        |  |                   |
|------------------------|--|-------------------|
| Místo zpětného odběru: |  | Registrační číslo |
| Vyplnil:               |  |                   |
| Období:                |  | Měsíc/rok         |

NEVYPLŇUJTE

[illegible]

**Vzor karty účastníka systému**

000001 platnost do 12/07



Firma:

Město:

IČO: 25623729      Registrační číslo: SP000000

Tato karta opravňuje výše uvedenou firmu k bezplatnému odevzdání elektrozařízení na místě zpětného odběru dle závazných podmínek.

**Elektrowin a.s.**

Michelská 300/60

140 00 Praha 4

IČO: 27257843 DIČ: 27257843

telefon: +420 241 091 843

fax: +420 241 091 834

sber@elektrowin.cz

www.elektrowin.cz

provozovatel kolektivního systému

pro 1., 2. a 6. skupinu

velké a malé domácí spotřebiče, elektrické  
a elektronické nářadí a nástroje



**Specifikace sběrného místa – místa zpětného odběru  
změnový formulář**

**Původní údaje:**

| Název místa zpětného odběru | Adresa místa zpětného odběru | Město | PSČ |
|-----------------------------|------------------------------|-------|-----|
|                             |                              |       |     |

Otevírací doba:

|         | od - do | od - do |
|---------|---------|---------|
| Pondělí |         |         |
| Úterý   |         |         |
| Středa  |         |         |
| Čtvrtek |         |         |
| Pátek   |         |         |
| Sobota  |         |         |

kontaktní osoba:.....

telefon:.....

fax:.....

e-mail:.....

**Nové údaje:**

| Název místa zpětného odběru | Adresa místa zpětného odběru | Město | PSČ |
|-----------------------------|------------------------------|-------|-----|
|                             |                              |       |     |

Otevírací doba:

|         | od - do | od - do |
|---------|---------|---------|
| Pondělí |         |         |
| Úterý   |         |         |
| Středa  |         |         |
| Čtvrtek |         |         |
| Pátek   |         |         |
| Sobota  |         |         |

kontaktní osoba:.....

telefon:.....

fax:.....

e-mail:.....

## FORMULÁŘ

### podrobná evidence zpětně odebraných elektrozařízení

|                                 |                                                                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Místo zpětného odběru:          | číslo                                                                               |
| č. dodacích listů za období:    | uveďeno na dodacím listu dodaném přepravní firmou                                   |
| registrační č. na kontejnerech: | plechová destička umístěná na paletovém kontejneru (pouze pro malá elektrozařízení) |
| hlášení za období:              | čtvrtletí/rok                                                                       |

| Skupina elektrozařízení dle zákona č. 185/2001 Sb., příloha č. 7 | Označení skupiny dle vyhlášky č. 352/2005 Sb., příloha č. 8 | Podskupina dle vyhlášky č. 352/2005 Sb. příloha č. 1                    | množství zpětně odebraných elektrozařízení obsažených v kontejneru | z toho nové* | uloženo do kontejneru nebo na vymezenou plochu určenou pro**: |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------|
|                                                                  |                                                             |                                                                         | počet kusů                                                         | počet kusů   |                                                               |
| 1.                                                               | V                                                           | Pračky                                                                  |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Sušičky                                                                 |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Myčky nádobí                                                            |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Pečicí zařízení                                                         |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Elektrické sporáky                                                      |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Elektrické plotny                                                       |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Mikrovlnné trouby                                                       |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Ostatní velká zařízení používaná k vaření a jinému zpracování potravin  |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Elektrická topidla                                                      |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Elektrické radiátory                                                    |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Ostatní velká zařízení pro vytápění místností, lůžek a sedacího nábytku |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Elektrické ventilátory velké                                            |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Klimatizační zařízení                                                   |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Ostatní ventilační, odsávací a klimatizační zařízení                    |                                                                    |              |                                                               |
|                                                                  |                                                             | Ostatní velké domácí spotřebiče v jiné podskupině neuvedené             |                                                                    |              |                                                               |
| CELKEM                                                           |                                                             |                                                                         |                                                                    |              |                                                               |

|        |   |                                                                                                  |  |  |  |
|--------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 2.     | M | Vysavače                                                                                         |  |  |  |
|        |   | Čistící stroje na koberce                                                                        |  |  |  |
|        |   | Ostatní zařízení pro čištění                                                                     |  |  |  |
|        |   | Zařízení používaná k šití, pletení, tkaní a jinému zpracování textilu                            |  |  |  |
|        |   | Žehličky a jiné spotřebiče používané k žehlení, mandlování a další péči o oděvy                  |  |  |  |
|        |   | Topinkovače                                                                                      |  |  |  |
|        |   | Fritovací hrnce                                                                                  |  |  |  |
|        |   | Mlýnky, kávovary a zařízení pro otevírání nebo uzavírání nádob nebo obalů                        |  |  |  |
|        |   | Elektrické nože                                                                                  |  |  |  |
|        |   | Spotřebiče pro stříhání vlasů, sušení vlasů, čištění zubů, holení, masáže nebo jinou péči o tělo |  |  |  |
|        |   | Hodiny, budíky a zařízení pro účely měření, indikace nebo registrace času                        |  |  |  |
|        |   | Váhy                                                                                             |  |  |  |
|        |   | Elektrické ventilátory malé (stolní)                                                             |  |  |  |
|        |   | Ostatní malé domácí spotřebiče v jiné podskupině neuvedené                                       |  |  |  |
| CELKEM |   |                                                                                                  |  |  |  |

|        |   |                                                                                                                                                                                           |  |  |  |
|--------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 6.     | N | Vrtačky                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
|        |   | Pily                                                                                                                                                                                      |  |  |  |
|        |   | Šicí stroje kromě zařízení používaných v domácnostech spadajících pod skupinu 2                                                                                                           |  |  |  |
|        |   | Zařízení pro soustružení, frézování, broušení, drcení, řezání, sekání, stříhání, vrtání, dělání otvorů, ražení, skládání, ohýbání nebo podobné zpracování dřeva, kovů a dalších materiálů |  |  |  |
|        |   | Nástroje pro nýtování, přibíjení nebo šroubování nebo pro odstraňování nýtů, hřebíků, šroubů nebo pro podobné účely                                                                       |  |  |  |
|        |   | Nástroje pro pájení, svařování nebo podobné použití                                                                                                                                       |  |  |  |
|        |   | Zařízení pro postřik, šíření, rozptýl nebo zpracování tekutých nebo plyných látek jinými způsoby                                                                                          |  |  |  |
|        |   | Nástroje pro sečení nebo jiné zahradnické činnosti                                                                                                                                        |  |  |  |
|        |   | Ostatní elektrické a elektronické nástroje v jiné podskupině neuvedené *                                                                                                                  |  |  |  |
| CELKEM |   |                                                                                                                                                                                           |  |  |  |

\* tzn. označené



nebo 8/05

nebo jakékoliv datum po 13.8.2005

všechny zde uvedené nové elektrozařízení musí být zároveň uvedeny položkově ve formuláři dle přílohy č. 1 k metodickému pokynu

\*\* VS= velké spotřebiče (bod 2.2.2. metodického pokynu)

MS= malé spotřebiče (bod 2.2.3. metodického pokynu)

Elektronika 2.5.  
Michelski 300/30  
140 00 Praha 4  
IČ: 21251843 DIČ: CZ21251843

**Dodatek č. 1 ke smlouvě  
o zajištění zpětného odběru elektrozařízení uzavřené dne 7.6.2006**

**1. ELEKTROWIN a.s.**

se sídlem Praha 4, Michelská 300/60, PSČ: 140 00

IČ: 272 57 843

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, v oddílu B, vložka 10027

DIČ: CZ 272 57 843

bankovní spojení: IIVB Bank, č.ú.: 804900004/2700

jednající (zastoupená) Ing. Romanem Tvrzníkem, generálním ředitelem

(dále jen ELEKTROWIN a.s. nebo provozovatel kolektivního systému)

na jedné smluvní straně

a

**2. Statutární město Děčín**

se sídlem: Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín 4

IČ: 00235440

DIČ: -----

bankovní spojení: 19-223434/0100

jednající (zastoupená) Ing. Vladislavem Raškou, primátorem města

(dále jen obec nebo místo zpětného odběru)

na druhé smluvní straně

**I.**

Shora uvedené smluvní strany se dohodly na změně a doplnění Smlouvy o zajištění zpětného odběru elektrozařízení, kterou mezi sebou uzavřely dne 7.6.2006, a to takto:

- mění se článek III., odstavec 1., písm. d), který nově zní takto:

d) vymezit pro sběrné a logistické skupiny chlazení a velké spotřebiče dvě plochy v rozsahu potřebném pro zajištění zpětného odběru a umístit pro sběrnou skupinu malé spotřebiče sběrný prostředek o objemu cca 2 m<sup>3</sup> a tyto užívat jen k určenému účelu v souladu s předmětem této smlouvy. Zajistit třídění a zařazování zpětně odebraného elektrozařízení způsobem podle metodiky, uvedené v příloze č. 2 této smlouvy,

- mění se článek IV., odstavec 1., písm. b), který nově zní takto:

b) na základě oboustranné dohody dodat a umístit na své náklady na místo zpětného odběru elektrozařízení podle této smlouvy 2 kontejnery o objemu do 40 m<sup>3</sup> a 1 sběrný prostředek o objemu cca 2 m<sup>3</sup>,

- mění se článek VI., odstavec 2., který nově zní takto:

2. Provozovatel kolektivního systému hradí obci náklady spojené s provozem místa zpětného odběru a související administrativou ve formě účelově vázaného příspěvku

určeného na provozní náklady sběrného dvora ve výši 0,30 Kč bez DPH za 1 kg zpětně odebraného elektrozařízení, předaného určenému přepravci v příslušném účtovaném období podle bodu 3. tohoto článku smlouvy. Provozovatel kolektivního systému dále hradí obci bonus, který je určen na provozní náklady místa zpětného odběru, a to za podmínek a ve výši dle přílohy č.4 k této smlouvě. Výše bonusu je určena výsledky zpětného odběru za příslušný kalendářní rok. Je-li sběrný dvůr jako místo zpětného odběru provozován obcí prostřednictvím pověřeného provozovatele sběrného dvora zavazuje se provozovatel kolektivního systému hradit náklady spojené s provozem místa zpětného odběru a související administrativou přímo tomuto provozovateli sběrného dvora

- mění se článek VI, odst. 3., který nově zní takto:

3. Příspěvek dle odst.1. tohoto článku smlouvy vyúčtuje obec provozovateli kolektivního systému do 30 dní od uzavření této smlouvy. Příspěvek podle odst. 2. tohoto článku smlouvy vyúčtovává obec provozovateli kolektivního systému čtvrtletně, a to vždy do čtrnácti dní od skončení příslušného účtovaného kalendářního čtvrtletí. Bonus podle odst. 2 tohoto článku smlouvy vyúčtovává obec provozovateli kolektivního systému jednou ročně, a to vždy do čtrnácti dní od ukončení příslušného kalendářního roku.

- doplňuje se článek VIII. o odstavec 14., který zní takto.:

Příloha č.4 : bonus za zpětný odběr a způsob jeho výpočtu

## II.

1. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.
2. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají v nezměněné podobě nadále v platnosti.
3. Tento dodatek je sepsán ve 2 vyhotoveních, z nichž po podpisu obdrží jedno vyhotovení obec a jedno vyhotovení provozovatel kolektivního systému.

Smluvní strany prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem pozorně přečetly, souhlasí s celým jeho obsahem, který vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne 26.2.2007

za provozovatele kolektivního systému:

Ing. Roman Tvrzník  
generální ředitel  
Elektrowin a.s.

V Pěčíně dne 21.03.2007

Elektrowin a.s.

Michelská 300/60

140 00 Praha 4

IČ: 27257843 DIČ: CZ27257843

Příloha č. 4

Smlouva o zajištění zpětného odběru elektrozařízení

Bonus obci náleží při dosažení výtěžnosti na obyvatele obce, a to ve výši na základě stanoveného rozsahu:

| Výtěžnost zpětně odebraných velkých a malých spotřebičů na obyvatele obce/města v kg za rok | Roční výše bonusu za zpětně odebrané množství |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Do 0,5 kg                                                                                   | 0 Kč/kg                                       |
| Od 0,51 do 1                                                                                | 0,15 Kč/kg                                    |
| Od 1,01 do 2                                                                                | 0,40 Kč/kg                                    |
| Od 2,01 do 4                                                                                | 0,60 Kč/kg                                    |
| Nad 4,01                                                                                    | 1,00 Kč/kg                                    |

Při výpočtu výše bonusu se vychází z celkového množství zpětně odebraných elektrozařízení sběrné skupiny velké a malé spotřebiče za kalendářní rok. Výsledek vydělení součtu hmotností uvedených dopravcem na svozových listech za celý kalendářní rok počtem obyvatel obce/města, zveřejněných ČSÚ k 31. 12. předchozího kalendářního roku, je základem pro zařazení do příslušné kategorie podle výtěžnosti na obyvatele a rok.

Pro fakturaci je nutné celkovou hmotnost zpětně odebraných velkých a malých spotřebičů vynásobit částkou odpovídající kategorii podle výtěžnosti na obyvatele.



