

**SMLOUVA NA VNITŘNÍ ÚKLIDY A VENKOVNÍ ÚDRŽBU ZABEZPEČOVANOU  
VLS ČR OBLAST (REGION) PRAHA  
č. 25109000096**

**SMLUVNÍ STRANY**

**1. Česká republika – Ministerstvo obrany, organizační složka státu**

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6  
jejímž jménem jedná: vrchní ředitelka Sekce majetkové MO,  
Ing. Marta Kopecká

IČO: 60162694  
DIČ: CZ60162694

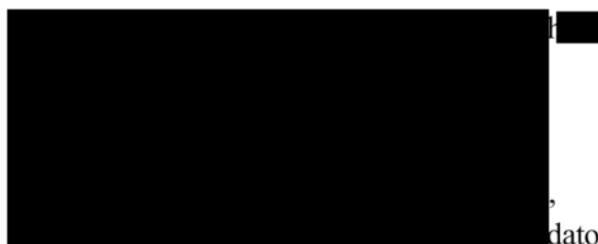
Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IBAN:

SWIFT:

Kontaktní osoba:



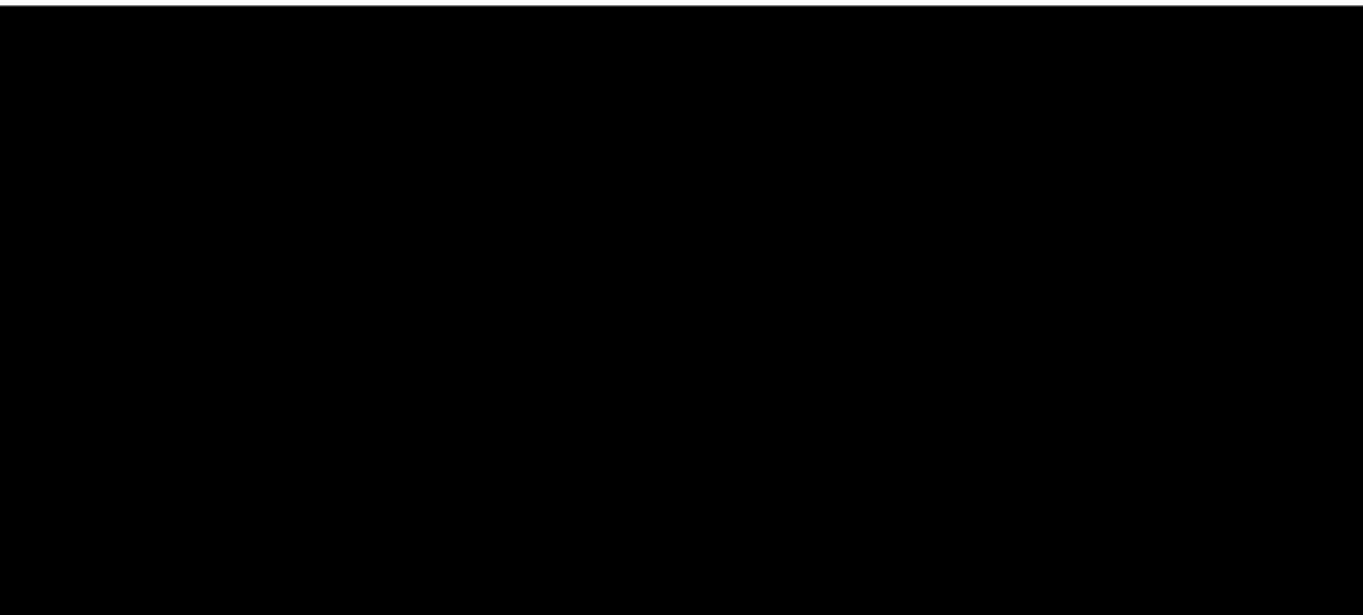
datová schránka: hjyaavk

**Datová schránka pro fakturaci: ukbwexd (Fakturace Ministerstvo obrany)**

**Adresa pro doručování korespondence: Ministerstvo obrany – Sekce majetková**

Odbor nemovité infrastruktury  
náměstí Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

**Osoby oprávněné jednat ve věcech provozních (změny plánů úklidů a plánů venkovní údržby):**

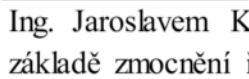


(dále také jen jako „Objednatel“)

