

Smlouva o provádění úklidových služeb

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

OBJEDNATEL:

Gymnázium Říčany, příspěvková organizace
sídlo: Komenského nám. 1280/1, 251 01 Říčany
IČO: 61388572
zastoupená:

dále jen „objednatel“

a

POSKYTOVATEL:

Anagon s.r.o.
sídlo: Mezi vodami 2390/43, 143 00 Praha 4 – Modřany
IČO: 24275956, DIČ: CZ24275956
bankovní spojení: [REDAKCE]
zastoupená:

dále jen „poskytovatel“.

Objednatel a poskytovatel (dále také jako „smluvní strany“)

uzavřeli podle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto smlouvu o provádění úklidových služeb (dále jen „smlouva“).

1. Předmět a účel smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je zajištění úklidových služeb pro sportovní halu na adrese **Objednatele (Komenského nám. 1280/1, 251 01 Říčany)**, za účelem zajištění a udržení hygienických standardů pro vnitřní prostředí budovy, aby byl zajištěn řádný provoz objednatel.
- 1.2. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje provádět samostatně, svým jménem, na svůj účet, náklad a odpovědnost pro objednatel podle ustanovení této smlouvy komplexní úklidové služby, uvedené v tomto článku smlouvy a objednatel se zavazuje provedené služby za podmínek této smlouvy od poskytovatele převzít a zaplatit poskytovateli sjednanou cenu za provedené služby.
- 1.3. Úklidové služby zahrnují provádění pravidelných úklidových prací a doplňování hygienického materiálu a prostředků zakoupené objednatel. Služby jsou specifikovány v Příloze č. 1a) této smlouvy, včetně množství, rozsahu a četnosti za dohodnuté ceny, za použití strojů, nástrojů, zařízení objednatel (mechanických, údržbových) a speciálních prostředků, sjednaných touto smlouvou (dále jen „předmět plnění“). Uvedená Příloha č. 1a) je nedílnou součástí této smlouvy

- 1.4. Doplnování hygienického materiálu a prostředků bude prováděno průběžně, podle aktuální potřeby, aby jich bylo v určených místech a zásobnících vždy dostatečné množství a byl zajištěn řádný, bezproblémový provoz objednatele a splněny hygienické standardy prostředí prostor jejich umístění.
- 1.5. Poskytovatel se zavazuje provádět činnosti tak, aby úklid haly, chodby, šaten a sociálních zařízení po skončení provozu, obvykle od 21:30 hod. do 7.30 hod. Úklid nesmí narušovat chod haly objednatele a nesmí ohrožovat bezpečnost či zdraví osob.
- 1.6. Poskytovatel se zavazuje provádět práce i mimo pracovní týden, tj. o víkendech, a to v rozsahu a termínech stanovených rozvrhem objednatele nebo podle konaných akcí v objektu.
- 1.7. Poskytovatel nebude uklízet ve dnech státních svátků a školních prázdnin, nebude-li dodatkem nebo dle rozvrhu ujednáno jinak.
- 1.8. Zjistí-li objednatel prokazatelné neplnění podmínek smlouvy ze strany poskytovatele, neprodleně informuje odpovědného zaměstnance poskytovatele (manažera) emailem, telefonicky.

2. Doba a místo plnění

- 2.1. Termín zahájení plnění je stanoven na **4.9.2025**
- 2.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 30.6.2026. Poskytovatel je oprávněn smlouvu kdykoliv vypovědět s dvouměsíční výpovědní lhůtou
- 2.3. Místem plnění je sportovní hala – Gymnázium Říčany, příspěvková organizace na adrese Komenského nám. 1280/1, 251 01 Říčany
- 2.4. Četnost, doba a množství plnění jednotlivých úklidových prací je uvedena v Příloze č. 1a) této smlouvy.

3. Cena za předmět plnění, splatnost a platební podmínky

- 3.1. Cena za služby bude stanovena na základě jednotkových cen uvedených v Příloze č. 1a) této smlouvy. Cena za jednotlivá pravidelná plnění bude hrazena měsíčně na základě faktur vystavených poskytovatelem objednateli.
- 3.2. K cenám se připočítává zákonem stanovená daň z přidané hodnoty. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je posledním dnem v kalendářním měsíci, za který se fakturuje.
- 3.3. Cena může být změněna pouze písemně dohodnutou formou dodatku za níže uvedených podmínek:
Poskytovatel je oprávněn jednou ročně upravit cenu služeb o míru inflace dle ČSÚ nebo při růstu mzdových nákladů nad 10 %.

- a) pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení plnění předmětu smlouvy dojde ke změně sazby DPH;
 - b) pokud se po podpisu smlouvy a před termínem dokončení plnění předmětu smlouvy dojde např. ke změně zákonů.
- 3.4. Splatnost faktur vystavených poskytovatelem činí 21 dní ode dne jejich doručení objednateli. Při prodlení je účtován úrok z prodlení ve výši zákonné sazby + 0,05 % denně.