Číslo smlouvy ASEKOL: 2007/154/37

Číslo smlouvy obec:

**SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ZPĚTNÉHO ODBĚRU ELEKTROZAŘÍZENÍ**

Smluvní strany:

**1. ASEKOL s.r.o.**

IČ: 27373231, DIČ: CZ27373231

se sídlem U pejířny 97, 142 00 Praha 4 - Libuš,

korespondenční adresa: Dobrušská 1, 147 00 Praha 4 - Braník,

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, v oddílu C, vložka 109190,

jejímž jménem jedná Ing. Petr Šulc, technický ředitel,

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Praha 1,

č. účtu: 000035-2149920277/0100

adresa elektronické pošty: obce@asekol.cz

(dále jen „**provozovatel**“) na straně jedné

A

**2. Obec DEČKA**

IČ: 11863238

DIČ:

adresa Mlýnský náhon 1185/5, 405 38 DEČKA

korespondenční adresa

jejímž jménem jedná, starosta/ka primátor Ing. Vladimír Těšák

bankovní spojení, č. účtu:

adresa elektronické pošty:

(dále jen „**obec**“) na straně druhé

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku na základě úplného konsensu o všech níže uvedených skutečnostech v souladu s § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a § 38 odst. 6 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), tuto

**SMLOUVU O ZAJIŠTĚNÍ ZPĚTNÉHO ODBĚRU ELEKTROZAŘÍZENÍ.****I.****Úvodní ustanovení**

1. Provozovatel provozováním kolektivního systému v souladu s ustanovením § 37h odst. 1, písm. c) a podle § 37l odst. 1, § 37m odst. 1 a § 37n odst. 3 zákona zajišťuje pro výrobce elektrozařízení ve smyslu ustanovení § 37g písm. e) zákona (dále jen „výrobci elektrozařízení“), kteří jsou smluvními partnery provozovatele a účastníky kolektivního systému, společné plnění jejich povinností stanovených v části čtvrté hlavy II. dílu 8. zákona pro zpětný odběr, oddělený sběr, zpracování, využití a odstranění elektrozařízení a elektroodpadu.
2. Provozovatel zajišťuje společné plnění povinností pro všechna elektrozařízení ve smyslu § 37g písm. a) zákona, která spadají do skupiny 3. Zařízení informačních technologií a telekomunikační zařízení, 4. Spotřebitelská zařízení, 7. Hračky, vybavení pro volný čas a sporty a 8. Lékařské přístroje (s výjimkou všech implantovaných a infikovaných výrobků), dle přílohy č. 7 zákona (dále jen

„elektrozařízení“), a to bez ohledu na to, zda pocházejí z domácností či nikoli, a bez ohledu na datum, kdy byla uvedena na trh. Toto společné plnění zajišťuje ve spolupráci s obcemi a s dalšími oprávněnými osobami v rámci jím provozovaného kolektivního systému, kterého se dále účastní nositelé povinností vyplývajících z části čtvrté hlavy II. dílu 8. zákona, jakožto smluvní partneři provozovatele (dále jen „Kolektivní systém ASEKOL“).

3. Provozovatel má zájem zajišťovat nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady v souladu se svým zápisem do Seznamu výrobců elektrozařízení, vedeného Ministerstvem životního prostředí, a řádně plnit své povinnosti zvláště v souvislosti se svým současným specifickým postavením jakožto provozovatele systému zajišťujícího financování nakládání s historickými elektrozařízeními z domácností skupin 3, 4 a 7 podle § 37n odst. 3 zákona o odpadech. Smluvní strany přistupují k uzavření této nové verze smlouvy vzhledem k aktuálnímu stavu právní úpravy nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady s cílem předejít negativním dopadům některých možných právních skutečností/událostí na chod systému nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady, a to v souvislosti s aktuálním nastavením systému jako „otevřeného“ systému ve smyslu čl. II odst. 3 a čl. III odst. 1 písm. g) Smlouvy, resp. přílohou č. 2 Smlouvy.
4. Obec zajišťuje, ve smyslu ustanovení § 17 zákona o odpadech, provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, vznikajících na jejím katastrálním území (dále jen „Odpadový systém obce“). Do Odpadového systému obce náleží sběrný(é) dvůr(y) nebo sběrné(á) místo(a), uvedený(é,á) v seznamu míst zpětného odběru elektrozařízení, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
5. Provozovatel a obec uzavírají tuto smlouvu o zajištění zpětného odběru elektrozařízení s cílem zajistit plnění povinností zpětného odběru, zpracování, využití a odstranění elektrozařízení, které provozovatel zajišťuje pro své smluvní partnery, prostřednictvím činnosti obce a Odpadového systému obce, jakožto služby poskytované obcí provozovateli, a to v souladu s platnou právní úpravou.

## **II. Předmět smlouvy**

1. Obec se touto smlouvou zavazuje provozovateli v rámci provozování Odpadového systému obce zajišťovat zpětný odběr elektrozařízení ze skupin elektrozařízení dle čl. I odst. 2 této smlouvy, tj. odebírat od spotřebitelů použitá elektrozařízení pocházející z domácností, za účelem zpracování, využití a odstranění elektrozařízení v souladu se zákonem. Provozovatel se za to zavazuje zaplatit obci odměnu.
2. Odpadový systém obce je zároveň systémem pro zajištění zpětného odběru elektrozařízení. Zpětný odběr elektrozařízení realizovaný obcí, představuje zajišťování zpětného odběru v rámci Kolektivního systému ASEKOL pro výrobce elektrozařízení, kteří jsou smluvními partnery provozovatele.
3. Zpětný odběr elektrozařízení podle této smlouvy se vztahuje na elektrozařízení pocházející z domácností (§37g písm.f) zákona o odpadech) bez ohledu na výrobce elektrozařízení a datum jeho uvedení na trh, pokud příloha č. 2 této smlouvy nestanoví jinak.

### **III.**

#### **Práva a povinnosti obce**

##### **1. Obec se tímto zavazuje:**

- a) zajistit v oblasti své působnosti v rámci Odpadového systému obce zpětný odběr elektrozařízení a za tím účelem vytvořit místo zpětného odběru elektrozařízení a zajistit jeho provozování na sběrném místě, resp. sběrném dvoře (dále jen „sběrné místo“) uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy, a to v souladu s příslušnými platnými právními předpisy a touto smlouvou, včetně Metodického pokynu pro zajištění zpětného odběru elektrozařízení na sběrném místě Kolektivního systému ASEKOL (dále jen „Metodický pokyn“);
- b) je-li provozovatelem sběrného místa uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy, jiná osoba než obec, obec zaváže smluvně provozovatele tohoto sběrného místa k plnění všech povinností podle této smlouvy, vztahujících se k provozování místa zpětného odběru elektrozařízení, a bude toto plnění vyžadovat;
- c) bezodkladně informovat provozovatele o tom, že pověřila plněním svých povinností v souvislosti s nakládáním s elektrozařízeními podle této smlouvy třetí osobu, a sdělit provozovateli identifikační údaje této osoby, (zejména jeho obchodní firmu, sídlo, IČ a kontaktní osobu), a sdělovat provozovateli bezodkladně případné změny těchto údajů nebo odnětí pověření,
- d) zajistit viditelné označení sběrného místa, a to informační tabulí s označením „Místo zpětného odběru“ dle Metodického pokynu, která bude obci poskytnuta provozovatelem, a dále zajistit označení sběrného místa informační tabulí o provozní době (dle přílohy č. 1 smlouvy) a tuto provozní dobu řádně dodržovat,
- e) zajistit možnost skladování elektrozařízení s individuální evidencí (bez kontejneru), pro ostatní elektrozařízení umístit ve sběrném dvoře 1 paletový klecový kontejner (popř. jiné odpovídající sběrné zařízení, např. big-bag) o objemu cca. 1-2 m<sup>3</sup>, který bude obci dodán provozovatelem nebo jím určenou osobou a bude určen pro odkládání ostatních elektrozařízení provozovatele, nebude-li dohodnuto jinak,
- f) zabezpečit objekt místa zpětného odběru tak, aby zpětně odebrané elektrozařízení bylo chráněno před poškozením, zničením nebo zcizením a zajistit, aby způsob provedení zpětného odběru elektrozařízení, jeho uskladnění a následné předání dopravci neztížilo opětovné použití nebo materiálové využití elektrozařízení nebo jeho komponentů, v souladu se zákonem a zvláštními právními předpisy; podíl zjevně nekompletních elektrozařízení nesmí překročit 10% celkové hmotnosti elektrozařízení předaných k přepravě,
- g) zpětně odebírat elektrozařízení v rozsahu výrobců dle přílohy č. 2 Smlouvy, pokud jejich hmotnost (jediného zařízení nebo jeho části) nepřesáhne 50 kg nebo pokud nejsou výslovně uvedeny v Metodickém pokynu - Vymezení elektrozařízení, která nepodléhají zpětnému odběru),
- h) odebírat bezplatně elektrozařízení pocházející z domácnosti, která jsou předmětem zpětného odběru podle této smlouvy, bez ohledu na bydliště spotřebitele či sídlo uživatele,

- i) *odebírat bezplatně elektrozařízení jen od těch servisů a posledních prodejců, kteří se prokáží kartou uživatele Kolektivního systému ASEKOL; vzor karty uživatele Kolektivního systému ASEKOL je uveden v Metodickém pokynu ,*
- j) *objevnat u provozovatele odvoz zpětně odebraného elektrozařízení ze sběrného místa včas, před naplněním kapacity místa zpětného odběru, a poskytovat potřebnou součinnost k provedení jeho odvozu (nakládku zajišťuje dopravce), včetně umožnění vjezdu dopravce na místo zpětného odběru, a to v provozní době sběrného místa, nedohodne-li s dopravcem jinou dobu,*
- k) *zajistit, aby zpětně odebraná elektrozařízení byla předávána vždy pouze určenému dopravci (smluvnímu partneru provozovatele, popř. při společném sběru smluvnímu partneru spolupracujícího kolektivního systému), který zajišťuje pro provozovatele kolektivního systému přepravu zpětně odebraného elektrozařízení z místa zpětného odběru k určenému zpracovateli,*
- l) *zajistit, aby při předání zpětně odebraného elektrozařízení dopravci byl vždy řádně, úplně a v souladu se skutečností potvrzen dodací list podle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy (dále jen „Dodací list“),*
- m) *uschovávat kopie Dodacích listů po dobu minimálně 5 let od data jejich vystavení, pro potřeby kontroly ze strany příslušných orgánů státní správy či provozovatele,*
- n) *umožnit provozovateli, v případě jeho požadavku, provedení kontroly podle čl. VII. této smlouvy,*
- o) *aktualizovat provozovateli písemné identifikační údaje místa zpětného odběru v rozsahu přílohy č. 1 této smlouvy,*
- p) *vést evidenci o zpětně odebraných elektrozařízeních z místa zpětného odběru na základě kopií Dodacích listů,*
- q) *označovat vybraná elektrozařízení v souladu s přílohou č. 4 této smlouvy samolepicími etiketami provozovatele s čárovými kódy pro individuální evidenci elektrozařízení,*
- r) *používat etikety dle písmene q) tohoto odstavce pouze na individuální evidenci určených elektrozařízení a zabezpečit je před ztrátou, odcizením, poškozením či jiným znehodnocením či zneužitím a vést evidenci etiket poskytnutých provozovatelem,*
- s) *zajistit s ohledem na nutnost zamezení eventuálního duplicitního vykazování elektrozařízení, s nimiž nakládá obec ve smyslu této smlouvy, a v zájmu nezávislého fungování jednotlivých kolektivních systémů, že žádné elektrozařízení ani jeho část, s nimiž obec nakládá podle této smlouvy, nebude ke stejnému nebo obdobnému účelu předávat a/nebo vykazovat duplicitně, tj. nebude ho vykazovat či předávat třetím osobám, a stejně tak nebude žádné elektrozařízení nebo jeho část, s nimiž nakládá pro třetí osoby, předávat a/nebo vykazovat provozovateli; duplicitně vykázané elektrozařízení se pokládá za nepravdivě vykázané a nepřísluší za něj odměna;*

- t) *zajistit důsledně a prokazatelně oddělené ukládání a nakládání a oddělenou písemnou evidenci elektrozařízení skupin dle čl. I odst. 2 v případě, že umožní na sběrném místě zpětný odběr elektrozařízení stejných skupin elektrozařízení pro jiný kolektivní systém nebo jiné výrobce;*
- u) *v případě, že je na sběrném místě zajišťován zpětný odběr elektrozařízení určité skupiny pro více osob (kolektivních systémů, výrobců,...), zajišťovat rozdělování zpětně odebraných elektrozařízení této skupiny z hlediska jejich podskupin či typů výrobků mezi provozovatele a tyto osoby tak, aby byl pro jednotlivé osoby zachován poměr jednotlivých skupin či typů výrobků odpovídající jejich poměru na celkovém množství odebraných elektrozařízení, tak, aby některá třetí osoba (kolektivní systém, výrobce, ...) nezískávala na úkor provozovatele elektrozařízení s vyšší výtěžností či lepším uplatněním na trhu či naopak aby provozovatel nezískával vyšší podíl elektrozařízení s nižší výtěžností či horším uplatněním na trhu;*
- v) *uchovávat přístupové kódy informačního systému provozovatele v tajnosti, chránit je před zneužitím a neposkytnout je třetí osobě, vyjma pověřeného provozovatele sběrného místa, kterého je obec povinna smluvně zavázat k jejich utajení a ochraně, přičemž za porušení ochrany přístupových kódů pověřeným provozovatelem sběrného místa obec odpovídá, jako by tuto ochranu porušila sama; při změně provozovatele sběrného místa má obec právo požadovat změnu přístupových kódů;*
- w) *jedenkrát ročně při provádění inventury shromažďovacích prostředků provozovatelem sdělit provozovateli inventurní čísla shromažďovacích prostředků, které má k 1.12. příslušného roku obec k dispozici na sběrných místech, jejichž provoz zajišťuje, nebo s nimiž jinak disponuje, a stav těchto prostředků (event. poškození apod.) k uvedenému datu; toto sdělení obec učiní vždy nejpozději do 15.12. příslušného roku prostřednictvím formuláře, předaného obci provozovatelem, anebo prostřednictvím informačního systému provozovatele, pokud bude tento postup umožňovat. Provozovatel je povinen obec na tuto povinnost každoročně upozornit svým sdělením, a to alespoň prostřednictvím elektronické pošty.*

## **2. Obec má právo:**

- a) *pověřit plněním svých povinností v souvislosti s nakládáním s elektrozařízeními podle této smlouvy třetí osobu, která se tím stane pověřeným provozovatelem sběrného místa, a to s ohledem na podmínky uvedené v odstavci 1 písm. c) tohoto článku; pověření třetí osoby plněním povinností obce nezbavuje obec odpovědnosti za řádné a včasné plnění jejích povinností podle této smlouvy a při plnění prostřednictvím pověřeného provozovatele sběrného místa obec odpovídá provozovateli, jako by plnila sama; tím nejsou dotčena práva obce vůči pověřenému provozovateli sběrného místa;*
- b) *na zaplacení odměny od provozovatele podle čl. VI. této smlouvy,*
- c) *žádat na provozovateli zajištění odvozu zpětně odebraných elektrozařízení,*
- d) *žádat na provozovateli, sdělení přístupových kódů do informačního systému na internetovém portálu [www.asekol.cz](http://www.asekol.cz), a to za účelem využití tohoto informačního systému pro objednávání odvozu elektrozařízení ze sběrného místa.*

e) žádat po provozovateli etikety dle přílohy č. 4 této Smlouvy.