a

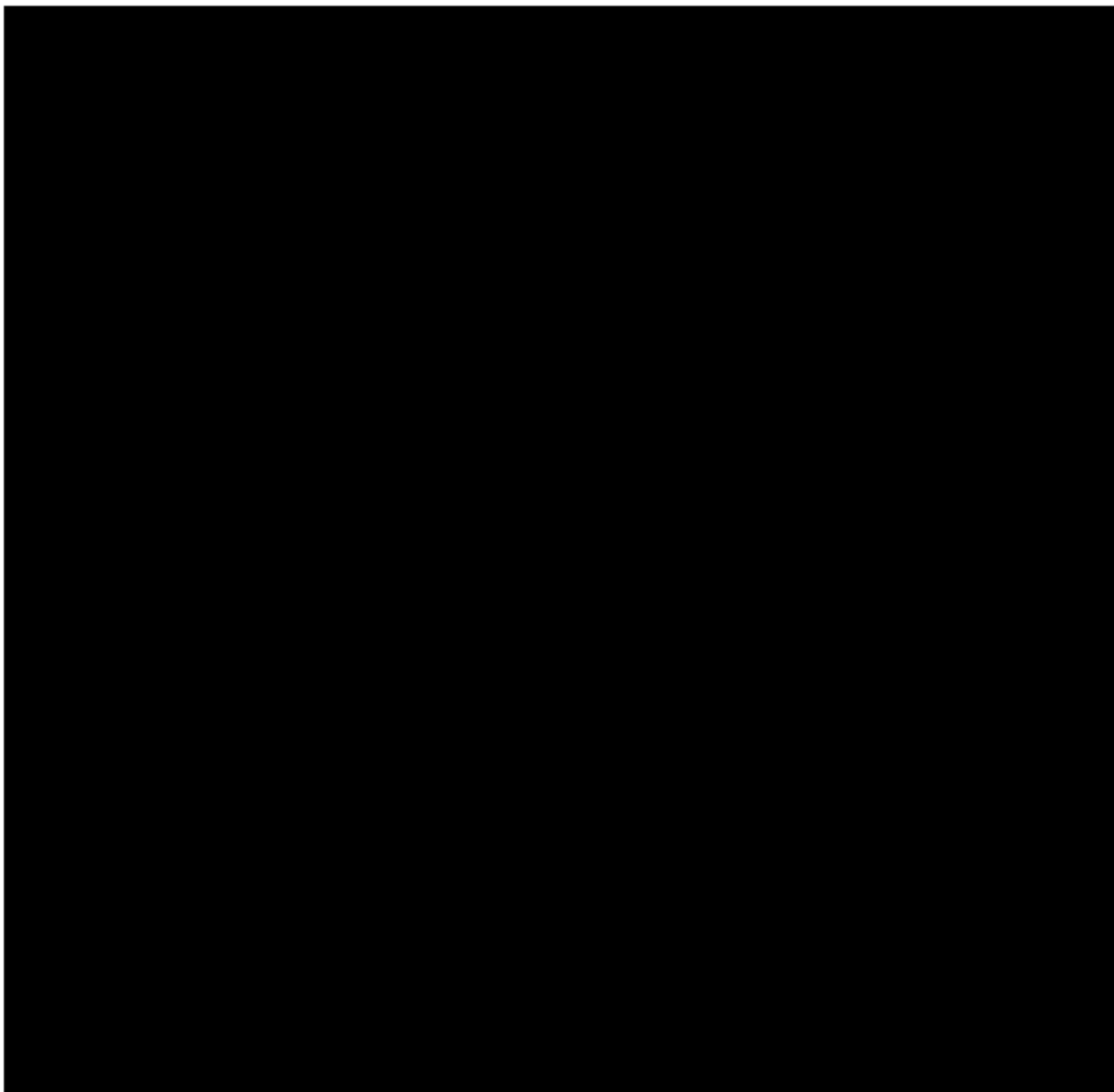
**2. Vojenské lesy a statky ČR, s. p.**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, spisová značka ALX 256

Sídlo: Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6  
IČO: 00000205  
DIČ: CZ00000205  
Bankovní spojení:   
Číslo účtu:   
Zastoupený: Ing. Jaroslavem Kankiou MSc, ředitele divize ostrahy a služeb na  
základě zmocnění ředitele Vojenských lesů a statků ČR, s. p.  
Kontaktní osoba:   
E-mail:   
Datová schránka: bjds93z

**Adresa pro doručování Korespondence:** **Vojenské lesy a statky ČR, s. p.**  
Pod Juliskou 1621/5,  
160 00 Praha 6 – Dejvice

**kontakty na příslušné složky VLS ČR, s. p., zabezpečující provádění smluvního vztahu, vymezených touto Smlouvou a oprávněné jednat ve věcech provozních (včetně změny plánů úklidů a plánů venkovní údržby):**





(dále také jen jako „**Poskytovatel**“) na straně druhé  
Objednatel a Poskytovatel společně též jako „**Smluvní strany**“.

uzavřely podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „OZ“) a podle § 189 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu (dále jen „Smlouva“).

## **Článek 1**

### **Účel Smlouvy**

- 1.1. Účelem Smlouvy je zabezpečení úklidových služeb v/na nemovitostech včetně jejich součástí a příslušenství v majetku České republiky, s nimiž přísluší hospodařit Ministerstvu obrany (dále jen „MO“) podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „areály“) tak, aby byly naplněny požadavky dané hygienickými předpisy na pracovní prostředí, resp. prostředí dané způsobem užívání areálů/jejich částí, předpisy o ochraně životního prostředí i požadavky estetické.
- 1.2. Služby jsou nabývány v takovém množství, které je nezbytně potřebné k plnění funkcí MO nebo v souvislosti s plněním těchto funkcí. Jde o zabezpečení nemovitého majetku, který je perspektivní a MO jej potřebuje k plnění svých funkcí. Předpokládaný objem finančních prostředků bude použit tak, aby byla zajištěna optimální míra pro dosažení uvedeného cíle při plnění požadovaných činností, a to úklidu vnitřních prostorů budov a venkovní údržby. Nabytím služby nedojde ke změně parametrů (životnosti) zabezpečovaného nemovitého majetku.

## **Článek 2**

### **Předmět Smlouvy**

- 2.1. Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli úklidové služby pro Areály vymezené v příloze č. 1, 2 a 4 (výkaz výměr a upřesnění podmínek realizace zakázky) za oblast (region) Praha v rozsahu a četnosti dle ceníku jednotkových cen a výkazů výměr (vnitřního úklidu a venkovní údržby).
- 2.1.1. Pro účely Smlouvy se rozumí:

- a) **Plánem úklidů** dokument, který je řídicí dokumentací k zabezpečení požadovaného úklidu sloužící jako podklad pro fakturaci. Plán úklidů obsahuje činnosti a frekvence jejich provádění dle SLA;
- b) **Plánem úklidu venkovní údržby** se rozumí výkaz výměr a situační plánec prováděné služby;
- c) **SLA** (Service Level Agreement) upravují pravidla a postupy pro zabezpečení jednotného postupu při zabezpečení úklidových služeb v rámci správy nemovitého majetku MO. Úklidy jsou rozděleny do tří skupin, vnitřní úklid, venkovní údržba a zimní úklid;
- d) **Službou dle plánu úklidu (vnitřní)** zabezpečení každého druhu úklidové činnosti dle příslušného plánu (Vnitřní úklid, Generální úklid a Hygienický standard) pro každý jednotlivý objekt (označen identifikátorem CE: „kód“);
- e) **Službou dle plánu venkovní údržby** zabezpečení každého druhu úklidové činnosti dle příslušného plánu (Vnější úklid, Údržba zeleně, Čištění okapových svodů a gaigerů a zimní úklid) pro každý jednotlivý objekt (označen identifikátorem CE: „kód“).

