

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

ev. číslo Objednatele AVIS<sup>ME</sup>: 25/7700/0155

## Smluvní strany:

### Česká republika – Generální finanční ředitelství

se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 – Nové Město

zastoupená:

IČO: 72080043

bankovní spojení:

ID datové schránky: p9iwj4f

jako objednatel na straně jedné (dále jen „**Objednatel**“)

a

### ERGO Advisory, s.r.o.

se sídlem: Na Prádle 3389/8a, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

zastoupená:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vl. č. 91341

IČO: 17862787

DIČ: CZ17862787

bankovní spojení:

ID datové schránky: cj4ruyx

jako poskytovatel na straně druhé (dále jen „**Poskytovatel**“)

(dále společně také jako „**smluvní strany**“ nebo jednotlivě jen „**smluvní strana**“)

uzavírají na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Grafický návrh aplikačních rozhraní“, vedenou u Objednatele pod označením 39/25, v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), tuto

## Smlouvu

### o zpracování grafického návrhu aplikačních rozhraní

(dále jen „**Smlouva**“)

## I.

### Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je zajištění podpory programátorských prací pro grafické návrhy aplikačních rozhraní formou služeb na vyžádání po dobu 12 měsíců nebo do vyčerpání rozsahu člověkohodin stanoveného v čl. II odst. 1. této Smlouvy, spočívající v následujících činnostech:
  - a) poskytování podpory pro vlastní vývoj grafických návrhů aplikačních rozhraní,
  - b) poskytování odborné, poradenské a konzultační činnosti (pomoci),

- c) realizaci požadavků na vývoj grafických návrhů aplikačních rozhraní dle jednotlivých písemných (elektronických) pokynů Objednatele,

(dále také jako „**předmět Smlouvy**“ nebo „**Služby na vyžádání**“ nebo též jen „**Služby**“).

2. Obsahem činností tvořících předmět Smlouvy bude dále zejména:
  - a) analýza zadání a cílových uživatelů,
  - b) příprava wireframů (tj. zjednodušených grafických skic aplikací) a navigační struktury,
  - c) návrh vizuální identity aplikace v souladu s vizuálním stylem,
  - d) tvorba detailních grafických návrhů obrazovek,
  - e) příprava výstupů pro implementaci (sada grafických prvků, tj. UI kit, exporty pro vývojáře apod.),
  - f) řešení dalších požadavků dle specifikace Objednatele.
3. Realizace požadavků na vývoj grafických návrhů aplikačních rozhraní bude zahrnovat zejména:
  - a) úvodní konzultace zahrnující zejména upřesnění zadání a cílů aplikace,
  - b) návrh struktury (wireframů) a ověřitelného prototypu aplikace,
  - c) grafický návrh aplikačních rozhraní, tj. zpracování finální vizuální podoby obrazovek,
  - d) předání výstupů – exporty, dokumentace a podpora pro implementaci,případně další činnosti dle specifikace Objednatele.
4. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli Služby na vyžádání na vlastní náklad a nebezpečí, řádně a včas, a v souladu s písemnými (elektronickými) pokyny Objednatele.
5. Objednatel se zavazuje předmět Smlouvy, resp. jednotlivě poskytnuté Služby na vyžádání převzít a zaplatit za ně Poskytovateli cenu ve výši a za podmínek uvedených v čl. III. a IV. této Smlouvy.

## II.

### Rozsah a místo plnění předmětu Smlouvy

1. Služby na vyžádání budou poskytovány na základě písemných (elektronických) požadavků Objednatele v maximálním rozsahu 50 člověkodnů za období 12 měsíců, kdy 1 člověkodnem se rozumí 8 hodin práce jednoho člověka (dále jen „**MD**“).
2. Objednatel není povinen odebrat celý rozsah Služeb na vyžádání uvedený v odst. 1. tohoto článku Smlouvy, ukáže-li se v průběhu poskytování Služeb, že je lze pořídit s menšími kapacitními nároky. Poskytovatel bude Objednateli fakturovat jen skutečně poskytnuté MD, odsouhlasené Objednatелеm. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že z tohoto titulu se Poskytovatel nemůže vůči Objednateli domáhat jakéhokoliv požadavku v souvislosti s touto Smlouvou ani požadovat po Objednateli úhradu jakýchkoliv plateb, s výjimkou cen za řádně poskytnuté Služby na vyžádání.
3. Místem plnění dle této Smlouvy jsou pracoviště Objednatele na adresách:

- a) Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 – Nové Město,
- b) Žitná 563/12, 120 00 Praha 2 – Nové Město,

(dále jen „**Místo plnění**“).