4. Povinnosti poskytovatele

- 4.1. Poskytovatel je povinen provádět komplexní úklidové služby samostatně, s potřebnou odbornou péčí a v ujednaném čase, podle ustanovení této smlouvy a pokynů objednatele a obstarat vše, co je k jejich provedení potřeba, k dosažení účelu této smlouvy. Odpovědnost poskytovatele za škody je omezena do výše jednoho měsíčního plnění.
- 4.2. Poskytovatel je povinen zajistit, že jeho zaměstnanci se při provádění úklidových služeb budou v prostorách objednatele pohybovat pouze v jim svěřených uklízených úsecích, přístupových cestách k nim, příslušných prostorách pro prostředky a techniku.
- 4.3. Poskytovatel určí manažera úklidových služeb, který bude zajišťovat organizaci práce, bude řídit jeho zaměstnance, a bude zároveň kontaktní osobou za poskytovatele. Bude řešit nedostatky úklidových služeb, připomínky a požadavky objednatele, nejpozději do 48 hod. po zjištění nedostatků.
- 4.4. Pokud zaměstnanci poskytovatele naleznou během provádění úklidu ztracené nebo odložené věci, odevzdají je na místo tomu určené.
- 4.5. Zaměstnanci poskytovatele jsou po skončení úklidu povinni zajistit budovu přiděleným kódem.
- 4.6. Poskytovatel (jeho zaměstnanci) oznámí objednateli potřebu náhlých oprav nebo nedostatky v prostorách a na zařízeních či vybavení objednatele, které zjistí při provádění úklidových služeb a které brání v plnění závazků poskytovatele, hrozí narušením bezpečnosti a hygieny nebo nebezpečím vzniku škody.

5. Práva a povinnosti objednatele

- 5.1. Objednatel je povinen spolupracovat s poskytovatelem a poskytovat mu součinnost potřebnou pro plnění předmětu této smlouvy, projednávat s ním a vyřizovat připomínky, reklamace a organizační požadavky poskytovatele a vytvářet poskytovateli podmínky pro plnění předmětu smlouvy.
- 5.2. Objednatel je povinen předat poskytovateli místo plnění k provádění úklidových služeb, předat úklidové a hygienické prostředky a seznámit poskytovatele s technickými a stavebními dispozicemi jednotlivých prostor místa plnění, s pravidly a specifiky jejich provozu.
- 5.3. Objednatel je povinen po dobu trvání této smlouvy poskytovateli umožnit bezplatně v místě plnění užívání prostoru pro hygienický materiál a úklidové prostředky, který bude sloužit také jako šatna pro zaměstnance poskytovatele.

- 5.4. Objednatel je povinen po dobu trvání této smlouvy poskytovateli umožnit v místě plnění bezplatný přístup ke zdrojům vody a elektrické energie a odběr vody a elektrické energie pouze v množství potřebném pro provádění úklidových služeb a splnění účelu této smlouvy. Objednatel je povinen zajistit technickou funkčnost elektrických a vodovodních rozvodů a sanitárních zařízení (WC, výlevky) v místě plnění.
- 5.5. Objednatel je povinen určit kontaktní osobu, která bude dohodnutým způsobem společně se zástupcem poskytovatele (manažerem) provádět kontrolu kvality úklidových prací zejména kontrolu včasnosti, kvality a rozsahu prováděných úklidových služeb

6. Ostatní ustanovení

- 6.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 30.6.2026. Poskytovatel je oprávněn smlouvu kdykoliv vypovědět s dvouměsíční výpovědní lhůtou.
- 6.2. K věcným jednáním v běžných provozních a technických věcech souvisejících s plněním závazků z této smlouvy, jsou určeny osoby
- a) za poskytovatele:
jméno a příjmení: Daniel Tkadlec
tel: +420 777 860 509
e-mail: realizace@anagon.cz
 - b) za objednatele:
jméno a příjmení: Mgr. Zuzana Pokorná
tel: 739 964 270
e-mail: sekretariat@gyri.cz

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 7.2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 7.3. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 7.4. Nedílnou součástí této smlouvy je následující příloha:
Příloha č. 1a) – Specifikace služeb

V Říčanech dne

12.9.2025

V

PRAHE

dne

11.9.2025

Gymnázium Říčany, příspěvková organizace
zastoupená:

Anagon s.r.o.
zastoupená:

Gymnázium Říčany,
příspěvková organizace
se sídlem Komenského náměstí 1280/1
251 01 Říčany
IČO: 61 388 572

Příloha č. 1a) - Specifikace poskytovaných služeb a ceník

Rozsah služeb:

1. Pravidelný denní běžný úklid po skončení obsazenosti haly (obvykle od 21:30), s předáním vyčištěných prostor do 7:30 následujícího dne.
2. Zvýšený úklid v rozsahu 1 × týdně, zahrnující strojní mytí podlahy.
3. Úklid po víkendových akcích, dle skutečné obsazenosti:
 - úklid 2 akcí měsíčně je zahrnut v ceně,
 - každý další úklid nad tento rozsah bude účtován dle sjednané sazby uvedené níže.

Cenové ujednání:

- Cena za pravidelný denní úklid haly:
 $2\,182\text{ m}^2 \times 0,85\text{ Kč/m}^2 = 1\,854,70\text{ Kč bez DPH / den}$
- Cena za úklid haly po víkendových akcích nad rámec 2 akcí měsíčně:
 $2\,182\text{ m}^2 \times 1,50\text{ Kč/m}^2 = 3\,273,00\text{ Kč bez DPH / den}$

Celková měsíční cena je stanovena počtem odpracovaných dnů s navýšením o víkendové akce.

K uvedeným cenám bude připočtena DPH(21%) dle platných právních předpisů.