2.2. Úklidové a údržbové služby zahrnují provádění prací dle SLA – Service Level Agreement (dále jen „SLA“) ve vnitřních prostorách v areálech včetně hygienického standardu (dodávka a doplňování hygienického materiálu) a provádění venkovní údržby vnějších prostor areálů včetně zimní údržby pozemních komunikací. Poskytovatel se zavazuje, že při realizaci díla bude používat minimálně 30 % ekologických čisticích prostředků a hygienického materiálu z produkce „ekologicky šetrný výrobek“ (bližší viz příloha č. 8 Smlouvy). Seznam všech čisticích prostředků a hygienického materiálu, ve kterém jsou označeny výrobky s certifikáty dokládajícími ekologické vlastnosti výrobku dodaný ve lhůtě dle odst. 2.2.2. Smlouvy se následně stává nedílnou součástí Smlouvy jako příloha č. 9. Smlouvy a Poskytovatel je povinen jej dodržet. Poskytovatel je oprávněn nahradit výrobek, následovně:

- a) bude-li se jednat o čisticí prostředek nebo hygienický materiál z produkce „ekologicky šetrný výrobek“ může být nahrazen pouze čisticím prostředkem nebo hygienickým materiálem z produkce „ekologicky šetrný výrobek“;
- b) bude-li se jednat o čisticí prostředek nebo hygienický materiál nesplňující definici „ekologicky šetrný výrobek“ dle přílohy č. 8 Smlouvy, lze jej nahradit čisticím prostředkem nebo hygienickým materiálem nesplňující definici „ekologicky šetrný výrobek“ nebo čisticím prostředkem nebo hygienickým materiálem z produkce „ekologicky šetrný výrobek“.

2.2.1. Seznam výše uvedených čisticích prostředků a hygienického materiálu musí být schválen MO při každé změně. Poskytovatel je povinen při plnění Smlouvy postupovat dle Definice ekologického úklidu uvedené v příloze č. 8 Smlouvy. K používání ... [bude doplněno] ... % ekologických prostředků a hygienického materiálu se Poskytovatel zavázal v rámci podané nabídky na předmět Smlouvy. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat plnění této povinnosti.

2.2.2. Povinnost používat při realizaci díla minimálně 30 % ekologických čisticích prostředků a hygienického materiálu z produkce „ekologicky šetrný výrobek“ vzniká Poskytovateli nejpozději od 1.1.2027.

- 2.3. Podrobný popis úklidových služeb, jejichž poskytování je sjednáváno Smlouvou, je stanoven v SLA (příloha č. 5 Smlouvy), v plánu úklidu (příloha č. 6 Smlouvy) a v plánech venkovní údržby (příloha č. 7 Smlouvy).
- 2.4. Pro služby uvedené v tomto článku (čl. 2 Smlouvy) sjednávají Smluvní strany následující upřesnění.
- 2.4.1. Technologické postupy v úklidu musí být v souladu s právními předpisy a technickými normami.
- 2.4.2. Používané dezinfekční a čisticí prostředky musí Poskytovatel používat v souladu s pokyny jejich výrobců a právními předpisy, vztahujícími se k používání chemických látek či jejich směsí.
- 2.4.3. Úklid musí být prováděn v souladu se SLA a vnitřními předpisy, s nimiž byl Poskytovatel seznámen.
- 2.4.4. Plán úklidu / plán venkovní údržby může být v průběhu platnosti Smlouvy upravován podle potřeb Objednatele dle SLA.
- 2.4.5. Pro zajištění změny plánu úklidu/plánu venkovní údržby se Smluvní strany zavazují koordinovat vzájemná jednání a zasílání příslušných dokumentů tak, aby mohly být odsouhlaseny a oboustranně podepsané změny plánu úklidu/plánu venkovní údržby předány Poskytovateli minimálně 20 kalendářních dnů před každou požadovanou změnou.
- 2.4.6. V případě provádění prací vnitřního úklidu Poskytovatel, po dohodě a odsouhlasení uživatelem objektu, vyvěsí harmonogram prováděných služeb na veřejně přístupném místě na jednotlivých podlažích uklízených objektů. Harmonogram obsahuje přehled dnů, v nichž je v daném místě prováděn úklid a jména osob tento úklid provádějících.
- 2.4.7. Práce budou probíhat v časech odsouhlasených Objednatelem ke každému provoznímu středisku uvedenému v příloze č. 4 Smlouvy. Poskytovatel je povinen na vlastní náklady zajistit pro provádění úklidových a čisticích prací patřičné pracovní pomůcky. Pro čištění povrchů je Poskytovatel povinen postupovat dle systému barevného kódování dle SLA.
- 2.4.8. Poskytovatel je povinen zajistit svým zaměstnancům viditelné firemní označení.
- 2.4.9. Poskytovatel v plné míře odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví osob provádějících sjednané služby a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami.
- 2.4.10. Původcem odpadu vzniklého při poskytování služby je Poskytovatel, který se zavazuje s ním dále nakládat dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.4.11. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného Smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních, dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění předmětu Smlouvy podílejí a bez ohledu na to, zda bude služba prováděna Poskytovatelem.
- 2.5. Poskytovatel se za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy, technickými předpisy a normami, pokyny Objednatele a Smlouvou včetně jejích příloh zavazuje poskytovat Objednateli sjednané úklidové služby.
- 2.6. Objednatel se zavazuje poskytnout nezbytnou součinnost pro plnění Smlouvy a za služby poskytnuté v souladu se Smlouvou Poskytovateli zaplatit cenu sjednanou v článku 4 Smlouvy.

### Článek 3

#### Doba a místo plnění

- 3.1. Místem plnění jsou vojenské areály zabezpečované AHNM, které jsou specifikovány v příloze č.1, 2 a 4 Smlouvy pro oblast (region) Praha.
- 3.2. Poskytovatel zahájí provádění služeb podle článku 2 Smlouvy od 1. 1. 2026, v případě nabytí účinnosti Smlouvy po 1. 1. 2026 Poskytovatel zahájí poskytování služby do 5 kalendářních dnů po výzvě Objednatele.
- 3.3. Termín ukončení služeb prováděných podle článku 2 Smlouvy je 31. 12. 2029.