- 4. Stanovení Místa plnění uvedeného v předchozím odstavci nevylučuje, aby Poskytovatel prováděl Služby na vyžádání s využitím vzdáleného přístupu, pokud povaha těchto činností a úkonů nevyžaduje, aby byly prováděny v Místě plnění. Místem pro předávání případné související dokumentace ke Službám na vyžádání je Místo plnění, nedohodnou-li se v konkrétním případě smluvní strany jinak.
- 5. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy, nebo do vyčerpání maximálního sjednaného rozsahu Služeb na vyžádání uvedeného v odst. 1. tohoto článku Smlouvy, podle toho, která skutečnost nastane dříve.

### **III.**

#### **Cena předmětu Smlouvy**

- 1. **Cena za poskytované Služby na vyžádání dle čl. I odst. 1. této Smlouvy za 1 MD je stanovena dohodou smluvních stran a činí:**

Cena bez DPH: 18 000 Kč (slovy: osmnáct tisíc korun českých)  
DPH ve výši 21 %: 3 780 Kč (slovy: tři tisíce sedm set osmdesát korun českých)  
Cena včetně DPH: 21 780 Kč (slovy: dvacet jedna tisíc sedm set osmdesát korun českých)

- 2. **Celková maximální cena za Služby na vyžádání dle čl. I odst. 1. této Smlouvy v rozsahu 50 MD činí:**

Cena bez DPH: 900 000 Kč (slovy: devět set tisíc korun českých)  
DPH ve výši 21 %: 189 000 Kč (slovy: jedno sto osmdesát devět tisíc korun českých)  
Cena včetně DPH: 1 089 000 Kč (slovy: jeden milion osmdesát devět tisíc korun českých)

- 3. Celková cena za poskytnuté Služby na vyžádání nesmí překročit celkovou maximální cenu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
- 4. Cena za Služby na vyžádání dle tohoto článku Smlouvy je cenou konečnou a nepřekročitelnou, a zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s realizací předmětu Smlouvy.
- 5. Změna ceny za Služby na vyžádání je možná pouze v případě, že dojde v průběhu plnění předmětu Smlouvy ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. Tato změna nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu Smlouvy a nebude proto o této změně pořizován dodatek ke Smlouvě. Poskytovatel bude fakturovat sazbu DPH platnou v den zdanitelného plnění.

### **IV.**

#### **Platební podmínky**

- 1. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje zálohy.