#### **IV.**

#### **Práva a povinnosti provozovatele**

##### **1. Provozovatel se tímto zavazuje:**

- a) dodat obci na své náklady informační tabuli s označením „Místo zpětného odběru“ a to do jednoho měsíce od podpisu této smlouvy (pokud již k předání nedošlo před jejím uzavřením; tato výhrada platí i pro body b), c) a g) tohoto odstavce),
- b) na své náklady dodat obci a umístit na místo zpětného odběru shromažďovací prostředek (klecový kontejner, big-bag, atd), a to do jednoho měsíce od účinnosti této smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak,
- c) dodat obci pověřenému provozovateli sběrného místa formuláře Dodacích listů, soubory etiket pro individuální evidenci určených elektrozařízení, „Potvrzení o převzetí elektrozařízení“ a Metodický pokyn, a to do deseti pracovních dnů od podpisu této smlouvy,
- d) zajistit odvoz zpětně odebraného elektrozařízení prostřednictvím smluvního dopravce, a to do 7 pracovních dnů od obdržení objednávky obce (pověřeného provozovatele sběrného místa),
- e) hradit obci odměnu ve výši a způsobem stanoveným v čl. VI. této smlouvy,
- f) při kontrole podle čl. VII. této smlouvy, chránit důvěrné informace, které získá od obce, a šetřit oprávněné zájmy obce,
- g) na vyžádání obce sdělit obci přístupové kódy do informačního systému provozovatele na internetovém portále [www.asekol.cz](http://www.asekol.cz), poté co bude informační systém zprovozněn, a to do jednoho měsíce od doručení žádosti,
- h) mít po dobu trvání této smlouvy zřízeny své internetové stránky (současná adresa těchto stránek je [www.asekol.cz](http://www.asekol.cz)).

##### **2. Provozovatel má právo:**

- a) provádět kontrolu plnění povinností obce podle této smlouvy v souladu s čl. VII. této smlouvy prostřednictvím svých zaměstnanců nebo ve spolupráci s externím subjektem (např. auditorem); toho je povinen smluvně zavázat k ochraně důvěrnosti informací,
- b) uveřejnit obec v databázi svých smluvních partnerů, jejichž prostřednictvím zajišťuje zpětný odběr elektrozařízení, která může být veřejně přístupná prostřednictvím Internetu, a informovat třetí osoby o uzavření či ukončení této smlouvy,
- c) předkládat obci návrhy změn příloh č. 2 až 4 této smlouvy postupem podle čl. X odst. 1 této smlouvy; přílohu č. 1 této smlouvy lze měnit či doplňovat jen na základě a v souladu s údaji, poskytnutými obcí,
- d) zpřístupnit veškeré platné formuláře dle této smlouvy na internetovém portále [www.asekol.cz](http://www.asekol.cz),

- e) *zavést informační systém, sloužící k uplatnění objednávek odvozu elektrozařízení ze sběrného místa obcí, nebo jí pověřenou osobou,*
- f) *stanovit podíl zastoupení elektrozařízení skupin 1, 3, 4, 7 a 8 ve společném sběrném prostředku (v případě realizace společného sběru provozovatele a kolektivního systému ELEKTROWIN a.s., event. jiného subjektu). Zveřejnit statisticky zjištěný hmotnostní podíl provozovatele, popř. ho následně změnit svým písemným oznámením obci (ke dni uzavření této smlouvy činí 50 %), a používat jej pro výpočet Odměny obci dle této smlouvy, tj. provozovatel je povinen zaplatit obci odměnu za zajištění zpětného odběru poměrné části společně sbíraných elektrozařízení, která připadá na provozovatele. Zpětný odběr ostatních elektrozařízení v rámci společného sběru provozovatele a společnosti ELEKTROWIN a.s. (tj. části, která přesahuje poměrnou část připadající na provozovatele), provádí obec na základě smluvního vztahu se společností ELEKTROWIN a.s. a na účet této společnosti, byť je s oběma částmi (připadající na provozovatele a připadající na ELEKTROWIN a.s.) nakládáno společně.*

## **V.**

### **Místo zpětného odběru**

1. *Sběrné místo jako místo zpětného odběru elektrozařízení dle této smlouvy, kde jsou shromažďována a skladována zpětně odebraná elektrozařízení, musí být vybaveno tak, aby splňovalo technické a bezpečnostní požadavky, stanovené příslušnými právními předpisy pro sběrná místa sloužící také k odběru a skladování elektrozařízení s obsahem nebezpečných látek a dále v souladu s Metodickým pokynem.*
2. *Sběrné místo musí obec označit informační tabulí dle čl. IV odst. 1 písm. a) této smlouvy a vývěskou s provozní dobou sběrného místa, čitelnými z veřejně přístupného místa, zpravidla u vjezdu.*
3. *Seznam míst zpětného odběru elektrozařízení podle této smlouvy tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.*

## **VI.**

### **Odměna**

#### **Platební podmínky**

1. *Provozovatel se zavazuje zaplatit obci za zajišťování zpětného odběru elektrozařízení podle této smlouvy odměnu ve formě příspěvku na provozní náklady sběrného místa a související administrativu, jehož výše je stanovena v sazebníku odměn, který tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy; konkrétní výše se vypočte tak, že se:*
  - α ) příslušnou sazbou příspěvku vynásobí hmotnost (v kg) zpětně odebraného elektrozařízení, předaného určenému dopravci v případě elektrozařízení vykazovaných na základě hmotnosti; při společném sběru s jiným kolektivním systémem se hmotnost elektrozařízení provozovatele stanoví dle hmotnostního podílu na základě statistického vyhodnocení za předchozí období v rámci České republiky dle čl.IV odst 2 písm.f) ;*
  - β ) u elektrozařízení s vykazovaným počtem kusů se konkrétní výše příspěvku vypočte tak, že se příslušnou sazbou příspěvku vynásobí počet kusů, předaný určenému dopravci,*
  - γ ) v případě paušální odměny se výše stanoví na základě počtu smluvně provozovaných sběrných míst na území obce v daném období.*

2. Výši odměny vypočte provozovatel na základě součtu dílčích odměn dle bodů a), b) a γ) odstavce 1 v příslušném kalendářním čtvrtletí (dále jen „Období“). Tento údaj pro fakturaci bude obci dodán provozovatelem v elektronické a/nebo písemné podobě nejpozději do třiceti kalendářních dnů od ukončení příslušného Období.
3. Plnění podle této smlouvy jsou poskytována v dílčích obdobích. Dílčím obdobím je příslušné Období. Pokud smlouva trvala pouze část Období, je dílčím obdobím ta část Období, po kterou smlouva trvala. Plnění za příslušné Období se považují za uskutečněné posledním dnem Období.
4. Odměna za příslušné Období je považována za cenu bez daně z přidané hodnoty (DPH). Pokud je obec povinná na základě zvláštního předpisu uplatnit DPH, pak se DPH ke stanovené odměně připočítává.
5. Odměna za příslušné Období je splatná do třiceti (30) dnů od vystavení faktury obcí, a to za předpokladu, že faktura je doručena provozovateli minimálně patnáct (15) dnů před její splatností. Je-li faktura doručena později, prodlužuje se její splatnost o dobu, o kterou byla výše sjednaná doba pro doručení faktury překročena.
6. V případě, že plnění poskytovaná podle této smlouvy podléhají DPH, musí faktura obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zvláštního zákona.
7. Podrobnosti postupu při fakturaci může dále upravit Metodický pokyn.

## **VII.**

### **Kontrola, sankce a důvěrnost**

1. Provozovatel je oprávněn provádět kontrolu plnění povinností obce podle této smlouvy, zejména kontrolu pravdivosti a úplnosti poskytnutých údajů a souladu nakládání s elektrozařízeními obcí s touto smlouvou, a to především revizí Dodacích listů, a evidencí případně vedených obcí či pověřeným provozovatelem sběrného místa podle zvláštních právních předpisů nebo podle čl. III odst. 1 písm. t), a kontrolou sběrného místa. Kontrolu provádí na místě zpětného odběru provozovatel nebo osoba písemně pověřená provozovatelem, a to kdykoli na požádání provozovatele, nejpozději však do 14 dnů od doručení tohoto požádání obcí, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou jinak. Obec se tímto zavazuje poskytnout osobě pověřené provedením kontroly veškerou součinnost potřebnou k řádnému provedení kontroly, zejména se zavazuje zajistit, aby této osobě byl umožněn vstup do prostor sběrného místa a aby jí byly předloženy veškeré jí vyžádané doklady, týkající se této smlouvy a jejího plnění, a aby byla této osobě poskytnuta veškerá součinnost od pověřeného provozovatele sběrného místa, pokud jím není obec. O výsledku kontroly se sepíše zpráva, jejíž jedno vyhotovení se doručuje obci; je-li pověřeným provozovatelem sběrného místa jiná osoba než obec, doručuje se tato zpráva i tomuto provozovateli sběrného místa.
2. Za závažné porušení této smlouvy se považuje zejména porušení těchto závazků ze strany obce:
  - a) uložení jiných odpadů či zařízení než zpětně odebraných elektrozařízení podle čl. I odst. 2 a přílohy č. 2 této Smlouvy do sběrných prostředků určených na zpětný odběr elektrozařízení dle této smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak (např. při společné logistice s jinými kolektivními systémy),
  - b) nesprávné zařazení zpětně odebraných elektrozařízení,
  - c) nedostatečné zajištění místa zpětného odběru,

- d) neoprávněné vyúčtování (fakturace) Odměny nebo její části nebo nepravdivé či neúplné vykazání údajů o množství či hmotnosti odebraných elektrozařízení (včetně uvedení či potvrzení nepravdivých či neúplných údajů na Dodacím listu) či počtu provozovaných sběrných míst,
  - e) opakované porušení jiných povinností obce stanovených touto smlouvou,
  - f) nesprávné vedení individuální evidence určených elektrozařízení etiketami s čárovým kódem, nevedení evidence etiket a nezabezpečení etiket proti neoprávněnému použití; za neoprávněné použití se považuje použití v rozporu s touto smlouvou či jejími přílohami, nebo
  - g) porušení ustanovení čl. III odst. 1 písm. s), písm. t) nebo písm. u) této smlouvy.
3. Obec se zavazuje zajistit odstranění nedostatků, zjištěných kontrolou, ve lhůtě stanovené provozovatelem, která musí činit alespoň 14 dní.
4. V případě závažného porušení této smlouvy je provozovatel oprávněn vyúčtovat obci smluvní pokutu a obec je povinna ji provozovateli zaplatit, a to:
- a) při porušení podle odstavce 2 písm. a) až f) ve výši 500,- Kč
  - b) při porušení podle odstavce 2 písm. g) ve výši trojnásobku vyplacené smluvní odměny za předcházejících 12 kalendářních měsíců.

V případě, že obec uvede či potvrdí v Dodacím listu nepravdivé nebo neúplné údaje, je povinna vrátit provozovateli neoprávněně vyplacenou Odměnu, a to včetně úroků z prodlení v zákonné výši za dobu od neoprávněného vyplacení Odměny do jejího vrácení provozovateli. Obec je povinna neoprávněně vyplacenou Odměnu vrátit nejpozději do 30 dnů od vyžádání provozovatelem.

Tím není dotčeno právo provozovatele od smlouvy odstoupit ani právo na náhradu škody.

5. Obec je oprávněna vyúčtovat provozovateli kolektivního systému smluvní pokutu, a to:
- a) při nedodržení povinnosti zajistit prostřednictvím určeného přepravce odvoz zpětně odebraného elektrozařízení do 7 pracovních dnů od obdržení řádné objednávky obce (provozovatele sběrného místa) má obec právo vyúčtovat provozovateli kolektivního systému smluvní pokutu ve výši 500,-Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti. Tato sankce se neuplatní v případě, že dopravcem, zajišťujícím nakládku a odvoz elektrozařízení ze sběrných dvorů dle přílohy č. 1 této smlouvy, měla být (zpravidla na základě subdodávky pro dopravce provozovatele) společnost, která je přímým provozovatelem sběrného místa.
  - b) při nedodržení termínu úhrady odměny, řádně vyúčtované podle čl. VI. této smlouvy, má obec právo vyúčtovat provozovateli kolektivního systému smluvní pokutu ve výši 0,03 % z fakturované částky za každý i započatý kalendářní den prodlení.

Tím není dotčeno právo obce od smlouvy odstoupit ani právo na náhradu škody.

6. Smluvní strany se tímto zavazují zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných skutečnostech, o kterých se dozvěděly v souvislosti s touto smlouvou, a chránit důvěrnost informací druhé smluvní strany před jejich neoprávněným užitím třetími osobami. Mlčenlivost se nevztahuje na postup obce podle zákona č 106/1999 Sb. a zákona č. 128/2000 Sb. a dalších právních předpisů, které upravují povinnost obce poskytovat informace občanům a členům zastupitelstva obce, popř. dalším osobám. Provozovatel je povinen zajistit zachování mlčenlivosti i ze stran osob, které pověřil provedením kontroly podle čl. VII odst. 1.

7. Provozovatel je oprávněn uvádět obec, její identifikační údaje, jakož i identifikační a provozní údaje míst zpětného odběru podle této smlouvy na svém internetovém portálu [www.asekol.cz](http://www.asekol.cz), s tím, že obec bere na vědomí a souhlasí, že tyto údaje se nepovažují za důvěrné ve smyslu předchozího ustanovení tohoto článku smlouvy.

### **VIII. Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1. 1. 2007. Tato smlouva v plném rozsahu nahrazuje smlouvu o zajištění zpětného odběru elektrozařízení ze dne \_\_\_\_\_ 2006.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět i bez uvedení důvodů. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Po dobu výpovědi musí být dodrženy všechny závazky smluvních stran vyplývající z této smlouvy.
4. Provozovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit z těchto důvodů:
  - a) v případě závažného porušení této smlouvy obcí podle čl. VII. odst. 2 písm. a), b), c), f) nebo g) této smlouvy, pokud obec nezjednála nápravu ani v dodatečně stanovené lhůtě podle čl. VII odst. 3 nebo pokud obec tyto povinnosti porušila opakovaně,
  - b) v případě závažného porušení této smlouvy obcí podle čl. VII. odst. 2 písm. d), e) nebo h) této smlouvy,
  - c) pokud obec neposkytla opakovaně provozovateli kolektivního systému součinnost potřebnou k řádnému provedení kontroly podle čl. VII. odst. 1 této smlouvy nebo tuto kontrolu zmařila,
  - d) pokud na majetek obce byla nařízena exekuce, nebo
  - e) nastala-li na straně obce jiná závažná skutečnost odůvodňující závěr, že obec není nadále schopna plnit řádně své závazky podle této smlouvy, zejména jestliže obec či pověřený provozovatel sběrného místa pozbyli oprávnění podle zvláštního zákona, pokud bylo takové oprávnění k plnění povinností podle této smlouvy třeba.
5. Obec je oprávněna od této smlouvy odstoupit z těchto důvodů:
  - a) provozovatel je v prodlení s úhradou Odměny podle čl. VI. této smlouvy po dobu delší než 6 týdnů, nebo
  - b) na majetek provozovatele byl prohlášen konkurs, nebo byl návrh na prohlášení konkursu na jeho majetek zamítnut pro nedostatek majetku.
6. Kromě důvodů shora sjednaných má každá ze smluvních stran právo od této smlouvy odstoupit z důvodů stanovených zákonem.
7. Odstoupení od smlouvy se stává účinným okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo odstoupující strany na smluvní pokutu, náhradu škody ani jiná práva, která jí vznikla na základě této smlouvy do dne jejího ukončení.
8. Výpověď i odstoupení od smlouvy se doručuje vždy poštou ve formě doporučené poštovní zásilky na korespondenční adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Pokud adresát zásilku nepřevzme nebo ji nevyzvedne v úložní době, považuje se poslední den úložní doby za den doručení. Smluvní strany si jsou povinny vzájemně písemně

oznamovat změnu svých údajů, které jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy, bez zbytečného odkladu, nejpozději pak do 14 dnů od změny údaje.