### Článek 4

#### Cena poskytnutých služeb

- 4.1. Ceny poskytnutých služeb jsou stanoveny jako jednotkové ceny a sjednávají se dohodou v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů jako jednotkové ceny nejvýše přípustné, jednotkové ceny jsou uvedené v příloze č. 1, 2 a č. 3 Smlouvy.
- 4.2. Jednotkové ceny bez DPH jsou cenami v místě a čase obvyklými, nejvýše přípustnými za provádění služby a neměnnými po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou s výjimkou případu uvedeného v odst. 4.7. nebo 4.8. Smlouvy.
- 4.3. V případě změny výše minimální mzdy stanovené příslušným právním předpisem, dojde k navýšení jednotkové ceny bez DPH uvedené v cenové kalkulaci o částku, která se rovná navýšení poměrných mzdových nákladů včetně zákonných odvodů ze mzdy na pracovníky o tolik procent, o kolik je navýšená minimální mzda, a to příslušným výpočtem.
- 4.4. Skladba Jednotkové ceny pro vnitřní úklidy:**
- 4.4.1. JC stanovená pro vnitřní úklidy je tvořena Nepohyblivou složkou jednotkové ceny (NeSJC), jež činí 22 % a Mzdovou složkou jednotkové ceny (MSJC) jež činí 78 %.

- a) Procentuální nárůst minimální mzdy - „P“ v %. je vypočítán jako podíl nové minimální mzdy a staré minimální mzdy násoben číslicí 100 a následným odečtem číslice 100.

$$„P“ (\%) = ((NMM / SMM) * 100) - 100$$

(NMM = nová minimální mzda; SMM = stará minimální mzda)

- b) Nárůst mzdových nákladů včetně odvodů státu – „No“ v Kč je vypočítán jako násobek „Mzdové složky jednotkové ceny (MSJC) a Procentuálního nárůstu minimální mzdy (P), to vše dělené 100 a následně navýšené o zákonné odvody ze mzdy ve výši 33,8 %.

$$MSJC (Kč) = JC / 100 * 78$$

Nárůst mzdových nákladů bez odvodů státu – „N“:

$$N (Kč) = (MSJC * P) / 100$$

Navýšení o odvod státu ze mzdy:

$$No (Kč) = N + (N/100 * 33,8)$$

- c) Nová Mzdová Složka Jednotkové Ceny (NMSJC) v Kč je vypočítána jako součet stávající Mzdové Složky Jednotkové Ceny (MSJC) a nárůstu mzdových nákladů (No):

$$NMSJC (Kč) = MSJC + No$$

- d) Nová Jednotková Cena (NJC) v Kč je součtem Nepohyblivé složky jednotkové ceny (NeSJC) a Nové mzdové složky jednotkové ceny:

$$NJC (Kč) = NeSJC + NMSJC$$

#### 4.5. Skladba Jednotkové ceny pro venkovní údržbu:

- 4.5.1. JC stanovená pro venkovní údržbu je tvořena Nepohyblivou složkou jednotkové ceny (NeSJC), jež činí 58 % a Mzdovou složkou jednotkové ceny (MSJC) jež činí 42 %.

- a) Procentuální nárůst minimální mzdy - „P“ v % je vypočítán jako podíl nové minimální mzdy a staré minimální mzdy násoben číslicí 100 a následným odečtem číslice 100.

$$„P“ (%) = ((NMM / SMM) * 100) - 100$$

(NMM = nová minimální mzda; SMM = stará minimální mzda)

- b) Nárůst mzdových nákladů včetně odvodů státu – „No“ v Kč je vypočítán jako násobek „Mzdové složky jednotkové ceny (MSJC) a Procentuálního nárůstu minimální mzdy (P), to vše dělené 100 a následně navýšené o zákonné odvody ze mzdy ve výši 33,8 %.

$$MSJC (Kč) = JC / 100 * 31$$

Nárůst mzdových nákladů bez odvodů státu – „N“:

$$N (Kč) = (MSJC * P) / 100$$

Navýšení o odvod státu ze mzdy:

$$No (Kč) = N + (N/100 * 33,8)$$

- c) Nová Mzdová Složka Jednotkové Ceny (NMSJC) v Kč je vypočítána jako součet stávající Mzdové Složky Jednotkové Ceny (MSJC) a nárůstu mzdových nákladů (No):

$$NMSJC (Kč) = MSJC + No$$

- d) Nová Jednotková Cena (NJC) v Kč je součtem Nepohyblivé složky jednotkové ceny (NeSJC) a Nové mzdové složky jednotkové ceny:

$$NJC (Kč) = NeSJC + NMSJC$$

#### 4.6. Výpočet navýšení jednotkové ceny (JC):

- i) Jednotková cena pro vnitřní (odst. 4.4. Smlouvy) a venkovní (odst. 4.5. Smlouvy) úklidy je tvořena nepohyblivou složkou „NeSJC“ a mzdovou složkou „MSJC“.
- ii) Výše jednotkové ceny bude upravena podle vzorce vycházejícího ze stávající NeSJC a navýšení MSJC o poměrný procentuální nárůst minimální mzdy (vycházející z nové minimální mzdy) a o zákonné odvody ze mzdy.

- 4.7. Cena poskytnutých služeb se může zvyšovat každý kalendářní rok, počínaje rokem 2027, vždy k 1. květnu daného roku, a to pouze v případě, kdy roční míra inflace za uplynulý rok překročí hranici 3 % a Poskytovatel o to písemně požádá. Cena poskytnutých služeb bude v tomto případě upravena nejvíce o 50 % výše inflace. Výše inflace musí být doložena údajem oficiálně vyhlášeným Českým statistickým úřadem a písemnou výzvou Poskytovatele nejdéle do 20. dubna daného roku.
- 4.8. Ceny uvedené ve Smlouvě se rovněž mění v případě, kdy dochází k úpravě výše zákonné sazby DPH. V takovém případě není nutno uzavírat dodatek ke Smlouvě. DPH se vypočte vždy v aktuální zákonné výši dle účinných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.9. Jednotkové ceny budou upraveny formou Dodatku ke Smlouvě.
- 4.10. V případě postupu v daném kalendářním roce dle odst. 4.3 tohoto článku Smlouvy, tj. navýšení jednotkové ceny v důsledku změny výše minimální mzdy není přípustné uplatnění navýšení dle odst. 4.7 tohoto článku Smlouvy čili navýšení cen o inflaci. V případě postupu podle odst. 4.7 tohoto článku lze v daném kalendářním roce následně uplatnit postup podle odst. 4.3 tohoto článku pouze za předpokladu snížení ceny o hodnotu navýšení cen dle odst. 4.7 tohoto článku v daném kalendářním roce, a to ke dni uplatnění navýšení sazby dle odst. 4.3 tohoto článku.