2. Cena za plnění předmětu Smlouvy bude uhrazena na základě faktur vystavených Poskytovatelem a doručených Objednateli (dále jen „**faktura**“). Faktura bude mít povahu daňového dokladu, je-li Poskytovatel plátcem DPH.
3. Cena za plnění předmětu Smlouvy bude hrazena zpětně po řádném splnění a předání jednotlivých Služeb na vyžádání způsobem uvedeným v čl. V. Smlouvy. Přílohou faktury bude kopie příslušného Akceptačního protokolu, schváleného oprávněnými osobami Objednatele a Poskytovatele uvedenými v čl. VI. odst. 3. Smlouvy (dále jen „**Akceptační protokol**“). Vzor Akceptačního protokolu tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy. Faktura bude doručena nejpozději do 3 dnů od schválení Akceptačního protokolu.
4. Poslední faktura v příslušném kalendářním roce, která má být v témže kalendářním roce proplacena, musí být doručena Objednateli nejpozději do 14. prosince, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Splatnost faktury doručené po tomto datu až do 28. února následujícího roku činí 60 kalendářních dnů, přičemž lhůta splatnosti faktury počne běžet až dne 1. března. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že v takových případech není Objednatel v prodlení.
5. Faktura musí obsahovat číslo Smlouvy Objednatele uvedené v záhlaví Smlouvy (ev. číslo AVIS<sup>ME</sup>) a všechny náležitosti dle příslušných právních předpisů, zejména pak náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti obchodní listiny dle občanského zákoníku, případně náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“), je-li Poskytovatel plátcem DPH.
6. Faktura musí být vystavena ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele uvedeného v záhlaví Smlouvy. Je-li Poskytovatel plátcem DPH, musí se jednat o bankovní účet zveřejněný způsobem umožňujícím dálkový přístup dle zákona o DPH.
7. Splatnost řádně vystavené faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Tím není dotčeno ustanovení odst. 4 tohoto článku Smlouvy. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání fakturované částky z bankovního účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele.
8. Poskytovatel doručí fakturu Objednateli písemně, buď v listinné podobě na adresu Generálního finančního ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 – Nové Město, nebo elektronicky do datové schránky Objednatele či na emailovou adresu . Objednatel upřednostňuje elektronické faktury vytvářené v IS DOC nebo IS DOCX, akceptovány jsou také elektronické faktury ve formátu PDF. Případná změna e-mailové adresy pro zaslání faktury je vůči Poskytovateli účinná jejím písemným oznámením ze strany Objednatele. K této změně Smlouvy není vyžadován písemný dodatek.
9. Objednatel má právo fakturu před uplynutím lhůty její splatnosti bez zaplacení vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, nesplňuje-li požadované náležitosti stanovené touto Smlouvou nebo obsahuje-li nesprávné údaje. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit. Nová lhůta splatnosti v délce 21 kalendářních dnů počne plynout ode dne prokazatelného doručení faktury Objednateli.
10. Platba bude provedena výhradně v české měně a rovněž všechny cenové údaje budou uvedeny v této měně.
11. Smluvní strany se dohodly, že je-li Poskytovatel plátcem DPH a je v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení Objednatele, je Objednatel oprávněn zaplatit Poskytovateli pouze dohodnutou cenu bez DPH a DPH odvést příslušnému správci daně dle platných právních předpisů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. O provedené úhradě DPH správci daně bude Objednatel Poskytovatele informovat kopií oznámení pro správce daně dle §109a zákona o DPH, a to bez zbytečného odkladu.

12. Objednatel se dle ustanovení § 5 odst. 4 zákona o DPH, v souladu s čl. 13 Směrnice rady 2006/112/ES o společném systému daně z přidané hodnoty, nepovažuje za osobu povinnou k dani při výkonu činností orgánu veřejné moci.

## **V.**

### **Způsob poskytování Služeb a akceptace Služeb**

1. Služby na vyžádání dle čl. I odst. 1. této Smlouvy budou poskytovány na základě jednotlivých písemných (elektronických) požadavků Objednatele (vzor požadavku je uveden v Příloze č. 2 Smlouvy), vzájemně potvrzených podpisy oprávněných osob smluvních stran uvedených v čl. VI. odst. 3. Smlouvy, a to dle následujícího postupu:
  - a) Objednatel projedná s Poskytovatelem požadavek na provedení Služeb, jehož výsledkem bude zejména stanovení termínu realizace Služeb a předpokládaného počtu MD potřebných na jejich splnění,
  - b) Objednatel následně zašle Poskytovateli požadavek na poskytnutí Služeb prostřednictvím e-mailové zprávy na adresu oprávněných osob Poskytovatele uvedených v čl. VI. odst. 3. písm. b) Smlouvy,
  - c) Poskytovatel může bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku na poskytnutí Služeb, požádat o doplnění či upřesnění specifikace na poskytnutí Služeb. V případě, že Poskytovatel v této lhůtě o doplnění požadavku písemně nepožádá, je povinen ve lhůtě 5 pracovních dnů odsouhlasený a podepsaný požadavek na provedení Služeb zaslat zpět Objednateli.
2. Poskytovatel se zavazuje splnit požadavek na poskytnutí Služeb na vyžádání ve stanoveném termínu a maximálně ve stanoveném rozsahu pracnosti uvedeném v MD. Poskytovatel bere na vědomí, že nesmí překročit odsouhlasený rozsah pracnosti v MD uvedený v požadavku na poskytnutí Služeb na vyžádání.
3. Řádné splnění požadavku na Služby bude písemně potvrzeno podpisem Akceptačního protokolu. Akceptační protokol ke schválení zašle oprávněná osoba Poskytovatele prostřednictvím e-mailové zprávy na adresu oprávněných osob Objednatele uvedených v čl. VI. odst. 3. písm. a) Smlouvy. Akceptační protokol bude obsahovat výkaz provedené činnosti včetně uvedení příslušného počtu vyčerpaných MD.
4. Objednatel Akceptační protokol ve lhůtě 5 pracovních dnů od jeho doručení schválí, případně ve stejné lhůtě sdělí Poskytovateli své výhrady (uvedením do konkrétního Akceptačního protokolu). Poskytovatel je povinen výhrady učiněné Objednatelům napravit nejpozději ve lhůtě 5 pracovních dnů od sdělení Objednatele; po jejich řádném napravení je ve stejné lhůtě povinen zaslat Objednateli předmětný Akceptační protokol k provedení opakované akceptace.
5. Objednatel se zavazuje vznést veškeré své výhrady nebo připomínky k opravené verzi Akceptačního protokolu nejpozději do 5 pracovních dnů od jeho doručení, případně ve stejné lhůtě sdělí Poskytovateli, že opravenou verzi Akceptačního protokolu akceptuje.
6. Vznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě své výhrady nebo připomínky k opravené verzi Akceptačního protokolu, zavazují se smluvní strany zahájit společné jednání za účelem odstranění veškerých vzájemných rozporů v rámci Akceptačního protokolu, a to nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy kterékoliv smluvní strany k jednání.
7. Pro vyloučení pochybností se smluvní strany dohodly, že Akceptační protokol se považuje za schválený (akceptovaný) dnem jeho podpisu oprávněnou osobou Objednatele.
8. Po dokončení Služeb na vyžádání předá Poskytovatel Objednateli i veškeré relevantní dokumenty, potvrzení, osvědčení či jiné doklady, které se k této Službě vztahují nebo jež jsou nutné k převzetí a k využití takového plnění (pokud jsou takové doklady vyžadovány dle této Smlouvy).