9. V případě zániku této smlouvy jsou smluvní strany povinny vypořádat své závazky podle této smlouvy obdobně podle této smlouvy a učinit ve vzájemné součinnosti zejména vše potřebné k tomu, aby v důsledku zániku této smlouvy nedošlo k porušení obecně platných právních předpisů vztahujících se ke zpětnému odběru elektrozařízení.
10. Pokud dojde ke splnění některé z podmínek uvedených v odstavci 13, je provozovatel oprávněn svým písemným oznámením doručeným obci omezit rozsah plnění podle této smlouvy jen na stanovený počet elektrozařízení. Cílem prohlášení je limitovat množství elektrozařízení odebíraných podle smlouvy, zejména pak omezit rozsah plnění práv a povinností smluvních stran podle čl. III odst. 1 písm. g)-j), písm. p) a q), čl. III odst. 2 písm. b) a c), čl. IV odst. 1 písm. d) a e) a čl. VI smlouvy pouze na elektrozařízení a elektroodpady, jejichž množství nepřesáhne limity stanovené v prohlášení provozovatele.
11. V oznámení podle odstavce 10 je provozovatel povinen stanovit množství elektrozařízení pro jednotlivá kalendářní čtvrtletí či kalendářní měsíce (v členění podle jednotlivých skupin, popř. i podskupin elektrozařízení), které má obec odebírat a nakládat s nimi v režimu smlouvy; toto množství je oprávněn stanovit i formou množstevních kvót (podílů) z elektrozařízení odebraných obcí podle této smlouvy v předchozím období. Provozovatel je oprávněn svým oznámením plnění smlouvy i zcela pozastavit, avšak nejdéle na dobu 3 měsíců. V oznámení provozovatel dále uvede, na jakou dobu rozsah plnění podle této smlouvy omezuje, popř. zda omezuje rozsah plnění až do odvolání. Své oznámení o omezení rozsahu plnění je oprávněn změnit, a to i opakovaně; je oprávněn ho i zrušit.
12. V případě, že doba, po kterou byl na základě oznámení provozovatele podle odstavce 10 omezen rozsah plnění podle této smlouvy, bez přerušení přesáhla dobu 6 měsíců, je obec oprávněna smlouvu z tohoto důvodu vypovědět s tím, že v takovém případě výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná dnem následujícím po doručení výpovědi. Pokud však v průběhu výpovědní lhůty provozovatel předčasně zruší své oznámení podle odstavce 10, výpověď zaniká a smlouva trvá dále bez ohledu na její trvání. Tím není dotčeno právo obce vypovědět smlouvu podle odstavce 3.
13. Provozovatel je oprávněn učinit oznámení podle odstavce 10 pouze pokud dojde ke splnění některé z těchto podmínek:
  - a. zrušení vyhlášky č. 352/2005 Sb., o nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady, nebo změna její úpravy týkající se nakládání s historickými elektrozařízeními z domácností;
  - b. zrušení rozhodnutí o zápisu kolektivního systému provozovatele či jeho části nebo zápis kolektivního systému jiného provozovatele jako systému oprávněného zajišťovat financování nakládání s historickými elektrozařízeními z domácností skupiny 3, 4 nebo 7;
  - c. změna zákona o odpadech, která se bude týkat právního postavení systémů nakládání s historickými elektrozařízeními z domácností.

## **IX.**

### **Další postup smluvních stran**

Smluvní strany se zavazují na žádost kterékoliv smluvní strany znovu projednat obsah Smlouvy, a to v návaznosti na vývoj právní úpravy nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady a na právní status kolektivního systému provozovaného provozovatelem. Při tomto projednání jsou povinny poskytnout si vzájemnou součinnost a postupovat v dobré víře.

## **X.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Provozovatel je oprávněn prostřednictvím svého internetového portálu [www.asekol.cz](http://www.asekol.cz) uveřejnit změnu příloh č. 2 a/nebo až č. 4 této smlouvy anebo Metodického pokynu (dále v tomto odstavci jen „Přílohy“), a to alespoň dva měsíce před okamžikem účinnosti této změny; toto oznámení (uveřejnění) se považuje za návrh změny Příloh a pokládá se za učiněné v den umístění tohoto oznámení na předmětný internetový portál a musí v něm být uvedeno datum, kdy změna Příloh nabývá účinnosti. Provozovatel je povinen upozornit obec na změnu Příloh, a to písemně, faxem či prostřednictvím elektronické pošty. V případě učinění oznámení provozovatele o změně Příloh je obec oprávněna písemně odstoupit od této smlouvy; odstoupení od smlouvy představuje stranami smlouvy dohodnutý výlučný nástroj pro vyjádření nesouhlasu s návrhem změny Příloh. Právo odstoupit může obec využít pouze do jednoho měsíce od doručení oznámení o uveřejnění oznámení a v odstoupení musí být uveden výslovný odkaz na toto ustanovení smlouvy. V případě, že odstoupení nebude písemné, nebude obsahovat výslovný odkaz na toto ustanovení smlouvy nebo bude provozovateli doručeno po uplynutí jednoměsíční lhůty, je neplatné. V případě, že obec platně odstoupí v uvedené lhůtě, smlouva zaniká ke dni, který bezprostředně předchází dni, kdy změna Příloh nabude účinnosti. V případě, že obec po uveřejnění oznámení o změně Příloh neodstoupí stanoveným způsobem, má se za to, že akceptovala návrh na změnu Příloh a změna Příloh je pak pro obě smluvní strany závazná.
2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména pak zákonem o odpadech, obchodním zákoníkem a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími právními předpisy. Smluvní strany současně sjednávají pro řešení sporů z této smlouvy jako místně příslušný soud příslušný podle místa sídla provozovatele v době uzavření této smlouvy (§ 89a obč. soud. řádu).
3. Stane-li se některé z ustanovení této smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, nemá toto vliv na platnost ostatních ustanovení smlouvy, pokud z povahy smlouvy, z jejího obsahu nebo z okolností, za níž byla uzavřena, nevyplývá, že toto ustanovení nelze od ostatního obsahu smlouvy oddělit. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným a jedná se o ustanovení oddělitelné od ostatního obsahu smlouvy, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení ustanovením novým, se stejným nebo obdobným účelem. V případě, že dojde ke změně právní úpravy (zejména zákona či jeho prováděcích předpisů) a tato změna si vyžádá změnu této smlouvy, smluvní strany se zavazují tuto smlouvu uvést do souladu se změněnými právními předpisy, a to nejpozději do jednoho měsíce od nabytí účinnosti takové změny.
4. Neuplatní-li kterákoliv ze smluvních stran nějaké právo, které pro ni vyplývá z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, nebude to vykládáno tak, že se taková strana

tohoto práva vzdává či zřiká; takové opomenutí uplatnění nebude rovněž považováno za úzus nebo praktiku protivící se takovému právu.

5. Tato smlouva je sepsána ve 1 vyhotoveních, z nichž po podpisu smlouvy obdrží 1 vyhotovení obec a jedno vyhotovení provozovatel.
6. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat nebo zrušit (s výjimkami výslovně uvedenými) pouze písemnou formou; písemná forma je nezbytná i pro právní úkony směřující k vzdání se požadavku písemné formy.
7. Fyzické osoby, které tuto smlouvu uzavírají jménem jednotlivých smluvních stran, tímto prohlašují, že jsou plně oprávněny k platnému uzavření této smlouvy.
8. Smluvní strany si tímto vzájemně udělují výslovný souhlas se zasíláním zpráv, informací, potvrzení o doručení zpráv, urgencí a jiných sdělení ve věci této smlouvy a jejího plnění prostřednictvím elektronických prostředků, zejména prostřednictvím elektronické pošty, na své elektronické kontakty (zpravidla na adresy elektronické pošty). Tento souhlas se dále vztahuje i na zasílání obchodních sdělení ve věci zajišťování plnění podle zákona a poskytování souvisejících služeb.
9. Obec potvrzuje, že před uzavřením této smlouvy převzala od provozovatele Metodický pokyn pro zajištění zpětného odběru elektrozařízení na sběrném místě Kolektivního systému ASEKOL a seznámila se s ním. Metodický pokyn je pro obě strany závazný.
10. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
11. Provozovatel se zavazuje zaplatit obci, která byla smluvním partnerem provozovatele v roce 2006, paušální odměnu za rok 2006 ve výši 5.000,- Kč za každé smluvně provozované sběrné místo v roce 2006, za podmínky, že obec doručí provozovateli tuto smlouvu řádně podepsanou do 31.3. 2007.

Příloha č.1: Seznam míst zpětného odběru elektrozařízení

Příloha č.2: Seznam značek určených ke zpětnému odběru

Příloha č.3: Sazebník odměn

Příloha č.4: Pravidla pro individuální evidenci elektrozařízení/elektroodpadů na sběrném místě Kolektivního systému ASEKOL

V Praze dne 22. ledna 2007

V DEČÍNĚ dne 21.03.2007

za provozovatele:

za obec:



Ing. Petr Sulc  
technický ředitel



ASEKOL s.r.o.  
U pískovny 93N  
142 001 Praha 1 - Láň  
IČ: 257244201

**IDENTIFIKACE PROVOZOVATELE SBĚRNÉHO MÍSTA/SBĚRNÉHO DVORA**

|                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                    |                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>UMÍSTĚNÍ SBĚRNÉHO MÍSTA - SBĚRNÉHO DVORA:</b>                                                                                                                                                                                                                              |                                                                    |                                   |
| Název                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sběrný dvůr Brázova                                                |                                   |
| Ulice, č.p./č.or.                                                                                                                                                                                                                                                             | Brázova 402                                                        |                                   |
| PSČ                                                                                                                                                                                                                                                                           | 405 01                                                             |                                   |
| Obec                                                                                                                                                                                                                                                                          | Děčín III.                                                         |                                   |
| <b>PROVOZOVATEL SM:</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                    |                                   |
| <b>OBCHODNÍ FIRMA / NÁZEV</b>                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                    |                                   |
| Sídlo                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ulice, č.p./č.or.                                                  | Brázova 402                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               | PSČ                                                                | 405 01                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               | Obec                                                               | Děčín III.                        |
| Kontaktní osoba provozovatele sběrného místa                                                                                                                                                                                                                                  | Jméno a příjmení                                                   | Monika Bajstová                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               | Titul                                                              | -                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               | Funkce                                                             | vedoucí střediska separace odpadů |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tel./fax                                                           | 412 554 053 / 412 554 051         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               | Mobil                                                              | 604 225 813                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               | E-mail                                                             | m.bajstova@tsd.cz                 |
| <b>TECHNICKÉ ÚDAJE SBĚRNÉHO MÍSTA:</b>                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                    |                                   |
| Plocha SD (m²)                                                                                                                                                                                                                                                                | 900 m²                                                             |                                   |
| Druhy tříděných odpadů                                                                                                                                                                                                                                                        | proměnlivě                                                         |                                   |
| Možnosti zpětného odběru elektrozařízení skupiny 3, 4, 7 a 8 dle přílohy č. 7 zákona č. 185/2001Sb., o odpadech v platném znění a přílohy č. 1 vyhlášky č. 352/2005 Sb. (1x TV a monitory)* - lze řešit i shromažďovacím místem; 1x ostatní elektrozařízení skupin 3, 4 a 7): |                                                                    |                                   |
| Zpevněná plocha pro uložení televizorů a počítačových monitorů, včetně elektrozařízení skupin 3, 4, 7 a 8 s jedním rozměrem větším než 100 cm nebo hmotností větší než 25 kg.                                                                                                 | 50 m²                                                              |                                   |
| Paletový kontejner, big-bag - cca 2m³ (ostatní elektrozařízení skupin 3, 4, 7 a 8)                                                                                                                                                                                            | 10 m²                                                              |                                   |
| <b>PROVOZNÍ DOBA SBĚRNÉHO MÍSTA:</b>                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                    |                                   |
| SEZNAM ROZHODNUTÍ K POVOLENÍ PROVOZU SD (druh rozhodnutí, datum, vydal):                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |                                   |
| pondělí                                                                                                                                                                                                                                                                       | viz příloha                                                        |                                   |
| úterý                                                                                                                                                                                                                                                                         | Rozhodnutí krajského úřadu Ústeckého kraje - souhlas k provozování |                                   |
| středa                                                                                                                                                                                                                                                                        | Zařízení ze dne 1.9.2004                                           |                                   |
| čtvrtek                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                    |                                   |
| pátek                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                   |
| sobota                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                    |                                   |
| neděle                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                    |                                   |
| slouží SM jako shromažďovací místo pro jiný druh sběru odpadů -např.mobilní sběr (prosíme vypsát)                                                                                                                                                                             |                                                                    |                                   |
| SD odpadů pro město Děčín + mobilní srozy z okolních obcí (15)                                                                                                                                                                                                                |                                                                    |                                   |
| slouží SM jako místo zpětného odběru pro provozovatele jiných kolektivních systémů (prosíme vypsát)                                                                                                                                                                           |                                                                    |                                   |
| ELEKTROVIN : EKOLAMP                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                    |                                   |
| Sběrné místo slouží pro zpětný odběr EEZ od spotřebitelů i jiných osob:                                                                                                                                                                                                       |                                                                    |                                   |
| ANO - NE                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |                                   |
| Sběrné místo slouží pro zpětný odběr EEZ pouze od spotřebitelů:                                                                                                                                                                                                               |                                                                    |                                   |
| ANO - NE                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |                                   |

