

Smlouva o udělení názvu „Fakultní škola Pedagogické fakulty UP v Olomouci“

Univerzita Palackého v Olomouci, Pedagogická fakulta (dále jen „PdF UP“), IČ 61989592, Křížkovského 8, 779 00 Olomouc (adresa realizačního pracoviště Žižkovo nám. 5, 779 00 Olomouc), zastoupená děkanem PdF UP v Olomouci doc. PhDr. Vojtěchem Regecem, Ph.D., na straně jedné,

a

Mateřská škola, Hodonín, Sídlištní 2, p.o., Sídlištní 2, 695 04 Hodonín, IČ 71197788, zastoupená ředitelkou Bc. Zdislavou Paulíkovou (dále jen „škola“) na straně druhé,

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“),
tuto Smlouvu o udělení názvu „Fakultní škola Pedagogické fakulty
UP v Olomouci“ (dále jen „Smlouva“):

Článek I Předmět Smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je udělení práva užívat název „Fakultní škola Pedagogické fakulty UP v Olomouci“ v návaznosti na stanovená pravidla vzájemné součinnosti a spolupráce v oblasti výchovy a vzdělávání dětí, žáků a studentů.
2. Konkrétním cílem spolupráce je realizace praxí studentů PdF UP, spolupráce smluvních stran související se zajištěním aktivit vědecko-výzkumné spolupráce, tvůrčí a další činnosti v rozsahu stanoveném touto smlouvou a Statutem fakultní školy Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „Statut“).
3. Další náležitosti vzájemné spolupráce a pravidla pro užívání názvu „Fakultní škola Pedagogické fakulty UP v Olomouci“ jsou uvedeny ve Statutu, který je přílohou č. 1 této Smlouvy. PdF UP si vyhrazuje tento Statut kdykoliv jednostranně změnit, přičemž změna musí být písemně oznámena druhé straně a zároveň s tím jí musí být doručeno jeho úplné znění po provedených změnách.
4. Smluvním stranám nepřísluší za užívání názvu „Fakultní škola Pedagogické fakulty UP v Olomouci“ žádné finanční plnění, náhrada škody ani nemajetkové újmy v případě, že dojde k zániku této Smlouvy, a to jakýmkoliv způsobem.

Článek II Platnost Smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na pět let ode dne jejího podpisu.
2. Smlouva může zaniknout uplynutím času, dohodou smluvních stran nebo výpovědí kterékoli smluvní strany bez uvedení důvodu. Dohoda i výpověď musí mít písemnou formu, a to pod sankcí jejich neplatnosti. Výpovědní doba je pro obě strany jeden měsíc a počíná běžet první den měsíce

následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě ukončení výpovědi jsou obě strany povinny dokončit veškeré akce plánované v daném školním roce, nedohodnou-li se jinak, v případě ukončení této Smlouvy dohodou upraví veškeré plánované či nedokončené akce smluvní strany v této dohodě.

3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Článek III

Ustanovení přechodná a závěrečná

1. Tato Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních majících platnost originálu; každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
2. Smlouvu lze měnit jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Smluvní strany tímto ve smyslu § 564 občanského zákoníku vylučují změnu této Smlouvy v jiné než písemné formě, přičemž změna této Smlouvy musí být učiněna na jedné listině obsahující podpisy obou smluvních stran.
3. Veškeré právní vztahy ze Statutu vyplývající a v něm neupravené se řídí občanským zákoníkem a příslušnými souvisejícími předpisy.
4. Smluvní strany se seznámily se zněním Smlouvy včetně přílohy, jakož i právy a povinnostmi z ní vyplývajícími a na důkaz vážnosti a určitosti vůle připojují své podpisy.

V Olomouci dne

V dne



Digitálně podepsal
doc.PhDr. Wojtech
Regec Ph.D.
Datum: 2025.08.29
09:26:06 +02'00'

.....
doc. PhDr. Wojtech Regec, Ph.D.
děkan PdF UP v Olomouci

Bc.
Zdislava
Paulíková

Digitálně podepsal
Bc. Zdislava
Paulíková
Datum: 2025.08.21
06:37:52 +02'00'

.....
Bc. Zdislava Paulíková
ředitelka školy