## VI. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel se zavazuje vytvořit pro Poskytovatele podmínky potřebné pro plnění Služeb na vyžádání, předat mu podstatné podklady a poskytovat součinnost nezbytnou pro plnění předmětu Smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje umožnit Poskytovateli přístup k vlastnímu hardware a software v rozsahu potřebném pro řádné plnění předmětu Smlouvy a vyčlenit mu k součinnosti své zaměstnance v počtu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy.
3. Smluvní strany se zavazují komunikovat prostřednictvím svých oprávněných osob. Smluvní strany stanovují tyto oprávněné osoby:
  - a) **Objednatel:**  
Oprávněnou osobou ve věcech technických a organizačních je:  
Jméno: [REDACTED]  
[REDACTED]  
  
Oprávněnou osobou k odsouhlasení Akceptačního protokolu je:  
Jméno: [REDACTED]
  - b) **Poskytovatel:**  
Oprávněnou osobou ve věcech technických a organizačních je:  
Jméno: [REDACTED]  
  
Oprávněnou osobou k odsouhlasení Akceptačního protokolu je:  
Jméno: [REDACTED]
4. Případná změna oprávněných osob je vůči druhé smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna. Tyto změny nejsou důvodem k sepsání dodatku k této Smlouvě.

## VII. Práva k předmětu Smlouvy

1. Poskytovatel zabezpečí, že předmět Smlouvy bude bez právních vad, zejména nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Poskytovatel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob.
2. Majetková práva k případným dílům vzešlým z plnění předmětu Smlouvy přecházejí na Objednatele jejich řádným převzetím Objednatelem.

## VIII. Práva z vadného plnění a záruka za jakost

1. Poskytovatel odpovídá za veškerá porušení práv duševního vlastnictví jakýchkoli třetích osob vzniklá v souvislosti s plněním dle této Smlouvy, zejména, nikoli však výhradně, porušení práv, která mají jakékoliv třetí osoby k dílům, jež případně vzniknou v souvislosti s plněním Poskytovatele dle této Smlouvy, a je povinen nahradit Objednateli veškerou újmu způsobenou takovýmito porušeními práv duševního vlastnictví jakýchkoli třetích osob k dílům.