**IDENTIFIKACE PROVOZOVATELE SBĚRNÉHO MÍSTA/SBĚRNÉHO DVORA**

|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>UMÍSTĚNÍ SBĚRNÉHO MÍSTA – SBĚRNÉHO DVORA:</b>                                                                                                                                                                                                                            |                                                                             |
| Název                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sběrný dvůr Příšovna                                                        |
| Ulice, č.p./ č.or.                                                                                                                                                                                                                                                          | Poděbradska                                                                 |
| PSČ                                                                                                                                                                                                                                                                         | 405 02                                                                      |
| Obec                                                                                                                                                                                                                                                                        | Děčín IV                                                                    |
| <b>PROVOZOVATEL SM:</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |
| <b>OBCHODNÍ FIRMA / NÁZEV</b>                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                             |
| Sídlo                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ulice, č.p. /č.or.                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | PSČ                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | Obec                                                                        |
| Kontaktní osoba provozovatele sběrného místa                                                                                                                                                                                                                                | Jméno a příjmení                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | Titul                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | Funkce                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tel./fax                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | Mobil                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | E-mail                                                                      |
| <b>TECHNICKÉ ÚDAJE SBĚRNÉHO MÍSTA:</b>                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |
| Plocha SD (m <sup>2</sup> )                                                                                                                                                                                                                                                 | 1500 m <sup>2</sup>                                                         |
| Druhy tříděných odpadů                                                                                                                                                                                                                                                      | Provozni řád                                                                |
| Možnosti zpětného odběru elektrozařízení skupiny 3, 4, 7 a 8 dle přílohy č.7 zákona č. 185/2001Sb., o odpadech v platném znění a přílohy č. 1 vyhlášky č. 352/2005 Sb. (1x TV a monitory* - lze řešit i shromažďovacím místem; 1x ostatní elektrozařízení skupin 3, 4 a 7): |                                                                             |
| Zpevněná plocha pro uložení televizorů a počítačových monitorů, včetně elektrozařízení skupin 3, 4, 7 a 8 s jedním rozměrem větším než 100 cm nebo hmotností větší než 25 kg.                                                                                               | 80 m <sup>2</sup>                                                           |
| Paletový kontejner, big-bag - cca 2m <sup>3</sup> (ostatní elektrozařízení skupin 3, 4, 7 a 8)                                                                                                                                                                              | 20 m <sup>2</sup>                                                           |
| <b>PROVOZNÍ DOBA SBĚRNÉHO MÍSTA:</b>                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                             |
| SEZNAM ROZHODNUTÍ K POVOLENÍ PROVOZU SD (druh rozhodnutí, datum, vydal):                                                                                                                                                                                                    |                                                                             |
| pondělí                                                                                                                                                                                                                                                                     | viz příloha                                                                 |
| úterý                                                                                                                                                                                                                                                                       | Rozhodnutí krajského úřadu Ústeckého kraje - souhlas k provozování zařízení |
| středa                                                                                                                                                                                                                                                                      | 28. čer. 31.3.2003                                                          |
| čtvrtek                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |
| pátek                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |
| sobota                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |
| neděle                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |
| slouží SM jako shromažďovací místo pro jiný druh sběru odpadů -např.mobilní sběr (prosíme vypsát)                                                                                                                                                                           |                                                                             |
| SD odpadů pro město Děčín + mobilní vozy z okolních obcí (15)                                                                                                                                                                                                               |                                                                             |
| slouží SM jako místo zpětného odběru pro provozovatele jiných kolektivních systémů (prosíme vypsát)                                                                                                                                                                         |                                                                             |
| ELEKTROWIN; EKOLAHN                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                             |
| Sběrné místo slouží pro zpětný odběr EEZ od spotřebitelů i jiných osob:                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |
| ANO - NE                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                             |
| Sběrné místo slouží pro zpětný odběr EEZ pouze od spotřebitelů:                                                                                                                                                                                                             |                                                                             |
| ANO - NE                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                             |

Seznam výrobců (značek), které jsou povoleny ke zpětnému odběru elektrozařízení pro provozovatele:

1) Zařízení uvedená na trh před 13. 8. 2005 (neoznačená symbolem přeškrtnuté popelnice) **-všechna EEZ skupin 3, 4 a 7 bez ohledu na výrobce (značku)**

2) Zařízení uvedená na trh po 13. 8. 2005 (označená symbolem přeškrtnuté popelnice) **- všechna EEZ skupin 3, 4, 7, 8 a 10 bez ohledu na výrobce (značku)**

V případě, že elektrozařízení je neidentifikovatelné z hlediska značky, nebo neuvedeným symbolem přeškrtnuté popelnice, je na něj pohlíženo jako na elektrozařízení přípustné ke zpětnému odběru pro Kolektivní systém ASEKOL.

## Sazebník odměn

### a) motivační odměna

| Elektrozařízení/elektroodpady s individuální evidencí čárovými kódy        | Výše odměny v Kč/ks bez DPH |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1. televizory<br>2. počítačové monitory                                    | 3,00                        |
| Ostatní elektrozařízení/elektroodpady dle čl. I odst. 2 Smlouvy            | Výše odměny Kč/kg bez DPH   |
| Ostatní elektrozařízení<br>(s výjimkou televizorů a počítačových monitorů) | 0,15                        |

### b) paušální odměna

1. Paušální odměna je stanovena ve výši **10.000,- Kč** za rok na sběrné místo (sběrný dvůr), které je uvedeno v příloze č. 1 Smlouvy a bylo v daném období provozováno (tzn. byl v něm v příslušném Období realizován zpětný odběr elektrozařízení dle Smlouvy a odvoz těchto elektrozařízení ke zpracovateli) a je určeno pro odkládání elektrozařízení od spotřebitelů i ostatních osob (např. na základě karty uživatele kolektivního systému)
2. Paušální odměna je stanovena ve výši **5.000,- Kč** za rok na sběrné místo (sběrný dvůr), které je uvedeno v příloze č. 1 Smlouvy a bylo v daném období provozováno (tzn. byl v něm v příslušném Období realizován zpětný odběr elektrozařízení dle Smlouvy a odvoz těchto elektrozařízení ke zpracovateli) a je určeno pro odkládání elektrozařízení pouze od spotřebitelů.

## **Pravidla pro individuální evidenci elektrozařízení/elektroodpadů na sběrném místě Kolektivního systému ASEKOL.**

### **1. elektrozařízení a elektroodpady k individuální evidenci etiketami:**

Počítačové monitory (samostatné, bez ohledu na druh obrazovky)  
televizory (bez ohledu na druh obrazovky)

### **2. zařazení elektrozařízení nebo elektroodpadu do individuální evidence:**

Po převzetí elektrozařízení dle odstavce 1 je provozovatel sběrného místa povinen na očištěné místo (pravý horní roh obrazovky) nalepit jeden štítek s čárovým kódem. Etikety s čárovými kódy odebírá provozovatel postupně z kotouče dodaných etiket tak, aby nebyla narušena číselná řada.

### **3. poskytnutí etiket:**

Provozovatel každého sběrného místa bude vybaven souborem samolepicích etiket (se souvislou číselnou řadou) dodaných Kolektivním systémem ASEKOL. Provozovatel sběrného místa je povinen v případě potřeby požádat o dodávku dalšího souboru etiket a to elektronicky na [obce-dispecink@asekol.cz](mailto:obce-dispecink@asekol.cz) nebo na tel: 261 303 264. Kolektivní systém ASEKOL zašle provozovateli nové etikety do 10 pracovních dnů po obdržení objednávky.

### **4. použití etiket:**

Provozovatel sběrného místa je povinen etikety s čárovými kódy používat pouze k individuální evidenci elektrozařízení dle odstavce 1.

### **5. Zakaz používání etiket:**

Používání etiket s čárovými kódy Kolektivního systému ASEKOL je zakázáno k jiným účelům než shora uvedeným.

### **6. Ztráta etiket:**

V případě ztráty etiket je provozovatel sběrného místa povinen neprodleně po zjištění této skutečnosti nahlásit Kolektivnímu systému ASEKOL následující (E-mail: [obce-dispecink@asekol.cz](mailto:obce-dispecink@asekol.cz), tel: 261 303 264) údaje:

1. sběrné místo
2. datum zjištění ztráty
3. poslední použitý čárový kód

## Zplnomocnění

Město/Obec: **Statutární město Děčín**

IČO: 00261238

se sídlem: Mírové náměstí 1175/5, Děčín IV

PSČ: 405 38

zastoupeno primátorem: Ing. Vladislavem Raškou

(dále jen Obec)

Ve smyslu čl. III odstavce 1. písmene b) Smlouvy o zajištění zpětného odběru elektrozařízení pro skupiny 3, 4, 7 a 8 ze dne ..... Vám sdělujeme, že jsme pověřili provozováním sběrného dvora uvedeného v příloze č. 1 výše citované smlouvy, ve kterém bylo zřízeno místo zpětného odběru elektrozařízení následující oprávněnou osobou:

Název společnosti: **Technické služby Děčín a.s.**

IČO:64052257

se sídlem: Březová 402, Děčín III

PSČ:405 55

tel./fax: 412 557 059/ 412 557 031

bankovní spojení:Komerční banka a.s., pobočka Děčín

číslo účtu: 2907-431/0100

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 772

jednající ve věcech smluvních: Ing. Dalibor Voborský, ředitel společnosti

jednající ve věcech technických: Monika Bejstová

tel.: 412 557 053, 604 225 813

fax: 412 057 031

email: m.bejstova@tsd.cz

Obec tímto prohlašuje, že smluvně zavázala provozovatele sběrného místa (oprávněnou osobu) k plnění všech povinností podle výše citované smlouvy, vztahujících se k provozování sběrného dvora na kterém bylo zřízeno místo zpětného odběru elektrozařízení pro skupiny 3, 4, 7 a 8 a převedl tak smluvní plnění svých povinností vyplývajících z uzavřené smlouvy na tohoto provozovatele sběrného dvora odpadů (oprávněnou osobu).

Poskytovatel místa dále provozovateli kolektivního systému oznamuje, že nárok na odměnu dle čl. VI výše citované smlouvy:

a)\* ~~bez ohledu na pověření oprávněné osoby nadále přísluší obci,~~

b)\* **vzniká přímo oprávněné osobě.**

Poskytovatel místa ~~pověřuje~~<sup>pověřuje\*</sup> oprávněnou osobu jednáním s provozovatelem kolektivního systému v celém rozsahu uzavřené výše citované smlouvy o zpětném odběru elektrozařízení.

V .....  
DEČÍN

Dne 21.03.2007

\* nehodící se škrtněte

## Provozní doba sběrných dvorů – město Děčín

| týden       | lichý                        |                           | sudý                         |                           |
|-------------|------------------------------|---------------------------|------------------------------|---------------------------|
| sběrný dvůr | SD Pískovna<br>(Poděbradská) | SD Březová<br>(St. Město) | SD Pískovna<br>(Poděbradská) | SD Březová<br>(St. Město) |
| Pondělí     | 08.00-13.30                  | 12.00-18.00               | 12.00-18.00                  | 08.00-13.30               |
| Úterý       | 08.00-13.30                  | 12.00-18.00               | 12.00-18.00                  | 08.00-13.30               |
| Středa      | 08.00-13.30                  | 12.00-18.00               | 12.00-18.00                  | 08.00-13.30               |
| Čtvrtek     | 08.00-13.30                  | 12.00-18.00               | 12.00-18.00                  | 08.00-13.30               |
| Pátek       | 08.00-13.30                  | 12.00-18.00               | 12.00-18.00                  | 08.00-13.30               |
| Sobota      | Zavřeno                      | 08.00-12.00               | 08.00-12.00                  | zavřeno                   |
| Neděle      | zavřeno                      | zavřeno                   | zavřeno                      | zavřeno                   |



# SMLOUVA O VÝPŮJČCE PŘÍSTŘEŠKU NA ZPĚTNÝ ODBĚR ELEKTROZAŘIZENÍ

|                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| Číslo smlouvy Půjčitel   | 00251328/E-DOMEK/2010V3a |
| Číslo smlouvy Výpůjčitel |                          |

## SMLOUVNÍ STRANY

|                           |                                                                                                  |     |            |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------|
| Obchodní firma            | ASEKOL s.r.o.                                                                                    |     |            |
| Sídlo                     | Československého exilu 2062/8, Praha 4, PSČ 143 00                                               |     |            |
| Adresa pro doručování     | Československého exilu 2062/8, Praha 4, PSČ 143 00                                               |     |            |
| IČ                        | 27373231                                                                                         | DIČ | CZ27373231 |
| Údaje o zápisu v OR       | Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, v oddílu C, vložka 109190 |     |            |
| Statutární orgán          | Mgr. Jan Vrba, jednatel společnosti                                                              |     |            |
| Zástupce pro věci smluvní | RNDr. Eva Zvěřinová, vedoucí oddělení sběrné sítě, na základě plné moci                          |     |            |

(dále jen „Půjčitel“) na straně jedné,

a

|                           |                                                      |     |            |
|---------------------------|------------------------------------------------------|-----|------------|
| Název                     | Statutární město Děčín                               |     |            |
| Sídlo                     | Mírové náměstí 1175/5, Děčín IV-Podmokly, PSČ 405 38 |     |            |
| Adresa pro doručování     | Mírové náměstí 1175/5, Děčín IV-Podmokly, PSČ 405 38 |     |            |
| IČ                        | 00261238                                             | DIČ | CZ00261238 |
| Statutární orgán          | František Pelant, primátor                           |     |            |
| Zástupce pro věci smluvní | František Pelant, primátor                           |     |            |
| E – mail                  |                                                      |     |            |

(dále jen „Výpůjčitel“) na straně druhé

## OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT VE VĚCECH TECHNICKÝCH

|                 | Za Půjčitele      | za Výpůjčitele               |
|-----------------|-------------------|------------------------------|
| Jméno, příjmení | Iva Červená       | Michaela Holubová            |
| Telefon         |                   | 412 593 232                  |
| Mobilní telefon | 725 570 985       | 604 294 636                  |
| FAX             |                   |                              |
| E – mail        | cervena@asekol.cz | michaela.holubova@mmdecin.cz |

v souladu s ustanovením § 659 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), na základě vzájemného a úplného souhlasu o všech níže uvedených ustanoveních uzavírají tuto