## **Článek 5**

### **Fakturační a platební podmínky**

- 5.1. Poskytovatel vystaví Objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) měsíčně. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední den příslušného kalendářního měsíce. Fakturami budou účtovány skutečně provedené Služby převzaté Objednatelem v příslušném kalendářním měsíci. Nedílnou součástí každé faktury je prohlášení Poskytovatele obsahující seznam provedených Služeb, podle platného plánu vnitřního úklidu / plánu venkovní údržby s uvedením odchylek, k nimž ve fakturovaném období došlo. Plnění, která nebudou Poskytovatelem provedena nebo vykazují vady, nemá Poskytovatel právo fakturovat.
- 5.2. Daňový doklad (fakturu) zašle Poskytovatel Objednateli vždy do 25. dne následujícího kalendářního měsíce dle odst. 5.5. Smlouvy. Na faktuře bude uveden jako odběratel Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, 160 01 Praha 6 a jako příjemce adresa AHNM dle odst. 5.5. Smlouvy.
- 5.3. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat všechny náležitosti stanovené § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a v odst. 5.4. tohoto článku. Faktura musí obsahovat též náležitosti dle ustanovení § 435 OZ.
- 5.4. Kromě náležitostí uvedených v zákoně o dani z přidané hodnoty a OZ je Poskytovatel povinen ve faktuře dále uvést níže uvedené údaje:
- ozačení dokladu jako faktura,
  - číslo Smlouvy dle číslování Objednatele,
  - den vystavení, den odeslání a den (lhůta) splatnosti faktury,
  - místo plnění,
  - IČO Objednatele a IČO a DIČ Poskytovatele,
  - ozačení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
  - počet příloh a razítko s podpisem Poskytovatele.

- 5.5. Poskytovatel zašle fakturu elektronicky do datové schránky ID ukbwexd – Fakturace (ministerstvo obrany), popř. do e-mailové schránky **fakturace@mo.gov.cz**. Na faktuře Poskytovatel uvede tyto identifikační údaje: **NS 644000, AP 91, SML 25109000096**. Faktura musí být v jednom z následujících formátů ISDOC; PDF/A; UBL 2.1 ISO/EC; UN/CEFACT CII. Jedna elektronická zpráva může mít maximální velikost 20 MB a bude obsahovat vždy pouze jednu fakturu s příslušnými přílohami
- 5.6. Splatnost faktury je 30 dnů od jejího elektronického doručení Objednateli dle odst. 5.5. Daňový doklad (faktura) se považuje za uhrazený dnem odepsání fakturované částky z bankovního účtu jedné smluvní strany ve prospěch účtu druhé smluvní strany. Objednatel neposkytuje zálohy.
- 5.7. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje, nebo k ní nebudou přiloženy požadované doklady, je Objednatel oprávněn takovou fakturu do data její splatnosti vrátit Poskytovateli. Poskytovatel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží Objednateli nová doba splatnosti dle odst. 5.6. Smlouvy ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
- 5.8. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
- 5.9. Poskytovatel není oprávněn započíst své pohledávky na pohledávky Objednatele vůči němu. Poskytovatel není oprávněn postoupit pohledávky vůči Objednateli na třetí osobu.
- 5.10. V případě prodlení Objednatele s úhradou splatné faktury – daňového dokladu je Poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřeneckých fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel předloží Objednateli fakturu na zaplacení úroku z prodlení se splatností 30 dní.
- 5.11. Objednatel u předmětu plnění v rámci této Smlouvy nevystupuje jako osoba povinná k dani, a tedy se neuplatní ustanovení § 109 a 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

## Článek 6

### Podmínky poskytování služeb a závazky Smluvních stran při plnění Smlouvy

- 6.1. Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil před podpisem Smlouvy s předmětem a místem plnění a bere na vědomí, že veškerá činnost související s plněním služby musí být prováděna v souladu se Smlouvou a SLA.
- 6.2. Čtvrtletní reporting bude prováděn jako čtvrtletní pracovní porada objednatel (osob **oprávněných jednat ve věcech provozních**) a poskytovatele s následným vyhodnocením a zápisem.
- 6.3. Zápis z pracovní porady bude Objednatelům zpracován do 10 pracovních dnů a po odsouhlasení a podpisu Smluvních stran uložen u Poskytovatele a jeho kopie u Objednatele k dalšímu využití.