2. Poskytovatel odpovídá za veškeré právní vady plnění podle této Smlouvy. Poskytovatel zaručuje, že plněním této Smlouvy nepoškodí žádná práva třetích osob.
3. Případné právní vady plnění Poskytovatele se Poskytovatel zavazuje odstranit vždy bez zbytečného odkladu od doručení výzvy Objednatele k odstranění těchto vad, nejpozději však do 15 pracovních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele.
4. Poskytovatel je povinen poskytnout plnění předmětu Smlouvy v souladu s požadavky definovanými touto Smlouvou. Při nedodržení těchto povinností se jedná o vadné plnění.
5. Poskytovatel je povinen poskytovat plnění předmětu Smlouvy v nejvyšší dostupné kvalitě a odpovídá za to, že případné vady plnění řádně odstraní, případně nahradí plněním bezvadným v souladu se Smlouvou.
6. Poskytovatel poskytuje Objednateli záruku za jakost plnění předmětu Smlouvy v délce 12 měsíců ode dne předání jednotlivých částí plnění předmětu Smlouvy dle Akceptačních protokolů. Po dobu záruční doby má Poskytovatel povinnost bezplatně odstranit Objednatelům písemně reklamované vady Služeb a Poskytovatel je povinen bezodkladně, nejpozději do 5 pracovních dnů od uplatnění vady Objednatelům, zahájit práce na odstranění řádně uplatněné vady v poskytnutí Služeb dle této Smlouvy. Vada musí být odstraněna nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne uplatnění vady, nebude-li mezi smluvními stranami sjednáno jinak.
7. Neuznal-li Poskytovatel reklamaci, která se ukáže jako oprávněná, nebo uznal-li ji, ale řádně ji nevyřídil, má Objednatel právo na náhradu nákladů vzniklých mu při odstraňování vady jiným způsobem. Objednatel má v každém případě právo na náhradu nákladů účelně vynaložených při uplatnění svého práva z vadného plnění.

## **IX.**

### **Sankční ujednání a náhrada újmy**

1. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení majetkové i nemajetkové újmy a k minimalizaci vzniklých újem. Smluvní strany nesou odpovědnost za újmu dle platných právních předpisů a Smlouvy.
2. V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vady ve lhůtě dle čl. VIII. 3. a čl. VIII. odst. 6. Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
3. Za každý den prodlení Poskytovatele s plněním Služeb na vyžádání má Objednatel právo uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny odpovídající dvaceti šesti násobku ceny za 1 MD včetně DPH (26 \* 1 MD včetně DPH), a to za každý i započatý den prodlení.
4. Pro případ porušení povinností sjednaných v čl. X. Smlouvy se sjednává smluvní pokuta ve výši 100 000 Kč za každý případ porušení povinností.
5. V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžité částky má oprávněná smluvní strana právo na zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěrenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů.
6. Smluvní pokutu lze ukládat opakovaně, a to za každý jednotlivý případ.

7. Úhrada smluvní pokuty dle této Smlouvy bude probíhat na bankovní účet oprávněné smluvní strany se splatností 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak.
8. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.
9. Jakékoliv omezování výše případných sankcí ze strany Poskytovatele se nepřipouští.
10. Poskytovatel odpovídá za veškerou újmu způsobenou Objednateli porušením Smlouvy v plné výši. Náhrada újmy se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
11. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy. Zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává do případné náhrady újmy. Případná újma bude hrazena v penězích, je-li to možné nebo účelné a žádá-li to poškozený, hradí se škoda uvedením do předešlého stavu.

## **X.**

### **Důvěrnost informací**

1. Smluvní strany se vzájemně zavazují řádně označovat skutečnosti tvořící předmět jejich obchodního tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, přičemž se zavazují odpovídajícím způsobem zajišťovat ochranu tohoto obchodního tajemství druhé smluvní strany.
2. Smluvní strany tímto prohlašují, že Smlouva a ani její přílohy neobsahují obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku.
3. Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu Smlouvy, pokud by jejich zveřejnění nebo zpřístupnění třetí osobě mohlo způsobit újmu druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, tím není dotčena.
4. Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě důvěrné informace druhé smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
5. Poskytovatel je povinen své pracovníky i své případné poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
6. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje zejména na případy, kdy:
  - a) smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,
  - b) smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou smluvní stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem,
  - c) smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci,
  - d) je zpřístupnění informace vyžadováno právním předpisem, závazným rozhodnutím soudu nebo orgánu veřejné správy,
  - e) auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.