# **SMLOUVU O VÝPŮJČCE PŘÍSTŘEŠKU NA ZPĚTNÝ ODBĚR ELEKTROZAŘÍZENÍ (DÁLE JEN „SMLOUVA“)**

## **I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Půjčitel provozováním kolektivního systému v souladu s ustanovením § 37h odst. 1 písm. c) a podle § 37i odst. 1, § 37m odst. 1 a § 37n odst. 3 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“) zajišťuje pro výrobce elektrozařízení ve smyslu § 37g písm. e) zákona o odpadech (dále jen „Výrobci elektrozařízení“), kteří jsou smluvními partnery Půjčitele a účastníky kolektivního systému, společné plnění jejich povinností stanovených v části čtvrté hlavy II. dílu 8 Zákona o odpadech pro zpětný odběr, oddělený sběr, zpracování, využití a odstranění elektrozařízení a elektroodpadu.
2. Půjčitel zajišťuje společné plnění povinností pro všechna elektrozařízení ve smyslu § 37g písm. a) zákona, která spadají do skupiny 3. Zařízení informačních technologií a telekomunikační zařízení, 4. Spotřebitelská zařízení, 7. Hračky, vybavení pro volný čas a sporty, 8. Lékařské přístroje (s výjimkou všech implantovaných a infikovaných výrobků) a 9. Přístroje pro monitorování a kontrolu, dle přílohy č. 7 zákona o odpadech (dále jen „elektrozařízení“), a to bez ohledu na to, zda pocházejí z domácností či nikoli, a bez ohledu na datum, kdy byla uvedena na trh. Toto společné plnění zajišťuje ve spolupráci s obcemi a s dalšími oprávněnými osobami v rámci jím provozovaného kolektivního systému, kterého se dále účastní nositelé povinností vyplývajících z části čtvrté hlavy II. dílu 8 Zákona o odpadech, jakožto smluvní partneři Půjčitele (dále jen „Kolektivní systém ASEKOL“).
3. Výpůjčitel zajišťuje v souladu s ustanovením § 17 Zákona o odpadech provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, vznikajících na katastrálním území obce (dále jen „Odpadový systém obce“).
4. Vzhledem ke shora uvedeným skutečnostem se tímto obě Smluvní strany dohodly na rozvoji vzájemné spolupráce při zajištění zpětného odběru elektrozařízení z domácností, zejména s cílem dosažení následujících veřejně prospěšných účelů:
  - zvýšení zabezpečení míst zpětného odběru elektrozařízení, zvýšení zabezpečení odevzdaného elektrozařízení na sběrném dvoře a rozšíření a zkvalitnění těchto míst;
  - posílení ochrany životního prostředí prostřednictvím využití druhotných surovin ze společně odebraných elektrozařízení z domácností;
  - minimalizace množství elektrozařízení z domácností, která jsou občany odkládána spolu s komunálním odpadem;
  - snížení nákladů vynakládaných obcí na Odpadový systém obce;
  - zvýšení komfortu pro občany obce tak, aby pro ně zpětný odběr elektrozařízení byl co nejméně zatěžující.

## **II. PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Půjčitel touto Smlouvou půjčuje Výpůjčiteli za účelem umožnění odevzdávání použitých vyřazených elektrozařízení ke zpětnému odběru na stanovených místech jeden kus unifikovaného uzamykatelného přístřešku o celkové předpokládané pořizovací ceně [140 000,00] Kč (přesná výše pořizovací ceny bude uvedena v Protokolu o převzetí přístřešku), dále jen „Přístřešek“, který je blíže specifikován v Příloze č. 1 této Smlouvy, na dobu výpůjčky uvedenou v článku V. odst. 2. této Smlouvy a Výpůjčitel si jeden kus Přístřešku od Půjčitele za podmínek uvedených v této Smlouvě půjčuje. Za půjčení Přístřešku podle této Smlouvy nepřísluší žádné Smluvní straně odměna ani jiná úplata. O předání Přístřešku či jeho vrácení bude oběma Smluvními stranami podepsán Protokol o převzetí, resp. Protokol o vrácení Přístřešku. Náležitostí Protokolu o převzetí Přístřešku bude specifikace pořizovací ceny Přístřešku.

## **III. PRÁVA A POVINNOSTI VÝPŮJČITELE**

1. Výpůjčitel je oprávněn po dobu výpůjčky uvedené v článku V. odst. 2. této Smlouvy Přístřešek bezplatně užívat.
2. Výpůjčitel nesmí bez písemného souhlasu Půjčitele přemístit Přístřešek/Přístřešky na jiné místo, než které je uvedeno v Příloze č. 3 této Smlouvy
3. Výpůjčitel se touto Smlouvou zavazuje Půjčiteli umožnit umístit na místa určená touto Smlouvou Přístřešek na sběr elektrozařízení, a tak mu umožnit zajišťovat zpětný odběr elektrozařízení ze skupin elektrozařízení dle čl. 1. odst. 2 této Smlouvy, tj. odebírat od spotřebitelů použitá elektrozařízení pocházející z domácností, za účelem zpracování, využití a odstranění elektrozařízení v souladu se Zákonem o odpadech.
4. Výpůjčitel se tímto zavazuje:
  - a) použít poskytnutý Přístřešek k ukládání vyřazených elektrozařízení v souladu s touto Smlouvou; v opačném případě je Výpůjčitel povinen Přístřešek vrátit nebo vrátit náhradu za přístřešek v penězích;
  - b) zajistit možnost umístění Přístřešku na sběr elektrozařízení Půjčitelem na dohodnutých místech uvedených v Příloze č. 3 této Smlouvy;
  - c) pečovat o Přístřešek s péčí řádného hospodáře, udržovat ho v čistotě, užívat ho v souladu s účelem určeným touto Smlouvou a chránit ho před poškozením, ztrátou, odcizením nebo zničením;
  - d) umístit na určené části Přístřešku propagační a osvětově informační materiály předané Půjčitelem; žádné jiné materiály není Výpůjčitel oprávněn na Přístřešek umísťovat;
  - e) předávat všechna odevzdaná vyřazená elektrozařízení ze skupin elektrozařízení dle čl. 1. odst. 2. této Smlouvy, a dále skupin elektrozařízení, ke kterým bude mít Půjčitel oprávnění zajišťovat zpětný odběr, a která budou po dobu výpůjčky umístěna v Přístřešku/ Přístřešcích, výlučně Půjčiteli

k jejich zpracování, využití a odstranění v souladu se Zákonem o odpadech;

- f) provést stavební úpravy nutné pro instalaci Přístřešku ve stanoveném místě nejpozději před dnem očekávané instalace, a to na základě výzvy Půjčitele učiněné v souladu s ustanovením čl. IV. písm. a) této Smlouvy nejméně 60 dnů před dnem instalace;
- g) umožnit Půjčiteli přístup na stanovené místo v době přesného termínu instalace oznámeného Výpůjčiteli v souladu s čl. IV. písm. a) této Smlouvy nejméně 15 dnů před dnem instalace a zajistit Půjčiteli potřebnou součinnost nutnou k instalaci Přístřešku;
- h) nést po dobu výpůjčky náklady spojené s užíváním Přístřešku/Přístřešků a obvyklé náklady na jeho zachování.
5. V případě poškození Přístřešku je Výpůjčitel povinen:
- neprodleně oznámit Půjčiteli vznik škody a její rozsah;
  - neprodleně oznámit poškození přístřešku orgánům činným v trestním řízení, pokud poškození nasvědčuje spáchání trestného činu a tímto sdělit, že přístřešek je majetkem Půjčitele;
  - poskytovat Půjčiteli a jeho pojišťovně plnou součinnost při šetření pojistné události a v soudním řízení vedeném proti osobě obviněné ze spáchání trestného činu proti majetku Půjčitele;
  - uvést Přístřešek do původního stavu na vlastní náklady; nebo
  - zaplatit Půjčiteli veškeré náklady, které Půjčitel účelně vynaložil na uvedení Přístřešku do původního stavu nad rámec pojistného plnění poskytnutého pojišťovnou Půjčitele; Půjčitel je povinen výši těchto nákladů Výpůjčiteli na požádání doložit.
6. Výpůjčitel je povinen vrátit Půjčiteli Přístřešek v těch případech, kdy je Půjčitel podle této Smlouvy oprávněn požadovat od něj jeho vrácení.
7. Výpůjčitel je povinen umožnit Půjčiteli na základě jeho žádosti přístup k Přístřešku a do Přístřešku a umožnit kontrolu jeho užívání, stavu přístřešku a inventarizaci přístřešků, především v souvislosti s každoroční inventurou či pravidelně prováděnou inventarizací Přístřešku. Na základě výzvy Půjčitele učiněné alespoň 5 dní před uskutečněním požadované fyzické inventury je Výpůjčitel povinen provést prohlídku skutečného stavu Přístřešku, výsledek zaznamenat do Protokolu o provedení fyzické inventury a předat protokol Půjčiteli.
8. Výpůjčitel prohlašuje, že ho Půjčitel seznámil s pokyny k obsluze Přístřešku a s bezpečnostními pravidly a údržbou Přístřešku, která jsou uvedena v Příloze č. 2 této Smlouvy.

#### IV. PRÁVA A POVINNOSTI PŮJČITELE

Půjčitel se tímto zavazuje:

- umístit Přístřešek na stanovené místo nejpozději do 31. 12. 2011, a to za podmínky, že budou Výpůjčitelem ve lhůtě stanovené touto smlouvou provedeny stavební

úpravy nutné k provedení instalace Přístřešku. Půjčitel se zavazuje Výpůjčitele vyzvat nejméně 60 dnů před dnem očekávané instalace k provedení těchto stavebních úprav a nejpozději 15 dní před dnem instalace oznámit půjčiteli její přesný termín;

- umožnit odevzdávat vyřazená elektrozařízení ke zpětnému odběru do Přístřešku na sběr těchto elektrozařízení, který poskytne;
- uzavřít pojistnou smlouvu na majetek Půjčitele, která se bude vztahovat také na Přístřešek, který je předmětem této Smlouvy.

#### V. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- Tato Smlouva se uzavírá s platností ode dne jejího podpisu Smluvními stranami. Podmínkou nabytí účinnosti Smlouvy je poskytnutí dotace na pořízení E-domků, klecových kontejnerů a stacionárních kontejnerů, kterou Půjčitel poskytne Státní fond životního prostředí v rámci Operačního programu Životní prostředí. Smlouva nabývá účinnosti dnem poskytnutí dotace Půjčiteli. Nebude-li dotace Půjčiteli poskytnuta, oznámí to Půjčitel písemně Výpůjčiteli do deseti pracovních dnů ode dne doručení pravomocného rozhodnutí o neposkytnutí dotace. Smlouva zaniká dnem, kdy je oznámení o neposkytnutí dotace doručeno Výpůjčiteli.
- Smlouva se uzavírá na dobu určitou 5 let ode dne nabytí její účinnosti. Po uplynutí této doby se Smlouva prodlužuje o další rok, a to i opakovaně, pokud jedna ze Smluvních stran nedoručí druhé Smluvní straně nejpozději do konce prvního pololetí příslušného roku oznámení o neprodloužení Smlouvy. V takovém případě Smlouva zaniká posledním dnem příslušného kalendářního roku.
- Trvání této Smlouvy lze zcela nebo zčásti předčasně ukončit:
  - písemnou dohodou Smluvních stran;
  - odstoupením od Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy druhou Smluvní stranou.
- Za podstatné porušení povinností Půjčitelem se považuje zejména:
  - je-li Půjčitel v prodlení s půjčením Přístřešku dle této Smlouvy po dobu delší než 45 dnů.
- Za podstatné porušení povinností Výpůjčitele se považuje zejména:
  - prodlení Výpůjčitele s plněním jeho závazků podle této Smlouvy delším než 21 dnů;
  - porušení některé povinnosti Výpůjčitele podle článku III. a článku VI. odst. 1 této Smlouvy.

#### VI. NĚKTERÁ DALŠÍ USTANOVENÍ

- Půjčitel je oprávněn požadovat na Výpůjčiteli a Výpůjčitel je povinen vrátit na požádání Půjčiteli Přístřešek, popř. jeho finanční ekvivalent ve výši pořizovací ceny Přístřešku uvedené v předávacím Protokolu o převzetí Přístřešku v každém jednotlivém případě:
  - nakládání s Přístřeškem v rozporu s touto Smlouvou;
  - porušení závazku Výpůjčitele mít s Půjčitelem

alespoň po dobu 8 (osmi) let od uzavření této Smlouvy uzavřenu smlouvou, jejímž předmětem bude zpětný odběr elektrozařízení na sběrném místě/dvoře, který bude zajišťovat Výpůjčitel ve prospěch Půjčitele.

2. V případě ukončení této Smlouvy, popř. při výzvě Půjčitele k vrácení Přístřešku, popř. jeho finančního ekvivalentu dle předchozího odstavce, je Výpůjčitel povinen přestat Přístřešek užívat a vrátit ho Půjčiteli bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15 dnů od odstoupení od této Smlouvy, popř. od učiněné výzvy.
3. V případě prodloužení Výpůjčitele s vrácením Přístřešku, popř. jeho finančního ekvivalentu ve smyslu odst. 1 je Výpůjčitel povinen uhradit Půjčiteli smluvní pokutu ve výši 50 Kč za každý i započatý den prodloužení.
4. Smluvní strany dohodly, že v případě, kdy Přístřešek doslouží k určenému účelu, o čemž rozhodne s definitivní platností Půjčitel, nemá Výpůjčitel automaticky nárok na další poskytnutí Přístřešku ze strany Půjčitele.

#### VII. ZÁVEŘEČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva se řídí českým právním řádem. Pro právní vztahy založené touto Smlouvou platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
2. Smluvní strany sjednávají pro řešení sporů z této Smlouvy jako místně příslušný soud podle místa sídla Půjčitele v době uzavření této Smlouvy (§ 89a obč. soud. řádu).

3. Jakékoli změny, dodatky či zrušení této Smlouvy, jakož i jednostranné projevy vůle Smluvních stran musí být učiněny v písemné formě. Písemné změny a doplňky této Smlouvy budou provedeny písemnými dodatky, opatřenými pořadovým číslem, datem a podpisy obou Smluvních stran.
4. Neplatnost některého ustanovení Smlouvy nemá za následek neplatnost celé Smlouvy, pokud nejde o skutečnost, se kterou spojuje zákon takové účinky. Strany Smlouvy se zavazují nahradit neplatné ustanovení Smlouvy jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neplatného.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, každá ze Smluvních stran obdrží po jednom.
6. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz dohody o všech ustanoveních Smlouvy připojují své podpisy.