- 6.4. Obě Smluvní strany jsou povinny se neprodleně písemně vzájemně informovat o všech nastalých skutečnostech, které mohou mít vliv na poskytnutí služeb nebo plnění povinností vyplývajících ze Smlouvy.
- 6.5. Poskytovatel určil hlavní kontaktní osoby odpovědné za plnění služby (viz identifikační údaje Poskytovatele) dle Smlouvy, které budou v součinnosti s Objednatelem spolupracovat na řešení problémů spojených s plněním služby.
- 6.6. Poskytovatel je povinen zachovat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými se seznámil při poskytování služby a zachovávat zásady utajení podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 412/2005 Sb.“).
- 6.7. Objednatel je povinen Poskytovateli zpřístupnit místo poskytování služeb. Poskytovatel má právo vstupovat na místo poskytování služeb nacházející se u Objednatele pouze v souvislosti s poskytováním služeb.
- 6.8. Poskytovatel se zavazuje, že samostatně a ve vlastní režii bude zajišťovat proškolení a následnou kontrolu svých zaměstnanců ze všech platných předpisů a nařízení v oblasti požární ochrany, BOZP a hygieny a ochrany zdraví. Dále proškolí před zahájením prací své zaměstnance podle interních předpisů požární ochrany a BOZP Objednatele, se kterými byl seznámen, a bude kontrolovat jejich dodržování.
- 6.9. Vstup osob a vjezd vozidel do areálů musí být předem povolen Objednatelem. S ohledem na režim vstupu do prostoru je nezbytné 10 pracovních dnů před zahájením plnění dle Smlouvy nebo před provedením změny oznámit jména a čísla OP osob a registrační značku vozidla. Vstup nebude povolen osobám cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO a EU).
- 6.10. Poskytovatel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel se zavazuje, že bude dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží a se kterými byl seznámen.
- 6.11. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami je činěna písemně, není-li Smlouvou stanoveno jinak. Písemnou komunikací se rozumí jak listinná podoba dokumentů, tak i elektronická. Doručování v případě listinných i elektronických dokumentů se provádí na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví Smlouvy.
- 6.12. Poskytovatel musí zajistit, aby se v kontrolovaném prostoru v souvislosti s poskytnutím služby nevykonávala činnost, která by vedla k zachycení a využití kompromitujícího vyzařování k získání utajovaných informací.
- 6.13. Poskytovatel nesmí v místě plnění služby instalovat a provozovat technické prostředky (radiomagnetofony nebo jiné technické prostředky využitelné k provádění pasivního odposlechu) schopné záznamu přenosového elektromagnetického spektra.
- 6.14. Poskytovatel musí umožnit vstup kontrolního orgánu Objednatele do míst plnění a prostorů (skladování čisticích prostředků a zařízení k zabezpečení jeho činnosti i do prostor vyčleněných jako zázemí pro zaměstnance Poskytovatele) za účelem provedení kontroly, zda nedochází k porušení opatření k ochraně utajovaných informací před únikem vlivem kompromitujícího vyzařování.

- 6.15. Poskytovatel služby je **povinen zpracovat seznam osob**, které mají povolen vstup do míst plnění a průběžně tento seznam aktualizovat, **a to vždy 5 pracovních dnů před předpokládanou změnou**. Na požádání Objednatele nebo osob oprávněných jednat za Objednatele ve věcech provozních je Poskytovatel povinen tento seznam předložit a ověřit totožnost přítomných zaměstnanců v souvislosti s pracovní činností Poskytovatele. Součástí seznamu musí být uvedení jména a příjmení osoby a číslo občanského průkazu, u vozidel registrační značku a prokázání splnění podmínky dle odst. 6.18. Smlouvy (kopie TP) daného vozidla. Výpisy z rejstříku trestů budou vyžadovány pouze u nových osob, pro které je žádán vstup do objektu nebo jednorázově při předložení zpracovaného seznamu. Z předložených výpisů z Rejstříku trestů musí vyplývat následující skutečnosti – osoba, již je tento výpis vydán, nemá žádný záznam o uložené m trestu; v případě osoby, která není státním příslušníkem ČR, tento předpoklad musí platit i pro domovskou zemi (blíže viz odst. 6.19. Smlouvy). **Objednatel má právo, v případě zjištění bezpečnostního rizika, nepovolit konkrétním pracovníkům Poskytovatele vstup do tohoto areálu.**
- 6.16. Zaměstnanci Poskytovatele jsou povinni nosit jednotný stejnokroj s označením Poskytovatele a budou viditelně nosit identifikační visačky (s uvedením jména a příjmení). Také jsou dále povinni v souladu s aktuálními zdravotními nařízeními vlády a Ministerstva zdravotnictví nosit předepsané ochranné pomůcky.
- 6.17. Poskytovatel je oprávněn realizovat dílo ve spolupráci s jinými subjekty (mimo vnitřních úklidů, kde poddodavatele není oprávněn využít, vyjma zabezpečení speciálně odborných úklidových a čistících činností v rámci generálního úklidu.) – poddodavateli. Pro případ využití jednoho či více poddodavatelů při realizaci díla, resp. jeho části nesmí Poskytovatel v rámci smluv s těmito poddodavateli uplatňovat vůči nim přísnější sankce, než jsou ty (viz zejména čl. 8 Smlouvy), které hrozí Poskytovateli za neplnění povinností dle Smlouvy. Poskytovatel je přitom plně odpovědný za provádění prací svých poddodavatelů.
- 6.18. Poskytovatel při poskytování služby bude používat pouze vozidla (osobní nebo nákladní mimo zahradní a/nebo ruční techniky), která budou používána při poskytování služby a budou splňovat alespoň emisní požadavky normy EURO 5 (V).
- 6.19. Na zabezpečení služby dle předmětu Smlouvy se nebudou podílet občané cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO a EU). V případě porušení této povinnosti se jedná o podstatné porušení Smlouvy dle odst. 9.2 Smlouvy.

## Článek 7

### Odpovědnost za škodu a záruka za jakost služeb

- 7.1. Poskytovatel odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku poskytování služby Objednateli, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody nahradit nebo odstranit škody na své náklady.
- 7.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.3. Poskytovatel se zavazuje mít po dobu plnění předmětu Smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností Objednateli, případně třetím osobám, a to nejméně ve výši pojistného plnění 50 milionů Kč. Kopii pojistné Smlouvy

a potvrzení o platbě předloží vybraný Poskytovatel nejpozději před podpisem Smlouvy a pokaždé pokud dojde ke změně v pojistné Smlouvě.

- 7.4. Každá jednotlivá poskytnutá služba dle Smlouvy má vady, jestliže neodpovídá výsledku určenému ve Smlouvě a nesplňuje požadavky na služby dle Smlouvy.
- 7.5. V případě výskytu vady Objednatel písemnou formou určí způsob jejího odstranění a přiměřenou lhůtu.