7. V případě, že se kterákoli smluvní strana hodnověrným způsobem dozví, popř. bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění neveřejných informací neoprávněné osobě, je povinna o tom informovat druhou smluvní stranu.
8. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o neveřejných informacích získaných v rámci spolupráce s druhou smluvní stranou trvá i po ukončení spolupráce, popř. po ukončení účinnosti Smlouvy.
9. Poskytovatel se zavazuje pro případ, že v rámci plnění předmětu Smlouvy se dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění Smlouvy.

## XI.

### Uveřejňování informací

1. Poskytovatel bere na vědomí, že Smlouva včetně jejích příloh a případných dodatků, jakož i výše skutečně uhrazené ceny za plnění předmětu Smlouvy, mohou být zveřejněny na internetových stránkách Objednatele a na jeho profilu zadavatele.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že Smlouva včetně jejích příloh a případných dodatků podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“). Uveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel.

## XII.

### Ukončení Smlouvy

1. Smluvní vztah založený touto Smlouvou lze kdykoliv ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
2. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od Smlouvy v souladu s občanským zákoníkem, zejm. dojde-li druhou smluvní stranou k porušení Smlouvy podstatným způsobem ve smyslu § 2002 a násl. občanského zákoníku.
3. Za porušení Smlouvy podstatným způsobem ze strany Poskytovatele se považuje zejména:
  - a) prodlení s poskytnutím Služeb v termínech dle Smlouvy (nebo termínech smluvními stranami dohodnutých) o více než 15 kalendářních dnů, pokud Poskytovatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti,
  - b) opakované (min. 3x) prodlení s poskytnutím Služeb v termínech dle Smlouvy (nebo termínech smluvními stranami dohodnutých) o více než 15 kalendářních dnů,
  - c) pokud Poskytovatel opakovaně (min. 3x) poskytl Služby s vadami, na které byl Objednatelem písemně upozorněn,
  - d) jiné porušení smluvních povinností, které nebude odstraněno ani do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy Objednatele k nápravě,
  - e) porušení povinností stanovených touto Smlouvou k ochraně důvěrných informací.
4. Za porušení Smlouvy podstatným způsobem ze strany Objednatele se považuje zejména:
  - a) prodlení s úhradou faktury déle než 30 kalendářních dnů po splatnosti faktury,

- b) prodlení s poskytnutím součinnosti o více než 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy Poskytovatele k nápravě,
  - c) porušení povinností stanovených touto Smlouvou k ochraně důvěrných informací.
5. Objednatel je mimo jiné oprávněn od Smlouvy odstoupit v případech, že:
- a) Poskytovatel vstoupí do likvidace,
  - b) je proti Poskytovateli zahájeno insolvenční řízení, pokud nebude insolvenční návrh v zákonné lhůtě odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost,
  - c) Poskytovatel je pravomocně odsouzen za trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiný trestný čin související s předmětem Smlouvy.
6. Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo prokazatelným způsobem doručeno druhé smluvní straně.
7. Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se nároků z odpovědnosti za vady a ze záruky za jakost, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně důvěrných informací, ani další ustanovení o právech a povinnostech, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení Smlouvy.

### **XIII.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv.
2. Stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany nahradí do 30 kalendářních dnů od doručení výzvy druhou smluvní stranou neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřou v tomto smyslu Smlouvu novou.
3. Pro rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.
4. Každá ze smluvních stran je povinna bezodkladně uvědomit druhou smluvní stranu o změně údajů uvedených v záhlaví Smlouvy. Ke změně bankovního spojení včetně čísla bankovního účtu smluvních stran může dojít pouze písemným dodatkem ke Smlouvě.
5. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze dohodou smluvních stran ve formě písemných, vzestupně číslovaných dodatků, nestanovuje-li Smlouva jinak.
6. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky, zejména pak občanským zákoníkem.
7. Smluvní strany nejsou oprávněny převést nebo postoupit práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy na třetí osobu bez souhlasu druhé smluvní strany.
8. Tato Smlouva je vyhotovena elektronicky v jednom vyhotovení s platností originálu se zaručenými elektronickými podpisy. Smluvní strana, která Smlouvu podepíše elektronicky jako poslední, se zavazuje zaslat její elektronickou podobu bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně.