#### PŘÍLOHY:

- Příloha č. 1: Specifikace přístřešku  
Příloha č. 2: Pravidla pro instalaci, obsluhu a údržbu přístřešku  
Příloha č. 3: Seznam umístění Přístřešku/Přístřešků  
Příloha č. 4: Předávací protokol o převzetí Přístřešku

V Praze dne 14. 4. 2011

V Děčíně dne 15-04-2011

Za Půjčitele :

Za Výpůjčitele:

vedoucí oddělení sběrné sítě  
na základě plné moci

František Pelant  
primátor

**Specifikace Přístřešku**

I.

**Typ:** ED - 01 (základní)**Popis:** uzamykatelný ocelový přístřešek pro ukládání vyřazených elektrozařízení, opatřený posuvnými dvoudílnými vraty**Rozměry:** délka x výška x šířka = 4x2,5x2,6 m**Objem:** 26 m<sup>3</sup>**Konstrukce:** ocelový rám - profil**Plášť:** pozinkovaný profilovaný plech**Vrata:** dvoudílná posuvná, uzamykatelná**Podlaha:** bez podlahy (nutno umístit na zpevněnou plochu – beton, panely, živice atp.)**Ukotvení:** kotevní šrouby, chemické kotvy

II.

**Typ:** ED - 02 (zvětšený)**Popis:** uzamykatelný ocelový přístřešek pro ukládání vyřazených elektrozařízení, opatřený dozadu zkosenou střechou a posuvnými dvoudílnými vraty**Rozměry:** délka x výška x šířka = 5x2,5x3,6 m**Objem:** 45 m<sup>3</sup>**Konstrukce:** ocelový rám - profil**Plášť:** pozinkovaný profilovaný plech**Vrata:** dvoudílná posuvná, uzamykatelná**Podlaha:** bez podlahy (nutno umístit na zpevněnou plochu – beton, panely, živice atp.)**Ukotvení:** kotevní šrouby, chemické kotvy

## Pravidla pro instalaci, obsluhu a údržbu přístřešku

### I. Instalace přístřešku

- přístřešek musí být umístěn tak, aby svoji polohou splňoval veškeré požadavky dané právními předpisy a technickými normami
- přístřešek musí být instalován na vhodné plochy se zpevněným, rovným povrchem (beton, asfalt, panely), tak aby bylo možno použít kotvení pomocí tzv. závitových tyčí s chemickým kotvením. Odchyłka rovnosti by neměla překročit toleranci +/- 10 cm.
- elektrický proud o napětí 220 V musí být v dosahu.
- musí být zachován dostatečně volný prostor pro manipulaci s díly E-domku o půdorysu minimálně 5x4 m nebo 7x5 m (dle typu E-domku)
- instalaci musí být přítomna odpovědná osoba ze strany Výpůjčitele (minimálně při zahájení a následně při ukončení instalace).
- po ukončení instalace bude potvrzen předávací protokol (dodací list) s případným uvedením připomínek a neshod

### II. Obsluha přístřešku

- odkládat výhradně vyřazená elektrozařízení pro kolektivní systém ASEKOL
- udržovat pořádek a čistotu v přístřešku
- udržovat v čistotě plakáty a bannery, které dodal kolektivní systém ASEKOL
- jakékoli poškození, případně nefunkčnost jednotlivých dílů přístřešku neprodleně ohlásit kolektivnímu systému ASEKOL

### III. Bezpečnost práce

- vstup povolen pouze obsluze místa zpětného odběru (sběrného dvora)
- dodržovat zákaz kouření a vstupu s otevřeným ohněm
- vyřazená elektrozařízení ukládat tak, aby nevzniklo nebezpečí sesunutí
- po skončení provozní doby místa zpětného odběru (sběrného dvora) přístřešek řádně uzavřít a uzamknout
- neodkládat žádné předměty na střešku přístřešku
- neopírat žádné předměty o stěny a vrata přístřešku
- při nepříznivém počasí uzavřít vrata přístřešku

### IV. Údržba

- 2 x ročně promazat kolejnice posuvných vrat
- 2 x ročně promazat oba zámky dveří

## Umístění Přístřešku

|                                     |                                    |         |
|-------------------------------------|------------------------------------|---------|
| TYP*                                | ED - 01                            | ED-02 x |
| UMÍSTĚNÍ                            |                                    |         |
| Název sběrného dvora/sběrného místa | Sběrný dvůr Pískovna               |         |
| Ulice, č.p. / č.oh.                 | Poděbradská ul., Děčín IV-Podmokly |         |
| PSC                                 |                                    |         |
| Obec                                | Děčín                              |         |

- zaškrtně se správná varianta

## Umístění Přístřešku

|                                     |                                    |         |
|-------------------------------------|------------------------------------|---------|
| TYP*                                | ED - 01                            | ED-02 x |
| UMÍSTĚNÍ                            |                                    |         |
| Název sběrného dvora/sběrného místa | Sběrný dvůr Březová                |         |
| Ulice, č.p. / č.oh.                 | Březová 402, Děčín III-Staré Město |         |
| PSC                                 |                                    |         |
| Obec                                | Děčín                              |         |

- \* zaškrtně se správná varianta



# SMLOUVA O SPOLUPRÁCI PŘI ZAJIŠTĚNÍ ZPĚTNÉHO ODBĚRU ELEKTROZAŘÍZENÍ PROSTŘEDNICTVÍM STACIONÁRNÍCH KONTEJNERŮ

|                       |                           |
|-----------------------|---------------------------|
| Číslo smlouvy ASEKOL  | 00261238/STAC KONT/2011V3 |
| Číslo smlouvy subjekt |                           |

## SMLUVNÍ STRANY

|                           |                                                                                                  |      |                        |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------|
| Obchodní firma            | ASEKOL s.r.o.                                                                                    |      |                        |
| Sídlo                     | Československého exilu 2 062/8, 143 00 Praha 4                                                   |      |                        |
| Adresa pro doručování     | Československého exilu 2 062/8, 143 00 Praha 4                                                   |      |                        |
| IČ                        | 273 73 231                                                                                       | DIČ  | CZ27373231             |
| Údaje o zápisu v OR       | Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, v oddílu C, vložka 109190 |      |                        |
| Statutární orgán          | Mgr. Jan Vrba, jednatel společnosti                                                              |      |                        |
| Zástupce pro věci Smluvní | RNDr. Eva Zvěřinová, ředitelka oddělení sběrné sítě, na základě plné moci                        |      |                        |
| Bankovní spojení          | Komerční banka, a.s., Praha 1                                                                    | č.ú. | 000035-2149920277/0100 |

(dále jen „Provozovatel“) na straně jedné,

a

|                       |                                                 |      |                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------|------|-------------------|
| Název                 | Statutární město Děčín                          |      |                   |
| Sídlo                 | Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly |      |                   |
| Adresa pro doručování | Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly |      |                   |
| IČ                    | 002 61 238                                      | DIČ  | CZ00261238        |
| Jednající             | František Pelant, primátor                      |      |                   |
| Bankovní spojení      | Česká spořitelna, a.s., pobočka Děčín           | č.ú. | 19-921402389/0800 |
| E – mail              | urad@mmdecin.cz                                 |      |                   |

(dále jen „Obec“) na straně druhé

## OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT VE VĚCÍCH TECHNICKÝCH

|                 | za Provozovatele  | za Obec                      |
|-----------------|-------------------|------------------------------|
| Jméno, příjmení | Iva Červená       | Michaela Holubová            |
| Telefon         |                   | 412593232                    |
| Mobilní telefon | 725 570 985       | 604294636                    |
| FAX             |                   | 412593408                    |
| E – mail        | cervena@asekol.cz | michaela.holubova@mmdecin.cz |

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku na základě plného konsensu o všech níže uvedených skutečnostech podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

# SMLOUVU O SPOLUPRÁCI PŘI ZAJIŠTĚNÍ ZPĚTNÉHO ODBĚRU ELEKTROZAŘIZENÍ PROSTŘEDNICTVÍM STACIONÁRNÍCH KONTEJNERŮ

## I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Provozovatel provozováním kolektivního systému v souladu s ustanovením § 37h odst. 1 písm. c) a podle § 37l odst. 1, § 37m odst. 1 a § 37n odst. 3 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“) zajišťuje pro výrobce elektrozařízení ve smyslu § 37g písm. e) zákona o odpadech (dále jen „výrobci elektrozařízení“), kteří jsou smluvními partnery Provozovatele a účastníky kolektivního systému, společné plnění jejich povinností stanovených v části čtvrté hlavy II. dílu 8 Zákona o odpadech pro zpětný odběr, oddělený sběr, zpracování, využití a odstranění elektrozařízení a elektroodpadu.
2. Provozovatel zajišťuje společné plnění povinností pro všechna elektrozařízení ve smyslu § 37g písm. a) zákona, která spadají do skupiny 3. Zařízení informačních technologií a telekomunikační zařízení, 4. Spotřebitelská zařízení, 7. Hračky, vybavení pro volný čas a sporty, 8. Lékařské přístroje (s výjimkou všech implantovaných a infikovaných výrobků) a 9. Přístroje pro monitorování a kontrolu, dle přílohy č. 7 zákona o odpadech (dále jen „elektrozařízení“), a to bez ohledu na to, zda pocházejí z domácností či nikoli, a bez ohledu na datum, kdy byla uvedena na trh. Toto společné plnění zajišťuje ve spolupráci s obcemi a s dalšími oprávněnými osobami v rámci jím provozovaného kolektivního systému, kterého se dále účastní nositelé povinností vyplývajících z části čtvrté hlavy II. dílu 8 zákona, jakožto Smluvní partneři Provozovatele (dále jen „Kolektivní systém ASEKOL“).
3. Obec zajišťuje v souladu s ustanovením § 17 zákona o odpadech provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, vznikajících na jejím katastrálním území (dále jen „Odpadový systém obce“).

## II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Vzhledem ke skutečnostem uvedeným v čl. I se tímto obě strany dohodly na rozvoji vzájemné spolupráce při zajištění zpětného odběru elektrozařízení z domácností a zpětného odběru baterií a akumulátorů (dále jen „baterie“) zejména s cílem dosažení následujících veřejně prospěšných účelů:
  - posílení ochrany životního prostředí prostřednictvím využití druhotných surovin ze společně odebraných elektrozařízení z domácností a zpětně odebraných baterií
  - minimalizace množství baterií a elektrozařízení z domácností, které jsou občany odkládány spolu s komunálním odpadem
  - snížení nákladů vynakládaných Obcí na Odpadový systém obce
  - zvýšení komfortu pro občany Obce tak, aby pro ně zpětný odběr elektrozařízení a baterií byl co nejméně zatěžující

- recyklace zpětně odebraných baterií a zpětně odebraných elektrozařízení realizovaných v souvislosti s touto Smlouvou v rámci Kolektivního systému ASEKOL na náklady Provozovatele
2. Hlavním předmětem vzájemné spolupráce mezi Provozovatelem a Obcí na základě této Smlouvy bude umožnění odevzdání použitých baterií a elektrozařízení občany Obce ke zpětnému odběru prostřednictvím umístění kontejnerů na sběr drobných elektrozařízení a baterií na stanovených místech na území Obce. Provozovatel se touto Smlouvou zavazuje umožnit Obci, resp. jejím občanům, odevzdávat drobná elektrozařízení a baterie ke zpětnému odběru do kontejnerů na sběr těchto elektrozařízení a baterií které poskytne. Obec se touto Smlouvou zavazuje Provozovateli umožnit umístit na místa určená touto Smlouvou kontejnery na sběr drobných elektrozařízení a baterií a tak umožnit zajišťovat zpětný odběr elektrozařízení ze skupin dle čl. 1 odst. 2 této Smlouvy, tj. odebírat od občanů Obce a ostatních spotřebitelů použitá elektrozařízení pocházející z domácností a baterie za účelem zpracování, využití a odstranění elektrozařízení v souladu se zákonem o odpadech. Za poskytnutí spolupráce podle této Smlouvy nepřísluší žádné smluvní straně odměna ani jiná úplata.
  3. Zpětný odběr elektrozařízení podle této Smlouvy se vztahuje na drobná elektrozařízení pocházející z domácností [37g písm.f) zákona o odpadech] bez ohledu na výrobce elektrozařízení a datum jeho uvedení na trh, o maximální velikosti, která odpovídá vhozovému otvoru kontejnerů.

## III. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Provozovatel se tímto zavazuje.
  - a) umístit kontejnery na místa stanovená v Příloze č. 1 Smlouvy nejpozději do 31.12.2012, a to ve stavu způsobilém k řádnému užívání. Provozovatel je povinen oznámit instalaci kontejnerů Obci nejméně 30 dnů před datem instalace. Na jiná místa může umístit Provozovatel kontejnery pouze na základě předchozího souhlasu Obce, případně příslušného vlastníka nemovitosti;
  - b) odebírat po rozmístění kontejnerů jejich prostřednictvím bezplatně baterie a elektrozařízení pocházející z domácností, která jsou předmětem zpětného odběru podle této Smlouvy, bez ohledu na bydliště spotřebitele;
  - c) zajišťovat pravidelné vyprazdňování kontejnerů, které rozmístil tak, aby občané Obce a ostatní spotřebitelé měli možnost odkládat do kontejnerů drobná elektrozařízení a baterie a přijímat případná upozornění Obce na potřebu vyprázdnění kontejnerů;
  - d) nakládat s výtěžkem ze zpětného odběru elektrozařízení a baterií, na kterém se na základě této Smlouvy podílí Obec, v souladu s veřejně prospěšnými cíli sledovanými touto

Smlouvou, tj. zajistit jeho zpracování a využití v souladu s požadavky zákona o odpadech;