## **Článek 8**

### **Smluvní pokuty a úrok z prodlení**

- 8.1. V případě neprovedení služby podle **Plánu úklidu/Plánu venkovní údržby** v období 3 po sobě jdoucích pracovních dnů je Poskytovatel v prodlení s provedením služby a je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý následující den prodlení.
- 8.2. V případě, že Poskytovatel poruší povinnost uvedenou v odst. 6.6., 6.13. a 6.14. Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení těchto povinností.
- 8.3. V případě, že se na základě pravomocného rozhodnutí příslušných orgánů prokáže nedodržení závazku plnění právních předpisů obsažených v odst. 2.4.11. Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 15 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení těchto povinností.
- 8.4. V případě, že Poskytovatel poruší povinnost uvedenou v odst. 6.16. Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 15 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení těchto povinností.
- 8.5. V případě, že Poskytovatel poruší povinnost uvedenou v odst. 2.2. Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení těchto povinností.
- 8.6. V případě, že Poskytovatel poruší povinnost uvedenou v odst. 6.17. Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
- 8.7. V případě, že Poskytovatel poruší ustanovení odst. 7.3. Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení (nesjednaného pojištění minimálně v určené výši).
- 8.8. V případě, že Poskytovatel poruší kteroukoliv svou povinnost dle Smlouvy, právních předpisů, na které tato Smlouva odkazuje, nebo které na poskytování Služby dle Smlouvy dopadají, mimo porušení povinností, na které dopadá jiná sankce zde uvedená je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý takový případ.
- 8.9. V případě porušení povinnosti stanovené v bodu 10.1. Smlouvy se okolnosti týkající se uplatnění smluvní pokuty řídí bodem 8.8 Smlouvy.
- 8.10. V případě prodlení Objednatele s úhradou splatné faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

- 8.11. Smluvní pokuty (respektive úrok z prodlení) sjednané Smlouvou uhradí povinná strana straně oprávněné na základě faktury vystavené oprávněnou stranou. Splatnost si Smluvní strany sjednávají do 30 dnů po jejím doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty (respektive úrok z prodlení) vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty.
- 8.12. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé Smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 OZ.
- 8.13. Smluvní pokuty podle Smlouvy si Smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné Smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne (např. dohodou, výpovědí nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo uplatňovat smluvní pokuty nebo úrok z prodlení, na něž vznikl nárok po dobu platnosti Smlouvy.

## **Článek 9**

### **Zánik závazků**

- 9.1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká:
- a) dohodou Smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů;
  - b) jednostranným písemným odstoupením od Smlouvy pro její podstatné porušení některou ze Smluvních stran;
  - c) výpovědí Objednatele bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou v délce 6 měsíců, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce;
  - d) výpovědí Poskytovatele bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou v délce 6 měsíců, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.
- 9.2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením Smlouvy ve smyslu § 1977 OZ se rozumí zejména:
- a) prodlení se zahájením a prováděním služeb dle Smlouvy více než deset dnů;
  - b) neodstranění vad poskytované služby ve sjednané době dle odst. 7.5. Smlouvy;
  - c) porušení ujednání podle odst. 6.6. Smlouvy;
  - d) porušení ujednání podle odst. 6.9. Smlouvy;
  - e) porušení ujednání podle odst. 6.10. Smlouvy;
  - f) porušení ujednání podle odst. 6.12. Smlouvy;
  - g) porušení ujednání podle odst. 6.13. Smlouvy;
  - h) porušení ujednání podle odst. 6.19. Smlouvy;
  - i) porušení ujednání podle odst. 7.3. Smlouvy, neprokázání uzavření pojistné smlouvy ani po případné výzvě Objednatele, přičemž Objednatel není povinen výzvu vystavit.
- 9.3. Odstoupení od Smlouvy pro její podstatné porušení se dále řídí ustanoveními § 2002 až 2005 OZ.

## **Článek 10**

### **Zvláštní ujednání**

- 10.1. V rámci tohoto obchodně závazkového vztahu nesmí Poskytovatel využívat k plnění veřejné zakázky poddodavatele, kteří podléhají mezinárodním sankcím dle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí (dále je „sankční zákon“) a tuto skutečnost stvrdí vyplněním čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 10 Smlouvy. Současně s tím Poskytovatel ukládá povinnost informovat Objednatele o tom, že se dozvěděl, že se na osobu poddodavatele sankce vztahují. Poskytovatel se v tomto ohledu zavazuje, že učiní účinná opatření, která budou směřovat k odstranění porušení sankčního zákona. Lhůtu k odstranění porušení sankčního zákona určuje Objednatel po případné dohodě s Poskytovatelem. Náklady, která vzniknou Objednateli v souvislosti s odstraněním porušení sankčního zákona, nese Poskytovatel.

## **Článek 11**

### **Ochrana utajovaných informací**

- 11.1 Poskytovatel je povinen při provádění předmětu Smlouvy čl. 1. zabezpečit ochranu utajovaných informací (UI) ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací (OUI) a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících prováděcích předpisů.
- 11.2 Poskytovatel je povinen:
- a) zabezpečit ochranu UI v souladu se zákonem, prováděcími právními předpisy k zákonu a požadavky Objednatele;
  - b) do 5 pracovních dnů oznámit bezpečnostnímu řediteli Ministerstva obrany - řediteli odboru změny v zákonných podmínkách [§ 17 odst. 1) písm. a), b) c) a odst. 2 písm. a), b), c), d) ZOUI] které by mohly vést k ohrožení jeho ekonomické stability;
  - c) neprodleně písemně oznámit bezpečnostnímu řediteli Ministerstva obrany-řediteli odboru nezpůsobilost ve vztahu k UI (§ 19 zákona č. 412/2005 Sb.), zejména odnětí osvědčení podnikatele nebo pozbytí platnosti prohlášení podnikatele, a vrátit utajované informace nebo technické zařízení rezortu Ministerstva obrany;
  - d) současně se splněním příslušných ustanovení zákona neprodleně písemně oznámit bezpečnostnímu řediteli Ministerstva obrany-řediteli odboru neoprávněné nakládání s utajovanými informacemi nebo ztrátu UI rezortu Ministerstva obrany;
  - e) do 5 pracovních dnů oznamovat Objednateli veškeré změny informací uvedených v informačním dotazníku podnikatele;
  - f) umožnit pověřeným zaměstnancům Ministerstva obrany prověřovat u Poskytovatele nakládání s UI, které byly Poskytovateli poskytnuty při zadávání nebo realizaci předmětu Smlouvy.
- 11.3 Specifikace utajovaných informací, které budou v rámci realizace veřejné zakázky poskytnuty v souladu s nařízením vlády č. 440/2024 Sb., o katalogu oblastí utajovaných informací:
- i) Bod 03.40., stupně utajení „VYHRAZENÉ“.
- 11.4 Úkoly v oblasti ochrany UI ve vztahu k Poskytovateli bude za Objednatele plnit osoba pověřená velitelem objektu.