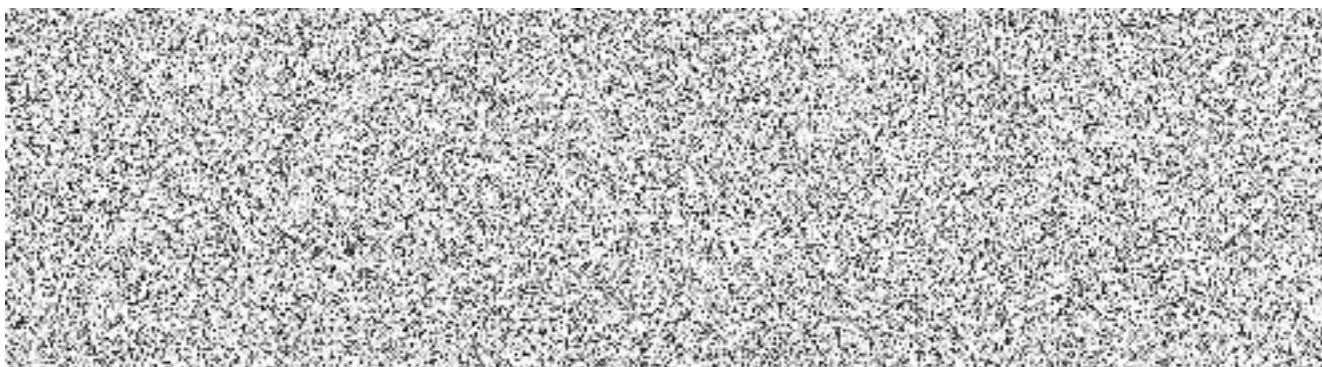
9. Smluvní strany tímto prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že ji uzavírají podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.
10. Nedílnou součástí Smlouvy jsou její přílohy:
- Příloha č. 1 – Vzor Akceptačního protokolu
  - Příloha č. 2 – Vzor požadavku

V Praze dne dle el. podpisu

V Ostravě dne dle el. podpisu

za Objednatele:

za Poskytovatele:



**VZOR AKCEPTAČNÍHO PROTOKOLU**

Příloha č. 1 Smlouvy

**Akceptační protokol číslo: .....****Datum vystavení: .....****Celkový počet stran: 1****Poskytovatel:****Objednatel:****Česká republika –  
Generální finanční ředitelství  
Lazarská 15/7  
117 22 Praha 1 – Nové Město****IČO: 72080043**

Předmětem akceptace je ...

dle čl. ....odst. ....písm..... **Smlouvy č. 25/7700/0155** ze dne.....

Protokol je vyhotoven elektronicky.

**Výsledek** (variantu výsledku označte křížkem):☐ **akceptováno**☐ **akceptováno  
s výhradami\***☐ **neakceptováno\****\* popis výhrad a dohodnutý další postup jsou uvedeny v příloze tohoto protokolu.***Akceptaci provedli:**

| <b>Příjmení jméno, titul</b> | <b>Funkce</b> | <b>Podpis</b> |
|------------------------------|---------------|---------------|
|                              |               |               |
|                              |               |               |
|                              |               |               |
|                              |               |               |

**Požadavek č. x/202x  
dle Smlouvy č. 25/7700/0155**

|                                                                          |                                                                                                                                                              |                             |  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--|
| <b>Poskytovatel:</b>                                                     | <b>Objednatel:</b><br><b>Česká republika –</b><br><b>Generální finanční ředitelství</b><br>Lazarská 15/7<br>117 22 Praha 1 – Nové Město<br><br>IČO: 72080043 |                             |  |
| <b>Název požadavku</b>                                                   |                                                                                                                                                              |                             |  |
| <b>Popis požadavku</b>                                                   |                                                                                                                                                              |                             |  |
| <b>Počet MD</b>                                                          |                                                                                                                                                              |                             |  |
| <b>Oprávněná osoba za<br/>Objednatele</b>                                |                                                                                                                                                              | <b>Garant<br/>požadavku</b> |  |
| <b>Termín dodání do</b>                                                  |                                                                                                                                                              |                             |  |
| <b>Akceptační kritéria</b><br><br><b>Odsouhlasení garantem požadavku</b> |                                                                                                                                                              |                             |  |

**Podpis oprávněné osoby za Objednatele**

\_\_\_\_\_

Poskytovatel svým podpisem stvrzuje převzetí požadavku a akceptuje akceptační kritéria v něm stanovená.

**Podpis oprávněné osoby za Poskytovatele**

\_\_\_\_\_