- e) projednat s Obcí její připomínky k fungování zpětného odběru probíhajícího na základě této Smlouvy a její náměty na zlepšení či posílení zpětného odběru elektrozařízení v Obci;
  - f) po rozmístění kontejnerů uvést informaci o zřízení místa zpětného odběru v Obci na svých webových stránkách [www.asekol.cz](http://www.asekol.cz), a uveřejnit Obec v databázi svých Smluvních partnerů, jejichž prostřednictvím zajišťuje zpětný odběr elektrozařízení, která může být veřejně přístupná prostřednictvím internetu, a informovat třetí osoby o uzavření či ukončení této Smlouvy;
  - g) uzavřít pojistnou smlouvu na majetek Provozovatele, která se bude vztahovat také na kontejnery používané pro zpětný odběr elektrozařízení.
2. Obec se tímto zavazuje:
- a) zajistit možnost bezplatného umístění kontejnerů na sběr drobných elektrozařízení a baterií Provozovatelem na místech specifikovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy a přístup k těmto kontejnerům a umožnit mu tímto způsobem zajišťovat zpětný odběr elektrozařízení a baterií od občanů Obce a dalších spotřebitelů;
  - b) poskytnout Provozovateli potřebnou součinnost pro vyhledávání nových vhodných stanovišť pro umístění kontejnerů na sběr drobných elektrozařízení a baterií a při jejich samotném umístění na vybraném stanovišti;
  - c) po rozmístění kontejnerů informovat občany o zřízení místa zpětného odběru v Obci způsobem obvyklým v Obci a uvést tuto informaci i na svých webových stránkách, pokud je má zřízeny;
  - d) projednat s Provozovatelem jeho připomínky k fungování zpětného odběru probíhajícího na základě této Smlouvy a jeho náměty na zlepšení či posílení zpětného odběru elektrozařízení v Obci;
  - e) nenakládat s kontejnery ani s elektrozařízeními a bateriemi, která budou do kontejnerů odevzdána, bez předchozího písemného souhlasu Provozovatele;
  - f) bezodkladně oznamovat poškození nebo odcizení kontejnerů Provozovateli a orgánům činným v trestním řízení, pokud poškození nasvědčuje spáchání trestného činu a dozví-li se o takovém poškození;
  - g) informovat orgány činné v trestním řízení, že kontejner je majetkem Provozovatele;
  - h) poskytovat Provozovateli a jeho pojišťovně plnou součinnost při šetření pojistné události a v soudním řízení vedeném proti osobě obviněné ze spáchání trestného činu proti majetku Provozovatele;
  - i) umožnit dopravci Provozovatele vyprazdňování kontejnerů ve sjednaném termínu;
  - j) provádět inventuru kontejnerů umístěných v Obci nejméně 1x ročně, na základě výzvy Provozovatele, která bude Obci doručena nejpozději 30 dnů před požadovaným zahájením inventury

#### IV. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou 5 let ode dne nabytí její účinnosti. Po uplynutí této doby se Smlouva prodlužuje o další rok, a to i opakovaně, pokud jedna ze Smluvních stran nedoručí druhé Smluvní straně nejpozději do konce prvního pololetí příslušného roku oznámení o neprodloužení Smlouvy. V takovém případě Smlouva zaniká posledním dnem příslušného kalendářního roku.
3. Trvání této Smlouvy lze zcela nebo zčásti předčasně ukončit:
  - a) písemnou dohodou Smluvních stran;
  - b) odstoupením od Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy druhou Smluvní stranou.
4. Za podstatné porušení povinností Obce se považuje zejména:
  - a) porušení ustanovení čl. III odst. 2 pokud Obec nezjedná nápravu ani v dodatečně stanovené lhůtě nebo pokud Obec tyto povinnosti porušila opakovaně.
5. Za podstatné porušení povinností Provozovatele se považuje zejména:
  - a) porušení ustanovení čl. III odst. 1 písm. c), pokud Provozovatel nesjedná nápravu v dodatečně stanovené lhůtě.
6. Každá ze Smluvních stran má právo od této Smlouvy odstoupit z důvodů stanovených zákonem. Odstoupení od Smlouvy se stává účinným okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně. Odstoupením od Smlouvy není dotčeno právo odstoupující strany na smluvní pokutu, náhradu škody ani jiná práva, která jí vznikla na základě této Smlouvy do dne jejího ukončení.
7. V případě zániku této Smlouvy jsou Smluvní strany povinny vypořádat své závazky z plnění poskytnutých podle této Smlouvy obdobně podle této Smlouvy a učinit tak ve vzájemné součinnosti zejména vše potřebné k tomu, aby v důsledku zániku této Smlouvy nedošlo k porušení obecně platných právních předpisů vztahujících se ke zpětnému odběru elektrozařízení. Provozovatel je povinen odstranit rozmístěné kontejnery do jednoho měsíce od zániku této Smlouvy, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.

#### V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména pak zákonem o odpadech, obchodním zákoníkem a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (Obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími právními předpisy. Tato Smlouva představuje s ohledem na využití míst, kde je rovněž sbírán separovaný komunální odpad, smlouvu o využití systémů sběru a třídění komunálních odpadů ve smyslu § 38 odst. 6 zákona o odpadech. Smluvní strany současně sjednávají pro řešení sporů z této Smlouvy jako místně příslušný soud podle místa sídla

Provozovatele v době uzavření této Smlouvy (§ 89a obč. soud. řádu)

2. Stane-li se některé z ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, nemá toto vliv na platnost ostatních ustanovení Smlouvy, pokud z povahy Smlouvy, z jejího obsahu nebo z okolností, za níž byla uzavřena, nevyplyvá, že toto ustanovení nelze od ostatního obsahu Smlouvy oddělit. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této Smlouvy se stane neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným a jedná se o ustanovení oddělitelné od ostatního obsahu Smlouvy, Smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení ustanovením novým, se stejným nebo obdobným účelem. V případě, že dojde ke změně právní úpravy (zejména zákona o odpadech či jeho prováděcích předpisů nebo zákona o obcích) a tato změna si vyžádá změnu této Smlouvy, Smluvní strany se zavazují tuto Smlouvu uvést do souladu se změnami právními předpisy, a to nejpozději do jednoho měsíce od nabytí účinnosti takové změny.
3. Neuplatní-li kterákoliv ze Smluvních stran nějaké právo, které pro ni vyplývá z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, nebude to vykládáno tak, že se taková strana tohoto práva vzdává či zřiká; takové

opomenutí uplatnění nebude rovněž považováno za úzus nebo praxi protiviční se takovému právu.

4. Tato Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž po podpisu Smlouvy obdrží každá ze Smluvních stran jedno vyhotovení.
5. Tuto Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo zrušit pouze písemnou formou; písemná forma je nezbytná i pro právní úkony směřující k vzdání se požadavku písemné formy.
6. Fyzické osoby, které tuto smlouvu uzavírají jménem jednotlivých Smluvních stran, tímto prohlašují, že jsou plně oprávněny k platnému uzavření této Smlouvy.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

#### Přílohy:

Příloha č. 1: Seznam míst zpětného odběru elektrozařízení

Příloha č. 2: Technický popis kontejneru

V Praze dne

Za Provozovatele : 10.11.2011

V Děčíně dne

Za Obec:

RNDr. Eva Zvěřinová  
ředitelka oddělení sběrné sítě  
na základě plné moci

František Pelant  
primátor

## Seznam míst zpětného odběru elektrozařízení

| UMÍSTĚNÍ stacionárního kontejneru* |                  |                                        |                                  |
|------------------------------------|------------------|----------------------------------------|----------------------------------|
| Město, městská část                |                  | Děčín VI – Letná                       |                                  |
| Ulice, č.p. / č.or.                |                  | U Tvrze                                |                                  |
| Bližší specifikace místa           |                  | Konečná MHD (točna) – separační hnízdo |                                  |
| Kontaktní údaje **                 |                  |                                        |                                  |
| kontaktní osoby                    |                  | pro věci Smluvní                       | pro věci provozně technické      |
|                                    | Jméno a příjmení | František Pelant                       | Michaela Holubová                |
|                                    | Titul            |                                        |                                  |
|                                    | Funkce           | primátor                               | Referent odpadového hospodářství |
|                                    | Tel./fax         |                                        | 412 593 232                      |
|                                    | Mobil            |                                        | 604 294 636                      |
|                                    | E-mail           |                                        | Michaela.holubova@mmdecin.cz     |

| UMÍSTĚNÍ stacionárního kontejneru* |                  |                                |                             |
|------------------------------------|------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| Město, městská část                |                  | Děčín XXVII – Březiny          |                             |
| Ulice, č.p. / č.or.                |                  | Kosmonautů                     |                             |
| Bližší specifikace místa           |                  | Separační hnízdo u samoobsluhy |                             |
| Kontaktní údaje **                 |                  |                                |                             |
| kontaktní osoby                    |                  | pro věci Smluvní               | pro věci provozně technické |
|                                    | Jméno a příjmení |                                |                             |
|                                    | Titul            |                                |                             |
|                                    | Funkce           |                                |                             |
|                                    | Tel./fax         |                                |                             |
|                                    | Mobil            |                                |                             |
|                                    | E-mail           |                                |                             |

| UMÍSTĚNÍ stacionárního kontejneru* |                  |                         |                             |
|------------------------------------|------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Město, městská část                |                  | Děčín III – Staré Město |                             |
| Ulice, č.p. / č.or.                |                  | Rakovnická x Příčná     |                             |
| Bližší specifikace místa           |                  | Separační hnízdo        |                             |
| Kontaktní údaje **                 |                  |                         |                             |
| kontaktní osoby                    |                  | pro věci Smluvní        | pro věci provozně technické |
|                                    | Jméno a příjmení |                         |                             |
|                                    | Titul            |                         |                             |
|                                    | Funkce           |                         |                             |
|                                    | Tel./fax         |                         |                             |
|                                    | Mobil            |                         |                             |
|                                    | E-mail           |                         |                             |

\* vyplňuje se pro každé místo zvlášť

\*\* vyplňuje se pouze jednou, pokud nejsou různé kontaktní osoby pro jednotlivá sběrná místa

## Seznam míst zpětného odběru elektrozařízení

| UMÍSTĚNÍ stacionárního kontejneru* |                  |                                       |                             |
|------------------------------------|------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| Město, městská část                |                  | Děčín I - Děčín                       |                             |
| Ulice, č.p. / č.or.                |                  | Duchcovská                            |                             |
| Blížeší specifikace místa          |                  | Separační hnízdo vedle hlavní lékárny |                             |
| Kontaktní údaje **                 |                  |                                       |                             |
| kontaktní osoby                    |                  | pro věci Smluvní                      | pro věci provozně technické |
|                                    | Jméno a příjmení |                                       |                             |
|                                    | Titul            |                                       |                             |
|                                    | Funkce           |                                       |                             |
|                                    | Tel./fax         |                                       |                             |
|                                    | Mobil            |                                       |                             |
|                                    | E-mail           |                                       |                             |

| UMÍSTĚNÍ stacionárního kontejneru* |                  |                                       |                             |
|------------------------------------|------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| Město, městská část                |                  | Děčín IX - Bynov                      |                             |
| Ulice, č.p. / č.or.                |                  | Teplická                              |                             |
| Blížeší specifikace místa          |                  | Parkoviště u Dukly – separační hnízdo |                             |
| Kontaktní údaje **                 |                  |                                       |                             |
| kontaktní osoby                    |                  | pro věci Smluvní                      | pro věci provozně technické |
|                                    | Jméno a příjmení |                                       |                             |
|                                    | Titul            |                                       |                             |
|                                    | Funkce           |                                       |                             |
|                                    | Tel./fax         |                                       |                             |
|                                    | Mobil            |                                       |                             |
|                                    | E-mail           |                                       |                             |

| UMÍSTĚNÍ stacionárního kontejneru* |                  |                                  |                             |
|------------------------------------|------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| Město, městská část                |                  | Děčín XXXII – Boletice nad Labem |                             |
| Ulice, č.p. / č.or.                |                  | K. H. Borovského                 |                             |
| Blížeší specifikace místa          |                  | Separační hnízdo proti ZŠ        |                             |
| Kontaktní údaje **                 |                  |                                  |                             |
| kontaktní osoby                    |                  | pro věci Smluvní                 | pro věci provozně technické |
|                                    | Jméno a příjmení |                                  |                             |
|                                    | Titul            |                                  |                             |
|                                    | Funkce           |                                  |                             |
|                                    | Tel./fax         |                                  |                             |
|                                    | Mobil            |                                  |                             |
|                                    | E-mail           |                                  |                             |

\* vyplňuje se pro každé místo zvlášť

\*\* vyplňuje se pouze jednou, pokud nejsou různé kontaktní osoby pro jednotlivá sběrná místa

| UMÍSTĚNÍ stacionárního kontejneru* |                  |                             |                             |
|------------------------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Město, městská část                |                  | Děčín IV - Podmokly         |                             |
| Ulice, č.p. / č.or.                |                  | Plzeňská                    |                             |
| Bližší specifikace místa           |                  | Separační hnízdo u OD Korál |                             |
| Kontaktní údaje **                 |                  |                             |                             |
| kontaktní osoby                    |                  | pro věci Smluvní            | pro věci provozně technické |
|                                    | Jméno a příjmení |                             |                             |
|                                    | Titul            |                             |                             |
|                                    | Funkce           |                             |                             |
|                                    | Tel /fax         |                             |                             |
|                                    | Mobil            |                             |                             |
|                                    | E-mail           |                             |                             |

| UMÍSTĚNÍ stacionárního kontejneru* |                  |                       |                             |
|------------------------------------|------------------|-----------------------|-----------------------------|
| Město, městská část                |                  | Děčín II – Nové Město |                             |
| Ulice, č.p. / č.or.                |                  | Riegrova ul.          |                             |
| Bližší specifikace místa           |                  | Separační hnízdo u MŠ |                             |
| Kontaktní údaje **                 |                  |                       |                             |
| kontaktní osoby                    |                  | pro věci Smluvní      | pro věci provozně technické |
|                                    | Jméno a příjmení |                       |                             |
|                                    | Titul            |                       |                             |
|                                    | Funkce           |                       |                             |
|                                    | Tel /fax         |                       |                             |
|                                    | Mobil            |                       |                             |
|                                    | E-mail           |                       |                             |

| UMÍSTĚNÍ stacionárního kontejneru* |                  |                  |                             |
|------------------------------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| Město, městská část                |                  |                  |                             |
| Ulice, č.p. / č.or.                |                  |                  |                             |
| Bližší specifikace místa           |                  |                  |                             |
| Kontaktní údaje **                 |                  |                  |                             |
| kontaktní osoby                    |                  | pro věci Smluvní | pro věci provozně technické |
|                                    | Jméno a příjmení |                  |                             |
|                                    | Titul            |                  |                             |
|                                    | Funkce           |                  |                             |
|                                    | Tel /fax         |                  |                             |
|                                    | Mobil            |                  |                             |
|                                    | E-mail           |                  |                             |

\* vyplňuje se pro každé místo zvlášť

\*\* vyplňuje se pouze jednou, pokud nejsou různé kontaktní osoby pro jednotlivá sběrná místa

**Technický popis stacionárního kontejneru s bubnovým vhozem a schránkou na baterie a akumulátory**

Vnější rozměry [vxšxh]: 1,7x1,2x1,45 m

Objem: 2,2 m<sup>3</sup>

Hmotnost: 290 kg

Vhazovací otvor pro elektrozařízení: 0,49x0,39 m

Vhazovací otvor na baterie a akumulátory: 35x65 mm

Materiál: Pozinkovaný plech

Povrchová úprava: Přelakováno barvou RAL 3020 (červená)