- 11.5 Forma přístupu k UI je stanovena podle § 20 odst. 1 písm. b) ZOUI.
- 11.6 Všichni pracovníci Poskytovatele, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy, kteří budou vstupovat do objektu, ve kterém budou mít přístup k utajovaným informacím stupně utajení Vyhrazené, definovaným uživatelem dle ZOUI, musí být držiteli oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci stupně utajení Vyhrazené, resp. osvědčení fyzické osoby na vyšší stupeň utajení platné po celou dobu platnosti Smlouvy a musí být ze zákona poučeni. Uvedené doklady pro zaměstnance Poskytovatel předloží v návrhu k uzavření Smlouvy.
- 11.7 Poskytovatel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.8 Poskytovatel se zavazuje dodržovat veškerá interní nařízení a podmínky upravující vstup do vojenského areálu a případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží.
- 11.9 Poskytovateli jsou známy všechny podmínky vstupu do předmětného objektu. V případech, kdy bude nutné práce vykonávat po pracovní době, o státních svátcích a víkendech, je povinností Poskytovatele o tuto výjimku požádat Objednatele a přímého uživatele. Žádost musí být zaslána s dostatečným předstihem minimálně 14 kalendářních dnů před plánovaným zahájením prací a součástí žádosti musí být časový harmonogram plánovaných prací.
- 11.10 K udělení povolení vstupu do vojenského objektu předloží Poskytovatel minimálně 14 kalendářních dnů před zahájením prací seznam zaměstnanců s těmito údaji:
- a) jméno a příjmení;
  - b) datum a místo narození;
  - c) číslo občanského průkazu a adresu trvalého bydliště;
  - d) průkazovou fotografii;
  - e) popřípadě značky dopravních prostředků.
- 11.11 Vystavená povolení opravňující ke vstupu do vojenského objektu se Poskytovatel zavazuje prokazatelně vrátit nejpozději v termínu ukončení služeb. Nedodržení tohoto ujednání ze strany Poskytovatele, opravňuje Objednatele k pozastavení platby daňového dokladu (Faktury) do doby odstranění uvedeného nedostatku Poskytovatelem.
- 11.12 V případech jednorázových vstupů a vjezdů je nutné požádat Objednatele (přímého uživatele) o povolení ke vstupu, popřípadě vjezdu. Žádost o vstup/vjezd musí být odevzdána písemně na stanoveném formuláři. U jednorázových vstupů/vjezdů je nutný nepřetržitý doprovod, který zajistí Objednatel (přímý uživatel).
- 11.13 Nedodržení těchto ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky.

## **Článek 12**

### **Závěrečná ujednání**

- 12.1. Ve Smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.

- 12.2. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, telefonních nebo faxových čísel či oprávněných osob, včetně právního nástupnictví.
- 12.3. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností, není-li doručováno prostřednictvím datové schránky tak, že písemnost odeslána prostřednictvím České pošty se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenou nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku si vyzvedne.
- 12.4. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním Smlouvy, je český jazyk.
- 12.5. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti s plněním Smlouvy a nesdělovat je třetím stranám. Poskytovatel přitom bere na vědomí, že Objednatel je ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o registru smluv“) povinným subjektem a souhlasí se zveřejněním Smlouvy. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely informování veřejnosti o činnosti Smluvních stran. Výslovně je pro strany Smlouvy sjednána možnost zpřístupnění či zveřejnění Smlouvy, jakož i úkonů a okolností s touto Smlouvou přímo souvisejících, pokud tím nedojde k porušení zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti. Smluvní strany souhlasí, že nebudou třetím osobám zveřejněny ty informace, které jsou chráněny zvláštními právními předpisy (zejména utajované informace), a jejichž neuveřejnění zákon o registru smluv připouští. Smlouvu a související úkony či okolnosti se po znečitelnění příslušných informací zavazuje v registru smluv zveřejnit Objednatel.
- 12.6. Tuto smlouvu lze platně měnit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma Smluvními stranami. Za změnu smlouvy, s nutností uzavření dodatku, se nepovažuje změna identifikačních či kontaktních údajů a změna v plánu úklidu / plánu venkovní údržby.
- 12.7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy v souladu § 6 odst. 1 zákona o registru smluv.
- 12.8. Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění Smlouvy, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a strana, u které tato překážka vznikla, navrhne způsob jejího řešení.
- 12.9. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu před podpisem přečetly a stvrzují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 12.10. Smlouva je vyhotovena elektronicky, má 17 očíslovaných stran a 10 příloh, které tvoří nedílnou součást této Smlouvy
- 12.11. Součástí Smlouvy jsou následující přílohy
- |              |                                                                                   |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Příloha č. 1 | Výkaz výměr (vnitřní úklid), 46 stran;                                            |
| Příloha č. 2 | Výkaz výměr (venkovní údržba), 67 stran;                                          |
| Příloha č. 3 | Ceník jednotkových cen, 6 stran;                                                  |
| Příloha č. 4 | Upřesnění podmínek realizace zakázky (vnitřní úklid a venkovní údržba), 21 stran; |

|               |                                                                                                                                                |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Příloha č. 5  | SLA úklidových služeb, 33 stran;                                                                                                               |
| Příloha č. 6  | Plán úklidu (vnitřní), 242 stran;                                                                                                              |
| Příloha č. 7  | Plán úklidu venkovní údržby, 98 stran;                                                                                                         |
| Příloha č. 8  | Definice ekologického úklidu, 2 strany;                                                                                                        |
| Příloha č. 9  | Seznam čisticích prostředků a hygienického materiálu, 1 strana (dle odst. 2.2.2. Smlouvy bude tento seznam přiložen nejpozději do 1. 1. 2027); |
| Příloha č. 10 | Čestné prohlášení k sankcím, 1 strana.                                                                                                         |

Za Objednatele

Za Poskytovatele

---

Ing. Marta Kopecká  
vrchní ředitelka sekce  
podepsáno elektronicky

---

Ing. Jaroslav Kankia  
ředitel divize ostrahy a služeb  
na základě plné moci  
ze dne 21. 4. 2022  
podepsáno elektronicky